

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Институт менеджмента

Кафедра государственного и муниципального управления

А.А.Саморуков

ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Оренбург
2018

УДК 351(076.5)
ББК 67.401.1я7
С17

Рецензент – доктор экономических наук, доцент Ю.Г.Тюрина

- С17 Саморуков, А.А.**
Принятие и исполнение управленческих решений:
методические указания / А.А. Саморуков, – Оренбургский
гос.ун.-т.– Оренбург: ОГУ, 2018– 30 с.

Методические указания по выполнению курсовых работ являются методическим обеспечением процесса обучения по дисциплине «Принятие и исполнение управленческих решений» для обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очного и заочного форм обучения.

Методические указания позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству и оформлению курсовых работ.

В данных методических указаниях рассмотрены цель и задачи курсового исследования, сформулированы основные требования, предъявляемые к содержанию курсовых работ, определен порядок их выполнения и оформления.

Методические указания разработаны на основе ООП бакалавриата по направлению «Государственное и муниципальное управление» с учетом учебных планов по направлению подготовки.

УДК 351(076.5)
ББК 67.401.1я7

© Саморуков А.А., 2018
© ОГУ, 2018

Содержание

1 Общие методические указания	4
2 Типовая структура курсовой работы	8
3 Содержание основных разделов курсовой работы.....	11
4 Порядок выполнения курсовой работы	17
5 Проверка и защита курсовой работы	20
6 Руководство курсовой работой.....	22
7 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	23
Приложение А	28
Приложение Б.....	29

1 Общие методические указания

Курсовая работа по дисциплине «Принятие и исполнение управленческих решений» представляет собой самостоятельную учебно–исследовательскую работу и предполагает углубленное изучение обучающимся теоретических и методических аспектов по основам теории и овладения практическими навыками разработки, принятия и исполнения управленческих решений.

Курсовая работа обеспечивает закрепление знаний, полученных обучающимися на занятиях по различным темам дисциплины, а также формирование навыков аналитической и исследовательской работы.

Курсовая работа должна быть написана обучающимся самостоятельно на основании глубокого изучения научной литературы по решению управленческих проблем. Учебно-исследовательская работа также должна продемонстрировать свободную ориентацию обучающегося при подборе различных источников информации и умение работать со специальной литературой.

Курсовая работа является одним из важнейших видов учебно-педагогического процесса, который способствует укреплению связи учебного процесса с научно-исследовательской деятельностью, их взаимному обогащению и выступает необходимым средством усиления целенаправленности профессиональной подготовки обучающегося. Выполнение курсовой работы имеет целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний, формирование у обучающегося умений и навыков самостоятельно анализировать управленческие процессы, формулировать и аргументировать выдвигаемые положения, делать обоснованные выводы и рекомендации.

Цели выполнения курсовой работы соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Задачами курсовой работы являются:

- формирование навыков самостоятельной работы с научной и справочной литературой, нормативными документами и материалами, опубликованными в периодической печати;
- развитие умения связывать теоретические положения с условиями современной практики принятия и исполнения управленческих решений;
- приобретение навыков самостоятельного анализа проблем управления, выбора и обоснования принимаемых решений;
- развитие способности логично и научно обосновывать, формулировать теоретические и практические рекомендации по вопросам принятия и исполнения управленческих решений в организациях (учреждениях) власти.

Содержание и защита курсовой работы должна показать:

- способность обучающегося к самостоятельной исследовательской и практической работе по направлению подготовки;
- умение адекватно применить полученные знания в практической работе;
- навыки обучающегося собирать, систематизировать, анализировать теоретический и практический материал по вопросам совершенствования управления в органах власти.

При написании курсовой работы обучающемуся необходимо изучить и использовать действующие законодательные акты и постановления правительства, касающиеся вопросов государственного и муниципального управления, нормативных и методических материалов, литературных источников, а также практические материалы, экспериментальные и статистические данные. Кроме того, для проведения анализа, следует использовать материалы управленческой деятельности государственных и муниципальных организаций (учреждений), с которыми обучающиеся познакомились во время прохождения учебной, производственной практики или во время работы в конкретных органах власти.

Курсовая работа по дисциплине «Принятие и исполнение управленческих решений» является самостоятельным, выполненным под руководством преподавателя научным исследованием одного из актуальных вопросов принятия и исполнения управленческих решений.

