

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федерального государственное бюджетное образовательное
Учреждение высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

**Барабанова Т.С.,
Волосова Н.Ю., Воронина И.А., Левченко О.В., Носенко Л.И.,**

Организация и проведение самостоятельной работы студентов

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательского совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» в качестве методических указаний для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

**Оренбург
2015**

УДК 342.147.009.313(076.5)

ББК 74.58я7

О64

Рецензент – кандидат юридических наук О.В. Кривенков

О64 Организация и проведение самостоятельной работы студентов : методические указания / Барабанова Т.С., Волосова Н.Ю., Воронина И.А., Левченко О.В., Носенко Л.И.; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2015. – 40 с.

Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы студентов рекомендованы для использования в учебном процессе студентами юридического факультета. В нем раскрываются виды самостоятельной работы и основные требования, предъявляемые к ее выполнению.

УДК 342.147.009.313(076.5)

ББК 74.58я7

ISBN

© Н.Ю. Волосова, Т.С. Барабанова,
И.А. Воронина, О.В. Левченко, Л.И.
Носенко, 2015
© ОГУ, 2015

Содержание

1. Общие положения о самостоятельной работе студента в высшем учебном заведении	4
2. Виды самостоятельной работы студентов.....	7
3. Организация самостоятельной работы студентов.....	9
4. Работа с рекомендованными источниками.....	10
5. Использование материалов лекций при выполнении самостоятельной работы.....	11
6. Методические рекомендации по отдельным видам самостоятельной работы.....	15
6.1. Требования по выполнению криминалистического альбома.....	15
6.2. Тестовые задания как один из видов самостоятельной работы студентов...20	
6.3. Организация и проведение деловых игр (на примере учебной дисциплины «Гражданский процесс».....	23
6.4. Реферат.....	29
6.5. Эссе.....	32
6.6. Круглый стол – общая дискуссия как форма самостоятельной работы.....	35
6.7. Решение практических задач.....	37
6.8. Список использованных источников.....	40

1. Общие положения о самостоятельной работе студента в высшем учебном заведении

Самостоятельная работа студентов в высшем учебном заведении - важный элемент учебного процесса, которому уделялось и уделяется большое внимание в современных условиях реформирования высшей школы. Разработка и введение в действие новых образовательных стандартов, использования современных образовательных технологий предъявляет качественно новые требования к организации и проведению самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа направлена на становление высокопрофессионального, самостоятельного, творческого, инициативного юриста. Основной задачей, вытекающей из современных тенденций развития высшего образования, является подготовка студентов к самостоятельной практической деятельности, развитию их умения искать ответы на вызовы современным проблемам борьбы с преступностью, эффективно разрешать сложные правовые ситуации, уметь правильно ориентироваться в правовом поле, действующем законодательстве, международных стандартах по защите прав человека. Данная задача основана на компетентностном подходе к обучению студентов, получения ими практических навыков еще в процессе обучения в вузе, которые они смогут применять в своей дальнейшей самостоятельной практической деятельности.

В соответствии с требованиями новых образовательных стандартов в процессе обучения на юридическом факультете большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов, что рассматривается как условие успешного усвоения и овладения дисциплинами профильного цикла: уголовное право, уголовный процесс, гражданского право, гражданский процесс и др.. Индивидуальный подход к поиску знаний является характерной особенностью самостоятельной работы студентов. С учетом требований новых образовательных стандартов, а также потребностей практики строятся все виды учебных занятий. Одним из важных требований современного развития

общества является развитие профессиональных навыков у студентов с момента их обучения в вузе, направленность такого обучения на нужды работодателя, современного построения гражданского общества, его институтов, правового государства.

Основными этапами при организации самостоятельной работы студентов являются:

I этап - определение целей самостоятельной работы.

Цели самостоятельной работы студентов определены законом «Об образовании», Государственным образовательным стандартом, целями, заложенными для изучения профильных юридических дисциплин и курсов.

Эти цели отражают: хорошее знание источников права, применение различных видов и форм самообразования при организации самостоятельной работы.

II этап – определение содержания самостоятельной работы студента.

Содержание самостоятельной работы составляет Государственный образовательный стандарт; учебники и учебные пособия, специальная монографическая литература, научные статьи и диссертационные исследования, отражающие основные доктринальные точки зрения на рассматриваемые проблемы, их углубленное изучение и возможность внедрения в практическую деятельность.

III этап – разработка задания для самостоятельной работы студентов.

Задания для самостоятельной работы разрабатываются преподавателями дисциплин и курсов. Задания для самостоятельной работы студентов соответствуют целям, задачам и компетенциям различного уровня, отраженным в Государственном образовательном стандарте; соответствуют содержанию изучаемой дисциплины и курса. Как правило, задания для самостоятельной работы носят творческий, поисковый характер и направлены на развитие и совершенствование определенных компетенций студента.

IV этап - организация контроля выполнения самостоятельной работы студентов.

Контроль выполнения самостоятельной работы студентов возлагается на преподавателя, ведущего соответствующую дисциплину и курс. Преподаватель, осуществляющий контроль, должен учитывать специфику задания, предложенного для самостоятельной работы, а также научность, практическую и научную значимость, самостоятельность точки зрения, которая была высказана и аргументирована студентом.

В процессе выполнения самостоятельной работы происходит формирование у студентов навыков логического мышления, анализа источников информации, в которых содержатся научные определения и понятия, работы со статистическими сведениями помещенными на официальных сайтах Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Генеральной прокуратуры, Судебного департамента при Верховном Суде РФ, практическими материалами и документами помещенными в Бюллетене Верховного суда РФ, Вестнике Конституционного Суда РФ и других официальных изданиях.

Большое значение приобретает развитие творческих способностей студента, практических навыков при выполнении им самостоятельной работы.

Итак, в процессе выполнения самостоятельной работы реализуется главная задача обучения – закрепление полученных в ходе лекционных и практических занятий знаний, усвоение их в форме устойчивых умений и навыков, способность самостоятельно принимать решения. Вопрос о самостоятельности принятия решений особенно важен для будущего юриста. Умение анализировать правовую ситуацию, делать логически верные и правильные выводы, использовать статические данные при анализе схожих правовых ситуаций - главное направление в формировании будущего юриста. На это должна быть и направлена самостоятельная работа.

Подразделение самостоятельной работы на виды позволит студентам получить разносторонние знания, практический опыт, послужит подготовкой к написанию дипломных работ.

2. Виды самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу во время аудиторных занятий: лекций, семинаров;
- самостоятельную работу в форме плановых консультаций, творческих контактов, зачетов и экзаменов с преподавателям;
- самостоятельную работу в виде домашних заданий.

