

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра менеджмента

Е.И. Куценко

УПРАВЛЕНИЕ ПОРТФЕЛЕМ ПРОЕКТОВ И СЕТЕВОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Оренбург
2018

УДК 005.8 (076.5)
ББК 65.291.217я7
К 95

Рецензент – кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента
Л.А. Солдатова

Куценко, Е.И.
К 95 Управление портфелем проектов и сетевое моделирование : методические указания / Е.И. Куценко; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург : ОГУ, 2018. – 61 с.

Методические указания включают: общие положения и требования к курсовой работе; структуру и рекомендации по содержанию работы, использованию литературы и источников информации; тематику курсовых работ; примерные планы работ; учебно-методическое обеспечение.

Методические указания предназначены для выполнения курсовой работы по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Антикризисное бизнес-регулирование».

УДК 005.8 (076.5)
ББК 65.291.217я7

© Куценко Е.И., 2018
© ОГУ, 2018

Содержание

Введение	4
1 Общие положения и требования к курсовой работе	6
2 Выбор темы курсовой работы	10
3 Выполнение курсовой работы	13
4 Структура и содержание курсовой работы.....	15
5 Критерии оценки курсовой работы	27
6 Требования к оформлению курсовой работы.....	29
7 Примерная тематика курсовых работ	31
8 Порядок защиты курсовой работы	45
9 Обеспечение конфиденциальности материала.....	48
10 Литература, рекомендуемая для выполнения курсовой работы	53
10.1 Основная литература.....	53
10.2 Дополнительная литература.....	54
10.3 Периодические издания	56
10.4 Интернет-ресурсы	57
Заключение.....	57
Список использованных источников	61

Введение

Методические указания для выполнения курсовой работы по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, предназначены для обучающихся направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Антикризисное бизнес-регулирование».

В соответствии с учебным планом направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Антикризисное бизнес-регулирование») обучающиеся при изучении курса «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» для формирования практических навыков и умений должны выполнить курсовую работу, которая является одной из форм самостоятельной работы обучающихся.

Цель курсовой работы – закрепление теоретических знаний и их адаптация к современным условиям. Выполнение курсовой работы позволяет расширить знания обучающегося, усилить понимание им существа изучаемых проблем, формировать убеждение в необходимости постоянного творческого, исследовательского развития.

Основными задачами выполнения курсовой работы обучающимися являются: систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний; развитие умений и навыков работы с различными видами специальной литературы; применение усвоенных знаний при решении конкретных научных и практических задач; развитие навыков самостоятельной работы; применение усвоенных знаний для разработки рекомендаций по совершенствованию управления проектами и сетевого моделирования; выявление уровня подготовленности к самостоятельной работе в современных условиях.

Дисциплина «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: М.1.Б.2 Принятие решений и управленческая ответственность, М.1.Б.4 Клиентоориентированные коммуникации и технологии.

Постреквизиты дисциплины: М.1.В.ОД.7 Современные методы управления, М.1.В.ДВ.3.1 Бизнес-планирование проектов, М.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, М.2.В.П.2 Преддипломная практика.

В процессе выполнения курсовой работы обучающийся приобретает необходимые навыки: умение отбирать и критически оценивать нужный материал, пользоваться специальной литературой, анализировать имеющиеся данные, сопоставлять факты, делать теоретические и практические выводы.

Выполнение курсовой работы направлено на формирование следующих профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПВО):

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7).

Настоящие методические указания предназначены для обеспечения повышения качества процессов подготовки и защиты курсовой работы по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование», содержат инструктивные материалы и рекомендации по выполнению соответствующих этапов исследования.

1 Общие положения и требования к курсовой работе

Особое внимание при изучении дисциплины «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» уделяется выполнению самостоятельной творческой работы обучающихся, развитию навыков самостоятельного мышления с опорой на авторитетные мнения или имеющиеся факты. Важной формой развития навыков самостоятельной научной работы является выполнение обучающимися исследовательских работ, в частности, курсовых работ.

Курсовая работа является завершающим этапом изучения дисциплины «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование». Цель курсовой работы по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» заключается в углублении и конкретизации знаний обучающихся по основам сетевого моделирования как метода декомпозиции основных работ в проекте, формирование научно-прикладного аппарата дисциплины, ее основных категорий, методологических особенностей и базовых принципов, условий повышения эффективности реализации проектной деятельности под влиянием тенденций развития внешней и внутренней среды. Курсовая работа позволяет обучающимся расширить круг привлекаемой информации по выбранной теме, а также изучить те разделы курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ознакомительном порядке.

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» - один из основных этапов учебного процесса в системе подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Антикризисное бизнес-регулирование»).

Курсовая работа должна быть написана на основе тщательно проработанных научных источников, собранного и обработанного практического материала.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование по выбранной теме, отличается критическим подходом к изучению литературных источников.

Материал используемых литературных источников должен быть проработан, органически увязан с выбранной обучающимся темой; изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, сопоставлениями, расчетами, графиками, таблицами.

При написании курсовой работы должны быть обобщены теоретические материалы по выбранной теме с использованием соответствующего обоснования. Работа завершается конкретными выводами и практическими рекомендациями обучающегося.

Курсовая работа должна содержать теоретический и практический материал по отдельным вопросам организации производства на предприятии. Основное требование при выполнении курсовой работы - умение увязать теоретические вопросы с практической деятельностью отдельных предприятий. Курсовая работа должна выполняться на материалах конкретных предприятий, промышленных организаций, может быть рассмотрена на примере региона и содержать элементы самостоятельных исследований.

Курсовая работа по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» должна отвечать следующим требованиям:

- содержание курсовой работы должно соответствовать утвержденной теме и сформулированным целям. Характерной ошибкой обучающихся при написании курсовой работы является стремление вложить в содержание как можно больше предметного материала, что затрудняет достижение цели исследования. В результате не удастся полностью раскрыть тему курсовой работы и получить обоснованные результаты;

- содержать элементы теоретического и практического исследования.

Курсовая работа не может быть простой компиляцией и состоять из фрагментов различных статей и книг. Она должна быть научным завершённым материалом,

иметь факты и данные, раскрывающие взаимосвязь между явлениями, процессами, аргументами, действиями и содержать нечто новое: обобщение обширной литературы, материалов эмпирических исследований, в которых появляется авторское видение проблемы и ее решение.

Этому общетеоретическому положению подчиняется структура курсовой работы, ее цель, задачи, методика исследования и выводы. В связи с этим курсовая работа не должна состоять из набора текстов учебников, учебных пособий или нормативно-правовых документов. Теоретические исследования проводятся на основе анализа литературных источников, соответствующих нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы организации производства на предприятии.

В результате теоретического и практического исследования должны быть выявлены несоответствия, противоречия, нерешенные вопросы в исследуемой области и, по возможности, предложены пути их решения:

- курсовая работа должна быть написана грамотным и одновременно понятным языком, с использованием терминологии организации производства. Следует обратить внимание на стиль изложения, обеспечить точность формулировок, лаконичную форму выражения мысли. Материал излагается от третьего лица с соблюдением четкой логической последовательности;

- курсовая работа должна содержать наглядный материал (таблицы, графики, диаграммы, схемы). Наглядность представляется либо в тексте содержания работы, либо выносится в приложения;

- темы курсовых работ разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедры менеджмента в соответствии с научно-исследовательской проблемой кафедры и научным интересом каждого преподавателя. После чего на заседании кафедры утверждаются темы курсовых работ и научные руководители. Изменение тем курсовых работ возможно только через процедуру решения кафедры;

- курсовая работа допускается к защите при соблюдении ряда условий:

содержание работы полностью соответствует утвержденной теме; работа выполнена в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

Таким образом, выполнение курсовой работы позволяет выявить у обучающихся: уровень освоения теоретического материала; степень самостоятельности в проведении исследования по выбранной теме; умение делать выводы, разрабатывать рекомендации по повышению эффективности организации производства на предприятии (объекте исследования).

При выполнении курсовой работы, обучающийся должен понимать роль преподавателя. Преподаватель выступает в качестве консультанта и научного руководителя курсовой работы, но не соавтора. Преподаватель в рамках консультирования и руководства выполнением курсовой работы осуществляет следующую работу: утверждает тему курсовой работы; оказывает помощь в разработке плана курсовой работы; рекомендует необходимую литературу; указывает на ошибки в формулировках и стиле изложения, выводах, структуре изложения и оформлении материала; составляет отзыв на выполненную курсовую работу; проводит защиту курсовых работ.

