

Министерство образования и науки Российской Федерации
Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Оренбургский государственный университет»

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

*Методические рекомендации
к выполнению курсового проекта*



Орск 2017

УДК 338.24
ББК 65.291.5
И 66

И 66 Инновационный менеджмент : методические рекомендации к выполнению курсового проекта / сост. Л. М. Родионова. – Орск : Издательство Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, 2017. – 31 с.

Составитель:

*Родионова Л. М., кандидат педагогических наук,
доцент кафедры менеджмента Орского гуманитарно-
технологического института (филиала) ОГУ*

В методических рекомендациях изложены правила подготовки, написания и оформления курсового проекта, являющегося одним из видов самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю «Финансовый менеджмент».

© Родионова Л. М., 2017

© Издательство Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, 2017

© Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
1. Общие положения	6
1.1. Цель и задачи выполнения курсового проекта	6
1.2. Порядок выполнения и защиты курсового проекта	7
2. Требования к содержанию курсового проекта	8
2.1. Структурные элементы курсового проекта	8
2.2. Содержание структурных элементов курсового проекта	8
3. Рекомендации по выполнению курсового проекта	11
3.1. Общие рекомендации	11
3.2. Примерные планы курсовых проектов	12
4. Требования к оформлению курсового проекта	14
4.1. Общие правила оформления	14
4.2. Оформление титульного листа	15
4.3. Оформление аннотации, содержания, введения и заключения	15
4.4. Оформление основной части курсового проекта	16
4.5. Оформление ссылок и формул	17
4.6. Оформление таблиц и рисунков	18
4.7. Оформление перечислений	20
4.8. Оформление списка использованных источников	20
4.9. Оформление приложений	21
5. Библиографический список	23
Приложения.....	25
Приложение А. Рекомендуемая тематика курсовых проектов	25
Приложение Б. Образец оформления титульного листа курсового проекта	27
Приложение В. Образец оформления задания на курсовой проект	28
Приложение Г. Образец оформления отзыва научного руководителя	29
Приложение Д. Образец оформления аннотации к курсовому проекту	30
Приложение Е. Образец оформления содержания курсового проекта	31

Пояснительная записка

«Инновационный менеджмент» относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системных экономических знаний, навыков владения методами научного решения проблемных вопросов управления инновационными процессами, умений и навыков, достаточных для будущей профессиональной деятельности.

Особая роль в достижении данной цели отведена курсовому проекту как завершающему этапу обучения студентов инновационному менеджменту.

Курсовой проект – это комплексное, учебно-научное исследование в области инновационного менеджмента, предполагающее творческий подход к проработке его содержания, тщательность и грамотность оформления. Курсовой проект по инновационному менеджменту пишется на примере конкретного предприятия.

Курсовой проект является итоговой самостоятельной работой студента, в процессе которой он использует теоретический и практический материал для конкретного исследования, что позволяет формировать профессиональные знания, умения и навыки будущих бакалавров менеджмента. Самостоятельная деятельность студента при выполнении курсового проекта демонстрирует умение разбираться в категориях инновационного менеджмента; особенностях внутрифирменного управления инновационными процессами; умение работать с литературой; владение методами исследования; умения анализировать проблему, выдвигать собственные решения и обосновывать их.

В ходе написания курсового проекта студенту необходимо использовать учебную литературу, периодические издания, нормативно-справочный материал. Целесообразно использование научно-исследовательских разработок и ре-

зультатов передового российского и зарубежного опыта в области инноваций и инновационного менеджмента.

Курсовой проект и его защита должны показать, что студент в полном объёме усвоил материал по дисциплине «Инновационный менеджмент» и овладел методологией исследования в данной области.

Приобретенные навыки самостоятельной работы, а также собранный в ходе написания курсового проекта материал могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

Данные методические рекомендации призваны оказать помощь студентам направления подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю «Финансовый менеджмент» при выполнении ими курсового проекта, ориентированного на достижение целей обучения по дисциплине «Инновационный менеджмент». При этом полученные в процессе выполнения курсового проекта исследовательские навыки и опыт практической деятельности окажет положительное влияние на формирование профессиональных компетенций будущих бакалавров менеджмента.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи выполнения курсового проекта

Целью выполнения студентами направления подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю «Финансовый менеджмент» курсового проекта по дисциплине «Инновационный менеджмент» является принятие эффективных управленческих решений, базирующихся на освоении теоретических и методологических основ инновационного менеджмента, полученных в процессе изучения дисциплины, и овладение практическими приемами и методами экономической науки.