Не принижая значение аудиторной самостоятельной работы: лекций, семинаров, в методических указаниях особое внимание уделено внеаудиторной самостоятельной работе студентов. К внеаудиторной самостоятельной работе студентов относится - учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, которая осуществляется во внеаудиторное время. Задания для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студенты получают от преподавателя, который и осуществляет методическое руководство данной работой студента, а также контроль за ее выполнением.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает несколько направлений:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям и семинарским занятиям), с выполнением соответствующих заданий, предусмотренных в методических указаниях или заданных непосредственно студентам самим преподавателем;
- самостоятельное изучение отдельных тем и разделов учебных дисциплин и курсов в соответствии с учебными планами;
- написание рефератов, докладов, эссе, контрольных и курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- подготовку к экзаменам и зачетам;
- работа в студенческих научных обществах, кружках, научных студенческих семинарах и др.;
- участие студентов в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах, олимпиадах и т.п.;

- участие в разработке студенческих грантов;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой вузом, факультетом или кафедрой.

В процессе выполнения различных видов самостоятельной работы студентом, а также в процессе разработки различных видов самостоятельной работы преподавателем должен учитываться творческий потенциал студента, его научные интересы. Особенно это касается участия студентов в разработке грантов, участия студентов в научных и научно-практических конференциях, семинарах и т.д. Необходимо четко определить студенту вид самостоятельной работы, а также разъяснить ему важность самостоятельной работы для его будущей работы. Квалифицированный юрист – это специалист, умеющий на практике применять полученные знания и использовать достижения науки в процессе своей трудовой деятельности. Неразрывная связь науки и практики для юриста важная составляющая на пути становления его как высокопрофессионального специалиста, востребованного на рынке.

Самостоятельная работа студентов регламентируется графиками учебного процесса и самостоятельной работы, которые утверждаются вначале каждого семестра и доводятся до сведения студентов.

Структурно самостоятельную работу студента можно разделить на две самостоятельные, но тесно соприкасаемые части:

- самостоятельная работа, организуемая преподавателем;
- самостоятельная работа, которую организует студентом без непосредственного контроля со стороны преподавателя. К таким видам самостоятельной работы относится подготовка к лекциям, практическим занятиям, зачетам, коллоквиумам и т.п.

Важно, чтобы в процессе управления самостоятельной работы студентов со стороны преподавателя умело оптимизировалось сочетание этих двух частей.

Студенту важно помнить, что при выполнении самостоятельной работы он должен подходить к ее выполнению творчески, инициативно.

3. Организация самостоятельной работы студентов

Наиболее эффективным видом самостоятельной работы является работа, организованная под руководством преподавателя, который направляет ее, стимулирует студентов на приобретение и закрепление полученных знаний, умений и профессиональных навыков.

Особую роль в организации самостоятельной работы студентов следует уделить информационным технологиям, которые позволяют студентам проектировать предложенные правовые ситуации, своевременно получать информацию и необходимые материалы для выполнения самостоятельной работы, использовать практику не только российских судов, но и Европейского суда по правам человека.

Главным организационным моментом самостоятельной работы является составление заданий и определение критериев оценки для каждого из них. Данные критерии разрабатываются преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину или курс, и проистекают из целей, которые преследует преподаватель, направленных на лучшее усвоение дисциплины и курса.

Все виды заданий, выполняемых студентами в процессе самостоятельной работы, направлены на приобретение и закрепление знаний, предусмотренных и определенных Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования третьего поколения. В рамках получаемых студентом знаний идет формирование следующих навыков - умения анализировать, сравнивать, делать выводы и комментировать изученный материал, правильно формировать выводы и предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, решение практических задач должно быть направлено на выявление пробелов действующего законодательства, практики правоприменения. В этом проявляется творческий подход к выполнению самостоятельной работы студентом.

Разнообразие видов самостоятельной работы также направлено на развитие творческого мышления студентов.

Результаты выполнения самостоятельной работы включаются в показатели успеваемости студента в течение семестра, что определяет рейтинг успеваемости студента при использовании бально - рейтинговой системы оценки знаний студентов.

4. Работа с рекомендованными источниками

К источникам, с которыми приходится работать студенту, в процессе выполнения самостоятельной работы относятся специальная и монографическая литература, данные правоприменительной практики в виде обобщений, статистических данных, постановлений Пленума Верховного Суда РФ, постановлений и определений Конституционного Суда РФ, вынесенных судебных решений по конкретным уголовным, гражданским и административным делам.

Специальная учебная и монографическая литература содержит достаточно большой материал, который позволит студенту справиться с самостоятельной работой. Во - первых, эти работы содержат глубокий научный аналитический материал, позволяющий студенту разобраться в теоретических положениях различных отраслей права, проанализировать действующее законодательства, а также сделать необходимые выводы о перспективах его совершенствования. Высказанные точки зрения позволят студенту сформировать собственное представление о теоретических положениях права. Во-вторых, работы содержат структурированный материал статистических данных и анализ правоприменительной практике, что позволит студенту научиться применять нормы действующего законодательства на практике, выявлять пробелы и проблемы правоприменения.

Для умелого использования данного материала в процессе выполнения самостоятельной работы студент должен активно работать с библиотечным

фондом, использовать издания, рекомендованные преподавателем для выполнения самостоятельной работы, а также заняться поиском необходимого материала самостоятельно.

Студент при выполнении самостоятельной работы должен показать свои умения и навыки работы с действующим законодательством, учебной, методической и научной литературой. Показать хорошие знания рассматриваемого им материала, умение анализировать его, делать выводы и вносить при необходимости свои предложения по совершенствованию действующего законодательства, практики его применения и другим как теоретическим, так и практическим вопросам. Следует отметить, что без этих навыков студент не сможет хорошо овладеть будущей профессией и продолжить качественно свое обучение.

Самостоятельная работа призвана обеспечить студента выработкой у него стойких умений и навыков, которые ему будут необходимы в овладении своей будущей профессией.

5. Использование материалов лекций при выполнении самостоятельной работы

Лекция относится к основному виду занятий в вузе. Лекция позволяет не только передать информацию студентам, но и правильно организовать в целом весь учебный процесс, самостоятельную работу студента, научные исследования, которые проводят студенты в процессе своего обучения в вузе.

Предложенный преподавателем материал лекции студенту необходимо внимательно изучить, выделить главные мысли, раскрыть термины и определения, которые были использованы преподавателем при чтении лекции, изучить рекомендованную преподавателем литературу, подробно следует остановиться на дискуссионных вопросах, поднятых преподавателем в процессе чтения лекции. Если преподавателем был предложен анализ практики правоприменения, то студенту необходимо внимательно изучить обобщения

судебной практики по конкретному вопросу, постановления и определения Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ, также следует обратить внимание на правоприменительную практику регионов, которую он может почерпнуть на официальных сайтах как судов общей юрисдикции, так и арбитражных судов. Приветствуется собственная точка зрения на все перечисленные выше вопросы, собственный взгляд студента на правоприменительную практику. Все это позволит студенту в дальнейшем правильно применять нормы действующего законодательства, правильно разрешать правовые ситуации, подготовит студента к самостоятельной практической деятельности, выработает стойкий навык проводить анализ любых коллизионных проблем.

