

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра английской филологии и методики преподавания английского языка

А. В. Павлова

ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Оренбург
2019

УДК 811.111(075.8)

ББК 81.432.1я73

П12

Рецензент – доцент, кандидат филологических наук Е.В. Головина

Павлова, А.В.

П 12

Введение в теорию коммуникации : методические указания / А.В. Павлова; Оренбургский государственный университет. - изд. 2-е, стереотипное. – Оренбург : ОГУ, 2019. - 42 с.

Методические указания подготовлены с учетом программы дисциплины, содержат планы лекционных и семинарских занятий, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, в том числе с электронным онлайн курсом «Введение в теорию коммуникации», а также образцы оценочных средств и критерии оценки.

Предназначены студентам 1 курса, обучающимся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профилю «Зарубежная филология» во 2 семестре.

УДК 811.111(075.8)

ББК 81.432.1я73

© Павлова А.В., 2019

© ОГУ, 2019

Содержание

Введение	4
1 Содержание разделов дисциплины	6
2 Планы занятий	8
1.1 Планы лекционных занятий	8
1.2 Планы семинарских занятий	13
3 Методические рекомендации по организации аудиторной и самостоятельной работы студента.....	18
3.1 Методика слушания и конспектирования лекций	18
3.2 Методика подготовки к семинарским занятиям	23
3.3 Методика работы студента с учебной и научной литературой.....	24
3.4 Методика устных выступлений на семинаре	28
3.5 Методика работы в электронном онлайн-курсе «Введение в теорию коммуникации»	29
5 Образцы оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и по итогам освоения дисциплины.....	35
5.1 Образцы тестовых заданий	35
5.2 Вопросы для подготовки к зачету	39
5.3 Образец билета к зачету	41
6 Литература, рекомендуемая для изучения дисциплины	42

Введение

Настоящее издание предназначено для оказания комплексной помощи студентам первого курса, обучающимся по программе высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профилю «Зарубежная филология» в освоении дисциплины «Введение в теорию коммуникации».

Основная цель курса – развитие способности демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории коммуникации, уметь применять эти знания в решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия, владеть основными методами и приемами исследования различных видов и аспектов коммуникации с целью выполнения научно-исследовательской работы под руководством и самостоятельно. По окончании курса студент должен знать терминологическую базу теории коммуникации, виды речевых актов, основные языковые особенности различных видов коммуникации, уметь грамотно и своевременно применять эту терминологию, использовать достижения теории коммуникации в собственных исследованиях под научным руководством, владеть навыками сбора и анализа языковых данных, методами и методиками проведения научного исследования с целью решения насущных проблем современной теории коммуникации.

Курс «Введение в теорию коммуникации» состоит из 3 разделов, в которых рассматривается понятие, типология и уровни коммуникации. Курс рассчитан на 144 часа аудиторной и самостоятельной работы, из которых 110 часов отводятся на проработку и повторение теоретического материала учебников и учебных пособий, подготовку к практическим занятиям и зачету. В целом курс предполагает выполнение студентами значительного объема самостоятельной работы. В этой связи данное издание содержит методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента в аспекте подготовки к практическим занятиям, выполнению заданий, представленных в электронном онлайн-курсе «Введение в теорию коммуникации», разработанном

в рамках учебной дисциплины средствами LMS Moodle и размещенном на корпоративной платформе «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (<https://moodle.osu.ru/>).

Кроме того, в издании представлены планы лекционных и практических занятий, ключевые слова по каждой теме, а также образцы оценочных средств и критерии оценки.

1 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Представление о коммуникации.

Понятие коммуникации. Коммуникация как объект научного исследования. Междисциплинарный характер коммуникативного знания. Коммуникация как социальное и природное явление. Предмет теории коммуникации. Методы коммуникативных исследований. Коммуникативный процесс. Структурные модели коммуникации. Факторы и барьеры коммуникации: психологические, языковые, социальные. Понятие эффективности коммуникации.

Раздел 2. Парадигмы языкознания.

Типы коммуникации. Функции коммуникации. Средства и формы коммуникации. Принципы коммуникации. Коммуникативная среда и сферы коммуникации. Стили вербальной коммуникации. Невербальная коммуникация: языки невербального общения. Паравербальная коммуникация.

Раздел 3. Становление общего языкознания.

Понятие межличностной коммуникации. Аксиомы межличностной коммуникации. Стратегии межличностного взаимодействия. Успешность коммуникации и коммуникативные навыки. Модели коммуникативной личности. Понятие социальной ситуации и ее структура. Групповая коммуникация: понятие и факторы. Малая группа: понятие, отличительные черты. Разновидности малых групп. Функции групповой коммуникации и коммуникативная структура малой группы. Формирование групповой сплоченности. Семья как коммуникативная система. Технология принятия группового решения. Борьба с групповым мышлением. Понятие массовой коммуникации. Свойства массовой коммуникации. История изучения МК. Методы исследования МК. Структура МК: коммуникаторы, массовая информация, средства передачи массовой информации, массовые аудитории,

реакция аудитории. Функции массовой коммуникации. Эффективность массовой коммуникации. Ритуальное взаимодействие в массовой коммуникации. Соотношение понятий язык, культура, коммуникация. Картина мира: культурная, языковая, реальная. Классификации культур.

2 Планы занятий

2.1 Планы лекционных занятий

Лекция 1. Предмет и базовые понятия теории коммуникации.

1. Предмет теории коммуникации
2. Базовые понятия теории коммуникации
3. Биологические, социальные, культурные, психологические факторы коммуникации

Ключевые понятия: общение, коммуникация, информация, коммуникативная ситуация, коммуникативный акт, коммуникативное событие, речевая ситуация, речевой акт, дискурс.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.
2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.
3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 2. Структура и теоретические модели коммуникации.

1. Основные составляющие коммуникации.
2. Модели коммуникации.
 - 2.1 Модель Лассуэла.
 - 2.2 Модель Шеннона и Уивера.
 - 2.3 Модель Хайдера и Ньюкомба.
 - 2.4 Модель Шрамма и Осгуда.
 - 2.5 Модель Маклюэна.
 - 2.6 Модель Фуко.
 - 2.7 Модель Эко.
 - 2.8 Модель Берта.

Ключевые понятия: адресант, адресат, сообщение, средство коммуникации, канал, код, кодирование, декодирование, обратная связь.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 3. Исторические этапы развития различных видов коммуникации.

1. Классификация исторических этапов развития коммуникаций.

2. Общинная коммуникационная система.

3. Рукописная коммуникационная система.

4. Мануфактурная коммуникационная система.

5. Индустриальная коммуникационная система.

6. Мультимедийная (цифровая) коммуникационная система.

Ключевые понятия: синкретичность коммуникации, ритуальность коммуникации, суггестивность коммуникации, пиктографическое и иероглифическое письмо, гипертекст, интерактивность, мультимедийность.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 4. Функции, типология, каналы и средства коммуникации.

1. Функции коммуникации.

2. Типы коммуникации.

3. Каналы и средства коммуникации.

Ключевые понятия: метакоммуникативная функция, фатическая функция, поэтическая функция, референтивная функция, конативная функция, эмотивная функция, межличностная, групповая, массовая и межкультурная коммуникация, репрезентативы, директивы, декларативы, кинесические средства коммуникации, такесические, окулесические и проксемические средства коммуникации.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 5. Участники коммуникации: коммуникативная личность, коммуникаторы, аудитория.