Курсовая работа должна показать умение обучающегося работать с литературой, делать самостоятельные выводы, анализировать и обобщать статистический материал и другие материалы по основам государственного и муниципального управления, обосновывать собственную точку зрения по изучаемой проблеме, находить пути её разрешения.

В процессе работы обучающийся должен применять методологию системного анализа и проектирования, моделирования, уметь логично и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа, проектные решения и мероприятия по их внедрению, соблюдать логическую последовательность изложения материала.

Период исследования выбирается исходя из конкретной направленности деятельности органов государственного и муниципального управления (учреждений), его истории, времени существования, возможности получения необходимой информации и других факторов. Целесообразно исследовать практический материал за последние 3-5 лет, однако возможны исследования за два года поквартально, или в течение одного года, но с помесечной разбивкой.

Текст курсовой работы должен сопровождаться схемами, графиками, диаграммами, таблицами и другим иллюстративным материалом, который придаст тексту ясность, наглядность. Количество иллюстраций определяется содержанием работы.

Курсовая работа является не только итогом самостоятельного изучения обучающимся одной из важнейших проблем принятия и исполнения управленческого решения, но и подготовительной ступенью к написанию выпускной квалификационной работы, которая вполне может быть

выполнена на основе данной курсовой. Курсовая работа может быть подготовлена по одному, двум вопросам, исследуемым в выпускной квалификационной работе, или быть изложением ее основной концепции и важнейших положений.

Оформление курсовой работы осуществляется строго в соответствии с утвержденными в ОГУ требованиями СТО 02069024.101– 2015.

Степень оригинальности курсовой работы должна составлять не менее 40 % (без списка использованной литературы).

2 Типовая структура курсовой работы

Наименование разделов курсовой работы	Примерное кол-во страниц
Титульный лист	1
Задание	1
Аннотация	1
Содержание (Приложение А)	1
Введение включает: - актуальность выбранной темы; - объект и предмет исследования; - цель и задачи работы; - краткое описание структуры работы.	2
1. Теоретическая часть (в конкретной работе имеет своё название) включает: - постановка и сущность изучаемой проблемы; - степень проработанности проблемы в различных источниках; - понятийный аппарат данной научно-исследовательской работы; - обобщение отечественного и зарубежного опыта в решении данной проблемы (как положительного, так и	15-20

<p>негативного);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение методических подходов к решению рассматриваемой проблемы; - вывод (обобщение) по материалу главы. 	
<p>2. Аналитическая часть (в конкретной курсовой работе должна иметь свое название):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ фактического материала по проблеме (может проводиться как на примере конкретной организации, так и на основе обобщенного, по периодической литературе, опыта организаций); - вывод по материалу главы (описать все выявленные недостатки при анализе изучаемой проблемы). <p>3. Рекомендации по решению исследуемой проблемы. (в конкретной работе должна иметь свое название, и может выступать как отдельная глава, так и параграф второй главы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендуемые мероприятия, которые должны быть направлены на решение выявленных в ходе анализа проблем; - аргументирована целесообразность предложенных рекомендаций. 	<p>15-20</p> <p>15-20</p>
<p>Заключение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обозначить дальнейшие направления исследования по данной проблематике; - обобщить выводы по главам (и/или параграфам) 	<p>2</p>

Список использованных источников. (не менее 25 источников)	3
Приложения	

3 Содержание основных разделов курсовой работы

Курсовая работа должны содержать следующие структурные элементы: титульный лист, задание, аннотацию, содержание, введение, основную часть, список использованных источников, приложения.

Титульный лист представляет собой единый, установленного образца бланк, который студент заполняет в соответствии с утвержденным вариантом или темой контрольной работы. Титульный лист является первой страницей работы.

Задание выдается руководителем курсовой работы по согласованию выбранной темы обучающимся. Задание должно содержать исходные данные, объем и срок выполнения курсовой работы с подписями руководителя и исполнителя.

В аннотации освещаются основные теоретические и практические аспекты курсовой работы.

Содержание должно быть развернутым, состоящим из нескольких глав в курсовой работе (2-3 главы), которые, в свою очередь, включают ряд параграфов (не менее двух в главе). Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Название главы не должно полностью совпадать с названием курсовой работы (в противном случае наличие нескольких глав становится излишним), а название параграфа – дублировать название главы (Приложение А).