Конспект лекций должен быть самостоятельно составлен студентом в процессе усвоения лекционного материала, в нем должны быть отражены важные акценты, расставленные преподавателем в процессе чтения лекции, особое внимание следует уделить рекомендуемой литературе, которая студентом может быть использована при выполнении самостоятельной работы.

Важным этапом самостоятельной внеаудиторной работы студента является подготовка к изучению литературы ко всем видам занятий: лекционным, семинарским, к зачетам, экзаменам, тестированию, участию в научных конференциях и выполнению грантов и др..

Получение навыков работы с рекомендованной литературой означает для студента научиться правильно, осмысленно и направленно использовать источники. Освоение научной литературы следует начать с чтения учебников, учебных пособий и специальной монографической литературы.

Методов работы с литературой достаточно много. Все перечислять мы не будем. В данных методических указаниях мы лишь рассмотрим и раскроем наиболее часто употребляемые методы, которыми могут воспользоваться студенты.

Метод повторения:

- прочитанный текст либо заучивается наизусть, либо излагается близко к тексту оригинала. Такое повторение, по мнению большинства педагогов, задействует лишь кратковременную память, что в учебном процессе нерационально. Механическое заучивание дает лишь поверхностные плоды. Полученные знания легко забыть. Однако использование данного метода позволяет решить несколько важных проблем – мы получаем информацию об источнике, в котором она содержится.

Метод кодирования:

- прочитанный текст подвергается определенной обработке. Эта обработка состоит из следующих этапов: анализ полученных новых данных; определение их смысла и значение; вскрытие спорных вопросов; сопоставление новых сведений и данных с ранее известными сведениями и данными.

Для лучшего использования и обработки полученной студентом новой информации, очень важно установить связь с предыдущими полученными им сведениями и знаниями, а также осмыслить такие связи, и систематизировать новые сведения и знания.

Следует отметить, что изучение соответствующей литературы (научной, монографической, учебной) требует от студента не только внимательного прочтения и изучения, но ведения конспектов, записей, тезисов, в которых содержались бы основные положения и выводы, как авторов, так и самого студента.

Форма изложения и конспектирования материала может быть разнообразной и зависит от студента: это может быть простой или развернутый план, изложенные тезисы, выписанные цитаты, конспект, выводы изложенные студентом на изученный материал.

План является той основой, на каркасе которой держится вся письменная работа. Благодаря плану материал излагается систематизировано и последовательно. Это облегчает подготовку не только различных письменных работ, но и изучение и запоминание изученного или изучаемого материала.

План представляет собой краткую запись основных положений, изложенных в работе. Принято, что план относится к наиболее доступной форме изложения изученного материала, информации или сведений, полученных при рассмотрении литературных источников, поэтому план представляет собой перечисление и изложение основных вопросов. Различают два вида планов - простой и развернутый, которые отличаются друг от друга по степени конкретизации вопросов. Студент может использовать тот план, который ему более предпочтителен и удобен.

Составление плана позволяет ему:

во-первых, уяснить содержание замысла автора; акцентов, которые были им расставлены, выявить рассмотренные автором проблемы, пути их решения, а также точки зрения на проблему других исследователей;

во-вторых, уяснить структуру работы, ее содержательную сторону;

в-третьих, позволяет быстрее ориентироваться в работе, особенно в многотомных монографических изданиях;

в-четвертых, позволяет выработать у студента навыки работы с литературными источниками, что очень важно при написании в дальнейшем студентом курсовых и дипломных работ.

Выписки – фрагменты текста изучаемой работы. Выписки могут быть как дословными, так и близкими к содержанию текста. Сущность выписки заключается в том, что студент делает заимствования из текста работы, получая при этом необходимые сведения и информацию для подготовки к соответствующим видам учебных занятий. Ценность использования выписок заключается в том, что студент может выделить из произведения основные, главные и важные мысли автора, на которых последний делает особый акцент. При этом вовсе не обязательно, чтобы рабочие выписки содержали дословное изложение, полученной студентом информации, достаточно такие выписки излагать близко к тексту.

Тезисы являются сжатым изложением материала, содержанием которых является лишь главные и основные мысли автора.

От выписок тезисы отличаются четким, сжатым изложением материала; тезисы содержат исключительно содержательные выводы материала; в тезисах исключено прямое цитирование, хотя текст излагается очень близко к тексту оригинала.

Тезисы незаменимы при подготовке студентом доклада, выступления на семинарском занятии, подготовки выступления на конференции, научном семинаре и др.

Конспект – изложение содержания материала, включающее как заимствования в виде цитат наиболее значимых мест, так и краткий его анализ, содержащий в заключение выводы по изложенному материалу.

Приступая к работе над конспектом, студенту следует:

- определить структуру материала, для чего необходимо составить план работы, причем желательно развернутый;

- в соответствии с планом следует рассмотреть и изучить наиболее значимые понятия, определения, перенести данные понятия и определения в содержание конспекта с указанием акцентов, сделанных автором;

- произвести анализ понятий и определений и высказать личную точку зрения на них с изложением собственных аргументов и аргументов, приведенных другими авторами, исследователями.

6. Методические рекомендации по отдельным видам самостоятельной работы

6.1. Требования по выполнению криминалистического альбома

Для более глубокого усвоения изученного материала и получения навыков самостоятельной творческой работы рабочей программой предусмотрено выполнение студентами дневного обучения заданий в форме криминалистических альбомов.

Криминалистический альбом представляет собой выполненную в письменном виде самостоятельную учебную работу, раскрывающую

практические аспекты в деятельности дознавателя, следователя. Составляя криминалистический альбом, студенты закрепляют теоретические знания, полученные на занятиях, и получают практические навыки по выполнению отдельных криминалистических действий.

Выполнение заданий предполагает углубление и систематизацию полученных знаний в целом и по определенной теме в частности; выработки навыков сбора и обобщения практического материала, работы с первоисточниками; развитие умений применять полученные знания для решения конкретных практических проблем, формулировать и аргументировать собственную позицию в их решении.

Криминалистический альбом должен иметь следующую структуру:

Титульный лист должен содержать следующие реквизиты:

-название учебного заведения, факультета, кафедры, вид работы, фамилию, имя, отчество автора, курс и номер его группы, место и год выполнения работы;

- оглавление, которое должно включать конкретные задания и номера страниц, с которых они начинаются;

- список использованной литературы. В начале списка необходимо указать нормативные акты, Постановления Верховного Суда РФ и Конституционного Суда РФ, при этом они сортируются сначала по юридической силе, а затем по дате принятия. После этого в алфавитном порядке перечисляются монографии, учебные пособия, статьи, комментарии и т.д.

Практическое оформление задания рекомендуется производить в форме приложения к протоколам имитированных следственных действий (осмотра места происшествия, предметов, следов, документов и т.п.), в виде фототаблиц, схем, планов в стандартном альбоме для черчения или рисования, с плотными листами бумаги либо на формате А4.

На последней странице после списка дополнительной литературы указывается дата окончания работы и подпись студента.

Наклеивание фотокарточек рекомендуется производить резиновым клеем, который не обесцвечивает бумагу и не коробит ее.