2 Выбор темы курсовой работы

Выбор темы курсовой работы является важным этапом и во многом определяет успех ее написания и защиты. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы обучающегося, его удовлетворенности ходом исследовательской деятельности и полученными результатами, оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки обучающегося.

Выбор темы курсовой работы осуществляется обучающимся самостоятельно. Основанием для выбора темы являются указания преподавателя и перечень тем курсовых работ. Выбранную тему обучающийся обязан согласовать с преподавателем.

Примерный перечень тем курсовых работ предлагается преподавателем в начале курса, не позднее второй недели. На выбор темы обучающемуся выделяется одна календарная неделя.

Обучающийся, исходя из своих научных интересов, может, по согласованию с преподавателем, предложить собственную тему курсовой работы, которая должна соответствовать проблематике той дисциплины, в рамках которой работа выполняется.

Выбор темы работы должен основываться на первичном изучении содержания проблемы. Только в этом случае он окажется осознанным, что является важной предпосылкой успешного написания работы. Основная сложность при выборе темы может заключаться в том, что этот выбор и, отчасти, написание работы происходит в процессе изучения предмета, а не по его окончании. В связи с этим обучающемуся целесообразно обратиться к консультациям преподавателя, который направит поиск обучающегося в нужное русло, но в то же время они не заменят работы обучающегося на стадии выбора темы. Если тема курсовой работы не выбрана обучающимся, она назначается заведующим кафедрой менеджмента.

Процедура утверждения темы курсовой работы следующая: оформление обучающимся заявления на имя заведующего кафедрой менеджмента; назначение руководителей курсовых работ из числа преподавателей кафедры; получение задания на выполнение курсовой работы.

После утверждения темы курсовой работы обучающийся осуществляет поиск литературных источников. Ими могут быть:

- научные и научно-популярные книги;
- словари, статистические сборники, справочники и энциклопедии;
- книги классиков (по рассматриваемой проблеме);
- документы и источники;
- иностранная литература;
- депонированные рукописи и диссертации;
- интернет - источники;
- библиографические указатели.

Общие правила выбора источников – соответствие теме работы и актуальность (новизна). Следует отметить, что отличие документов от источников состоит в следующем. Источник – текст, который необходимо исследовать, объект исследования (текст исследуемого автора, законодательство и другие нормативные документы). Документ в данном случае представляет собой исследовательский текст, что предполагает необходимость грамотного его цитирования.

Курсовая работа выполняется и защищается в сроки, определенные учебным графиком. Качество и содержание курсовой работы позволяет выявить общую теоретическую подготовку обучающегося и уровень владения им специальными знаниями и навыками, необходимыми для эффективного осуществления будущей профессиональной деятельности.

Обучающийся должен научиться следующим элементарным приемам:

- находить нужную литературу и обрабатывать ее (прежде всего, обнаруживать в различных публикациях важные для него идеи и фиксировать их - конспектировать или реферировать, цитировать);

- сопоставлять различные точки зрения на конкретную проблему и осуществлять выбор самой для него подходящей точки зрения (наилучшим образом объясняющей явления, которые исследуются);

- собирать фактический материал и осуществлять такую его классификацию, при которой во всем массиве приводимых примеров были бы четко видны их общие и частные свойства или характеристики;

- интерпретировать отдельные примеры с той теоретической позиции, которую обучающийся занимает по отношению к исследуемому им материалу;

- письменно излагать те идеи, с которыми обучающийся столкнулся в результате знакомства с фактическим материалом и публикациями (это наиболее сложный момент);

- осуществлять общее структурирование текста: выделять в курсовой работе разделы и параграфы, употреблять цитаты и делать ссылки на имеющиеся публикации, составлять библиографию.

3 Выполнение курсовой работы

Работа над курсовой работой с научным руководителем начинается сразу же после выбора темы работы с подбора литературы по избранной теме. Научный руководитель рекомендует обучающемуся основную базовую литературу, являющуюся обязательной при разработке данной темы - монографии, фундаментальные научные статьи.

На предварительную проработку опубликованной литературы должно отводиться 1-2 недели.

Следующим этапом работы обучающегося с научным руководителем является составление на основе предварительного ознакомления с обязательной литературой рабочего плана курсовой работы. План курсовой работы должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер, в нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы. После составления обучающимся рабочего плана и получения задания от научного руководителя на подбор материалов по теме курсовой работы обучающийся приступает к детальному изучению обязательной литературы.

В процессе подбора литературы обучающемуся необходимо создавать собственную картотеку. На каждый научный источник открывается отдельная библиографическая карточка, в которой последовательно указываются: автор, название книги (статьи), название издательства (для статей название периодического издания или сборника статей), год издания (для журнальных статей также указывается номер журнала). На обороте библиографической карточки полезно помещать аннотацию, отражающую краткое содержание источника информации.

В картотеку целесообразно включать все научные источники, по теме курсовой работы, изданные за последние пять лет. Детальное изучение обучающимся источников научной литературы заключается в их конспектировании и систематизации.

Характер конспектов определяется возможностью использования данного материала в будущей курсовой работе. Это могут быть выписки, цитаты, краткое изложение содержания научного источника или характеристика фактического материала. Систематизация получаемых сведений проводится по основным разделам курсовой работы, предусмотренных планом. Работа по подбору литературы предполагает систематические консультации с научным руководителем, обязательное согласование с ним всего списка подобранной литературы, а также обсуждение проработанного материала. После того, как тщательно изучена и проработана собранная по теме литература, возможны некоторые изменения первоначального варианта плана курсовой работы.

Одним из наиболее ответственных и трудных этапов при подготовке курсовой работы является сбор и обработка фактического материала. Этот этап работы выполняется обучающимся самостоятельно в соответствии с индивидуальным заданием научного руководителя и отражает специфику исследуемой темы курсовой работы.

4 Структура и содержание курсовой работы

При оформлении курсовой работы необходимо соблюдать общепринятые требования. Работа выполняется на листах формата А4, без рамки, с соблюдением полей. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в оглавлении. Каждая глава работы начинается с новой страницы. Новый параграф можно начинать на той же странице, на которой закончился предыдущий через 2 интервала, если на этой странице кроме заголовка поместится несколько строк текста.

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Используемые в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов в пересказе и цитаты в обязательном порядке должны сопровождаться ссылками на использованные работы.

Структура курсовой работы должна состоять из следующих частей: введение, основная часть, состоящая из трех глав, содержащих вопросы и заключение. Кроме того, структура курсовой работы включает дополнительные элементы: титульный лист, задание, аннотацию, содержание, список использованных источников, рецензию научного руководителя.

Независимо от выбранной темы курсовая работа должна иметь следующую структуру и объем – таблица 1.

Курсовая работа включает 39-46 страниц рукописного или машинописного текста, выполненного через одинарный интервал, число строк на странице 42-45, число символов в одной строке – не менее 70.

Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой.

Таблица 1 - Структура и объем курсовой работы

Наименование разделов	Объем, количество страниц
Титульный лист	1
Задание	1
Аннотация	1
Содержание	1
Введение	1,5-2
Теоретическая часть	10-12
Аналитическая часть	10-12
Расчетная (рекомендательная)	10-12
Заключение	1,5-2
Список использованных источников (не менее 35 наименований)	2
Приложения (не менее 2-х)	-
Итого	39-46

Особое внимание следует уделить логичности перехода от параграфа к параграфу и наличию в каждом из них вывода по рассмотренному вопросу.

Курсовая работа должна состоять из следующих частей:

а) введение (актуальность темы работы, цель и задачи, объект и предмет исследования, методы исследования, информационная база);

б) теоретическая часть, содержащая аналитический обзор литературы по теме исследования, обоснование выбранных методов работы и прочие теоретические аспекты работы;

в) аналитическая часть (экономический анализ, исследование состояния объекта, результаты исследования, выявленные проблемы развития объекта исследования);

г) практическая часть (разработки обучающегося по совершенствованию деятельности объекта исследования; оценка социально-экономической эффективности, рекомендации по решению исследуемой задачи и др.);

- заключение (основные выводы по работе, направления дальнейшего совершенствования исследования);

- список использованных источников (не менее 35 наименований);

- приложения (не менее 2-х).

Для обеспечения более четкого и организованного процесса написания курсовой работы рекомендуется составить примерный график ее выполнения. В графике указываются примерные временные рамки основных этапов выполнения курсовой работы.

Примерный календарный план-график работы для семестра обучения длительностью 17 недель представлен в таблице 2.

