

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

А.Х. Курманова

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ (ПРОДВИНУТЫЙ КУРС)»

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Оренбург
2018

УДК 657.6(07)
ББК 65.053я7
К 93

Рецензент - кандидат экономических наук, доцент Л.А. Свиридова

К 93 **Курманова, А. Х.**
Организация самостоятельной работы по дисциплине
«Управленческий учет (продвинутый курс)»: методические
указания / А.Х. Курманова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург:
ОГУ, 2018. – 34с.

Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Управленческий учет (продвинутый курс)» предназначены для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)».

Методические указания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» и раскрывают порядок организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы при изучении дисциплины.

УДК 657.6(07)
ББК 65.053я7

© Курманова А.Х., 2018
© ОГУ, 2018

Содержание

1 Общие рекомендации по организации самостоятельной работы	4
2 Содержание и последовательность изучения основных разделов дисциплины ..	8
3 Организация аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов	13
4 Организационно-методическое обеспечение текущего, промежуточного и итогового контроля освоения дисциплины	16
4.1 Контрольно-измерительные материалы оценки качества освоения дисциплины	16
4.2 Темы рефератов (докладов)	17
4.3 Оценочные средства для промежуточного и итогового контроля знаний по дисциплине	20
4.4 Система оценивания качества освоения дисциплины	23
5 Литература, рекомендуемая для самостоятельного изучения	27
Приложение А Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств	30
Приложение Б Трудоемкость дисциплины.....	34

1 Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

В современных экономических условиях важнейшей задачей управленческого учета является сбор, обобщение и подготовка информации необходимой менеджерам и руководству организации для осуществления процессов планирования, контроля, регулирования. Дисциплина «Управленческий учет (продвинутый курс)» относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)», предусмотренным для направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)».

Основная цель освоения дисциплины - формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков в организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой и нефинансовой информации внутренним пользователям, необходимой для планирования, контроля, анализа и принятия управленческих решений. Достижение основной цели предполагает решение задач дисциплины: приобретение системы знаний о бухгалтерском управленческом учете как функции управления предпринимательской деятельностью, его сущности и содержания, принципах, объектах и методах; освоение теоретико-методологических основ учета и исчисления результатов деятельности предприятия по видам, носителям затрат, местам возникновения, центрам ответственности, а также основ организации бухгалтерского управленческого учета; исследование современных систем производственного и управленческого учета, основных подходов к составлению бюджетов для управления и отчетов об их исполнении; приобретение практических навыков в формировании и использовании информации бухгалтерского управленческого учета для принятия экономических решений и оценки их эффективности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом для направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)»:

1) готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

2) готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

3) способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

4) способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

5) способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8).

Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» и раскрывают порядок организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы при изучении дисциплины. Качественное освоение дисциплины предполагает активное и творческое участие студента в учебном процессе путем организации планомерной, повседневной, целенаправленной самостоятельной работы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование результатов обучения, представленных в Приложении А.

Дисциплина «Управленческий учет (продвинутый курс)» базируется на знании целого цикла дисциплин, предусмотренных учебным планом для направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)», таких как: М.1.Б.1 Методология научного

исследования, М.1.Б.3 Микроэкономика (продвинутый курс), М.1.Б.4 Эконометрика (продвинутый курс), М.1.В.ОД.1 Финансовый менеджмент, М.1.В.ОД.2 Теории бухгалтерского учета, М.1.В.ОД.3 Финансовый учет (продвинутый курс), М.1.В.ОД.8 Управление экономикой предприятий, М.2.В.П.2 Научно-исследовательская работа (распределенная). А также предшествует таким дисциплинам учебного плана как: М.2.В.П.1 Преддипломная практика, М.2.В.П.2 Научно-исследовательская работа (распределенная)

Изучая дисциплину «Управленческий учет (продвинутый курс)» в третьем семестре студенты учатся адаптировать полученные теоретические знания и практические навыки к условиям функционирования организаций. Планируемые результаты обучения:

- знание методологии научного исследования в области бухгалтерского управленческого учета, технологий принятия управленческих решений, параметров и условий обеспечения их качества; методов сбора, обработки, анализа и систематизации финансовой и нефинансовой информации, порядка разработки и этики принятия управленческих решений, видов ответственности за их результаты; требований современных законодательных и иных нормативных документов, регламентирующих деятельность коммерческих организаций; порядка разработки и утверждения административных регламентов, проектов плановой и отчетной документации; современных подходов к организации управленческого учета, существующих в российской и зарубежной практике, возможностей конструирования новых знаний на межпредметном и метапредметном уровне для решения научно-исследовательских задач в области бухгалтерского управленческого учета; теоретических и методических основы, передового опыта российских и зарубежных компаний в организации бухгалтерского управленческого учета; современных технологий и методов обобщения, анализа и систематизации информации управленческого учета, а также способов ее оформления и представления заинтересованным пользователям;

- умение выбирать из массива учетно-аналитических данных информацию, существенную для принятия решений; обобщать и систематизировать учетную

информацию для формирования управленческой отчетности и принятия решений, проводить анализ и оценку альтернативных вариантов решений; организовать и координировать работу коллектива для решения профессиональных задач в области управленческого учета; обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области бухгалтерского учета и отчетности для решения поставленных научно-исследовательских задач, выявлять перспективные направления исследования; обосновывать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость для развития теории и методики бухгалтерского управленческого учета; организовывать и вести эффективную систему сбора, регистрации обобщения и систематизации учетной информации с использованием современных информационных средств и технологий для информационного обеспечения заинтересованных пользователей;

- владение навыками применения методов и приемов сбора, обработки, анализа и систематизации финансовой и нефинансовой информации об объектах управленческого учета, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних пользователей; навыками разработки административных регламентов, создания плановой и отчетной документации в области управленческого учета; методологией научного поиска в исследовательской деятельности в области бухгалтерского управленческого учета; методологией научного анализа разработанности темы исследования в области бухгалтерского управленческого учета и поиска подходов к решению выявленных проблем; приемами и технологией сбора, обработки, подготовки и обобщения информации в формах управленческой отчетности в соответствии с целями и задачами менеджмента.

