

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»**

БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

*Методические указания
к выполнению курсовой работы*



Орск 2016

УДК 338
ББК 65.052.201.2
Б 94

Печатается по решению редакционно-издательского совета Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ

Б 94 Бухгалтерский управленческий учет : методические указания к выполнению курсовой работы / сост. Е. А. Мамина. – Орск : Издательство Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, 2016. – 77 с.

Составитель

Мамина Е. А., старший преподаватель кафедры экономики Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ

Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит (форма обучения очная, заочная).

© Мамина Е. А., 2016
© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2016
© Издательство Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
1 Цель и задачи курсовой работы	7
2 Общие методические указания по выполнению курсовой работы	8
2.1 Основные требования и последовательность подготовки курсовой работы	8
2.2 Структурные элементы курсовой работы	13
2.3 Характеристика теоретической части	17
2.4 Характеристика учетно-аналитической части	18
2.5 Характеристика рекомендательной части	19
2.6 Требования к оформлению курсовой работы	20
3 Тематика курсовых работ	21
3.1 Перечень тем курсовых работ	21
3.2 Примерные планы курсовых работ	23
4 Библиографический список	59
4.1 Основная литература	59
4.2 Дополнительная литература	59
4.3 Законодательные и нормативные акты	60
4.4 Периодические издания	60
4.5 Интернет-ресурсы	60
Приложение А. Образец оформления титульного листа курсовой работы ..	61
Приложение Б. Образец оформления бланка рецензии на курсовую работу	62
Приложение В. Образец оформления бланка задания на курсовую работу .	63
Приложение Г. Пример оформления аннотации	64
Приложение Д. Образец оформления содержания курсовой работы	65
Приложение Е. Пример оформления введения	66
Приложение Ж. Пример оформления заключения	68
Приложение И. Пример библиографической записи	70
Приложение К. Пример оформления таблиц	72
Приложение Л. Пример оформления иллюстрации	77
.....	

Пояснительная записка

Предметом бухгалтерского управленческого учета, в обобщенном виде, выступает система сбора, регистрации, обобщения и представление информации о хозяйственной деятельности организации, необходимой для планирования, контроля и управления. В более конкретном содержании он состоит из многочисленных и разнообразных объектов, которые можно объединить в две группы:

- объекты, обеспечивающие хозяйственную деятельность предприятия;
- объекты, составляющие хозяйственную деятельность предприятия.

Изучение курса «Бухгалтерский финансовый учет» необходимо для реализации требований, установленных в ФГОС ВПО, к уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Базируясь на законодательных актах, положениях, экономических учениях и дисциплинах, на большом практическом отечественном и зарубежном опыте, дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» рассматривает основополагающие принципы управленческого учета, теоретические учетные категории, адекватные современному уровню экономики и управления.

Конечная цель обучения – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета, использованию основополагающих принципов бухгалтерского управленческого учета организации информационной системы хозяйствующего субъекта исходя из его отраслевой специфики.

В процессе изучения курса «Бухгалтерский управленческий учет» необходимо решить следующие **задачи**:

- сформировать знания и умения по учету наличия и движения материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- сформировать умения исчисления различных показателей фактической себестоимости и отклонений их от нормативных показателей;
- сформировать навыки определения финансовых результатов деятельности отдельных структурных подразделений по центрам ответственности;

- сформировать навыки планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности организации;

- сформировать знания и умения по составлению управленческой отчетности и представлению ее управленческому персоналу.

В результате изучения материала дисциплины студент должен **знать:**

- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учёта, общие принципы его построения;

- методы и способы организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;

- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений.

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости произведённой продукции и определении оценки себестоимости производственной продукции и определения прибыли;

- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий (работ, услуг) изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

Владеть:

- навыками самостоятельного применения теоретических основ, принципов и способов ведения бухгалтерского учета в практической деятельности предприятия;

- способами оценки объектов бухгалтерского учета;

- способами и приёмами правильного отражения имущества, обязательств и хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и их документального оформления.

Приобрести опыт:

- деятельности с первичными и отчетными бухгалтерскими документами;
- оценки отдельных объектов учета и отражения их на счетах бухгалтерского учета и в формах бухгалтерской отчетности организации.

Бухгалтерской управленческий учет представляет собой сложную систему отражения многообразных хозяйственных процессов.

Понимание сущности бухгалтерского управленческого учета невозможно без взаимосвязи с другими науками.

Экономическая сущность объектов учета изучается следующими общеэкономическими дисциплинами: экономическая теория, право, деньги, кредит и банки, цены и ценообразование, социально-экономическая статистика, прогнозирование, планирование, менеджмент, бухгалтерский финансовый учет, налогообложение.

Самостоятельное изучение дисциплины является неотъемлемой частью учебного процесса, которое направлено на закрепление изученного материала, выработку навыков решения основных типов задач.

Одной из форм контроля знаний, получаемых по время аудиторных занятий и в процессе самостоятельной работы студентов, является выполнение курсовой работы. Курсовая работа по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» является результатом, характеризующим степень полноты освоения курса.

Методические указания по выполнению курсовой работы разработаны в соответствии с программой курса «Бухгалтерский управленческий учет» и состоит из четырех разделов.

В первом разделе раскрыты цели и задачи курсовой работы.

Второй раздел содержит общие методические указания к выполнению курсовой работы, включая требования к ее оформлению и содержанию.

В третьем разделе представлена тематика курсовых работ, а также примерные планы написания курсовых работ по отдельным темам.

В четвертом разделе приведен список литературы, рекомендуемой для самостоятельной работы при подготовке и написании курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет».

1 Цель и задачи курсовой работы

Целью выполнения курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» является закрепление теоретического материала, проработанного на лекциях и в ходе самостоятельного изучения литературы, овладение навыками применения основных приемов аналитической обработки исходной информации для обоснованной оценки результатов хозяйственно – финансовой деятельности организации, выявления резервов повышения эффективности хозяйствования и принятия управленческих решений.

Достижению поставленной цели способствует реализация следующих задач:

- изучить теоретические основы вопроса, определенного темой курсовой работы;

- овладеть методами экономических исследований, развить навыки постановки задач учетно-управленческого исследования и подбора методов решения этих задач;

- научиться систематизировать, анализировать и обобщать теоретическую и практическую информацию о состоянии и развитии информационной базы предприятия, аналитическом учете затрат и выпуске продукции, доходах по видам деятельности, по каждому продукту и так далее;

- научиться разрабатывать рекомендации по использованию систем управленческого учета, приемов и способов аналитического обобщения учетной информации в практике работы предприятия;

- овладеть основами проектирования и прогнозирования результатов предлагаемых мероприятий;

Курсовая работа выполняется только по практическим данным и должна содержать информацию о работе конкретного предприятия, выбранного для исследования.

Настоящие методические указания составлены с целью обеспечения единого порядка организации выполнения, оформления, представления, рецензирования и защиты курсовой работы и соответствует общероссийскому образовательному стандарту по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2 Общие методические указания по выполнению курсовой работы

2.1 Основные требования и последовательность подготовки курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» должна отвечать следующим требованиям:

- самостоятельность выполнения, творческий подход к исследованию;
- использование практического материала конкретного предприятия;
- последовательное, логическое и грамотное изложение материала, не должны осуществляться повторы, возврат и перескакивание с одного на другой вопрос исследования;
- содержание отдельных разделов и подразделов работы должны быть увязаны между собой;
- выводы и предложения должны логически вытекать из содержания работы и иметь практическую значимость;
- в ходе изложения материала рекомендуется использовать третье лицо, не принято применять языковые конструкции с личным местоимением «я», «мы».

Процесс подготовки, написания и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

- 1) определение объекта исследования;
- 2) выбор темы;
- 3) подбор литературы и ознакомление с ее содержанием;
- 4) составление плана курсовой работы и утверждение руководителем;
- 5) сбор и обработка фактического материала;
- 6) составление окончательного плана;
- 7) написание текста курсовой работы;
- 8) литературная обработка текста, оформление и представление работы на кафедру;
- 9) представление курсовой работы на рецензирование;
- 10) доработка материала с учетом замечаний рецензента;

11) защита курсовой работы.

Определение объекта исследования. Студент самостоятельно определяет объект исследования, уточняя вопрос о предоставлении практических данных по предприятию. Предприятие может быть любой формы собственности и хозяйствования, предприятия материально-технического снабжения, предприятия производственной сферы и сферы обслуживания, предприятия переработки, хранения, транспортировки, торговли и другие предприятия.

Выбор темы. Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно из примерного перечня тем (см. подраздел 3.1 методических указаний) в течение двух недель после выдачи задания преподавателем. При нарушении сроков преподаватель имеет право лично установить тему исследования студенту.

Выбор темы курсовой работы студент осуществляет исходя из своих научных и практических интересов, возможностей, имеющегося научно-исследовательского задела и перспектив дальнейшей научной и практической деятельности. При предварительном согласовании с научным руководителем допускается выбор темы, не содержащейся в перечне тем курсовых работ. Выбирая тему, студент может предусмотреть ее использование в дипломной работе.

Повторяющаяся тематика курсовых работ в одной группе не разрешается. Если студент затрудняется с выбором темы, то он должен проконсультироваться у ведущего преподавателя. Окончательный вариант выбранной темы оговаривается с преподавателем и утверждается в задании на курсовую работу (см. приложение В). Сроки утверждения темы курсовой работы – две недели после выдачи задания преподавателем. Без подписанного задания студент не может приступить к следующему этапу выполнения курсовой работы. Изменение темы курсовой работы разрешается не позднее одной недели с момента подписания задания на курсовую работу и только при согласовании с ведущим преподавателем.

Подбор литературы и ознакомление с ее содержанием. При подборе литературных источников для написания курсовой работы по управленческому учету студент может использовать основную и дополнительную литературу,

технические и электронные средства, указанные в четвертом разделе методических указаний. В первую очередь студент должен ориентироваться на последние изменения в законодательных актах, регулирующих изучаемый участок учета. Для всестороннего, глубокого анализа исследуемого вопроса необходимо рассмотреть несколько точек зрения различных российских экономистов и зарубежных специалистов на постановку учета на предприятиях, обращая внимание на проблемные участки управленческого учета и различные варианты решения.

