

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра автомобильного транспорта

Н.Н. Якунин, К.В. Грибков

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов

Оренбург
2019

УДК 378.147:629.3(076.5)
ББК 39.33я7+74.48я7
Я49

Рецензент – доцент, доктор технических наук В.И. Рассоха

Я49 **Якунин, Н.Н.**
Производственная практика: методические указания /
Н.Н. Якунин, К.В. Грибков; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург:
ОГУ, 2019. – 19 с.

В методических указаниях представлены общие положения и объемы работы по прохождению производственной практики.

Методические указания предназначены для прохождения производственной практики для обучающихся по направлению подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов.

УДК 378.147:629.3(076.5)
ББК 39.33я7+74.48я7

© Якунин Н.Н.,
Грибков К.В., 2019
© ОГУ, 2019

Содержание

Введение.....	4
1 Основные положения.....	5
1.1 Цель и задачи производственной практики	5
1.2 Организация практики.....	6
2 Содержание практики.....	7
3 Оформление отчёта по практике	12
4 Индивидуальное творческое задание.....	14
5 Учебно-методическое обеспечение практики.....	15
5.1 Учебная литература	15
5.2 Интернет-ресурсы	16
5.3 Программное обеспечение современных информационно- коммуникационных технологий.....	17
Список использованных источников	18
Приложение А	19

Введение

Настоящие методические указания помогут студентам, обучающимся по направлению подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов, закрепить и углубить знания, полученные на теоретических занятиях.

Программа практики составлена в соответствии с профессиональными задачами, к которым должен быть готов выпускник, освоивший программу 23.04.01 Технология транспортных процессов:

- ПК-27 – способность изучать и анализировать необходимую управленческую информацию, технические данные, показатели и результаты деятельности организации, систематизировать их и обобщать, использовать при управлении программами освоения новых технологий транспортного обслуживания и обеспечении эффективности использования производственных ресурсов;

- ПК-28 – способность использовать основные понятия и категории производственного менеджмента и отраслевого маркетинга при управлении транспортным предприятием (организацией);

- ПК-29 – готовность к использованию знания основ законодательства, включая сертификацию и лицензирование транспортных услуг, предприятий и персонала применительно к конкретным видам деятельности, включая требования безопасности движения, условия труда, вопросы экологии;

- ПК-31 – способность к разработке мероприятий по обеспечению эффективности и безопасности транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров, систем безопасной эксплуатации транспортных средств и транспортного оборудования на базе использования средств обеспечения конструктивной и дорожной безопасности и знания методов оценки транспортно-эксплуатационных качеств путей сообщения.

1 Основные положения

1.1 Цель и задачи производственной практики

Производственная практика студентов университета является составной частью основной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в научно-практической профессиональной подготовке студентов в области организации и управления транспортными процессами.

Производственная практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-производственной работы.

Задачи:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- ознакомление с научно-исследовательской, инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций, являющихся базами практики;
- ознакомление с техническими условиями и требованиями, стандартами и техническими описаниями, нормативной документацией для объектов профессиональной деятельности, порядком ее разработки, оформления и использования;

- ознакомление с информационными технологиями при разработке новых транспортно-технологических схем;
- изучение организации и эффективного осуществления различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров;
- изучение эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
- приобретение навыков коллективной научной работы;
- взаимодействие с другими научными группами и исследователями.

1.2 Организация практики

Местами прохождения практики могут быть грузовые, пассажирские и таксомоторные предприятия, автоколонны, автотранспортные цеха промышленных и сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности. Возможно прохождение практики в научно-исследовательских организациях автомобильного транспорта, отделах и отделениях ГИБДД, других предприятиях, имеющих парк АТС, занимающихся автомобильными перевозками и проведением погрузочно-разгрузочных работ, а также в учебно-научных подразделениях заведений высшего образования.

В соответствии с учебным планом практика проводится в третьем семестре в непрерывной форме и завершается дифференциальным зачётом.

