

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов

А. М. Балтина, Л. Б. Мохнаткина

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Оренбург
2018

УДК 336(07)
ББК 65.261я73
Б20

Рецензент – кандидат экономических наук, доцент Е.И. Комарова

Балтина, А.М.

Б20

Учебная практика: методические указания по организации самостоятельной работы / А.М. Балтина, Л.Б. Мохнаткина. – Оренбург : ОГУ, 2018. – 18 с.

В методических указаниях представлены цель и задачи проведения учебной практики; определены основные виды работ, необходимые для овладения всеми уровнями сформированности компетенции, осваиваемой во время прохождения практики; показана роль руководителя практики; отмечены основные требования, предъявляемые к содержанию и оформлению отчета по учебной практике.

Методические указания предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Государственные и муниципальные финансы».

УДК 336(07)
ББК 65.261я73

© Балтина А.М.,
Мохнаткина Л.Б., 2018
© ОГУ, 2018

Содержание

1 Цели и задачи учебной практики.....	4
2 Планируемые результаты учебной практики	5
3 Содержание программы учебной практики	5
3.1 Организация учебной практики.....	5
3.2 Подготовка эссе	9
3.3 Темы эссе.....	10
3.4 Подготовка презентации.....	11
4 Организация и руководство учебной практикой	12
5 Составление и защита отчета по учебной практике	13
5.1 Оформление отчета по учебной практике	13
5.2 Защита отчета по учебной практике.....	14
6 Рекомендуемая литература.....	16
7 Интернет-ресурсы	18

1 Цели и задачи учебной практики

Учебная практика для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Государственные и муниципальные финансы», ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков. Углубление профессиональных знаний, полученных при изучении экономических дисциплин четырех семестров учебного плана, и использование информационно-коммуникационных технологий для обработки материала составляют основное содержание учебной практики.

Цель учебной практики состоит в формировании компетенций, соответствующих способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности в коллективе на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Учебная практика ориентирована на выполнение следующих задач:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин первых четырех семестров учебного плана;
- развитие практических навыков работы с научной литературой;
- развитие навыков самостоятельного творческого мышления;
- выработка навыков обоснования, изложения и аргументированного представления авторской позиции;
- приобретение навыков подготовки эссе;
- приобретению студентами опыта организации научно-исследовательской работы в коллективе;
- организация выполнения порученного этапа работы и объединения ее результатов с другими участниками творческой группы;
- представление результатов работы с использованием PowerPoint;
- формирование навыков ведения аргументированной дискуссии по обоснованию авторской позиции.

2 Планируемые результаты учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов). Учебная практика проводится в 4-ом семестре, направлена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-1 (таблица 1).

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: информационную базу, основные библиографические источники, необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: осуществлять информационный поиск в отечественных и зарубежных системах научной литературы, структурировать и анализировать научную и теоретическую информацию для целей решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: информационной и библиографической культурой, навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления информационного поиска, систематизации и структурирования научной и теоретической информации</p>	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

3 Содержание программы учебной практики

3.1 Организация учебной практики

В таблице 2 приведено содержание и этапы прохождения учебной практики.

Таблица 2 – Этапы и содержание учебной практики

№ этапа	Наименование этапа	Содержание этапа
1	Организация практики	Общая консультация по вопросам выполнения задания на практику, содержания дневника и отчета о практике, определение алгоритма написания эссе, регистрация в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.ru, апробация поисковых запросов в библиотеке
		Выбор студентом темы исследования, оформление индивидуального задания, осуществление поисковых запросов по теме
2	Выполнение индивидуального задания	Подбор литературы по теме эссе
		Изучение научной литературы по теме
		Подготовка эссе и доработка в соответствии с замечаниями руководителя практики
		Подготовка презентации доклада
3	Подготовка отчета о практике	Оформление отчета о практике и его представление для проверки руководителю практики
4	Защита отчета о практике	Выступление с докладом и представление презентации

Прохождение учебной практики начинается с представления преподавателем-руководителем практики развернутой информации о целях и задачах практики, перечне формируемых в ходе практики профессиональных компетенций, месте учебной практики в структуре ООП, ее продолжительности и месте проведения. До каждого обучающегося доводятся требования к организации его работы в ходе практики, информация о формах текущего и итогового контроля, общие требования к оформлению отчета о практике и процедуре его защиты.