Фотоснимки должны быть оформлены в соответствии с УПК РФ и снабжены пояснительным текстом с указанием условий, при которых была произведена съемка.

Снимки в фототаблицах размещаются по принципу от общего к частному (ориентирующая, обзорная, узловая, детальная). Под каждым снимком ставится его порядковый номер и делается соответствующая пояснительная запись (что сфотографировано, с какой стороны, что на снимках отмечено стрелками, цифрами). В правом нижнем углу каждого снимка ставится оттиск (имитация) печати следственного подразделения. Кроме того, на таблице должна быть сделана запись о том, кто произвел съемку, оформил таблицу, а также поставлены подписи следователя и поняты.

Описание признаков внешности человека, следов, предметов, признаков почерка, оттисков шрифта пишущей машинки и т.п., производится в виде фрагмента протоколов осмотра.

Задания по выполнению криминалистического альбома

Задание 1. Судебная фотография

Провести фотографирование инсценированного места происшествия, применив:

- методы судебной-следственной фотографии:

- а) панорамная фотосъемка (линейная, круговая);
- б) измерительная фотосъемка;
- в) крупномасштабная фотосъемка;
- г) репродукционная фотосъемка;
- д) опознавательная фотосъемка;

- частные приемы фотографирования (ориентирующая, обзорная, узловая, детальная фотосъемки)

Задание 2. Судебное почерковедение

Провести исследование фрагментов рукописного текста путем указания общих и частных признаков почерка

Задание 3. Техничко-криминалистическое исследование документов

Провести исследование документа с указанием в нем всех возможных вариантов частичной подделки (по каким признакам данные способы частичной подделки можно выявить)

Задание 4. Исследование оттисков печатей и штампов

В альбоме отражается рисунок печати либо используется фотография печати или штампа, с обязательным указанием способов изготовления печатей и штампов. Указать способы подделки печатей и штампов. Раскрыть признаки, по которым можно данные способы выявить.

Задание 5. Дактилоскопирование

Исследовать рисунок папиллярных узоров пальцев рук с указанием всех элементов, указать способы фиксации и закрепления следов пальцев рук.

Процессуально оформить часть протокола осмотра места происшествия – где, с какого объекта, при помощи каких технико-криминалистических средств были изъяты отпечатки пальцев.

Задание 6. Следы ног человека

- изготовить рисунок подошвы обуви с указанием всех элементов;
- изготовить рисунок стопы человека с указанием всех необходимых элементов;
- изготовить рисунок дорожки следов ног с указанием составляющих элементов

Задание 7. Следы транспортных следов

- изготовить рисунок (фотография), допускается экспериментальный образец протектора шин автомобиля, с указанием на характерные признаки, присущие именно данному образцу;

- указать способы фиксации и процессуальное оформление

Задание 8. Судебная баллистика

- изготовить рисунок, изображение пистолета с указанием всех составных частей;

- изготовить рисунок боеприпасов с указанием всех элементов;

- указать признаки близкого выстрела;

- указать признаки кустарного изготовления боеприпасов к ручному огнестрельному оружию, а также инструменты, которые применяются при этом процессе;

- отразить в работе способы определения линии полета пули и местонахождение стрелявшего;

- в соответствии с классификацией холодного оружия, по каждой группе привести пример, при помощи графического изображения

Задание 9. Габитоскопия

Изготовить схему описания внешности человека по методу словесного портрета

Задание 10. Криминалистическая регистрация и учет

Отразить виды криминалистических учетов, где, каким образом ведутся – возможен вариант – схематическое отображение в альбоме

Задание 11. Составить протокол осмотра места происшествия

Задание 12. Вынести постановление о назначении судебной экспертизы (на выбор студента)

Задание 13. Методика расследования отдельных видов преступлений (состав преступления выбирается студентами самостоятельно)

- составить план расследования преступления, в котором указать особенности расследования на начальном и последующем этапах (какие процессуальные и следственные действия проводятся);

- выдвинуть в плане возможные криминалистические (следственные) версии по расследуемому преступлению)

Задание 14. Творческий пункт

Сводится к возможности изложения студентом в альбоме вариантов направления развития криминалистики на сегодняшний период, отдельных ее разделов, либо разработки технико-криминалистических средств и методов, иначе говоря, в каком бы направлении двигались в криминалистике, будучи учеными, исследователями в данной области научного знания.

6.2. Тестовые задания как один из видов самостоятельной работы студентов

В настоящее время в учебный процесс всё шире проникают автоматизированные обучающие и обучающе-контролирующие системы, которые позволяют студенту самостоятельно изучать ту или иную дисциплину и одновременно контролировать уровень усвоения материала. От традиционных оценок и контроля знаний студентов тесты отличаются объективностью измерения результатов обучения, поскольку они ориентируются не на субъективное мнение преподавателей, а на объективные эмпирические критерии.

Тест (от английского слова test - проверка, задание) - это система заданий, позволяющая измерить уровень усвоения знаний, степень развития определенных психологических качеств, способностей, особенностей личности.

Тесты - это задание, состоящее из ряда вопросов и нескольких вариантов ответа на них для выбора в каждом случае одного верного. С их помощью можно получить, например, информацию об уровне усвоения элементов знаний, о сформированности умений и навыков учащихся по применению знаний в различных ситуациях.

На первом этапе в тестовой форме проводился только входной контроль и заключительной целью проведения входного теста является получение сведений об исходном уровне знаний студентов. Успех изучения любого курса зависит от степени усвоения тех понятий, терминов, положений, которые изучались на предшествующих этапах обучения. Поэтому входной тест, включает задания, проверяющие уровень усвоения основных учебных элементов данного курса. При проверке определяются прежде всего пробелы в знаниях, что очень важно для продуктивного самообразования.

Итоговый тест (экзаменационный) систематизирует, обобщает учебный материал, проверяет сформированные знания и умения. Результаты первых проверок показали, что студентов необходимо готовить к экзаменационному тесту, используя тестовые задания при проведении текущего и рубежного контроля. Задания с выбором ответа особенно ценны тем, что каждому учащемуся дается возможность четко представить себе объем обязательных требований и овладению знаниями курса, объективно оценить свои успехи, получить конкретные указания для дополнительной, индивидуальной работы.

Тестовые задания удобно использовать при организации самостоятельной работы учащихся в режиме самоконтроля, при повторении учебного материала. Тесты с успехом можно использовать наряду с другими формами контроля, обеспечивая информацию по ряду качественных характеристик знаний и умений учащегося.

Составление тестов и эталонов ответов к ним – это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение ("Кто их больше составил?", "Чьи тесты более точны, более интересны?" и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Задание оформляется письменно.

Затраты времени на составление тестов зависят от объема информации, сложности ее структурирования и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку одного тестового задания – 0,1 ч, максимальное количество баллов – 0,05.

Роль преподавателя:

- конкретизировать задание, уточнить цель;
- познакомить с вариантом тестов;
- проверить исполнение и оценить в конце занятия.

