

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Н.В. Егорова

# РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Рабочая тетрадь

Рекомендовано ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии, 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, 19.03.04 Технология продукции и организации общественного питания, 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура

Оренбург  
2017

УДК 811.161.1(075.8)  
ББК 81.411.2я73  
Е 30

Рецензент – доцент, кандидат филологических наук Л. В. Путилина

**Егорова, Н. В.**  
Е 30 Русский язык и культура речи : рабочая тетрадь для обучающихся факультета прикладной биотехнологии и инженерии / Н. В. Егорова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург : ОГУ, 2017.  
**ISBN 978-5-7410-1758-6**

Рабочая тетрадь построена в соответствии с программой дисциплины «Русский язык и культура речи». Предназначена обучающимся очной формы обучения по направлениям подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии, 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, 19.03.04 Технология продукции и организации общественного питания, 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, а также студентам других направлений нефилологических факультетов университета.

УДК 811.161.1(075.8)  
ББК 81.411.2я73

ISBN 978-5-7410-1758-6

© Егорова Н.В., 2017  
© ОГУ, 2017

## Содержание

Введение .....	4
Занятие 1 Орфоэпические, орфографические и лексические нормы.....	6
Занятие 2 Грамматические нормы .....	15
Занятие 3 Жанры научного и делового общения .....	25
Занятие 4 Некоторые жанры устной деловой коммуникации .....	36
Занятие 5 Публичное выступление: подготовка, выступление, анализ .....	51
Тестовые задания для контроля .....	75
Учебный словарь паронимов .....	86
Справочный материал по орфоэпии и учебный словарь .....	91
Список использованных источников .....	102

## Введение

Цель курса «Русский язык и культура речи» – формирование навыков речевого общения в устной и письменной формах, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности на русском языке. Настоящее издание реализовано в форме рабочей тетради, что позволяет выполнять сформулированные задания непосредственно на его страницах. Рабочая тетрадь построена в соответствии с программой дисциплины «Русский язык и культура речи», что обусловило ее содержание и композиционные особенности. Задания, предложенные к 5 практическим занятиям, направлены на повторение норм литературного языка, жанров научного и делового общения, жанров устной деловой коммуникации, особенностей подготовки, проведения и анализа публичного выступления. Каждый раздел сопровождается списком литературы, рекомендуемой для изучения темы.

В раздел «Орфоэпические, орфографические и лексические нормы» включены задания на повторение орфоэпических, орфографических, лексических, пунктуационных норм литературного языка.

В разделе «Грамматические нормы» содержатся задания, направленные на формирование навыков устранения ошибок в предложениях с деепричастным оборотом, при использовании местоимений, в образовании глагольных и отглагольных форм, при употреблении производных предлогов.

Раздел «Жанры научного и делового общения» предлагает задания на выявление жанровых особенностей стилей русского языка, на закрепление навыков работы с текстами различных стилей и жанров, выработку навыков создания текстов различных жанров.

Раздел «Некоторые жанры устной деловой коммуникации» ориентирует студентов на создание текстов различных жанров устной деловой коммуникации с учетом особенностей использования имеющихся методов и приемов аргументации и воздействия на собеседника.

В раздел «Публичное выступление: подготовка, выступление, анализ» включены задания, вырабатывающие навыки использования приемов привлечения внимания, определения тропов и риторических фигур, навыки анализа причин коммуникативных неудач.

## **Занятие 1 Орфоэпические, орфографические и лексические нормы**

**Задание 1 Расставьте ударение. Проверьте свою работу по орфоэпическому словарю.**

Аэропорты, банты, бухгалтеров, вероисповедание, дешевизна, диспансер, досуг, еретик, жалюзи, каталог, квартал, корысть, краны, кремень, кремня, лекторов, местностей, мусоропровод, намерение, недруг, некролог, приданое, средства, статуя, столяр, торты, цепочка, шарфы, эксперт, верна, значимый, красивее, кухонный, ловка, мозаичный, оптовый, прозорлива, сливовый, брала, взялась, включит, включим, ворвалась, вручит, дозировать, закупорить, заперлась, исчерпать, клала, кралась, наврала, насорит, облегчит, озлобить, опошлить, осведомишься, отбыла, послала, сорит, углубить, кровоточащий, молящий, налита, нанявшийся, понявший, согнутый, балуясь, добела, доверху, донельзя, досуха, завидно, затемно.

**Задание 2 Подчеркните слова, в которых нет удвоенных согласных. Проверьте свою работу по орфографическому словарю.**

Агре(с, сс)ия, а(к, кк)омпанировать, а(к, кк)редитив, а(л, лл)егория, а(н, нн)отация, а(н, нн)ексия, анте(н, нн)а, апе(л, лл)яция, аси(м, мм)етрия, а(с, сс)оциация, а(т, тт)рактин, ба(л, лл)отировать, га(л, лл)юцинация, гори(л, лл)а, гу(м, мм)анист, диагра(м, мм)а, диску(с, сс)ия, жо(к, кк)ей, иди(л, лл)ия, и(м, мм)унитет, инте(л, лл)ект, капи(л, лл)яр, ка(р, рр)икатура, компроми(с, сс), либре(т, тт)о, моногра(м, мм)а, нарци(с, сс), о(п, пп)озиция, о(п, пп)онент, пе(с, сс)имизм, хо(к, кк)ей, экспре(с, сс), э(ф, фф)ект.

**Задание 3 Вместо пробелов в скобках поставьте запятые там, где этого требуют правила.**

1. Первая выставка передвижников () открывшаяся в 1871 году () убедительно продемонстрировала существование в живописи () складывавшегося на протяжении 60-х годов () нового направления. 2. В числе чудаков () живших в Москве в

грибоедовские времена ( ) был человек ( ) описанный в комедии «Горе от ума» под именем ( ) Максима Петровича. 3. Уже в наше время исследователи творчества Э.А. По ( ) получив в своё распоряжение ( ) скрывавшиеся прежде ( ) материалы ( ) смогли установить связь между жизнью и творчеством американского писателя. 4. Поздней осенью или зимой на улицах городов появляются стайки то мелодично щебечущих, то резко кричащих птиц. Вот ( ) видимо ( ) за этот крик и получили птицы своё имя – свиристели, ведь глагол «свиристеть» ( ) как считают лингвисты ( ) когда-то означал «резко свистеть, кричать». 5. По словам французского писателя Проспера Мериме ( ) русский язык, богатый, живой и звучный, наделён способностью к передаче тончайших оттенков мысли и чувства и отличается ( ) кроме того ( ) гибкостью ударений и разнообразием звукоподражаний. 6. Сочетание лексического и грамматического значений ( ) может образовывать сложные смысловые образы ( ) анализ которых ( ) позволяет глубже проникнуть в содержание стихотворения. 7. В русской литературе ( ) начало ( ) которой исчисляется ( ) со второй половины X века ( ) сформировалось представление о единстве мира и его истории. 8. Для археологии важны вещественные источники ( ) и ( ) даже если они спрятаны в земле ( ) они всё равно составляют основной разряд памятников ( ) исследованием которых занимается эта наука. 9. И.Е. Репин признавался ( ) что ( ) пока он работает над портретом ( ) в его душе живёт влюблённость в того человека ( ) чей портрет он пишет. 10. Человек меняется с течением времени ( ) и ( ) чтобы понять логику поступков литературного героя или людей прошлого ( ) надо представлять себе ( ) как они жили, почему поступали так, а не иначе.

**Задание 4 Найдите в предложениях ошибку в употреблении паронимов. Отредактируйте предложения, впишите подходящий, по вашему мнению, пароним.**

1. Обратите внимание на этого ребенка: он памятный и сообразительный.

---

2. Не верьте рекламе тех клиник, которые предлагают вам гарантийное излечение от всех болезней.

---

3. Известно, что глиняные почвы хотя и богаты по своему составу, но малоплодородны.

---

4. Глава комиссии – известный физик, действующий член Академии наук РФ.

---

5. В концерте приняли участие дипломаты всероссийского конкурса артистов эстрады.

---

6. В поездах запрещено провозить легковоспламеняющиеся и взрывные вещества.

---

7. Чтобы попасть в дом со стороны моря, требуется преодолеть около ста каменных ступеней из шлифованного гранита.

---

8. Самым слабым звеном любой системы безопасности является человеческий фактор.

---

9. Воду и минеральные вещества растение получает из почвы с помощью коренной системы.

---

10. Привыкнув к длинному одиночеству, узник подолгу мог разговаривать сам с собой.

---

**Задание 5** Распределите предложения на две группы: первая группа – предложения с языковыми синонимами, вторая группа – предложения с контекстными синонимами (работы должна вестись с выделенными в предложениях словами).

1. Это была *добродушная, жалостливая* барышня с мягким, кротким взглядом. 2. Я каждый раз видел, как эта дама, очень *полная, пухлая*, важная, похожая на откормленную гусыню, гуляла по саду. 3. Для меня вы теперь самый *близкий, самый родной* человек. 4. Саша постарел, похудел, и почему-то показался он Наде *серым, провинциальным*. 5. Тут на берегу меня одолевают не *мысли*, а именно *думы*. 6. Вот тебе письмо к Андрею Карловичу, моему старинному *товарищу и другу*. 7. *Закручинился* Иван-царевич, сел на мягкую траву и *пригорюнился*. 8. Как часто и упоенно он хохотал – именно *хохотал*, а не *смеялся*. 9. Сотни верст *пустынной, однообразной* степи нагоняют уныние. 10. Где-то в соседнем доме играли на рояле, и звуки доносились *слабые, неясные*.

№№ предложений с языковыми синонимами	№№ предложений с контекстными синонимами

**Задание 6** Распределите предложения на две группы: первая группа – предложения с языковыми антонимами, вторая группа – предложения с контекстными антонимами.

1. Лучше *горькая* правда, чем *сладкая* ложь. 2. Душой *дитя* – судьбой *монах*. 3. *Горе* старит, а *радость* молодит. 4. *Светлые* и *темные* воспоминания одинаково его терзали. 5. И там *кончился* один мир и *начался* другой. 6. Лаяли собаки, и

слышалась, то *исчезая*, то *появляясь*, песня. 7. По одежке *встречают* – по уму *проводяют*. 8. Днем *тихо*, ночью *лихо*. 9. Не считай недруга *овцой* – считай *волком*. 10. Не откладывай на *завтра* то, что можно сделать *сегодня*.

№№ предложений с языковыми антонимами	№№ предложений с контекстными антонимами

**Задание 7 Распределите предложения на две группы: первая группа – предложения, в которых допущена ошибка, связанная с употреблением лишних слов (плеоназм), вторая группа – предложения, в которых допущена ошибка, связанная с лексической сочетаемостью.**

1. Многие предприятия в результате неправильной политики потерпели ущерб. 2. Автор статьи подчёркивал, что познание – ценный и важный вид человеческой деятельности. 3. Это лекарство пользуется авторитетом у большинства педиатров. 4. И только к вечеру он нашёл объявление о свободной вакансии главного бухгалтера. 5. В передаче «Доброе утро» впервые дебютировал певец И. Семенов. 6. Понадеявшись на русский авось, штукатур не закрепил как следует люльку и упал вниз с высоты третьего этажа. 7. Промышленная индустрия начала развиваться в регионе уже в XVIII веке. 8. Заброшенный парк превратился постепенно в пастбище для скота. 9. Осенний парк кажется грустным и печальным. 10. Цена пребывания в этой больнице не финансируется государством.

№№ предложений, в которых допущена ошибка, связанная с употреблением лишних слов (плеоназм)	№№ предложений, в которых допущена ошибка, связанная с лексической сочетаемостью

**Задание 8 Исправьте предложения, устранив речевую недостаточность.**

1. Сравним последние экономические показатели работников фабрики «Лайма» с предыдущими годами.

---

2. Касса получает за товары ясельного возраста.

---

3. Студент Белов занял первое место по английскому языку.

---

4. Для закупок современного русского искусства у музеев недостаёт средств.

---

5. Творчество Маяковского волнует читателей на самых различных языках.

---

6. По-прежнему считаю, что социально не защищенные люди должны напрямую получать от реальной продажи естественных богатств страны.

---

7. Необдуманные действия за рулём могут повлечь серьёзные последствия.

---

8. Выставка юных художников в Доме пионеров имела такой успех потому, что Карпенко Н. И. на уроках рисования сумела воспитать прекрасное в своих учениках.

---

9. В этом году выросли грабежи.

---

10. Женщине присудили пятьдесят процентов мужа.

---

**Задание 9 Исправьте предложения, устранив ошибки в использовании фразеологизмов.**

1. У этих «заботливых» родителей дети спят на каких-то прокрустовых ложах.

---

2. Думаю, что к этому документу приложил лапу не один бюрократ.

---

3. Охранное агентство “Легион” надежно охраняет вас. Помните: имя нам легион!

---

4. Мне кажется, он сослужил вам медвежью услугу.

---

5. Смешит зрителя драматург не один, а в компании с прекрасными актерами, которым палец в рот не клади, а дай только посмешить.

---

6. Не мудрствуя долго, приведу цитату из отчета, составленного по окончании рейда.

---

7. Виновник торжества произнес тост, в котором он поблагодарил собравшихся гостей и приказал долго жить.

---

8. Все поняли, что эти слова и слезы являются фиговым прикрытием авантюристки.

---

9. Над жителями Камчатки постоянно висит дамоклов меч утрашения в ожидании землетрясения.

---

10. Давайте говорить правде в глаза.

---

**Задание 10 Найдите в предложениях речевую избыточность. Отредактируйте предложения.**

1. Открытие вернисажа намечено на конец сентября месяца.

---

2. На словах все поддерживают старых ветеранов, а на деле – хотят лишить их последних льгот.

---

3. Истец доказывает свою правоту бездоказательными доказательствами.

---

4. В текущем году цветение будет протекать на этих побегах цветов.

---

5. На совещании обсуждались вопросы и проблемы, связанные с началом отопительного сезона. Чтобы включить отопление, предстоит ликвидировать многочисленные дефекты и недостатки. Когда окончательно будет закончен ремонт, никто не знает.

---

---

---

6. Стихийные забастовки, буквально всколыхнувшие Приморский край, могут обернуться серьёзными потерями для экономики края.

---

7. Когда люди сотрудничают и вместе работают, они должны взаимно уважать друг друга, быть взаимно внимательными, предупредительными, чуткими.

---

8. Чётко и организованно работают все бригады, в срок выполняя все ремонтные работы по ремонту видеотехники.

---

9. Резервы и возможности у коллектива есть. Только надо правильно организовать работу, принять правильные меры в деле улучшения использования автопарка. Надо следить и проверять, как расходуются выделенные средства.

---

---

10. Пассажиры, проезжающие по проездным билетам, оплачивают стоимость провоза каждого места багажа на общих основаниях.

---

### **Литература, рекомендуемая для изучения темы**

1 Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий : учебное пособие / Л. И. Богданова. – М. : Флинта : Наука, 2011. – 125 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/57882>.

2 Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – М.: Флинта : Наука, 2011. – 608 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/83539>.

3 Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для ВУЗов / Л. А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 5-е изд. –Ростов-на-Дону : Феникс, 2003. – 537 с.

4 Зверева, Е.Н. Основы культуры речи. Теоретический курс / Е. Н. Зверева. – М. : Евразийский открытый институт, 2009. – 216 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/90792>.

5 Константинова, Л. А. Нормы русского языка : учебное пособие по культуре речи / Л. А. Константинова. – М. : Флинта : Наука, 2010. – 168 с. – Режим доступа : [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=1382](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1382).

6 Райская, Л.М. Лекции по русскому язык и культуре речи / Л.М. Райская. – Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2009. – 148 с.

7 Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 240 с.

8 Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А. В. Голубевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2012. – 383 с.

9 Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под общ.ред. В.Д. Черняк; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2012. – 496 с.

10 Штрекер Н.Ю. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности // Русский язык и культура речи. Учебное пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 383 с.

## **Занятие 2 Грамматические нормы**

### **Задание 1 Найдите и исправьте ошибки в образовании форм слов:**

Вариант с ошибкой

Правильный вариант

Более доверчивее  
с тремя тысячью двадцатью  
рублями  
килограмм помидор  
по ихнему мнению  
в полуторах часах езды  
маленькое пони  
наиболее ловчее  
по обоим сторонам дороги  
разожжет костер  
опытные бухгалтера  
натрехсот десятой странице  
умелые шофера  
не более трехста метров  
гляньте сюда

**Задание 2 Найдите предложения с грамматической ошибкой (нарушена синтаксическая норма). Отредактируйте предложения.**

1. Довольно скоро с пушкинской одой «Вольностью» познакомился и Александр Первый.

---

2. По мнению многих критиков, И. К. Айвазовский был лучшим из писавших картины маринистов в девятнадцатом веке.

---

3. Благодаря оперативных действий местной администрации, все документы были оформлены в срок.

---

4. Все, кто знал его до войны, не мог не заметить перемен в его характере.

---

5. Пассажиры, не оплатившие за проезд, будут высажены на ближайшей станции.

---

6. В своем письме я упрекал брата неоправданной жестокостью и вспыльчивостью.

---

7. По возвращению из Германии писатель сразу же приступил к работе над новым романом.

---

8. В своих публицистических произведениях Ф. М. Достоевский поставил вопросы, волнующих многих его современников.

---

9. Штормовой фронт двигался навстречу корабля.