1. Коммуникативная личность: мотивационный, когнитивный, функциональный параметры.

2. Коммуникативная компетентность. Специфика коммуникатора как типа адресанта.

3. Понятие аудитории, типы аудитории. Массовая аудитория.

4. Характеристики аудитории.

Ключевые понятия: коммуникативная личность, языковая личность, коммуникативная компетентность, аудитория, массовая аудитория, коммуникатор.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 6. Семиотические аспекты коммуникации.

1. Понятие знака, типология знаков. Социальные символы. Символьная коммуникация.

2. Семантика, синтактика, прагматика как направления семиотического анализа.

3. Семиотические особенности различных сфер коммуникации.

Ключевые понятия: знак, код, семиотика, произвольность знака, интенциональность знака, многоуровневость знака, денотат, сигнификат, значение, смысл.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 7. Типы массовой коммуникации.

1. Рекламная коммуникация: общая характеристика.

2. Структура, процесс и содержание рекламной коммуникации.

3. Средства рекламной коммуникации.

4. PR-коммуникация: структура и процесс.

5. Журналистская коммуникация.

Ключевые понятия: рекламная коммуникация, конференция, семинар, мастер-класс, круглый стол, пресс-релиз, форум, блог, журналистика, СМИ, журналистская коммуникация.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 8. Межкультурная коммуникация.

1. Лингвистический контекст межкультурной коммуникации.

1.1 Ипостасная сущность языка. Язык как картина мира.

1.2 Курьезы современного медиадискурса.

1.3 Соотношение языка и мышления.

2. Психологический контекст межкультурной коммуникации.

2.1 Менталитет.

2.2 Зарисовки разных ментальностей: русские, северные европейцы, индейцы кучуа, китайцы, японцы, корейцы.

Ключевые понятия: норма, узус, сознание, менталитет.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Лекция 9. Межкультурная коммуникация.

1. Культурологический контекст межкультурной коммуникации.

1.1 Культура и ее составные части.

1.2 Концепции культуры.

1.3 Массовая культура. Культурная универсализация.

1.4 Типы культур в свете «культурных измерений».

2. Геополитический контекст межкультурной коммуникации.

2.1 Основные векторы современных геополитических процессов.

Цивилизации – макроединицы человеческого общества.

2.2 Суть современных глобализационных процессов.

Ключевые понятия: мистика, искусство, мифология, философия, религия, наука, идеология, нравы, обычаи, обряды, право, медиапространство, этнопространство, техноппространство.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

2.2 Планы семинарских занятий

Семинар 1. Предмет и базовые понятия теории коммуникации.

1. Предмет теории коммуникации

2. Базовые понятия теории коммуникации

3. Биологические, социальные, культурные, психологические факторы коммуникации

Ключевые понятия: общение, коммуникация, информация, коммуникативная ситуация, коммуникативный акт, коммуникативное событие, речевая ситуация, речевой акт, дискурс.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 2. Структура и теоретические модели коммуникации.

1. Основные составляющие коммуникации.

2. Модели коммуникации.

2.1 Модель Лассуэла.

2.2 Модель Шеннона и Уивера.

2.3 Модель Хайдера и Ньюкомба.

2.4 Модель Шрамма и Осгуда.

2.5 Модель Маклюэна.

2.6 Модель Фуко.

2.7 Модель Эко.

2.8 Модель Берта.

Ключевые понятия: адресант, адресат, сообщение, средство коммуникации, канал, код, кодирование, декодирование, обратная связь.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 3. Исторические этапы развития различных видов коммуникации.

1. Классификация исторических этапов развития коммуникаций

2. Общинная коммуникационная система

3. Рукописная коммуникационная система

4. Мануфактурная коммуникационная система

5. Индустриальная коммуникационная система

6. Мультимедийная (цифровая) коммуникационная система

Ключевые понятия: синкретичность коммуникации, ритуальность коммуникации, суггестивность коммуникации, пиктографическое и иероглифическое письмо, гипертекст, интерактивность, мультимедийность.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 4. Функции, типология, каналы и средства коммуникации.

1. Функции коммуникации.

2. Типы коммуникации.

3. Каналы и средства коммуникации.

Ключевые понятия: метакоммуникативная функция, фатическая функция, поэтическая функция, референтивная функция, конативная функция, эмотивная функция, межличностная, групповая, массовая и межкультурная коммуникация, репрезентативы, директивы, декларативы, кинесические средства коммуникации, такесические, окулесические и проксемические средства коммуникации.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 5. Участники коммуникации: коммуникативная личность, коммуникаторы, аудитория.

1. Коммуникативная личность: мотивационный, когнитивный, функциональный параметры.

2. Коммуникативная компетентность. Специфика коммуникатора как типа адресанта.

3. Понятие аудитории, типы аудитории. Массовая аудитория.

4. Характеристики аудитории.

Ключевые понятия: коммуникативная личность, языковая личность, коммуникативная компетентность, аудитория, массовая аудитория, коммуникатор.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 6. Семиотические аспекты коммуникации.

1. Понятие знака, типология знаков. Социальные символы. Символьная коммуникация.

2. Семантика, синтактика, прагматика как направления семиотического анализа.

3. Семиотические особенности различных сфер коммуникации.

Ключевые понятия: знак, код, семиотика, произвольность знака, интенциональность знака, многоуровневость знака, денотат, сигнификат, значение, смысл.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 7. Типы массовой коммуникации.

1. Рекламная коммуникация: общая характеристика.
2. Структура, процесс и содержание рекламной коммуникации.
3. Средства рекламной коммуникации.
4. PR-коммуникация: структура и процесс.
5. Журналистская коммуникация.

Ключевые понятия: рекламная коммуникация, конференция, семинар, мастер-класс, круглый стол, пресс-релиз, форум, блог, журналистика, СМИ, журналистская коммуникация.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.
2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.
3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

Семинар 8. Межкультурная коммуникация.

1. Лингвистический контекст межкультурной коммуникации.
 - 1.1 Ипостасная сущность языка. Язык как картина мира.
 - 1.2 Курьезы современного медиадискурса.
 - 1.3 Соотношение языка и мышления.
2. Психологический контекст межкультурной коммуникации.
 - 2.1 Менталитет.
 - 2.2 Зарисовки разных ментальностей: русские, северные европейцы, индейцы кучуа, китайцы, японцы, корейцы.
3. Культурологический контекст межкультурной коммуникации.
 - 3.1 Культура и ее составные части.
 - 3.2 Концепции культуры.

3.3 Массовая культура. Культурная универсализация.

3.4 Типы культур в свете «культурных измерений».

4. Геополитический контекст межкультурной коммуникации.

4.1 Основные векторы современных геополитических процессов.

Цивилизации – макроединицы человеческого общества.

4.2 Суть современных глобализационных процессов.

Ключевые понятия: норма, узус, сознание, менталитет, мистика, искусство, мифология, философия, религия, наука, идеология, нравы, обычаи, обряды, право, медиапространство, этнопространство, технопространство.

Основная литература:

1. Гавра Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.

2. Коноваленко М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.

3. Кожемякин Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.