Студент должен внимательно изучить порядок изложения изучаемого вопроса в различной учебной литературе, что в дальнейшем поможет правильно спланировать ход исследования на выбранном предприятии. В процессе изучения дисциплины и выполнения курсовой работы в случае необходимости студент имеет возможность обратиться за консультацией к преподавателю, ведущему занятия по дисциплине, заведующему кафедрой.

Составление плана курсовой работы и утверждение руководителем.

Составление плана является важным и ответственным этапом, предопределяющим успешность выполнения курсовой работы. План написания работы разрабатывается студентом самостоятельно, в нем указывается предполагаемое оглавление и содержание основных разделов работы. Перед составлением плана следует ознакомиться с соответствующим разделом программы курса, научной и учебной литературой по исследуемой проблеме, а также методическими указаниями по выполнению курсовой работы. План написания курсовой работы должен быть согласован с научным руководителем. В процессе написания курсовой работы согласованный с руководителем план в случае необходимости может частично корректироваться. Примерное содержание курсовых работ содержится в подразделе 3.2 данного методического указания.

Сбор и обработка фактического материала. Качественному и успешному написанию курсовой работы способствует правильно организованный сбор, изучение и обобщение учетно-аналитической информации исследуемого предприятия. Собранные данные должны быть проверены, обработаны и представлены в виде таблиц, расчетов, графиков, схем и так далее. Заполненные об-

разцы первичных документов, учетных регистров, форм внешней и внутрихозяйственной отчетности, полученные в ходе подбора практического материала на предприятии, могут быть представлены в качестве приложений к основному содержанию работы.

Составление окончательного плана. Окончательный план курсовой работы составляется после углубленного изучения учебной и методической литературы, сбора, изучения и обработки учетно-аналитической информации исследуемого предприятия.

Написание текста курсовой работы. При написании курсовой работы не допускается механическое переписывание литературных источников. Необходимо детально и критически изучить и проанализировать собранный материал, выявить важные моменты для изложения собственного понимания существа вопроса исследуемой темы. Материал курсовой работы следует излагать грамотно и в логической последовательности.

Литературная обработка текста, оформление и представление работы на кафедре. В работе рекомендуется соблюдать единство терминов, условных обозначений и допустимых сокращений слов, единицы измерения количественных показателей должны быть оформлены в соответствии с установленными стандартами. Цитаты следует приводить только в тех случаях, когда они служат отправной точкой или аргументом при обосновании какого-либо тезиса или являются объектом критики автора курсовой работы. В тексте работы по окончании цитаты указывается ссылка с указанием номера источника и номера страницы в нем из списка использованных источников, приводимого в конце работы.

На последнем листе основного текста проставляется дата (число, месяц, год) окончания работы и подпись студента, выполнявшего работу. Полностью завершённая работа скрепляется по левому краю, регистрируется в методическом кабинете кафедры и предоставляется преподавателю для проверки. Требования к оформлению курсовой работы представлены в методических указаниях

по оформлению студенческих работ для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика.

Представление курсовой работы на рецензирование. Курсовая работа сдается на проверку не позднее чем за две недели до ее защиты и подлежит обязательному письменному рецензированию. При сдаче курсовой работы на проверку необходимо вложить чистый бланк рецензии (см. приложение Б). В письменной рецензии преподавателем указываются основные достоинства и недостатки работы, положительные и отрицательные стороны, даются рекомендации для возможного продолжения исследования, заключение о допуске к защите и предварительная оценка. Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Доработка материала с учетом замечаний руководителя. Курсовая работа допускается к защите, если соблюдены следующие условия:

- содержание работы полностью соответствует заявленной теме;
- работа оформлена в соответствии с данными методическими указаниями и методическими указаниями по оформлению студенческих работ;
- в учетно-аналитической части раскрыты особенности учетной политики и порядок организации бухгалтерского учета на исследуемом предприятии за соответствующий отчетный период;
- в рекомендательной части работы содержатся направления по совершенствованию организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии.

В случае несоблюдения указанных условий курсовая работа возвращается студенту на доработку. С учетом замечаний, отмечаемых в письменной рецензии, студент вносит необходимые исправления и дополнения, после чего представляет работу на повторную проверку руководителю. Рекомендуется все дополнения и исправления приводить в самом конце курсовой работы, после списка использованных источников и приложений. Исправления следуют после дополнительного листа «Исправления и дополнения к курсовой работе». Если замечания невозможно устранить частично, то курсовая работа перепечатывается полностью, а первый экземпляр подшивается в конце работы.

Защита курсовой работы. Защита курсовой работы проводится при наличии положительной рецензии руководителя в сроки, установленные графиком учебного процесса. Процедура защиты курсовых работ является публичной, то есть предусматривает участие комиссии из нескольких преподавателей и присутствие других студентов.

На защите курсовой работы студент выступает с докладом, который должен содержать актуальность темы исследования, цель, задачи и краткое содержание работы (выводы и обобщения, полученные в результате исследования системы бухгалтерского учета предприятия, рекомендации по совершенствованию учетного процесса на предприятии). Время доклада составляет 5-7 минут. В конце защиты студент отвечает на вопросы руководителя работы и членов комиссии. По итогам защиты курсовой работы выставляется оценка.

2.2 Структурные элементы курсовой работы

Курсовой проект и курсовая работа должны содержать текстовую и, в зависимости от задания, графическую часть. Текстовая часть курсового проекта (курсовой работы) содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- рецензия на курсовую работу;
- задание;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем курсовой работы должен быть не менее 30 страниц машинописного текста и не должен превышать 40-45 страниц.

Титульный лист. Титульный лист является первым листом курсовой работы. Все надписи на титульном листе выполняются чернилами черного цвета.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Образец оформления титульного листа курсовой работы приведен в приложении А.

Рецензия на курсовую работу. Бланк рецензии заполняется и подписывается руководителем курсовой работы. Образец оформления бланка рецензии на курсовую работу представлен в приложении Б.

Задание на курсовую работу. Бланк задания заполняется студентом самостоятельно. Бланк задания следует помещать после рецензии руководителя на курсовую работу. Задание должно содержать исходные данные, перечень подлежащих разработке вопросов, перечень графического материала, срок выполнения курсовой работы, подписи руководителя и исполнителя. Образец оформления бланка задания на курсовую работу представлен в приложении В.

Аннотация. Аннотация является третьим листом курсовой работы. Аннотация – это краткая характеристика курсовой работы с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Пример оформления аннотации представлен в приложении Г.

Содержание. Структурный элемент «**Содержание**» включает введение, порядковые номера и заголовки глав, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, с которой начинается данный структурный элемент.

Элемент «Содержание» размещают после аннотации, начиная с нового листа. Слово «Содержание» записывают в верхней части листа, выровнивая по центру без учета абзацного отступа, с прописной буквы. Образец оформления содержания приведен в приложении Д.

Введение. В элементе «**Введение**» указывают цель работы, область применения разрабатываемой проблемы, ее научное и практическое значение, экономическую целесообразность.

Введение обязательно должно содержать:

– обоснование актуальности выбранной темы;

- характеристику проблемы по теме исследования, изложение истории вопроса, оценку современного состояния теории и практики;
- цель и задачи курсовой работы;
- предмет и объект исследования;
- методы и средства, с помощью которых будут решаться поставленные задачи;
- краткое изложение ожидаемых результатов.

Элемент «Введение» размещают на отдельном листе после содержания. Слово «Введение» записывают в верхней части листа, выровнивая по центру без учета абзацного отступа, с прописной буквы. Пример оформления введения представлен в приложении Е.

Основная часть. Основная часть курсовой работы включает три главы:

1. Теоретическая часть (постановка цели и задач исследования, обзор и систематизация существующих теоретических аспектов по теме исследования, включая содержание основных понятий, категорий и терминов, обобщение практики регулирования и ведения бухгалтерского учета).

2. Учетно-аналитическая часть (характеристика объекта исследования и особенностей его учетной политики; порядок документального оформления отдельных объектов учета; система организации учетного процесса на предприятии; выявление проблемных участков управленческого учета).

3. Рекомендательная часть (разработка конкретных рекомендаций, направленных на устранение выявленных недостатков в учете и совершенствование учетного процесса на предприятии).

Заключение. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную, экономическую значимость.

Элемент «**Заключение**» размещают на отдельном листе после основной части. Слово «**Заключение**» записывают в верхней части листа, выровнивая по

центру без учета абзацного отступа, с прописной буквы. Пример оформления заключения приведен в приложении Ж.

Список использованных источников. В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте студенческой работы. Сведения об источниках следует располагать в алфавитном порядке, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Библиографическая запись на электронные ресурсы приводится в конце списка.

Нумерация источников в списке сохраняется сквозная.

Ссылки на использованные источники в тексте приводят в квадратных скобках, указывают порядковый номер источника и через запятую номер страницы.

Пример: Н. П. Кондраков определяет затраты как стоимость ресурсов, использованных на определенные цели [32, с. 221].

Структурный элемент «**Список использованных источников**» размещают после заключения. Словосочетание «Список использованных источников» приводят в верхней части листа, выравнивая по центру без учета абзацного отступа, с прописной буквы.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.82-2001. Сокращения слов должны соответствовать ГОСТ 7.11-2004, ГОСТ 7.12-93. Примеры библиографической записи приведены в приложении И.

Приложения. Материал, дополняющий основную часть курсовой работы, оформляют в виде приложений.

В приложениях целесообразно приводить таблицы большого формата, описания алгоритмов, учетные регистры, отчеты предприятия и т.д. Приложения следует оформлять как продолжение курсовой работы на листах, следующих за списком использованных источников.

Приложения выполняют на листах формата А4.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), которые приводят после

слова «Приложение». При наличии в работе одного приложения оно обозначается «Приложение А».

Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием наверху по середине страницы с прописной буквы слова «Приложение» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который располагают симметрично относительно текста в виде отдельной строки, печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом, размер 14 пт.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на пункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится буквенное обозначение этого приложения, отделенное точкой.

Рисунки, таблицы, формулы, помещаемые в приложения, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения, например:

«...рисунок Г.1...».

Приложения должны иметь общую с остальной частью студенческой работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

2.3 Характеристика теоретической части

Кратко рассматривается понятийно-терминологический аппарат изучаемой проблемы, законодательное и нормативное регулирование объектов бухгалтерского управленческого учета. Оценивается уровень теоретической изученности вопроса.