Выдача студентам задания на практику происходит на первой встрече преподавателя и студентов. Задание выдается каждому студенту индивидуально на основе выбора им одной из тем, предложенных кафедрой для выполнения самостоятельной письменной работы в форме эссе. Темы эссе

определены таким образом, что их выполнение требует организации студентов для работы над частными темами одного направления. Для этой цели студенты группы должны быть разделены на подгруппы, каждая из которых работает под руководством одного из студентов, выполняющего функции организатора и координатора исследований и одновременно работающего над выполнением индивидуального эссе. Преподаватель разъясняет руководителям подгрупп их задачи, формулирует цель исследования каждой из подгрупп, показывает примеры презентаций научных сообщений.

Для того, чтобы организовать работу студентов в подгруппе, кафедра предлагает ряд тем, каждую из которых следует разделить на частные вопросы, решение каждого из них необходимо распределить между студентами. Примером может служить, в частности, тема «Бюджетный дефицит и политика его снижения в разных странах», в рамках которой предлагаются темы для эссе: концепции сбалансированного бюджета: исторический ракурс и теоретическое обоснование, способы измерения бюджетного дефицита, виды бюджетных ограничений (правил); дилемма бюджетной политики: сокращение расходов или увеличение доходов; анализ политики по управлению бюджетным дефицитом в Оренбургской области за ряд лет; сравнительный анализ политики по управлению бюджетным дефицитом в других регионах России за ряд лет. Каждый студент должен внести свой вклад в исследование теоретических и практических аспектов проблемы.

Для выполнения программы практики студент должен зарегистрироваться в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.ru. Процедуру регистрации в библиотеке и порядок работы с находящимися в ней научными публикациями руководитель практики объясняет на первой консультации. Под руководством преподавателя происходит регистрация студента как пользователя библиотеки и апробируются поисковые запросы к разным каталогам библиотеки.

Подбор литературы по теме эссе выполняется студентом самостоятельно, как правило, по ключевым словам, вводимым в поисковый запрос

тематического рубрикатора библиотеки. Для того, чтобы отобрать из всего перечня научных публикаций те источники, которые в наибольшей степени соответствуют теме, необходимо просмотреть содержание нескольких десятков публикаций, обращая внимание прежде всего на аннотацию статьи. Задача студента состоит в том, чтобы подобрать такие научные публикации, которые не только соответствуют теме эссе, но и содержат элементы дискуссии и обоснования собственных предложений автора научного исследования. Из соответствующих названным критериям публикаций составляется первый вариант списка источников, который в дальнейшем по мере более глубокого их изучения будет уточняться.

В первую очередь рекомендуется обращаться к изданиям последних лет, содержащим наиболее современную практику изложения новых теоретических разработок, аргументированную критику проблемных аспектов прикладного применения научных знаний. В то же время, целесообразно изучить наиболее важные первоисточники, положенные в основу выбранной темы. Использование трудов известных и признанных исследователей выбранной темы свидетельствует о глубине проработки литературы и способности автора ориентироваться в массе собранной информации. В свою очередь, работа с современными тематическими публикациями, размещенными в журналах и других специализированных изданиях, является подтверждением самостоятельности мышления автора.

Для студентов, обучающихся по заочной форме обучения, обязательной является выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики и необходимых для овладения компетенцией ОПК-1. Исключение может составлять лишь работы в группе, если во время консультации преподавателем и студентами не будет найдено приемлемой формы взаимодействия студентов в течение учебной практики. Связь студентов по электронной почте или с помощью иных современных информационных способов сообщения также делает возможность выполнения студентами задания на основе разделения отдельных видов работы между ними.