Основными задачам выполнения курсового проекта являются:

- 1) обоснование проблемы исследования, его актуальности и значимости;
- 2) формирование цели, задач, определение объекта, предмета, методов исследования;
- 3) анализ и систематизация теоретических выводов отечественных и зарубежных исследователей о состоянии заданной проблемы, раскрытие сущности категорий, явлений в инновационном менеджменте;
- 4) экономический анализ состояния объекта исследования за определенный период, выявление динамики изменения экономических показателей объекта исследования, их тенденций на перспективу и проблем, требующих решения;
- 5) разработка и экономическое обоснование практических рекомендаций и предложений, представленных в заключительной главе работы;
- 6) обобщение материала и формулирование выводов, полученных в результате проведенных исследований.

Важной задачей курсового проекта вне зависимости от темы конкретного исследования является следование формальным требованиям к его оформлению.

Такой подход обусловлен тем, что одним из важнейших элементов культуры производства является умение грамотно и ясно излагать свои мысли, в со-

ответствии с существующими стандартами, максимально используя при этом все возможности компьютерной техники и программного обеспечения.

1.2. Порядок выполнения и защиты курсового проекта

Выбранная студентом тема курсового проекта из списка рекомендуемых тем, приведенного в приложении А, утверждается научным руководителем.

План работы также должен быть утвержден научным руководителем. Выполненная работа сдается для проверки в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Если работа не соответствует предъявляемым требованиям, то она не допускается до защиты и передается студенту на доработку. В этом случае научный руководитель должен указать в рецензии замечания и недостатки, которые необходимо устранить. После того как выявленные недостатки будут устранены, курсовой проект повторно сдается на кафедру для проверки научным руководителем. При этом необходимо сохранить и при повторной сдаче приложить к курсовому проекту рецензию, которая была подготовлена при первоначальной проверке.

Получив допуск к защите, студент должен подготовить доклад по защите курсового проекта (на 5-7 минут), в котором необходимо отразить основные положения выполненной работы. По окончании доклада студент должен быть готов отвечать на вопросы преподавателя.

По окончании защиты студент получает оценку, которая выставляется на титульном листе и заверяется подписями членов комиссии. Работа считается выполненной, о чем делается запись в ведомости и зачетной книжке студента. После этого курсовой проект сдается на кафедру для хранения.

Студент, не выполнивший работу в срок и не защитивший ее, к сдаче экзамена по инновационному менеджменту не допускается.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

2.1. Структурные элементы курсового проекта

Структурными элементами курсового проекта являются:

- титульный лист (образец в приложении Б);
- задание кафедры (образец в приложении В);
- отзыв научного руководителя (образец в приложении Г);
- аннотация (образец в приложении Д);
- содержание (образец в приложении Е);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Все перечисленные элементы, кроме приложений, являются обязательными. При отсутствии в структуре курсового проекта любого из обязательных элементов она не принимается к рассмотрению.

2.2. Содержание структурных элементов курсового проекта

Титульный лист является первой страницей курсового проекта и не нумеруется. Аннотация и содержание оформляются в соответствии с требованиями стандарта СТО 02069024.101-2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы курсового проекта. Определяется цель работы и задачи, которые студент должен решить в ходе её написания. Указывается методологическая основа работы, объект и предмет

темы исследования. Во введении может быть приведен аналитический обзор литературы по изучаемому вопросу. Объем введения составляет 1-2 страницы.

В первой (теоретической) главе рассматриваются теоретические разработки отечественных и зарубежных авторов по выбранной теме исследования. В общепринятой последовательности корректно вводятся основные понятия, термины и определения с обязательными ссылками на источники. Приводятся все необходимые для раскрытия темы формулировки экономических законов, гипотез и принципов, общеупотребительные графики, таблицы, схемы и диаграммы, если в современной экономической науке их принято использовать при изложении данной темы. При раскрытии темы студент должен продемонстрировать владение специфическим языком экономической науки, способность к систематизации накопленных знаний, умение выделять существенное, определять главное в современном состоянии изученности темы. Цитирование (но не прямое переписывание) разнообразной учебной и научной литературы в этой части работы приветствуется, однако исключительно при условии, что выбор цитируемого материала рационально обоснован, а цитирование осуществляется в соответствии с установленными требованиями. Наряду с констатацией уже известных выводов допускается и приветствуется изложение собственной позиции автора работы. Объем главы составляет 10-12 страниц.