На основании изучения литературы, систематизации современных знаний рассматриваются причины возникновения, этапы развития исследуемой проблемы, различные мнения российских и зарубежных ученых, высказывается собственная точка зрения относительно понятий, определений, форм ведения управленческого учета.

Непременным условием выполнения данного раздела курсовой работы является изложение собственного понимания существа вопроса исследуемой

темы. В теоретическом разделе необходимо делать ссылки на используемые источники по их номерам, указанным в списке литературы. Все источники, использованные в разработке данного и последующих разделов, включаются в список использованных источников. При дословном заимствовании текста из литературных источников, он берется в кавычки.

Объем первой части курсовой работы – не более 12 страниц машинописного текста (формат А4).

2.4 Характеристика учетно-аналитической части

Содержание учетно-аналитической и экономической характеристики объекта исследования определяется спецификой темы курсовой работы. Следует рассмотреть вопросы, раскрывающие особенности функционирования объекта исследования (наименование, местоположение, основной и дополнительной виды деятельности, организационная структура, основные показатели деятельности за исследуемый период и т. д.), современное состояние его информационной базы и учетно-аналитической системы, практику учетно-управленческой работы на предприятии. Необходимо проанализировать организационно-управленческие и производственные структуры предприятия, раскрыть особенности сбора, обработки и подготовки учетной информации о внутрихозяйственных процессах, о расходах и результатах деятельности структурных подразделений, порядок формирования и представления информации об отдельных объектах управленческого учета, охарактеризовать систему внутренней управленческой отчетности.

Раскрывая особенности организации управленческого учета, студент ориентируется на внутренние стандарты предприятия. Для выполнения этой части курсовой работы используются данные годовых и статистических отчетов не менее чем за два года, а также может быть использована информация из первичных документов, учетных регистров, внутрихозяйственной отчетности, бизнес-планов и т. д.

В аналитической части применяются различные приемы анализа, указываются источники информации, приводятся аналитические таблицы и расчеты, графические способы отражения результатов исследования, делаются выводы. Исследование и анализ должны выявить недостатки в работе, вскрыть неиспользованные резервы и наметить направления их применения. По результатам исследования и анализа в дальнейшем разрабатываются предложения, которые должны вытекать из полученных результатов исследования.

Объем второй части курсовой работы – до 18 страниц машинописного текста (формат А4), а характеристика объекта исследования не должна превышать 3 страниц.

2.5 Характеристика рекомендательной части

Это проектная часть курсовой работы. В проектно-аналитическом разделе, по итогам проведенного исследования, разрабатываются и вносятся предложения по совершенствованию информационной базы предприятия, его учетно-аналитической системы в целях эффективного информационного обеспечения процесса управления предприятием.

Предложения по совершенствованию управленческого учета могут охватывать следующие направления:

1) детализация объектов учета, совершенствование методов учета, контроля и регулирования. При этом выбор того или иного метода должен быть обоснован с точки зрения рациональности ведения управленческого учета, повышения оперативности получения данных, их аналитичности, пригодности для принятия решений;

2) совершенствование организации аналитического учета затрат и выпуска продукции с целью повышения роли учетных данных в информационном обеспечении процесса управления (повышение информативности, возможности их использования при планировании, контроле и оценке результатов деятельности структурных единиц предприятия);

3) упрощение, детализация учетных регистров, используемых на предприятии, разработка и внедрение новых регистров управленческого учета;

4) применение современных информационных систем, программных продуктов, новых управленческих технологий и тому подобное.

В данном разделе следует доказать целесообразность и необходимость предлагаемых мероприятий, проектировать и спрогнозировать результаты от внедрения предложений, подтвердить их соответствующими расчетами и представить в виде таблиц, графиков, схем и т.д. Качество выполнения данного раздела работы определяет практическую ценность курсовой работы.

Объем третьей части курсовой работы – не менее 6-8 страниц машинописного текста (формат А4).

2.6 Требования к оформлению курсовой работы

Общие требования и правила, предъявляемые к оформлению курсовой работе, изложены в *стандарте оформления студенческих работ* (далее – стандарт). Положения стандарта подлежат выполнению студентами кафедры экономики Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет».

Стандарт устанавливает требования к содержанию структурных элементов текстовой части курсовой работы, правила изложения текстовой части работы, включая заголовки, перечисления, таблицы, иллюстрации, формулы, сокращения, сноски и другое.

Курсовая работа выполняется строго в соответствии со стандартом оформления студенческих работ, с соблюдением всех установленных в нем требований и правил.

3 Тематика курсовых работ

3.1 Перечень тем курсовых работ

Таблица 1

Название темы	Ф.И.О. студента
1	2
1 Применение элементов управленческого учета в теории и практике российского учета (на примере ...)	
2 Внутрихозяйственная отчетность в системе управленческого учета (на примере ...)	
3 Учет затрат и калькулирование себестоимости при попроцессном методе (на примере ...)	
4 Учет затрат и калькулирование себестоимости при позаказном методе (на примере ...)	
5 Учет затрат и калькулирование себестоимости при попердельном методе (на примере ...)	
6 Калькулирование полной производственной себестоимости в системе управленческого учета (на примере ...)	
7 Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (на примере ...)	
8 Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (на примере ...)	
9 Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (на примере ...)	
10 Принятие управленческих решений в оперативном учете (на примере ...)	
11 Бюджетирование и контроль затрат на предприятии (на примере ...)	
12 Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятии (на примере ...)	
13 Учет и аналитическое обоснование управленческих решений по снижению издержек производства (на примере ...)	
14 Бухгалтерский учет и анализ постоянных расходов предприятия (на примере ...)	
15 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятиях нефтеперерабатывающей промышленности (на примере ...)	
16 Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «Стандарт-кост» (на примере ...)	

1	2
17 Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «Директ-костинг» (на примере ...)	
18 Учет расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции (на примере ...)	
19 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в добывающей промышленности (на примере ...)	
20 Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство (на примере ...)	
21 Учет незавершенного производства в условиях рыночной экономики (на примере ...)	
22 Влияние на прибыль методов учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (на примере ...)	
23 Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета (на примере ...)	
24 Учет трудовых затрат в системе управленческого учета (на примере ...)	
25 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости автотранспортных услуг (на примере ...)	
26 Бюджеты, их значение в управленческом учете конкретного предприятия (на примере ...)	
27 Проектирование финансового бюджета предприятия (на примере ...)	
28 Проектирование операционного бюджета предприятия (на примере ...)	
29 Планирование доходов и расходов как инструмент контроля и прогноза в управленческом учете (на примере ...)	
30 Учет и анализ потерь от брака продукции и резервы их снижения на предприятии (на примере ...)	
31 Управленческий учет и анализ себестоимости продукции, товаров (работ, услуг) предприятия (на примере ...)	
32 Учет и анализ качества продукции и ее конкурентоспособность (на примере ...)	
33 Управленческий учет расходов на оплату труда на предприятии (на примере ...)	
34 Учет выработки рабочих и анализ производительности труда на предприятии (на примере ...)	
35 Учет материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции предприятия (на примере ...)	
36 Учет управленческих расходов, их внутренний контроль и направления оптимизации (на примере ...)	

1	2
37 Особенности учета затрат вспомогательных производств (на примере ...)	
38 Учет расходов предприятия на охрану окружающей среды (на примере ...)	
39 Планирование и контроль накладных расходов (на примере ...)	
40 Методы контроля над использованием материальных ресурсов предприятия (на примере ...)	
41 Учет и распределение расходов по обслуживанию производства и управления (на примере ...)	
42 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств (на примере ...)	
43 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях торговли (на примере ...)	
44 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятиях машиностроения (на примере ...)	
45 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях строительства (на примере ...)	
46 Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности предприятия (на примере ...)	
47 Управленческий баланс: сущность, роль и значение в принятии управленческих решений (на примере ...)	
48 Организация управленческого учета затрат по методу «АВС» (на примере ...)	
49 Трансфертное ценообразование: сущность, значение и основные подходы (на примере ...)	
50 Формирование центров затрат, центров ответственности и организация учета по ним на предприятии (на примере ...)	

3.2 Примерные планы курсовых работ

Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «Директ-костинг» (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы учета затрат по системе «Директ-костинг».

1.1 Сущность системы «Директ-костинг», особенности и преимущества.

1.2 История возникновения и развития системы «Директ-костинг».

1.3 Варианты системы «Директ-костинг».

2 Оценка состояния учета затрат и выпуска продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета затрат и выпуска продукции на предприятии. Методы, используемые в учете и калькулировании себестоимости продукции.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат и выпуска продукции как базы для принятия управленческих решений.

3 Проектирование системы «Директ-костинг» в АО «АРГО».

3.1 Рекомендации по формированию состава затрат в зависимости от объёма выпуска продукции.

3.2 Использование информации, формируемой в системе «Директ-костинг», для принятия управленческих решений.

Заключение

Список используемых источников.

Приложения.

Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «Стандарт-кост» (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат по системе «Стандарт-кост».

1.1 Сущность системы «Стандарт-кост» и преимущества.

1.2 История возникновения и развития системы «Стандарт-кост».

1.3 Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «Стандарт-кост».

2 Оценка состояние учета затрат и выпуска продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета затрат и выпуска продукции на предприятии. Методы, используемые в учете и калькулировании себестоимости.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат и выпуска продукции как базы для принятия управленческих решений.

3 Проектирование системы «Стандарт-кост» в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Внутрихозяйственная отчетность в системе управленческого учета (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы формирования управленческой отчетности предприятия.

1.1 Внутрихозяйственная управленческая отчетность: сущность, роль и значение, виды отчетности.

1.2 Требования и порядок построения управленческой отчетности предприятия.

2 Оценка состояния внутрихозяйственной отчетности АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Основные формы внутренних отчетов, применяемых предприятием для управления.

2.3 Оценка системы внутрихозяйственной управленческой отчетности предприятия как основы для планирования, контроля и принятия управленческих решений.

3 Проектирование форм внутрихозяйственной отчетности исходя из уровня управленческих задач в АО «АРГО».

3.1 Рекомендации по составлению форм оперативной отчетности предприятия.