Таблица 2- План-график выполнения курсовой работы

Этапы выполнения курсовой работы	Номер учебной недели																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Выбор темы курсовой работы и согласование с преподавателем курса и руководителем	+																
Выдача задания на курсовую работу	+																
Подбор литературы по теме		+															
Написание постановки проблемы и согласование ее с преподавателем курса		+															
Подготовка плана работы		+															
Разработка методики исследования			+														
Сбор вторичных и первичных данных			+														
Обработка информации и анализ результатов				+													
Оформление введения				+													
Теоретическая часть курсовой работы					+	+	+										
Аналитическая часть курсовой работы								+	+	+							
Практическая часть курсовой работы											+	+	+				
Заключение														+			

Продолжение таблицы 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Оформление списка использованных источников														+			
Оформление приложений работы														+			
Представление работы на проверку руководителю														+			
Доработка по замечаниям															+		
Подготовка презентации к курсовой работе															+		
Защита курсовой работы																+	
Резерв времени																	+

Титульный лист является первым листом курсовой работы. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе указывают классификационный код. Пример оформления титульного листа курсовой работы приведен в приложении [Ф СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#)

Пример структуры обозначения письменных студенческих работ представлен в [СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#)

Задание на выполнение курсовой работы должно включать: наименование кафедры; фамилию и инициалы обучающегося; направление подготовки; наименование дисциплины; тему курсовой работы; цель и задачи курсовой работы; исходные данные для курсовой работы и краткое содержание работы; перечень вопросов, подлежащих разработке; перечень графического материала; дату выдачи и получения задания на выполнение работы.

Задание на выполнение курсовой работы подписывается научным руководителем, обучающимся. Задание на выполнение курсовой работы располагается после титульного листа, не нумеруется, но включается в общее количество листов.

Образец оформления задания на выполнение курсовой работы приведен в приложении X [СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#)

Аннотация к курсовой работе - это описание документа в лаконичной форме с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы, новизны и других особенностей. Аннотация информирует об основных моментах и позволяет быстро составить предварительное мнение о работе. Аннотация должна соответствовать научному стилю оформления и не иметь малопонятных терминов и сложных синтаксических конструкций.

Аннотация к курсовой работе должна включать: тему; исследуемые вопросы; чему уделено в работе большое место; на что необходимо обратить внимание; что подробно расписано в работе; какие приводятся результаты; с какой точки зрения курсовая работа представляет интерес; количество листов текста, рисунков, таблиц и приложений. Аннотация является третьим листом текстовой части работы объемом 1/3-1/2 страницы (листа).

Образец оформления аннотации к курсовой работе приведен в приложении И [СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#)

Содержание включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков. После заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы, на которой начинается данный структурный элемент. Элемент курсовой работы «Содержание» размещают после аннотации, начиная с нового листа. Рекомендуется делать содержание курсовой работы автособираемым.

Пример оформления содержания приведен в приложении К [СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#)

Во **введении** обосновывается выбор темы курсовой работы, показывается ее

актуальность, теоретическая разработанность темы, формулируются цель, задачи, объект, предмет, информационная база и методы исследования работы. Актуальность темы - это определение важности исследуемой проблемы, аргументация необходимости ее исследования, раскрытие реальной потребности в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций.

Степень разработки темы - это краткий анализ литературы по теме с указанием, какие стороны (элементы) проблемы раскрыты в отдельных источниках. Обзор литературы касается не всей проблемы, а узкой темы, выбранной обучающимся.

После изложения степени разработки темы конкретизируется цель исследования и задачи, которые обучающийся решает при написании курсовой работы.

Цель курсовой работы – конечный результат, которого хотел бы достичь обучающийся при завершении своей работы. Формулировку цели исследования можно начинать с традиционно-принятых слов: выявить...; установить...; обосновать...; уточнить...; объяснить...; доказать...; разработать....

Основные задачи - это выбор путей и средств, для достижения цели в соответствии с исследуемой темой. Задачи отражают поэтапное достижение цели и являются планом для написания основной части курсовой работы.

Количество задач должно быть 6-8. Задачи обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Объект исследования – это предприятие на примере которого рассматривается тема курсовой работы.

Информационная база курсовой работы представляет собой научную литературу по выбранной теме исследования; учебники и учебные пособия, которые в системном порядке излагают основные проблемные и актуальные вопросы теории, практики организации производства в России, в странах с развитой рыночной экономикой.

Предмет исследования - это процесс или явление, которое познается, исследуется в работе (например, механизм организации производства, процессы

организации и оперативного управления производством, методы управления инструментальным хозяйством предприятия и т.п.); конкретная часть объекта или конкретный аспект проблемы, занимаясь рассмотрением которого авторами познается целостный объект, обозначаются и выделяются его характерные свойства. Предмет исследования зачастую очень близок с выбранной обучающимся темой курсовой работы или полностью с ней совпадает.

Далее следует описание методов исследования, которыми пользовался обучающийся при написании курсовой работы. Методами написания курсовой работы могут быть: метод анализа и синтеза, исторический метод, метод сравнения, метод проведения интервью или опроса (если обучающийся использовал их в практической части), наблюдения, экспертные, математические и другие.

Элемент курсовой работы «Введение» размещают на отдельном листе после содержания. Введение оформляется в виде текстового материала, без графических иллюстраций и формул.

В **«Теоретической части»** курсовой работы на основе краткого литературного обзора необходимо сформулировать теоретический подход к решению поставленных во введении задач. Изложение теоретических положений и методик не должно вестись в отрыве от предмета исследования и поставленных перед ним задач. Это означает, что в данном разделе обучающийся обосновывает применимость рассматриваемых моделей и методик, классифицирует избираемое направление совершенствования методов анализа деятельности предприятия и его окружения с позиций теории организации производства на предприятии.

Важным условием успешного раскрытия избранной темы является ознакомление с материалами, опубликованными в периодических изданиях, таких, как «Вопросы экономики», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент в России и за рубежом», «Методы менеджмента качества», «Право и экономика», «Проблемы теории и практики управления», «Российское предпринимательство», «Справочник экономиста», а также специализированные интернет-порталы: «База данных инвестиционных проектов российских предприятий» (www.ivr.ru),

«Корпоративный менеджмент» (www.cfin.ru/business-plan/samples/index.shtml), «Бюро проектов» (projectbureau.ru), «Национальная ассоциация управления проектами» (www.sovnet.ru), «Онлайн-сервис для совместной работы над проектами» (www.basecamp.com), «Сервис для управления проектами» (<https://ru.smartsheet.com>) и пр.

Излагая суть применяемых методик, используя формулы и цитируя различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки на первоисточники, указывая в квадратных скобках номер источника из списка.

В процессе работы над теоретической главой курсовой работы целесообразно не только изучить имеющиеся литературные источники по проблеме исследования, но и выявить сходства и различия точек зрения различных авторов, дать их анализ и обосновать собственную позицию по тем или иным аспектам.

Кроме этого, одним из обязательных условий успешной защиты курсовой работы является наличие в работе собственной точки зрения и критического анализа существующих теоретических подходов с позиции обучающегося.

«Аналитическая часть» курсовой работы должна стать логическим продолжением теоретической части, предполагает внедрение методов и инструментов, предложенных в первой части курсовой работы для проведения анализа деятельности объекта исследования, определения основных положений исследуемой темы. Важным является проявить исследовательский характер при выполнении курсовой работы.

Данная часть должна содержать организационно-экономическую характеристику выбранной обучающимся организации, практическое применение предложенных методов и построение моделей управления проектами, основные выводы по результатам исследования.

Результаты анализа должны быть представлены в виде таблиц, графиков и диаграмм.

Таким образом, аналитическая часть курсовой работы должна включать:

- характеристику объекта исследования как системы, состоящей из экономической, технологической, социальной и других подсистем;
- анализ внешней среды объекта исследования (состояние конкуренции; характеристика потребителей; особенности рынка);
- исследование основных технико-экономических показателей деятельности объекта исследования за последние три года, выявление закономерностей их изменения, определение причины данных изменений;
- анализ абсолютных и относительных показателей деятельности объекта исследования в соответствии с темой курсовой работы;
- выявление основных закономерностей их изменения, определение факторов и их значения, вызывающие указанные выше изменения;
- формулирование основных проблем деятельности объекта исследования в соответствии с темой курсовой работы.

Материалами для анализа могут быть планы работы предприятия, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная обучающимся.

Информация, служащая основой для анализа результатов деятельности предприятия, должна быть достаточно полной и достоверной. Это позволит качественно проанализировать технико-экономическое состояние предприятия, выявить имеющиеся резервы его развития, наметить направления их использования, а также устранить выявленные недостатки управления предприятием.