Во введении обосновывается актуальность и значимость выбранной тематики. Здесь определяется объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи курсовой работы, обосновывается структура работы.

Актуальность темы исследования – это степень ее важности в данный момент времени для решения конкретных управленческих проблем или задач. Освещение актуальности курсовой работы не должно быть

многословным, оно может занимать до 0,5 страниц печатного текста. Актуальность можно раскрывать в одном из трех направлений:

1) полное отсутствие каких-либо исследований (отечественных и зарубежных) в данном направлении. В данном случае выполняемая обучающимся курсовая работа будет выступать как определяющая новое, ранее не исследованное направление;

2) недостаточная проработанность данной проблематики. Тогда курсовая работа как раз и направлена на преодоление этой недостаточности;

3) возможность решения практических вопросов управления на основе полученных в ходе учебно-исследовательской деятельности данных.

Так как курсовая работа представляет собой учебно-исследовательскую работу, а проведение исследования предполагает получение нового знания, то во введение можно включить и новизну результатов исследования. В курсовой работе новизна исследовательских результатов носит субъективный характер и определяется только по отношению к обучающемуся, выполняющему данную работу.

Объект исследования – это процесс или явление, избранные для изучения. Обычно объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и часть, общее и частное. В этом случае предмет исследования это то, что находится в границах объекта, и именно предмет и определяет тему исследования.

Цель курсовой работы – главный, основной результат исследования. Цель исследования вытекает из формулировки темы работы и предмета исследования. Формулировка цели должна начинаться с глагола в неопределенной форме: проанализировать, разработать, создать, изучить, исследовать, выявить, сформировать, определить и т.д. Точности постановки цели курсовой работы во многом определяет практическую значимость проведенного исследования.

Задачи исследования представляют собой определенный алгоритм действий (пути достижения цели), необходимых для достижения

поставленной в работе цели. В курсовой работе задачи перечисляются именно в том порядке, в котором будут совершаться действия. Описанный алгоритм действий по достижению цели исследования позволяет увидеть логику работы, и значительно облегчают самостоятельную работу обучающегося.

В курсовой работе обязательным элементом в введении является степень проработанности данной проблемы. То есть необходимо перечислить отечественных и зарубежных исследователей, ученых, практиков, которые внесли наиболее значимый вклад в решение обозначенных проблем, как в теоретико-методологических аспектах, так и практических.

Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

Основная часть работы содержит теоретическую и практическую направленность исследования.

Основная часть может включать три главы, а может состоять и из двух глав.

Соотношение теоретической и практической части по объему в курсовой работе 60/40 %.

В первой главе работы характеризуется выбранный объект исследования, ставится проблема, анализируется степень её теоретической разработанности, а также уровень её реализации в практике управления организацией. Затем раскрываются различные точки зрения на рассматриваемую проблему, сопоставляются позиции различных научных школ. Раскрываются ключевые понятия исследования, т.е. даются определения, приводятся основные аксиомы, закономерности и др., являющиеся общепринятыми в рамках доминирующих концепций. Здесь необходимо провести критический анализ и на этой основе определить свой подход к решению данной проблемы, обосновывать собственную точку зрения автора по исследуемой проблеме. Эта глава служит теоретической базой для последующего исследования фактических данных и разработки

практических рекомендаций. Завершается глава краткими выводами, позволяющими перейти к последующему изложению материала.

Обязательным элементом курсовой работы является обобщение отечественного и зарубежного опыта, причем как положительного, так и негативного. Следует определить все ключевые процессы (напр., управленческие, экономические, социальные и др.) составляющие основу изучаемой проблемы. Далее обосновывается собственная точка зрения автора по исследуемой проблеме, проводится анализ фактического материала, что может найти отражение во второй главе курсовой работы. Тогда в третьей главе определяются пути решения проблемы конкретного объекта, оценивается их целесообразность. Однако круг рассматриваемых вопросов во второй и третьей главе может быть объединен одной главой. Таким образом, необходимым условием является наличие в курсовой работе двух частей – теоретической и практической.

В курсовой работе рекомендуется увязывать рассмотрение основных теоретических положений с конкретными примерами.

Во второй главе работы проводится анализ фактического материала по следующему алгоритму.

Во-первых, приводится справка (в т.ч. ключевые исторические данные), характеризующая объект исследования (организацию). Рассматриваются основные показатели его деятельности.