3.2 Составление форм тактической и стратегической управленческой отчетности.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Управленческий баланс: сущность, роль и значение в принятии управленческих решений (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы построения бухгалтерского баланса и его преобразование в управленческий баланс.

1.1 Сущность, формы, содержание бухгалтерского баланса предприятия.

1.2 Преобразование бухгалтерского баланса в управленческий баланс.

2 Оценка показателей бухгалтерского баланса АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Структура и состав бухгалтерского баланса предприятия.

2.3 Оценка показателей бухгалтерского баланса с точки зрения пригодности в управлении предприятием.

3 Проектирование форм управленческого баланса в АО «АРГО».

3.1 Составление управленческого баланса в зависимости от важности объектов управления.

3.2 Построение управленческого баланса в зависимости от сроков погашения обязательств предприятия.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Снабженческо-заготовительная деятельность как объект управленческого учета.

1.1 Основные принципы и задачи управленческого учета снабженческо-заготовительной деятельности.

1.2 Состав и классификация затрат по созданию и хранению производственных запасов.

2 Оценка состояния системы управленческого учета снабженческо-заготовительной деятельности в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия. Классификация и оценка запасов материальных ресурсов на предприятии.

2.2 Организация учета, планирования и контроля запасов материальных ресурсов и затрат на их создание и хранение.

2.3 Оценка состояния учетно-аналитической системы предприятия как базы для принятия управленческих решений.

3 Совершенствование системы учета, планирования и контроля снабженческо-заготовительной деятельности в целях эффективного управления запасами в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятии (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы организации управленческого учета на предприятии.

1.1 Назначение, функции и основные принципы управленческого учета.

1.2 Издержки как основной объект управленческого учета: сущность, классификация, принципы организации учета.

1.3 Особенности организации производства и их влияние на построение управленческого учета.

2 Оценка состояния управленческого учета в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции на предприятии.

2.3 Оценка учетно-аналитических данных и их значения в информационном обеспечении процесса управления.

3 Совершенствование системы управленческого учета в АО «АРГО».

3.1 Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии.

3.2 Создание информационной базы и разработка системы счетов управленческого учета.

3.3 Построение системы управленческой отчетности предприятия.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Учет расходов предприятия на охрану окружающей среды (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета расходов предприятия на охрану окружающей среды.

1.1 Природоохранные мероприятия и их классификация

1.2 Нормативное регулирование расходов предприятия на охрану окружающей среды.

1.3 Классификация расходов предприятия на природоохранные мероприятия.

2 Учет расходов на охрану окружающей среды в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета расходов на охрану окружающей среды на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета, планирования и контроля расходов на охрану окружающей среды.

3 Резервы снижения расходов на охрану окружающей среды в АО «АРГО».

3.1 Внедрение стирлиг-технологий на предприятии.

3.2 Расчет экономической эффективности предложенных мероприятий.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Управленческий учет расходов по оплате труда на предприятии (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы управленческого учета расходов по оплате труда.

1.1 Сущность заработной платы, формы и системы оплаты труда на предприятии.

1.2 Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.

2 Управленческий учет расходов на оплату труда в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Первичная и сводная документация по учету труда и его оплате на предприятии.

2.3 Синтетический и аналитический учет расходов на оплату труда на предприятии.

2.4 Порядок начисления заработной платы, учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению на предприятии.

3 Совершенствование системы учета расходов на оплату труда в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Калькулирование полной производственной себестоимости в системе управленческого учета (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы калькулирования полной производственной себестоимости в системе управленческого учета.

1.1 Себестоимость продукции: ее состав и виды.

1.2 Калькулирование себестоимости продукции, ее роль в управлении производством.

1.3 Принципы калькулирования полной производственной себестоимости.

2 Калькулирование полной производственной себестоимости в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат и калькулирования себестоимости предприятия как базы для планирования, контроля и принятия управленческих решений.

3 Совершенствование системы учета затрат и калькулирования полной себестоимости продукции в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Влияние на прибыль методов учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Методы учета затрат на производство и их влияние на финансовый результат предприятия.

1.1 Основные задачи и принципы учета затрат на предприятии.

1.2 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

1.3 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета затрат на производство и калькулирование себестоимости на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости.

3 Пути снижения себестоимости продукции и повышения прибыли в АО «АРГО».

3.1 Резервы снижения себестоимости продукции и повышения прибыли на предприятии.

3.2 Расчет экономической эффективности предложенных мероприятий.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы учета прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия.

1.1 Себестоимость продукции: ее состав и виды.

1.2 Классификация затрат на производство и реализацию продукции.

1.3 Порядок включения затрат в себестоимость продукции.

2 Особенности учета прямых затрат в составе себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции предприятия.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат и калькулирования себестоимости как базы для планирования, контроля и принятия управленческих решений.

3 Совершенствование системы учета прямых затрат в целях эффективного управления себестоимостью продукции в АО «АРГО».

3.1 Проектирование системы учета затрат в целях эффективного управления себестоимостью продукции.

3.2 Использование информации, формируемой в разработанной системе, для принятия решений.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Бухгалтерский учет и анализ постоянных расходов предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета и анализа постоянных расходов предприятия.

1.1 Сущность и классификация расходов предприятия.

1.2 Бухгалтерский учет постоянных расходов предприятия.

1.3 Методика анализа постоянных расходов предприятия.

2 Бухгалтерский учет и анализ постоянных расходов в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Анализ состава, структуры и динамики постоянных расходов предприятия.

2.3 Оценка действующей системы учета постоянных расходов предприятия.

3 Совершенствование системы учета постоянных расходов в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты организации синтетического и аналитического учета затрат на производство.

1.1 Сущность и классификация затрат на производство.

1.2 Организация синтетического учета затрат на производство.

1.3 Организация аналитического учета затрат на производство.

2 Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Особенности синтетического и аналитического учета затрат на производство.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости как базы для планирования, контроля и принятия управленческих решений.

3 Пути снижения затрат на производство в АО «АРГО».

3.1 Технологические способы снижения затрат.

3.2 Конструкторские способы снижения затрат.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Учет выработки рабочих и анализ производительности труда на предприятии (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы учета выработки рабочих и анализа производительности труда на предприятии.

1.1 Учет выработки рабочих предприятия.

1.2 Методические аспекты анализа производительности труда на предприятии.

2 Учет выработки рабочих и анализ уровня производительности труда в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Учет выработки рабочих предприятия.

2.3 Анализ производительности труда на предприятии.

3 Пути повышения производительности труда в АО «АРГО».

3.1 Мероприятия, направленные на увеличение производительности труда.

3.2 Расчет экономической эффективности предложенных мероприятий.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятиях нефтеперерабатывающей промышленности (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Специфика организации управленческого учета издержек производства и калькулирования себестоимости переработки нефти.

1.1 Сущность категории «издержки». Классификация издержек в зависимости от целей учета.

1.2 Особенности технологии и организации производства в нефтеперерабатывающей промышленности. Их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции.

2 Учет затрат на переработку и калькулирование себестоимости переработки нефти в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета издержек переработки и калькулирования себестоимости нефти.

2.3 Оценка действующей системы планирования и учета себестоимости переработки нефти как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета издержек переработки и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация учета затрат и калькулирования себестоимости автотранспортных услуг (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Особенности управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости услуг автотранспортных предприятий.

1.1 Понятие и классификация затрат, включаемых в себестоимость перевозок (услуг) на автомобильном транспорте.

1.2 Основные задачи и принципы организации управленческого учета автотранспортных предприятий.

2 Планирование, учет затрат и калькулирование себестоимости перевозок в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Обобщение затрат по их видам, объекты учета и калькулирования на предприятии.

2.3 Организация планирования, учета затрат и калькулирования себестоимости перевозок предприятия.

2.4 Оценка действующей системы учета затрат предприятия как базы для планирования, контроля и принятия управленческих решений.

3 Совершенствование системы учета затрат в целях эффективного управления себестоимостью перевозок в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет затрат и калькулирование себестоимости при попроцессном методе (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

1.1 Понятие метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

1.2 Понятие и объекты калькулирования себестоимости продукции.

1.3 Особенности попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2 Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета затрат и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Учет затрат и калькулирование себестоимости при позаказном методе (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

1.1 Понятие метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

1.2 Понятие и объекты калькулирования себестоимости продукции.

1.3 Способы исчисления себестоимости отдельных видов продукции

2 Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета затрат и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Учет затрат и калькулирование себестоимости при попередельном методе (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

1.1 Понятие метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

1.2 Понятие и объекты калькулирования себестоимости продукции.

1.3 Особенности попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета затрат и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Применение элементов управленческого учета в теории и практике российского учета (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты организации управленческого учета на предприятии.

1.1 Необходимость выделения управленческого учета в самостоятельную подсистему.

1.2 Сущность и задачи управленческого учета на предприятии.

1.3 Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

2 Применение элементов управленческого учета в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Управленческий учет в информационной системе предприятия.

2.3 Организация управленческого учета на предприятии.

3 Совершенствование системы управленческого учета в соответствии с целями и задачами управления в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (на примере АО «АРГО»)

Введение

1 Теоретические аспекты нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

1.1 Сущность и задачи нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

1.2 Учет изменения норм и отклонений от норм.

1.3 Сводный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции.

2 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета затрат и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления в АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях торговли (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Специфика организации управленческого учета издержек обращения и калькулирования себестоимости.

1.1 Сущность категории «издержки». Классификация издержек в зависимости от целей учета.

1.2 Особенности структуры себестоимости в организациях торговли.

2 Учет издержек обращения и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета издержек обращения и калькулирования себестоимости продукции.

2.3 Оценка действующей системы планирования и учета себестоимости переработки нефти как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета издержек обращения и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация учета затрат и калькулирования себестоимости на предприятиях машиностроения (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Специфика организации управленческого учета издержек производства и калькулирования себестоимости продукции.

1.1 Сущность категории «издержки». Классификация издержек в зависимости от целей учета.

1.2 Особенности технологии и организации производства в машиностроительной промышленности и их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции.

2 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета издержек производства и калькулирования себестоимости продукции.