При отсутствии такой возможности студент должен самостоятельно выбрать любую из тем и подготовить эссе в пределах 10 страниц. Преподаватель во время консультации студента перед началом практики покажет возможные варианты представления результатов работы с использованием PowerPoint. Основные требования к выполнению заданий по практике остаются такими же, как и для студентов очной формы обучения.

3.2 Подготовка эссе

Эссе как вид научной работы представляет собой краткое изложение какого-либо вопроса, отражающее индивидуальную позицию автора, выработанную на основе изучения публикаций по теме. Структура изложения материала в эссе подчиняется общим для научного исследования требованиям: постановка проблемы, в т.ч. обоснование актуальности и цели работы; критический анализ проблемы по научным публикациям; аргументация собственной позиции; анализ статистической информации, отчетности по бюджету; выводы. Из содержания эссе должно быть видно, что его автор работал с научными публикациями по теме. Доказательством этого служат ссылки на авторов, должным образом оформленные цитаты из их работ, критическое рассмотрение которых является основанием для развития аргументации собственной позиции. Анализ статистической информации, отчетности по бюджету должен быть представлен в виде таблиц, сопровождаемых выводами.

Основное требование к эссе – самостоятельное изложение авторского видения проблемы. Материал других авторов может присутствовать только в виде цитат, приведенных для критического анализа. Подготовка эссе позволяет студенту научиться структурировать информацию, выделять причинно-следственные связи, четко, лаконично и грамотно формулировать мысли, аргументировать свои выводы, овладеть научным стилем речи.

3.3 Темы эссе

- 1 Основные направления бюджетной политики Российской Федерации за ряд лет: сравнительный анализ.
- 2 Основные направления налоговой политики Российской Федерации за ряд лет: сравнительный анализ.
- 3 Формирование доходов бюджетной системы Российской Федерации за счет налога на доходы физических лиц.
- 4 Финансирование государством общественных услуг в сфере образования (дошкольного, общего, среднего профессионального, высшего образования).
- 5 Финансирование государством общественных услуг в сфере здравоохранения.
- 6 Финансирование государством общественных услуг в сфере культуры.
- 7 Финансирование государством общественных услуг в сфере физической культуры и спорта.
- 8 Финансовые инструменты стимулирования инновационного развития в Российской Федерации (в Оренбургской области и других регионах РФ).
- 9 Финансовые инструменты государственной поддержки сельского хозяйства и других отраслей экономики (региональный аспект).
- 10 Бюджетный дефицит и политика его снижения в Российской Федерации (в Оренбургской области и других регионах, в муниципальных образованиях Оренбургской области).
- 11 Заработная плата в секторе государственного управления (региональный аспект).
- 12 Расходы государства на повышение минимального размера оплаты труда.
- 13 Финансовые аспекты Евразийского экономического Союза.

3.4 Подготовка презентации

Основное содержание выполненной студентами подгруппы работы по исследованию выбранной темы должно быть представлено в виде презентации, оформленной в PowerPoint. Каждый студент оформляет свою часть материала с учетом единого формата, предложенного руководителем подгруппы для презентации. В слайдах презентации должны быть представлены основные этапы исследования темы, аналитический материал, в т.ч. таблицы, графики и диаграммы, выводы. Важно, чтобы подготовленный студентами подгруппы материал выглядел как целостное исследование по теме. В объединении материала каждого из авторов состоит одна из задач руководителя подгруппы студентов.

К подготовке презентации в PowerPoint предъявляются общие требования к работам такого рода:

- единый стиль размещения материала: в каждом слайде должен присутствовать заголовок и основной текст, их расположение на каждом слайде должно быть одинаковым;
- компактность. Содержание каждого слайда должно быть представлено в виде тезисов, кратко освещающих основные положения и ключевые моменты проведенного исследования;
- четкая структуризация представленного материала. Следует разбивать большой текст на абзацы, использовать короткие словосочетания и предложения, минимизировать количество предлогов, наречий, исключить вводные слова и т.п.;
- для структурирования и наглядности текста желательно использовать нумерованные и маркированные списки;
- оптимальность и удобство распределения информации на экране: материал должен занимать не более 2/3 пространства всего слайда;
- уместность использования анимационных эффектов;

– информация в таблицах должна быть наглядной и читабельной, текст не должен выходить за границы таблицы. Следует использовать в ячейках таблиц орфографически правильные переносы.