Роль студента:

- изучить информацию по теме;
- провести ее системный анализ;
- создать тесты;
- создать эталоны ответов к ним;
- представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания тестовых заданий теме;
- включение в тестовые задания наиболее важной информации;
- разнообразие тестовых заданий по уровням сложности;

- наличие правильных эталонов ответов;
- тесты представлены на контроль в срок.

6.3. Организация и проведение деловых игр (на примере учебной дисциплины «Гражданский процесс»)

Преподаватели высших учебных заведений совершенствуют качество учебного процесса, проявляя повышенный интерес к проведению деловых игр. Не остались в стороне и преподаватели юридического профиля.

Деловая игра — метод имитации принятия решений руководящих работников или специалистов в различных производственных ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей или человеком с ПК в диалоговом режиме, при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости (Бельчиков Я. М., Бирштейн М. М., 1989)

Деловая игра – это комплексный методический прием обучения, при котором учащиеся в первую очередь рассматривают процесс принятия решения. Этот процесс воспроизводится на модели, в результате чего появляются эпизоды (определенные результаты и их следствия), которые чаще всего необратимы.¹

Основной целью деловой игры со студентами юридического профиля, является выработка умений, позволяющих анализировать и применять действующее законодательство. Немаловажное значение имеет приобретение навыков практической работы.

Деловые игры возможно проводить по различным отраслевым дисциплинам. Считаясь интерактивной формой обучения, «деловая игра» находит все большую популярность, как среди преподавателей, так и среди студентов. Вживаясь в конкретную роль, студент перебирает на себя всю ответственность

¹ Болтаева М. Деловая игра в обучении [Текст] / М. Болтаева // Молодой ученый. — 2012. — №2. — С. 252-254.

профессионального положения участника профессиональных отношений. Реализация своих способностей на практике, способствует развитию у студентов самостоятельности, находчивости, сдержанности, умения в сложной ситуации отстаивать свою позицию. Именно деловые игры иногда способны предопределить «узкий профессиональный интерес» студента и помочь в выборе специализации.

Большая нагрузка в разработке методики, организации и проведении деловой игры лежит на преподавателе.

Основой проведения практического занятия в форме деловой игры, служит фабула конкретного интересного дела (для проведения игры в форме судебного заседания). При проведении деловой игры по административному праву, возможно инсценировать заседание административной комиссии по вопросам, связанным с благоустройством территории. По трудовому праву небезынтересно провести заседание комиссии по трудовым спорам и т.д. Отдельного внимания заслуживают разработки, связанные с медиативным урегулированием правовых конфликтов и третейским разбирательством. Исходя из предметной компетенции, посредством выше обозначенных процедур, возможно разработать немалое количество деловых игр. Кроме моделирования практической ситуации преподаватель должен разработать или проговорить со студентами порядок проведения заседания суда, административной комиссии и т. д.

Для проведения деловой игры по гражданскому процессу важно иметь ввиду:

Разработку деловой игры необходимо начать за 2-3 недели до запланированного практического занятия. Преподаватель совместно со студентами обсуждает предполагаемые фабулы дела и примерный состав участников процесса. Выбирается наиболее интересный вариант (с учетом соотносимости количества студентов в группе и предполагаемых участников процесса). После этого студенты изучают фабулу и высказывают пожелания по распределению ролей, с учетом пожеланий студентов. Если студентов оказывается больше чем участников, возможно подкорректировать фабулу обременением «истца» или «ответчика» процессуальным соучастием. Или, еще проще,

предположить присутствие двух представителей у сторон. Рекомендуется введение роли видеооператора, что позволит впоследствии разобрать и обсудить результаты проведения игры.

По заданной фабуле «истец» (один или с представителем, под контролем преподавателя) подготавливает пакет документов, (основу которого составляет исковое заявление) достаточный для возбуждения гражданского дела (в соответствии со ст.131,132 ГПК РФ). Ответчик (при возможности и необходимости) использует возможные средства защиты против иска (встречный иск, возражения). В процессе подготовки рекомендуем преподавателю внимательно отнестись к тому, чтобы в рамках подготовки материалов для возбуждения гражданского производства, оказалось достаточно доказательств, позволяющих рассмотреть дело и, впоследствии, вынести решение по существу спора. Участник «судья» до начала игры должен просмотреть изучить материалы и, при наличии законных оснований, оформить определение о принятии к производству. В рамках подготовки дела к рассмотрению, судья – участник (в соответствии со ст.150 ГПК РФ), совместно с преподавателем, может проводить дополнительные консультации со сторонами, возможно и привлечение других участников (условно, предварительное слушание), с целью обеспечения достаточности доказательственной базы, определения существенных обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения дела. Следует выяснить потенциально возможные ходатайства с определением круга вопросов, для назначения, например, экспертизы. После всесторонней и полной подготовки назначить дело к рассмотрению. Участник «судья» самостоятельно должен проработать вопрос «Процедура судебного заседания».

Изучив фабулу дела «прокурор», «специалист» «эксперт» и другие участники процесса подготавливают заключения, ответы на запросы и др.

После чего можно считать деловую игру подготовленной и приступить к основному этапу – проведение семинарского занятия по теме «Судебное заседание».

Судебное заседание важно проводить в специально оборудованном зале судебного заседания. Рекомендуем преподавателю не вмешиваться в ход деловой игры. Видеооператор фиксирует весь ход событий, что позволит впоследствии разобрать ошибки и недочеты. Если преподаватель будет постоянно вмешиваться и корректировать, перебивать и поправлять, будет нарушена естественность процесса, участники будут смущены, и, могут потерять интерес к такого рода занятиям. Председательствующий руководит судебным заседанием, создает условия для всестороннего, полного рассмотрения дела и принимает меры по обеспечению порядка в судебном заседании.

Обращаем внимание на то, чтобы стороны не злоупотребляли своими правами, и не заявляли необоснованных ходатайств.

При поступлении ходатайств суд обязан их разрешить. Преподаватель внимательно следит за ходом процесса и делает пометки, связанные с нарушением процессуальных норм.

В случае, если деловая игра не может быть продолжена (по причине грубых нарушений или внеплановых вмешательств) рекомендуется объявить официальный перерыв и устранить проблемы.

Заканчивается деловая игра вынесением решения.

Наступает очень ответственный этап деловой игры - обсуждение итогов.

Внимательно просматривается видеозапись. Фиксируются недочеты. Сначала студенты должны высказать личные мнения по поводу недостатков и ошибок, которые они заметили. Следует подробно разобрать и обсудить их, затем преподаватель выступает с общим и персональным анализом. Следует отметить положительные стороны, разобрать недостатки. По результатам практического занятия необходимо выставить оценки.

Порядок проведения судебного заседания

1. В назначенное время председательствующий открывает судебное заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению (ст. 160 ГПК).

2. Секретарь судебного заседания докладывает суду, кто из вызванных по гражданскому делу лиц явился, извещены ли не явившиеся лица и какие имеются сведения о причинах их отсутствия.