2.3 Оценка действующей системы планирования и учета себестоимости производства продукции как системы информационного обеспечения нужд управления

3 Совершенствование системы учета издержек производства и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Организация учета затрат и калькулирования себестоимости в строительных организациях (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Специфика организации управленческого учета издержек производства и калькулирования себестоимости продукции.

1.1 Сущность категории «издержки». Классификация издержек в зависимости от целей учета.

1.2 Особенности технологии и организации предприятий строительства, их влияние на учет затрат и калькулирование себестоимости продукции.

2 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2.3 Оценка действующей системы планирования и учета себестоимости производства продукции как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета затрат и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления АО «АРГО».

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы организации управленческого учета на предприятии.

1.1 Назначение, функции и основные принципы управленческого учета на предприятии.

1.2 Выбор вариантов учета и оценки объектов учета.

1.3 Выбор техники, форм и организации управленческого учета.

2 Состояние управленческого учета в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции на предприятии.

2.3 Оценка системы учетно-аналитических данных и их значение в информационном обеспечении процесса управления.

3 Совершенствование системы управленческого учета в АО «АРГО».

3.1 Создание информационной базы управленческого учета на предприятии.

3.2 Построение системы управленческой отчетности предприятия.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Трансфертное ценообразование: сущность, значение и основные подходы (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты трансфертного ценообразования на предприятии.

1.1 Сущность и значение трансфертного ценообразования.

1.2 Методы используемые для определения трансфертных цен.

2 Организация трансфертного ценообразования в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация трансфертного ценообразования на предприятии.

2.3. Оценка системы учетно-аналитических данных и их значение в информационном обеспечении процесса управления.

3 Совершенствование системы трансфертного ценообразования в АО «АРГО».

3.1 Формирование центров затрат для исчисления трансфертных цен на основе переменных затрат.

3.2 Формирование центров ответственности для исчисления трансфертных цен на основе полных затрат.

Заключение.

Список используемых источников.

Приложения.

Планирование и контроль накладных расходов в управленческом учете (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты планирования и контроля накладных расходов в управленческом учете.

1.1 Сущность и классификация накладных расходов предприятия.

1.2 Планирование и контроль накладных расходов в управленческом учете.

2 Организация контроля накладных расходов в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Оценка действующей системы планирования накладных расходов на предприятии.

2.3 Контроль накладных расходов на предприятии.

3 Совершенствование системы планирования и контроля накладных расходов в АО «АРГО».

3.1 Совершенствование учета и планирования накладных расходов на предприятии.

3.2 Использование ABC-метода в учете и планировании накладных расходов.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Методы контроля использования материальных ресурсов предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты контроля использования материальных ресурсов на предприятии.

1.1 Сущность контроля использования материальных ресурсов предприятия.

1.2 Документальное оформление использования материальных ресурсов.

1.3 Методы контроля использования материальных ресурсов.

2 Методы контроля использования материальных ресурсов в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Планирование использования материальных ресурсов и затрат по их приобретению.

2.3 Оценка действующей системы контроля на предприятии.

3 Совершенствование процессов планирования и контроля использования материальных ресурсов в АО «АРГО».

3.1 Совершенствование учета и планирования материальных ресурсов предприятия.

3.2 Совершенствование процесса контроля использования материальных ресурсов предприятия.

Заключение.

Список использованных ресурсов.

Приложения.

Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета косвенных расходов в составе себестоимости продукции предприятия.

1.1 Понятие и состав косвенных расходов предприятия.

1.2 Методы учета косвенных расходов и исчисление себестоимости продукции.

1.3 Организация процесса распределения косвенных расходов предприятия.

2 Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Учет и распределение общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат на предприятии как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета косвенных расходов в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Особенности учета затрат вспомогательных производств (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат вспомогательных производств.

1.1 Характеристика и виды вспомогательных производств.

1.2 Понятие и классификация затрат вспомогательных производств.

1.3 Принципы организации учета затрат вспомогательных производств.

1.4 Распределение и контроль затрат вспомогательных производств в управленческом учете.

2 Учет затрат вспомогательных производств в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Особенности синтетического и аналитического учета затрат вспомогательных производств на предприятии.

2.3 Распределение и списание затрат вспомогательных производств на предприятии.

2.4 Контроль над затратами вспомогательных производств на предприятии.

3 Пути повышения эффективности процесса учета и контроля затрат вспомогательных производств в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет и распределение расходов по обслуживанию производства и управлению (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета и распределения расходов по обслуживанию производства и управлению.

1.1 Сущность и организация расходов по обслуживанию производства и управлению.

1.2 Документальное оформление расходов по обслуживанию производства и управлению.

1.3 Методы распределения и списания расходов по обслуживанию производства и управлению.

2 Учет и распределение расходов по обслуживанию производства и управлению в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Особенности синтетического и аналитического учета расходов по обслуживанию производства и управлению.

2.3 Распределение и списание расходов по обслуживанию производства и управлению на предприятии.

3 Пути повышения эффективности процессов учета и распределения расходов по обслуживанию производства и управлению в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Бюджетирование и контроль затрат на предприятии (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы бюджетирования и контроля затрат на предприятии.

1.1 Бюджетирование и контроль затрат в системе управленческого учета.

1.2 Основные принципы разработки бюджетов предприятия.

1.3 Контроль за исполнением бюджетов предприятия.

2 Бюджетирование и контроль затрат в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета затрат и разработка операционного бюджета предприятия.

2.3 Контроль и анализ затрат на предприятии.

3 Совершенствование процессов планирования и контроля затрат в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Принятие управленческих решений в оперативном учете (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты принятия управленческих решений на предприятии.

1.1 Сущность управленческих решений и принятия управленческих решений в оперативном учете.

1.2 Особенности реализации управленческих решений.

2 Анализ принятия управленческих решений на основании данных оперативного учета в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация оперативного учета на предприятии.

2.3 Оценка эффективности процессов принятия и реализации управленческих решений на основании данных оперативного учета.

3 Совершенствование оперативного учета в АО «АРГО» как базы для принятия управленческих решений.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет и аналитическое обоснование управленческих решений по снижению издержек (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы учета и обоснования управленческих решений по снижению издержек производства.

1.1 Сущность и классификация затрат на производство продукции.

1.2 Учет затрат на производство продукции.

1.3 Анализ себестоимости продукции по статьям расходов как основа принятия управленческих решений.

2 Учет и аналитическое обоснование управленческих решений по снижению издержек производства в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Особенности учета и принятия управленческих решений по снижению издержек производства на предприятии.

2.3 Анализ себестоимости продукции на предприятии.

3 Пути снижения издержек производства в АО «АРГО».

3.1 Резервы снижения издержек производства на предприятии.

3.2 Аналитическое обоснование принятых управленческих решений по снижению издержек производства на предприятии.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет и анализ потерь от брака продукции и резервы их снижения на предприятии (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические основы учета и анализа потерь от брака продукции.

1.1 Понятие, виды и оценка потерь от брака продукции.

1.2 Бухгалтерский управленческий учет потерь от брака продукции.

1.3 Документальное оформление потерь от брака продукции.

2 Учет и анализ потерь от брака продукции и резервы их снижения в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Учет потерь от брака продукции на предприятии.

2.3 Анализ потерь от брака продукции на предприятии.

3 Мероприятия по снижению потерь от брака продукции в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции.

1.1 Нормативная база регулирования материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции.

1.2 Классификация материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции.

1.3 Организация учета материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции.

2 Учет материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Состав материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции, как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета и планирования материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Планирование доходов и расходов как инструмент контроля и прогноза в управленческом учете (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты планирования доходов и расходов предприятия.

1.1 Сущность и виды планирования на предприятии.

1.2 Цели и этапы планирования доходов и расходов предприятия.

2 Организация учета и планирования доходов и расходов в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация процессов планирования и контроля доходов и расходов на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета и планирования доходов и расходов предприятия как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета и планирования доходов и расходов как инструмента контроля и прогноза в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции.

1.1 Учет затрат и калькулирования в системе управления себестоимостью продукции.

1.2 Задачи учета затрат на производство продукции.

1.3 Классификация производств и влияние их специфики на учет затрат.

2 Учет расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы планирования, учета и калькулирования себестоимости новых видов продукции как базы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование процесса планирования и системы учета расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Организация управленческого учета затрат по методу «ABC» (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Методы учета затрат на производство и их влияние на финансовый результат предприятия.

1.1 Основные задачи и принципы учета затрат на предприятии.

1.2 Организация учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

1.3 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости как базы информационного обеспечения для нужд управления.

3 Совершенствование системы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости в АО «АРГО».

3.1 Проектирование ABC-метода для целей планирования и учета затрат на производство продукции.

3.2 Использование информации, формируемой в разработанной системе для принятия управленческих решений.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет незавершенного производства в условиях рыночной экономики (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат незавершенного производства.

1.1 Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции.

1.2 Особенности учета затрат незавершенного производства на предприятии.

2 Организация учета затрат незавершенного производства в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Учет и инвентаризация незавершенного производства на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета и инвентаризации незавершенного производства как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета и инвентаризации незавершенного производства в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Формирование центров затрат, центров ответственности и организация учета по ним на предприятии (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты организации учета затрат по центрам ответственности.

1.1 Понятие «центров ответственности» и их классификация.

1.2 Учет по центрам затрат.

1.3 Учет и отчетность по центрам ответственности.

2 Состояние управленческого учета в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции на предприятии.

2.3 Оценка учетно-аналитических данных и их назначение в информационном обеспечении процесса управления.

3 Формирование центров затрат и ответственности и организация учета по ним в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Организация учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в добывающей промышленности (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Специфика организации управленческого учета издержек производства и калькулирования себестоимости добычи руды.

1.1 Сущность категории «издержки». Классификация издержек в зависимости от целей учета.

1.2 Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в добывающей промышленности.

2 Учет затрат по добыче и калькулирования себестоимости руды в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Организация планирования, учета издержек добычи и калькулирования себестоимости руды.

2.3 Оценка действующей системы планирования, учета и исчисления себестоимости добычи и переработки руды как системы информационного обеспечения нужд управления.

3 Совершенствование системы учета издержек переработки и исчисления себестоимости продукции в соответствии с целями и задачами управления в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Бюджеты, их значение в управленческом учете предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты бюджетирования на предприятии.