3 Методические рекомендации по организации аудиторной и самостоятельной работы студента

3.1 Методика слушания и конспектирования лекций

В системе вузовского обучения роль лекций чрезвычайно велика. На лекциях студенты получают самые новейшие данные о последних достижениях науки. Эти данные во многом дополняют учебники (а в последнее время иногда заменяют их). Лектор знакомит студентов с предметом своей научной дисциплины, дает информацию, на усвоение которой в других условиях потребуется затратить значительно больше сил и времени. Но сказанное справедливо лишь в том случае, если студент сознательно готов к слушанию лекции, к ее восприятию, если он сам стремится извлечь из лекции максимум

того, что в ней заложено. Поэтому умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей.

Слушание и запись лекций – сложные виды вузовской работы и надо немало потрудиться, чтобы овладеть ими. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. В процессе слушания студент должен разобраться в том, что излагает преподаватель; обдумать сказанное им; связать новое с тем, что уже известно студенту по данной теме из предыдущих лекций, прочитанных книг и статей.

Слушая лекции, надо стремиться понять цель и логическую последовательность изложения, уловить ход мыслей лектора. Таким образом, первая и важнейшая задача при слушании лекции – *осмысление излагаемого в ней материала*. Для этого нужно слушать лекцию с самого начала, не упуская общих, ориентирующих в материале рассуждений и установок лектора. То, что действительно внимательно прослушано, продумано и записано на лекциях, становится достоянием студента, входит в его образовательный фонд.

Умением слушать и конспектировать лекции необходимо овладевать как можно быстрее. Прежде всего необходимо усвоить основной физиологический закон восприятия информации – *закон «кризисов внимания»*. Человек в состоянии воспринимать устную информацию определенными дозами (квантами). Длительность первой дозы составляет 10 – 15 минут.

После этого наступает легкое торможение – мозгу нужен отдых на 1 – 2 минуты. Это первый «кризис внимания», во время которого слушатель полностью отключается от лектора и перестает воспринимать то, что он говорит. Длительность восприятия второй дозы информации примерно такая же или чуть меньше (есть индивидуальные различия). Потом наступает второй «кризис внимания», требующий передышки. Третий и последний «кризис внимания» наступает после второго через 8 – 10 минут, после чего наступает глубокое торможение.

Если где-то в середине лекции студент вдруг обнаруживает себя абсолютно «отключившимся» от реальной учебной действительности, то это означает, что у него наступил «кризис внимания». Опытные преподаватели учитывают этот закон при построении своих лекций, незаметно давая студентам краткие передышки повторным разъяснением уже изложенного, подходящим к теме лекции случаем из жизни великих ученых, поучительным эпизодом из профессиональной практической деятельности и т. д. Потеряв нить лекции, студент может обратиться к преподавателю с просьбой: «Извините, я перестал Вас понимать. Пожалуйста, объясните еще раз». Не следует, однако, злоупотреблять такими просьбами; можно выяснить у преподавателя то, что непонятно, и после лекции. Вообще, психологический контакт с преподавателем имеет большое значение. Не надо опасаться задавать вопросы и обращаться за необходимыми разъяснениями.

Следует отметить, что осмысленному слушанию лекции существенно помогает предварительное ознакомление с материалом по имеющейся литературе, а также хотя бы беглый просмотр записей предшествующих лекций по данному курсу, если они уже были.

Конспектирование лекций имеет большое образовательное значение для слушателей, поэтому нужно стремиться к скорейшему овладению его методики. Конспектирование лекций способствует закреплению полученной информации в памяти, вооружает необходимыми знаниями, умениями и навыками. Но конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Если же студент стремится записать дословно всю лекцию, то такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы.

Некоторые студенты просят иногда преподавателя «читать помедленнее»; им хочется, чтобы лекция превратилась в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, так как в этом случае студент механически записывает большое количество услышанных сведений и не размышляет над ними.

Бесполезно писать все подряд, не надо спешить вслед за лектором, а нужно стараться фиксировать сразу смысловые блоки. Обычно преподаватели,

изменяя силу, тембр голоса или замедляя чтение, выделяют и подчеркивают важнейшие положения излагаемого материала, делают записи и зарисовки на доске. Это помогает студентам уяснить и записать самое важное, существенное. Если студент испытывает затруднения в определении самого главного для конспектирования, он может прямо спросить: «Как лучше сформулировать для записи то, что Вы сейчас сказали?».

Что же надо записывать на лекции? Прежде всего – тему лекции, основные ее вопросы. Затем – новые термины и их научные определения, важнейшую аргументацию главных вопросов, некоторые яркие примеры и выводы, которые дает лектор по излагаемому материалу.

Степень полноты конспекта может быть разной в зависимости от учебно-методического обеспечения той или иной дисциплины. Если по курсу имеется соответствующая литература (учебник, учебное пособие, методические рекомендации по изучению дисциплины и т. д.), конспект может быть кратким. Если лекция – единственный источник информации, запись должна быть более подробной.

Записи лекций (так же как и конспекты изучаемых книг или статей) желательно делать на одной стороне листа и лучше всего – на листах, вынимающихся из тетради. Это даст возможность дополнять написанное из других источников, комбинировать листы в зависимости от вновь возникшей задачи и т. д.

Для облегчения записи рекомендуется применять **систему условных обозначений и сокращений (аббревиатур)** повторяющихся терминов или хорошо известных понятий, например: БД – вместо «библиотечное дело», СК – «систематический каталог», БО – «библиографическое описание», СДК – «система документальных коммуникаций», ДОУ – «документационное обеспечение управления» и т. д.

Структура записи при всех условиях должна отражать структуру содержания излагаемого лектором материала. Конспект лучше подразделять на параграфы, пункты, подпункты, соблюдая красную строку. Необходимо

применять подчеркивание, заключение в рамки, выделение цветом (фломастерами, маркерами) и т. д. Такие записи представляют своего рода модели осмысленно переработанной информации и оказывают существенную помощь в процессе слушания лекции, облегчают запоминание и особенно воспроизведение учебного материала.

Принципиально важные места, определения понятий, ключевые положения следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т. п. А еще лучше – разрабатывать собственную «маркографию». Например: ! – важно; !!! – очень важно; ? – под вопросом; NB – обратить внимание; R – запомнить; C – скопировать и т. д.

После прослушивания лекций необходимо систематически работать над их конспектами, так как процесс забывания особенно интенсивно происходит в первый период после усвоения (заучивания); это одна из закономерностей человеческой памяти. Записи лекций следует периодически перечитывать, выправлять текст, делать дополнения, размечать цветом то, что должно быть глубоко и прочно закреплено в памяти. Первый просмотр конспекта рекомендуется сделать вечером того дня, когда была прослушана лекция (предварительно вспомнить, о чем шла речь, и хотя бы один раз просмотреть записи). Затем вновь просмотреть конспект через 3 – 4 дня. Времени на такую работу уходит немного, но результаты обычно бывают эффективными: студент основательно и глубоко овладевает материалом и к сессии приходит хорошо подготовленным.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебную литературу, но и те источники, которые дополнительно рекомендовал лектор. Только такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит каждому студенту овладеть прочными знаниями и развить в себе научные и творческие задатки, способности, дарования.

3.2 Методика подготовки к семинарским занятиям

В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной и составить конспект ответа на предлагаемые вопросы для обсуждения. Основная литература должна быть получена в Научной библиотеке ОГУ, ссылки на скачивание дополнительной литературы Вы найдете в соответствующем разделе онлайн курса «Введение в теорию коммуникации».