Председательствующий устанавливает личность явившихся участников процесса, проверяет полномочия должностных лиц, их представителей. (ст. 161 ГПК).

3. Явившиеся свидетели удаляются из зала судебного заседания. Председательствующий принимает меры для того, чтобы допрошенные свидетели не общались с не допрошенными свидетелями. (ст. 163 ГПК).

4. Председательствующий объявляет состав суда, сообщает, кто участвует в качестве прокурора (представителя общественности), секретаря судебного заседания, и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы — суду, прокурору, секретарю судебного заседания (ст. 164 ГПК).

5. Председательствующий разъясняет лицам, участвующим в деле, и представителям их процессуальные права и обязанности (ст. 165 ГПК).

6. Ходатайства лиц, участвующих в деле, по вопросам, связанным с разбирательством дела, разрешаются на основании определений суда после заслушивания мнений других лиц, участвующих в деле (ст. 166 ГПК).

7. Решение вопроса о возможности разбирательства дела в случае неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, и других участников процесса (ст. 167, 168 ГПК).

8. Рассмотрение дела по существу начинается докладом председательствующего или кого-либо из судей. Затем председательствующий выясняет, поддерживает ли истец свои требования, признает ли ответчик требования истца и не желают ли стороны закончить дело заключением мирового соглашения или провести процедуру медиации (ст. 172 ГПК).

9. После доклада дела суд заслушивает объяснения истца и участвующего на его стороне третьего лица, ответчика и участвующего на его стороне третьего лица, а затем других лиц, участвующих в деле (ст. 174 ГПК).

10. Председательствующий спрашивает у сторон — истца, ответчика —

имеют ли они что-либо добавить к своим объяснениям.

11. Суд, заслушав объяснения лиц, участвующих в деле, и учитывая их мнения, устанавливает последовательность исследования доказательств (ст. 175 ГПК).

12. Порядок допроса свидетелей. Каждый свидетель допрашивается отдельно. Свидетель может быть допрошен путем использования систем видеоконференц-связи. Допрос свидетеля путем использования систем видеоконференц-связи проводится судом, рассматривающим гражданское дело по существу, по общим правилам, установленным ГПК РФ. Председательствующий выясняет отношение свидетеля к лицам, участвующим в деле, и предлагает свидетелю сообщить суду все, что ему лично известно об обстоятельствах дела. После этого свидетелю могут быть заданы вопросы. Первым задает вопросы лицо, по заявлению которого вызван свидетель, представитель этого лица, а затем другие лица, участвующие в деле, их представители. Судьи вправе задавать вопросы свидетелю в любой момент его допроса. Председательствующий вправе задавать вопросы свидетелю в любой момент его допроса (ст. 177— 178 ГПК).

13. Письменные доказательства или протоколы их осмотра, оглашаются в судебном заседании и предъявляются лицам, участвующим в деле, их представителям, а в необходимых случаях свидетелям, экспертам, специалистам. После этого лица, участвующие в деле, могут дать объяснения (ст. 181 ГПК).

14. Оглашение личной переписки граждан. В целях охраны тайны переписки и телеграфных сообщений переписка и телеграфные сообщения граждан могут быть оглашены и исследованы судом в открытом судебном заседании только с согласия лиц, между которыми эти переписка и телеграфные сообщения происходили. Без согласия этих лиц их переписка и телеграфные сообщения оглашаются и исследуются в закрытом судебном заседании (ст. 182 ГПК).

15. Исследование других доказательств (ст. 183 — 187 ГПК). После исследования всех собранных по делу доказательств председательствующий предоставляет слово для заключения прокурору, представителю государственного органа или представителю органа местного самоуправления, участвующим в процессе в соответствии со ст. 45 и 47 ГПК, после этого спрашивает у лиц, участвующих в деле, и представителей, не желают ли они выступить с дополнительными объяснениями (ст. 189 ГПК). При отсутствии таких заявлений председательствующий объявляет разбирательство дела по существу окончанным, и суд переходит к заслушиванию судебных прений и заключения прокурора (ст. 189 ГПК).

16. Судебные прения. Сначала выступает истец, его представитель, затем ответчик и его представитель. Участники могут обмениваться репликами. Право последней реплики всегда принадлежит ответчику и его представителю (ст. 190 ГПК).

17. Удаление суда в совещательную комнату (ст. 192 ГПК).

18. Объявление решения суда (ст. 193 ГПК).

6.4. Реферат

Реферат – это письменная научно-исследовательская самостоятельная работа студента небольшого объема, содержащая анализ и изложение определенного вопроса или проблемы.

Само слово «реферат» латинского происхождения (Referre) и буквально переводится как «докладывать», «сообщать», «излагать».

Цель написания реферата, как и эссе, состоит, прежде всего, в развитии самостоятельного творческого мышления студента.

Задачами подготовки и написания реферата являются выработка у студентов навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, в том числе с текстами нормативно-правовых актов и материалами судебной практики, а также оформления и представления ее результатов в письменной

форме; умений анализировать поставленные проблемы государства и права, обобщать и структурировать правовую информацию, аргументировать и обосновывать свои выводы, владеть научным юридическим стилем речи.

Преподаватель с помощью реферата имеет возможность проверить, насколько сформировались у студентов необходимые умения и навыки, компетенции в целом, а также уровень усвоения учебного материала.

Процесс выполнения реферата представляет совокупность следующих этапов:

- выбор и утверждение темы работы;
- подбор и изучение учебной и научной литературы, законодательства по теме;
- составление плана реферата;
- написание работы;
- сдача реферата на проверку, проверка работы преподавателем и ее оценивание.

Тема реферата выбирается студентом из рекомендованного и утвержденного кафедрой перечня тем или может быть самостоятельно им предложена, исходя из его желания и научного интереса, но при этом обязательно согласована с преподавателем, ведущим семинарские занятия по данной учебной дисциплине.

Приступая к работе над рефератом, прежде всего, следует изучить учебную и научную литературу по избранной теме. Студент должен опираться на рекомендованный список литературы, но при этом необходимо рассмотреть также и дополнительные источники, найденные самостоятельно. Для написания реферата используются учебники и учебные пособия, монографии и научные статьи. Использовать только учебную литературу не рекомендуется, она является лишь базой в ходе работы над темой. Обращение к научным материалам юридических журналов, позволяющее изучить современные научные точки зрения по рассматриваемой государственно-правовой проблеме, несомненно, будет большим плюсом в работе и послужит более глубокому

осмыслению темы реферата. Кроме того, необходимо обратить внимание на нормативно-правовые акты, регулирующие изучаемый вопрос, а также, по мере возможности, материалы судебной практики.

Реферат обычно имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников.

Во введении содержится обоснование выбора темы реферата, ее актуальность и значимость, определяются исследуемые вопросы государства и права, цель и задачи работы.