1.1 Сущность и виды бюджетов предприятия.

1.2 Основные принципы разработки бюджетов предприятия.

- 1.3 Контроль за исполнением бюджета предприятия.
- 2 Оценка организации процесса бюджетирования в АО «АРГО».
- 2.1 Основные показатели деятельности предприятия.
- 2.2 Формирование бюджетов на предприятии.
- 2.3 Организация контроля за исполнением бюджета предприятия.
- 3 Совершенствование процессов планирования и контроля за исполнением бюджета в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Проектирование финансового бюджета предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

- 1 Теоретические аспекты бюджетирования на предприятии.
- 1.1 Сущность и виды бюджетов.
- 1.2 Основные принципы разработки бюджетов предприятия.
- 1.3 Контроль за исполнением финансового бюджета предприятия.
- 2 Оценка организации процесса бюджетирования в АО «АРГО».
- 2.1 Основные показатели деятельности предприятия.
- 2.2 Проектирование финансовго бюджета предприятия.
- 2.3 Организация контроля за исполнением финансового бюджета предприятия.
- 3 Совершенствование процессов планирования и контроля за исполнением финансового бюджета в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Проектирование операционного бюджета предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты бюджетирования на предприятии.

1.1 Сущность и виды бюджетов.

1.2 Основные принципы разработки операционного бюджетов предприятия.

1.3 Контроль за исполнением операционного бюджета предприятия.

2 Оценка организации процесса бюджетирования в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Проектирование операционного бюджета предприятия.

2.3 Организация контроля за исполнением операционного бюджета предприятия.

3 Совершенствование процессов планирования и контроля за исполнением операционного бюджета в АО «АРГО».

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета затрат и калькулирование себестоимости продукции вспомогательных производств.

1.1 Характеристика и виды вспомогательных производств.

1.2 Понятие и классификация затрат вспомогательных производств.

1.3 Принципы организации учета затрат и калькулирование себестоимости вспомогательных производств.

2 Учет затрат и калькулирование продукции вспомогательных производств в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Особенности организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции вспомогательных производств предприятия.

2.3 Организация распределения и списания затрат вспомогательных производств на предприятии.

3 Совершенствование системы планирования, учета и исчисления себестоимости продукции вспомогательных производств в АО «АРГО» на ... г.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Управленческий учет и анализ себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета и анализа себестоимости продукции предприятия.

1.1 Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции.

1.2 Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции.

1.3 Методика анализа себестоимости продукции.

2 Управленческий учет и анализ себестоимости продукции в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия

2.2 Анализ себестоимости продукции по статьям расходов на предприятии.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции как базы информационного обеспечения нужд управления.

3 Пути снижения себестоимости продукции в АО «АРГО».

3.1 Технические способы снижения себестоимости продукции на предприятии.

3.2 Конструкторские способы снижения себестоимости продукции на предприятии.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Учет и анализ качества продукции и ее конкурентоспособности (на примере АО «АРГО»)

Введение.

1 Теоретические аспекты учета и анализа качества продукции и уровня ее конкурентоспособности.

1.1 Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции.

1.2 Методика анализа качества продукции.

1.3 Методика анализа конкурентоспособности продукции.

2 Учет и анализ качества продукции и ее конкурентоспособности в АО «АРГО».

2.1 Основные показатели деятельности предприятия.

2.2 Анализ качества и конкурентоспособности продукции предприятия.

2.3 Оценка действующей системы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции как базы информационного обеспечения нужд управления.

3 Пути повышения качества и конкурентоспособности продукции как факторов оптимизации затрат на предприятии.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Библиографический список

Основная литература

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 352 с.
2. Лысенко, Д. В. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Д. В. Лысенко. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 478 с.
3. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / И. Е. Мизиковский, А. Н. Милосердова, В. Н. Ясенев. – М. : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 112 с.
4. Молчанов, С. С. Управленческий учет за 14 дней. Экспресс-курс / С. С. Молчанов. – СПб. : Питер, 2015. – 480 с.
5. Муравицкая, Н. К. Тесты по бухгалтерскому учету : теория бухгалтерского учета, бухгалтерский финансовый учет, управленческий учет, бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Н. К. Муравицкая, Г. И. Лукьяненко ; под ред. Т. В. Воропаева. – М. : ФиС, 2015. – 272 с.
6. Палий, В. Ф. Управленческий учет издержек и доходов (с элементами финансового учета) / В. Ф. Палий. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 279 с.
7. Сергеева, И. А. Управленческий учет в сельском хозяйстве : учебник / Л. И. Хоружий, О. И. Костина, Н. Н. Губернаторова, И. А. Сергеева. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 207 с.
8. Этрилл, П. Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов / П. Этрилл, Э. МакЛейни ; пер. с англ. В. Ионов. – М. : Альпина Пабли., 2014. – 648 с.

Дополнительная литература

1. Баханькова, Е. Р. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е. Р. Баханькова. – М. : ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2013. – 255 с.
2. Блэк, Д. Введение в бухгалтерский управленческий учет : пер. с англ. / Д. Блэк. – М. : Весь Мир, ИНФРА-М, 2015. – 424 с.
3. Вахрушева, О. Б. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / О. Б. Вахрушева. – М. : Дашков и К, 2014. – 252 с.
4. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для бакалавров / Е. Ю. Воронова. – М. : Юрайт, 2013. – 551 с.
5. Иванов, В. В. Управленческий учет для эффективного менеджмента / В. В. Иванов, О. К. Хан. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 208 с.
6. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Б. Ивашкевич. – М. : Магистр, ИНФРА-М, 2014. – 576 с.
7. Ивашкевич, О. В. Управленческий учет и анализ в розничной торговле одеждой : учебное пособие / О. В. Ивашкевич. – М. : Магистр, ИНФРА-М, 2015. – 127 с.

8. Калиновский, С. А. Управленческий учет и анализ использования технологической оснастки : монография / С. А. Калиновский. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 156 с.

9. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : практикум / В. Э. Керимов. – М. : Дашков и К, 2014. – 100 с.

10. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Э. Керимов. – М. : Дашков и К, 2014. – 484 с.

Законодательные и нормативные правовые акты

1. Бухгалтерское законодательство.
2. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) – Федеральные стандарты.
3. МСФО, действующие на территории Российской Федерации. Соответствие Федеральным стандартам (ПБУ).
4. Нормативные правовые акты бухгалтерской отчетности.
5. Нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету.
6. Проекты нормативных актов по бухгалтерскому учету и отчетности.

Периодические издания

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Бухучет в торговле».
3. Журнал «Консультант бухгалтера».
4. Журнал «Главбух».
5. Журнал «Справочник бухгалтера».
6. Журнал «Справочник экономиста».
7. Журнал «Управленческий учет».
8. Журнал «Зарплата».
9. Журнал «Аудит и налогообложение».
10. Журнал «Корпоративная финансовая отчетность. Международные стандарты» и др.

Интернет-ресурсы

1. www.glavbukh.ru – архив статей журнала «Главбух». Справочная система и ким стандартам и законодательству.
2. www.klerk.ru – справочная система и форум по актуальным вопросам по бухгалтерскому, налоговому и управленческому учету.
3. www.garant.ru – правовая информационная система.
4. www.consultant.ru – справочная правовая система.
5. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

Приложение А
(обязательное)

Образец оформления титульного листа курсовой работы

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет

Кафедра экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: «Бухгалтерский управленческий учет»

**Управленческий баланс: сущность, роль и значение в принятии
управленческих решений (на примере АО «АРГО»
Оренбургского района Оренбургской области)**

ОГУ 38.03.01.3015.018 ОО

Руководитель работы
ст. преподаватель

_____ Е. А. Мамина
« ____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель

студент группы 15Эк(ба)БУА
_____ А. В. Самохина
« ____ » _____ 20 ____ г.

Орск 2016

Приложение Б
(обязательное)

Образец оформления бланка рецензии на курсовую работу

Рецензия на курсовую работу

по дисциплине: Бухгалтерский управленческий учет
студента (ки) Орского гуманитарно-технологического института (филиала)
ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет» Самохиной А.В.
«Управленческий баланс: сущность, роль и значение в принятии управленче-
ских решений (на примере АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской
области)»
ОБЪЕМ 35 СТРАНИЦ

ОТЗЫВ О РАБОТЕ

Предварительная оценка _____
_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. преподавателя) (дата проверки)

Оценка, полученная при защите курсовой работы _____
_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. преподавателя) (дата проверки)

Приложение В
(обязательное)

Образец оформления бланка задания на курсовую работу

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет
Кафедра экономики

Задание на курсовую работу

«Управленческий баланс: сущность, роль и значение в принятии управленческих решений (на примере АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области)»

Исходные данные: Законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, публикации отечественных и зарубежных экономистов по исследуемой проблеме

Перечень подлежащих разработке вопросов:

а) раскрыть теоретические основы построения бухгалтерского баланса и его преобразование в управленческий баланс;

б) оценить структуру бухгалтерского баланса с точки зрения его пригодности в управлении предприятием;

в) спроектировать форму управленческого баланса АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области

Перечень графического материала:

Таблицы, графики, рисунки, схемы

Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ г.

Руководитель

ст. преподаватель Е.А. Мамина

Исполнитель

студентка группы 15Эк(ба)БУА А.В. Самохина

Срок защиты работы «__» _____ 20__ г.

Приложение Г

(справочное)

Пример оформления аннотации

Аннотация

В курсовой работе рассмотрены теоретические и практические вопросы построения бухгалтерского баланса и его преобразования в управленческий баланс на примере баланса АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области.

Первая глава курсовой работы содержит теоретическую информацию о сущности, формах и содержании бухгалтерского баланса предприятия, а также информацию о преобразовании бухгалтерского баланса в управленческий.

Во второй главе рассмотрены основные показатели деятельности предприятия и проведена оценка бухгалтерского баланса с точки зрения пригодности в управлении предприятием.

В третьей главе спроектированы формы управленческого баланса АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области в зависимости от важности объектов управления и от сроков погашения обязательств предприятия.

Работа выполнена печатным способом на 35 страницах с использованием 32 источников, содержит 7 таблиц, 2 рисунка и 3 приложения.