Во второй (аналитической) главе дается характеристика рассматриваемой проблемы на примере конкретного объекта исследования. Глава включает описание объекта исследования (историю создания и развития, миссию, цель, стратегию предприятия), экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности объекта в динамике за 2 года, особенности инновационной деятельности предприятия, оценку деятельности предприятия по исследуемой проблеме. В целях иллюстрации выявленных автором тенденций и закономерностей развития, используются графики, диаграммы и таблицы. Основанием для анализа должна стать первичная и вторичная информация: статистические материалы, затратные и структурные показатели инновационной де-

тельности предприятия, финансовые и бухгалтерские документы, результаты деятельности НИОКР и др. Наряду с констатацией текущих параметров и выявленных положительных тенденций, студент должен сформулировать главные недостатки в работе предприятия в области рассматриваемой проблемы. Объем главы составляет 10-12 страниц.

В третьей (проектной) главе определяются современные требования в решении поставленной проблемы и перспективы развития предприятия, с учетом которых разрабатываются предложения по совершенствованию деятельности объекта. Все решения и предложения должны быть обоснованы, подкреплены расчетами и представлены в проектной документации (инструкции, положения, карты, схемы, структуры системы управления, планы мероприятий). Объем главы – 5-10 страниц.

В конце каждой главы студент подводит итоги и оценивает полученные результаты.

В заключении формулируются краткие выводы, дается оценка степени выполнения поставленных задач.

Список использованных источников содержит библиографическое описание использованной литературы.

3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

3.1. Общие рекомендации

Выполнение курсового проекта начинается с осмысления темы, подбора литературных источников по проблеме исследования, формулирования плана (содержания) курсового проекта, который согласовывается с научным руководителем.

После утверждения плана студент приступает к сбору материала для теоретической части работы, используя библиотечный фонд и интернет-ресурсы.

При работе с источниками, например библиотечными, разумно сразу фиксировать библиографические данные в том виде, в котором они впоследствии войдут в список литературы.

Обязательно нужно найти в учебной литературе определения всех используемых терминов, особенно тех, которые необходимы для раскрытия темы. Например, если в работе встречается термин, недостаточно написать его определение, нужно обязательно указать, на какой странице какого источника было приведено это определение, а сам литературный источник должен быть указан в списке использованной литературы. Если даже термин или понятие не определены в тексте работы, следует быть готовым к тому, что придется объяснять их содержание на защите, безусловно ссылаясь на источник, например, словари экономических терминов.

Аналитическая и проектная части курсового проекта требуют сбора материала из различных источников: данные Федеральной службы государственной статистики, официальные сайты предприятий, финансовые и бухгалтерские документы, отчеты по инновационной деятельности и другие.

3.2 Примерные планы курсовых проектов

Тема: «Создание конкурентных преимуществ инновационного продукта»

1. Теоретические основы конкурентоспособности инновационного продукта.

1.1. Понятие конкурентоспособности и конкурентных преимуществ предприятия.

1.2. Конкурентные стратегии в инновационной деятельности предприятия.

1.3. Пути завоевания конкурентных преимуществ инновационного продукта.

2. Исследование конкурентных преимуществ ООО «Ринг» за 2015, 2016 гг.

2.1. Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия.

2.2. Анализ и оценка конкурентных преимуществ инновационной продукции предприятия.

3. Совершенствование конкурентной стратегии инновационных продуктов ООО «Ринг» в 2017 г.

3.1. Сущность и содержание программы по разработке и реализации конкурентной стратегии.

3.2. Экономическое обоснование предложенной программы.

Тема: «Оценка инновационного потенциала и инновационного климата организации»

1. Теоретические аспекты инновационного потенциала и инновационного климата организации.

1.1. Понятие «инновационный потенциал организации», его сущность.

1.2. Диагностика инновационного климата предприятия.

1.3. Схема оценки и анализа инновационного потенциала организации.

2. Анализ и оценка инновационного потенциала ОАО «МК ОРМЕТО-ЮУМЗ» за 2015, 2016 гг.

2.1. Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия.

2.2. Исследование инновационного потенциала предприятия.

3. Совершенствование инновационного потенциала и инновационного климата в ОАО «МК ОРМЕТО-ЮУМЗ» в 2017 г.

3.1 Разработка мероприятий по совершенствованию инновационного климата предприятия.

3.2. Экономическое обоснование предложенных мероприятий.