---

10. В Северной Африке мы наблюдали много особенностей как в природе, так и в людских нравах.

---

**Задание 3 Найдите ошибки в построении предложений с деепричастным оборотом. Отредактируйте предложения.**

1. Став победителем Московской математической олимпиады, Татьяну пригласили учиться в лучшую физико-математическую школу столицы.

---

2. Собираясь в поход, у Миши появилось желание взять с собой томик стихов Бальмонта.

---

3. Заполнив анкету, у менеджера могут появиться к вам вопросы.

---

4. Подводя итоги обсуждения нового проекта, необходимость принятия решения в кратчайшие сроки стала очевидной.

---

5. Предвидя трудности с размещением гостей, администрацией было принято решение о срочном восстановлении еще одного корпуса.

---

6. Исследуя заброшенную деревню, ученых не остановили ни проливные дожди, ни назойливые москиты.

---

7. Играя в бадминтон, в Таниных движениях появлялась особая грация.

---

8. Не зная маршрута экспедиции, поиск пропавших туристов растянулся на несколько дней.

---

9. Производя синтаксический разбор предложения, особое внимание должно быть обращено на выделение грамматической основы.

---

10. Получив диплом о среднем профессиональном образовании, Дмитрию пришла в голову мысль продолжить свое обучение за границей.

---

**Задание 4 Найдите ошибки в образовании и употреблении причастий и причастных оборотов. Отредактируйте предложения.**

1. Специалисты отметили несомненные достижения в этом прежде отстающем виде спорта.

---

2. В классе есть ученики, охотно занимавшиеся бы английским, если бы такие занятия были организованы.

---

3. Тишину нарушали временами сорвавшиеся с высоты сосен комья снега.

---

4. В таком же положении, как и жители Адрии, находились жители близлежащих селений и ферм, отрезанных наводнением и спасающиеся на крышах домов, угрожающих в любой момент обвалом.

---

5. Отдельные виды продукции фабрики, в прошлом пользующиеся большой популярностью, в настоящее время не имеют спроса.

---

6. Направляемых студентов на практику необходимо хорошо подготовить теоретически.

---

7. В соревнованиях по шахматам молодой спортсмен, встречаясь с гроссмейстером, одержал блестящую победу.

---

8. Писатель придавал большое значение делу декабристов, выражая уверенность, что оно будет продолжено потомками, пожелавших увидеть Россию свободной.

---

9. Приведенные факты в докладе свидетельствуют о больших успехах нашей медицинской науки.

---

10. В руках у режиссера кадры из кинокартины, снимающейся на «Мосфильме».

---

**Задание 5 Запишите словами числительные и просклоняйте сочетания числительных с существительными.**

И.п.	7859 книг	1500 зрителей Полторы тысячи зрителей
Р.п.		
Д.п.		
В.п.		
Т.п.		
П.п.		

И.п.	Оба соседа	Обе сестры
Р.п.		
Д.п.		
В.п.		
Т.п.		
П.п.		
И.п.	1392 рубля	1854 год
Р.п.		
Д.п.		
В.п.		
Т.п.		
П.п.		

**Задание 6** Образуйте формы **И.п.** и **Р.п.** множественного числа данных слов.

И.п.ед.ч.	Р.п.мн.ч.	И.п.ед.ч.	И.п.мн.ч.
анчоус		агрессор	
бедуин		докер	
армянин		вензель	
таможня		китель	
тамада		ордер	
свадьба		сторож	
партизан		клапан	
баржа		аэропорт	
пеня		купол	
кадет		фельдшер	

**Задание 7** Определите род следующих существительных и подберите к ним прилагательные.

рантье	Хитрый
авизо	
контральто	
каре	
портье	
салями	
пенальти	
мацони	
сациви	
суши	
боа	

**Задание 8** В предложениях найдите и исправьте ошибки, связанные с неправильным употреблением местоимений.

1. В кабинете Плюшкина беспорядок был страшный, даже подумать было нельзя, что в нем могло обитать живое существо.

---

2. Я застал помощника в своем кабинете.

---

3. Отец просил дочь пригласить ее подруг к ней.

---

4. Освободить попавшего под высокое напряжение человека можно только с помощью специальных средств, рассчитанных на него.

---

5. Составные числительные – у них склоняется каждое слово.

---

6. У неких студентов еще не ликвидирована задолженность за прошлую сессию.

---

7. Вся техника, которая используется в сельском хозяйстве, служит не только для того, чтобы облегчить жизнь земледельцев, но и чтобы помочь растениям улучшить их жизнь.

---

8. Аудитория просила поэта прочитать еще раз свое лучшее стихотворение.

---

9. Администратор предложила жильцам пройти в свою комнату.

---

10. Отец умер, когда ему было шесть лет.

---

**Задание 9** Образуйте действительные и страдательные причастия настоящего времени от следующих глаголов.

Глагол	Действительное причастие настоящего времени	Глагол	Страдательное причастие настоящего времени
петь	поющий	видеть	видимый
колоть		называть	
дремать		объяснять	
слышать		объяснить	
слушать		двигать	
бриться		хранить	
махать		исполнять	
страдать		оберегать	
разжигать		зависеть	
сеять		терпеть	
пилить		разделять	

**Задание 10** Распределите данные недостаточные глаголы на три столбика: *победить, нестись (о птицах), столпиться, затмить, убедить, заполнить, очутиться, галдеть, разбежаться, дудеть, чудить, голосить, телиться, доиться, разрастись, колоситься, куститься, капать, сквозить, скопиться.*

Глаголы, не имеющие формы 1 лица ед. числа	Глаголы, не употребляющиеся в 1-м и 2-м лице ед. и мн. числа	Глаголы, не употребляющиеся в 1 и 2 лице только в форме единственного числа

**Задание 11** Укажите падеж, с которым сочетается каждый из данных производных предлогов. Составьте и запишите словосочетание с каждым из этих предлогов.

Производный предлог	Падеж, с которым сочетается производный предлог	Словосочетание
согласно навстречу в противовес включая сквозь вследствие сообразно благодаря в продолжение соразмерно подобно	Д.п.	Согласно графику

**Литература, рекомендуемая для изучения темы**

1 Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий : учебное пособие / Л. И. Богданова. – М. : Флинта : Наука, 2011. – 125 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/57882>.

2 Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – М.: Флинта : Наука, 2011. – 608 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/83539>.

3 Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для ВУЗов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 5-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2003. – 537 с.

4 Зверева, Е. Н. Основы культуры речи. Теоретический курс / Е. Н. Зверева. – М. : Евразийский открытый институт, 2009. – 216 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/90792>.

5 Константинова, Л. А. Нормы русского языка : учебное пособие по культуре речи / Л. А. Константинова. – М. : Флинта : Наука, 2010. – 168 с. – Режим доступа : [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=1382](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1382).

6 Райская, Л. М. Лекции по русскому язык и культуре речи / Л. М. Райская. – Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2009. – 148 с.

7 Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 240 с.

8 Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2012. – 383 с.

9 Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под общ.ред. В. Д. Черняк; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2012. – 496 с.

10 Штрекер Н.Ю. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности // Русский язык и культура речи. Учебное пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 383 с.

### **Занятие 3 Жанры научного и делового общения**

**Задание 1** Распределите указанные жанры по столбцам, в зависимости от стиля, к которому они относятся: *методическое пособие, интервью, справочник,*

доклад, патентное описание, словарь, беседа на бытовую тему, расписка, личный дневник, служебная записка, частное письмо, монография.

Стили речи			
Научный	Официально-деловой	Публицистический	Разговорный

**Задание 2 Определите стиль каждого текста и заполните столбцы.**

Текст	Стиль текста	Аргументация
Текст 1		
Текст 2		
Текст 3		
Текст 4		
Текст 5		

Текст 1.

Соединения кремния являются неременной частью растительных и животных организмов, которым они необходимы для образования твердых

скелетных частей и тканей: например, в живой природе кремний как микроэлемент входит в состав панциря крошечных существ - кремниевых губок, радиолярий. Кроме того, кремний входит в состав различных пород, которые попадают на каждом шагу, - кварца, кварцита, песчаника, глины, многих других горных пород и минералов. Все это означает, что в свободном виде кремний в природе не встречается.

Текст 2.

Лёшин папа гладил брюки. Утюг плавал по брюкам, как маленький буксирчик по реке – синей в полосочку. Время от времени папа набирал в рот воды и безжалостно обрушивал на брюки порцию брызг, после чего утюжок невольно шипел и пускал пары. От мокрых глаженных брюк пахло дождём.

Текст 3.

Доводим до Вашего сведения, что вчера после полуночи над районным центром - городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около получаса. Скорость ветра достигала 30-35 метров в секунду. Причинен значительный материальный ущерб жителям деревень Ивановка, Щепилово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Сильно пострадало здание восьмилетней школы в деревне Курково, для его восстановления понадобится капитальный ремонт. Вышедшая из берегов в результате проливного дождя река Вад затопила значительную площадь. Человеческих жертв нет. Образована специальная комиссия для выяснения размеров причиненного стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему местному населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено.

Текст 4.

Город за эти апрельские дни стал чист, сух, камни его побелели, и по ним легко и приятно идти. Каждое воскресенье, после обедни, по Соборной улице, ведущей к выезду из города, направляется маленькая женщина в трауре, в черных лайковых перчатках, с зонтиком из черного дерева. Она переходит по шоссе грязную площадь, где много закопченных кузнец и свежо дует полевой воздух;

дальше, между мужским монастырем и острогом, белеет облачный склон неба и сереет весеннее поле, а потом, когда проберешься среди луж под стеной монастыря и повернешь налево, увидишь как бы большой низкий сад, обнесенный белой оградой, над воротами которой написано: Успение Божьей Матери. Маленькая женщина мелко крестится и привычно идет по главной аллее.

Текст 5.

Спектакль, поставленный Гарри Купфером, кажется, использует все художественные приемы и средства развлекательного театра. И начинается он буквально с порога. Пиратского вида шарманщик, приветливо улыбаясь, поет у входа в театр популярные песни и романсы о «сладкой жизни разбойников». В фойе – одетые в лохмотья всех исторических эпох молодые люди продолжают этот репертуар. Особенно трогательно звучат слова русской песни о Стеньке Разине «Из-за острова на стрежень». Зрители подпевают, улыбаются и щедро бросают монеты в шляпы и цилиндры. Постепенно все пришедшие в театр втягиваются в единое «криминально-карнавальное действие».

**Задание 3 Выберите правильное продолжение фразы из текста научного стиля речи.**

- |   |  |
|---|--|
| 1. Способ магнитного контроля                 | а) ферромагнитных материалов<br>б) за ферромагнитными материалами<br>в) над ферромагнитными материалами  |
| 2. Привести пример                            | а) применения коронного разряда<br>б) применению коронного разряда<br>в) на применение коронного разряда |
| 3. Принять участие в экспедиции по наблюдению | а) солнечного затмения<br>б) над солнечным затмением<br>в) за солнечным затмением                        |
| 4. Иметь способность                          | а) к неограниченному росту<br>б) неограниченного роста<br>в) на неограниченный рост                      |
| 5. Составная часть                            | а) курса культуры речи<br>б) от курса культуры речи<br>в) из курса культура речи                         |
| 6. Первые опыты                               | а) использования новых материалов  |

			б) на предмет использования новых материалов
			в) по использованию новых материалов
7. Поставить задачу			а) изучения ряда природных явлений
			б) об изучении ряда природных явлений
			в) по изучению ряда природных явлений
8. Иметь царапины, идентичные			а) с теми, что были на другом осколке
			б) тем, что были на другом осколке
9. Совершенствоваться			а) в различных аспектах языка
			б) по различным аспектам языка
10. Привести цифры в подтверждение			а) этих предположений
			б) этим предположениям

**Задание 4 К указанным существительным подберите такие прилагательные, чтобы получились характерные для официально-делового стиля словосочетания.**

Существительные		Прилагательные
пособие		единовременное
жалоба		
действия		
полномочия		
наказание		
ответчик		
свидетель		
Лицо		
преступление		
оборона		
органы		

**Задание 5 К указанным существительным подберите такие глаголы, чтобы получились характерные для официально-делового стиля словосочетания.**

Существительные		Глаголы
содействие		оказать
выполнение		
контроль		
меры		

совещание  
 приказ  
 обследование  
 выемка  
 порядок  
 Выговор  
 порицание

**Задание 6 Заполните столбец, определив, какие документы необходимо составить в указанных ситуациях:**

Ситуация	Документ
Вы получили 10 карнавальных костюмов в студенческом клубе для проведения тематического вечера	
Вам необходимо, чтобы продажей Вашей дачи занялся Ваш друг	
Вы не сдали вовремя Вашему руководителю отчет о работе отдела продаж в 2016 г.	
Вы нарушили распоряжение руководителя организации, не явившись на производственное совещание	
Вы не сможете в ближайшие 5 дней присутствовать на рабочем месте, так как должны отвезти родственника на лечение за границу	
Вы не сможете получить премию в кассе предприятия, так как уезжаете в отпуск	
Вам необходимо перевестись с одного факультета на другой	
Вы опоздали на работу	
Ваш брат разрешает Вам управлять его автомобилем	
Вы получили на предприятии во временное пользование дорогую звукозаписывающую аппаратуру	

**Задание 7 Заполните таблицу, отмечая наличие реквизита в документе знаком «+», отсутствие реквизита – знаком «-», возможное, но необязательное наличие реквизита – знаком «+/-».**

Документ		Заявление	Доверенность	Расписка	Объяснительная записка
Реквизиты					
Наименование адресата					
Должность, фамилия, имя, отчество адресата					
Фамилия, имя, отчество составителя документа					
Фамилия, имя, отчество, паспортные данные доверенного лица					
Заголовочная часть (наименование документа)					
Основной текст документа, в т.ч.:	просьба в адрес руководства				
	указание на действия, которые разрешается выполнять доверенному лицу				
	наименование учреждения, предприятия или лица, от которого получено что-либо				
	точное наименование полученного с указанием количества или суммы				
	объяснение причин нарушения в производственном процессе				
Опись прилагаемых документов					
Подпись составителя документа					
Дата составления документа					
Наименование должности и подписи лица, удостоверяющего подпись составителя документа, дата удостоверения документа					

**Задание 8 Продолжите фразу с типичными языковыми конструкциями, используемыми в текстах заявлений.**

Конструкция	Пример употребления в тексте заявления
В связи	В связи со срочным отъездом в Санкт-Петербург...
Ввиду	
В силу	
Вследствие	
За неимением	
По причине	
Согласно	
В связи	
Благодаря	
За недостатком	

**Задание 9 Укажите документ, определение которого цитируется.**

1. \_\_\_\_\_ - документ, содержащий просьбу, предложение или жалобу какого-либо лица, адресованный организации или должностному лицу учреждения.

2. \_\_\_\_\_ - документ, дающий кому-либо право (полномочия) действовать от имени лица, выдавшего этот документ.

3. \_\_\_\_\_ - официальный документ, удостоверяющий получение чего-либо (денег, документов, ценных вещей и т.п.), заверенный подписью получателя.

4. \_\_\_\_\_ - это краткий (как правило, не более 1-2 страниц) документ, касающийся одного вопроса (или нескольких тесно взаимосвязанных между собой вопросов) и предназначенный для осуществления оперативного информационного обмена между предприятиями (организациями, учреждениями), их структурными подразделениями (должностными лицами).

5. \_\_\_\_\_ - документ, содержащий должностное сообщение лица, поясняющее какое-либо действие, факт, происшествие, представляемое вышестоящему должностному лицу.

6. \_\_\_\_\_ - информационный документ, адресуемый вышестоящему руководителю в порядке прямого подчинения и содержащий обстоятельное изложение какого-либо вопроса с выводами и предложениями составителя.

7. \_\_\_\_\_ - документ, содержащий информацию о навыках, опыте работы, образовании и другую относящуюся к делу информацию, обычно требуемую при рассмотрении кандидатуры человека для найма на работу.

8. \_\_\_\_\_ - документ, в котором гражданин самостоятельно, в хронологическом порядке, описывает свою жизнь, в этом документе указывается профессиональная деятельность человека, семейное положение, профессия и т.д.

9. \_\_\_\_\_ - документ, представляющий собой письменную претензию в связи с неудовлетворительным исполнением или нарушением адресатом взятых им деловых обязательств.

10. \_\_\_\_\_ - документ, содержащий предложение совершить сделку, адресованный одному либо нескольким лицам (физическим или юридическим).

**Задание 10 Заполните таблицу стилеобразующих факторов функциональных стилей, используя материал для справок.**

Стили		Научный	Официально-деловой	Публицистический	Разговорный	Художественный
Факторы						
1	Сфера общения					
2	Основные цели общения					

Продолжение таблицы

3	Способ общения					
4	Основная функция					
5	Типичный вид речи					
6	Основная форма речи					
7	Способ изложения материала					
8	Полнота изложения (смысловая законченность)					
9	Объективность					
10	Точность					
11	Ясность					
12	Экспрессивность					
13	Стандартизованность					

Материал для справок:

1. Сфера общения: общественно-политическая, научная, правовая, бытовая.

2. Цель общения: передача информации, убеждение, предписание или указание, соблюдение этикета, эстетическое воздействие.

3. Способ общения: 1) массовый, личный; 2) контактный, неконтактный, косвенно контактный.