Приложение Д
(обязательное)

Образец оформления содержания курсовой работы

Содержание

Введение.....	4
1 Теоретические основы построения бухгалтерского баланса и его преобразование в управленческий баланс.....	6
1.1 Сущность, формы, содержание бухгалтерского баланса предприятия.	6
1.2 Преобразование бухгалтерского баланса в управленческий баланс...	10
2 Оценка бухгалтерский баланс АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области.....	13
2.1 Основные показатели деятельности предприятия.....	13
2.2 Структура и состав бухгалтерского баланса предприятия.....	16
2.3 Оценка бухгалтерского баланса с точки зрения пригодности в управлении предприятием. Показатели необходимые для управления	20
3 Проектирование форм управленческого баланса в АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области.....	25
3.1 Составление управленческого баланса в зависимости от важности объектов управления.....	25
3.2 Построение управленческого баланса в зависимости от сроков погашения обязательств предприятия.....	30
Заключение.....	34
Список используемых источников.....	35
Приложение А. Динамика основных показателей деятельности АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области	38
Приложение Б. Бухгалтерский баланс АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области.....	39
Приложение В. Управленческий баланс АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области построенный с учетом зависимости от сроков погашения обязательств предприятия.....	43

Приложение Е **(справочное)**

Пример оформления введения

Введение

В настоящее время немногие российские организации имеют таким образом поставленный бухгалтерский учет, чтобы содержащаяся в нем информация была пригодна для оперативного управления и анализа. На сегодняшний день только банки по требованию Центрального банка Российской Федерации в целях контроля за их надежностью и ликвидностью сводят баланс ежедневно.

Как показывает практика, предприятия, имеющие сложную производственную структуру, остро нуждаются в оперативной экономической и финансовой информации, помогающей принимать обоснованные управленческие решения. Именно путем принятия оптимальных управленческих решений осуществляется целенаправленное воздействие руководства организации на хозяйственные процессы в целях наиболее полного использования имеющихся возможностей для улучшения работы организации и повышения эффективности производства. Но так как в условиях перехода отечественной экономики от административных методов управления к рыночным условиям хозяйствования процесс управления предприятием значительно усложнился, что связано с приобретением предприятиями полной хозяйственной и финансовой самостоятельности, усложнились и задачи, стоящие перед системой бухгалтерского учета. В настоящих условиях, когда предприятиям присуща хозяйственная и финансовая самостоятельность, состоящая в его полном самофинансировании, выработке финансовой стратегии, политики ценообразования и др., бухгалтерский учет, присущий административной системе управления, не может удовлетворить запросы современного рыночного предприятия. В этих условиях появление управленческого учета, как самостоятельной отрасли бухгалтерской деятельности, становится неизбежным. При этом прерогативой финансового учета является составление отчетов для внешних пользователей, которыми могут быть как налоговые органы, органы статистики и другие государственные органы, так и акционеры, кредиторы, поставщики и т. п., а задачей управленческого учета является составление отчетов для внутренних пользователей информации: для собственников предприятия, для его управляющих (менеджеров). От отчетов для внешних пользователей они отличаются тем, что содержат информацию не только об общем финансовом положении предприятия, но и о состоянии дел непосредственно в области производства. При этом содержание отчете-

тов для внутренних пользователей может меняться в зависимости от их целевого назначения.

Таким образом, можно сделать вывод, что данные бухгалтерского учета и составляемой на их основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, призванные охарактеризовать общие результаты деятельности хозяйствующего объекта, не содержат информации, достаточной для принятия оптимальных управленческих решений. Для того чтобы использовать информацию, представленную в стандартных формах бухгалтерской (финансовой) отчетности, в управлении предприятием, необходимо сначала придать ей такое содержание, которое бы соответствовало запросам внутренних пользователей и способствовало бы принятию ими оптимальных управленческих решений. Такими свойствами обладает управленческий баланс.

Настоящая курсовая работа выполнена с целью показать значение и особенности управленческого баланса как основного источника информации для принятия управленческих решений. Управленческий баланс составлен по документам АО «АРГО». Для того чтобы достичь поставленной цели, в ходе работы были решены следующие задачи:

- раскрыта сущность и значение управленческого баланса;
- проведен анализ организационной структуры предприятия, выбранного в качестве объекта изучения;
- оценены основные экономические показатели деятельности предприятия;
- составлен управленческий баланс по данным исследуемого предприятия;
- рассмотрен и проанализирован полученный управленческий баланс.

В процессе решения перечисленных задач применялись основные методы, принятые в экономических науках, – анализа и синтеза, сравнений, группировок и др.

Объектом исследования курсовой работы является деятельность АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области.

Предметом исследования являются управленческий баланс предприятия.

В качестве информационной базы работы были использованы типовые формы бухгалтерской финансовой отчетности за 2013, 2014 и 2015 годы.

Работа опирается на современные законодательно-правовые акты, регулирующие организацию бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, а также на учебную, научную, периодическую и специальную литературу по вопросам бухгалтерского управленческого учета и составления управленческого баланса.

Приложение Ж **(справочное)**

Пример оформления заключения

Заключение

При рыночной экономике бухгалтерский учет включает в себя не только ведение счетов и хранение учетной информации, но и составление смет, проведение анализа количественных и качественных показателей, аудиторские издержки, расчет налогов, планирование прибыли, разработку альтернативных вариантов для принятия управленческих решений по вопросам хозяйственной деятельности организации. Качественно составленный бухгалтерский баланс помогает подготавливать и принимать соответствующие управленческие решения, оценивать положение организации в условиях рынка с целью повышения эффективности производства и управления, улучшения качества продукции, организации производства и управления.

В то же время современному директору предприятия и руководителю финансово-экономической службы необходимо знать все о своем бизнесе исключительно в оперативном режиме – в данный момент времени. Традиционные формы отчетности для этого явно не подходят: во-первых, они объемны; во-вторых, составляются раз в квартал; в-третьих, они не позволяют воссоздать целостную картину финансовой ситуации, поскольку каждая из этих форм характеризует лишь отдельные стороны и аспекты деятельности предприятия. А поэтому для оперативного анализа нужен не набор форм отчетности, а всего лишь один емкий по содержанию и обобщению документ. Таким документом является управленческий баланс. Он представляет собой единый информационный источник, составляется на одном и том же предприятии, с учетом одних и тех же хозяйственных операций.

Его форма, содержание и практическое назначение отвечает следующим требованиям:

- данный баланс является сводным документом внутренней отчетности, анализа и аудита;
- составляется на базе бухгалтерской информации и в оперативном режиме времени;
- содержит актуальную информацию;
- дает представление о размещении имущества предприятия;
- воссоединяет официальные формы отчетности;
- раскрывает существующую взаимосвязь между формами отчетности;

- ориентирован на неспециалистов в области бухгалтерского учета;
- удобен для принятия управленческих решений.

Если в этот документ включить еще расчет различных коэффициентов, отклонение фактических показателей от плановых, а также оценку собственного капитала в денежной форме, то такой баланс в целом становится рабочим документом в руках директора предприятия. Составляя этот баланс ежедневно (и обязательно ежемесячно), можно сразу же получать оперативную отчетность и давать оценку финансово-экономическому состоянию предприятия в реальном режиме времени, поскольку автоматизация расчетов на базе бухгалтерских данных предусматривается различными бухгалтерскими программами. Тем самым, существенно повышается и оперативное управление экономикой предприятия, поскольку видно распределение ресурсов, а также ошибки в бухгалтерском учете.

Приложение И **(справочное)**

Пример оформления библиографической записи

И.1 Для произведений, созданных одним, двумя или тремя авторами, применяется библиографическая запись под заголовком, содержащим имя лица:

1. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для вузов / М. А. Вахрушина. – 6-е изд., испр. – М. : Омега-Л, 2015. – 570 с. – ISBN 5-34990-128-4.

2. Войголовский, И. В. Экономический анализ: основы теории, комплексный анализ хозяйственной деятельности организации : учебник / И. В. Войголовский, А. Ф. Калинина, И. И. Магурова. – М. : Высшее образование, 2014. – 400 с. – ISBN 5-54907-642-3.

3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учебник / Н. П. Кондраков. – М. : ИНФРА-М, 2015. – 592 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-001615-3.

4. Шеремет, А. Д. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник для вузов / А. Д. Шеремет. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 416 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-003125-5.

Если количество авторов четыре и более, применяется библиографическая запись под заглавием:

1. Бухгалтерский учет : учебник / П. С. Безруких [и др.]; под ред. П. С. Безруких. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Бухгалтерский учет, 2015. – 719 с. – (Библиотека журнала «Бухгалтерский учет»). – ISBN 5-85428-103-1.

2. Экономический анализ : учебник для вузов / Л. Т. Гиляровская [и др.]; под общ. ред. Л. Т. Гиляровской. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 527 с. – ISBN 5-238-00297-1.

И.2 Библиографическая запись на законодательные материалы:

1. Конституция Российской Федерации. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с. – ISBN 5-94462-025-0.

2. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (ред. от 18.09.2006 г.) «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)».

3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (ред. от 18.09.2006 г.) «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению».

4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: федер. закон : [принят Гос. Думой 23 февраля 1996 г. : одобр. Советом Федерации 20 марта 1996 г.]. – М. : Российская газета, 2010. – ISBN 5-86894-528-X.

И.3 Библиографическая запись на нормативные документы по стандартизации:

Запись под заголовком:

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002-01-01. – М. : Изд-во стандартов, 2015. – 27 с.

Запись без заголовка:

Система стандартов безопасности труда : сборник. – М. : Изд-во стандартов, 2014. – 102 с. – (Межгосударственные стандарты).

И.4 Библиографическая запись на электронные ресурсы в целом (приводится в конце списка):

1. КонсультантПлюс: Высшая школа : учеб. пособие. – Электрон. текстовые данные (400 Мб). – [М.] : КонсультантПлюс, 2013-2014. – Вып. 14 : К осеннему семестру 2014. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

2. Библиографическая запись на составную часть документа (статья, раздел, глава из книг, газет, журналов, нормативный акт и др.) из электронных ресурсов приводится следующим образом:

3. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» : Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ // Гарант : справочная правовая система / разработ. ООО «НПП «Гарант Сервис». – М. : Гарант, 1990-2010. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

4. «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов» : Приказ Минфина РФ от 28.12.2001 г. № 119н // КонсультантПлюс : справочная правовая система / разработ. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М. : Консультант Плюс, 1997-2010. – Режим доступа <http://www.consultant.ru>.