Студенты могут проходить практику, находясь на рабочих местах, а также путём проведения экскурсий на предприятия.

Перед началом практики студенты должны пройти инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии.

В период прохождения практики студенты подчиняются правилам внутреннего распорядка, действующим на данном предприятии.

Выполнение программы практики производится по литературным источникам, лекциям, на рабочих местах и при проведении экскурсий.

2 Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

Практика магистрантов проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки. Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в формировании научно-исследовательских умений.

№ 1 Организационный этап

При прохождении практики вне учебно-научных подразделений Оренбургского государственного университета студент в обязательном порядке оформляет индивидуальный договор в 2-х экземплярах. Бланк индивидуального договора необходимо получить на выпускающей кафедре. Пример оформления индивидуального договора и требования к оформлению договора представлены на стенде кафедры.

Подписанный договор со стороны предприятия, сдается на кафедру за 2 месяца до начала установленных учебным планом сроков проведения практики.

До начала практики проводится организационное собрание студентов. Собрание проводится ответственным руководителем за организацию практики от кафедры с участием заведующего кафедрой. На организационном собрании студенты должны получить общий инструктаж по безопасности, в том числе при следовании на практику. Прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале, согласно ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда». Каждый студент должен поставить свою подпись в журнале о том, что он прошёл инструктаж.

На организационном собрании ответственный руководитель за организацию практики по кафедре выдаёт каждому студенту следующие документы:

- индивидуальное задание;

- программу и методические указания к практике;
- бланк характеристики;
- направление.

№ 2 Основной этап

Непосредственное руководство практикой магистрантов от кафедры возлагается на ответственное лицо. Персональная ответственность за организацию практики студентов на предприятиях возлагается на руководителей этих предприятий. Общее руководство практикой студентов на предприятии возлагается на постоянно работающих в них специалистов. Руководители практикой обязаны осуществлять непосредственное руководство работой студентов, инструктировать их по технике безопасности и охране труда, рассматривать отчеты и давать отзывы-характеристики о работе каждого студента-практиканта.

Руководят практикой представители от кафедры и от предприятия – базы практики.

На руководителей практики от кафедры возлагается:

- контроль до начала практики подготовленности базы практики;
- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед отправлением студентов на практику: инструктаж о порядке прохождения практики, ознакомление с программой практики, сообщение о времени и месте сдачи зачета;
- обеспечение студентов рабочими программами и индивидуальными заданиями, согласованными с руководителем магистерской программой направления и руководством предприятия;
- организация теоретических занятий, консультаций и производственных экскурсий с личным участием в них;
- контроль за работой студентов и обеспечением нормальных условий труда;
- контроль за выполнением программы практики студентами;
- прием в составе комиссии зачета по практике;

- представление по окончании практики заведующему кафедрой письменного отчета о проведении практики с замечаниями и предложениями по совершенствованию практики студентов.

В обязанности руководителя практики студентов от предприятий входит:

- организация практики студентов в соответствии с утвержденными программами;

- проведение производственного инструктажа непосредственно на рабочем месте и сообщение сведений по технике безопасности с выработкой у студентов правильных навыков обращения с дорогостоящим оборудованием и инструментом, а также навыков безопасного использования источников питания электроэнергии, газом и т.п.;

- непосредственное руководство и постоянный контроль за работой студентов и технически правильным выполнением ими рабочих и иных операций на занимаемых местах;

- контроль соблюдения студентами производственной дисциплины.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- пройти производственный инструктаж, организуемый предприятием с обязательным изучением правил технической эксплуатации оборудования, техники безопасности и охраны труда;

- полностью подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;

- полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;

- самостоятельно работать на рабочих местах, характер которых устанавливается индивидуальным заданием или программой практики;

- участвовать в общественной жизни коллектива предприятия;

- нести ответственность за выполненную работу и её результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник и записывать в него необходимую информацию;
- по окончанию практики представлять кафедре письменный отчет о результатах практики с отзывом (характеристикой) руководителя практики соответствующего предприятия и преподавателя кафедры, выделенного для руководства практикой.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Основными видами работ основного этапа практики являются разработка индивидуального плана прохождения научно-производственной практики; изучение отчетной и нормативно-технической документации предприятия (организации); знакомство с методиками проведения экспериментальных исследований и правилами пользования научными и измерительными приборами на базе предприятий (организаций); проведение экспериментальных исследований.