4. Функция: коммуникативная, воздействия, этикетная, эстетическая.

5. Вид речи: монолог, диалог, полилог.

6. Форма речи: письменная, устная.

7. Способ изложения материала: формально-логический, констатация или утверждение, произвольный (прерывистость и непоследовательность с логической точки зрения), художественно-образная конкретизация.

8-13. Объективность, точность, ясность, экспрессивность, стандартизованность, полнота изложения: «есть» (+), «нет» (-).

## Литература, рекомендуемая для изучения темы

1 Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – М.: Флинта : Наука, 2011. – 608 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/83539>.

2 Водина, Н. С. Культура устной и письменной речи делового человека / Н. С. Водина [и др.]. – 18-е изд. – М. :Флинта : Наука, 2012. – 320 с. – Режим доступа : [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=12967](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=12967).

3 Воронцова, Т.А. Элементарная стилистика : учеб.-метод. пособие / Т. А. Воронцова; УдГУ. – Ижевск : Изд-во «Удмуртский университет», 2008. – 130 с. – Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/4592/2009129.pdf>.

4 Дускаева, Л. Р. Стилистика официально-деловой речи : учеб.пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Л. Р. Дускаева, О. В. Протопопова. – М. : Издательский центр «Академия», 2011. – 272 с.

5 Зельдович, Б. З. Деловое общение : учебное пособие / Б. З. Зельдович. – М. : Альфа-Пресс, 2007. – 456 с.

6 Красивова, А. Н. Деловой русский язык : учеб.-практ. пособие / А. Н. Красивова. – М. : МФА, 2001. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.gumer.info/bibliotek Buks/Linguist/ krasiv/index>.

7 Кузин, Ф. А. Культура делового общения : практическое пособие для бизнесменов / Ф. А. Кузин. – 4-е изд. – М. : Ось-89, 2000. – 239 с. – Режим доступа: <http://klex2.ru/3сб>.

8 Основы научной речи : для студентов нефилол. вузов : учеб.пособие / Н. А. Буре [и др.]; Филол. фак. С.-Петербур. гос. ун-та. – М. : Академия; СПб. : Филол. фак. СПбГУ, 2003. – 270 с. – Режим доступа: [http://portal.tpu.ru/SHARED/t/TATVLAD/four/Tab6/Osnovy\\_nauchnoj\\_rechi.pdf](http://portal.tpu.ru/SHARED/t/TATVLAD/four/Tab6/Osnovy_nauchnoj_rechi.pdf).

9 Пособие по научному стилю / И. Г. Проскуракова, Р. К. Боженкова, Т. Ю. Волошина, Е. В. Гананольская. – СПб. : Изд-во СПбГПУ, 2002. – 258 с.

10 Психология и этика делового общения : учеб. для вузов / под ред. В.Н. Лавриненко.- 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 416 с.

11 Стернин, И.А. Практическая риторика : учеб. пособие для вузов / И.А. Стернин . – 5-е изд., стер. – М. : Академия, 2008. – 270 с.

12 Теплицкая, Т.Ю. Все виды деловой корреспонденции : правила составления и оформления / Т.Ю. Теплицкая. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. – 183 с.

## Занятие 4 Некоторые жанры устной деловой коммуникации

**Задание 1** Используя материал для справок, сопоставьте определение в левом столбце с конкретным жанром устной деловой коммуникации. Заполните правый столбец.

### *Материал для справок*

Жанры устной деловой коммуникации: деловая беседа, переговоры, пресс-конференция, деловая дискуссия, деловой спор, деловое совещание.

#### Определение

Один из видов делового общения, цель которого – продвинуть товары или услуги на рынок, привлечь внимание, приобрести известность и т.д.

Обсуждение с целью заключения соглашения между кем-либо по какому-либо вопросу

Форма межличностного общения, предполагающая обмен мнениями, информацией, направленная на установление деловых отношений, решение деловых проблем или выработку конструктивного подхода к их решению

Встреча официальных лиц (руководителей, политических деятелей, представителей государственной власти, специалистов по связям с общественностью, бизнесменов и т.п.) с представителями прессы, телевидения, радио с целью информирования общественности по актуальным вопросам

#### Жанр устной деловой коммуникации

Обмен мнениями по определенному вопросу всех или отдельных участников общения  
 вид коммуникации, который широко применяется при обсуждении разногласий, в ситуации отсутствия единого мнения по обсуждаемому вопросу

**Задание 2 Во время деловых переговоров могут применяться различные виды вопросов. Используя материал для справок, определите вид вопросов, приведенных в таблице, и подберите подходящий пример. Заполните таблицу.**

*Материал для справок*

Виды вопросов: Информационные, ознакомительные, вопросы для ориентации, контрольные вопросы, направляющие, провокационные, альтернативные, подтверждающие, встречные, заключающие.

Примеры вопросов: «Какое время реализации этого предложения вас больше устраивает - май или июнь?», «Когда? Как много? Как долго? Сколько? Что вы делаете в таком случае?», «Вы придерживаетесь мнения, что...?», «На какой эффект Вы рассчитываете при принятии этого решения?», «Какой срок обсуждения подходит Вам больше всего - день, два или неделя?», «Каково Ваше мнение по этому пункту?», «Вы уверены, что сможете...?», «Если я предложу Вам способ, с помощью которого можно быстро решить проблему..., ничем при этом не рискуя, заинтересует Вас это?», «А Вы бы в этой ситуации снизили стоимость продукции?».

Цель вопросов и особенности их использования	Вид вопроса	Пример
Предназначены для выявления мнения собеседника по рассматриваемому вопросу. Это открытые вопросы, требующие развернутого ответа		
Позволяют установить, чего в действительности хочет Ваш партнер и верно ли он понимает положение дел. Провоцировать – значит, бросать вызов, подстрекать		
Предназначены для сбора сведений, которые необходимы для составления представления о чем-либо. Они позволяют уточнить какие-то данные, установить более глубокий контакт, перехватить инициативу. Однако злоупотреблять такими вопросами не очень эффективно,		

Продолжение таблицы

<p>т. к. они превращают беседу в допрос, а задаваемые в большом количестве - раздражают собеседников. С таких вопросов хорошо начинать диалог, но не стоит строить его только с их помощью.</p> <p>Представляют собеседнику возможность выбора. Число вариантов, однако, не должно превышать трех. Такие вопросы предполагают быстрый ответ. При этом слово «или» чаще всего является основным компонентом вопроса</p>		
<p>Необходимы тогда, когда Вы не хотите позволить собеседнику навязать Вам нежелательное направление беседы. С помощью таких вопросов Вы можете взять в свои руки управление ходом переговоров и направить их в необходимое Вам русло. У партнеров по переговорам сразу же возникает состояние положительного ожидания</p>		
<p>Направлены на постепенное сужение разговора и подводят партнера по переговорам к окончательному решению. Считается невежливым отвечать вопросом на вопрос, однако такой вопрос является искусным психологическим приемом, правильное использование которого может дать значительные преимущества</p>		
<p>Данные вопросы задаются, чтобы установить, продолжает ли Ваш партнер придерживаться высказанного ранее мнения</p>		
<p>Направлены на скорейшее положительное завершение переговоров</p>		
<p>Эти вопросы задают, чтобы выйти на взаимопонимание. Если Ваш партнер пять раз согласился с Вами, то на решающий шестой вопрос он также даст положительный ответ</p>		
<p>Эти вопросы важно использовать во время любого разговора, чтобы выяснить, понимает ли Вас партнер. Такие вопросы дают нам информацию о мнении, позиции, опасениях и интересах другой стороны. А такая информация бесценна, т. к. позволяет нам правильно выстроить процесс беседы, убеждения, правильно подобрать аргументы, расставить нужные акценты, грамотно ответить на возражения</p>		

**Задание 3 Продумайте и составьте повестку совещания (письменный документ, рассылаемый заранее участникам совещания) по плану, данному ниже. Заполните столбец.**

Наименование пункта	Содержание
1. Тема совещания	
2. Цель совещания	
3. Перечень обсуждаемых вопросов	
4. Время начала и окончания совещания	
5. Место проведения совещания	
6. Фамилии докладчиков, содокладчиков, ответственных за подготовку вопросов	
7. Время, отведенное на каждый вопрос	
8. Место и время, где можно ознакомиться с материалом по каждому вопросу	

**Задание 4** Используя материал для справок, сопоставьте наименования этапов деловой беседы с их характеристиками. Заполните левый столбец.

*Материал для справок*

Пять основных этапов деловой беседы:

1. Начало беседы.
2. Передача информации.
3. Аргументирование.
4. Опровержение доводов собеседника.
5. Принятие решения (заключение).

Наименование этапа деловой беседы

Характеристика

Это этап нейтрализации замечаний собеседника. Здесь нужно провести анализ замечаний, обнаружить настоящие предпосылки, выбрать тактику и способ

На этом этапе происходит передача запланированной информации, а также выявление целей и мотивов собеседника, проверка и анализ его позиции. Изложение информации не должно растягиваться на долгое время, иначе собеседнику станет скучно и решит прекратить беседу

На этом этапе решится, будут ли достигнуты заранее намеченные цели. Здесь важно подытожить все те аргументы, которые был признаны и одобрены собеседником, нейтрализовать негативные моменты, навести мосты для проведения следующей беседы, закрепить то, что достигнуто

На этом этапе с собеседником нужно установить доверительный контакт, привлечь его внимание, пробудить желание выслушать всю информацию до конца. Это самый сложный этап, поскольку именно от него будет зависеть расположенность собеседника к разговору

Это способ обоснования выдвигаемых положений и убеждение собеседника в важности принимаемого решения. Здесь важно вести аргументацию корректно по отношению к собеседнику, выслушивать его

позицию и признавать его правоту, даже если это приведет не к тем последствиям, которые ожидалось. Не вступать с собеседником в спор, выразаться четко и понятно, избегая употребления сложных формулировок и терминов

**Задание 5 Сопоставьте наименования этапов деловой беседы (задание 4, материал для справок) с методами и приемами, используемыми при из реализации. Заполните правый столбец.**

### Используемые методы и приемы

Наимено  
вания  
этапов

**ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЙ** метод представляет собой прямое обращение к собеседнику, которого вы знакомите с фактами и сведениями, являющимися основой вашего доказательства. Важную роль здесь играют цифровые примеры. Цифры выглядят более убедительно.

Метод **ПРОТИВОРЕЧИЯ** основан на выявлении противоречий в аргументации оппонента. По своей сущности этот метод является оборонительным.

Метод **ИЗВЛЕЧЕНИЯ ВЫВОДОВ** основывается на точной аргументации, которая постепенно, шаг за шагом, посредством частичных выводов приводит вас к желаемому выводу.

Метод **СРАВНЕНИЯ**.

Метод **«ДА — НО»**. Поскольку практически у любого явления имеются как плюсы, так и минусы, то можно применить метод «да — но», который позволяет рассмотреть и другие стороны предмета обсуждения. В данном случае надо спокойно согласиться с партнером, а потом начать характеризовать этот предмет с прямо противоположной стороны и трезво взвесить, чего здесь больше, плюсов или минусов.

Метод **КУСКОВ** заключается в расчленении выступления партнера таким образом, чтобы были ясно различимы отдельные части. Эти части можно прокомментировать, например, так: «Это точно»; «Об этом существуют различные точки зрения»; «Это и то полностью ошибочно».

Метод **«БУМЕРАНГА»** дает возможность использовать «оружие» партнера против него самого. Метод **ИГНОРИРОВАНИЯ**. Очень часто бывает, что факт, изложенный партнером, не может быть опровергнут, но зато его можно с успехом проигнорировать.

Метод **ОПРОСА** основывается на том, что вопросы

задаются заранее. Чаще всего вопросы задаются примерно так: «Каково ваше мнение о...» Используя этот метод, можно начинать общую аргументацию, в ходе которой вы преднамеренно вынуждаете партнера изложить свою позицию.

**Метод ВИДИМОЙ ПОДДЕРЖКИ.** Вы не возражаете и не противоречите партнеру, а, к изумлению всех присутствующих, наоборот приходите на помощь, приводя новые доказательства в его пользу. Но только для видимости. А затем следует контрудар, например: «Вы забыли в подтверждение вашей мысли привести и такие факты... «Но все это вам не поможет, так как...» А затем наступает черед ваших контраргументов. Таким образом, создается впечатление, что точку зрения партнера вы изучили более основательно, чем он сам, и после этого убедились в несостоятельности его тезисов. Однако этот метод требует особо тщательной подготовки.

На этом этапе весьма полезно для приобретения опыта:

- сделать записи о сути решения в рабочий блокнот в присутствии партнера;
- составить официальный протокол решения (или протокол о намерениях);
- установить конкретные сроки исполнения решения и способ информирования друг друга о результатах намеченных действий;
- поблагодарить собеседника и поздравить его с достигнутым решением;
- выход из контакта осуществить сначала невербально (изменить позу, отвести глаза, встать), а затем речевым прощанием.

1. Приём **СНЯТИЯ НАПРЯЖЕННОСТИ** способствует установлению личных контактов. Достаточно сказать несколько комплиментов, и отчужденность начнет быстро исчезать. Шутка, которая вызывает улыбки или смех присутствующих, также помогает разрядить первоначальную напряженность.

2. Приём **ЗАЦЕПКИ** позволяет кратко изложить ситуацию или проблему, увязав ее с содержанием беседы, и использовать эту «зацепку» как исходную точку. В этих целях также можно с успехом использовать какое-либо небольшое событие, сравнение, личные впечатления, анекдотичный случай или необычный вопрос.

3. Приём **ПРЯМОГО ПОДХОДА** означает непосредственный переход к делу, без какого-либо вступления.

Схематично это выглядит следующим образом: вы вкратце сообщаете причины, по которым была назначена беседа, быстро переходите от общих вопросов к частным и приступаете к теме беседы. Этот метод подходит в основном для кратковременных и не слишком важных деловых контактов, например, в общении начальника с подчиненным.

Тактические приемы:

1. Не торопитесь реагировать на первое же возражение собеседника, учитывая, что возбужденный человек перестает вас слушать, ибо пытается сразу сделать три дела: 1) подсчитать моральный ущерб (даже если он мнимый); 2) найти каверзный ответ, чтобы «уколоть» обидчика; 3) получить удовлетворение от его неловкости, когда тот не может ответить должным образом. Поэтому лучше терпеливо выслушать собеседника до конца и постараться понять причину его возражения.

2. Не отвечайте на возражения в категорическом тоне, ибо это выставит Вас в очень неприглядном виде. Недаром кто-то из мудрых заметил: «Категоричность - признак ограниченности». Утверждать что-либо категорично - значит думать, что Вы обладаете абсолютной истиной. Категоричность - это способ лишить себя пути к отступлению, возможности совместного поиска истины. Уверившись в своей правоте, Вы категорически ответили на возражения собеседника, которому, возможно, пришло в голову очень здравое соображение, с которым трудно не согласиться, но Вы уже загнали себя в угол. Поэтому в любом случае ответ на возражение собеседника ищите вместе с ним и тщательно выбирайте выражения: «Я считаю...», «Вы не находите, что...», «Я могу это доказать...», «Сейчас Вы сможете убедиться, что...», «Вы, конечно, еще об этом не знаете», «Вам, конечно, известно, что...», «Вы поймете позже, что...», «Согласны ли Вы с тем, что...», «Мы Вам поможем...», «Вы сможете добиться...», «Все же Вы должны признать, что...», «Не думаете ли Вы, что...»

Обычно используются следующие приемы:

1) используют выражения, не имеющие предметного содержания, типа: «есть решение...» (а чье?);

2) употребляют глаголы, не дающие указания на точный образ действий, например, «надо улучшить», «требуется активизировать» и т.п.;

3) делают намеки, когда нет конкретного указания на того, о ком идет речь, например, «есть мнение...» (а чье?);

4) передают информацию очень неопределенно и

субъективно, когда говорят «это хорошо...» или «это плохо...»? (а для других это как?);

5) обобщают информацию, меняя ее смысловое содержание.

**Задание 6 Проанализируйте ситуацию. Выполните задание, руководствуясь правилами речевого этикета. Заполните правый столбец.**

Ситуация	Ответ
Поблагодарите научного руководителя за помощь в написании работы	
Вы несколько раз пытались дозвониться до фирмы – партнера, смогли связаться только в конце дня, когда был включен автоответчик. Составьте текст записи	
Ваше предприятие должно поставить продукцию партнеру, однако, этого не произошло по вашей вине. Составьте примерный план телефонного разговора – объяснения. Ваша задача – уменьшить размеры штрафных санкций	
Что можно сказать по телефону в следующей ситуации: Вы позвонили директору партнерской компании, но он был на совещании?	

Что можно сказать по телефону в следующей ситуации: к телефону попросили Анну Владимировну, но она находилась в соседней комнате?