Составляя конспект, Вам необходимо придерживаться следующих правил:

1. Во время изучения теоретического материала разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

2. Сформулируйте названия пунктов конспекта и определите информацию, которую следует включить в каждый пункт.

3. Последовательно и кратко изложите своими словами или приведите в виде цитат наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы).

4. Включите в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные примеры без подробного описания, которые не были приведены во время лекции.

5. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

6. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Подготовка к семинарскому занятию предполагает не только составление конспекта ответов на теоретические вопросы, но и выполнение обозначенных в соответствующем разделе онлайн курса «Введение в теорию коммуникации» заданий.

При подготовке к каждому семинарскому занятию Вам необходимо заполнять глоссарий соответствующими теме терминами. Обратите внимание, что один и тот же термин может иметь несколько трактовок. В этом случае при необходимости внесите уже существующий в глоссарии термин в другой интерпретации с указанием автора трактовки. Некоторые разделы дисциплины предполагают просмотр соответствующего теме видео, ссылки на которое Вы найдете в онлайн курсе.

3.3 Методика работы студента с учебной и научной литературой

За время пребывания в высшей школе студент должен изучить и освоить много учебной, научной, справочной и другой необходимой для будущего специалиста литературы. В связи с этим перед студентами стоит большая и важная задача – в совершенстве овладеть рациональными приемами работы с литературным материалом.

Многие студенты (особенно младших курсов) работают с литературными источниками упрощенно и, вследствие этого, не достигают необходимых результатов. Нередко чтение носит поверхностный характер: текст книги не подвергается анализу, обдумыванию, в нем не выделяется главное, существенное, делается попытка усвоить все подряд: и важное, и второстепенное. У некоторых студентов наблюдается торопливое чтение, стремление поскорей дойти до конца статьи, главы и не фиксируется внимание на трудных положениях материала. Есть немало студентов, которые учебную и научную литературу прорабатывают не эффективно, при чтении не пользуются словарями, справочниками; вследствие этого многие слова, выражения и мысли воспринимаются неточно, а иногда и неверно.

Умение рационально работать с научной и учебной литературой – необходимое и важное качество каждого студента. Знать книги по своей специальности и постоянно изучать их – необходимая задача. Начитанный студент владеет повышенным кругозором, грамотной речью, широким

мышлением, развитой памятью и эрудицией. А эти качества являются важнейшими показателями общей культуры человека.

Педагогической наукой выработан ряд требований для работы с литературой, соблюдение которых поможет каждому студенту взять из книг самое ценное и стать широко образованным и культурным человеком. Каковы же эти требования?

Приступая к работе над книгой, следует сначала ознакомиться с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путем *беглого чтения-просмотра*, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который необходимо усвоить.

После этого следует переходить к *внимательному чтению* – штудированию материала по главам, разделам, параграфам. Это самая важная часть работы по овладению книжным материалом. Читать следует про себя. (При этом читающий меньше устает, усваивает материал примерно на 25% быстрее, по сравнению с чтением вслух, имеет возможность уделить больше внимания содержанию написанного и лучше осмыслить его). Никогда не следует обходить трудные места книги. Их надо читать в замедленном темпе, чтобы лучше понять и осмыслить. Нельзя ожидать, чтобы можно было за один раз достигнуть полного выяснения всех особенностей изучаемого материала. Необходимо возвращаться к нему неоднократно, чтобы то, что осталось непонятным, дополнить и выяснить при повторном чтении.

Изучая книгу, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки: рассматривать их, обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Это поможет эффективнее понять и усвоить изучаемый материал. При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы каждое незнакомое слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.

Необходимо определить индивидуальную скорость чтения. Надо стремиться выработать у себя не только сознательное, но и беглое чтение. Особенно это умение будет полезным при первом просмотре книги. Обычно

студент 1 – 2 курса при известной тренировке может внимательно и сосредоточенно прочитать 8 – 10 страниц в час и сделать краткие записи прочитанного. Многие студенты прочитывают 5 – 6 страниц. Это крайне мало. Слишком медленный темп чтения не позволит изучить многие важные и нужные разделы книги. Обучаясь быстрому чтению (самостоятельно или на специальных курсах), можно прочитывать до 50 – 60 страниц в час и даже более. Одновременно можно приобрести способность концентрироваться на важном и «схватывать» основной смысл текста.

Запись изучаемого – лучшая опора памяти при работе с научной и учебной литературой. Читая книгу или статью, следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Без сомнения, то, что прочитано, продумано и записано, становится действительно личным достоянием работающего с книгой.

Какие формы записи можно рекомендовать? Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка или цитата с целью подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть. Запись цитаты надо правильно оформить: каждую цитату надо заключить в кавычки, в скобках указать ее источник: фамилию и инициалы автора, название труда, выходные данные издания, страницу.

2. Выписка «по смыслу» или тезисная форма записи. Тезисы – это кратко сформулированные самим читающим основные мысли автора. Это самая лучшая форма записи. Все будущие контрольные, курсовые и дипломные работы студента будут безупречны, если будут написаны таким образом. Делается такая выписка с теми же правилами, что и дословная цитата.

3. Конспективная выписка имеет особенно большое значение для овладения знаниями. Конспект – наиболее эффективная форма записей при

изучении научной и учебной книги. В данном случае кратко записываются важнейшие составные положения, мысли и идеи текста. Подробный обзор содержания может быть важным подспорьем для запоминания и вспомогательным средством для нахождения соответствующих мест в тексте.

Важно разработать свою собственную систему составления записей и постоянно совершенствовать ее. На этой базе можно составить свой архив или картотеку важных специальных публикаций по предметам.

Конспекты, тезисы, цитаты могут иметь две формы: тетрадную и карточную. При тетрадной форме каждому учебному предмету необходимо отвести особую отдельную тетрадь. Если используется карточная форма, то записи следует делать на одной стороне карточки. Эта система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной: карточками удобно пользоваться во время докладов, выступлений на семинарах; такой конспект легко пополнять новыми карточками; можно изменить порядок их расположения, добиваясь более четкой, логической последовательности изложения.

И, наконец, можно применять для этих же целей **персональный компьютер**. Сейчас существует большое множество различных прикладных программ, которые значительно облегчают работу при составлении выписок из научной и специальной литературы. А используя информационно-библиографические ресурсы сети Интернет, можно получать уже готовые тематические, зачастую аннотированные, подборки литературы. С помощью ксерокопирования и сканирования литературы можно также значительно сократить драгоценное рабочее время, затрачиваемое на выписки и конспектирование. Однако в данном случае с ксерокопированными или сканированными источниками придется работать так же, как и с печатными, то есть выявлять важнейшие идеи и положения, определенным образом маркировать их, а главное – осмысливать их и запоминать.

3.4 Методика устных выступлений на семинаре

С первых же занятий в вузе студенту необходимо овладевать основами *публичного выступления с научным текстом*. Прежде всего эти умения следует вырабатывать и применять в процессе устных выступлений на семинарских занятиях. В дальнейшем методику речевого (ораторского) искусства необходимо развивать для многих других видов устных выступлений, используемых в учебной деятельности: докладов и сообщений на научных конференциях, дискуссиях, «круглых столах», предзащите и защите выпускных квалификационных (дипломных) работ и т. д.