Необходимо избегать ненужных сведений, отбирая только те из них, которые в дальнейшем будут использованы в процессе выполнения курсовой работы.

Анализ результатов деятельности объекта исследования следует проводить с помощью современных методов обработки информации и привлечением материально-технической базы университета.

В «Практической части» курсовой работы, используя данные и результаты

анализа организации, на основе избранных (созданных) методик, формулируется основное содержание исследуемой темы, и обосновываются предложения по ее реализации на объекте исследования. Должны быть представлены разработки обучающегося по совершенствованию деятельности объекта исследования.

Для последующего обоснования конструктивных предложений необходимо выбрать систему показателей, обосновать критериальные значения и построить модель оценки эффективности предложенных методик.

Эффективность может оцениваться как экономическая, так и социальная, экологическая, научно-техническая (в соответствии с целевой установкой и задачами исследования).

Таким образом, практическая часть курсовой работы должна включать:

- выявление направлений совершенствования деятельности объекта исследования, реализуемых как во внешней, так и во внутренней среде объекта, а также исследуемой темы на примере организации;

- описание последовательности действий, связанных с разработкой плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования и исследуемой темы;

- основные положения плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования и изучаемой темы;

- реализация плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования и выбранной темы курсовой работы.

При подготовке данной главы курсовой работы необходимо учитывать основные принципы менеджмента: системного подхода, т.е. учета всех или большинства взаимообусловленных задач управления объектом; комплексного подхода с позиции оперативного и стратегического управления объектом; динамичности, предусматривающего регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменившимися условиями работы объекта исследования, содержанием деятельности субъекта управления, а также с методами выполнения работ в области менеджмента.

Разработка плана мероприятий предлагает, что на основании анализа, выявления имеющихся недостатков в деятельности объекта исследования и направлений устранения проблем, обучающийся приводит достаточно полные и аргументированные рекомендации, которые в свою очередь должны быть конкретными и экономически обоснованными.

Для расчета экономической эффективности предлагаемых к внедрению мероприятий должна быть выбрана методика и дано ее теоретическое обоснование.

Оценка эффективности мероприятий должна охватывать группы показателей в следующих направлениях: определение перспектив развития предприятия; оценка эффективности проектного управления на примере объекта исследования в разрезе исследуемой темы; обоснование возможности продолжения работ по совершенствованию деятельности объекта исследования.

В заключении, как правило, суммируются результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из содержания работы, подчеркивают ее практическую значимость, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования в этой области знания. Указывается, на сколько глубоко решены поставленные задачи. Важно, чтобы в заключении была отражена позиция автора относительно проблемы исследования.

При формулировании выводов, как в заключении, так и в тексте работы, следует придерживаться следующих рекомендаций. Выводы должны быть четкими и краткими. Они должны носить форму утверждения.

Не следует включать в формулировку выводов их обоснование, оно должно содержаться в предшествующем изложении, а также перегружать цифровыми данными и частностями. Выводы должны быть немногочисленны и отражать основное содержание результатов работы.

Список использованных источников указывается в конце текстовой части курсовой работы (перед приложениями). В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте работы.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок в тексте, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Ссылки в тексте приводят в квадратных скобках. Пример – [5], [7, 8, 9], [8-13, 44-56].

Допускается располагать сведения об источниках в списке: в алфавитном порядке; по разделам; по видам источников.

При составлении списка в алфавитном порядке и наличии в нем источников на разных языках образуются дополнительные алфавитные ряды, которые приводят в следующей последовательности: на русском языке, на языках с кириллическим алфавитом, на языках с латинским алфавитом, на языках с оригинальной графикой.

Нумерация источников в списке сохраняется сквозная. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82, сокращения слов – по ГОСТ 7.11, ГОСТ Р 7.0.12.

Список использованных источников должен включать не менее 35 наименований источников за последние пять лет, обязательно включая источники текущего года. Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается оформлять в виде приложений, количество которых должно быть не менее двух.

Приложения – это материал, дополняющий основную часть курсовой работы. В качестве приложений могут выступать отчетность организаций, графики, таблицы, схемы, анкеты и другие материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст курсовой работы, но не включенные в ее основную часть. Приложения придают работе наглядность и убедительность. В имеющихся в работе приложениях в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте. Приложения должны быть пронумерованы. Приложения следует оформлять как продолжение курсовой работы на листах, следующих за списком использованных источников.

После получения курсовой работы руководитель составляет письменную рецензию. Рецензия руководителя курсовой работы подписывается с указанием, должности, ученой степени и звания.

5 Критерии оценки курсовой работы

К защите курсовых работ допускаются обучающиеся, выполнившие все требования и рекомендации, представившие законченную и оформленную работу за 14 дней до защиты на кафедру менеджмента научному руководителю.

Курсовая работа, подготовленная без соблюдения правил, изложенных в рекомендациях к подготовке, оформлению и выполнению курсовых работ, к защите не допускается.

Защита курсовой работы происходит на кафедре менеджмента.

Процедура защиты состоит из сообщения обучающегося об основном содержании работы (краткое обоснование выбора темы, характер изученности проблемы, задачи и результаты исследования, выводы, рекомендации) на основе подготовленной презентации по материалам курсовой работы, ответов обучающегося на вопросы.

Оценивается курсовая работа по 4-х балльной системе:

- **«отлично»**, если выполнены все требования к написанию и защите курсовой работы: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

- **«хорошо»**, если выполнены требования к курсовой работе и ее защите, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем курсовой работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

- **«удовлетворительно»**, если имеются существенные отступления от требований к выполнению курсовой работы.

В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании курсовой работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

- **«неудовлетворительно»**, если тема курсовой работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

По результатам проверки курсовой работы выставляется оценка. Работа положительно оценивается при условии соблюдения перечисленных выше требований. В том случае, если работа не отвечает предъявляемым требованиям (не раскрыты тема или отдельные вопросы плана, изложение материала поверхностно, отсутствуют выводы), то она возвращается автору на доработку.

Обучающийся должен переделать работу с учетом замечаний и предоставить для проверки новый вариант. Если сомнения вызывают отдельные аспекты курсовой работы, то в этом случае они рассматриваются во время устной защиты работы.

После защиты курсовая работа сдается руководителем в архив кафедры менеджмента.

Обучающиеся, не защитившие курсовые работы, не допускаются до сдачи экзамена по данной дисциплине.

6 Требования к оформлению курсовой работы

Текст курсовой работы должен быть набран и оформлен на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word на листах формата А4. Тип шрифта: Times New Roman Cyr, шрифт основного текста – обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов, структурных элементов «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» – полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов – полужирный, размер 14 пт. Межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание текста по ширине.

Все страницы должны быть пронумерованы в нижней части листа в центре. Обязательные поля: левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

Номера таблиц, рисунков, включенных в работу, должны иметь двойной счет: первая цифра свидетельствует о номере раздела, вторая показывает порядковый номер таблицы или рисунка в этом разделе. При этом точку после номера таблицы не ставят. При необходимости краткого пояснения и (или) уточнения содержания таблицы приводят ее наименование, которое записывают с прописной буквы над таблицей после ее номера, отделяя от него тире.

При этом точку после наименования таблицы не ставят. Горизонтальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Пример оформления таблицы приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Календарное планирование проекта по повышению эффективности маркетинговой деятельности

Название работы	Исполнители	Планируемые сроки		
		Дата начала	Длительность, дней	Дата окончания
1	2	3	4	5
1 Формирование проектной группы	Специалисты с разных отделов	20.01.2019	7	27.01.2019

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5
2 Разработка основных моментов будущей работы	Проектная группа	28.01.2019	14	13.02.2019
Наем промоутеров	Специалист по подбору кадров	14.02.2019	30	15.03.2019
Ввод в проект процесса сбора информации bigdata	Программист	23.03.2019	60	25.05.2019
Заключение контракта с «Фогейм»	Юрист	16.06.2019	5	22.06.2019
Изменение ценовой политики	Маркетолог	01.07.2019	40	15.08.2019
Внедрение в реализацию новой ценовой политики	Маркетолог	30.08.2019	68	05.11.2019
Расчет эффективности от выполнения проекта	Бухгалтер	10.11.2019	15	27.11.2019
Завершение проекта				01.12.2019

Разрывы таблиц допускаются, при этом на следующей странице необходимо указать продолжение таблицы.

Пример оформления рисунка представлен на рисунке 1.



Рисунок 1 – Модель жизненного цикла проекта

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста.