Тема: «Управление инновациями в малом бизнесе»

1. Теоретические аспекты управления инновациями в малом бизнесе.

1.1. Сущность инноваций и инновационной деятельности в малом бизнесе.

1.2. Функции инновационного менеджмента в малом бизнесе.

1.3. Основные направления инновационного развития малых предприятий.

2. Анализ и оценка управления инновациями в ООО «МетПроект» за 2015, 2016 гг.

2.1. Организационно-экономическая характеристика деятельности малого предприятия.

2.2. Исследование инновационной деятельности предприятия.

2.3. Оценка управления инновациями малого предприятия.

3. Разработка мероприятий по совершенствованию управления инновациями в ООО «МетПроект» на 2017, 2018 гг.

3.1. Мероприятия по совершенствованию управления инновациями на малом предприятии.

3.2. Экономическое обоснование мероприятий.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

4.1. Общие правила оформления

Курсовой проект выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм). Объем работы без приложений должен составлять 25-30 страниц. Рекомендуется представление курсового проекта в виде распечатанного текста, набранного на компьютере. Представление курсового проекта в рукописном исполнении не допускается. Допускается только односторонняя печать, чистая сторона листа используется для замечаний руководителя.

На каждой странице должны быть оставлены поля. Размер левого поля – 30 мм, правого поля – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Первой страницей считается титульный лист, номер на нем не проставляется. Задание и аннотация также не нумеруются, а нумерация начинается с введения цифрой «5». Нумерация страниц основного текста и приложений должна быть сквозной. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Текст печатается через одинарный интервал. При выполнении курсового проекта на компьютере должен быть использован шрифт Times New Roman Суг, кегль 14. Шрифт заголовков разделов, структурных элементов «Аннотация», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов – полужирный, размер 14 пт.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен от 15 до 17 мм (5 знаков).

Опечатки и графические неточности допускается исправлять с помощью корректора с последующим воспроизведением на том же месте исправленного текста рукописным способом при помощи чернил, пасты шариковой авторучки или туши только черного цвета. Текст курсового проекта должен быть написан в соответствии с правилами русского литературного языка. Работы с неисправ-

ленными орфографическими, синтаксическими или стилистическими ошибками к защите не допускаются.

4.2. Оформление титульного листа

Титульный лист выполняется по тем же правилам и тем же способом, что и весь текст курсового проекта, в соответствии с СТО 02069024.101-2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.

Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа приведен в приложении Б.

4.3. Оформление аннотации, содержания, введения и заключения

Аннотация, содержание, введение и заключение начинаются с новой страницы. Заголовки аннотации, содержания, введения и заключения курсового проекта не нумеруются и состоят из одного слова.

Аннотация является третьим листом текстовой части курсового проекта после титульного листа и задания. Пример оформления аннотации приведен в приложении Д.

Структурный элемент «Содержание» включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент. Содержание размещают после аннотации, начиная с нового листа. Слово «Содержание» записывают в верхней части листа, посередине, с прописной буквы. Пример оформления содержания приведен в приложении Е.

В элементе «Введение» следует обосновать актуальность выбранной темы, изложить историю вопроса, дать оценку современного состояния теории и практики, сформулировать цель и задачи проекта, обозначить объект и предмет исследования, перечислить методы и средства, с помощью которых будут решаться поставленные задачи. Слово «Введение» записывают в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее научную, экономическую и социальную значимость. Элемент «Заключение» размещают на отдельном листе после основной части. Слово «Заключение» записывают в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

4.4. Оформление основной части курсового проекта

Основная часть курсового проекта должна быть разбита на разделы и, при необходимости, подразделы, заголовки которых должны кратко отражать их содержание. Разделы должны иметь сквозную нумерацию в пределах всего курсового проекта, подразделы должны иметь сквозную нумерацию в пределах раздела.

Заголовки разделов и подразделов следует писать с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Перед заголовком указывается номер раздела или подраздела. Символ параграфа не ставится.

Расстояние между заголовком и текстом при оформлении в текстовом редакторе Microsoft Word должно быть равно удвоенному межстрочному расстоянию; расстояние между заголовками раздела и подраздела – одному межстрочному расстоянию; расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком текста – удвоенному межстрочному расстоянию.

Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой. Для нумерации используются арабские цифры, слова «раздел» и «подраздел» опускаются, например: «1. Теоретические основы организации инновационной деятельности....», «1.1. Принципы организации ...».