Основная часть реферата должна быть разбита на несколько разделов, которые не могут повторяться, должны быть логически увязаны между собой и последовательны в изложении темы. В каждом разделе должно содержаться достаточно краткое, но ясное и четкое изложение аспекта рассматриваемого в реферате вопроса. Каждое утверждение должно подтверждаться доказательствами. Доказательства должны быть обоснованы мнениями ученых, ссылками на нормативные правовые акты, статистическими данными, социологическими исследованиями. При этом не должно быть простого пересказа первоисточников, важен анализ, исследование проблемы, раскрытие ее содержания с последующими выводами. Использованные источники должны быть обязательно указаны в сносках, оформленных в соответствии с требованиями стандарта. Конец каждого раздела должен иметь логический переход к следующему. Работа должна быть написана научным языком, с соблюдением стиля научной речи, точности и единства юридической терминологии.

В заключении подводятся итоги работы, делаются выводы. Заключение должно быть кратким, четким, выводы должны вытекать из содержания

основной части и прямо соответствовать поставленным задачам.

В реферате возможны и приложения в виде таблиц, схем и т.п.

Объем реферата, как правило, не превышает 15 листов текста формата А-4.

При проверке реферата преподавателем оцениваются актуальность и степень разработанности темы, самостоятельность выполненной работы, содержание и глубина анализа исследуемой проблемы, использование научной литературы, нормативных правовых актов, правильность и обоснованность выводов, а также стиль изложения материала и правильное оформление работы в соответствии с требованиями стандарта.

Реферат, написанный не самостоятельно, оформленный с нарушениями требований стандарта, не раскрывающий тему или вообще ей не соответствующий, основанный на устаревшем законодательстве, а также не имеющий ссылок на использованные источники, не может быть оценен положительно.

6.5. Эссе

Эссе – это самостоятельная письменная работа студента небольшого объема и свободного изложения, выражающая его индивидуальную точку зрения по конкретному проблемному вопросу.

Слово «эссе» пришло в русский язык из французского. Французское «essai» буквально переводится как опыт, проба, набросок, очерк.

Родоначальником жанра эссе был французский писатель, философ XVI века Мишель де Монтень, автор знаменитых «Опытов».

Цель написания эссе состоит, прежде всего, в развитии самостоятельного творческого мышления. Написание эссе служит формированию и развитию у студентов умений и навыков четко и грамотно формулировать свои мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи государственно-правовых явлений,

соотносить теорию с практикой государственно-правового строительства, аргументировать и обосновывать свои выводы, владеть научным юридическим стилем речи. Кроме того, написание эссе служит развитию навыков работы с научными текстами и нормативно-правовым материалом.

Таким образом, с помощью эссе у студентов формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВПО по направлению подготовки 030900.62 – Юриспруденция:

а) общекультурные: владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3); способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4); способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

б) профессиональные: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов (ПК-14); способность толковать различные правовые акты (ПК-15); способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Эссе как обучающая форма и оценочное средство отличается рядом особенностей.

Во-первых, эссе – это краткая научная работа, раскрывающая лишь один проблемный вопрос государства и права. Эссе отличается именно лаконичностью изложения и может быть написано лишь при наличии конкретной темы или вопроса.

Во-вторых, эссе заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета исследования. Студенту необходимо лишь представить саму проблему и сделать собственные выводы по предмету исследования.

В-третьих, наличие авторской точки зрения, авторского отношения к рассматриваемой проблеме в эссе обязательно.

Объем эссе, как правило, не превышает 5 - 7 листов текста формата А-4.

Тема эссе может быть выбрана студентом из предлагаемого и рекомендованного кафедрой перечня тем или самостоятельно им предложена, исходя из его желания и научного интереса, но при этом обязательно согласована с преподавателем, ведущим семинарские занятия по данной учебной дисциплине.

Структура эссе состоит из следующих частей:

- титульный лист;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников.

Во введении содержится обоснование выбора данной темы и излагается в общем виде та позиция, которую предполагается отстаивать в работе.

В основной части представлены теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Здесь даются подробные ответы на вопрос, и излагается позиция автора, подтверждаемая теоретическими аргументами и эмпирическими данными. Анализ вопроса и аргументация, а также их обоснование и являются главными в работе. Каждое утверждение должно подтверждаться доказательствами. Доказательства должны быть обоснованы мнениями ученых, ссылками на нормативные правовые акты, статистическими данными, социологическими исследованиями. При этом не должно быть простого пересказа первоисточников, для эссе более важна собственная точка зрения автора. Использованные источники должны быть обязательно указаны в сносках, оформленных в соответствии с требованиями стандарта.

Чтобы изложить свое собственное аргументированное мнение по определенной проблеме государства и права, студенту необходимо, во-первых, хорошо знать материал, а во-вторых, уметь передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы. В тексте работы студент должен

продемонстрировать достаточный уровень логико-методологической культуры мышления, творческий подход к исследованию конкретной научной государственно-правовой проблемы.

В заключении подводятся итоги работы, делаются выводы.

При проверке эссе преподавателем оцениваются самостоятельность выполненной работы, содержание и глубина анализа исследуемой проблемы, представление студентом собственной аргументированной точки зрения, качество аргументации, знание источников, в том числе и законодательства, а также стиль изложения материала и правильное оформление работы в соответствии с требованиями стандарта.

6.6. Круглый стол – общая дискуссия как форма самостоятельной работы

Во время учебного процесса значительное количество времени уделяется проведению студентами самостоятельной работы. Поощряется осуществление самостоятельной работы не только каждым студентом по отдельности, но и групповое ее осуществление. Круглый стол – общая дискуссия как форма самостоятельной работы представляет собой интерактивный способ изучения учебного материала. Это достаточно свободная форма самостоятельной работы, в связи с тем, что тема для обсуждения предлагается любая, но в рамках изучаемого материала. Во время дискуссии студенты лучше усваивают материал, так как очень тщательно подходят к подготовке своего мнения. Студенты должны заранее подготовиться к обсуждению: прочитать материал, приобрести необходимый учебный материал: кодексы, учебники, монографии и т.д. Таким образом, тема для обсуждения не должна выходить за пределы изучаемого курса, но может сочетаться со смежной тематикой и смежными дисциплинами.

Круглый стол преследует следующие цели:

- 1) научиться формулировать и свободно излагать свое мнение;

- 2) умение выделять значимое по исследуемым вопросам;
- 3) приобретение полемических навыков как самим инициатором дискуссии, так и аудиторией – потенциальными его оппонентами;
- 4) аргументированное отстаивание своей позиции.

