

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра государственного и муниципального управления

Н.И. Селиверстова

ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Методические рекомендации

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Оренбург
2018

УДК 351.711(075.8)

ББК 67.401я73

С 29

Рецензент – кандидат педагогических наук, доцент А.А. Саморуков

Селиверстова, Н.И.

С 29

Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении : методические рекомендации / Н. И. Селиверстова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург : ОГУ, 2018 – 20 с.

Основное содержание: цель, задачи написания контрольной работы, рекомендации по выбору темы и порядок выполнения контрольной работы, отмечены основные требования к содержанию и оформлению, особенности защиты и оценки контрольной работы.

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по выполнению контрольной работы.

УДК 351.711(075.8)

ББК 67.401я73

© Селиверстова Н.И., 2018

© ОГУ, 2018

Содержание

Введение.....	4
1 Цель и задачи контрольной работы.....	5
2 Выбор темы контрольной работы	7
3 Порядок выполнения контрольной работы	8
4 Требования к содержанию структурных элементов контрольной работы	11
5 Рецензирование, защита и оценка контрольной работы.....	15
Список использованных источников	17
Приложение А	19

Введение

Данные методические рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся по направлению подготовки магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное управление в подготовке, написании и защите контрольных работ по дисциплине «Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении».

Контрольная работа для заочной формы обучения является вариантом самостоятельной работы, которая позволяет освоить дополнительный материал для изучения, углубления знаний, полученных в ходе контактной работы. Контрольная работа для уровня подготовки «магистратура» имеет теоретико-аналитический характер, позволяющий не только освоить обозначенные в рабочей программе дисциплины компетенции, но и приобрести опыт аналитической работы с официальными источниками в контексте излагаемого материала в соответствии с тематикой выбранной выпускной квалификационной работы. В процессе выполнения контрольной работы обучающийся демонстрирует навыки аналитической деятельности, рассматривает междисциплинарные взаимосвязи (как ресурс создания новых технологий и инноваций), формулирует собственную позицию в отношении исследуемого объекта, связывает их с выбранной темой выпускной работы.

При написании методических рекомендаций использованы стандарты организации СТО 02069024.110-2008 «Издания для образовательного процесса. Общие требования и правила оформления» и СТО 02069024.101–2015 «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления».

1 Цель и задачи контрольной работы

Согласно Государственному образовательному стандарту высшего образования и учебному плану, обучающиеся по направлению подготовки 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» изучают курс «Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении», который носит междисциплинарный характер и ориентирует на поиск путей совершенствования процессов и явлений в системе государственного и муниципального управления.

При освоении обозначенной дисциплины обучающиеся должны выполнить контрольную работу, предусмотренную учебным планом, и представить ее к защите в срок, определяемый кафедрой.

Контрольная работа – это вариант самостоятельного творческого исследования обучающимся интересующей его проблемы, а также завершающий этап изучения дисциплины. Поэтому так важно углубиться в суть самого курса, определить проблемные аспекты развития выбранного для изложения вопроса. Особенностью данной контрольной работы является согласование ее темы с тематикой ВКР магистра.

Целью контрольной работы является решение определенной теоретико-практической задачи, в ходе выполнения которой определяется степень усвоения изучаемого материала, закрепление навыков проведения самостоятельного исследования, умения анализировать первоисточники, результаты поисковых исследований различных авторов, формулировать выводы и предложения по выбранной проблеме на основе изученных источников и литературы.

Возможность самостоятельно выбрать тему контрольной работы для обучающегося ограничена выбранным направлением исследования и подготовки ВКР. В данных рамках ему предстоит определить необходимый круг источников и литературы по выбранной теме, оформить контрольную работу в соответствии с требованиями стандарта Оренбургского государственного университета. Особое значение имеет взаимодействие с ведущим преподавателем, который помогает

сформулировать тему, подобрать источники, сделать акценты и установить междисциплинарные связи.