Страница не должна заканчиваться заголовком. Каждый раздел, в отличие от подраздела, должен начинаться с новой страницы, при этом последняя страница раздела должна быть заполнена более чем наполовину.

Нежелательно разбивать на подразделы только один раздел работы, не следует также увеличивать сверх необходимости количество подразделов. Рекомендуется в основных разделах работы выделять 2-3 подраздела.

4.5. Оформление ссылок и формул

Не допускается использование в курсовом проекте материала из литературного источника без ссылки на него. Непосредственно после текста, основанного на материалах источника, необходимо проставить в квадратных скобках номер источника в соответствии со списком использованных источников, например: [3].

Ссылки на разделы, иллюстрации, таблицы и формулы следует оформлять с указанием их номера, например: «... в разделе 2», «... по формуле (3)», «... в таблице 1», «...на рис. 4». Рекомендуется для большей стройности изложения приводить ссылки только на формулы, таблицы или разделы, которые в тексте работы расположены ранее, то есть до ссылки.

Не рекомендуется использовать выражения типа «как было показано выше...» и подобные, если есть возможность точно сослаться на конкретное место в тексте курсового проекта.

Формулы, содержащиеся в курсовом проекте, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы у края правого поля в круглых скобках. Допускается

также нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например: (2.4). Порядок нумерации должен быть единым для всего курсового проекта.

Непосредственно под формулой приводится расшифровка обозначений, входящих в нее, в той последовательности, в которой эти символы приведены в формуле. Пояснения каждого символа приводят с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где».

Пример:

Прибыль от единицы продукции рассчитывается по формуле (2.4):

$$П = Ц - С, \quad (2.4)$$

где П – прибыль, руб. за ед.;

Ц – цена, руб. за ед.;

С – себестоимость, руб. за ед.

Не допускается использование обозначения параметра без его пояснения. Так, например, нельзя писать «"П" может быть рассчитано по формуле...». Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

4.6. Оформление таблиц и рисунков

Таблицы должны располагаться в тексте сразу после абзацев, в которых содержатся ссылки на них. Допускается располагать на следующих после ссылки страницах таблицы, если они достаточно велики.

Слева над таблицей размещают слово «Таблица». После него приводят номер таблицы. При этом точку после номера таблицы не ставят.

Название таблицы записывают с прописной буквы над таблицей после ее номера, отделяя от него тире. При этом точку после названия таблицы не ставят.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста основной части курсового проекта.

Таблица 1 – Сравнительная характеристика инновационных продуктов

К таблице могут даваться примечания. Если примечание одно, его не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

Иллюстрации, схемы и графики рекомендуется выполнять на компьютере с использованием соответствующих прикладных программ.