В дискуссии могут участвовать все присутствующие студенты. Количество выступлений одного участника не ограничено. Однако, ограничивается время одного выступления. Оно не должно превышать 3-5 минут. Начинает дискуссию любой студент по желанию. Инициатор дискуссии должен четко выразить свое мнение и предложить остальным присутствующим студентам обсудить все свои доводы и аргументы. Ему для этого предоставляется несколько большее время (5-10 минут). Далее, студенты присоединяются к обсуждению в произвольном порядке (по одному). Студенты должны придерживаться правил ведения полемики: быть корректными, уметь выслушать оппонента, не переходить на личности, не переводить разговор на другие темы, не связанные с темой, предложенной инициатором, не допускается перебивать выступающих. Каждый последующий выступающий вправе не согласиться с мнением как инициатора дискуссии, так и других выступивших студентов. Однако, каждое мнение должно быть хорошо аргументированным, со ссылками на закон, судебную практику, постановления Пленумов Верховного Суда РФ, труды ученых уголовного права и криминологии. И, наоборот, поддерживая точку зрения инициатора, студент должен не только отразить правильность высказанной позиции, но и предложить дополнительные аргументы в ее обоснование. Во время дискуссии студенты должны корректно оппонировать выступающему, вопросы должны быть четко сформулированными, исключая неоднозначность ответа.

Поощряется использование в ходе обсуждения, в подтверждение своих доводов, примеров из правоприменительной практики. Причем примеры могут быть заимствованы из практики следственных органов и судов, как местного значения, так и общероссийского.

Кроме того, рекомендуется также использовать обобщения судебной практики, которое должно быть представлено наглядно, в виде раздаточного материала.

В ходе дискуссии предлагается обсуждать наиболее значимые, спорные вопросы изучаемой дисциплины. В общей дискуссии могут задаваться вопросы любыми ее участниками для прояснения позиции. Когда аргументация закончится и выступающие закончат обсуждение, инициатор дискуссии подводит итоги обсуждения. Он должен определить, вызвала ли предложенная им тема интерес у студентов, получила ли его точка зрения развитие в обсуждении. Кроме того, он может изменить свое отношение к предложенной теме, и отказаться от своих взглядов в части или полностью, если посчитает аргументы аудитории более убедительными.

После обсуждения первой темы, студенты могут обсуждать другие вопросы, если позволяет время. В этом случае вновь определяется инициатор дискуссии, который предлагает свою тему для обсуждения. За время проведения круглого стола – общей дискуссии допускается несколько обсуждений различных тематик, но не более трех.

6.7. Решение практических задач

При решении практических задач, как правило, используется интерактивная методика «**Мозговой штурм**». Для успешного использования данной методики следует провести предварительную подготовку студентов, которую они могут выполнить самостоятельно, получив необходимые рекомендации от преподавателя. Целесообразно перед проведением практического занятия предоставить студентам условия задач, которые необходимо решить, сформировать проблему или конкретный вопрос.

Мозговой штурм проходит в три этапа.

Первый этап. Цель первого этапа собрать как можно больше предложений по предложенной проблемной ситуации или задаче. На этом этапе студенты,

используя источники различных отраслей права, вносят свои предложения. Например, к таким обстоятельствам могут быть отнесены обстоятельства, которые необходимо включить в предмет доказывания для разрешения дела по существу или какое процессуальное положение должен занять каждый из названных в практической ситуации участников. Ведущий (как правило, им является преподаватель или один из студентов группы, участвующей в решение задачи) записывает на доске предложения студентов. При этом действует ряд правил. Во-первых, каждый имеет право свободно высказывать любые предложения, принимаются все предложения, они одобряются и фиксируются. Во-вторых, допустимо и необходимо развивать предыдущие идеи. На этом этапе критика и комментирование запрещаются. Однако ведущий может попросить уточнить формулировку идеи для того, чтобы записать её в более простой форме. Он также следит за временем и соблюдением правил. Можно выбрать секретаря, который будет фиксировать предложения на доске. Это первый этап «мозгового штурма».

Второй этап. После фиксации последнего предложения проводится второй этап «Мозгового штурма», который включает обсуждение, систематизацию и анализ выдвинутых предложений. Студентам предоставляется возможность обосновать включение в предмет доказывания каждого обстоятельства, указанного на доске, высказать своё мнение, комментарий или суждение. Из всех предложений выбираются верные предложения, то есть те, которые соответствуют нормам права, современному состоянию правоприменения, тенденций в развитии правовых предписаний. Выбранные предложения расставляются в порядке приоритета.

Последний – **третий этап**, включает подведение итогов. Подведение итогов заключается в сделанных студентами, путем коллективного обсуждения, выводах по предлагаемой ситуации, а также выбор наиболее оптимального решения.

«Мозговой штурм» наиболее эффективен в тех случаях, когда необходимо выдвинуть много предложений, которые носят исследовательский и поисковый

характер. «Мозговой штурм» направлен на развитие творческого потенциала личности студента, быстрого ориентирования в правовых ситуациях. Поэтому представляется допустимым применение этой методики в случае обсуждения теоретических проблем дисциплин юридического цикла. Положительным моментом данной методики является то, что в «мозговом штурме» задействованы, как правило, практически все студенты группы, обсуждение носит дискуссионный характер, однако это еще и исследование точек зрения, которые изложены студентами без использования и анализа монографической и учебной литературы.

6.8. Список использованных источников

1. Уголовное право. Часть Общая. Часть Особенная. Учебник. /Под ред Н.И. Ветрова, Ю.И.Ляпунова., М.:Юриспруденция, - 2005
2. Уголовное право России. Части Общая и Особенная. Учебник/ Под ред. А.И.Рарога, М.: ТК Велби, из-во Проспект, - 2005
3. Уголовное право России. Общая часть./ Кругликов Л.Л. М.: Волтерс Клувер, 2005
4. Уголовное право России. Особенная часть./ Кругликов Л.Л. М.: Волтерс Клувер, 2005
5. Уголовное право России. Части Общая и Особенная. / Рарог А.И. М.: Проспект, 2005
6. Быстрыкина А.И. Уголовное право России. Издательство: WK, - 2007.
7. Наумов А.В. Российское уголовное право. В 3-х томах. Издательство: WK, - 2008.
8. Лапунин И.М. Вторичная преступная деятельность: понятие, виды, проблемы квалификации, криминализации. Издательство: WK, - 2006.
9. Сверчков В.В. Уголовное право. Издательство: Юрайт, - 2008.
10. Сафаров Н.А. Экстрадиция в международном уголовном праве. Издательство: WK, - 2005.
11. Уголовное право России. Части Общая и Особенная. /Рарог А.И. , М.: ТКВелби, изд-во Проспект – 2007
12. Комментарий к Уголовномк Кодексу РФ /Чекалин А.А., М.: Юрайт – 2007
13. Анощенкова С.В. Уголовно-правовое учение о потерпевшем. Издательство: WK, - 2006.
14. Коробеева А.И. Полный курс уголовного права в 5-ти томах. Издательство: Юридический центр, -2008.
15. Лебедев В.М. Комментарий к УК РФ. Издательство: Юрайт, - 2008.
16. Наумов А.В. Практика применения УК РФ. Издательство: WK, - 2005.
17. Скворцов А.А. Причинение вреда Жизни и здоровью при занятиях спортом. Издательство: WK, - 2006.
18. Чередниченко С.С. Принципы уголовного законодательства: понятие, система, проблема законодательной регламентации. Издательство: WK, - 2007.
19. Чупрова С.В. Ответственность за экономические преступления по уголовному праву Англии. Издательство: WK, - 2007.