Главная задача выступающего на семинаре – раскрыть суть излагаемого вопроса, предмета, проблемы. В устном докладе содержание вопроса необходимо излагать по возможности короткими, четкими фразами. Мысли должны быть ясно выраженными, без усложнения излишними эпитетами, придаточными предложениями, деепричастными оборотами, длинными перечислениями. Слишком сложные грамматические конструкции затрудняют восприятие устной информации слушателями, снижают их внимание.

Если студент основательно подготовлен к семинару и хорошо владеет материалом, можно излагать содержание вопроса своими словами, не по конспекту. Если же чувствуется неуверенность или обнаруживается недостаток времени для устного изложения, лучше доклад читать по подготовленному тексту. Оптимальный вариант – комбинирование свободной речи и чтения основных положений по конспекту.

Не следует превышать установленного для доклада отрезка времени – как правило, это 8 – 10 минут. Заранее надо провести хронометраж своего выступления и, при нехватке времени, отсеять все второстепенное. (Хронометраж выступления удобно делать по диктофонной записи. Дефекты собственного выступления особенно заметны, когда человек слышит себя «со стороны»). Желание дать максимум информации в ограниченное время приводит к спешке; выступление оказывается смазанным, недоходчивым,

аудитория его плохо воспринимает, в результате чего теряет интерес и к выступающему, и к его речи.

Любое устное выступление, так же как и письменный текст, должно быть структурировано, то есть иметь *вступительную, основную и заключительную части*. Во *вступительной части* необходимо кратко охарактеризовать важность проблемы, которая рассматривается в докладе, выделить главные моменты, на которые студент хочет обратить внимание слушателей. *Основная часть* выступления должна быть посвящена раскрытию сути вопроса. При этом необходимо логично, последовательно, четко излагать материал, стараясь акцентировать внимание слушателей на наиболее важном и интересном. *Заключительная часть* должна содержать итоги всего выступления, предпочтительно краткие и обоснованные. Выступление должно завершаться выводами. Следует использовать при этом такие выражения, как: «следовательно...», «таким образом...», «итак...», «в заключение необходимо подвести следующие итоги...», «на основании рассмотренного вопроса можно сделать следующие выводы...».

Не ожидая вопросов со стороны преподавателя, студенту следует самому указать, какую основную и дополнительную литературу он использовал. Необходимо быть готовым к любым другим дополнительным вопросам преподавателя, к возможной дискуссии, открытому обсуждению освещаемого студентом вопроса (Источник материала п. 3.1 – 3.4: Хомякова, И. Г. Основы научно-исследовательской работы. Методология и методика научных исследований: учебное пособие / И. Г. Хомякова. Ряз. заоч. ин-т (фил.) Моск. гос. ун-та культуры и искусств. – Рязань, 2013. – 218 с.)

3.5 Методика работы в электронном онлайн-курсе «Введение в теорию коммуникации»

Электронный онлайн-курс «Введение в теорию коммуникации» разработан в рамках учебной дисциплины «Введение в теорию коммуникации»

средствами LMS Moodle и размещен на корпоративной платформе «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (<https://moodle.osu.ru/>).

Электронный учебный курс предназначен для учебно-методического сопровождения лекционных и практических занятий по дисциплине «Введение в теорию коммуникации», а также эффективного контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Электронный учебный курс содержит 8 тем семинарских занятий, а также материал для самостоятельной работы, что соответствует разделам рабочей программы учебной дисциплины. По каждой теме разработаны задания для текущего контроля знаний и умений студентов, предложена основная и дополнительная литература в электронном виде (в шапке курса).

Для работы с учебным курсом «Введение в теорию коммуникации» необходима регистрация в системе обучения Moodle (рисунок 1).

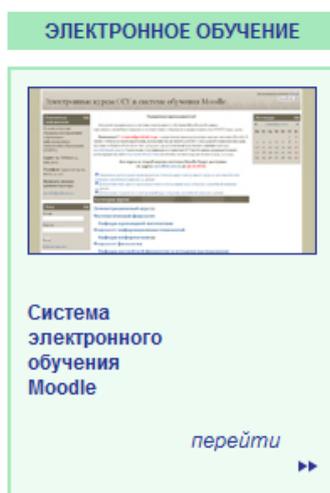


Рисунок 1 - Вход в систему электронного обучения Moodle

После ввода логина и пароля (рисунок 2) открывается окно с перечнем электронных курсов. Студенту будут доступны только те курсы, в которых он прикреплен. В категории «Мои курсы» на стартовой странице необходимо выбрать (если он прикреплен в нескольких курсах), курс «Введение в теорию коммуникации».

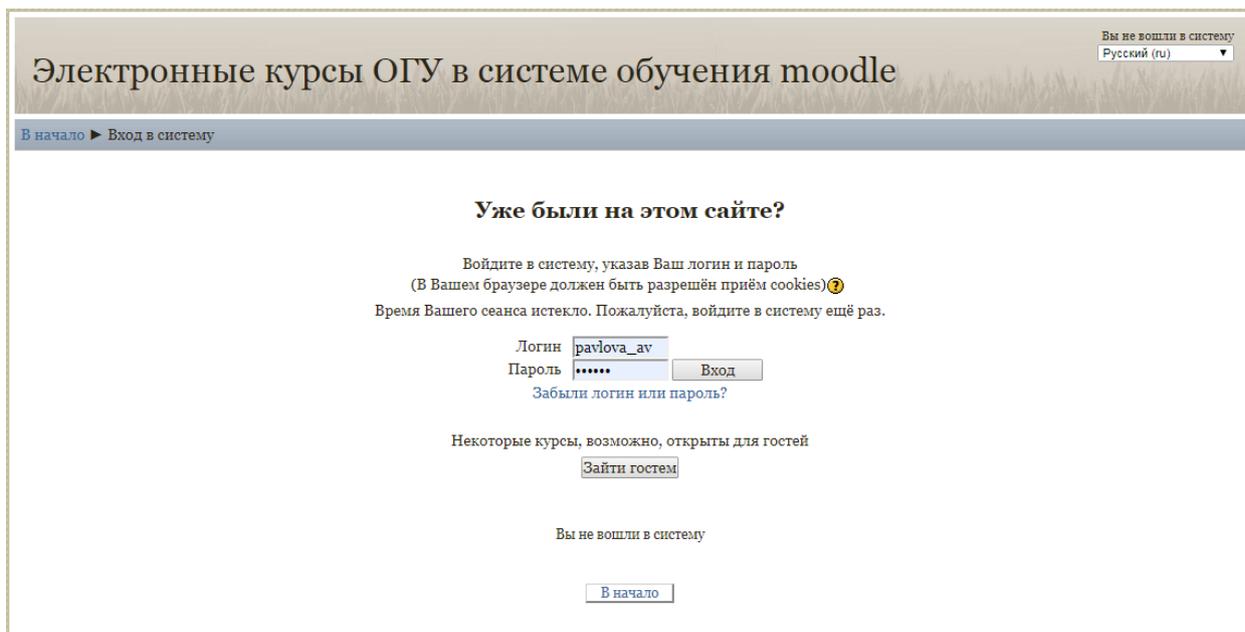


Рисунок 2 - Окно ввода логина и пароля

Далее необходимо выбрать категорию курса «Факультет филологии» и подкатегорию «Кафедра английской филологии и методики преподавания английского языка» (рисунок 3).