Во-вторых, кратко анализируется состояние системы управления исследуемого объекта. Здесь необходимо раскрыть основные факторы, оказывающие наибольшее влияние на состояние исследуемой проблемы. Для этого необходимо обозначить:

- какие показатели (количественные и/или качественные) исследуются;
- каким образом получена информация для анализа (из каких отчетных, статистических и других документов организации, а также данных опроса, наблюдений, экспертных оценок);

- каким способом анализируется состояние показателей (сравнение, упорядочение, моделирование, оценка и др.).

Таким образом, разработав методику проведения анализа, во второй главе проводится анализ собранных материалов.

В-третьих, на основании анализа, указываются причины, мешающие эффективному функционированию рассматриваемого объекта. В тезисной форме следует описать все недостатки, выявленные при анализе состояния изучаемой вами проблемы по теме курсовой работы.

Необходимый материал для анализа должен быть собран в ходе ознакомительной, производственной и др. практики или материалах той организации, в которой работает выпускник (для заочников).

В третьей главе курсовой работы определяются решения проблемы конкретного объекта, оценивается их эффективность. Рекомендательная часть представляет собой комплекс положений и мер, которые должны вытекать, прежде всего, из результатов анализа и быть направлены на устранение недостатков, выявленных в аналитической части курсовой работы. Рекомендации и мероприятия должны быть направлены на решение проблемы по выбранной теме и носить конкретный характер, иметь соответствующую проработку, в т.ч. расчет социально-экономической эффективности. Выводы и предложения этой главы должны иметь научное обоснование и возможность практического подтверждения.

Круг рассматриваемых в работе вопросов определяется поставленной целью и характером изучаемой проблемы. При их изложении каждый последующий вопрос должен быть логично связан с предыдущим.

После того, как главы основной части сформированы в соответствии со структурой работы, следует их отредактировать как с точки зрения орфографии и синтаксиса, так и по содержанию (сверить цифры и факты, сноски, цитаты и т.п.) и написать выводы к соответствующей главе. Вывод по каждой главе должен содержать изложение сущности вопроса, разбираемого в ней, и обобщение результатов проделанного анализа,

исключающего простое перечисление некоторых положений. Далее составляется заключение по всей работе.

В заключении отражаются полученные в работе научные и практические результаты, раскрывается уровень достоверности решения поставленных задач и область возможного использования рекомендаций, обозначаются дальнейшие направления исследования данной проблемы, обобщается материал работы.

Список использованных источников составляется в завершении работы. Список оформляется по установленному порядку. Он включает в себя всю литературу, на которую автор ссылается в тексте, а также те важнейшие источники, которые были так или иначе использованы, хотя и не приведены в ссылках и примечаниях.

Приложения содержат дополнительный объем информации об объекте исследования. Данный элемент структуры работы не является обязательным. Приложения целесообразно вводить, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, статистического материала, что существенно затруднило бы чтение основной части. Поэтому в тексте достаточно сослаться на информацию, включенную в приложение.

4 Порядок выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы целесообразно осуществлять по следующим этапам:

1) Выбор темы курсовой работы.

Обучающийся, исходя из своих научных интересов, самостоятельно выбирает тему курсовой работы из перечня рекомендуемых кафедрой тем по соответствующей учебной дисциплине (Приложение А). С разрешения кафедры и по согласованию с руководителем, обучающийся может предложить собственную или близкую к рекомендованным тему курсовой работы, которая должна соответствовать его направлению подготовки. Выбор темы курсовой работы оформляется заявлением на имя заведующего кафедрой. Не допускается выполнение курсовой работы на одну и ту же тему обучающимися одной учебной группы.

2) Составление примерного плана курсовой работы.

План курсовой работы должен быть представлен научному руководителю. В процессе написания работы план может корректироваться.

3) Подбор литературы в соответствии с темой и планом курсовой работы.

Следует помнить, что не существует единственного источника, в котором обучающийся может найти полную библиографию по интересующей его проблеме. Поэтому в работе следует использовать систематические каталоги и специальные обзоры новой литературы научных библиотек, периодические информационные издания, реферативные сборники, ежегодный статистический материал Госкомстата, информационные сайты в сети Интернет.