Назовите формулы просьбы и отказа, уместные в общении с коллегой, с вышестоящим лицом, с клиентом фирмы

С помощью традиционных этикетных фраз поблагодарите собеседника за помощь (не менее пяти)

Найдите и устраните недочет в тексте извинения: «Извините меня, пожалуйста, за невыполненное домашнее задание. Я забыла, что нам его задали. Постараюсь больше этого не повторять. Обязуюсь выполнить его на следующее занятие»

Извинитесь перед деловым партнером за то, что вынуждены отменить заранее запланированную встречу с ним

Обратитесь с просьбой к секретарю в приемной узнать, когда начнется совещание

**Задание 7 Составьте резюме по указанной форме. На основе готового резюме составьте текст для Вашего монолога во время собеседования. Заполните правый столбец.**

Пункты резюме	Содержание монолога
Указание фамилии, имени, отчества, даты и места рождения	
Цель	
Образование основное и дополнительное (дата поступления и окончания, факультет, специализация)	
Опыт работы (место работы, должность, служебные обязанности, стаж)	
Дополнительные сведения (дополнительные специальности, владение языками, персональным компьютером)	
Хобби, увлечения, если есть конкретные достижения – основные результаты	

**Задание 8** Прокомментируйте фразы, данные в левом столбце, с точки зрения их употребления во время телефонного разговора (на каком этапе, с какой целью). Среди них найдите выражения, которых следует избегать при телефонных разговорах, предложите им замену. Заполните правый столбец.

Телефонная фраза  
Как вы меня слышите?

Комментарий по ее использованию

Я не знаю

Итак, по этому вопросу  
мы договорились?!

Мы не сможем этого  
сделать

Для вас имеет смысл...

Вы должны...

Как я вас понял (в этом  
вопросе), мы можем  
рассчитывать на вашу  
поддержку?

Нет

Простите, я не  
расслышал, что вы  
сказали

Хороший вопрос...  
Разрешите, я уточню это  
для вас

**Задание 9 Сопоставьте толкования законов аргументации и убеждения с их наименованием, воспользовавшись материалом для справок. Заполните левый столбец.**

Материал для справок

Законы аргументации и убеждения: закон встраивания (внедрения), закон минимализации аргументов, закон общности языка мышления, закон объективности и доказательности, закон диалектичности (единства противоположностей), закон демонстрации равенства и уважения, закон авторитета, закон рефрейминга, закон постепенности, закон обратной связи, закон этичности.

Наименование  
закона  
аргументации и  
убеждения

Толкование закона аргументации и убеждения

Помни об ограниченности человеческого восприятия (пять-семь аргументов), поэтому ограничивай число аргументов. Лучше, если их будет не более трех-четырех

Этим ты придаешь своим аргументам больший вес, так как двусторонний обзор (плюсы и минусы) лишает их легковесности и обезоруживает оппонента

Ссылки на авторитет, известный твоему оппоненту и воспринимаемый им тоже как авторитет, усиливают воздействие твоих аргументов. Ищи авторитетное подкрепление им

Аргументы следует встраивать в логику рассуждений партнера, а не вбивать (ломая ее), не излагать их

параллельно

Не стремись быстро переубедить оппонента, лучше идти постепенными, но последовательными шагами

Подавай аргументы, демонстрируя уважение к оппоненту и его позиции. Помни, что «друга» убедить легче, чем «врага»

Подавай обратную связь в виде оценки состояния оппонента, описания своего эмоционального состояния. Принимай на себя персональную ответственность за недоразумение и непонимание

Если хочешь, чтобы тебя слышали, говори на языке основных информационных и репрезентативных систем оппонента

В процессе аргументации не допускай неэтичное поведение (агрессия, обман, высокомерие, манипуляции и т. д.), не задевай «больные места» оппонента

Используй в качестве аргументов только те, что принимает твой оппонент. Не путай факты и мнения

Не отвергай доводы партнера, а, признавая их правомерность, переоценивай их силу и значимость. Усиливай значимость потерь в случае принятия его позиции или уменьшай значимость выгод, ожидаемых партнером

**Задание 10** Используя материал для справок, укажите тип собеседника, которому присущ каждый из приведенных в таблице вариантов речевого поведения. Заполните левый столбец.

Материал для справок

Закрытый тип собеседника

1. Главная цель – я сам. 2. Право на речь – это право на власть; надо захватить инициативу, выдвинуть свою тему, бороться и победить. 3. Мой собеседник –

объект, которым я в разговоре командую. 4. Хочу полюбоваться собой, высказаться сам. Стратегия – подчинение.

#### Открытый тип собеседника

1. Главные ценности – мой собеседник и тема разговора. 2. Не важно, кто главенствует, это мешает подлинному взаимодействию. 3. Мой собеседник – это объект, с которым я хочу познакомиться в процессе беседы. 4. Хочу понять другого, слушать и слышать его. Стратегия – сотрудничество.

Тип собеседника	Вариант речевого поведения
	Пока говорит собеседник, лучше подумать, что ему возразить. Надо перебить его, как только представится случай
	Я сразу запоминаю имя моего собеседника, не забываю о его профессии, возрасте, интересах
	Я повторяю в беседе собственные фразы, демонстрируя то, как хорошо они звучат
	Начну свою реплику, используя фразы: «Что вас интересует?», «Какого вы мнения о...». «Вам будет интересно узнать, что...», «Вы, вероятно, знаете, что...»
	Я повторяю высказывания моего собеседника в беседе и делю это с уважением
	Мне не важно, кто мой собеседник, как его зовут. В беседе я обращаюсь к нему на вы (или ты)
	Пока говорит собеседник, я внимательно слушаю и стараюсь понять, что он имеет в виду. Выслушав, я могу сопоставить наши точки зрения
	Если собеседник прав, я с готовностью подчеркиваю его правоту
	Начну свою реплику, используя фразы: «Меня интересует...», «Я считаю, что...», «Хоть вам это и неинтересно, но я хочу сказать», «Вы, конечно, еще не слышали...»
	Я уверен, что прав могу быть только я сам

## Литература, рекомендуемая для изучения темы

- 1 Введенская, Л. А. Деловая риторика : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 5-е изд., доп. и перераб. – Ростов-на-Дону : МарТ, 2010. – 488 с.
- 2 Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – М. : Кно-Рус, 2012. – 424 с.
- 3 Водина, Н. С. Культура устной и письменной речи делового человека / Н. С. Водина [и др.]. – 18-е изд. – М. : Флинта : Наука, 2012. – 320 с. – 55. – Режим доступа : [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=12967](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=12967).
- 4 Дускаева, Л. Р. Стилистика официально-деловой речи : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Л. Р. Дускаева, О. В. Протопопова. – М. : Издательский центр «Академия», 2011. – 272 с.
- 5 Зельдович, Б. З. Деловое общение : учебное пособие / Б. З. Зельдович. – М. : Альфа-Пресс, 2007. – 456 с.
- 6 Красивова, А. Н. Деловой русский язык : учеб.-практ. пособие / А. Н. Красивова. – М. : МФА, 2001. – 80 с. – Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/krasiv/index](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/krasiv/index).
- 7 Кузин, Ф. А. Культура делового общения : практическое пособие для бизнесменов / Ф. А. Кузин. – 4-е изд. – М. : Ось-89, 2000. – 239 с. – Режим доступа: <http://klex2.ru/3сб>.
- 8 Кузнецов, И. Н. Деловой этикет: учебное пособие / И. Н. Кузнецов. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 348 с.
- 9 Райская, Л. М. Лекции по русскому язык и культуре речи / Л. М. Райская. – Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2009. – 148 с.
- 10 Скаженик, Е. Н. Практикум по деловому общению : учебное пособие / Е. Н. Скаженик. – Таганрог : Изд-во ТРТУ, 2005. – 126 с.

## **Занятие 5 Публичное выступление: подготовка, выступление, анализ**

**Задание 1 Заполните правый столбец (впишите виды красноречия), используя материал для справок.**

Материал для справок: отчетный доклад на собрании, речь на соборе, общественно-защитительная речь, научный доклад, дипломатическая речь, застольная речь – тост, доклад на социально - политические и политико-экономические темы, проповедь, научное сообщение или информация, агитаторская речь; юбилейная, или похвальная, речь; политическая речь, самозащитительная речь обвиняемого; надгробное слово, или поминальная речь; общественно-обвинительная речь, митинговая речь; адвокатская, или защитительная, речь; военно-патриотическая речь, лекция вузовская; прокурорская, или обвинительная, речь; политическое обозрение, научный обзор.

Род красноречия	Вид красноречия
Социально-политическое красноречие	
Академическое красноречие	
Судебное красноречие	
Социально-бытовое красноречие	
Богословско-церковное красноречие	

**Задание 2 Прочитайте названия лекций. Используя материал для справок, оцените эти названия. Объясните, почему одни из них являются удачными, а другие неудачными.**

*Материал для справок*

Название должно	Название не должно
1) быть ясным, четким, кратким; 2) отражать содержание выступления (по названию можно предположить, о чем пойдет речь); 3) привлекать внимание слушателей.	1) содержать общих формулировок; 2) быть длинным и излишне наукообразным.

Темы лекций:

1. Участие российской команды в европейском и мировом чемпионатах по футболу роботов: проблемы и перспективы.

---

2. Мы снова вместе.

---

3. Петербургская математическая школа в период реформ XIX века.

---

4. В.А. Петрицкий – ученый, библиофил, организатор библиофильства.

---

5. Применение нового операционного исчисления.

---

6. Современное православие и интеллигенция.

---

7. Осенняя подготовка почвы.

---

8. Загадка Шекспира.

---

9. С Пушкиным навек.

---

10. Аналитическое проектирование (конструирование) пространственных объектов на базе алгебраических уравнений высших порядков.

---

**Задание 3 Прочитайте статью из «ScientificAmerican». Дайте оценку каждому из перечисленных названий. Какое из них больше всего соответствует содержанию текста? Объясните свой выбор. Предложите свой вариант.**

Библия рассказывает, что по приказу царя Соломона был сделан круглый медный сосуд диаметром в 10 локтей, а окружностью в 30. Следовательно, число ПИ (отношение окружности к ее диаметру) при тогдашней точности измерений принимали равным трем. Древнеегипетские землемеры и архитекторы считали, что длина окружности больше ее диаметра в 3,16 раза. Древние римляне ошибались в другую сторону: они считали число ПИ равным 3,12. Впрочем, для техники того времени такая точность была вполне достаточной. В XVI веке число ПИ было рассчитано уже с точностью до 35 знаков после запятой. Почти сто лет рекорд точности оставался за английским математиком У. Шэнксом, который за двадцать лет вручную вывел пи с 707 знаками после запятой.

Когда появились первые ЭВМ, расчет все новых и новых десятичных знаков ПИ стал своеобразным спортом для программистов и операторов. Было обнаружено, что Шэнкс сделал ошибку в расчетах [в 536 знаке]. Уже в 1962 году было получено число ПИ с 100000 знаков, в 1973 году достигнут миллионный рубеж.

Последних достижений в этой области добились японские математики Йосиаки Тамура и Ясумаса Канада. В прошлом году они рассчитали за 7,2 часа машинного времени число ПИ с 2097152 знаками после запятой. Потом, используя более быстрый компьютер, получили за 2,9 часа 4194304 знака, а за 6.8 часа - 8388608 знаков.

Если планы математиков не сорвутся, ко времени выхода из печати этого номера они будут иметь число пи с 16277216 знаками.

Чему служат такие исследования, если даже для самых точных инженерных расчетов достаточно иметь 5-6 знаков после запятой? Во-первых, это неплохая проверка возможностей современных ЭВМ. Во-вторых, математиков интересует, нет ли в бесконечно длинном "хвосте" пи какого-то порядка, например, не появляется ли где-то в его дали натуральная последовательность чисел (123456...).

Название	Анализ названия
1. Рекорды числа ПИ.	
2. Точнее, еще точнее.	
3. Полный Пи-ск!	
4. Задачи использования ЭВМ для расчетов числа ПИ на современном этапе.	
5. Спорт для программистов.	
6. История расчетов числа ПИ.	
7. Свой вариант названия	

**Задание 4** Прочитайте тексты. Используя материал для справок, определите способ изложения материала в каждом из текстов. Заполните правый столбец: укажите способ изложения материала и обоснуйте свое мнение.

*Материал для справок*

*Индуктивный способ* – изложение материала от частного к общему (от описания фактов, изложения последовательности исследования к выводу).

*Дедуктивный способ* – изложение материала от общего к частному (от тезиса к его доказательствам).

*Метод аналогии* – изложение от частного к частному (переход от известного к новому на основе сопоставления различных явлений, событий, фактов, рассуждение или описание по аналогии с известным).

*Ступенчатый способ* – последовательное изложение одной темы за другой без возврата к предыдущей.

*Исторический способ* – изложение материала в хронологической последовательности (разновидность ступенчатого).

*Концентрический способ* – расположение материала вокруг главной проблемы, переход от общего рассмотрения центрального вопроса к более конкретному его рассмотрению.

Текст № 1.

По внешнему виду, а также по физическим и химическим свойствам калий похож на натрий, но обладает ещё большей активностью. Подобно натрию, он имеет серебристо-белый цвет, быстро окисляется на воздухе и бурно реагирует с водой с выделением водорода. Соли калия очень сходны с солями натрия, но обычно выделяются из растворов без кристаллизации воды.

Текст № 2.

В средние века в Христианском мире единственным абсолютно авторитетным источником научной информации были две книги: Библия и сочинения Аристотеля. Наука сводилась к комментированию цитат, которые нужно было приводить точно, потому что безграмотные ересиархи часто выдумывали якобы цитируемые изречения пророков, Христа и Аристотеля. Отсюда возникла система ссылок на текст, удержавшаяся до нашего времени. Эта ступень науки называлась схоластикой, и к XV в. она перестала удовлетворять учёных. Тогда был расширен круг источников – привлекались сочинения других древних авторов, тексты которых нуждались в проверке. Так возникла гуманитарная (т.е. человеческая, а не божественная) наука – филология, отличающаяся от схоластики критическим подходом к текстам.

### Текст № 3.

Почему южный конец магнитной стрелки красный, а северный – чёрный? Не исключено, что здесь мы следуем древнекитайской традиции. Китайцы всегда окрашивали южный конец стрелки в красный цвет. А может быть, красный цвет южного конца стрелки – дань древней ассирийской традиции? В древнем ассирийском календаре времён Александра Македонского север называется чёрной страной, юг – красной, восток – зелёной и запад – белой. Городские ворота в Китае окрашивались также в соответствии с этим правилом: в красный, чёрный, зелёный и белый цвет. Вероятно, что такое обозначение стран света (красным, чёрным, зелёным и белым) было в то время общепринятым и отголоском этого являются названия Чёрного и Красного морей, лежащих на юг и север от центрального – Средиземного.

### Текст № 4.

Известный учёный Лев Николаевич Гумилёв в книге “Этногенез и биосфера Земли”, давая определение этнического стереотипа поведения, писал, что когда члены одного этноса вступают в контакт с членами другого этноса, то первое, что их удивляет, а иногда и шокирует, – это нормы отношений, принятые в другом этносе. Примеров этому множество. Так, древний афинянин, побывав в Ольвии, с негодованием рассказывал, что скифы не имеют домов, а во время своих праздников напиваются до бесчувствия. Скифы же, наблюдая вакханалии греков, чувствовали такое омерзение, что, однажды увидев своего царя, гостившего в Ольвии, в венке и с тирсом руках в составе процессии ликующих эллинов, убили его. Рыцари, захватившие Палестину, возмущались арабским обычаем многожёнства, а арабы считали бесстыдством незакрытые лица французских дам и т.д.

### Текст № 5.

Ростовщичество как основа для рождения банков появилось в VIII-VII вв. до н.э. Первые ссуды давались натурой (зерном, скотом) и возвращались в большом количестве. Ссуды давались обычно под залог (имущество, земля) или под доверие личности. Интересно, что авторитеты древности (Платон, Сенека, Цицерон, Аристотель) осуждали ростовщичество.

Первый банк как кредитное учреждение появился в Венеции в XII веке. Его функциями были приём вкладов на хранение и производство трансфертов и переводов. Потом появились банки в Барселоне, Генуе, Амстердаме, Гамбурге. Первые банки с учётом их функций называли депозитными. Стокгольмский банк (1657) первым стал заниматься выдачей ссуд под залог ценностей или имущества. Английский банк в Лондоне (1694) первым стал выпускать банковские билеты.

Текст № 6.

Известный учёный Лев Николаевич Гумилёв в книге “Этногенез и биосфера Земли” привёл серию любопытных примеров. Так, древний афинянин, побывав в Ольвии, с негодованием рассказывал, что скифы не имеют домов, а во время своих праздников напиваются до бесчувствия. Скифы же, наблюдая вакханалии греков, чувствовали такое омерзение, что, однажды увидев своего царя, гостившего в Ольвии, в венке и с тирсом руках в составе процессии ликующих эллинов, убили его. Рыцари, захватившие Палестину, возмущались арабским обычаем многожёнства, а арабы считали бесстыдством незакрытые лица французских дам и т.д. Традиции одного народа (этноса) воспринимались другим как чудачества. Другой же народ считал их единственно возможным способом общежития и вовсе ими не тяготился. Причину этого Л.Н. Гумилёв видел в существовании этнического стереотипа поведения.

№ текста	Способ изложения материала. Обоснование выбора указанного способа.
1.	
2.	

3.

4.

5.

6.

**Задание 5 Прочитайте фрагмент книги Воронкова М.Г. и Рулева А.Ю. «О химии с улыбкой или Основы пегниохимии». Заполните таблицу, сформулировав недостающие пункты плана.**

**Брось сигарету!**

Принято говорить, что капля никотина убивает лошадь. Недаром издавна на Руси табак называли сатанинским или антихристовым зельем. Царь Михаил Федорович наказывал курильщиков плетью и батогами. Сын же его, Алексей Михайлович, запретил курение законодательно.