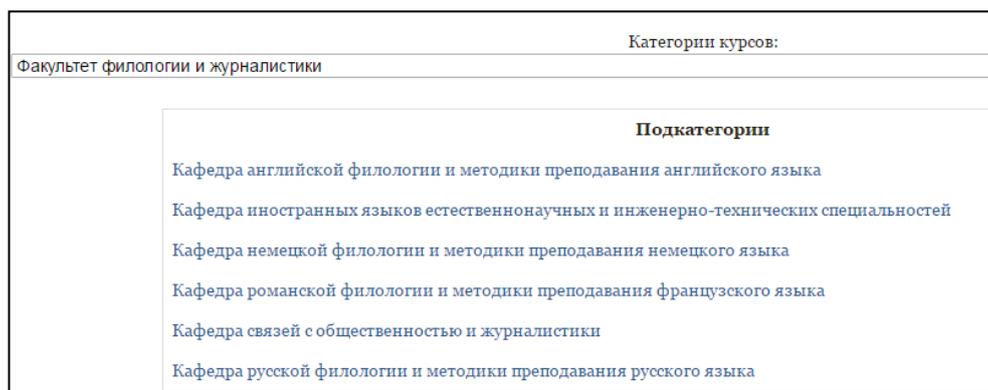


Рисунок 3 - Выбор категории курса

Вход в курс осуществляется по соответствующей ссылке (рисунок 4)

Ведение в теорию коммуникации

Преподаватель: Павлова Анна
Владимировна

Курс разработан Павловой А.В., предназначен для студентов направления подготовки 45.03.01 Филология (бакалавриат) профиль "Зарубежная филология".
Форма обучения очная.

Рисунок 4 - Окно входа на курс

Для выбора требуемого элемента курса необходимо пользоваться соответствующими ссылками. Основные оконные формы курса и правила работы с ними представлены на рисунках 5-9.

Вы вошли под именем Павлова Анна Владимировна (Выход)

Ведение в теорию коммуникации

В начало ► Мои курсы ► Факультет филологии и журналистики ► Кафедра английской филологии и методики преподавания английского языка ► ВТК

Режим редактирования

Люди

Участники

Настройки

- Управление курсом
 - Режим редактирования
 - Редактировать настройки
 - Пользователи
 - Фильтры
 - Оценки
 - Показатели
 - Резервное копирование
 - Восстановить
 - Импорт
 - Очистка
 - Банк вопросов
 - Хранилища
- Переключиться к роли...
- Настройки моего профиля

Новостной форум

- Рабочая программа дисциплины 261,5Кбайт
- Расписание преподавателя
- Основная литература_Гавра_Основы теории коммуникации 2Мбайт
- Основная литература_Почепцов_Теория коммуникации 2,5Мбайт
- Основная литература_Кожемякин_Основы теории коммуникации 2,2Мбайт
- Коммуникация

Предмет и базовые понятия теории коммуникации

- Презентация к лекции 1 955,3Кбайт
- Вопрос на самостоятельное изучение 31,5Кбайт
- Вопросы и задания к семинару 11,6Кбайт
- Эссе "Причины непонимания между людьми"
- Видео Язык жестов

Структура и теоретические модели коммуникации

- Презентация к лекции 2 755,9Кбайт
- Вопросы на самостоятельное изучение 10,2Кбайт
- Задания и вопросы к семинару 2 14,8Кбайт
- Научная статья "Анализ моделей коммуникации" 383,5Кбайт
- Реферирование научной статьи

Исторические этапы развития различных видов коммуникации

- Презентация к лекции 3 1,2Мбайт
- Задания и вопросы к семинару 3 13,3Кбайт
- Видео Истоки зарождения языка

Поиск по форумам

Применить

Расширенный поиск ?

Последние новости

Добавить новую тему...

(Пока новостей нет)

Предстоящие события

Нет предстоящих событий

Перейти к календарю...

Новое событие...

Последние действия

Действия с Среда 3 Апрель 2019, 18:47

Полный отчет о последних действиях

Новые записи глоссария:

3 Апр 20:52
Черашева Светлана
Анатольевна
Денотат

Рисунок 5 – Главное окно курса

По каждой теме представлена презентация к лекции и вопросы и задания к семинару. В некоторых темах выделены вопросы на самостоятельное изучение, к ним подобран дополнительный материал, который можно изучить, пройдя по ссылке и посмотрев видео, либо прочитав научные источники. К каждой теме подготовлено творческое задание в виде сообщения, эссе или реферирования научного текста по изучаемой теме.

Важно своевременно и качественно заполнять глоссарий терминами, представляющими ключевые понятия по изучаемой теме.

Вы зашли под именем Павлова Анна Владимировна (Выход)

Ведение в теорию коммуникации

В начало ► Мои курсы ► Факультет филологии и журналистики ► Кафедра английской филологии и методики преподавания английского языка ► ВТК ► Общее ► Коммуникация

Люди

- Участники

Настройки

- Настройки глоссария
 - Редактировать настройки
 - Локально назначенные роли
 - Права
 - Проверить права
 - Фильтры
 - Логи
 - Резервное копирование
 - Восстановить
 - Импорт записей
 - Экспорт записей
 - Добавить новую запись
- Управление курсом
- Переключиться к роли...
- Настройки моего профиля

это смысловой и идеально-содержательный аспект социального взаимодействия. Действия, сознательно ориентированные на их смысловое восприятие, называют коммуникативными. Основная функция коммуникации - достижение социальной общности при сохранении индивидуальности каждого ее элемента

Найти Полнотекстовый поиск

[Добавить новую запись](#)

[Обзор по алфавиту](#) |
 [Обзор по категориям](#) |
 [Обзор по дате](#) |
 [Обзор по авторам](#)

Обзор глоссария по алфавиту

Специальные | [А](#) | [Б](#) | [В](#) | [Г](#) | [Д](#) | [Е](#) | [Ё](#) | [Ж](#) | [З](#) | [И](#) | [К](#) | [Л](#) | [М](#) | [Н](#) | [О](#) | [П](#) | [Р](#) | [С](#) | [Т](#) | [У](#) | [Ф](#) | [Х](#) | [Ц](#) | [Ч](#) | [Ш](#) | [Щ](#) | [Э](#) | [Ю](#) | [Я](#) | **Все**

Страница: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) (Далее)
Все

О

Рисунок 6 – Окно «Глоссарий»

Вы зашли под именем Павлова Анна Владимировна (Выход)

Эссе "Причины непонимания между людьми"

В начало ► Мои курсы ► Факультет филологии и журналистики ► Кафедра английской филологии и методики преподавания английского языка ► ВТК ► Предмет и базовые понятия теории коммуникации ► Эссе "Причины непонимания между людьми"

Люди

- Участники

Настройки

- Управление заданиями
 - Редактировать настройки
 - Локально назначенные роли
 - Права
 - Проверить права
 - Фильтры
 - Логи
 - Резервное копирование
 - Восстановить
 - Advanced grading
 - Журнал оценок
 - Просмотреть/оценить представленные работы
 - Загрузить все работы
- Управление курсом
- Переключиться к роли...
- Настройки моего профиля

Эссе "Причины непонимания между людьми"

Раскройте причины непонимания между людьми с Вашей точки зрения с учетом полученных в рамках изучения темы знаний в 15-20 предложениях. Прикрепите файл с Вашим эссе.