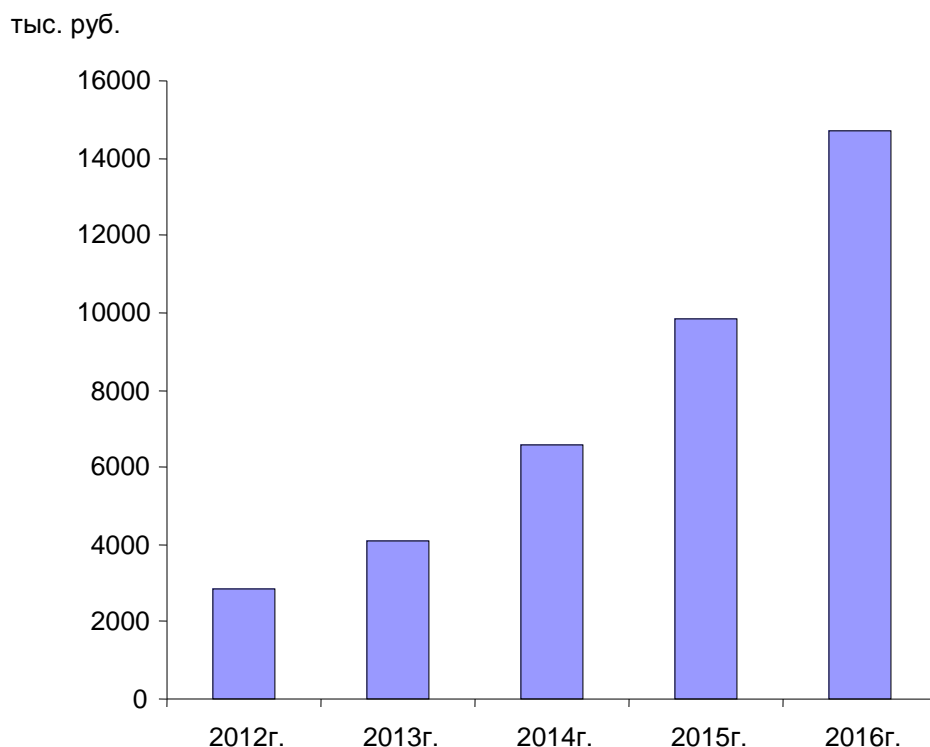


Рисунок 2 – Динамика роста доходов ООО «Мега» от реализации новых услуг в 2012 – 2016 гг.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией, приводя эти номера после слова «Рисунок». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела, в этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Под рисунком размещают по центру его название со словом «Рисунок».

4.7. Оформление перечислений

В тексте курсового проекта могут быть приведены перечисления. Перечисления выделяют в тексте абзачным отступом, который используют только в первой строке. Перед каждой позицией перечисления ставят дефис. Если необходимо в тексте сослаться на одно или несколько перечислений, то перед каждой позицией вместо дефиса ставят строчную букву, приводимую в алфавитном порядке, а после нее – скобку. Для дальнейшей детализации перечисления используют арабские цифры, после которых ставят скобку, приводя их со смещением вправо на два знака относительно перечислений, обозначенных буквами. Допускается вместо дефиса приводить арабские цифры со скобкой, а для дальнейшей детализации использовать строчные буквы русского или латинского алфавитов в алфавитном порядке со скобкой после них.

4.8. Оформление списка использованных источников

Структурный элемент «Список использованных источников» размещают после заключения. Словосочетание «Список использованных источников» приводят в верхней части листа, посередине, с прописной буквы.

Он включает полный перечень всех литературных источников, использованных в работе.

Допускается располагать сведения об источниках в списке:

– в алфавитном порядке;

- по разделам;
- по видам источников.

Нумерация источников в списке сохраняется сквозная.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82. Сокращения слов должны соответствовать ГОСТ 7.11, ГОСТ 7.12.

4.9. Оформление приложений

Наличие приложений является обязательным только в случае большого объема исходного цифрового, фактического или иного материала, который не следует располагать в тексте курсового проекта, чтобы излишне не увеличивать его объем. В остальных случаях наличие приложений не является обязательным.

Рекомендуется выносить в приложения материалы, которые могут потребоваться при защите курсового проекта. Целесообразно включать в приложения документы или копии этих документов, подлинники которых не могут быть приложены к курсовому проекту, а также фотографии, компьютерные распечатки и иные материалы вспомогательного характера.

5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. – Люберцы : Юрайт, 2015. – 247 с.
2. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. – Люберцы : Юрайт, 2016. – 247 с.
3. Барышева, А. В. Инновационный менеджмент : учебное пособие / А. В. Барышева, К. В. Балдин, М. М. Ищенко. – М. : Дашков и К, 2015. – 384 с.
4. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / Ю. М. Беляев. – М. : Дашков и К, 2016. – 220 с.
5. Вишняков, Я. Д. Инновационный менеджмент. Практикум : учебное пособие / Я. Д. Вишняков, К. А. Кирсанов, С. П. Киселева. – М. : КноРус, 2013. – 326 с.
6. Вьюгина, Л. К. Инновационный менеджмент. Структурные схемы и таблицы : учебное пособие / Л. К. Вьюгина. – М. : ЮНИТИ, 2015. – 103 с.
7. Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник для бакалавров / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов и др. – М. : Дашков и К, 2016. – 208 с.
8. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие для бакалавров / Ж. Д. Дармилова. – М. : Дашков и К, 2016. – 168 с.
9. Кожухар, В. М. Инновационный менеджмент : практикум / В. М. Кожухар. – М. : Дашков и К, 2015. – 200 с.
10. Кожухар, В. М. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В. М. Кожухар. – М. : Дашков и К, 2016. – 292 с.
11. Кузнецов, Б. Т. Инновационный менеджмент : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Б. Т. Кузнецов, А. Б. Кузнецов. – М. : ЮНИТИ – ДАНА, 2013. – 367 с.