Японские ученые установили, что экстракт смолы хвойных деревьев с добавкой 0,1% определенного германийорганического соединения и витаминов вызывает отвращение к никотину.

Как сообщил в 1985 году журнал «ClinicalFarmacologyandTherapy», специалисты из Лос-Анджелеса обнаружили, что аналогичный эффект проявляет 3%-ный раствор...самого никотина. Через полтора часа после нанесения малого количества такого раствора на кожу заядлых курильщиков концентрация никотина в крови возрастала более чем в полтора раза. Это в свою очередь притупляло желание

выкурить очередную сигарету. Когда же ее наконец закуривали, первые затяжки оказывали существенно более слабое действие, чем обычно.

Прав был Парацельс: все есть лекарство, и все есть яд – все дело в дозе! Ученые из Мичиганского университета (США) установили, что никотин содержат некоторые овощи, в частности картофель, томаты, баклажаны. Так, 1г баклажанов содержит такое же количество никотина, какое получает некурящий, проведя 20 минут в прокуренной комнате.

Назывной план	Вопросный план	Тезисный план	Цитатный план
1. Отношение к никотину на Руси.	1. Как исторически относились к никотину на Руси?	1.	1. «...Издавна на Руси табак называли сатанинским или антихристовым зельем».
2. Вещества, вызывающие отвращение к никотину.	2.	2.	2.
3. Присутствие никотина в привычных пищевых продуктах.	3. Всегда ли никотин является ядом?	3. Никотин не всегда является ядом	3.

**Задание 6** Используя материал для справок, определите тропы и риторические фигуры в указанных предложениях. Заполните правый столбец.

*Материал для справок*

Троп – приём, заключающийся в употреблении слова (словосочетания, предложения) не в прямом, а в переносном значении, т.е. в использовании слов (словосочетаний, предложений), называющих один объект (предмет, явление, свойство), для обозначения другого объекта, связанного с первым тем или иным смысловым отношением.	
эпитет	в собственном смысле, образная характеристика какого-либо лица, явления или предмета посредством выразительного метафорического прилагательного: «От весел к берегу кудрявый след бежал» (А. Фет)
сравнение	уподобление соотносимых явлений (предметов, состояний), выраженное при помощи слов точно, будто, словно, как, что, как будто и др., при этом свойства или качества одного явления (предмета, состояния) переносятся на другое с целью его

	художественного описания: «А сама-то величава, // Выступает, будто пава; // А как речь-то говорит, // Словно реченька журчит» (А.С. Пушкин)
метафора	переносное значение слова, основанное на уподоблении одного предмета или явления другому; скрытое сравнение, построенное на сходстве или контрасте явлений, в котором слова «как», «как будто», «словно» отсутствуют, но подразумеваются. Разновидностями М. являются: 1) Олицетворение – уподобление живому существу: «Сквозь волнистые туманы Пробирается луна (А.С. Пушкин); 2) Овеществление - уподобление предмету: «Гвозди б делать из этих людей: Крепче б не было в мире гвоздей» Н.С. Тихонов
метонимия	обычно определяется как вид тропа, в основе которого лежит ассоциация по смежности: «Я три тарелки съел» (Крылов)
синекдоха	вид тропа, в основании которого лежит отношение части к целому: «Все флаги в гости будут к нам» (А. С. Пушкин)
гипербола	чрезмерное преувеличение чувств, значения, размера, красоты и т. п. описываемого явления (ср. литота). Может быть как идеализирующей, так и уничижающей. Например: «Поэзия – // та же добыча радия. // В грамм добыча, // в год труды. // Изводишь // единого слова ради // Тысячи тонн // словесной руды» (В. Маяковский).
литота	вид троп, противоположный гиперболе: художественное преуменьшение величины, силы, значения явления или предмета («мальчик с пальчик», «мужичок с ноготок»). Например: «Поэзия – // та же добыча радия. // В грамм добыча, // в год труды. // Изводишь // единого слова ради // Тысячи тонн // словесной руды» (В. Маяковский)
олицетворение	изображение неодушевленных предметов, при котором они наделяются свойствами живых существ (даром речи, способностью мыслить, чувствовать, переживать, действовать), уподобляются живому существу: «О чем ты воешь, ветер ночной? // О чем так сетуешь безумно?» (Ф.И. Тютчев). Разновидность метафоры
перифраз	Замена прямого названия лица, предмета или явления описанием их существенных признаков или указанием на их существенные черты: «царь зверей» вместо «лев», «туманный Альбион» вместо «Англия»
оксюморон	словосочетание, составленное из слов, противоположных по смыслу, основанное на парадоксе: «Смотри, ей весело грустить, // Такой нарядно обнаженной» (А. Ахматова)
ирония	оборот, в основе которого лежит контраст видимого и скрытого смысла высказывания, создающий эффект насмешки: вопрос "Откуда, умная, бредешь ты, голова?" (И.А. Крылов) обращен к ослу

аллегория	вид иносказания (наряду с эзоповым языком и символом): изображение абстрактного понятия или явления через конкретный образ. Так, в баснях, сказках трусость часто воплощается в образе Зайца, хитрость - Лисы и т. п. Старость нередко аллегорически воплощают в образе осени, вечера или заката
Риторическая фигура – особые стилистические обороты, выходящие за рамки практически необходимых норм и используемые для усиления выразительности речи.	
симплока	фигура синтаксического параллелизма в смежных стихах, у которых а) одинаковые начало и конец при разной середине и б) наоборот, – разные начало и конец при одинаковой середине. Образцы С. первого вида чаще встречаются в народной поэзии: «Во поле березонька стояла, Во поле кудрявая стояла». Примеры С. второго вида: «Молодым везде у нас дорога, Старикам везде у нас почёт. (В. Лебедев-Кумач)
анафора	стилистическая фигура: единоначатие, повторение слова или группы слов в начале стихотворных строк или прозаических фраз; одна из разновидностей параллельных синтаксических конструкций: «Люблю тебя, Петра творенье, Люблю твой строгий, стройный вид» А.С. Пушкин
эпифора	повторение слова или группы слов в конце стихотворных строк или прозаических фраз; одна из разновидностей параллельных синтаксических конструкций: Я обманывать себя не стану, Залегла забота в сердце мгlistом. Отчего прослыл я шарлатаном, Отчего прослыл я скандалистом? И теперь уж я болеть не стану. Прояснилась омут в сердце мгlistом. Оттого прослыл я шарлатаном, Оттого прослыл я скандалистом. (С. Есенин)
хиазм	фигура речи, параллелизм с обратным расположением частей: ab – ba (в отличие от обычного параллелизма: ab – ab): «Всё во мне и я во всём» (Ф. И. Тютчев), «Ездок был глуп, умён был конь». Обычно акцент в хиазме ставится на третий член параллелизма. Часто хиазм используется как антитеза: «мы едим, чтобы жить, а не живём, чтобы есть». Иногда содержит в себе парадоксальную мысль: «Кто не знает, чего хочет, должен хотеть того, что знает» (Леонардо да Винчи)
зевгма	Разновидность эллиптической конструкции, последовательность одинаково организованных высказываний, где общий для всех член предложения употребляется только один раз – вначале, в середине и в конце высказывания.

	Соответственно различают протозевгму (Один ведром черпает, другой-шапкой, третий-горстями); мезозевгму (Один-ведром, другой шапкой черпает, третий-горстями); гипозевгму (Один-ведром, другой-шапкой, третий горстями черпает; Дедка – за репку, бабка – за деду, внучка – за бабу...тянут-потянут... (Сказка).
параллелизм	такой порядок расположения отдельных слов или предложений, при котором одна словесная группа включает в себе образы, мысли и т. п., соответствующие другой группе, причем обе эти группы составляют или входят в одно целое: «Твой ум — глубок, что море, // Твой дух высок, что горы» (Брюсов)
антитеза	фигура, состоящая в сопоставлении логически противоположных понятий или образов: «Они сошлись. Волна и камень, // Стихи и проза, лед и пламень // Не столь различны меж собой» (Пушкин)
градация	стилистическая фигура, состоящая в последовательно нарастающей группировке выражений, относящихся к одному предмету: «Пришел, увидел, победил» (слова Цезаря); «В деревню, к тетке, в глушь, в Саратов» (Грибоедов)
инверсия	изменение порядка в расположении частей предложения. Подобного рода изменения могут преследовать как логические, так и чисто звучальные цели. Так, несомненно, что совершенно различный оттенок имеют выражения: «Погода была великолепная» и «Была великолепная погода»
эллипсис	опущение какого-нибудь члена в предложении: «Я – в театр» (вместо «Я иду в театр»)
умолчание	Оборот речи, в котором автор сознательно оставляет мысль недосказанной, предоставляя читателю возможность самому догадаться, какие слова не произнесены: «Нет, я хотел...быть может, вы...я думал, //Что уж барону время умереть» (А.С.Пушкин)
риторический вопрос	Вопросительное предложение, содержащее утверждение (или отрицание), оформленное в виде вопроса, не требующего ответа: «Не вы ль сперва так злобно гнали // Его свободный, смелый дар // И для потехи раздували // Чуть затаившийся пожар?... (М.Ю. Лермонтов)
риторическое обращение	подчеркнутое, однако имеющее условный характер обращение к кому-л. (чему-л.). По форме будучи обращением, Р. о. служит не столько для называния адресата речи, сколько для того чтобы выразить отношение к тому или иному предмету или явлению: дать ему эмоциональную оценку, придать речи необходимую автору интонацию (торжественность, сердечность, иронию и т. д.): «Цветы, любовь, деревня, праздность, // Поля! я предан вам душой» (А.С. Пушкин)
многосоюзи	намеренный повтор союзов, который используется для интонационного и логического подчеркивания, выделения

	соединяемых союзами членов предложения, оборотов или частей сложного предложения: «И цветы, и шмели, и трава, и колосья, // И лазурь, и полуденный зной...» (И.А. Бунин)
бессоюзие	построение речи, при котором союзы, соединяющие слова, опущены. Придает высказыванию стремительность, динамичность, помогает передать быструю смену картин, впечатлений, действий: «Мелькают мимо будки, бабы, // Мальчишки, лавки, фонари, // Дворцы, сады, монастыри, // Бухарцы, сани, огороды, // Купцы, лачужки, мужики, // Бульвары, башни, казаки, // Аптеки, магазины моды, // Балконы, львы на воротах // И стаи галок на крестах» (А.С. Пушкин)
парцелляция	синтаксическое выделение отдельных частей или слов фразы (чаще всего однородных членов) в качестве самостоятельных предложений с целью усиления их смысловой весомости и эмоциональной нагрузки в тексте: «Об детях забывал! обманывал жену! // Играл! проигрывал! в опеку взят указом! // Танцовщицу держал! и не одну!.. // Пил мертвую! не спал ночей по девяти! // Все отвергал: законы! совесть! веру!» (А.С. Грибоедов)

#### Предложение

- 1 Все его аргументы бьют мимо цели.
- 2 Дядюшка Сэм чистоплюй и ханжа.
- 3 В музее представлены и знаменитые мастера, и начинающие художники.
- 4 Их мечта – Вашингтон, диктующий законы всему миру.
- 5 На таких призрачных результатах трудно построить какую бы то ни было концепцию.
- 6 Привычная концепция свободы как никому не нужной необходимости.
- 7 Претензии-то велики, да возможности малы!
- 8 Сначала становятся мэром, потом миллионером, затем миллиардером и наконец заключенным.
- 9 Немцам мы обязаны войной и гуманитарной помощью.
- 10 Науки юношей пытаются!
- 11 А денег у него – пять раз Россию купить и еще на мороженое останется.
- 12 Я займу у вас буквально одну секундочку!
- 13 Эти герои вчера украли автомобиль и сбили прохожего.
- 14 Воровать – хорошо ли это?
- 15 Нет человека – нет проблемы.

#### Средство выразительности

- 16 Суров закон. Суров, но справедлив.
- 17 Кто должен взяться за это, если не мэр? И кто потом в любом случае получит по шапке, если не мэр?
- 18 Кто-то, вне всякого сомнения, должен говорить правду. Кто-то, и это тоже несомненно, должен, наоборот, утаивать правду.
- 19 Война страшна, но страх не воинствен.
- 20 Начнешь, бросишь, опомнишься, вернешься, поздно, прошло, пропало.
- 21 Пациенты приходят, а врачей нет, а врачи на забастовке, а забастовка-то получается против пациентов.
- 22 Разумного я от вас ожидал предложенья, понимаете?
- 23 Депутат – за лацканы его, зал – в смех, телеоператоры – за камеры, телезрители – недоумевать да пожимать плечами.
- 24 Переместить бы куда-нибудь Думу. В деревню. В глушь. В Саратов.
- 25 Небывало высокое падение цен.
- 26 Книжный голод не проходит: продукты с книжного рынка все чаще оказываются несвежими – их приходится выбрасывать, даже не попробовав.
- 27 Один звонок из министерства сразу решил все проблемы.
- 28 Он обычно тут же находит тысячу причин, чтобы отказаться от порученного дела.
- 29 По телевидению демонстрируется сериал «Жаркий лед».
- 30 Лучше быть богатым и здоровым, чем бедным и больным.
- 31 И не дискуссия это никакая, а так, болтовня, треп, ерунда, чушь!
- 32 Замечательно, не так ли? Трудно сравнить с чем бы то ни было, не так ли?
- 33 XX век – и деваться некуда от грибов: белых, красных., песочных, атомных.
- 34 Президент распорядился разобраться. Вмешаться. Навести порядок.
- 35 Конец света – ужасный конец или бесконечный ужас?

**Задание 7 Прочитайте и проанализируйте диалоги. Укажите причину коммуникативной неудачи в каждом из них. Заполните правый столбец.**

*Материал для справок*

Коммуникативные неудачи – это недостижение инициатором общения коммуникативной цели и, шире, прагматических устремлений, а также отсутствие взаимодействия, взаимопонимания и согласия между участниками общения.

Диалог	Причина коммуникативной неудачи
1. Жена: «Ты опять нахамил маме!» Муж: «Я!!!» Жена: «Мама сказала, что просила тебя полить огород, а ты отказался!» Муж: «Не было этого! Ничего она не просила!» Жена: «Она тебе сказала: «Я плохо себя чувствую, а мне еще огород поливать надо».	
2. –Сережа не звонил? – Что, что? Говори внятно, а то бормочешь себе под нос. – И вовсе я не бормочу! Что, я кричать должна?	
3. Корейский студент преподавателю: «Садитесь, пожалуйста, в вашем возрасте надо сидеть». Преподаватель: «Что это Вы меня в старухи записываете?» Студент: «Но возраст вызывает у нас самое большое уважение!»	
4. – Не бери в рот грязь всякую! – Это не всякая, это куколкин чайник (разговор с ребёнком)	
5. - Он и всегда так после курсов (попутчик своему соседу в автобусе). – Кто? – Водители, говорю, неопытные. Дёргает с места, поворот не отработан. – А...	
6. Дочь: Даже хорошо, что я не поступила в техникум в Москве, а то бы каждый день ездила туда-сюда. – Мать: А вечером приезжала бы на бровях. – Дочь: Почему на бровях? – Мать: Ну, уставала бы очень. – Дочь: А почему «на бровях»-то? – Мать: Так говорят... (не знает, как объяснить) (диалог в трамвае между матерью и дочерью, приехавшими в Москву из пригорода).	

7. А.: Он как жахнет его ...Ну я вообще... -  
 Б.: Кто? Кого? – А.: Ну этот, который  
 вначале... - Б.: А тот? – А.: А что тот?  
 Тот больше не лез... (рассказ приятелю о  
 своих впечатлениях по поводу  
 увиденного вчера боевика).
8. А.: Я недавно где-то читал, что в Дону  
 выловили два трупа, мужа и жену.  
 Потом выловили и убийцу. Это был их  
 сын. - Б.: Покончил с собой? - А.: Кто  
 сказал? Поймали его... - Б.: Ты говоришь  
 «выловили»... Я думала, что из воды...
9. Покупатель: Покажите мне кольцо,  
 размер 17. - Продавец: Что вы, не  
 видите, что у нас колец нет? -  
 Покупатель: Как нет? А это что? -  
 Продавец: Это же перстни!
10. Приходит трёхлетний сын к отцу и  
 спрашивает:  
 – Папа, а почему, когда кусаешь  
 яблочко, оно сначала белое, а потом  
 становится коричневым?  
 — Понимаешь, сынок, в яблочке  
 содержится двухвалентное железо.  
 Когда ты откусываешь яблочко, то на  
 месте укуса оно контактирует с  
 кислородом. Железо окисляется и  
 становится трёхвалентным.  
 Двухвалентное железо белое, а  
 трёхвалентное имеет коричневый цвет.  
 Понятно?  
 Сынок растерянно оглядывается по  
 сторонам и испуганно спрашивает:  
 — Папа, а ты сейчас с кем разговаривал?  
 (анекдот)

**Задание 8 Прочитайте и проанализируйте тексты. Используя материал для справок, определите и укажите в правом столбце вид ошибки в построении тезиса в каждом тексте.**

*Материал для справок*

Тезис – мысль, для обоснования истинности или ложности которой строится текст с системой необходимых доказательств; может быть ортодоксальный (подтверждение того, что ожидает услышать адресат) и парадоксальный

(переосмысление известных фактов и предложение нового решения). Ошибки в построении тезиса: потеря тезиса, «лоскутное одеяло», «утопленный» тезис, подмена тезиса, ассоциативный тип построения тезиса.