В ходе сбора данных могут применяться различные методы исследования: анкетирование, тестирование, устный опрос (интервью), индивидуальная беседа. Важную роль здесь также может сыграть анализ

документов исследуемого государственного органа, использование собственных материалов, собранных при прохождении производственной практики. В некоторых случаях возможны эксперименты (апробация), математическое моделирование, использование технических средств

Данный этап завершается составлением библиографического списка публикаций по выбранной теме для дальнейшей работы студента.

4) Анализ литературы.

На этом этапе работу следует сопровождать записями, фиксирующими главную мысль и систему доказательств автора, изучением статистического и фактологического материала с соответствующими пометками, составлением кратких аннотаций просмотренных источников. Именно такая организация работы облегчает дальнейшую работу, делает ненужным повторное обращение к одному и тому же источнику информации.

5) Написание текстового варианта курсовой работы.

Подготовленный текст должен быть логичен и аргументировано доказывать главную мысль автора.

Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами в научной стилистике, и свидетельствовать о том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, сформировал свою точку зрения и умеет её аргументировано изложить так, чтобы было понятно другим. Не следует допускать дословного копирования и переписывания прочитанной литературы. Это не исключает возможности цитирования, но каждая цитата должна оформляться в соответствии с требованиями.

Каждый фактологический пример (цифра, таблица, описание практического опыта и т.д.) должен иметь ссылку на источник, из которого он заимствован. Если данный пример принадлежит автору, то указывается, на основании каких данных производился расчет или какую практическую ситуацию он обобщает.

Изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок. Сноски, ссылки, примечания оформляются в соответствии с существующими правилами.

5 Проверка и защита курсовой работы

Полностью подготовленная курсовая работа представляется руководителю на проверку в установленные сроки.

Проверка курсовой работы осуществляется руководителем в течение недели после их сдачи. Если в результате проверки обнаружены существенные ошибки, обучающийся обязан в установленный срок выполнить все указания и представить вновь курсовую работу на проверку. При соответствии курсовой работы требованиям обучающийся допускается к защите. Защита курсовых проектов может проходить в различных формах. Так, защита может осуществляться в присутствии группы обучающихся, при этом автору курсовой работы представляется 10 минут для доклада основных положений, после чего ему задаются вопросы по существу работы. Допускается защита курсовых работ в индивидуальном порядке в форме обсуждения проблемы темы.

Очевидным преимуществом обучающегося, претендующего на высокую оценку, является умение ёмко и четко отвечать на вопросы, аргументировано отстаивать свою точку зрения, а также умело использовать при защите как раздаточный материал, включающий схемы, графики, таблицы и др., так и современные ТСО, мультимедиа.

Оценка курсовой работы выставляется по результатам защиты. Основные критерии оценки курсовой работы вытекают из предъявляемых к ним требований.

Таковыми общими критериями для курсовой работы могут выступать:

- глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах;
- самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме;
- логика и четкость изложения, обоснованность основных положений, выводов и предположений;
- полнота решения тех задач, которые автор поставил в работе;

- умение отстаивать свою точку зрения, знание литературы по исследуемой теме;

- качество оформления работы.

Оценку «отлично» получают работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, когда в работе, выполненной на хорошем теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но нет логически стройного их изложения, содержатся отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» обучающийся получает в случае, когда не может ответить на замечания рецензента, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы. В этом случае обучающемуся предстоит повторная защита курсовой работы.

6 Руководство курсовой работой

Непосредственную помощь в подготовке курсовой работы обучающемуся оказывает научный руководитель, который назначается заведующим кафедрой. Научный руководитель совместно с обучающимся определяют порядок написания курсовой работы, структуру, сроки выполнения отдельных её разделов. В процессе выполнения курсовой работы научный руководитель проводит индивидуальные консультации, которые выступают не только как средство помощи обучающимся, но одновременно являются и формой контроля за выполнением курсовой работы.

В обязанности научного руководителя входит:

- систематическое консультирование обучающегося по проблематике работы;
- консультации по выбору литературы, сбору информации и пр.,
- обсуждение промежуточных результатов работы, необходимые рекомендации.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература

1. Кузнецова Н. В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/Н.В.Кузнецова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010495-9, 500 экз. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=491686>

2. Литвак, Б. Г. Управленческие решения. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Г. Литвак. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0029-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=451396>

3. Угурчиев, О. Б. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Учебное пособие/О.Б.Угурчиев, Р.О.Угурчиева - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 378 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-369-01473-8, 1000 экз. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=521039>

Дополнительная литература

1. Анализ, синтез, планирование решений в экономике: учеб.для вузов / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова.- 2-изд., доп. и перераб. - М. Финансы и статистика, 2004. - 464 с.