2 Содержание и последовательность изучения основных разделов дисциплины

Изучение дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» осуществляется в третьем семестре и предполагает рассмотрение четырех основных разделов, предусмотренных рабочей учебной программой. Содержание каждого раздела и вопросы для самоконтроля представлены ниже.

Раздел 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Сущность управленческого учета как экономической науки, его содержание и назначение. Место управленческого учета в информационно-аналитической системе организации. Роль учета как функции управления. Предмет, объекты и методы управленческого учета. Задачи и функции бухгалтерского управленческого учета в современных условиях. Принципы учета для управления. Требования к информации, формируемой в системе управленческого учета.

Вопросы для самоконтроля:

1. История возникновения управленческого учета
2. Роль управленческого учета в информационно-аналитической системе организации.
3. Процесс принятия решения и роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе
4. Сущность и назначение управленческого учета
5. Предмет и методы управленческого учета
6. Объекты управленческого учета
7. Задачи и функции управленческого учета
8. Принципы организации управленческого учета
9. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета, их единство и различия
10. Управленческий учет как система. Составные элементы системы управленческого учета

11. Требования к информации, формируемой в системе управленческого учета

12. Затраты и доходы как объекты управленческого учета, подходы к их классификации.

Раздел 2. Современные системы управленческого учета и методы управления затратами

Управленческий учет как система, ее составные элементы. Назначение и основные подходы к классификации систем управленческого учета. Системы управленческого учета: систематизированный и проблемный (дифференцированный) учет; оперативный и стратегический учет; полные и достаточные системы. Автономная и интегрированная система управленческого учета: сущность, особенности организации. Традиционные системы и методы управленческого учета: сущность, сфера и особенности применения. Позаказный, попроцессный, попередельный подходы к организации учета затрат и калькулированию себестоимости. Системы учета полных и переменных затрат. Система «Директ-костинг». Нормативный учет и система «Стандарт-кост». Современные направления и технологии в управленческом учете. Калькулирование целевой себестоимости в системе «таргет-костинг». Система непрерывного совершенствования управления затратами «кайдзен-костинг». Калькулирование полного жизненного цикла продукта.

Вопросы для самоконтроля:

1. Классификация систем управленческого учета
2. Варианты организации управленческого учета на предприятии
3. Автономная и интегрированная система управленческого учета: сущность, особенности организации.
4. Позаказный метод: сфера применения, основные характеристики. Бухгалтерские записи в позаказном методе
5. Позаказная калькуляция: сущность, основные подходы, проблемы исчисления затрат по отдельным заказам
6. Нормативный метод учета затрат и система «Стандарт-кост»

7. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат («Директ – костинг»)
8. Традиционные методы управленческого учета
9. Современные методы управленческого учета
10. Калькулирование целевой себестоимости в системе «таргет-костинг».
11. Система непрерывного совершенствования управления затратами «кайдзен-костинг».
12. Философия «Just-in-Time» (JIT), организация учета затрат в системе JIT.

Раздел 3. Планирование, учет и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-хозяйственной деятельности

Центры ответственности: понятие, роль в децентрализации управления, критерии обособления. Виды центров ответственности. Способы организации учета и распределения затрат по центрам ответственности.

Бюджетирование в системе управления затратами предприятия. Понятие и функции бюджетов. Требования, предъявляемые к бюджетам. Система бюджетов на предприятии, виды бюджетов, методика их составления. Использование смет бюджетирования для контроля затрат и принятия управленческих решений. Отчеты об исполнении смет. Выявление отклонений от исполнения сметы по расходу материальных ресурсов, трудозатратам, постоянной и переменной части накладных расходов. Учет отклонений в бюджетировании. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (метод ABC). Сущность, особенности, преимущества, взаимосвязь с управленческим учетом. Понятие драйверов. Этапы внедрения ABC метода.

Вопросы для самоконтроля:

1. Центры ответственности: понятие, виды, роль в децентрализации управления
2. Организация управленческого учета по центрам ответственности: центрам затрат, доходов, прибыли и инвестиций.
3. Сущность и цели бюджетирования. Его достоинства и недостатки

4. Виды бюджетов на предприятии.

5. Понятие и функции бюджетов. Требования, предъявляемые к бюджетам

6. Общий (генеральный) бюджет организации: назначение и последовательность его подготовки

7. Операционный бюджет: характеристика составных элементов, специфика их составления

8. Финансовый бюджет: составные элементы и их характеристика

9. Анализ отклонений как средство контроля затрат.

10. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (АВС-метод): сущность, особенности, преимущества и недостатки, этапы внедрения варианты реализации

11. Понятие, виды внутрихозяйственной отчетности, принципы формирования отчетных показателей.

12. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.

Раздел 4. Использование информации управленческого учета в управлении предприятием

Учетная информация и процесс принятия решений. Маржинальный подход в принятии управленческих решений. Релевантный подход в управлении: значение, использование. Оптимизация программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета. Анализ инвестиционных решений. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Оценка взаимоисключающих проектов с неодинаковыми сроками реализации. Влияние инфляции на оценку инвестиционных проектов.

Трансфертное ценообразование. Трансфертная цена: виды, принципы и методы формирования. Применение экономико-математических методов в управленческом учете. Проблемы определения поведения затрат и их разделения на переменные и постоянные составляющие. Построение функции затрат. Методы определения оптимального решения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Анализ поведения затрат как инструмент управленческого планирования и контроля.
2. Построение функции затрат для целей управленческого планирования
3. Модель принятия управленческих решений.
4. Релевантный подход в управлении: значение, использование в типичных хозяйственных ситуациях.
5. Маржинальный подход в принятии управленческих решений
6. CVP анализ: сущность, задачи, методические приемы.
7. Ценовая политика и особенности принятия решений по ценообразованию
8. Сущность инвестиционных решений, методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
9. Трансфертное ценообразование: сущность, методы
10. Трансфертная цена: виды, принципы и методы формирования.

3 Организация аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа), в том числе 1 зачетная единица - аудиторная работа и 3 зачетных единицы – внеаудиторная работа (Приложение Б).

Распределение академических часов, отведенных на освоение дисциплины обучающимися по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)» в соответствии с рабочей учебной программы дисциплины, представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	Аудиторная работа		внеауд. работа
			Лекции (Л)	Лабораторные работы (ЛР)	
1	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	30	2	-	28
2	Современные системы управленческого учета и методы управления затратами	42	6	6	30
3	Планирование, учет и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-хозяйственной деятельности	42	6	6	30
4	Использование информации управленческого учета в управлении предприятием	40	4	6	30
	Итого:	144	18	18	108
	Всего:	144	18	18	108

Самостоятельную работу по освоению дисциплины обучающимся следует начинать с изучения содержания рабочей учебной программы дисциплины, цели и задач, структуры и содержания курса, основной и дополнительной литературы, рекомендованной для самостоятельной работы.

Для достижения планируемых результатов обучения дисциплины

«Управленческий учет (продвинутый курс)» в ходе аудиторной работы предусмотрено посещение обучающимися лекционных занятий и выполнение лабораторных работ по контролируемым разделам дисциплины, представленным в таблице 1. Выполнение лабораторных работ по дисциплине «Управленческий учет (продвинутый курс)» является формой взаимосвязи в учебном процессе различных дисциплин, предусмотренных учебным планом для направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)». Целью выполнения лабораторных работ в ходе аудиторной самостоятельной работы как формы контроля освоения дисциплины является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в ходе ее изучения. С заданиями для лабораторных работ и методическими указаниями по их выполнению обучающиеся могут ознакомиться по ссылке http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/64339_20180329.pdf.

Внеаудиторная самостоятельная работа по изучению дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» включает самостоятельное изучение разделов дисциплины, а также самоподготовку, которая предполагает проработку и повторение лекционного материала и материала учебников, учебных пособий, монографий, научных публикаций и тематических консультаций, опубликованных в периодической печати, подготовку к лабораторным работам, выполнение рефератов и индивидуальных творческих заданий, подготовку к рубежному контролю и т.д. Перечень тем, рекомендуемых для самостоятельного изучения, представлен в таблице 2.

Контроль самостоятельной работы и оценка результатов освоения дисциплины организуется как единство самоконтроля и самооценки студента, а также текущего и промежуточного контроля и итоговой оценки полученных знаний и умений со стороны ведущего преподавателя. Оценочные средства для текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, представлены в приложении к рабочей учебной программе дисциплины в виде фонда оценочных средств (ФОС) и размещены в соответствующих информационных подсистемах ОГУ.

Таблица 2 - Темы для самостоятельного изучения

№ раз-Дела	Название тем	Кол-во часов
1	<p>История возникновения управленческого учета: Становление управленческого учета за рубежом. Развитие управленческого учета в России.</p> <p>Место управленческого учета в информационно-аналитической системе организации и в управлении. Предмет, объекты и методы, задачи и функции управленческого учета. Принципы учета для управления. Требования к информации, формируемой в системе управленческого учета.</p> <p>Роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе.</p>	10
2	<p>Современные системы управленческого учета и методы управления затратами.</p> <p>Системы позаказного и попроцессного калькулирования себестоимости: сущность, особенности применения. Проблемы исчисления затрат по отдельным заказам.</p> <p>Нормативный учет и система «Стандарт-кост»: сущность и принципы, общность и различия.</p> <p>Система учета полных затрат и система учета переменных затрат: сущность, особенности, преимущества и недостатки.</p> <p>Современные направления и технологии в управленческом учете. Философия «Just-in-Taim» (JT). Новые производственные условия: полная автоматизация и функционирование в режиме «точно в срок», организация учета затрат в системе JT.</p> <p>Система сбалансированных показателей деятельности организации. Системы всестороннего управления качеством (TQM – Total Quality Management)</p>	20
3	<p>Планирование, учет и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>Центры ответственности: понятие, роль в децентрализации управления, критерии обособления. Виды центров ответственности.</p> <p>Способы организации учета и распределения затрат по центрам ответственности. Трансфертное ценообразование. Внутренние трансфертные цены. Исчисление себестоимости взаимооказываемых услуг.</p> <p>Операционный бюджет: характеристика элементов и специфика их составления. Финансовый бюджет: элементы и их характеристика.</p>	15
4	<p>Использование информации управленческого учета в управлении предприятием</p> <p>Управленческий учет как база принятия хозяйственных решений.</p> <p>Внутрихозяйственная управленческая отчетность. Понятие, виды, требования и порядок построения. Оценка результатов деятельности центров ответственности в системе управленческого учета.</p> <p>Использование данных нормативного учета и системы «стандарт-кост» для управления организацией. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Анализ поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные и переменные, их использование при прогнозировании.</p> <p>Использование данных, формируемых в системе «Директ-костинг», для принятия управленческих решений. Анализ соотношения «затраты – объем – прибыль». Применение экономико-математических методов в управленческом учете. Методы определения оптимального решения.</p>	15
Итого		60