Текст	Вид ошибки в построении тезиса
<p>1. Конституция обязательно должна быть принята. Те кандидаты в парламент, которые ее критикуют, говорят, что она плохая, и призывают ее не принимать, просто не понимают, что если Конституция не будет принята, то наш парламент не будет иметь законной силы и все кандидаты, избранные в парламент, окажутся избранными неизвестно куда. Поэтому я бы советовал кандидатам в депутаты поостеречься с критикой, а проголосовать за тот проект, который представлен Президентом (из речи политика).</p>	
<p>2. Реформы в России лишь привели к ухудшению жизни: около пяти миллионов человек живут в ветхом, аварийном жилье. Около 40 миллионов россиян имеют доход менее прожиточного минимума. Особо нужно сказать о наших российских женщинах – нет движения по улучшению условий труда, по облегчению ухода за ребенком. Многим депутатам дан наказ – улучшить медицинское обслуживание. Образование тоже испытывает большие трудности (из речи общественного деятеля).</p>	
<p>3. Версия о том, что самолет в Иркутске разбился из-за плохого топлива, совершенно беспочвенна. Она распространилась с легкой руки симпатичной дамочки из программы «Время», хотя для такого утверждения нет никаких оснований (фрагмент интервью).</p>	
<p>4. Сегодня исполняется 80 лет со дня рождения великого гуманиста Андрея Дмитриевича Сахарова, человека, который считал, что нравственные принципы должны быть выше любой политической</p>	

целесообразности. И он доказал это всей своей жизнью. Мне представляется безнравственным поведение Государственной Думы, которая, по сути дела, заняла позицию умолчания в отношении событий, которые сегодня происходят на границе Грузии и Южной Осетии (из речи политика).

5. А.: Терпеть не могу гороскопы в газетах, никогда их не читаю. Такое впечатление, что каждая газета их выдумывает на ходу. Часто для одного знака зодиака в разных газетах можно прочесть противоположные или противоречащие предсказания. Да и вообще трудно поверить, чтобы все люди одного знака в один и тот же день разбогатели, влюбились или отправились путешествовать. Поэтому я настаиваю, чтобы это место в газете было отдано не гороскопам, а новостям культуры.

Б.: Как вы можете так говорить! Составление гороскопов это древнее и сложное искусство. Вот моя подруга регулярно составляет для меня гороскопы на неделю или на месяц, и они почти всегда сбываются. Известно много случаев, когда гороскопы, составленные при рождении ребенка, потом очень точно осуществились (устная речь).

6. Необходимо повышать уровень обслуживания населения, так как это способствует привлечению покупателей и пользователей услугами. Услуги могут быть разными: и бытового плана, и духовного. Духовный уровень нашего общества заметно снижается, и это отражается на наших детях. Нынешнее поколение в своем большинстве не интересуется классической литературой. Оно вообще очень мало читает, а это приводит к снижению грамотности. Вы только послушайте, как говорят современные журналисты, общественные деятели и вообще публичные люди!

7. Меня просят ответить на вопрос: исчерпало ли Министерство по чрезвычайным ситуациям свой бюджет уже в апреле. Бюджет нашего министерства складывается из трех частей: резерв для возможных чрезвычайных ситуаций, резерв для особо опасных чрезвычайных ситуаций, ассигнования на научные разработки в нашей области, а также на образование. Такое распределение отражает реальное видение существующего положения дел и предвидение будущего. Мы стараемся так сформировать наш бюджет, чтобы оптимально расходовать имеющиеся средства.
8. Я не считаю, что это так. Это всё инсинуации средств массовой информации. Я уверен, что армия тут ни при чем, военнослужащие просто выполняют приказы. А те люди, которые возводят напраслину на армию, просто не любят Россию (фрагмент интервью).
9. Только благодаря нынешнему правительству мы, наконец, достигли некоторой стабилизации экономики. Именно поэтому правительство ни в коем случае нельзя сейчас менять. Я призываю вас проголосовать за нашу партию, поскольку в противном случае мы обрекаем себя на нестабильность в экономике, обострение всех конфликтов, гражданскую войну! (из речи политика).
10. Подозреваемый был или однокурсником или знакомым потерпевшего (из речи на суде).

**Задание 9 Прочитайте и проанализируйте тексты. Используя материал для справок, определите вид общения в указанных примерах. Заполните правый столбец.**

*Материал для справок*

Коммуникация – общение, обмен мыслями, информацией и т.д., специфическая форма взаимодействия людей в процессе их общей познавательно-

трудовой и другой деятельности. Выделяются следующие виды речевого общения: по положению собеседников относительно друг друга – контактное и дистантное; по наличию / отсутствию посредника – непосредственное и опосредованное; с точки зрения форм существования языка – устное и письменное; с точки зрения организации речи по признаку переменной / постоянной роли собеседников – диалогическое и монологическое; с точки зрения количества участников – межличностное и публичное (массовое); с точки зрения взаимоотношений собеседников – частное и официальное; с точки зрения соблюдения / несоблюдения канона, строгих правил построения, употребления готовых форм – свободное и стереотипное; с точки зрения личностных отношений и оценок при соблюдении или нарушении социального равновесия – кооперативное и конфликтное; по характеру передаваемого содержания – информативное и фатическое (контактоустанавливающее).

Текст	Вид общения
1. В каждом номере вы найдёте 8-10 консультаций и около 40 ответов на сложные вопросы, подготовленные специалистами Минфина и Госналогслужбы РФ, аудиторами-практиками по темам: учёт и налоги в АО, МП, ИЧП, в бюджетных, некоммерческих организациях, в промышленности, торговле, строительстве, во внешнеэкономической деятельности, а также советы юриста и аудитора (из газеты).	
2. Здравствуйте, Алешенька! Так я Вас много лет мысленно называю, дорогой Алексей Гаврилович! Наконец решила буквами изобразить мое обращение. Только что отметили мне пятьдесят лет. Для женщины это все, рубеж, с которого отныне могу не стесняясь признаваться во всем, все женские секреты сняты. Господи – пятьдесят! Никогда не думала, что доживу до такого (Д.Гранин).	
3. Здравствуйте, очень приятно познакомиться. Вы здесь работаете? Вы не находите, что сегодня весьма теплая погода? Метеорологи, как обычно, что-то напутали и пообещали дождь, однако это, к счастью, не так.	
4. Но если говорить о пении, то однажды Вы сами обмолвились, что «дилетантизм – вещь опасная»? – А	

я и не берусь делать то, что мне не свойственно и лежит за пределами профессии. Никогда не пела вне спектакля или фильма, и эта наша программа – тоже не «отдельное пение Фрейндлих». Если бы на афишах я обозначила свой «певческий концерт» – это и был бы дилетантизм. (Из интервью с А. Фрейндлих в «Комсомольской правде»).

5. Уважаемый Юрий Петрович! В день Вашего юбилея примите наши искренние поздравления и наилучшие пожелания счастья, здоровья, творческих успехов и долголетия! Ваши коллеги.
6. Ой, Люсь, говори погромче! Что-то тебя совсем не слышно. Люсь, ты здесь? Нас разъединили? Да, да, теперь лучше слышу. Я уже все тебе сказала. Целую. Пока.
7. – Вы тут что расселись! Молодёжь называется! Не видите, старик еле живой стоит, а вы и не уступите, не дадите сесть! Совести нет совсем! – Не приставай, тётка! Мы тоже с работы едем, устали как собаки!

**Задание 10 Прочитайте и проанализируйте примеры фрагментов выступлений. Используя материал для справок, определите, какие приёмы используют авторы. Заполните правый столбец.**

*Материал для справок*

Приемы привлечения внимания аудитории: изложение цели и задачи выступления; обращение к событию, времени, месту, известному историческому эпизоду, к борьбе, конфликту, противоречиям между людьми; ссылка на общеизвестный и общедоступный источник информации; использование риторического вопроса; прием сопереживания; возбуждение любопытства; рассказ о себе, своем личном опыте, случае из собственной жизни; ссылка на свое эмоциональное состояние; демонстрация какого-либо предмета; изложение парадоксальной ситуации; цитирование афоризма, точки зрения авторитетной личности, концепции ведущего специалиста, ученого; постановка проблемного вопроса и ответ на него; обращение к жизненно важным интересам слушателей; вопросно-ответный ход рассуждения.

Фрагмент выступления

1. Многие люди задают вопрос: почему картина Малевича «Чёрный квадрат» считается шедевром? Ведь такое нарисовать может каждый, таланта тут не нужно... Но «такое

Приемы

и я могу нарисовать» — это, в общем-то, мнение дилетанта. Во-первых, маслом по холсту не рисуют, а пишут. Во-вторых, повторить эту картину невозможно. «Чёрный квадрат» Малевича — это своего рода математическая формула. Как творчество поэта Велимира Хлебникова или как японский сад камней.

2. Для первобытного человека «людьми» были лишь члены его племени. Все остальные были врагами или злыми демонами. Для греков все негреки были варварами. Для христиан все нехристиане были язычниками, для мусульман — те, кто не следовал заветам пророка Магомета, — «неверными». Для европейцев XVIII и даже XIX века всё остальное человечество было скопищем дикарей. Для нас, людей XXI века, знающих своё прошлое, каждый человек на земном шаре принадлежит к единой семье — ЧЕЛОВЕЧЕСТВУ.
3. «Всё, о Люцилий, не наше, а чужое, только время наша собственность. Природа предоставила в наше владение только эту вечно текущую и непостоянную вещь, которую, вдобавок, может отнять у нас всякий, кто этого захочет... Люди решительно ни во что не ценят чужого времени, хотя оно единственная вещь, которую нельзя вернуть обратно при всём желании». Так писал Сенека в самом начале нашей эры, в 50-м году от Рождества Христова.
4. И ещё совсем недавно я наконец-то понял, что это стремление любить и было действием души моей, и душа — это и значит — любовь. А сколько всего мы храним недостойного среди сокровищ нашей души!
5. Людей какой профессии больше всего на свете? Молва гласит: врачей. А вот статистика всех времён буквально вопиёт против этого утверждения.
6. Всем известно, что археологические изыскания требуют больших средств, отнимают много времени и сил. А нужны ли они? Стоит ли тратить такие усилия только ради того, чтобы уточнить какую-нибудь дату, или расшифровать древний текст, или обнаружить ещё одну стоянку первобытного человека?
7. Есть мудрая старая пословица: хочешь иметь друга - будь им. Иначе: потрудись душой для находящегося рядом человека. Не пожалей ни времени, ни своих чувств, ни своих сил.
8. Почему люди всё время недовольны телевидением, этим величайшим даром цивилизации? Потому что это дар данайцев. В нас бунтует подавленная, не находящая реализации часть нашего живого существа. Даже в

новогоднюю ночь, как невольники на галерах, мы прикованы к телеэкранам и видеоманитофонам, неспособные сами ни петь, ни плясать, ни кричать, ни смеяться, ни играть, ни разыгрывать друг друга, — фактически не общаемся, а только смотрим, смотрим, в промежутках немного пьём и жуём, жуём, жуём.

9. Таким ярким цветком, который медленно, на протяжении десятилетий, расцветал и распускался в душе Блока, было чувство родины, ощущение России как Родины.
10. В сотый раз спросим себя: кто же должен прививать людям вкус, чувство меры, бережное отношение к родному языку? А заодно — и уважительное отношение к человеку, с которым разговариваешь? Кто, если не мы сами?!

#### **Литература, рекомендуемая для изучения темы**

1 Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий : учебное пособие / Л. И. Богданова. – М. : Флинта : Наука, 2011. – 125 с. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/57882>.

2 Воронцова, Т. А. Элементарная стилистика : учебно-методическое пособие / Т. А. Воронцова; УдГУ. – Ижевск : Изд-во «Удмуртский университет», 2008. – 130 с. – Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/andle/123456789/4592/2009129.pdf>.

3 Кожина, М. Н. Стилистика русского языка : учебник / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. – 4-е изд., стереотип. – М. : Флинта : Наука, 2008. – 464 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/83211>.

4 Купина, Н. А. Основы стилистики и культуры речи : практикум для студентов-филологов / Н. А. Купина, О. А. Михайлова. – М. : Флинта : Наука, 2004. – 296 с.

5 Клушина, Н. И. Стилистика публицистического текста / Н. И. Клушина. – М. : Изд-во МГУ, 2008. – 244 с.

6 Райская, Л. М. Лекции по русскому язык и культуре речи / Л. М. Райская. – Томск : Изд-во Томского политехнического университета, 2009. – 148 с.

7 Рогова, К. А. Стилистика современного русского языка : учебно-методический комплекс по курсу / К. А. Рогова // Информационно-образовательный интернет-портал «Звуковая энциклопедия русской культуры». – Режим доступа: <http://rusmir.philarts.spbu.ru/umk/stilistika>.

## Тестовые задания для контроля

### Вариант 1

*Задание 1. К какой группе индоевропейской семьи языков относится русский язык?*

- А. Иранская.
- Б. Славянская.
- В. Балтийская.

*Задание 2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.*

- А. А'вгустовский.
- Б. Аге'нт.
- В. Анато'м.

*Задание 3. Что из перечисленного является формой существования языка?*

- А. Синоним.
- Б. Жаргон.
- В. Пароним.

*Задание 4. Лексическое значение слова указано неверно в примере.*

- А. Мизантроп - благотворитель.
- Б. Радикал - сторонник решительных действий.
- В. Альтруист - человек, учитывающий в первую очередь интересы окружающих.

*Задание 5. Отметьте слово, употребленное в прямом значении.*

- А. Высокие облака.
- Б. Высокий звук.
- В. Высокая мысль.

*Задание 6. Укажите ряд, в котором представлены архаизмы.*

- А. Урядник, опричник, кафтан.
- Б. Зерцало, ворог, уста.
- В. Префикс, полисемия, фонема.

*Задание 7. Отметьте предложение без речевой ошибки.*

- А. Красивы весной березки в своем подвенечном саване.
- Б. Красота русской природы всегда вдохновляла художников-пейзажистов.
- В. На привале мы читали отрывки из творчества любимых поэтов.

*Задание 8. Укажите предложение, в котором нет нарушения лексической нормы.*

- А. Эта книга имеет двойной характер.
- Б. Модельеры и работники обувной промышленности всегда стремятся к тому, чтобы обувь была красивой и практической.
- В. Экранизировали один за другим разные рассказы Лавренева.

*Задание 9. Определите, в какой последовательности пропущены гласные в словах: нак...вальня, отр...виться, загл...нуть, оч...рстветь*

- А. А-А-И-Е
- Б. О-А-Е-Е
- В. О-А-Я-Е

*Задание 10. В какой из приведенных ситуаций Вы будете использовать местоимение ВЫ при обращении к собеседнику?*

- А. К незнакомому, малознакомому адресату.
- Б. В неофициальной обстановке общения.
- В. К равному и младшему (по положению, возрасту) адресату.

*Задание 11. Согласно правилам речевого этикета, первыми приветствуют...*

- А. Женщина - мужчину.
- Б. Младший (младшая) по возрасту — старшего (старшую).
- В. Ожидающий – опаздывающего.

*Задание 12. Какое приветствие, согласно правилам речевого этикета, следует использовать при встрече в 14.30?*

- А. Доброе утро.
- Б. Добрый день.
- В. Добрый вечер.

*Задание 13. Если не хватает слов, чтобы полностью передать представление, то речь сопровождают (...) жесты.*

- А. Механические.
- Б. Ритмические.
- В. Изобразительные.

*Задание 14. Использование профессионализмов, диалектной лексики, жаргонизмов нарушает (...) речи.*

- А. Понятность.
- Б. Чистота.
- В. Точность.

*Задание 15. (...) – это троп, суть которого заключается в употреблении слова в переносном значении на основе сходства в каком-либо отношении двух предметов или явлений.*

- А. Метонимия.
- Б. Метафора.
- В. Синекдоха.

*Задание 16. Назовите средство выразительности, использованное в предложении:*

- Молодым везде у нас дорога, старикам везде у нас почет.*
- А. Инверсия.

- Б. Параллелизм.
- В. Эллипсис.

## Вариант 2

*Задание 1. Какой язык относится к западнославянской группе?*

- А. Чешский.
- Б. Болгарский.
- В. Хорватский.

*Задание 2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.*

- А. Апартаме'нты.
- Б. Апока'липсис.
- В. Апо'строф.

*Задание 3. Что из перечисленного не является единицей языка?*

- А. Звук.
- Б. Буква.
- В. Морфема.

*Задание 4. Лексическое значение слова указано неверно в примере.*

- А. Перманентный - постоянный, непрерывный.
- Б. Вербальный - устный, словесный.
- В. Латентный - частный, неофициальный.

*Задание 5. Отметьте слова, употребленные в прямом значении.*

- А. Вялый лимон.
- Б. Вялая походка.
- В. Живой (активный) ребенок.

*Задание 6. Укажите ряд, в котором представлены историзмы.*

- А. Ланиты (щеки), выя (шея), десница (правая рука).
- Б. Баско (хорошо, красивый), векша (белка), курень (казачий дом).
- В. Кольчуга, гусар, продналог.