7 Примерная тематика курсовых работ

Тема курсовой работы, выбранная обучающимся в начале изучения курса может быть закреплена за ним и сначала найти свое первоначальное отражение в рефератах и докладах, а затем непосредственно в курсовой работе. Выбранная тема исследования может быть продолжена в процессе прохождения производственных практик или стажировки, при выполнении учебно-исследовательских проектов в рамках научной работы обучающегося (студенческий научный кружок), а впоследствии составить основу выпускной квалификационной работы.

Тема курсовой работы должна соответствовать научным направлениям работы кафедры. После выбора темы курсовой работы обучающийся может (по желанию) получить на кафедре предварительную консультацию у преподавателя по содержанию работы (согласовать план), внести, при необходимости, уточнения в название темы.

Приведенный перечень тем курсовых работ является примерным. Обучающиеся могут предлагать свои темы работ, предварительно согласовав их с преподавателем.

Тема курсовой работы выбирается обучающимся самостоятельно с учетом личного практического опыта в соответствии с ниже представленным перечнем.

- 1 Разработка и реализация PR-стратегии продвижения проекта.
- 2 Проектно-ориентированное управление социальным развитием региона.
- 3 Проектная деятельность обучающихся как средство формирования социальной активности.
- 4 Проект организации эффективной системы управления персоналом организации.
- 5 Совершенствование управления основными фондами организации на основе разработки и реализации проекта.
- 6 Проектное управление региональным производственным комплексом.

7 Разработка и реализация проекта сетевого взаимодействия между образовательными организациями.

8 Система управления проектами как инструмент повышения эффективности деятельности предприятия.

9 Диверсификация деятельности предприятия на основе разработки и реализации проекта.

10 Модели, методы и инструменты управления портфелем проектов.

11 Сетевые модели управления проектом.

12 Управление портфелем проектов в условиях неопределенности.

13 Анализ практики управления портфелем проектов на предприятиях.

14 Управление рисками проекта, программы и портфеля проектов.

15 Анализ сетей в управлении проектами.

12 Управление портфелем проектов в условиях неопределенности.

13 Анализ практики управления портфелем проектов на предприятиях.

14 Управление рисками проекта, программы и портфеля проектов.

15 Использование сетевых графиков в управлении проектами.

16 Управление портфелем проектов по методу критической цепи.

17 Системный подход в управлении проектами.

18 Ценностно-ориентированное управление проектами в компании.

19 Управление финансовыми потоками организации в ходе реализации проекта.

20 Управление проектом по организации предприятия.

21 Управление проектом по модернизации оборудования.

22 Управление инвестиционным проектом.

23 Управление проектом по реструктуризации предприятия.

24 Управление инновационным проектом.

25 Организационные особенности реализации крупных проектов на территории РФ.

26 Функционально-целевой подход в управлении проектами и портфелями проектов компании.

27 Офис управления проектами: особенности, виды и модели в российских компаниях.

28 Офис управления проектами и его роль в процессе управления портфелями проектов.

29 Построение корпоративной системы управления проектами в компании.

30 Планирование процесса реализации портфеля проектов.

31 Оперативное управления портфелем проектов.

32 Автоматизированные системы управления портфелями проектов.

33 Управление изменениями в крупном проекте.

34 Применение информационных систем для управления проектами.

35 Применение программных продуктов по управлению проектами.

36 Управление проектом с использованием гибких методологий (agile).

37 Инструменты и методы управления рисками проекта.

38 Управление рисками проекта на примере предприятия.

39 Управление рисками инновационного проекта.

40 Финансовый анализ в управлении проектами.

41 Управление портфелем проектов по методу критической цепи.

42 Применение стандартных методов и средств управления проектами при реализации проектов в одной из областей бизнеса.

43 Построение системы управления проектом /портфелем проектов.

44 Разработка системы стратегического управления проектами в компании.

45 Математические модели управления портфелем проектов.

46 Гибкие методологии управления проектами.

47 Корпоративные системы управления проектами.

48 Использование теории ограничений в управлении проектами.

49 Управление портфелем проектов в условиях неопределенности.

50 Управление рисками проекта, программы и портфеля проектов.

51 Построение корпоративной системы управления рисками на предприятии.

52 Управление приоритетным проектом «Безопасные и качественные дороги».

53 Управление приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды».

54 Управление приоритетным проектом «Совершенствование процессов организации медицинской помощи на основе внедрения информационных технологий».

55 Управление приоритетным проектом «Совершенствование организации медицинской помощи новорожденным и женщинам в период беременности и после родов, предусматривающее, в том числе развитие сети перинатальных центров в Российской Федерации».

56 Управление приоритетным проектом «Обеспечение своевременности оказания экстренной медицинской помощи гражданам, проживающим в труднодоступных районах Российской Федерации».

57 Управление приоритетным проектом «Внедрение автоматизированной системы мониторинга движения лекарственных препаратов от производителя до конечного потребителя для защиты населения от фальсифицированных лекарственных препаратов и оперативного выведения из оборота контрафактных и недоброкачественных препаратов».

58 Управление приоритетным проектом «Ипотека и арендное жилье».

59 Управление приоритетным проектом «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

60 Управление приоритетным проектом «Системные меры развития международной кооперации и экспорта».

61 Управление приоритетным проектом «Международная кооперация и экспорт в промышленности».

62 Управление приоритетным проектом «Экспорт продукции АПК».

63 Управление приоритетным проектом «Развитие экспортного потенциала российской системы образования».

64 Управление приоритетным проектом «Комплексное развитие моногородов».

65 Управление приоритетным проектом «Вузы как центры пространства создания инноваций».

66 Управление приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей».

67 Управление приоритетным проектом «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»).

68 Управление приоритетным проектом «Создание современной образовательной среды для школьников».

69 Управление приоритетным проектом «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации».

70 Управление приоритетным проектом «Реформа контрольной и надзорной деятельности».

71 Управление приоритетным проектом «Дикая природа России: сохранить и увидеть».

72 Управление приоритетным проектом «Снижение негативного воздействия на окружающую среду посредством ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде и снижения доли захоронения твердых коммунальных отходов».

В качестве объекта исследования курсовой работы следует выбрать предприятие, на котором обучающийся проходил практику или любое другое, с деятельностью которого обучающийся знаком, сможет получить материалы и документы, необходимые для написания курсовой работы.

Тему необходимо сформулировать для выбранного объекта и согласовать с научным руководителем.

Примерное содержание отдельных тем курсовых работ по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» представлено ниже.

1 Использование сетевых графиков в управлении проектами

Введение

1 Теоретические основы содержания сетевых графиков в управлении проектами

1.1 Понятие и сущность управления проектами

1.2 Принципы построения сетевых графиков

1.3 Значение применения сетевых графиков в управлении проектами

2 Характеристика использования сетевого графика в управление проектами

ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Особенности построения сетевых графиков

2.3 Оценка эффективности использования сетевых графиков в управлении проектами

3 Перспективы использования сетевых графиков в управлении проектами

ООО «.....»

3.1 Разработка рекомендаций по совершенствованию применения сетевых графиков в проектном менеджменте

3.2 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий

Заключение

Список использованных источников

Приложения

2 Управление рисками инновационного проекта

Введение

1 Теоретическое содержание управление рисками инновационного проекта

1.1 Понятие и сущность инновационного проекта

1.2 Методы оценки и анализ рисков. Классификация проектных рисков

1.3 Подходы к оценке эффективности управления рисками инновационного проекта

2 Особенности управления рисками при реализации инновационного проекта ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Анализ управления инновационным проектом на предприятии

2.3 Оценка эффективности управления рисками при реализации инновационного проекта

3 Рекомендации по оптимизации управления рисками инновационного проекта ООО «.....»

3.1 Разработка мероприятий по минимизации степени риска инновационного проекта

3.2 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий в управлении инновационным проектом

Заключение

Список использованных источников

Приложения

3 Управление портфелем проектов в условиях неопределенности

Введение

1 Теоретические основы управления портфелем проектов в условиях неопределенности

1.1 Сущность понятий: «портфель», «управление портфелем проектов»

1.2 Современные стандарты управления портфелем проектов

1.3 Подходы к оценке эффективности управления портфелем проектов в условиях неопределенности

2 Анализ управления портфелем проектов в условиях неопределенности ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Анализ управления портфелем проектов

2.3 Основные проблемы управления портфелем проектов в условиях неопределенности

3 Разработка и обоснование рекомендаций по совершенствованию управления портфелем проектов в условиях неопределенности ООО «.....»