4 Организационно-методическое обеспечение текущего, промежуточного и итогового контроля освоения дисциплины

4.1 Контрольно-измерительные материалы оценки качества освоения дисциплины

Контрольно-измерительные материалы оценки качества освоения дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» обучающимися по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)» по контролируемым разделам дисциплины представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Контрольно-измерительные материалы оценки качества освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы учебной дисциплины	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов				
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания для лабораторных работ	Реферат/ доклад (количество тем)	Вопросы для опросов, собеседования	Творческие задания
1	2	3	4	5	6	7
1	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	50	5	4	12	3
2	Современные системы управленческого учета и методы управления затратами	75	15	15	12	10
3	Планирование, учет и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-хозяйственной деятельности	60	15	5	12	10
4	Использование информации управленческого учета в управлении предприятием	50	15	10	10	7
	Всего:	235	50	34	46	30

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися в ходе текущего и промежуточного контроля осуществляется по уровням сформированности компетенций – «знать», «уметь», «владеть».

Для диагностирования сформированности уровня компетенций – «знать» по дисциплине «Управленческий учет (продвинутый курс)» используются контрольно-измерительные материалы в виде тестовых заданий и вопросов для собеседования. Тестовые задания включены в Фонд тестовых заданий по дисциплине (утв. 08.11.2016г., регистрационный номер 2134), а также в состав контрольно-измерительных материалов Автоматизированной интерактивной системы сетевого тестирования (АИССТ) и используются в контрольных занятиях при проведении электронного тестирования и оценки качества освоения дисциплины. Вопросы для собеседования представлены в приложении к рабочей учебной программе дисциплины в составе фонда оценочных средств.

Для диагностирования сформированности уровня компетенций – «уметь» используются контрольно-измерительные материалы, включающие типовые задачи, задания для лабораторных работ по контролируемым разделам дисциплины и темы рефератов (докладов), представленные в разделе 4.2.

Для диагностирования сформированности уровня компетенций – «владеть» используются контрольно-измерительные материалы, включающие творческие задания, связанные с содержанием контролируемых разделов дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» и выдаваемые ведущим преподавателем каждому обучающемуся в индивидуальном порядке.

4.2 Темы рефератов (докладов)

Выполнение реферата (доклада) и его защита является одним из видов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)», направленной на формирование предусмотренных учебным планом профессиональных компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-8 (Приложение А).

Тема реферата выбирается обучающимся самостоятельно в соответствии с интересами в области научных исследований из предложенного списка:

1. История возникновения управленческого учета: Становление управленческого учета за рубежом.

2. Место управленческого учета в информационно-аналитической системе организации.

3. Роль бухгалтера-аналитика в информационно-аналитическом обеспечении системы управления.

4. Современные системы управленческого учета и методы управления затратами

5. Системы позаказного и попроцессного калькулирования себестоимости: сущность, особенности применения.

6. Попроцессный метод: сфера и особенности применения, основные характеристики метода. Бухгалтерские записи в попроцессном методе.

7. Попередельный метод: сфера применения, основные характеристики метода. Бухгалтерские записи в полуфабрикатном и бесполуфабрикатном варианте организации сводного учета.

8. Система «Стандарт-кост»: сущность, история формирования как системы.

9. Нормативный учет и система «Стандарт-кост»: сущность и принципы, общность и различия.

10. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат: сущность, особенности, преимущества и недостатки.

11. Система «Директ-костинг»: сущность, особенности, достоинства и недостатки. Схема построения отчета о доходах и расходах

12. Современные направления и технологии в управленческом учете.

13. Калькулирование целевой себестоимости в системе «таргет-костинг».

14. Система непрерывного совершенствования управления затратами «кайдзен-костинг».

15. Калькулирование полного жизненного цикла продукта.

16. Философия «Just-in-Time» (JIT). Новые производственные условия: полная автоматизация и функционирование в режиме «точно в срок», организация учета затрат в системе JIT.
17. Система сбалансированных показателей деятельности организации.
18. Системы всестороннего управления качеством (TQM – Total Quality Management)
19. Способы организации учета и распределения затрат по центрам ответственности.
20. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (ABC-метод): сущность, особенности, преимущества и недостатки, этапы внедрения варианты реализации
21. Трансфертное ценообразование.
22. Внутренние трансфертные цены. Исчисление себестоимости взаимооказываемых услуг.
23. Операционный бюджет: характеристика составных элементов и специфика их составления.
24. Финансовый бюджет: составные элементы и их характеристика.
25. Внутрихозяйственная управленческая отчетность. Понятие, виды, требования и порядок построения.
26. Оценка результатов деятельности центров ответственности в системе управленческого учета.
27. Использование данных нормативного учета и системы «стандарт-кост» для управления организацией.
28. Анализ отклонений как средство контроля затрат.
29. Анализ поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные и переменные, их использование при прогнозировании.
30. Использование данных, формируемых в системе «Директ-костинг», для принятия управленческих решений.