*Задание 7. Отметьте предложение без речевой ошибки.*

- А. Весной линяют зайцы и синицы, а у куниц появляется наследство.
- Б. Специалисты нашего оздоровительного центра обладают как традиционными, так и новейшими методами диагностики.
- В. Северный полюс долгое время оставался недоступным для исследователей.

*Задание 8. Отметьте вариант, в котором нарушена норма лексической сочетаемости слов.*

- А. Выражать опасения.
- Б. Взыскать материальный ущерб.
- В. Заслужить уважение.

*Задание 9. Выберите нужную последовательность написания:*

*ч...тко, ж...нглер, теч...т, перц...вый, истоц...нность.*

А. Е-О-Е-О-Е

Б. Е-Е-Е-О-О

В. О-О-Е-Е-Е

*Задание 10. В какой из приведенных ситуаций Вы будете использовать местоимение ВЫ при обращении к собеседнику?*

А. К хорошо знакомому адресату.

Б. В официальной обстановке общения.

В. При дружеском, фамильярном, интимном отношении к адресату.

*Задание 11. Правила речевого этикета нарушаются, если первыми приветствуют...*

А. Член делегации - ее руководителя (независимо - своя делегация или зарубежная).

Б. Младший по должности - старшего.

В. Женщина - мужчине.

*Задание 12. Какое приветствие, согласно правилам речевого этикета, следует использовать при встрече в 18.30?*

А. Доброе утро.

Б. Добрый день.

В. Добрый вечер.

*Задание 13. Если одних слов недостаточно по каким-либо причинам (повышенная эмоциональность говорящего, невладение собой, несобранность, нервозность, неуверенность в том, что адресат все понимает), то речь сопровождают (...) жесты.*

А. Механические.

Б. Ритмические.

В. Изобразительные.

*Задание 14. Использование вульгарной лексики, слов-паразитов, бранной лексики нарушает (...) речи.*

А. Понятность.

Б. Чистота.

В. Точность.

*Задание 15. (...) – это троп, суть которого заключается в употреблении названия одного предмета вместо названия другого предмета на основании внешней или внутренней связи между ними (по смежности).*

А. Метонимия.

Б. Метафора.

В. Синекдоха.

*Задание 16. Назовите средство выразительности, использованное в предложении:*

*Во всех окнах – любопытные, на крышах – мальчишки (А.Н. Толстой).*

- А. Инверсия.
- Б. Параллелизм.
- В. Эллипсис.

### Вариант 3

*Задание 1. Какой язык не относится к южнославянской группе?*

- А. Болгарский.
- Б. Сербский.
- В. Украинский.

*Задание 2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.*

- А. Ара'хис.
- Б. Банты'.
- В. Ба'ржа.

*Задание 3. Какого типа знаков не существует?*

- А. Искусственный.
- Б. Натуральный.
- В. Естественный.

*Задание 4. Выберите слово (один из паронимов), являющееся синонимом указанному.*

**ЗАБАВНЫЙ -**

- А. Комический.
- Б. Комедийный.
- В. Комичный.

*Задание 5. Отметьте, где допущена ошибка в синонимическом ряду.*

- А. Конфуз, замешательство, стыд, смятение, смущение.
- Б. Катастрофа, крушение, авария.
- В.хлопотать, просить, покровительствовать, ходатайствовать.

*Задание 6. Укажите ряд, в котором представлены диалектизмы.*

- А. Прикид, косить, въезжать.
- Б. Авиаконцерн, пиар, дайджест.
- В. Баско (хорошо, красивый), векша (белка), курень (казачий дом).

*Задание 7. Укажите предложение без речевой ошибки.*

- А. Из рассады картофеля можно вырастить урожай, не уступающий урожаю, получаемому при обычном способе посадки клубнями.

Б. Люди давно мечтали о покорении этих двух континентов - Арктики и Антарктики.

В. Автор хрестоматии написал аннотацию.

*Задание 8. Отметьте вариант, в котором не нарушена норма лексической сочетаемости слов.*

А. Удовлетворять современным потребностям.

Б. Заслужить уважение.

В. Предпринять меры.

*Задание 9. Выберите нужную последовательность написания приставок на З и С:*

*бе...перебойный, бе...чинствовать, и...менничество, ра...капывать, ро...пись.*

А. С-С-С-З-З

Б. С-С-З-С-С

В. З-З-С-С-С

*Задание 10. В какой из приведенных ситуаций Вы будете использовать местоимение ВЫ при обращении к собеседнику?*

А. В неофициальной обстановке общения.

Б. К хорошо знакомому адресату.

В. При подчеркнута вежливом, сдержанном отношении к адресату.

*Задание 11. Правила речевого этикета нарушаются, если первыми приветствуют...*

А. Входящий – находящихся в помещении.

Б. Младшая по возрасту женщина - мужчину, который значительно старше ее.

В. Старший по должности - младшего.

*Задание 12. Какое приветствие, согласно правилам речевого этикета, следует использовать при встрече в 10.30?*

А. Доброе утро.

Б. Добрый день.

В. Добрый вечер.

*Задание 13. Если необходимо усилить впечатление и воздействовать на слушателя дополнительно и наглядно, то речь сопровождают (...) жесты.*

А. Механические.

Б. Ритмические.

В. Изобразительные.

*Задание 14. Смешение в речи паронимов, омонимов, многозначных слов ведет к нарушению (...) речи.*

А. Понятность.

Б. Чистота.

В. Точность.

*Задание 15. (...) – это троп, суть которого заключается в переносе значения с одного явления на другое по признаку количественного отношения между ними: употребление названия целого вместо названия части, общего вместо частного и наоборот.*

А. Метонимия.

Б. Метафора.

В. Синекдоха.

*Задание 16. Назовите средство выразительности, использованное в предложении:*

*Офицер – из пистолета, Теркин – в мягкое штыком (Твардовский).*

А. Инверсия.

Б. Параллелизм.

В. Эллипсис.

#### Вариант 4

*Задание 1. Какой язык относится к восточнославянской группе?*

А. Болгарский.

Б. Русский.

В. Польский.

*Задание 2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.*

А. Барме'н.

Б. Бензопрово'д.

В. Безу'держный.

*Задание 3. Характеризуется набором языковых форм, нарушающих нормы литературного языка...*

А. Диалект.

Б. Жаргон.

В. Просторечие.

*Задание 4. Выберите слово (один из паронимов), являющееся синонимом указанному.*

РЕШАЮЩИЙ -

А. Критический.

Б. Критичный.

В. Критикующий.

*Задание 5. Отметьте синонимический ряд, в котором нет ошибки.*

А. Обыкновенный, обычный, рядовой, заурядный, ординарный, бездарный.

Б. Подарок, дар, подношение, презент, гостинец.

В.хлопотать, просить, покровительствовать, ходатайствовать.

*Задание 6. Укажите ряд, в котором представлены жаргонизмы.*

А. Фанера (фонограмма), хвост (не сданный в срок экзамен), кирпич (дорожный знак).

Б. Зерцало, ворог, уста.

В. Префикс, полисемия, фонема.

*Задание 7. Укажите предложение без речевой ошибки.*

А. И те, кто придут на фестиваль, не пожалеют о потерянном времени.

Б. Нередко зрители становятся свидетелями острейших дуэлей многих сильных спортивных команд мира.

В. Необходимо сравнить результаты третьего обследования и предыдущих.

*Задание 8. Укажите предложение, в котором нет нарушения лексической нормы.*

А. В начале конференции трибуна была представлена гостям для приветствий.

Б. Экранизировали один за другим разные рассказы Лавренева.

В. Из-за большого количества приезжих число закоренелых москвичей невелико.

*Задание 9. Укажите вариант с правильным написанием Ы и И после приставок:*

*над...ндивидуальный, об...грать, под...мать, от...менный, пан...сламист*

А. И-Ы-И-Ы-Ы

Б. Ы-Ы-Ы-Ы-И

В. И-Ы-И-Ы-И

*Задание 10. В какой из приведенных ситуаций Вы будете использовать местоимение ТЫ при обращении к собеседнику?*

А. К хорошо знакомому адресату.

Б. К равному и старшему (по положению, возрасту) адресату.

В. При подчеркнуто вежливом, сдержанном отношении к адресату.

*Задание 11. Правила речевого этикета нарушаются, если первыми приветствуют...*

А. Старший (старшая) по возрасту - младшего (младшую).

Б. Член делегации - ее руководителя (независимо - своя делегация или зарубежная).

В. Мужчина - женщину.

*Задание 12. Какое приветствие, согласно правилам речевого этикета, следует использовать при встрече в 20.30?*

А. Доброе утро.

Б. Добрый день.

В. Добрый вечер.

*Задание 13. Подчеркивают логическое ударение, замедление и ускорение речи, место пауз, т.е. то, что обычно передает интонация, (...) жесты.*

А. Механические.

Б. Ритмические.

В. Изобразительные.

*Задание 14. Смешение в речи паронимов, омонимов, многозначных слов ведет к нарушению (...) речи.*

А. Понятность.

Б. Чистота.

В. Точность.

*Задание 15. Стилистическая фигура, заключающаяся в повторении одних и тех же элементов в начале каждого параллельного ряда (стиха, строфы, прозаического отрывка).*

А. Антитеза.

Б. Эпифора.

В. Анафора.

*Задание 16. Назовите средство выразительности, использованное в предложении:*

*Вокруг стояла звонкая тишина.*

А. Ирония.

Б. Оксюморон.

В. Литота.

## Вариант 5

*Задание 1. Какой язык относится к южнославянской группе?*

А. Словацкий.

Б. Белорусский.

В. Хорватский.

*Задание 2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.*

А. Благове'ст.

Б. Безумо'лчный.

В. Боя'знь.

*Задание 3. Имеет характерный набор фонетических, грамматических и лексических различий...*

А. Диалект.

Б. Просторечие.

В. Жаргон.

*Задание 4. Лексическое значение слова указано неверно в примере.*

А. Демагог - человек, старающийся создать себе популярность среди народных масс недостойными средствами.

Б. Неофит - новообращенный в какую-либо религию.

В. Мизантроп - благотворитель.

*Задание 5. Отметьте ряд, где нет синонимов.*

А. Горький, подгорелый.

Б. Благородный, великодушный.

В. Напрасный, тщетный.

*Задание 6. Укажите ряд, в котором представлены термины.*

А. Прикид, косить, въезжать.

Б. Инверсия, пунктуация, фразеологизм.

В. Закурсивить (выделить курсивом), ябедники (самозаписывающиеся устройства), забурить (пробурить скважину).

*Задание 7. Укажите предложение, в котором нет нарушения лексической нормы.*

А. Девочка будет играть главную роль в фильме «Голубой портрет».

Б. Экспертизу писем поручили сотруднику криминального отделения милиции.

В. Хорошо наезженный проселок был густо испещрен свежими отпечатками покрышек автомашин.

*Задание 8. Отметьте вариант, в котором не нарушена норма лексической сочетаемости слов.*

А. Неослабная помощь.

Б. Не играет значения.

В. Повышать мастерство.

*Задание 9. Определите, в какой последовательности пропущены гласные в словах: ф... соль, с... наторий, ярм...рка, мак...роны.*

А. А-А-А-А

Б. А-О-О-А

В. А-А-О-О

*Задание 10. В какой из приведенных ситуаций Вы будете использовать местоимение ТЫ при обращении к собеседнику?*

А. К незнакомому, малознакомому адресату.

Б. При дружеском, фамильярном, интимном отношении к адресату.

В. В официальной обстановке общения.

*Задание 11. Правила этикета НЕ нарушаются, если первыми для рукопожатия руку протягивают...*

- А. Женщина - мужчине.
- Б. Младший (младшая) по возрасту - старшему (старшей).
- В. Младший по должности - старшему.

*Задание 12. Какое приветствие, согласно правилам речевого этикета, следует использовать при встрече в 12.30?*

- А. Доброе утро.
- Б. Добрый день.
- В. Добрый вечер.

*Задание 13. Отвлекают внимание слушателя от содержания речи, мешают ее восприятию (нередко бывают результатом волнения говорящего, свидетельствуют о его неуверенности в себе) (...) жесты.*

- А. Механические.
- Б. Ритмические.
- В. Изобразительные.

*Задание 14. Закон (...) требует, чтобы в ходе рассуждения человек не осуществлял подмену понятий.*

- А. Закон непротиворечия.
- Б. Закон тождества.
- В. Закон достаточного основания.

*Задание 15. Стилистическая фигура, служащая для усиления выразительности речи путем резкого противопоставления понятий, мыслей, образов.*

- А. Антитеза.
- Б. Эпифора.
- В. Анафора.

*Задание 16. Назовите средство выразительности, использованное в предложении:*

*Отколе, умная, бредешь ты, голова? (Крылов) (в обращении к ослу)*

- А. Ирония.
- Б. Оксюморон.
- В. Литота.

## Учебный словарь паронимов

Абонемент – абонент

Артистический – артистичный

Бедный – бедственный

Безответный – безответственный

Болотистый – болотный

Благодарный – благодарственный

Благотворительный – благотворный

Бывший – бывлой

Вдох – вздох

Вековой – вечный

Великий – величественный

Восполнить – дополнить – заполнить – наполнить – переполнить –  
пополнить

Враждебный – вражеский

Выбирая – избирая

Выгода – выгодность

Выдача – отдача – передача – раздача

Выплата – оплата – плата – уплата

Выплатить – заплатить – оплатить – отплатить – уплатить

Вырастить – нарастить – отрастить

Выращивание – наращивание – отращивание

Высокий – высотный

Гарантийный – гарантированный

Гармонический – гармоничный

Глинистый – глиняный

Годичный – годовалый – годовой

Гордость – гордыня

Гуманизм – гуманность

Гуманистический – гуманитарный – гуманный  
Двоичный – двойной – двойственный – двойкий – сдвоенный –  
удвоенный  
Действенный – действительный – действующий  
Деловитый – деловой – дельный – дяческий  
Демократичный – демократический  
Диктант – диктат  
Дипломатический – дипломатичный  
Длинный – длительный  
Добротный – добрый  
Доверительный – доверчивый  
Дождевой – дождливый  
Драматический – драматичный  
Дружеский – дружественный – дружный  
Единичный – единственный  
Желанный – желательный  
Жестокий – жёсткий  
Жизненный – житейский  
Жилищный – жилой  
Загородить – огородить – оградить – отгородить – перегородить  
Занизить – понизить – снизить  
Заплатить – оплатить  
Заполнить – наполнить – переполнить  
Заполнен – наполнен – переполнен  
Зачинатель – зачинщик  
Звериный – зверский  
Звуковой – звучный  
Зрительный – зрительский  
Изобретательный – изобретательский  
Информативный – информационный – информация –

информированность  
Иронический – ироничный  
Искусный – искусственный  
Исполнительный – исполнительский  
Исходный – исходящий  
Каменистый – каменный  
Комфортабельный – комфортный  
Конный – конский  
Коренастый – коренной – корневой  
Костный – костяной  
Красочный – красящий – крашенный  
Лакированный – лаковый  
Ледовый – ледяной  
Лесистый – лесной  
Личностный – личный  
Микроскопический – микроскопичный  
Мороженный – морозильный – морозный  
Надеть – одеть  
Наличие – наличность  
Напоминание – упоминание  
Невежа – невежда  
Нестерпимый – нетерпеливый – нетерпимый  
Неудачный – неудачливый  
Обвинённый – обвинительный  
Обрывок – отрывок  
Обхватить – охватить  
Ограничить – отграничить – разграничить  
Оклик – отклик  
Органический – органичный  
Отборный – отборочный

Отклонение – уклонение  
Отклоняться – уклоняться  
Отличать(-ся) – различать(-ся)  
Отличие – различие  
Памятливый – памятный  
Перетерпеть – претерпеть  
Покупательный – покупательский – покупной  
Популистский – популярный  
Почтенный – почтительный – почётный  
Практический – практичный  
Предоставить – представить  
Представительный – представительский  
Признанный – признательный  
Продуктивный – продуктовый  
Производительный – производственный – производительность  
Просветительский – просвещённый  
Публицистический – публицистичный  
Пугливый – пуганый  
Раздражение – раздражительность  
Ритмический – ритмичный  
Романтический – романтический  
Скрытый – скрытый  
Словарный – словесный  
Сопротивление – сопротивляемость  
Соседний – соседский  
Сравнимый – сравнительный  
Сценический – сценичный  
Технический – техничный  
Удачливый – удачный  
Униженный – унижительный

Фактический – фактичный

Хищнический – хищный

Царский – царственный – царствующий

Целый – цельный – целостный

Экономический – экономичный – экономный

Эстетический – эстетичный

Этический – этичный

Эффективный – эффектный

Эффективность – эффектность

## Справочный материал по орфоэпии и учебный словарь

Важной стороной орфоэпии является ударение, то есть звуковое выделение одного из слогов слова. Ударение на письме обычно не обозначается, хотя в отдельных случаях (при обучении русскому языку нерусских) его принято ставить.

Отличительные особенности русского ударения - его разноместность и подвижность. Разноместность заключается в том, что ударение в русском языке может быть на любом слогослова (книга, подпись - на первом слоге; фонарь, подполье - на втором; ураган, орфоэпия - на третьем и т. д.). В одних словах ударение фиксировано на определённом слоге и непередвигается при образовании грамматических форм, в других - меняет своё место (сравните: тОнна-тОнны и стенА-стЕну-стЕнам и стенАм). Последний пример демонстрирует подвижность русского ударения. В этом и состоит объективная трудность усвоения акцентных норм. «Однако, - как справедливо отмечает К.С. Горбачевич, - если разноместность и подвижность русского ударения и создают некоторые трудности при его усвоении, то зато эти неудобства полностью искупаются возможностью различать с помощью места ударения смысл слов (мУка-мука, трУсит-трусИт, погрУженный на платформу - погружЁнный в воду) и даже функционально-стилистическую закреплённость акцентных вариантов (лаврОвый лист, но в ботанике: семейство лАвровых).