Задачами контрольной работы являются:

- расширение теоретических знаний по изучаемому курсу «Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении»;
- обзор возможных источников согласно выбранной тематике, их систематизацию и выбор необходимых для исследования;
- приобретение практических навыков работы с источниками и литературой по теме исследования;
- обобщение и систематизация результатов исследования проблемы, содержащихся в библиографических и иных источниках, интернет-ресурсах (официальных сайтах, порталах, электронных бюллетенях);
- изложение основных аспектов применения инновационных технологий в системе государственного и муниципального управления в конкретных условиях;
- приобретение навыков обработки фактического материала, составления и оформления его иллюстративным материалом и приложениями и их анализа.

Контрольная работа, выполненная в соответствии с изложенными требованиями, является основанием для получения допуска обучающегося к зачету по дисциплине.

2 Выбор темы контрольной работы

Обучающемуся предоставляется право самому сформулировать тему контрольной работы, но при условии ее согласования с научным руководителем итоговой выпускной работы и преподавателем, ведущим «Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении». Обучающимся на заочной форме обучения при выборе темы контрольной работы и объекта исследования целесообразно согласовать и с их практической деятельностью / с деятельностью организаций, учреждений и предприятий, в которых они работают. При отсутствии таковой возможности, обучающийся опирается на доступные официальные данные о развитии и использовании инновационных технологий в государственном секторе на территории своей жизнедеятельности (регионе, муниципальном образовании).

Выбирая тему контрольной работы обучающемуся следует сориентироваться в плане:

- своих поисковых запросов (рекомендуется проконсультироваться с ведущим преподавателем);
- свой научный интерес к той или иной проблеме, обусловленный выбранной темой ВКР;
- достоверности и доступности для использования литературных, статистических и других источников и материалов.

Написание контрольных работ следует рассматривать как этап, ориентированный на закрепление и углубление пройденного курса, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы, так как собранный в ходе ее подготовки материал может быть использован в дальнейшем при написании ВКР (преимущественно проектной части).

Примерная тематика контрольных работ по дисциплине представлена в приложении А.

3 Порядок выполнения контрольной работы

Предполагается, что данная контрольная работа в силу своей актуальности для итоговой работы магистра носит научно-исследовательский характер в контексте сбора информации для написания проектной части работы. Поэтому рекомендуется установить непосредственную связь данной контрольной работы с написанием научной статьи по закреплённой за обучающимся теме ВКР.

Процесс выполнения контрольной работы может быть разбит на несколько этапов. Во-первых, обоснование актуальности выбора темы контрольной работы. На этом этапе обучающимся осмысливается выбор темы контрольной работы, проводится анализ роли и значения выбранной темы. Тему контрольной работы следует согласовать с руководителем контрольной работы. После утверждения выбранной темы на консультации руководитель в общих чертах знакомит обучающегося с требованиями к содержанию будущей работы, рекомендует библиографические и статистические, интернет-источники, выдает задание – основу для плана контрольной работы. В дальнейшем структура контрольной работы может корректироваться, но изначально составленный план является основой, в котором могут меняться термины и некоторые разделы, по мере поиска необходимых источников и формирования разделов. Таким образом, контрольная работа выполняется в соответствии с заданием, которое получает обучающийся, исходя из темы контрольной работы.

На любом из перечисленных этапов целесообразно проконсультироваться с научным руководителем выпускной квалификационной работы, который скорректирует работу в плане перспективы ее использования в дальнейшей работе обучающегося.

Предлагаемая тематика для выполнения контрольной работы актуальна изначально ввиду предметного поля дисциплины и возрастания роли данного сектора экономической деятельности в современной России. Тем не менее, предусмотрено расширение тематики контрольных работ, по аргументированному предложению обучающихся и их научных руководителей, которые могут иметь

опыт практической деятельности в обозначенном предметном поле, и дополнить ее за счет приобретенных навыков.

Поиск и выбор источников и литературы по теме является следующим важным этапом работы над контрольной работой. На этом этапе осуществляется самостоятельный поиск первичного материала по теме, проводится его систематизация, обобщение, анализ с точки зрения полноты изложения, теоретической и методической новизны в исследовании темы. Особое внимание при этом обращается на их подбор и соответствующую обработку. На данном этапе важно отразить разнообразие взглядов исследователей обозначенной проблемы. Отметим, что недостаточно использовать только юридическую практику, проигнорировав организационные и управленческие аспекты регулирования деятельности предпринимателей.