4 Организация и руководство учебной практикой

Прохождение учебной практики оформляется приказом по университету с указанием ее срока. Учебная практика проводится в университете. Для этого студенты могут воспользоваться компьютерным классом (ауд. 3308), закрепленным за кафедрой финансов, информационными возможностями научной библиотеки ОГУ.

Для руководства практикой назначаются руководитель из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры.

Руководитель практики обязан:

- провести консультацию по вопросам организации практики и познакомить студентов с порядком ее прохождения;
- составить рабочий график проведения практики;
- назначить консультации во время прохождения практики;
- определить дату защиты отчета по практике;
- согласовать темы выбранных студентами эссе и распределение между ними работы;
- оказать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- организовать защиту отчета по практике;
- оценить результаты прохождения практики обучающимися.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Отчет о практике сдается на кафедру университета.

5 Составление и защита отчета по учебной практике

5.1 Оформление отчета по учебной практике

Отчет о прохождении учебной практики представляется в виде эссе, подготовленном каждым студентом, и общей для подгруппы презентации доклада по теме. В презентацию доклада каждый из студентов должен внести свой вклад в виде нескольких слайдов, подготовленных по материалам эссе. Отчет по учебной практике готовится на листах формата А4, размещается в скоросшивателе и передается на кафедру. При выполнении одной темы группой из 4-х человек объем текстовой части отчета должен составить не более 20 страниц.

Отчет представляется только в машинописном виде и имеет следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание с указанием автора выполненной части работы;
- эссе, подготовленное каждым из студентов группы, со списком использованных источников;
- распечатанные слайды презентации (по 6 слайдов на 1 странице).

Отчет проверяется руководителем учебной практики на соответствие индивидуальному заданию, выданному студенту. Решение о допуске отчета об учебной практике к защите принимается руководителем практики, о чем делается запись на титульном листе отчета.

5.2 Защита отчета по учебной практике

Отчеты, оформленные в соответствии с установленными требованиями, защищаются студентами в последний день практики. Защита отчетов осуществляется в форме презентации доклада, подготовленного с участием всех студентов подгруппы. На представление доклада отводится 10 минут. Студенты самостоятельно решают вопрос о том, кто будет представлять доклад. Для этого делегируется, как правило, один студент. Все остальные участники подгруппы отвечают на вопросы руководителя практики и студентов группы.

В процессе защиты выявляется глубина проработки проблемы, обоснованность аргументации собственных выводов и предложений. Обращается внимание на следующие критерии:

- соответствие содержания теме;
- обоснованность, чёткость, лаконичность;
- самостоятельность выполнения работы, в т.ч. наличие позиции автора;
- содержательность и качество презентации;
- соответствие формальным требованиям (см. СТО 02069024.101–2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования и правила оформления).

При защите отчета по практике студент должен уметь ответить на следующие контрольные вопросы, соответствующие овладению компетенциями на уровне «знать»:

1 Какие источники информации следует использовать для выполнения эссе и составления отчета по практике?

2 Каковы цель и задачи Вашей исследовательской работы?

3 Назовите предмет и объект Вашего исследования.

4 Назовите отечественных авторов, в трудах которых рассмотрены теоретические и практические аспекты выбранной Вами темы исследования.

5 Назовите зарубежных авторов, в трудах которых рассмотрены теоретические и практические аспекты выбранной Вами темы исследования.

6 Назовите нормативно-правовые акты, изученные Вами в ходе проведения исследования в рамках выбранной Вами темы.

7 Какими информационными ресурсами (Интернет-сайтами, программными продуктами и пр.) Вы воспользовались для подбора, обобщения фактической информации по теме исследования?

8 Какова степень разработанности теоретических и практических аспектов темы Вашего исследования?

9 Какие методы исследования были применены в ходе выполнения Вами исследовательской работы?

10 Какой аналитический (математический, статистический) инструментарий использовался для систематизации и обработки фактических данных?