31. Организация управленческого учета на предприятии: построение аналитического управленческого учета, организация внутренних потоков информации и документооборота.

32. Анализ соотношения «затраты – объем – прибыль».

33. Применение экономико-математических методов в управленческом учете.

34. Методы определения оптимального решения.

4.3 Оценочные средства для промежуточного и итогового контроля знаний по дисциплине

В соответствии с учебным планом направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)» промежуточный и итоговый контроль знаний по дисциплине «Управленческий учет (продвинутый курс)» проводится в форме дифференцированного зачета.

Контрольные вопросы для дифференцированного зачета по дисциплине:

1. История возникновения управленческого учета
2. Роль управленческого учета в информационно-аналитической системе организации.
3. Процесс принятия решения и роль бухгалтера-аналитика в управленческом процессе
4. Сущность и назначение управленческого учета
5. Предмет и методы управленческого учета
6. Объекты управленческого учета
7. Задачи и функции управленческого учета
8. Принципы организации управленческого учета
9. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета, их единство и различия
10. Управленческий учет как система. Составные элементы системы управленческого учета
11. Требования к информации формируемой в системе управленческого учета

12. Затраты и доходы как объекты управленческого учета, подходы к их классификации.

13. Классификация систем управленческого учета

14. Варианты организации управленческого учета на предприятии

15. Автономная и интегрированная система управленческого учета: сущность, особенности организации.

16. Позаказный метод: сфера применения, основные характеристики. Бухгалтерские записи в позаказном методе

17. Позаказная калькуляция: сущность, основные подходы, проблемы исчисления затрат по отдельным заказам

18. Попроцессный метод: сфера и особенности применения, основные характеристики метода. Бухгалтерские записи в попроцессном методе.

19. Попередельный метод: сфера применения, основные характеристики метода. Бухгалтерские записи в полуфабрикатном и бесполуфабрикатном варианте организации сводного учета.

20. Попроцессная калькуляция: сущность, техника калькулирования себестоимости продукции.

21. Нормативный метод учета затрат: сущность, принципы, варианты организации учета

22. Система «Стандарт-кост»: сущность, история формирования как системы. Общность и отличия системы «Стандарт-кост» от нормативного учета

23. Использование данных системы «Стандарт-кост» и нормативного учета в управлении организацией

24. Система учета полных затрат и система учета переменных затрат («Директ – костинг»): сущность, особенности в организации учета затрат, преимущества и недостатки.

25. Система «Директ-костинг»: сущность, особенности, достоинства и недостатки. Схема построения отчета о доходах и расходах.

26. Использование данных, формируемых в системе «Директ-костинг» для принятия управленческих решений

27. Нормативный учет в системе учета полных затрат и в системе «Директ – костинг»: сущность, особенности, бухгалтерские записи в системе нормативного учета
28. Традиционные и современные методы управленческого учета
29. Калькулирование целевой себестоимости в системе «таргет-костинг».
30. Система непрерывного совершенствования управления затратами «кайдзен-костинг».
31. Калькулирование полного жизненного цикла продукта.
32. Философия «Just-in-Time» (ЖТ), организация учета затрат в системе ЖТ.
33. Система сбалансированных показателей деятельности организации
34. Системы всестороннего управления качеством (TQM – Total Quality Management)
35. Центры ответственности: понятие, виды, роль в децентрализации управления
36. Способы организации учета и распределения затрат по центрам ответственности.
37. Организация управленческого учета по центрам ответственности: центрам затрат, доходов, прибыли и инвестиций.
38. Сущность и цели бюджетирования. Его достоинства и недостатки
39. Виды бюджетов на предприятии.
40. Понятие и функции бюджетов. Требования, предъявляемые к бюджетам
41. Общий (генеральный) бюджет организации: назначение и последовательность его подготовки
42. Операционный бюджет: характеристика составных элементов, специфика их составления
43. Финансовый бюджет: составные элементы и их характеристика
44. Использование смет бюджетирования для контроля затрат и принятия управленческих решений
45. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Определение отклонений прямых материальных затрат, прямых трудовых затрат.

46. Анализ отклонений по общепроизводственным расходам.

47. Функциональный учет затрат и результатов деятельности (ABC-метод): сущность, особенности, преимущества и недостатки, этапы внедрения варианты реализации

48. Понятие, виды внутрихозяйственной отчетности, принципы формирования отчетных показателей.

49. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.

50. Анализ поведения затрат как инструмент управленческого планирования и контроля. Построение функции затрат

51. Модель принятия управленческих решений. Релевантный подход в управлении: значение, использование в типичных хозяйственных ситуациях.

52. Маржинальный подход и CVP анализ в принятии управленческих решений.

53. Сущность инвестиционных решений, методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

54. Организация управленческого учета на предприятии: построение аналитического управленческого учета, организация внутренних потоков информации и документооборота.