Опираясь следует не только на библиографические источники, но и первоисточники, нормативно-правовые акты, доклады официальных должностных лиц. Рекомендуется обращать внимание на периодические издания, более сориентированные на изменения контекста изложения рассматриваемых объектов. Обучающемуся предоставлена возможность использовать электронную библиотечную систему, данные официальных сайтов и интернет-порталов.

Рекомендуется по мере выполнения контрольной работы ссылаться на определенные источники, приведенные в списке использованных источников, что позволит сделать работу более обоснованной.

Завершая текстовое изложение результатов проведенного анализа источников и литературы, следует обратить внимание на компетенцию по формулировке собственных выводов, которая требует аналитической работы и констатации результатов проведенного исследования, в том числе вторичного (самостоятельной трактовки проведенного другими исследователями полевого исследования).

При необходимости рекомендуем дополнять контрольную работу иллюстративным материалом (таблицами, рисунками, схемами, диаграммами и т.д.), приложениями, конкретизирующими, обобщающими, систематизирующими предлагаемый материал, не перегружая ее излишним информационным материалом.

Цифровые данные, помещенные в работу, должны быть снабжены соответствующей ссылкой на его номер в списке использованных источников;

Оформление контрольной работы предусматривает ряд последовательных операций, выполнение которых не менее важно, чем написание текста работы. Они трудоемки и требуют большого количества времени. Среди них:

- тщательная проверка и редактирование текста перед распечаткой;
- тщательная проверка приводимых в тексте цитат, ссылок, формул, латинских названий; перепечатка текста с соблюдением всех правил орфографии;
- составление списка использованных источников;
- изготовление иллюстративных материалов и титульного листа;
- соединение всех частей работы и ее скрепление.

Полное оформление контрольной работы проводится в соответствии с требованиями данных методических указаний, требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». При возникновении затруднений с оформлением титульного листа контрольной работы, следует обратиться к преподавателю или самостоятельно сориентироваться с кодом профиля подготовки (38.04.04), кафедрой (государственного и муниципального управления) и фамилией руководителя работы (преподавателя, читавшего курс).

Оформленная и подписанная студентом контрольная работа за две недели до защиты должна быть подана на кафедру для регистрации и оценки руководителем, который может ее рассматривать в течение 7-10 дней с момента ее сдачи. Данный период может быть сокращен при необходимости.

Необходимо правильно распределить и продуктивно использовать время, отведенное для непосредственного выполнения контрольной работы и подготовки к ее защите. В случае серьезных замечаний при проверке руководителем текст перерабатывается основательно. В исправленном виде в полном объеме он снова подается на проверку руководителю в установленный срок.

Также предусмотрена корректировка работы в ходе ее устной защиты.

4 Требования к содержанию структурных элементов контрольной работы

Контрольная работа состоит из текстовой части и иллюстративного материала в качестве приложений и должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (если имеются).

При выполнении данной контрольной работы в формате научно-исследовательской статьи, перечисленные разделы могут быть представлены в форме взаимосвязанных частей работы без разделения, за исключением титульного листа и списка использованных источников.

Титульный лист контрольной работы является первым листом контрольной работы и не нумеруется. Титульный лист обязательно должен содержать:

- полное наименование факультета (Институт менеджмента – для студентов очной и заочной форм обучения);
- полное наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина (Кафедра государственного и муниципального управления);
- полное наименование дисциплины («Инновационные технологии государственного и муниципального управления»);
- наименование темы контрольной работы;
- классификационный код контрольной работы (см. СТО 02069024.101–2015);
- инициалы и фамилию руководителя контрольной работы;
- обозначение группы, инициалы и фамилию обучающегося, являющегося исполнителем;

- отметки для даты и подписи руководителя контрольной работы и обучающегося.