Краткий конспект

Участников	14
Представили работу для проверки	11
Неоцененные работы	0

[Просмотреть/оценить представленные работы](#)

Рисунок 7 - Окно «Задание»

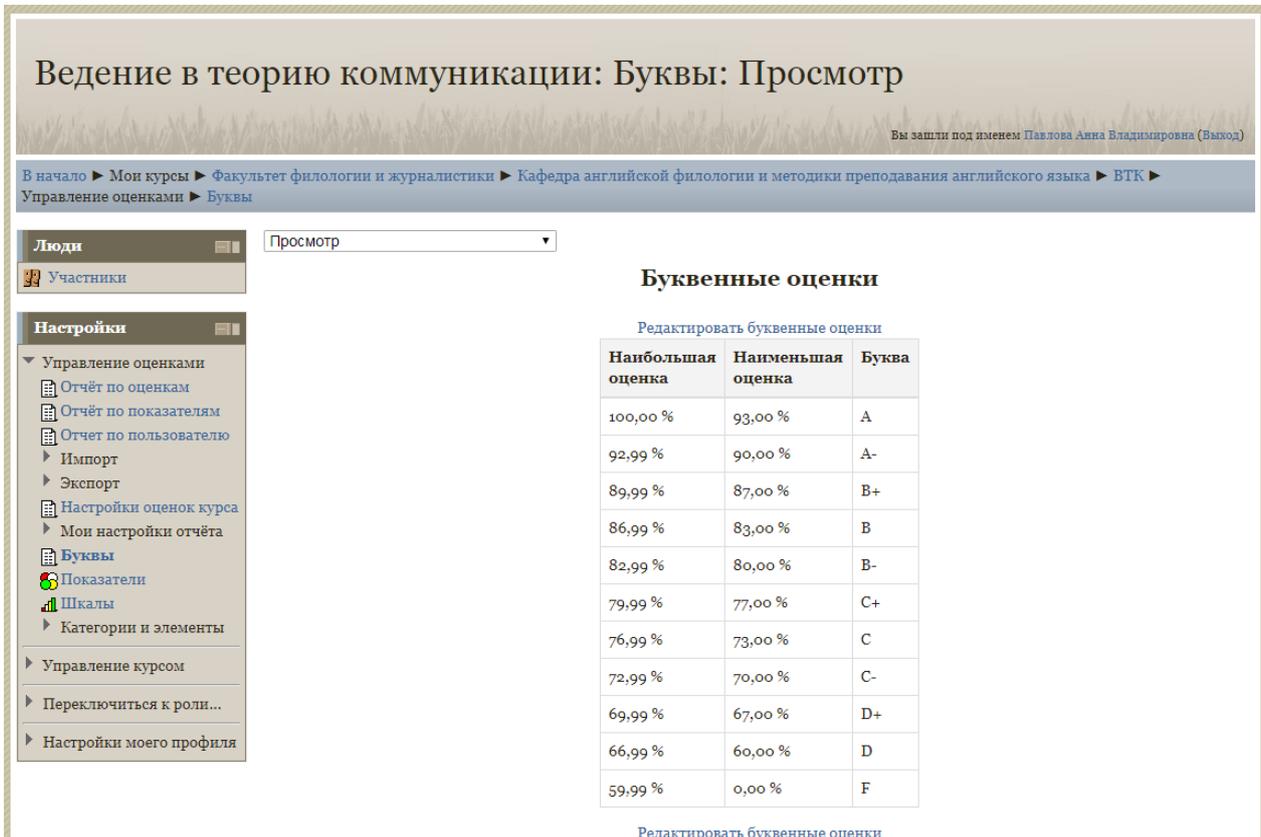


Рисунок 8 – Окно «Настройка оценок»

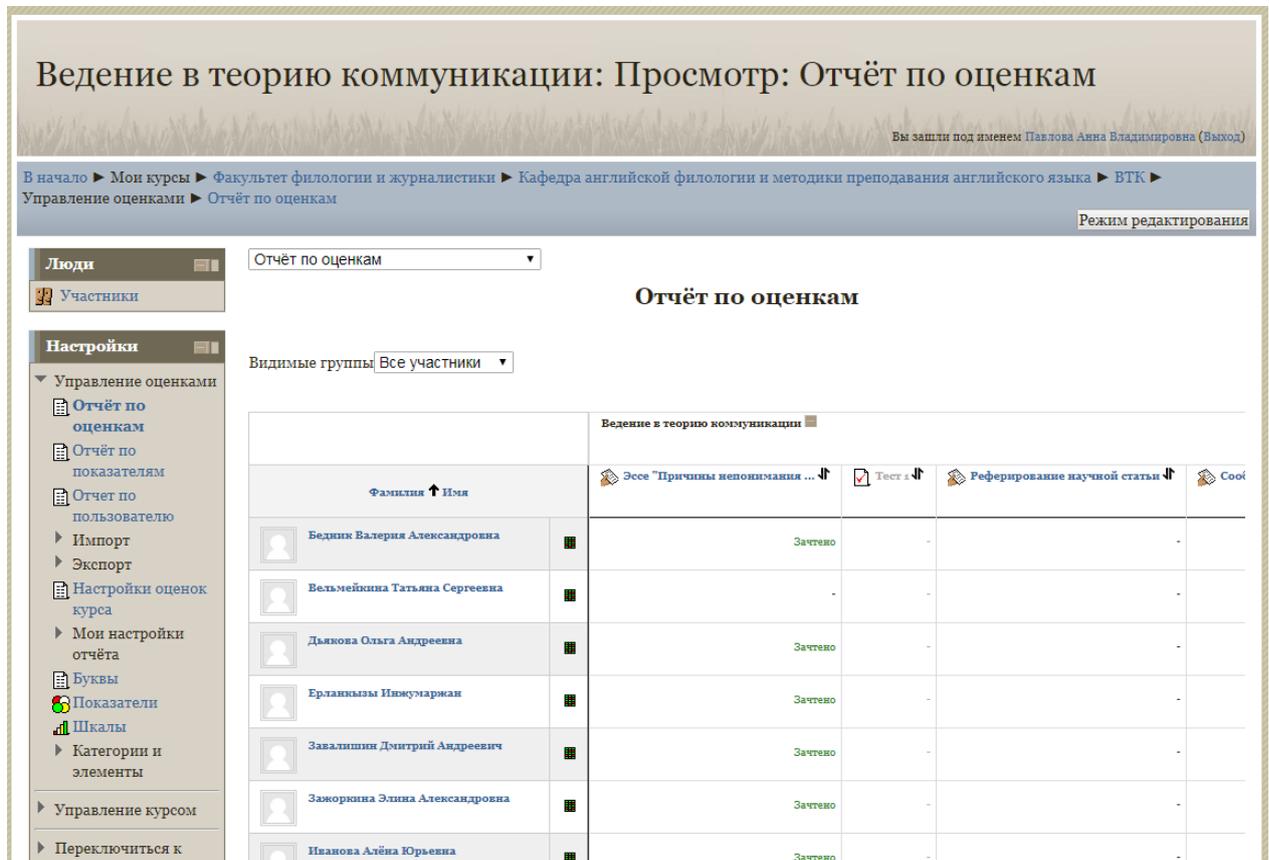


Рисунок 9 – Окно «Отчет по оценкам»

4 Образцы оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и по итогам освоения дисциплины

4.1 Образцы тестовых заданий

Тестовые задания составлены по разделам «Представление о коммуникации», «Типология коммуникации», «Уровни коммуникации: межличностная, групповая, массовая, межкультурная».