12. Медынский, В. Г. Инновационный менеджмент : учебник / В. Г. Медынский. – М. : НИЦ ИНФРА – М, 2013. – 295 с.
13. Мухамедьяров, А. М. Инновационный менеджмент : учебное пособие / А. М. Мухамедьяров. – М. : ИНФРА– М, 2013. – 176 с.
14. Пошерстник, Н. В. Инновационный менеджмент. Практикум / Н. В. Пошерстник. – М. : КноРус, 2013. – 328 с.
15. Соколова, О. Н. Инновационный менеджмент : учебное пособие / О. Н. Соколова. – М. : КноРус, 2013. – 208 с.
16. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. – М. : Юрайт, 2013. – 476 с.
17. Фатхутдинов, Р. А. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. – СПб. : Питер, 2013. – 448 с.
18. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. – Люберцы : Юрайт, 2016. – 326 с.
19. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. – Люберцы : Юрайт, 2016. – 326 с.
20. Якобсон, А. Я. Инновационный менеджмент : учебное пособие / А. Я. Якобсон. – М. : Омега – Л, 2013. – 176 с.

Интернет-ресурсы

1. Инновационный менеджмент : учебник / В. Г. Медынский. – М. : НИЦ Инфра-М, 2013. – 295 с. : 60x90 1/16. – (Высшее образование) (переплет) ISBN 978-5-16-002226-0 – Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code=инновационный+менеджмент&page=2>
2. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 392 с. – (Magister). – Библиогр. в кн.

– ISBN 978-5-238-02359-5 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436>.

3. Инновационный менеджмент : учебник / В. Я. Горфинкель, А. И. Базилевич, Л. В. Бобков ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – 3 изд., перераб. и доп. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2012. – 461 с. : 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0190-2 – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368132>

4. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В. Д. Грибов, Л. П. Никитина. – М. : НИЦ Инфра-М, 2013. – 311 с. : 60x90 1/16. – (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004870-3 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=372362>

5. Официальный сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». – Режим доступа : <http://www.uptp.ru/>.

6. Официальный сайт журнала «Вопросы новой экономики». – Режим доступа : http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/20we.htm.

7. Официальный сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом». – Режим доступа : http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/4qx.htm.

8. Официальный сайт журнала «Российский журнал менеджмента». – Режим доступа : <http://gsom.spbu.ru/gsom/publishing/rjm/>.

9. Официальный сайт журнала «Менеджмент инноваций» – Режим доступа : http://www.nlr.ru/lawcenter/ec_period/24.htm.

10. Официальный сайт журнала. «Инновации». – Режим доступа : <http://maginnov.ru>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Рекомендуемая тематика курсовых работ

1. Внешние и внутренние предпосылки инновационной деятельности промышленного предприятия.
2. Роль инновационной деятельности в максимизации прибыли.
3. Влияние внешней среды на характер инновационной деятельности современных фирм.
4. Инновационность как фактор конкурентоспособности предприятий.
5. Инновационный процесс как объект управления.
6. Открытые инновации как современная концепция инновационного менеджмента.
7. Особенности управления процессами создания и коммерциализации нововведений (на примере организации).
8. Управление инновациями в малом бизнесе.
9. Выбор организационных форм инновационной деятельности.
10. Источники и формы финансирования инновационной деятельности.
11. Особенности маркетинга инноваций.
12. Этапы разработки и внедрения нового товара.
13. Роль руководителя в процессе инновационной деятельности.
14. Инструменты мотивации инновационной деятельности на современном предприятии.
15. Сопротивление инновациям и методы его нейтрализации в современных компаниях.
16. Эффективное управление инновационными проектами.
17. Бизнес-планирование инновационных проектов.
18. Выбор альтернатив инновационных проектов и оценка их эффективности.
19. Инновационный проект: основные этапы разработки и реализации.
20. Методы определения экономической эффективности инновационного проекта.

21. Роль инноваций в формировании стратегии предприятия.
22. Совершенствование организационных структур и форм управления инновационной деятельностью.
23. Инновации и инновационная деятельность в Российской Федерации.
24. Особенности венчурного предпринимательства.
25. Особенности патентной защиты в Российской Федерации.
26. Значение товарного знака в продвижении инновационной продукции предприятия.
27. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита.
28. Механизмы защиты интеллектуальной собственности в Российской Федерации.
29. Особенности инновационной деятельности предприятий определенной отрасли (отрасль по выбору).
30. Особенности инновационной деятельности (страна по выбору).
31. Инновационный аспект базовых стратегий роста.
32. Инновационный потенциал организации: сущность и подходы к оценке.
33. Инновационный климат: способы оценки.
34. Анализ инновационной позиции организации.
35. Диффузия инноваций: сущность, этапы, инновационные роли предприятий.
36. Научно-технические кластеры как современная форма организации инновационной деятельности.
37. Оценка инновационного потенциала и инновационного климата организации.
38. Экономическая эффективность инновационного проекта.
39. Экономическое стимулирование инновационного процесса.
40. Сокращение инновационного цикла в условиях рынка.
41. Психологические проблемы организации инновационного процесса.
42. Творческие методы поиска новых идей в инновационном менеджменте.
43. Основные пути снижения риска в инновационной деятельности.
44. Инновации в управлении.
45. Создание конкурентных преимуществ инновационного продукт