55. Трансфертное ценообразование: сущность, методы

56. Трансфертная цена: виды, принципы и методы формирования.

4.4 Система оценивания качества освоения дисциплины

Оценка качества освоения дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» обучающимися по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)» осуществляется на основе комплекса оценочных средств для текущего, промежуточного и итогового контроля, которые представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Система оценивания качества освоения дисциплины

Оценочные средства	Коэффициент значимости (вес)	Система оценивания (оценки)
ОС1 (тесты)	0,1	2,3,4,5
ОС2 (типовые задачи)	0,2	2,3,4,5
ОС3 (рефераты/доклады)	0,2	2,3,4,5
ОС4 (творческие задания)	0,2	2,3,4,5
ОС5 (дифф. зачет)	0,3	2,3,4,5

Критерии оценивания качества освоения дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Критерии оценивания качества освоения дисциплины

Оценочные средства	Критерии оценки «отлично»	Критерии оценки «хорошо»	Критерий оценки «удовлетворительно»	Критерий оценки «неудовлетворительно»
1	2	4	5	6
ОС1 (Тесты)	Процент правильных ответов составляет 86% и более	Процент правильных ответов составляет от 71% до 85%	Процент правильных ответов составляет от 55% до 70%	Процент правильных ответов составляет менее 55%
ОС2 (типовые задачи)	Выполнено 95%-100% условий и требований, сформулированных в ней	Выполнено 70%-94% условий и требований, сформулированных в ней	Выполнено 40%-70% условий и требований, сформулированных в ней	Выполнено менее 40% условий и требований, сформулированных в ней
ОС3 (рефераты/доклады)	Подготовлено мультимедийное сопровождение, имеется самостоятельно подготовленный иллюстративный материал, в выводах представлена личная позиция докладчика	Доклад содержит анализ нескольких точек зрения или обзор нескольких авторских подходов с самостоятельным и выводами	Представлена общая информация по теме, зачитываются тезисы доклада с последующим комментарием прочитанного	Содержание доклада не соответствует выбранной теме, доклад зачитывается магистрантом
ОС4 (творческие задания)	Выполнено 95%-100% условий и требований, сформулированных в нем	Выполнено 70%-94% условий и требований, сформулированных в нем	Выполнено 40%-70% условий и требований, сформулированных в нем	Выполнено менее 40% условий и требований, сформулированных в нем
ОС5 (дифф. зачет)	знание материала по дисциплине, владение системой знаний по дисциплине, умение	владение терминологией по дисциплине, умение обобщения,	недостаточное знание терминологии по дисциплине, неумение	отсутствие знаний по дисциплине, представления по вопросу, непонимание

Продолжение таблицы 5

1	2	3	4	5
	объяснять сущность понятий, выделять главное в учебном материале, готовность к самостоятельному выбору решений, умение осуществлять поиск эффективных способов решения проблемы, умение использовать знания в стандартных и нестандартных ситуациях, логичное и доказательное изложение учебного материала, умение аргументировано отвечать на вопросы; вступать в диалоговое общение	умозаключения, теоретического осмысления проблемной ситуации, умение найти решение проблемы, давать ответы на поставленные вопросы	обобщать и делать выводы, частичное решение поставленных задач, неполный ответ на поставленный вопрос	материала, отсутствие решения задач, наличие коммуникативных «барьеров» в общении, отсутствие ответа на предложенный вопрос

Итоговая оценка качества освоения дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» формируется из оценок учебных достижений обучающегося в течение семестра по всем видам и формам контроля, предусмотренным по дисциплине, а также оценки, полученной при сдаче дифференцированного зачета. Порядок процедуры оценивания включает:

- 1) сбор и обобщение информации по каждому обучающемуся о его учебных достижениях по дисциплине за анализируемый период;
- 2) расчет интегрального показателя уровня учебных достижений (качества освоения дисциплины).

Интегральный показатель уровня учебных достижений (I) определяется по формуле (1):

$$I = \sum_{i=1}^n b_i * O_i , \quad (1)$$

где b_i – коэффициент значимости (вес);

O_i – оценка обучающегося по i -му оценочному средству.

- 3) определение итоговой оценки качества освоения дисциплины для всех

обучающихся.

Итоговая оценка рассчитывается по формуле (2):

$$I = 0,1 * O_{тесты} + 0,2 * O_{типовые задачи} + 0,2 * O_{реферат} + 0,2 * O_{творческие задания} + 0,3 * O_{дифзачет} \quad (2)$$

Шкала определения итоговой оценки качества освоения дисциплины представлена в таблице 6.

Таблица 6 – Определения итоговой оценки качества освоения дисциплины

Интервалы значений интегрального показателя уровня учебных достижений	Итоговая оценка
$4,5 \leq I \leq 5$	5 (отлично)
$3,5 \leq I < 4,5$	4 (хорошо)
$2,5 \leq I < 3,5$	3 (удовлетворительно)
$I < 2,5$	2 (неудовлетворительно)

4) ранжирование обучающихся по значению интегрального показателя уровня учебных достижений;

5) подготовка ведущим преподавателем комплексного отчета о качестве освоения дисциплины обучающимися по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций)».

Итоговая оценка качества освоения дисциплины «Управленческий учет (продвинутый курс)» обучающимся проставляется ведущим преподавателем в итоговую ведомость и зачетную книжку.