Особенно важной в этом плане представляется роль ударения как способа выражения грамматических значений и преодоления омонимии словоформ». Как установлено учёными, большая часть слов русского языка (около 96%) отличается фиксированным ударением. Однако оставшиеся 4% и являются наиболее употребительными словами, составляющими базисную, частотную лексику языка. Приведём некоторые правила орфоэпии в области ударения, которые помогут предупредить соответствующие ошибки.

### Ударение в именах прилагательных

У полных форм имён прилагательных возможно только неподвижное ударение на основе или на окончании. Вариативность этих двух типов у одних и тех же словоформ объясняется, как правило, прагматическим фактором, связанным с разграничением малоупотребительных или книжных прилагательных и прилагательных частотных, стилистически нейтральных или даже сниженных. В самом деле, малоупотребительные и книжные слова чаще имеют ударение на основе, а частотные, стилистически нейтральные или сниженные - на окончании.

Степень освоенности слова проявляется в вариантах места ударения: кружкОвый и кружковОй, запАсный и запаснОй, околзЕмный и околземнОй, мИнусовый и минусовОй, очИстый и очистнОй. Подобные слова не включаются в задания ЕГЭ, так как оба варианта считаются правильными.

И всё же выбор места ударения вызывает затруднения чаще всего в кратких формах прилагательных. Между тем есть довольно последовательная норма, согласно которой ударный слог полной формы ряда употребительных

прилагательных остаётся ударным и в краткой форме: красИвый-красИв-красИва-красИво-красИвы; немЫслимый-немЫслим- немЫслима-немЫслимо-немЫслимы и т. п.

Количество прилагательных с подвижным ударением в русском языке невелико, но они часто используются в речи, и поэтому нормы ударения в них нуждаются в комментариях.

Ударение нередко падает на основу в форме множественного числа, а также в единственном числе в мужском и среднем роде и на окончание в форме женского рода: прАвый- прав - прАво-прАвы-права; сЕрый- сер -сЕро-сЕры-серА; стрОйный- стрОен- стрОино- стрОины -стройнА.

Подобные прилагательные, как правило, имеют односложные основы без суффиксов либо с простейшими суффиксами (-к-, -н-). Однако так или иначе возникает необходимость обращения к орфоэпическому словарю, так как ряд слов «выбивается» из указанной нормы. Можно, например, говорить: длИнны и длиннЫ, свеЖи и свежИ, полны и полнЫ и т. д.

Следует также сказать и о произношении прилагательных в сравнительной степени. Существует такая норма: если ударение в краткой форме женского рода падает на окончание, то в сравнительной степени оно будет на суффиксе -ее: сильнА-сильнЕе, больнА-больнЕе, живА-живЕе, стройнА-стройнЕе, правА-правЕе; если же ударение в женском роде стоит на основе, то в сравнительной степени оно и сохраняется на основе: красИва-красИвее, печАльна-печАльнее, протИвна-протИвнее. То же касается и формы превосходной степени.

### Ударение в глаголах

Одна из наиболее напряжённых точек ударения в употребительных глаголах - это формы прошедшего времени. Ударение в прошедшем времени обычно падает на тот же слог, что и в инфинитиве: сидЕть-сидЕла, стонАть-стонАла, прЯтать-прЯтала, начинАть- начинАла. Вместе с тем группа употребительных глаголов (около 300) подчиняется другому правилу: ударение в форме женского рода переходит на окончание, а в остальных формах остаётся на основе. Это глаголы брать, быть, взять, вить, врать, гнать, дать, ждать, жить, звать, лгать, лить, пить, рвать и др. Рекомендуется говорить: жить - жил -жИло-жИли-жилА; ждать - ждал -ждАло — ждАли-ждалА; лить - лил -лИло-лИли-лила. Так же произносятся и производные глаголы (прожить, забрать, допить, пролить и т. п.).

Исключение составляют слова с приставкой вы-, которая принимает ударение на себя: выЖить-выЖила, выЛить-выЛила, выЗвать-выЗвала. У глаголов класть, красть, слать, послать ударение в форме женского рода прошедшего времени остаётся на основе: слАла, послАла, стлАла.

И ещё одна закономерность. Довольно часто в возвратных глаголах (в сравнении с невозвратными) ударение в форме прошедшего времени переходит на окончание: начАться- началсЯ, началАсь, началОсь, началИсь; принЯться- принялсЯ, принялАсь, принялОсь, принялИсь.

О произношении глагола *звонить* в спрягаемой форме. Орфоэпические словари последнего времени совершенно обоснованно продолжают рекомендовать ударение на окончании: *звонИшь, звонИт, звонИм, звонИте, звонЯт*. Эта традиция опирается на классическую литературу (прежде всего поэзию), речевую практику авторитетных носителей языка.

### **Ударение в некоторых причастиях и деепричастиях**

Наиболее частые колебания ударения фиксируются при произношении кратких страдательных причастий. Если ударение в полной форме находится на суффиксе *-ЁНН-*, то оно остаётся на нём только в форме мужского рода, в остальных формах переходит на окончание: *проведЁнный - проведЁн, проведена, проведёнИ, проведёнО; завезЁнный - завезЁн, завезена, завезёнИ, завезёнО*. Однако носителям языка иногда трудно правильно выбрать место ударения в полной форме. Говорят: «завезенный» вместо *завезЁнный*, «переведенный» вместо *переведЁнный* и т. д. В таких случаях стоит чаще обращаться к словарю, постепенно отработывая правильное произношение.

Несколько замечаний о произношении полных причастий с суффиксом *-Т-*. Если суффиксы неопределённой формы *-о-*, *-ну-* имеют на себе ударение, то в причастиях оно перейдёт на один слог вперёд: *полОть - полОтый, колОть - колОтый, согнУть - согнУтый, завернУть - завёрнутый*.

Страдательные причастия от глаголов *лить* и *пить* (с суффиксом *-т-*) отличаются нестабильным ударением. Можно говорить: *прОлитый и пролИтый, прОлит и пролИт, пролитА (только!), прОлито и пролИто, прОлиты и пролИты; доПитый и допИтый, доПит и допИт, допитА и допИта, доПито и допИто, доПиты и допИты*.

Деепричастия часто имеют ударение на том же слоге, что и в неопределённой форме соответствующего глагола: *вложИв, задАв, залИв, занЯв, запИв, исчерпАв (НЕЛЬЗЯ: исчерпАв), начАв, поднЯв, пожИв, полИв, положИв, понЯв, предАв, предпринЯв, прибыВ, принЯв, продАв, прокляВ, пролИв, пронЯв, пропИв, создАв*.

Ударение в наречиях в основном следует изучать путём запоминания и обращения к орфоэпическому словарю.

### **Имена существительные**

*аэропОрты, неподвижн. ударение на 4-ом слоге*

*бАнты, неподвижн. ударение на 1-ом слоге*

*бОроду, вин.п., только в этой форме ед.ч. ударение на 1-ом слоге*

*бухгАлтеров, род.п.мн.ч., неподвижн. ударение на 2-ом слоге*

*вероисповЕдание, от веру исповЕдать*

*граждАнство*

*дефИс, изнем.яз., где ударение на 2-ом слоге*

*дешевИзна*

диспансЕр, слово пришло из англ. яз. Через посредство франц.яз., где удар. всегда на последнем слоге

договорЕнность

докумЕнт

досУг

еретИк

жалюзИ, из франц. яз., где удар. всегда на последнем слоге

знАчимость, от прил. знАчимый

Иксы, им.п. мн.ч., неподвижн. ударение

каталОг, в одном ряду со словами диалОг, монолОг, некролОг т.п.

квартАл, из нем. яз., где ударение на 2-ом слоге

киломЕтр, в одном ряду со словами

сантимЕтр, децимЕтр, миллимЕтр...

кОнусы, кОнусов, неподвиж. Ударение на 1-м слоге во всех падежах в ед. и мн.

ч.

корЫсть

крАны, неподвижн. ударение на 1-ом слоге

кремЕнь, кремнЯ, удар. во всех формах на последнем слоге, как и в слове огОнь

лЕкторы, лЕкторов, см. слово бант(ы)

лыжнЯ

мЕстностей, род.п. мн.ч., в одном ряду со словоформой пОчестей, чЕлюстей...,

ноновостЕй

мусоропровОд, в одном ряду со словамигазопровОд, нефтепровОд,

водопровОд

намЕрение

нарОст

нЕдруг

недУг

некролОг, см. каталОг

нЕнависть

нОвости, новостЕй, но: см. мЕстностей

нОготь, нОгтя, неподвижн. ударение во всехформах ед.ч.

Отрочество, от Отрок- подросток

партЕр, из франц. яз., где удар.всегда напоследнем слоге

портфЕль

пОручни

придАное

призЫв, в одном ряду со словами позЫв,отзЫв (посла), созЫв, но: ОтзЫв

(напубликацию)

свЁкла

сирОты, им.п.мн.ч., ударение во всех формахмн.ч. только на 2-ом слоге

срЕдства, им.п.мн.ч.

созЫв, см. призЫв

стАтуя

столЯр, в одном ряду со словами маляЯр,доЯр, школяЯр...

тамОжня

тОрты, тОртов

цемЕнт

цЕнтнер

цепОчка

шАрфы, см. бАнты

шофЁр, в одном ряду со словами киоскЁр,контролЁр...

экспЕрт, из франц. яз., где ударение всегда на последнем слоге

### **Имена прилагательные**

вернА, краткое прилаг. ж.р.

знАчимый

красИвее, прил.инареч. в сравн.ст.

красИвейший, превосх.ст.

кУхонный

ловкА, краткое прилаг. ж.р.

мозаИчный

оптОвый

прозорлИва, *краткое прилаг. ж.р., в одном ряду со словами смазлИва, суетлИва, болтлИва...*, но: прожОрлива

слИвовый, *образовано от слИва*

### Глаголы

баловАть, *в одном ряду со словами баловАться, избаловАть, разбаловАть...*, но: бАловень судьбы

братЬ-бралА

брАться-бралАсь

взять-взялА

взЯться-взялАсь

включИть-включИшь,

включИт, включИм

влИться-влилАсь

ворвАться-ворвалАсь

воспринЯть-воспринялА

воссоздать-воссоздалА

вручИть-вручИт

гнать-гналА

гнАться-гналАсь

добрАть-добралА

добрАться-добралАсь

дождАться-дождалАсь

дозвонИться-дозвонИтся,

дозвонЯтся

дозИровать

ждать-ждалА

жИться-жилОсь

закУпорить  
занЯть-зАнял, занялА,  
зАняло, зАняли  
заперЕть-заперлА  
заперЕться-заперлАсь( на ключ, на замок ит.п.)  
звать-звалА  
звонИть-звонИшь, звонИт,  
звонИм  
исчЕрпать  
клАсть-клАла  
клЕить  
крАсться-крАлась  
лгать-лгалА  
лить-лилА  
лИться-лилАсь  
наврАть-навралА  
наделИть-наделИт  
надорвАться-надорвалАсь  
назвАться-назвалАсь  
накрениТЬся-накрениТся  
налиТЬ-налилА  
нарвАть-нарвалА  
насорИть-насорИт  
начАть-нАчал, началА, нАчали  
обзвонИть-обзвонИт  
облегчИть-облегчИт  
облИться-облилАсь  
обнЯться-обнялАсь  
обогнАть-обогналА  
ободрАть-ободралА

ободрИть

ободрИться-ободрИшься

обострИть

одолжИть-одолжИт

озлОбить

оклЕить

окружИть-окружИт

опломбироваТЬ, в одном ряду со словами *формироваТЬ, нормироваТЬ, сортироваТЬ, премироваТЬ...*

опОшлить

освЕдомиться-освЕдомишься

отбЫть-отбылА

отдАть-отдалА

откУпорить-откУпорил

отозвАть-отозвалА

отозвАться-отозвалАсь

перезвонИть — перезвонИт

перелИть-перелилА

плодоносИть

повторИть-повторИт

позвАть-позвалА

позвонИть-позвонИшь-позвонИт

полИть-полилА

положИть-положИл

понЯть-понялА

послАть-послАлА

прибЫть-прибЫл-прибылА-прибЫло

принЯть-прИнял-прИняли-принялА

принУдить

рвать-рвалА

сверлИть-сверлИшь-сверлИт

снять-снялА

создАть-создалА

сорвАть-сорвалА

сорИть-сорИт

убрАть-убралА

убыстрИть

углубИть

укрепИть-укрепИт

чЕрпать

щемИть-щемИт, защемИт

щЁлкать

### Причастия

балОванный

включённЫй-включЁн, см. низведЁннЫй

довезЁннЫй

зАгнутЫй

зАнятЫй-занятА

зАпертЫй-запертА

заселЁннЫй-заселенА

избалОванный, см. балОванный

кормЯщИй

кровоочАщИй

молящИй

нажИвшИй

нажИтЫй-нажитА

налившИй-налитА

нанЯвшИйся

начАвшИй

начАтЫй

начатА  
низведЁнный-низведЁн, см. *включЁнный...*  
ободрённый-ободрЁн-ободренА  
обострЁнный  
отключённый  
определЁнный-определЁн  
отключЁнный  
повторЁнный  
поделЁнный  
понЯвший  
прИнятый  
приручЁнный  
прожИвший  
снЯтый-снятА  
сОгнутый

### **Деепричастия**

балУясь  
закУпорив  
начАв  
начАвшись  
отдАв  
поднЯв  
понЯв  
прибЫв  
создАв

### **Наречия**

вОвремя  
добелА  
дОверху

донЕльзя

дОнизу

дОсуха

завИдно, *в значении сказуемого*

зАгодня, *разговорное*

зАсветло

зАтемно

красИвее, *прил. и нареч. в сравн. ст.*

навЕрх

надОлго

ненадОлго

## Список использованных источников

- 1 Асадов А.Н. Культура делового общения: учебное пособие / А.Н. Асадов, Н.Н. Покровская, О.А. Косалимова. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2010. – 156 с.
- 2 Балашова Л. В. Русский язык. Правописание. Фонетика и орфография, синтаксис и пунктуация, культура общения / Л. В. Балашова, В. В. Дементьев. – М. : Лицей, 2009. Режим доступа: <http://www.licey.net/russian/map>
- 3 Белокурова С. П. Словарь литературоведческих терминов / С. П. Белокурова. – СПб. : Паритет, 2005. – 320 с.
- 4 Бороздина Г.В. Психология делового общения: учебное пособие / Г.В.Бороздина. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 224 с.
- 5 Введенская Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – М. :Кно-Рус, 2012. – 424 с.
- 6 Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И. Б. Голуб. – М.:Логос, 2010. – 432с.
- 7 Голуб И. Б. Стилистика русского языка / И. Б. Голуб. – М. : Рольф, 2001. 448 – с.
- 8 Голуб И.Б. Упражнения по стилистике русского языка: учебное пособие / И. Б. Голуб. – М.:Рольф, 2001. – 240 с.
- 9 Колтунова М. В. Язык и деловое общение: Нормы, риторика, этикет : учеб.пособие для вузов / М. В. Колтунова. – М. : ОАО «НПО "Экономика"», 2000. – 271 с.
- 10 Кузин Ф. А. Культура делового общения: практическое пособие / Ф. А.Кузин. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Ось-89, 2002. – 320 с.
- 11 Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум [Электронный ресурс]. – 4-е изд. – М.: Флинта; Наука, 2000. – Режим доступа: <http://www.grammar.ru>.
- 12 Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под общ.ред. В. Д. Черняк; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2012. – 496 с.

13 Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2012. – 383 с.

14 Русский язык. Орфоэпические нормы / Информационно-образовательный интернет-портал «ЕГЭ. Русский язык». – Режим доступа: [http:// egerus.ru /prepare/ context/ orfoepica \\_ new.html](http://egerus.ru/prepare/context/orfoepica_new.html).

15 Скрипникова Н. Н. Лингвистика текста : учеб.пособие для студентов специальности 030602 «Связи с общественностью» / Н. Н. Скрипникова. – Воронеж. гос. арх.-строит. ун-т. – Воронеж, 2005. – 71 с.

16 Солганик Г. Я. Практическая стилистика русского языка : учеб.пособие для студ. филол. и жур. фак. высш. учеб. заведений [Текст] / Г. Я. Солганик. – М. : Издательский центр «Академия», 2006. – 304 с.

17 Солганик Г. Я. Стилистика текста : учебное пособие [Текст] / Г. Я. Солганик. – 6-е изд. – М.: Флинта; Наука, 2005. – 256 с.

18 Солганик Г. Я. Стилистика современного русского языка и культура речи : учеб.пособие [Текст] / Г. Я. Солганик, Т. С. Дроняева. – М. : Академия, 2002. – 256 с.

Рабочая тетрадь

Наталья Валентиновна Егорова

**РУССКИЙ ЯЗЫК И  
КУЛЬТУРА РЕЧИ**

ISBN 978-5-7410-1758-6