Титульный лист подписывается и датируется обучающимся при сдаче контрольной работы, руководителем работы – после ее проверки. В том случае, если контрольная работа допускается к защите, руководителем делается соответствующая отметка на титульном листе.

В структурный элемент «Содержание» следует вносить все последующие структурные элементы контрольной работы, включающие «Введение» номера и заголовки разделов и подразделов, «Заключение», «Список использованных источников»; а также все приложения и их наименования с указанием соответствующих страниц.

Введение является вступлением к контрольной работе. В нем обосновывается выбор темы контрольной работы, определяется ее актуальность и значимость для науки и практики. Определение актуальности темы является важнейшей частью научно-исследовательской деятельности, позволяет установить место предмета исследования в общей совокупности проблем профессиональной культуры чиновника. С этой целью:

- рассматриваются основные тенденции изучения исследуемой проблемы, с акцентом на их текущее состояние, при необходимости указываются противоположные позиции;

- определяются границы исследования (предмет, объект, временной период изложения);

- формируется цель, конкретизируемая выбранными задачами контрольной работы;

- перечисляются методы и средства, с помощью которых будут решаться поставленные задачи.

Задачи контрольной работы связаны с ее тематикой и предусматривают теоретическое и прикладное изучение вопросов, связанных с инновационными технологиями в государственном и муниципальном управлении.

Содержание основной части контрольной работы должно отвечать требованиям, изложенным в данных методических рекомендациях.

Если при согласовании с научным руководителем обучающегося по написанию ВКР, признано нецелесообразно выполнение данной контрольной работы в формате научно-исследовательской статьи, то применяются общие правила. Основную часть контрольной работы целесообразно разделить на два раздела.

Первый раздел предусматривает исследование теоретических вопросов, которые должны быть увязаны с практической частью работы и служить основой для разработки предложений и рекомендаций. Решающим фактором успешного написания этого раздела является тщательное и всестороннее изучение всех источников и литературы по избранной теме. Обязательными являются ссылки на использованные литературные источники, оформленные в соответствии с требованием стандарта Работы студенческие. Общие требования и правила оформления : СТО 02069024.101–2015.

Второй раздел носит практический характер, то есть связан с анализом применения инновационных технологий в конкретном секторе государственного и муниципального управления. Для анализа обучающимся предлагается обратиться к официальным сайтам, данным внутренней отчетности конкретных организаций и органов власти. На основе проведенного анализа официальной информации обучающийся выявляет основные проблемы внедрения инновационных технологий и роль государства в данном процессе.

В целом данный раздел должен иметь целостное, логически выдержанное построение, позволяющее проследить авторский подход в раскрытии темы.

Заключение является завершающей стадией написания контрольной работы. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее экономическую или социальную значимость. Иными словами, в заключении автором формулируются

частные выводы, полученные на всех этапах работы, и общие выводы по результатам проведенного исследования.

При написании контрольной работы обязательным является составление списка использованных источников. В список могут быть включены только работы, упомянутые и цитируемые ранее в процессе исследования.

Материал, дополняющий основную часть контрольной работы, оформляют в виде приложений. В приложениях целесообразно приводить графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, копии документов и бланков и т.д.

5 Рецензирование, защита и оценка контрольной работы

При рецензировании контрольной работы оценивается качество работы, степень ее самостоятельности, теоретическая обоснованность и прикладное значение, отмечаются достоинства и недостатки в раскрытии темы. Замечания по тексту работы могут отмечаться преподавателем на полях работы, поэтому при ее представлении ограничиться только папкой-скоросшивателем (без использования файлов).

Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается обучающемуся для подготовки к защите. Отрицательная рецензия означает полную или частичную переработку контрольной работы, ее повторное рецензирование и защиту.

Защита контрольной работы проводится в назначенный учебным отделом (в расписании) день в форме собеседования, в ходе которого студент обосновывает выбор темы контрольной работы и ее актуальность, кратко излагает основные выводы и результаты работы и отвечает на замечания, отмеченные в рецензии.

Общая оценка контрольной работы складывается из двух оценок: оценки качества самой работы (ее содержания, оформления и т.д.) и оценки защиты контрольной работы обучающимся (по результатам собеседования).