5 Литература, рекомендуемая для самостоятельного изучения

1. Басова А.В., Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. - М. : ИНФРА-М, 2017. — 324 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=618004>
2. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. - ISBN 978-5-9776-0362. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493449>
3. Вахрушина М.А. Управленческий учет в бюджетных учреждениях: учебник / под. ред. М.А. Вахрушиной. – М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 154 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=555072>
4. Друри, К. Управленческий и производственный учет. Вводный курс: учеб. для студентов вузов / К. Друри. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 735 с. - ISBN 1-86152-905-8, ISBN 5-238-00899-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395326>
5. Друри, К. Управленческий учет для бизнес-решений: учебник / К. Друри; Пер. с англ. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 655 с. - ISBN 1-86152-770-5, ISBN 5-238-00580-6; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395346>
6. Дусаева, Е. М. Бухгалтерский управленческий учет: теория и практические задания [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Е. М. Дусаева, А. Х. Курманова. - Москва : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-279-03264-8. - ISBN 978-5-16-003417-1.
7. Камышанов, П.И. Финансовый и управленческий учет и анализ : учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. — М. : ИНФРА-М, 2017. - 592 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=791781>
8. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. - 584 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=761782>

9. Кондрашова, О.Р. Управленческий учет и отчетность по сегментам : монография /. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 236 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=850175>

10. Курманова, А.Х. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : электронное гиперссылочное учебное пособие / А. Х. Курманова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. – 2011. - - Режим доступа:

http://ufer.osu.ru/index.php?option=com_uferdbsearch&view=uferdbsearch&action=details&ufer_id=656

11. Курманова, А. Х. Варианты организации производственного учета / А. Х. Курманова // Вестник Оренбургского государственного университета, 2011. - № 13 (132). - С. 286-293.

12. Курманова, А. Х. Концептуальные подходы к формированию систем управленческого учета в организациях / Курманова А. Х. // Экономический анализ: теория и практика, 2013. - № 22. - С. 34-41.

13. Курманова, А. Х. Практикум по бухгалтерскому управленческому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / А. Х. Курманова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 11860 Кб). - Оренбург: ОГУ, 2016. - ISBN 978-5-7410-1615-2. - http://artlib.osu.ru/site_new/find-book

14. Курманова, А. Х. Реализация функций управленческого учета в интегрированной учетной системе сельскохозяйственной организации / А. Х. Курманова // Международный бухгалтерский учет, 2014. - № 44 (338). - С. 16-32.

15. Курманова, А. Х. Управленческий учет в информационном обеспечении управления аграрным бизнесом: [монография] / А. Х. Курманова, Л. И. Суханова. - М. : [Б. и.], 2012. - 260 с. - ISBN 978-5-93055-322-2.

16. Курманова, А.Х. Методологические подходы к организации управленческого учета / А.Х. Курманова // Вестник Оренбургского государственного университета, 2012. - № 13 (149). - С. 206-211.

17. Лысенко, Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: учебник [Электронный ресурс] / Лысенко Д.В. - ИНФРА-М, 2016. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=523858>

18. Мизиковский, И.Е. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Мизиковский И.Е. / Мизиковский И.Е. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с. - ISBN 978-5-9776-0413-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546124>

19. Петрова, В. И. Управленческий учет и анализ. С пример. из российской и зарубежной практики: учеб. пос./ Петрова В.И., Петров А.Ю., Кобищан И.В., Козельцева Е. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-16-009750-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536645>

20. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавров / Полковский Л.М. - М.:Дашков и К, 2017. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02544-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556230>

21. Сигидов, Ю.И. Управленческий учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / Сигидов Ю.И. - ИНФРА-М, 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462905>

22. Хорнгрен, Ч. Т. Управленческий учет = Costaccounting a Managerial Emphasis [Текст] : пер. с англ. / Ч.Т. Хорнгрен, Дж. Фостер, Ш. Датар .- 10-е изд. - СПб. : Питер, 2012. - 1008 с. - (Бизнес-класс). - Парал. тит. л. на англ. яз. - Прил.: с. 985-987. - Глоссарий: с. 988-1008. - ISBN 5-94723-174-3. - ISBN 0-13-760554-4.

23. Юрьева, Л.В. Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник / Л.В. Юрьева, Н.Н. Илышева, А.В. Караваева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - ISBN 978-5-16-005513-8

Приложение А

(справочное)

Требования к результатам обучения по дисциплине,
формы их контроля и виды оценочных средств

Таблица А.1 - Результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля	Виды оценочных средств по уровню сложности/шифр раздела в ФОСе
<p>ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p><u>Знать:</u> - методологию научного исследования в области бухгалтерского управленческого учета; - технологии принятия управленческих решений, параметры и условия обеспечения их качества; - методы сбора, обработки, анализа и систематизации финансовой и нефинансовой информации; - порядок разработки и этику принятия управленческих решений, виды ответственности за их результаты.</p>	<p>Тестирование. Устное индивидуальное собеседование – опрос.</p>	<p>Тесты / Блок А1 Вопросы для собеседования / Блок А1</p>
	<p><u>Уметь:</u> - выбирать из массива учетно-аналитических данных информацию, существенную для принятия решений; - обобщать и систематизировать учетную информацию для формирования управленческой отчетности и принятия решений, проводить анализ и оценку альтернативных вариантов решений.</p>	<p>Выполнение и защита реферата (доклада) (доклада). Лабораторные работы на решение типовых задач. Устное индивидуальное собеседование – защита реферата (доклада).</p>	<p>Темы рефератов (докладов) (доклада); Задания для выполнения лабораторных работ / Блок Б</p>
	<p><u>Владеть:</u> - навыками применения методов и приемов сбора, обработки, анализа и систематизации финансовой и нефинансовой информации об объектах управленческого учета, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних пользователей.</p>	<p>Выполнение индивидуального творческого задания.</p>	<p>Задания для творческой работы / Блок С</p>