3.1 Направления совершенствования управления портфелем проектов в условиях неопределенности

3.2 Экономическое обоснование авторских рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

4 Управление портфелем проектов по методу критической цепи

Введение

1 Теоретические основы управления портфелем проектов по методу критической цепи

1.1 Портфель проектов: понятие, характеристика, стандарты управления

1.2 Анализ методологических основ управления стоимостью

1.3 Метод критической цепи как метод управления проектами

2 Анализ управления портфелем проектов по методу критической цепи ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Исследование управления портфелем проектов

2.3 Особенности и проблемы управления портфелем проектов по методу критической цепи

3 Разработка и обоснование рекомендаций по совершенствованию управления портфелем проектов по методу критической цепи ООО «.....»

3.1 Направления совершенствования управления портфелем проектов

3.2 Использование метода критической цепи в целях повышения эффективности управления портфелем проектов

Заключение

Список использованных источников

Приложения

5 Управление проектом по реструктуризации предприятия

Введение

1 Теоретическое содержание управления проектом по реструктуризации предприятия

1.1 Понятие и сущность реструктуризации предприятия

1.2 Проектное управление: сущность, принципы и задачи

1.3 Этапы и методы управления проектом по реструктуризации предприятия

2 Анализ управления проектом по реструктуризации ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Исследование иерархической структуры работ проекта по реструктуризации предприятия

2.3 Оценка эффективности управления проектом по реструктуризации предприятия

3 Разработка мероприятий по совершенствованию управления проектом по реструктуризации ООО «.....»

3.1 Направления совершенствования управления проектом по реструктуризации предприятия

3.2 Экономическое обоснование авторских рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

6 Корпоративные системы управления проектами

Введение

1 Теоретическое содержание корпоративных систем управления проектами

1.1 Сущность и принципы корпоративной системы управления проектами

1.2 Автоматизированная информационная система управления проектами

1.3 Методы разработки и реализации проектов по созданию и внедрению корпоративной системы управления проектами

2 Анализ корпоративной системы управления проектами ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Исследование элементов корпоративной системы управления проектами

2.3 Основные преимущества и недостатки корпоративной системы управления проектами

3 Разработка и обоснование рекомендаций по совершенствованию корпоративной системы управления проектами ООО «.....»

3.1 Направления совершенствования корпоративной системы управления проектами

3.2 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий

Заключение

Список использованных источников

Приложения

7 Разработка системы стратегического управления проектами в компании

Введение

1 Теоретические основы разработки системы стратегического управления проектами в компании

1.1 Сущность, цели и задачи стратегического управления проектами в компании

1.2 Элементы системы стратегического управления проектами в компании

1.3 Подходы к оценке эффективности стратегического управления проектами в компании

2 Практическое содержание системы стратегического управления проектами в ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности компании

2.2 Анализ стратегического управления проектами

2.3 Исследование системы стратегического управления проектами

3 Разработка рекомендаций по совершенствованию системы стратегического управления проектами в ООО «.....»

3.1 Направления совершенствования системы стратегического управления проектами

3.2 Экономическое обоснование авторских рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

8 Совершенствование управления основными фондами организации на основе разработки и реализации проекта

Введение

1 Теоретические основы совершенствования управления основными фондами организации на основе разработки и реализации проекта

1.1 Сущность и содержание разработки и реализации проекта

1.2 Основные фонды предприятия: значение, функции, классификация

1.3 Эффективность использования основных фондов организации и показатели их оценки

2 Анализ управления основными фондами ООО «.....» на основе разработки и реализации проекта

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности организации

2.2 Исследование управления основными фондами организации на основе разработки и реализации проекта

2.3 Эффективность использования основных фондов организации и показатели их оценки

3 Разработка рекомендаций по совершенствованию управления основными фондами ООО «.....» на основе разработки и реализации проекта

3.1 Основные направления совершенствования управления основными фондами ООО «.....» на основе разработки и реализации проекта

3.2 Экономическое обоснование авторских рекомендаций

Заключение

Список использованных источников

Приложения

9 Управление проектом с использованием гибких методологий (agile)

Введение

1 Теоретические основы управление проектом с использованием гибких методологий (agile)

1.1 Понятие и сущность проекта, проектной деятельности

1.2 Гибкие методологии управления проектами

1.3 Подходы к оценке эффективности управления проектом с использованием гибких методологий (agile)

2 Особенности управления проектом с использованием гибких методологий (agile) ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Анализ применения гибких методологий управления проектами на предприятии

2.3 Проблемы применения гибких методологий управления портфелем проектов предприятия

3 Разработка и обоснование рекомендаций по управлению проектом с использованием гибких методологий (agile) в ООО «.....»

3.1 Направления совершенствования управления проектом на основе применения гибких методологий (agile) предприятия

3.2 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий

Заключение

Список использованных источников

Приложения

10 Офис управления проектами и его роль в процессе управления портфелями проектов

1 Теоретическое содержание офиса управления проектами и его роль в процессе управления портфелями проектов

1.1 Офис управления проектами: сущность, цели и задачи

1.2 Модели и методы формирования офиса управления проектами

1.3 Содержание этапов оценки эффективности проекта

2 Оценка офиса управления проектами и его роль в процессе управления портфелями проектов в ООО «.....»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия

2.2 Анализ процессов управления портфелями проектов в автоматизированной системе управления портфелями проектов

2.3 Значение офиса управления проектами в процессе управления портфелями проектов предприятия

3 Разработка рекомендаций по совершенствованию офиса управления проектами и его роль в процессе управления портфелями проектов в ООО «.....»

3.1 Предлагаемые пути совершенствования офиса управления проектами на предприятии

3.2 Расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий

Заключение

Список использованных источников

Приложения

8 Порядок защиты курсовой работы

Обучающиеся очной и заочной форм обучения представляют курсовую работу на кафедру в установленный срок. Суть защиты курсовой работы в основном сводится к обоснованию предложений, сформулированных обучающимися по рассматриваемой проблеме. Для этого обучающийся представляет и защищает презентацию своей курсовой работы объемом 9-10 слайдов, выполненную в Microsoft PowerPoint. Иллюстративный материал является непременным атрибутом защиты курсовой работы и позволяет оценить квалификационный уровень обучающегося и значимость проведенных им исследований. Исходя из этого, следует уделить пристальное внимание содержанию иллюстративного материала и его оформлению. Кроме этого, необходимо обеспечить соответствие иллюстративного материала материалу доклада при защите курсовой работы.

При выполнении иллюстративного материала необходимо подготовить: электронный носитель информации («флеш-накопитель») с графическими иллюстрациями, подготовленными для защиты курсовой работы; комплект иллюстраций на бумажном носителе, такой же, как при выполнении иллюстративного материала в виде слайдов. Текст иллюстраций, демонстрируемых на плакатах, слайдах и выполненных с помощью компьютера, должен быть различим с расстояния 4-5 метров.

Обязательно должна быть представлена иллюстрация, кратко характеризующая актуальность темы курсовой работы, цель и задачи исследования, научную новизну и практическую значимость курсовой работы. Рекомендуется подготовить дерево целей, а также алгоритм исследования, место и значимость каждой главы и раздела в общей структуре работы.

Обязательно следует подготовить иллюстрацию, на которой отображена динамика основных технико-экономических показателей деятельности предприятия за три последние года, причем данные, приведенные на иллюстрации, должны быть сопоставимы с учетом инфляционных процессов и позволять выявить тенденции развития объекта исследования. Желательно подготовить лист иллюстративного материала, на котором представлены типовые и авторские методы исследования результатов деятельности предприятия.

При оформлении иллюстративного материала следует помнить, что в курсовой работе ценится не только качественное описание хозяйственных процессов, но и методов анализа количественных показателей деятельности объекта исследования.

Большое значение имеет иллюстрация, характеризующая оценку экономической эффективности предлагаемых к внедрению мероприятий. Практическую значимость проведенных исследований может подчеркнуть иллюстрация о внедрении разработанных мероприятий в практическую деятельность предприятия.

Во время защиты обучающийся должен ответить и на все замечания, сделанные руководителем в тексте курсовой работы. После защиты выставляется одна из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающийся, получив положительную рецензию на курсовую работу от руководителя, должен подготовить доклад, в котором кратко и четко необходимо изложить основные положения работы.

При подготовке доклада следует обеспечить логическое единство материала доклада и иллюстративного материала.