№ 3 Заключительный этап

Практика считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики.

Основными видами работ при обработке и анализе полученной информации являются: обобщение собранного материала; определение достаточности и достоверности результатов исследования; оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации.

Студент должен составить, оформить и подписать отчет на предприятии, который должен быть подписан руководителем предприятия, и заверить печатью предприятия. На оформление отчета (по усмотрению

руководителя практики от кафедры) отводится не более 2 дней в конце практики.

По окончании практики студент обязан сдать всю документацию предприятия, которой пользовался студент в период прохождения практики.

В течение всего периода практики студент, как правило, должен вести дневник, в котором записывается вся его работа и наблюдения.

Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой автомобильного транспорта на собрании по практике. Итоговая документация студентов остается на кафедре.

Общие итоги практики подводятся на заседании кафедры автомобильного транспорта.

3 Оформление отчёта по практике

По окончании производственной практики каждый обучающийся представляет отчёт. Отчёт должен содержать материалы в полном соответствии с содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным.

Отчёт оформляется на листах белой бумаги формата А4. К отчёту прилагается: отзыв руководителя от предприятия учреждения или организации на обучающегося, эскизы, схемы, технологические карты-ведомости и т.п., систематизированные производственные материалы, полученные обучающимся в период практики.

Отчёт подписывается обучающимся и руководителем практики от предприятия, учреждения или организации. Подпись руководителя от предприятия, учреждения или организации на отчёте и отзыве должны быть заверены печатью предприятия, учреждения или организации.

Отчётными документами по практике являются отчёт с включённым в него индивидуальным творческим заданием. Творческое задание, являясь наиболее ответственной частью отчёта, помогает магистранту отразить результаты внедрения результатов исследований в хозяйственную деятельность предприятия или показать эффект использования результатов труда. В то же время отчёт является основным материалом для составления конечных результатов выпускной квалификационной работы. Поэтому ход выполнения творческого задания контролируется научным руководителем.

Изложенный в отчёте материал должен показать умение магистранта творчески разобраться в объекте исследования.

Отчёт по практике является основным документом, подводящим итоги работы магистрантов, он составляется магистрантом на основании своих наблюдений и полученных материалов, и за три дня до окончания практики представляется научному руководителю. Отчёт по практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями по оформлению учебной

документации. Объем отчёта – 20-30 страниц бумаги формата А4 компьютерного текста.

Отчёт по практике должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики или объекта исследования;
- основной части (индивидуального творческого задания), в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики (описанием рабочего места, личного вклада, рекомендации для внедрения и т.д.);
- заключения, в котором анализируется проведённая работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме магистерской диссертаций;
- приложений к отчёту.

4 Индивидуальное творческое задание

Выполнить обзор научных трудов, посвящённых теме исследования, выбранных в качестве объектов анализа, используя электронные ресурсы:

- ресурсы научной электронной библиотеки (www.elibrary.ru);
- электронный каталог научной библиотеки Оренбургского государственного университета (www.artlib.osu.ru);
- ресурсы электронной библиотеки: Библиотека диссертаций (diss.rsl.ru).

Провести анализ объекта исследования, на основе научных трудов обосновать выбор направления и мероприятий по решению имеющихся проблем; определить эффективность и сопутствующий комплекс мероприятий, позволяющих достичь цели; проработать методологический и процедурный режим достижения предполагаемых результатов.

5 Учебно-методическое обеспечение практики

5.1 Учебная литература

1. Апсин, В. П. Специальные главы надежности и основы планирования экспериментов [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. П. Апсин, Е. В. Бондаренко, В. И. Рассоха. - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2009. - 135 с.