Методика проведения контроля:

при проведении контроля полученных знаний студенту предъявляется 40 тестовых заданий, которые он должен выполнить в течение 80 минут, так время выполнения одного задания 2 минуты.

К каждому закрытому вопросу предлагается 4 варианта ответа, один из которых является правильным. В тест могут быть включены вопросы открытого типа, на которые студенту необходимо дать собственный ответ, а также вопросы на установление соответствия. В этом случае тестируемый должен правильно составить пары, используя предложенные варианты.

За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он верно выполнил 80-100% тестовых заданий,
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он верно выполнил 60-79% тестовых заданий,
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он верно выполнил 40-59% тестовых заданий,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он верно выполнил менее 40% тестовых заданий.

Вопросы для тестирования по разделу 1. Представление о коммуникации.

1. Сведения о чем-либо, которые мы получаем от других людей или из средств массовой коммуникации, называются

- знанием;
- опытом;
- информацией;
- интуицией.

2. Энтропией в теории коммуникации называют

- состояние неопределенности;
- бессистемные сигналы о действительности;
- мера дезорганизации систем любой природы;
- хаос.

3. В сравнении со знанием информация обладает некоторыми характерными чертами:

- она отчуждена от непосредственного носителя;
- она нейтральна в мировоззренческом отношении;
- материализована;
- формализована.

4. Совокупность обстоятельств, условий, действий, явлений, объединенных общей целью создания, передачи и/или получения сообщения называется

- коммуникативным событием;
- коммуникативной ситуацией;
- коммуникацией;
- речевой ситуацией.

5. Однократное завершённое коммуникационное взаимодействие, в ходе которого применительно к одному дискретному целостному и завершённому сообщению совершились процессы его создания, отправки и получения

- речевой акт;

- коммуникативный акт;
- речевое событие;
- коммуникативное событие.

6. Социально и культурно обусловленная речемыслительная деятельность, в ходе которой создаются смыслы и тексты (понятия, высказывания, образы; сообщения) определенного содержания и жанра - это

- текст;
- речь;
- дискурс;
- коммуникация.

7. К основным социальным факторам коммуникации относятся следующие:

- социальная дифференциация
- социальный статус
- характер институциональной сферы

8. К основным культурным факторам коммуникации относят:

- традиции;
- ценности;
- габитус;
- праздники.

9. К психологическим факторам коммуникации относят:

- психические процессы
- потребности и мотивы;
- идентичность коммуникантов;
- психологическое состояние коммуникантов.

Вопросы для тестирования по разделу 2. Типология коммуникации.

10. Инициатор коммуникации, который либо делает запрос об определенных сведениях, либо создаёт и/или отправляет сообщение, руководствуясь определёнными целями - это

- отправитель;
- адресант;
- коммуникатор;
- источник.

11. Система коммуникационных функций по Р. Якобсону выглядит следующим образом

- эмотивная функция;
- конативная функция;
- референтивная функция;
- поэтическая функция.

12. Характерные черты вербальной коммуникации

- дискретность;
- определенность и семантическая точность;
- линейная временная последовательность;
- осознанность, произвольность коммуникативных действий.

13. Характерные черты невербальной коммуникации

- недискретность (континуальность);
- семантическая вероятность;
- пространственно-временная целостность;
- произвольность

Вопросы для тестирования по разделу 3. Уровни коммуникации: межличностный, групповой, массовый, межкультурный.

14. Основные характеристики межличностной коммуникации

- «психологизированность»;
- непосредственный характер;
- невербалика;
- интерактивный характер.

15. Основные характеристики групповой коммуникации

- нормированное и регламентированное общение;
- иерархизированность;

- смешанный характер (прямое и опосредованное общение);
- сегментизированность.

16. Основные характеристики массовой коммуникации

- в высшей степени социальна;
- высокая активная личная вовлеченность;
- опосредованный характер;
- всегда организована.

4.2 Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет теории коммуникации.
2. Базовые понятия теории коммуникации.
3. Биологические, социальные, культурные, психологические факторы коммуникации.
4. Основные составляющие коммуникации.
5. Модели коммуникации.
6. Классификация исторических этапов развития коммуникаций.
7. Общинная коммуникационная система.
8. Рукописная коммуникационная система.
9. Мануфактурная коммуникационная система.
10. Индустриальная коммуникационная система.
11. Мультимедийная (цифровая) коммуникационная система.
12. Функции коммуникации.
13. Типы коммуникации.
14. Каналы и средства коммуникации.
15. Коммуникативная личность: мотивационный, когнитивный, функциональный параметры.
16. Коммуникативная компетентность. Специфика коммуникатора как типа адресанта.

17. Понятие аудитории, типы аудитории. Массовая аудитория.
18. Характеристики аудитории. Реакция аудитории.
19. Понятие знака, типология знаков. Социальные символы. Символьная коммуникация.
20. Семантика, синтактика, прагматика как направления семиотического анализа.
21. Семиотические особенности различных сфер коммуникации.
22. Рекламная коммуникация: общая характеристика.
23. Структура, процесс и содержание рекламной коммуникации.
24. Средства рекламной коммуникации.
25. PR-коммуникация: структура и процесс.
26. Журналистская коммуникация.
27. Лингвистический контекст межкультурной коммуникации.
28. Психологический контекст межкультурной коммуникации.
29. Культурологический контекст межкультурной коммуникации.
30. Геополитический контекст межкультурной коммуникации.
31. Основные векторы современных геополитических процессов. Цивилизации – макроединицы человеческого общества.
32. Суть современных глобализационных процессов.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он усвоил программный материал курса, знает основные понятия; отвечает на вопрос зачета, иллюстрируя свой ответ примерами из текстов или собственных наблюдений.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, не отвечает на вопрос билета и на вопросы преподавателя, не может привести примеров.

4.3 Образец билета к зачету



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(ОГУ)**

45.03.01 Филология

Кафедра английской филологии и методики
преподавания английского языка

Дисциплина *«Введение в теорию коммуникации»*

БИЛЕТ № 1

- 1 Базовые понятия теории коммуникации.
- 2 Лингвистический контекст межкультурной коммуникации.

Составитель

А.В. Павлова

Заведующий кафедрой АФМПАЯ

В.Л. Темкина

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине является зачет. Он проводится по билетам, которые включают два теоретических вопроса.

5 Литература, рекомендуемая для изучения дисциплины

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации / Д. П. Гавра. - СПб: Питер, 2011. - 288 с.
2. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - М.: Юрайт, 2014. - 415 с.
3. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации / Е. А. Кожемякин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 189 с.
4. Корнилов, О. А. Контексты межкультурной коммуникации: учебное пособие / О. А. Корнилов. – М.: ИД «КДУ», 2015. – 184 с.
5. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления. 2015–СТО 02069024. 101: стандарт ОГУ – URL: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015_.pdf
6. Языкознание: Большой энциклопедический словарь – Режим доступа: <http://lingvisticheskiy-slovar.ru>