Для диагностирования сформированности компетенций уровня «уметь» студент должен показать умение работать с источниками информации:

– осуществить поиск и составить подборку учебных изданий и научных публикаций с использованием электронного каталога библиотеки ОГУ и электронных библиотек (eLIBRARY.ru., <http://cyberleninka.ru> и др.) по выбранной теме; оформить список литературных источников в соответствии с требованиями стандарта; составить перечень нормативно-правовых актов применительно к теме исследования и оформить их в соответствии с требованиями стандартов;

– подготовить презентацию в PowerPoint.

Для диагностирования сформированности компетенций уровня «владеть» студент должен внести свой вклад в подготовку эссе:

а) охарактеризовать степень разработанности теоретических и практических аспектов темы исследования;

б) осуществить подбор, обобщение, группировку и систематизацию фактических данных по теме исследования с указанием ссылок на

соответствующие источники за период не менее чем три последних года в табличной форме;

в) обработать первичные данные с использованием аналитического инструментария, в том числе рассчитать необходимые статистические (абсолютные и относительные) показатели, построить графики и диаграммы;

г) сформулировать выводы по результатам анализа.

Итоги прохождения практики оцениваются дифференцированным зачетом по пятибалльной шкале.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику повторно, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами университета.

6 Рекомендуемая литература

1 Агапова, Т.А. Макроэкономика: учебник / Т.А. Агапова, С.Ф. Серёгина. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. – 560 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451271>

2 Ахинов, Г.А. Экономика общественного сектора / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. – НИЦ ИНФРА-М, 2013. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=389930>

3 Балтина, А. М. Актуальные проблемы финансов : учебное пособие / А.М. Балтина, Ю.И. Булатова. – Оренбург : ОГУ, 2016. – 119 с.

4 Барулин, С. В. Финансы: учебник / С. В. Барулин. – Москва : КноРус, 2015. – 640 с.

5 Глаголев, С.Н. Актуальные проблемы инвестиций и инноваций в современной России / С.Н. Глаголев, Ю.А. Дорошенко, В.В. Моисеев. - М. :

Директ-Медиа, 2014. – 426 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234079>.

6 Государственные и муниципальные финансы : учебник / под ред. Г.Б. Поляк. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 391 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446925>.

7 Малиновская, О.В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А. В. Бровкина. – Москва: КНОРУС, 2012. – 480 с.

8 Межбюджетные отношения в Российской Федерации : учебное пособие / А.Е. Суглобов, Ю.И. Черкасова, С.Н. Макарова и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. – М. : Юнити-Дана, 2015. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114787>.

9 Мэнкью, Н. Г. Принципы макроэкономики = Principles of Macroeconomics : учебник / Н. Г. Мэнкью. – СПб. : Питер, 2012. – 544 с.

10 Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/policy/>.

11 Подъяблонская, Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов: учебник / Л.М. Подъяблонская, Е.П. Подъяблонская. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 303 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447088>.

12 Российская экономика в 2017 году. Тенденции и перспективы. - Режим доступа: <https://ier.ru/ru/publikacii/8323/publication.html>.

13 Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е.Н. Жильцов, Т.В. Науменко, Е.В. Егоров, Н.А. Восколович, В.А. Лавров. – Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 496 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=375813

7 Интернет-ресурсы

1 Министерство финансов Российской Федерации: [официальный сайт]. – Режим доступа: www.minfin.ru

2 Федеральное казначейство: [официальный сайт]. – Режим доступа: www.roskazna.ru

3 Федеральная налоговая служба: [официальный сайт]. – Режим доступа: www.nalog.ru

4 Росстат: [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

5 Официальный сайт для размещения информации об учреждениях. – Режим доступа: www.bus.gov.ru

6 Научные труды Института экономической политики имени Е.Т. Гайдара (Института Гайдара). – Режим доступа: <https://iep.ru/ru/publikacii/category/316.html>

7 Государственные программы Российской Федерации. Официальный портал Госпрограмм РФ. – Режим доступа: <http://programs.gov.ru/Portal/site/index>