2. Афанасьев, М.Ю. Исследование операций в экономике: модели, задачи, решения: Учеб. Пособие / М.Ю. Афанасьев, Б.П. Суворов. - М.: ИНФРА-М, 2003. - 444 с.

3. Балдин, К. В. Управленческие решения [Текст]: учеб. для вузов / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2007. - 495 с. - Библиогр.: с. 490-494. - ISBN 978-5-394-00670-8.

4. Варфоломеев, В. И. Принятие управленческих решений: учеб. пособие / В. И. Варфоломеев, С. Н. Воробьев. - М.: КУДИЦ-ОБРАЗ, 2001. - 288 с.

5. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст]: учебник / В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2010. - 306 с. - Слов. основ. терминов: с. 285-305. - ISBN 978-5-392-01791-1.

6. Горелик, О. М. Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений: учеб. пособие для вузов / О. М. Горелик. - М.: КноРус, 2007. - 272 с.

7. Орлов, А. И. Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений: учеб. пособие для вузов / А. И. Орлов. - М.; Ростов-на-Дону: МарТ, 2005. - 496 с.

8. Просветов, Г. И. Управленческие решения: задачи и решения [Текст]: учеб.- практ. пособие / Г. И. Просветов. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 320 с. - Библиогр.: с. 313-314. - ISBN 978-5-94280-403-9..

9. Пужаев, А. В. Управленческие решения [Текст]: учеб. пособие / А. В. Пужаев. - М.: КноРус, 2010. - 185 с. - Глоссарий: с. 178-183. - Библиогр.: с. 184-184. - ISBN 978-5-406-00127-

10. Системный анализ и принятие решений: словарь-справочник / под общ. ред. В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. - М.: Высш. шк., 2004. - 616 с.

11. Смирнов, Э. А. Разработка управленческих решений: Учеб. для вузов / Э. А. Смирнов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001. - 271 с. 12. Юкаева, В. С. Управленческие решения: учеб. Пособие / В. С. Юкаева. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2006. - 292 с.

Периодические издания

- Журнал «Практика муниципального управления». - Режим доступа: <http://www.gkh.ru/journals/>

- Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления».

– Режим доступа: <http://vgmu.hse.ru/>

- Журнал «Государственная власть и местное самоуправление». –

Режим доступа: <http://www.delpress.ru/>

Интернет-ресурсы

- Public.ru - Интернет-библиотека СМИ - полнотекстовая база данных российских периодических изданий с 1990 года по настоящее время, включающая около 4600 СМИ: периодических изданий из всех регионов РФ, материалов информационных агентств, данных мониторинга основных передач российского телевидения. Представлены издания регионов зарубежья, таких как Украина, Белоруссия, Латвия, Эстония, США. Пользователям в открытом доступе предоставлены только библиографические описания фондов библиотеки за последний год. URL: <http://www.public.ru/>;

- Всемирная виртуальная библиотека (TheWWWVirtualLibrary) Наука, образование, естественные, общественные и гуманитарные науки, экономика, право на иностранных языках. Интерфейс на английском, французском, испанском, китайском языках. URL: <http://www.vlib.org/>;

- «КиберЛенинка» Научная электронная библиотека свободного доступа (OpenAccess), содержащая свыше 79 510 научных статей из 167 научных журналов, из них 94 входят в перечень ВАК РФ. Библиотекой можно пользоваться с мобильных устройств на платформах iOS, Android, WindowsPhone и др. Для поиска текстов предлагается каталог научных статей на основе Государственного рубрикатора научно-технической информации

(ГРНТИ), а также система полнотекстового научного поиска, поддерживающую русскую морфологию. Индексируется в системе научного поиска GoogleScholar. URL: <http://cyberleninka.ru/>;

- Портал ОГВ Оренбургской области - официальный информационный интернет-портал органов государственной власти Оренбургской области <http://orenburg-gov.ru/>

Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1 ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2016. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: <\\filesver1\GarantClient\garant.exe>

2 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», 2016. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\filesver1\CONSULT\cons.exe>

3 Специальная подборка правовых документов и учебных материалов [Электронный ресурс] : Программа информационной поддержки российской науки и образования КонсультантПлюс: Высшая школа!: учеб.пособие для студентов юрид., финанс. и экон. специальностей / гл. ген. директор компании Д.Б. Новиков; Вып. 25; К весеннему семестру 2015-2016 учебного года. - [Б. м.] : КонсультантПлюс, 2015-2016. - 1 электрон.диск.- (Электронная библиотека студента).