Требования к содержанию доклада на защите курсовой работы: представление темы курсовой работы; актуальность проблемы; предмет исследования; объект исследования; цель работы; задачи исследования; алгоритм исследования; дерево целей; характеристика организации; организационно-функциональная структура управления; характеристика выборочной совокупности

исследования; методы исследования; качественная оценка основных показателей; полученные результаты; основные выводы по проблеме; методические рекомендации; степень внедрения; эффективность внедрения; область применения; перспективность развития направления; ответы на замечания руководителя курсовой работы.

Важно не только написать качественную работу, но и уметь защитить ее, так как высокая оценка руководителя может быть снижена из-за плохой защиты.

9 Обеспечение конфиденциальности материала

В современной российской экономике одним из обязательных условий успеха в бизнесе является обеспечение экономической безопасности предпринимательской деятельности. Одна из главных составных частей экономической безопасности – это информационная безопасность.

В соответствии с действующими Федеральными законами «Об информации, информатизации и защите информации» № 24-ФЗ от 20.02.95 г. и «О государственной тайне» №5485-1 от 21.07.93 в ред. от 01.12.2007 г. и др. регулируются отношения, возникающие при: формировании и использовании информационных ресурсов на основе создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления потребителю документированной информации; создании и использовании информационных технологий и средств их обеспечения; защите информации, прав субъектов, участвующих в информационных процессах и информатизации.

Защите подлежит любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю и иному лицу.

Режим защиты информации устанавливается: в отношении сведений, отнесенных к государственной тайне, уполномоченными органами на основании Закона Российской Федерации «О государственной тайне»; в отношении конфиденциальной документированной информации - собственником информационных ресурсов или уполномоченным лицом на основании федерального закона; в отношении персональных данных - федеральным законом.

Документированные информационные ресурсы, которые используются предпринимателем в бизнесе и управлении фирмой, являются его собственной или частной информацией, представляющей для него значительную ценность. Эта информация составляет интеллектуальную собственность.

Ценность информации может быть стоимостной категорией и характеризовать размер прибыли при ее использовании или размер убытка при ее утрате. Информация часто становится ценной ввиду ее правового значения для предприятия или развития бизнеса, например, учредительные документы, программы и планы, договоры с партнерами и посредниками и т.д. Ценность может проявляться в ее перспективном научном, техническом или технологическом значении.

Обычно выделяется два вида информации, интеллектуально ценной для предприятия: техническая, технологическая (методы изготовления продукции, структура и стоимость основных производственных фондов, программное обеспечение, производственные показатели, рецептуры, результаты испытаний опытных образцов, данные контроля качества и т.п.); деловая (стоимостные показатели, результаты исследования рынка, списки клиентов, экономические прогнозы, стратегия действий на рынке и т.п.).

Ценная информация охраняется нормами права (патентного, авторского, смежных прав и др.), товарным знаком или защищается включением ее в категорию информации, составляющей тайну предприятия.

Состав сведений, составляющих тайну предприятия, фиксируется в специальном перечне, закрепляющем факт отнесения их к защищаемой информации и определяющем срок их конфиденциальности (то есть недоступности для всех) этих сведений, уровень (гриф) их конфиденциальности, список сотрудников предприятия, которым дано право использовать эти сведения в работе.

Дополнительно может составляться перечень документов, в которых эти сведения отражаются (документируются).

Перечни формируются индивидуально каждым предприятием в соответствии с рекомендациями специальной комиссии и утверждаются первым руководителем.

Конфиденциальность отражает ограничение, которое накладывает собственник информации на доступ к ней других лиц, т.е. собственник устанавливает правовой режим этой информации в соответствии с законодательством.

При работе с информацией предприятия следует помнить, что обучающийся является посторонним лицом, т.е. лицом, не имеющим непосредственного отношения к деятельности предприятия и не обладающим правом доступа и использования в своих целях конфиденциальных сведений. Об этом следует помнить, поскольку обучающийся непосредственно может стать виновником утраты - разглашения, утечки, утери информации.

В связи с этим, обучающийся обязан ознакомиться с действующим на объекте исследования перечнем конфиденциальной информации и, чтобы не создавать угрозу утраты ценной информации, должен взять на себя письменное обязательство по защите (о неразглашении) конфиденциальной информации и документов, полученных для работы. Под конфиденциальным (закрытым, защищаемым) документом понимается необходимым образом оформленный носитель документированной информации, содержащий сведения ограниченного доступа или использования, которые составляют интеллектуальную собственность юридического или физического лица.

Конфиденциальные документы включают в себя:

- в государственных структурах – документы, проекты документов и сопутствующие материалы, относимые к служебной информации ограниченного распространения (называемые в чиновничьем обиходе документами для служебного пользования), содержащие сведения, отнесенные к служебной тайне, имеющие рабочий характер и не подлежащие опубликованию в открытой печати;

- в предпринимательских структурах и направлениях подобной деятельности
- документы, содержащие сведения, который их собственник или владелец в соответствии с законодательством имеет право отнести к коммерческой (предпринимательской) тайне, тайне предприятия, тайне мастерства;

- независимо от принадлежности – документы и базы данных, фиксирующие любые персональные (личные) данные о гражданах, а также содержащие профессиональную тайну, технические и технологические новшества (до их патентования), тайну предприятий связи, сферы обслуживания и т.п.

Под персональными данными понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность.

Кроме того, к категории секретной информации относятся такие сведения как: численность и структура персонала, данные об обучении и повышении квалификации кадров, движении кадров и т.п.

Вместе с тем, в соответствии с постановлением Правительства «О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну» от 05.12.91 г. (в ред. от 03.10.2002 № 731), к конфиденциальным документам нельзя относить учредительные документы, уставы предпринимательских структур, финансовую документацию, сведения о заработной плате персонала и другую документированную информацию, необходимую правоохранительным и налоговым государственным органам.

Тем не менее, во избежание правовых последствий за разглашение коммерческой тайны, не рекомендуется в курсовой работе показывать абсолютные значения показателей производственно-хозяйственной деятельности, в особенности затраты на производство, финансовой деятельности, данные по кадрам и др.

Самый простой способ - это исследование динамики показателей в индексах или темпах:

а) индивидуальный индекс представляет собой отношение одного и того же элемента в различные периоды времени, причем он одновременно дает характеристику и порядка величины элементов ряда и динамики изменений:

$$I = \frac{П_{пл}}{П_{баз}}, \quad (1)$$

где Ппл – показатель рассматриваемого планового периода;

Пбаз – показатель базового периода.

Например, численность персонала в организации составила в 2017 г. 120 чел., а в 2017 г. – 160 чел. Отношение между этими двумя величинами равно:

$$I = \frac{160}{120} = 1,3 ; \quad (2)$$

б) при рассмотрении динамики какого-либо явления иногда употребляется выражение «рост или снижение в процентах». Если заработная плата возрастает от 6500 р. до 13000 р., то при этом говорят, что заработная плата удвоилась или, что она возросла на 100 %. Это и есть темп роста.

В настоящее время существует широкий выбор специальных методов анализа: графические, матричные и т.п., например, диаграммы связи и матрицы участников, схемы потоков данных, графики анализа визуальных наблюдений VIA (visual investigative analysis) и графики оценки результатов PERT (program evaluation review technique) и ряд других методов.

В последнее время для аналитической работы все чаще применяются экспертные методы. Они представляют собой класс компьютерных программ, которые выдают советы, проводят анализ, выполняют классификации и ставят диагноз. Кроме того, экспертные методы помогают аналитику в работе с нецифровыми данными при отсутствии формальных методов решения.

Используя для исследования указанные методы, обучающийся, таким образом, не будет представлять угрозу утраты коммерческой информации для предприятия. Если все же обучающийся нарушил необходимый уровень безопасности информационных ресурсов в процессе аналитических исследований, то он обязан представить справку от руководства предприятия о том, что использованные им данные не являются конфиденциальными.

10 Литература, рекомендуемая для выполнения курсовой работы

10.1 Основная литература

1 Денисенко, В.И. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 349 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=918075> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

2 Ильин, В.В. Проектный менеджмент: практическое пособие / В.В. Ильин. - 3-е изд., (эл.) - М.: МИСИ-МГСУ, 2018. - 266 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=971939> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

3 Куценко, Е. И. Проектный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Куценко. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) - ISBN 978-5-7410-1835-4

4 Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон - Альпина Паблишер, 2016. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=81655 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

5 Поташева, Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учеб. пособие / Г.А. Поташева. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 224 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930921> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

6 Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / [Е. И. Куценко и др.]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Оренбург. гос. ун-т». - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 5.70 Мб). - Оренбург: ОГУ, 2016. - 268 с.