Продолжение таблицы А.1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля	Виды оценочных средств по уровню сложности/шифр раздела в ФОСе
<p>ОПК-2</p> <p>готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>- требования современных законодательных и иных нормативных правовых актов, нормативных документов, регламентирующих деятельность коммерческих организаций;</p> <p>- порядок разработки и утверждения административных регламентов, проектов плановой и отчетной документации</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устное индивидуальное собеседование – опрос.</p>	<p>Тесты / Блок А1</p> <p>Вопросы для собеседования / Блок А1</p>
	<p><u>Уметь:</u></p> <p>- организовать и координировать работу коллектива для решения профессиональных задач в области управленческого учета.</p>	<p>Выполнение и защита реферата (доклада).</p> <p>Лабораторные работы на решение типовых задач.</p> <p>Устное индивидуальное собеседование – защита реферата (доклада).</p>	<p>Темы рефератов (докладов);</p> <p>Задания для выполнения лабораторных работ / Блок Б</p>
	<p><u>Владеть:</u></p> <p>- навыками разработки административных регламентов, создания плановой и отчетной документации в области управленческого учета</p>	<p>Выполнение индивидуального творческого задания.</p>	<p>Задания для творческой работы / Блок С</p>
<p>ПК-1 способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>- современные подходы к организации управленческого учета, существующие в российской и зарубежной практике;</p> <p>- возможности конструирования новых знаний на межпредметном и метапредметном уровне для решения научно-исследовательских задач в области бухгалтерского управленческого учета.</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устное индивидуальное собеседование – опрос.</p>	<p>Тесты / Блок А1</p> <p>Вопросы для собеседования / Блок А1</p>

Продолжение таблицы А.1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля	Виды оценочных средств по уровню сложности/шифр раздела в ФОСе
	<p>Уметь: - обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области бухгалтерского учета и отчетности для решения поставленных научно-исследовательских задач, выявлять перспективные направления исследования</p>	<p>Выполнение и защита реферата (доклада). Лабораторные работы на решение типовых задач. Устное индивидуальное собеседование – защита реферата (доклада).</p>	<p>Темы рефератов (докладов); Задания для выполнения лабораторных работ / Блок Б</p>
	<p>Владеть: - методологией научного поиска в исследовательской деятельности в области бухгалтерского управленческого учета.</p>	<p>Выполнение индивидуального творческого задания.</p>	<p>Задания для творческой работы / Блок С</p>
<p>ПК-2 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;</p>	<p>Знать: - теоретические и методические основы, передовой опыт российских и зарубежных компаний в организации бухгалтерского управленческого учета.</p>	<p>Тестирование. Устное индивидуальное собеседование – опрос.</p>	<p>Тесты / Блок А1 Вопросы для собеседования / Блок А1</p>
	<p>Уметь: - обосновывать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость для развития теории и методики бухгалтерского управленческого учета.</p>	<p>Выполнение и защита реферата (доклада). Лабораторные работы на решение типовых задач. Устное индивидуальное собеседование – защита реферата (доклада).</p>	<p>Темы рефератов (докладов); Задания для выполнения лабораторных работ / Блок Б</p>
	<p>Владеть: - методологией научного анализа разработанности темы исследования в области бухгалтерского управленческого учета и поиска подходов к решению выявленных проблем</p>	<p>Выполнение индивидуального творческого задания.</p>	<p>Задания для творческой работы / Блок С</p>

Продолжение таблицы А.1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля	Виды оценочных средств по уровню сложности/шифр раздела в ФОСе
ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-макроуровне	<p><u>Знать:</u> - современные технологии и методы обобщения, анализа и систематизации информации управленческого учета, а также способы ее оформления и представления заинтересованным пользователям.</p>	Тестирование. Устное индивидуальное собеседование – опрос.	Тесты / Блок А1 Вопросы для собеседования / Блок А1
	<p><u>Уметь:</u> - организовывать и вести эффективную систему сбора, регистрации обобщения и систематизации учетной информации с использованием современных информационных средств и технологий для информационного обеспечения заинтересованных пользователей.</p>	Выполнение и защита реферата (доклада). Лабораторные работы на решение типовых задач. Устное индивидуальное собеседование – защита реферата (доклада).	Темы рефератов (докладов); Задания для выполнения лабораторных работ / Блок Б
	<p><u>Владеть:</u> - приемами и технологией сбора, обработки, подготовки и обобщения информации в формах управленческой отчетности в соответствии с целями и задачами менеджмента.</p>	Выполнение индивидуального творческого задания.	Задания для творческой работы / Блок С

Приложение Б

(справочное)

Трудоемкость дисциплины

Таблица Б.1 - Общая трудоемкость дисциплины

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	Всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	36,25	36,25
Лекции (Л)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	107,75	107,75
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, включенных в разделы (1,2,3,4);	60	60
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	18	18
- подготовка к лабораторным занятиям;	9	9
- подготовка к рубежному контролю	20,75	20,75
Вид итогового контроля	диф. зач.	