Образец оформления титульного листа курсового проекта

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Экономический факультет
Кафедра менеджмента

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

по дисциплине: «Инновационный менеджмент»

Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия

Орский гуманитарно-технологический институт
(филиал) ОГУ 080111.65.4011.13 ОО

Руководитель работы
Канд. экон. наук, доцент
_____ И. А. Иванова
«__» _____ 201__ г.

Исполнитель
студент группы 16 Мен (бп) ФМ
_____ А. Р. Петрова
«__» _____ 2017 г.

Орск 2017

Образец оформления задания на курсовой проект

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

Экономический факультет
Кафедра менеджмента

Задание на курсовую работу

Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия

Исходные данные: Статистические данные, данные сети Интернет, учебники и учебные пособия по инновационному менеджменту, а также публикации отечественных экономистов по исследуемой проблеме.

Перечень подлежащих разработке вопросов:

- а) теоретические аспекты инновационной деятельности предприятия;
- б) анализ и оценка эффективности инновационной деятельности предприятия;
- в) совершенствование инновационной деятельности предприятия.

Перечень графического материала: Таблиц 6, рисунков 4.

Дата выдачи задания «__» _____ 201__ г.

Руководитель

Канд. экон. наук, доцент И. А. Иванова

Исполнитель

студент группы 16 Мен (бп) ФМ А. Р. Петрова

Срок защиты работы «____» _____ 201__ г.

Образец оформления аннотации к курсовому проекту

Аннотация

В данной курсовом проекте рассматривается механизм оценки эффективности инновационной деятельности предприятия.

Структура данной курсового проекта выглядит следующим образом.

Первый раздел отражает теоретические основы оценки эффективности инновационной деятельности предприятия, особое внимание при этом уделяется показателям эффективности инновационных проектов предприятия.

Во втором разделе рассмотрены особенности инновационной деятельности ООО «Ринг» за 2015, 2016 гг. и проведена оценка её эффективности.

В третьем разделе разработаны и экономически обоснованы мероприятия по повышению эффективности инновационной деятельности ООО «Ринг» в 2017 г.

Работа выполнена печатным способом на 30 страницах с использованием 20 источников, содержит 6 таблиц и 4 рисунка.

Образец оформления содержания курсового проекта

Содержание

Введение.....	5
1 Теоретические аспекты инновационного потенциала и инновационного климата организации.....	7
1.1 Понятие «инновационный потенциал организации» его сущность.....	7
1.2 Диагностика инновационного климата предприятия.....	10
1.3 Схема оценки и анализа инновационного потенциала организации.....	13
2 Анализ и оценка инновационного потенциала ОАО «МК ОРМЕТО-ЮУМЗ» за 2015, 2016 гг.....	17
2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия.....	17
2.2 Исследование инновационной деятельности предприятия	20
2.3 Оценка инновационного потенциала предприятия	23
3 Совершенствование инновационного потенциала и инновационного климата в ОАО «МК ОРМЕТО-ЮУМЗ» в 2017 г.....	27
3.1 Разработка мероприятий по совершенствованию инновационного климата предприятия.....	27
3.2 Экономическое обоснование предложенных мероприятий.....	30
Заключение.....	32
Список использованных источников.....	34
Приложение А. Организационная структура управления ОАО «МК ОРМЕТО-ЮУМЗ»	35
Приложение Б. Методика оценки инновационного климата в коллективе....	36

Редактор
Е. В. Кондаева

Редактор 2 категории
Г. А. Чумак

Подписано в печать 14.04.2017 г.
Формат 60x84 1/16. Усл. печ. л. 1,9.
Тираж 5 экз. Заказ _____.

**Издательство Орского гуманитарно-технологического института (филиала)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»**

462403, г. Орск Оренбургской обл., пр. Мира, 15 А