10.2 Дополнительная литература

1 Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник [Электронный ресурс] / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони - Высшая школа экономики, 2013. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=227270 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

2 Бабина, Н. Ф. Выполнение проектов: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Н.Ф. Бабина - Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=276774 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

3 Беликова, И. П. Управление проектами: краткий курс лекций [Электронный ресурс] / И.П. Беликова - Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277473 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

4 Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.С. Бронникова - ИНФРА-М, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=424617> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

5 Васючкова, Т. С. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева - ИНТУИТ, 2016. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=429881 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

6 Вылегжанина, А. О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом : учебное пособие [Электронный ресурс] / А.О. Вылегжанина - Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=362892 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

7 Вылегжанина, А. О. Разработка проекта : учебное пособие [Электронный ресурс] / А.О. Вылегжанина - Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=275277- ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

8 Дистергефт, Л. В. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта : учебное пособие [Электронный ресурс] / Л.В. Дистергефт, Е.В. Ядренникова - Издательство Уральского университета, 2014. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=275985 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

9 Мамонтов, С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии : учебное пособие [Электронный ресурс] / С.А. Мамонтов, Н.М. Глебова - НИЦ ИНФРА-М, 2015. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=457427> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

10 Моделирование экономических процессов : учебник [Электронный ресурс] / под ред. М. В. Грачевой - Юнити-Дана, 2015. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=119452 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

11 Новиков, Д.А. Модели и методы управления портфелями проектов / Д.А. Новиков, А.А. Матвеев, А.В. Цветков. - Москва: ПМСОФТ, 2005. - 206 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=82817 - ЭБС Biblioclub «Университетская библиотека онлайн»

12 Орлов, А. И. Организационно-экономическое моделирование: теория принятия решений : учебник / А. И. Орлов. - Москва : КНОРУС, 2015. - 568 с.

13 Попов, В. Л. Управление инновационными проектами : учебное пособие [Электронный ресурс] / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов - ИНФРА-М, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455400> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

14 Проскурин, В. К. Анализ и финансирование инновационных проектов : учебное пособие [Электронный ресурс] / В.К. Проскурин, И.Я. Лукасевич –

ИНФРА-М, 2014. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=428004>

- ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

15 Сазерленд, Д. Scrum. Революционный метод управления проектами = Scrum. The Art of Doing Twice the Work in Half the Time / Д. Сазерленд; [пер. с англ. М. Гескиной]. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2016. - 280 с.

16 Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами : учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=429103> - ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»

17 Советов, Б. Я. Моделирование систем: практикум : учебное пособие для бакалавров: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Информатика и вычислительная техника» и «Информационные системы» / Б. Я. Советов, С. А. Яковлев; С.-Петерб. гос. электротехн. ун-т.- 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 295 с.

18 Советов, Б. Я. Моделирование систем : учебник для академического бакалавриата / Б. Я. Советов, С. А. Яковлев; С.-Петерб. гос. электротехн. ун-т.- 7-е изд. - Москва : Юрайт, 2016. - 343 с.

19 Тихомирова, О. Г. Управление проектом. Комплексный подход и системный анализ: монография / О. Г. Тихомирова. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 301 с.

20 Управление проектами : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / И. И. Мазур [и др.]; под ред. И. И. Мазура, В. Д. Шапиро.- 10-е изд., стер. - Москва: Омега - Л, 2014. - 960 с.

10.3 Периодические издания

1 Вопросы экономики: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

2 Маркетинг в России и за рубежом: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

3 Менеджмент в России и за рубежом: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

4 Методы менеджмента качества: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

5 Право и экономика: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

6 Проблемы теории и практики управления: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

7 Российское предпринимательство: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

8 Справочник экономиста: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2018.

10.4 Интернет-ресурсы

1 Центральный банк Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru> - Центральный банк Российской Федерации

2 Министерство экономического развития РФ. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>

3 Федеральная служба государственной статистики. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

4 База данных инвестиционных проектов российских предприятий. - Режим доступа: <http://www.ivr.ru>

5 Корпоративный менеджмент. Коллекция бизнес-планов реальных проектов. – Режим доступа: <http://www.cfin.ru/business-plan/samples/index.shtml>

6 Бюро проектов. Управление проектами. Самоучители. Справочники по стандартам управления проектами. – Режим доступа: <http://projectbureau.ru>

7 Журнал «Управление проектами». – Режим доступа: <https://pmmagazine.ru>

8 Национальная ассоциация управления проектами. – Режим доступа: <http://www.sovnet.ru>

9 Онлайн диаграмма Гантта для управления проектами. - Режим доступа: <https://ganttpro.com/ru/>

10 Управление проектами. Систематизация задач, to-do листы, обсуждения и идеи на одной доске. – Режим доступа: <https://trello.com>

11 Web-приложение для создания графиков Гантта, GanttPRO. – Режим доступа: <https://teamweek.com>

12 Планирование проектов и времени их выполнения, визуализация информации на календаре. – Режим доступа: <https://www.bitrix24.ru>

13 Управление проектами. Графики Ганта. – Режим доступа: <https://ru.smartsheet.com>

14 Деловой мир (публикации по актуальным вопросам управления и бизнеса). - Режим доступа: <http://delovoymir.biz/ru/articles/view/?did=10492>

15 Электронная библиотека экономической и деловой литературы. – Режим доступа: <http://www.aup.ru>

16 Толковые словари, энциклопедии, словари иноязычных слов, орфографические словари, этимологические словари, словарь синонимов. – Режим доступа: <http://slovari.yandex.ru>

17 Обзоры и статьи, комментарии и рецензии, новости и интервью о качестве ведения бизнеса, управление финансами и персоналом, бизнес-образование и др. – Режим доступа: <http://www.management.com.ua>

18 Электронная библиотека научных публикаций. – Режим доступа: <http://elibrary.ru> – eLIBRARY.RU

19 «КонсультантПлюс» (справочно-правовая система). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

20 Деловая пресса. Электронные газеты. Дайджест материалов центральных, региональных и зарубежных деловых изданий. – Режим доступа: <http://www.businesspress.ru>

21 Деловой аналитический журнал «Эксперт». – Режим доступа: <http://www.expert.ru>

22 Информационно – правовой портал «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

Заключение

Необходимость изучения курса «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» при профессиональной подготовке обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Антикризисное бизнес-регулирование»), связана с тем, что умения и знания управления портфелем проектов представляют собой интеллектуальные активы, остро необходимые для любого менеджера, особенно для руководителей и участников инновационных, инвестиционных, организационных и иных проектов, практически для всех сотрудников организаций, находящихся в состоянии развития и реорганизации.

В современном экономическом пространстве обращение к проектной деятельности позволяет компаниям успешно осуществлять свою деятельность в условиях жесткой конкуренции и быстро изменяющейся среды. На данный момент управление проектами применяется практически во всех отраслях. Это связано с необходимостью постоянного совершенствования деятельности не только на уровне отдельных операций, но и кросс-функциональных инициатив, которые реализуются в виде проектов.

Данные методические указания по выполнению курсовых работ дисциплины «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование» разработаны в соответствии с учебным планом направления 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Антикризисное бизнес-регулирование»). Указания отражают особенность выполнения курсовых работ, специфику организации и проведения их защит на основе современных информационных технологий.

Курсовая работа является самостоятельной работой обучающегося, которая предполагает закрепление и расширение теоретических знаний по дисциплине «Управление портфелем проектов и сетевое моделирование».

Курсовая работа обеспечивает закрепление знаний, полученных умений, навыков и направлена на развитие профессиональных компетенций обучающихся. Выполнение курсовой работы позволяет обучающимся не только изучить вопросы прикладного характера организации производства, но и применить полученные знания на практике, применительно к деятельности конкретных предприятий и организаций в современных условиях хозяйствования.

Список использованных источников

1 Управление портфелем проектов и сетевое моделирование: рабочая программа / авт. Е.И. Куценко. – Оренбург. – 2018 г.

2 Проектный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / Е. И. Куценко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Оренбург. гос. ун-т». – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 2.78 Мб). – Оренбург : ОГУ, 2017. – 266 с. – Загл. с тит. экрана. – Adobe Acrobat Reader 6.0 – ISBN 978-5-7410-1835-4

3 [СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#) – Введ. – 2016-02-08. – ОГУ, 2015. – 85 с. – Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015_.pdf

4 СТО 02069024.110 – 2008 Издания для образовательного процесса. Общие требования и правила оформления. – Введ. – 2009 – 10 – 30. – ОГУ, 2017. – 70 с. – Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_110_2008_16.06.2017.pdf