И.5 Библиографическая запись на составную часть документа (статья, раздел, глава из книг, газет, журналов, нормативный акт из сборников и др.):

1. Адамов, Н. В. Нормативное калькулирование / Н. В. Адамов // Финансовая газета. – 2014. – № 21. – С. 24-29.

2. Керимов, В. Э. Организация управленческого учета на производственных предприятиях / В. Э. Керимов // Аудит и финансовый анализ. – 2015. – № 3. – С. 10-12.

3. Никольская, Э. В. Анализ затрат на производство / Э. В. Никольская // Экономический анализ: теория и практика. – 2015. – № 5. – С. 2-7.

Приложение К
(справочное)

Пример оформления таблиц

К.1 Пример 1 (для предприятий, применяющих общую систему налогообложения)

Таблица К.2 – Динамика основных показателей деятельности АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области за 2013-2015 гг.

Показатели	Единица измерения	2013 г.	2014 г.	2015 г.	Абсолютное отклонение		Темп прироста, %	
					2014 г. от 2013 г.	2015 г. от 2014 г.	2014 / 2013	2015 / 2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Выручка от реализации продукции	тыс. руб.	3715533	4058559	5586519	343026	1527960	9,23	37,65
2 Себестоимость продаж	тыс. руб.	2582735	2844959	3806009	262224	961050	10,15	33,78
3 Издержкостоемость продукции	руб.	0,695	0,701	0,681	0,006	-0,02	0,86	-2,85
4 Прибыль от продажи продукции	тыс. руб.	407589	440133	1026277	32544	586144	7,98	133,17
5 Рентабельность продаж	%	10,97	10,84	18,37	-0,13	7,53	-	-
6 Среднесписочная численность работников	чел.	2221	2185	2182	-36	-3	-1,62	-0,14

Продолжение таблицы К.1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7 Фонд заработной платы	тыс. руб.	581253	614703	692184	33450	77481	5,75	12,60
8 Среднемесячная заработная плата одного работника	тыс. руб.	21,81	23,44	26,44	1,64	2,99	7,50	12,76
9 Среднегодовая выработка одного работника	тыс. руб.	1672,91	1857,46	2560,27	184,55	702,81	11,03	37,84
10 Рентабельность персонала	тыс. руб. / чел.	183,52	201,43	470,34	17,92	268,90	9,76	133,49
11 Среднегодовая стоимость основных производственных фондов	тыс. руб.	2146054	2010824	1852179	-135230	-158645	-6,30	-7,89
12 Фондоотдача основных производственных фондов	руб.	1,73	2,02	3,02	0,29	1	16,76	49,50

К.2 Пример 2 (для предприятий, применяющих упрощенную систему налогообложения)

Таблица К.3 – Динамика основных показателей деятельности АО «АРГО» за 2013-2015 гг.

Показатели	Единица измерения	2013 г.	2014 г.	2015 г.	Абсолютное отклонение		Темп прироста, %	
					2014 г. от 2013 г.	2015 г. от 2014 г.	2014 / 2013	2015 / 2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Доходы, в том числе:	тыс. руб.	798	2339	6030	1541	3691	193,11	157,80
1.1 от основной деятельности	тыс. руб.	798	2089	6026	1291	3937	161,78	188,46
1.2 прочие доходы	тыс. руб.	-	250	4	250	-246	-	-98,40
2 Расходы, в том числе:	тыс. руб.	797	1670	4204	873	2534	109,54	151,74
2.1 материальные затраты	тыс. руб.	184,8	711,27	2555,34	526,47	1844,07	284,89	259,26
2.2 расходы на оплату труда	тыс. руб.	501	815	1192	314	377	62,67	46,26
2.3 отчисления на социальные нужды	тыс. руб.	101,2	115,73	407,66	14,53	291,93	14,36	252,25
2.4 прочие расходы	тыс. руб.	10	28	49	18	21	180	75
3 Сальдо доходов и расходов	тыс. руб.	1	669	1826	668	1157	66800	172,94
4 Рентабельность продаж	%	0,13	28,60	30,28	28,48	1,68	-	-
5 Среднесписочная численность работников	чел.	9	9	11	-	2	-	22,22

Продолжение таблицы К.2

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6 Среднегодовая выработка продукции одного работника	тыс. руб.	88,67	259,89	548,18	171,22	288,29	193,11	110,93
7 Среднемесячная заработная плата одного работника	руб.	4638,89	7546,3	9030,3	2907,41	1484,01	62,67	19,67
8 Материалоемкость выполненных работ	руб. / руб.	0,20	0,34	0,42	0,15	0,08	74,59	24,37

К.3 Пример 3

Таблица К.3 – Операции учета расходов основного производства в АО «АРГО» за 2015 г.

Содержание операции	Сумма, тыс. руб.	Корреспонденция счетов	
		Дт	Кт
1 Списаны материалы на производство продукции	79205,08	20	10
2 Списаны расходы вспомогательных производств на себестоимость продукции основного производства	29076,85	20	23
3 Списаны общепроизводственные расходы на себестоимость продукции основного производства	25215,45	20	25
4 Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость продукции основного производства	17834,58	20	26
5 Списаны потери от брака на себестоимость продукции основного производства	1741,75	20	28
6 Начислена заработная плата работникам основного производства	12653,68	20	70
7 Начислены взносы в ФСС, ФОМС, ПФР и страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний с заработной платы работников основного производства	3302,31	20	69
8 Списана часть расходов будущих периодов на себестоимость продукции основного производства	550,73	20	97
9 Итого расходы основного производства	169580,43	-	-

Приложение Л
(справочное)
Пример оформления иллюстрации

Л.1 Пример 1

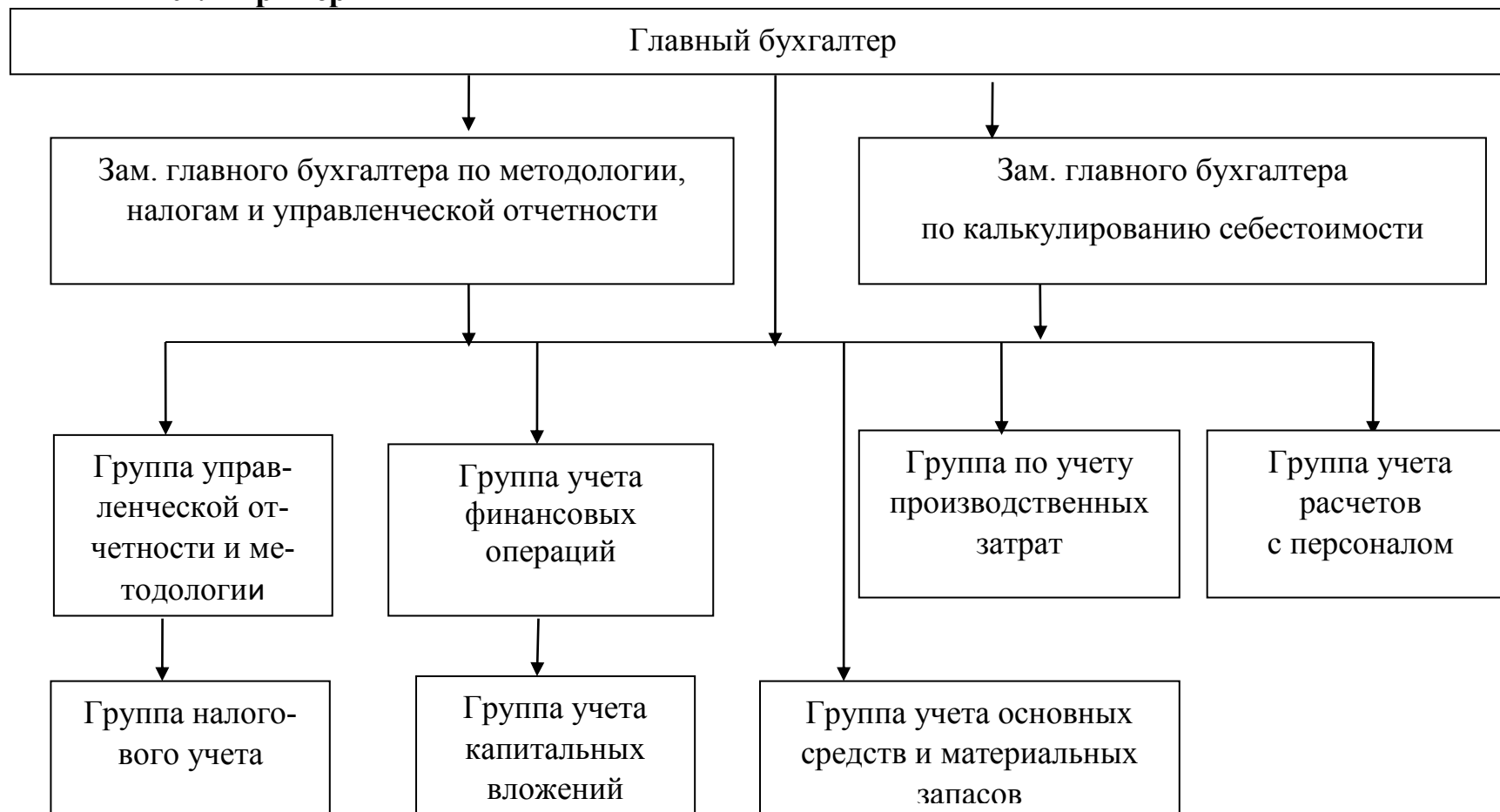


Рисунок Л.1 – Организационная структура бухгалтерской службы АО «АРГО» Оренбургского района Оренбургской области

Редактор
Е. В. Кондаева

Технический редактор
Г. А. Чумак

Подписано в печать 18.02.2016 г.
Формат 60x84 1/16. Усл. печ. л. 4,8.
Тираж 20 экз. Заказ _____

**Издательство Орского гуманитарно-технологического института
(филиала) государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»**

462403, г. Орск Оренбургской обл., пр. Мира, 15 А, тел. 23-59-97