При оценке работы учитываются степень изучения и раскрытия темы, достижения цели и задач исследования; умение анализировать собранный материал; грамотность изложения; правильность оформления, качество доклада, аргументированность ответов на вопросы. Важное значение имеет реакция обучающегося на уточняющие вопросы по содержанию контрольной работы, когда необходимо проявить эрудированность и сформированные компетенции по дисциплине.

По результатам защиты выставляется окончательная оценка, которая учитывает степень устранения указанных недостатков и качество ответов обучающегося при собеседовании. Обратим внимание на практический характер защиты контрольной работы, когда обучающийся может продемонстрировать свою

компетентность в выбранной теме исследования, которая учитывается при проведении экзамена по данной дисциплине.

Работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено» или «не зачтено».

Оценку «зачтено» получает обучающийся, который показал в контрольной работе и при ее защите достаточные знания по теме, осветил все вопросы, устранил выявленные недостатки, но не проявил творческого отношения к работе.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, который не раскрыл тему работы, допустил грубые ошибки и неточности при ее написании. Такая работа не допускается к защите и подлежит переработке.

Список использованных источников

1. Российская Федерация. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) : приказ Минобрнауки РФ от 26.11.2014 № 1518 // Российская газета. – 04.02.2015.

2. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления : СТО 02069024.101–2015 // Официальный сайт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Режим доступа : <http://osu.ru/doc/385>. - дата обращения 10.03.2016.

3. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание» от 2 июля 2003 г. [Электронный ресурс] // В помощь аспирантам и соискателям ученых степеней. – Режим доступа : <http://www.aspirinby.org/index.php?go=Box&in=view&id=199>. - дата обращения 10.03.2016.

4. Варламов, М.Г. Правовое обеспечение инновационной деятельности : учебное пособие / М.Г. Варламов ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет», Кафедра правоведения. - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 441 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1598-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428285> (23.08.2017).

5. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-009789-3; То же [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=457307>. – дата обращения 08.11.2015.

6. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко [и др.]; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054> (23.08.2017).

7. Информационные технологии: инновации в государственном управлении. – М. : РАН ИНИОН, 2010. - 238 с. То же [Электрон- ный ресурс]. - Электрон. дан. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132429&sr=1>. – дата обращения 08.11.2017.

Приложение А

(обязательное)

Примерная тематика контрольных работ

1. Инновации как ресурс общественного развития.
2. Инновационная деятельность как условие конкурентоспособности.
3. Риски использования инноваций.
4. Взаимосвязь инноваций и инвестиций.
5. Особенности инновационного государства.
6. Мировые инновационные технологии.
7. Влияние глобализации на инновационную деятельность государства.
8. Инновационно-активное государство.
9. Технопарки – новый, инновационный путь развития.
10. Инновационные предприятия.
11. Особенности функционирования инновационной системы в России.
12. Жизненный путь инновации.
13. Прибыль государства от инновационной деятельности.
14. Модель инновационного процесса.
15. Инновационный цикл на территории государства.
16. Ингибиторы инновационных технологий современного государства.
17. Интеллектуальная собственности и инновационная деятельность государства.
18. Государственная инновационная политика РФ.
19. Технологии государственного регулирования рыночной экономики.
20. Факторная модель социального процесса.
21. Типологическая модель социального процесса.
22. Технологическая модель социального процесса.
23. Программно-целевой подход в государственном и муниципальном управлении.

24. Социальное моделирование в государственном и муниципальном управлении.

25. Технологии конструирования трудового коллектива.

26. Технологии диагностики социальных резервов трудового коллектива.

27. Технология принятия управленческого решения.

28. Организационный ресурс: технологии освоения.

29. Технологии государственного управления.

30. Технологии регионального управления.

31. Социальное проектирование технологий.

32. Инновационные технологии в социальном обслуживании населения

33. Инновационные технологии в оценке уровня жизни населения региона.

34. Инновационные технологии в формировании и реализации стратегического управления регионом.

35. Инновационные технологии в формировании инвестиционного потенциала региона.