4 Технорма/Документ [Электронный ресурс]: электронная версия библиографического указателя национальных стандартов Российской Федерации с возможностью просмотра полного содержания документов.

Система содержит структурированный список всех стандартов, имеющих силу на момент выхода данной версии базы данных. / Разработчик Фирма «ИНТЕРСТАНДАРТ», Москва. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\gost\Install\tndoc_setup.exe

Приложение А

(примерный вариант)

Содержание

Введение.....	
1. Теоретические основы контроля реализации управленческих решений	
1.1. Сущность и содержание контроля реализации управленческих решений.....	
1.2. Характеристика процедуры контроля реализации решений.....	
2. Анализ контроля реализации управленческих решений в муниципальном образовании г. Оренбург.....	
2.1. Характеристика муниципального образования г. Оренбург.....	
2.2. Оценка контроля реализации управленческих решений в муниципальном образовании г. Оренбург	
3. Пути повышения эффективности контроля реализации решений в муниципальном образовании г. Оренбург.....	
3.1. Проблемы контроля реализации управленческих решений в муниципальном образовании г. Оренбург.....	
3.2. Пути повышения эффективности контроля реализации решений в муниципальном образовании г. Оренбург.....	
Заключение.....	
Список использованных источников.....	
Приложение А.....	

Приложение Б

Примерная тематика курсовых работ:

1. Характеристика управленческого решения как этапа процесса менеджмента.
2. Сущность и содержание управленческого решения, формальные и неформальные аспекты управленческого решения.
3. Влияние типологии менеджмента на разработку управленческих решений.
4. Классификация управленческих решений.
5. Использование классификаций управленческих решений в практике менеджмента.
6. Влияние иерархии, структуры и уровней управления на процессы разработки управленческих решений.
7. Результативность управленческих решений: понятие, сущность, подходы к повышению результативности.
8. Измерение и оценка управленческих решений.
9. Параметры и показатели эффективности управленческих решений.
10. Качество управленческих решений, факторы, влияющие на качество управленческих решений.
11. Взаимосвязь функций менеджмента и процесса разработки управленческих решений.
12. Использование функционального подхода в процессе разработки управленческих решений.
13. Использование системного подхода в процессе разработки управленческих решений.
14. Использование программно-целевого подхода в процессе разработки управленческих решений.
15. Роль информации в процессах разработки управленческих решений.
16. Методологические подходы к формированию процессов разработки управленческих решений.
17. Понятие полномочий, роль процесса делегирования полномочий в разработке управленческих решений.
18. Роль делегирования полномочий и ответственности в результативности управленческих решений.
19. Роль централизации и децентрализации в формировании процесса разработки управленческих решений.
20. Роль контроля в процессе разработки управленческих решений.
21. Роль риска и неопределенности в процессах разработки управленческих решений.
22. Креативные методы разработки управленческих решений.
23. Экономическое обоснование управленческих решений.

24. Использование ситуационного подхода в экономической оценке управленческих решений.
25. Факторы реализуемости управленческих решений и их применение в процессах разработки управленческих решений.
26. Роль организационного потенциала в процессах разработки и реализации управленческих решений.
27. Понятие технологии разработки и принятия управленческих решений.
28. Роль организационной структуры в процессах разработки и реализации управленческих решений.
29. Взаимосвязи административной власти и эффективности управленческих решений.
30. Взаимосвязи процесса разработки альтернативных управленческих решений и процедур выбора, принятия и реализации альтернатив.
31. Кадровые решения: характеристика кадров управления, мотивация и стимулирование деятельности управленческих работников, повышение квалификации управленческих кадров, научная организация труда, социально-психологические аспекты принятия решений в управлении кадровой деятельностью.
32. Организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений.
33. Технология принятия управленческих решений.
34. Стил и методы принятия решений современными руководителями: тенденции, анализ и оценка.