2. Евсюков, В. Н. Методика работы над кандидатской диссертацией [Текст]: практ. пособие для аспирантов и магистрантов / В. Н. Евсюков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования «Оренбург. гос. ун-т».- 5-е изд., доп. - Оренбург : ИПК ГОУ ОГУ, 2010. - 532 с.

3. Ковриков, И. Т. Основы научных исследований и УНИРС [Электронный ресурс] : учебник / И. Т. Ковриков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агенство по образованию; Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования «Оренбург. гос. ун-т», Каф. экономики и орг. пр-ва.- 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1,90 МБ). - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2010. -Adobe Acrobat Reader 5.0.

4. СТО 02069024.101. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления. Введ. 2015-12-28. – Оренбург: ОГУ, 2015. – 89 с.

5. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Текст]: учеб. пособие / М. Ф. Шкляр.- 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2009. - 244 с. - Прил.: с. 213-241. - Библиогр.: с. 242-243. - ISBN 978-5-91131-918-2.

6. Быковский, В. В. Применение теории планирования эксперимента в научных и инженерных расчетах [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. В. Быковский, Л. В. Быковская, Ю. А. Дормидонов; М-во образования Рос. Федерации, Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 608.46 Кб). - Оренбург : ГОУ ОГУ, 2001. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 5.0

7. Теоретические основы испытаний и экспериментальная обработка сложных технических систем: учеб. пособие для вузов / Л.Н. Александровская, В.И. Круглов, А.Г. Кузнецов . - М.: Логос, 2003. - 736 с.

8. Зарубин, В.С. Математическое моделирование в технике [Текст]: учеб. для вузов / под ред. В.С. Зарубина, А.П. Крищенко.- 2-е, изд, стереотип.- М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. – 496 с.

5.2 Интернет-ресурсы

<http://gpntb.ru/> ГПНТБ – сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки России (ГПНТБ России);

<http://elibrary.ru/defaultx.asp> - сайт научной электронной библиотеки;

<http://protect.gost.ru/> - сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

<http://www.vntic.org.ru/> - Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти»;

<http://www2.viniti.ru/> - сайт Всероссийского института научной и технической информации (ВИТИНИ);

<http://www.rupto.ru/> – сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент);

<http://mintrans.ru/> - официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации;

<http://www.transport.istu.edu/contacts.htm> - сайт транспортной лаборатории ИрГТУ;

<http://www.ptv-vision.ru/> – сайт производителя программ Vissim (PTV) для микромоделирования транспортных потоков и Visum (PTV) для макро моделирование транспортных потоков;

<http://www.aimsun.com/> - сайт производителя программы AIMSUN (TSS) – для микромоделирования и планирования транспортных потоков;

<http://www.mctrans.ce.ufl.edu/> - сайт производителя программ HCS+ (McTrans) для расчета пропускной способности и TRANSYT-7F (McTrans) для расчета координированного регулирования.

5.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервиз», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2015. – Режим доступа к системе сети ОГУ: \\fileserver1\GarantClient\garant.exe

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. /Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», 2015. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\!CONSULT\cons..exe__

Список использованных источников

1. О безопасности дорожного движения: федер. закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 2018. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8585/ (Дата обращения: 12.10.2018 г.)
2. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта: федер. закон от 08.11.2007 г. № 259-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – КонсультантПлюс, 2018. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72388/ (Дата обращения: 12.10.2018 г.)
3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности транспорта: учебник / Н.Н. Якунин, Н.В. Якунина, М.Р. Янучков, С.Н. Якунин. – Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2013. – 392 с.
4. Основы научных исследований: метод. пособие для студентов-магистрантов / [под ред. В. Н. Евсюкова]. - Оренбург : ИПК ГОУ ОГУ, 2011. - 317 с.

Приложение А

(справочное)

Пример оформления дневника по производственной практике

Выполняемые задания			Подпись руководителя практики от предприятия
Дата	Место	Содержание работы	
1	2	3	4