

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

Л.Г. Егорова

ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Методические указания

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Оренбург
2018

УДК 657.1(076.5)
ББК 65.052.2я7
Е 30

Рецензент – доцент, кандидат экономических наук Е.В. Саталкина

Егорова Л.Г.
Е 30 Теория бухгалтерского учета: методические указания /Л.Г. Егорова.
Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2018.

Методические указания раскрывают порядок написания всех разделов курсовой работы по дисциплине «Теория бухгалтерского учета». В указаниях показана цель, задачи, компетенции, которые будут достигнуты студентами при написании курсовой работы. В методических указаниях предлагается приблизительный перечень тематик курсовых работ, приводится в качестве образца содержание ряда предлагаемых тем работ, детально отражена последовательность написания, оформления, сдачи на проверку, порядок осуществления доработки и защиты курсовой работы студентами. В методических указаниях приводится список литературы, который поможет выполнить теоретический и практический разделы курсовой работы.

Методические указания предназначены для выполнения студентами очной и заочной форм обучения по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

УДК 657.1(076.5)
ББК 65.052.2я7

© Егорова Л. Г., 2018
© ОГУ, 2018

Содержание

1 Требования, предъявляемые к содержанию курсовых работ	6
1.1 Общие требования при написании курсовой работы	6
1.2 Выбор темы курсовой работы	8
1.3 Подбор учебных, нормативных и законодательных источников по теме исследования теоретического вопроса.....	9
1.4 Составление плана написания курсовой работы по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»	11
2 Предлагаемый перечень тем теоретического вопроса для выполнения курсовых работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета».....	13
2.1 Примерная тематика теоретического вопроса для курсовых работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» специальности.....	13
2.2 Приблизительная структура выполнения курсовых работ по отдельным темам.	17
3 Практическая (расчетная) часть курсовой работы по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»	24
3.1 Данные для расчета практической части курсовой работы.....	24
3.2 Журнал хозяйственных операций условного предприятия за отчетный период .	27
4 Порядок оформления и защиты курсовой работы	40
4.1 Правила оформления курсовой работы	40
4.2 Правила защиты контрольной работы	42
5 Список источников, рекомендуемый для написания и выполнения курсовой работы.....	44
5.1 Основная литература.....	44
5.2 Дополнительная литература.....	45
5.3 Нормативные документы.....	48
5.4 Периодическая литература.....	49
5.5 Интернет-ресурсы	49
Приложение А.....	52

Введение

На данный момент современную экономику можно охарактеризовать как инновационную экономику, структура которой от сырьевой ориентации переходит к высоким технологиям и инновациям. Вхождение России в мировую экономику возможно только при обладании равными интеллектуальными ресурсами. Базой для преобразований являются интеллект и знания, которые формируют интеллектуальную собственность, являющуюся неотъемлемым элементом функционирования всех конкурентных компаний.

Развитие современной рыночной экономики в данных условиях основано и на росте конкурентной борьбы между предприятиями. Поэтому только глубокий научный подход к управлению хозяйственной деятельностью предприятий может обеспечить рост прибыли и рентабельности производства товаров (работ, услуг), позволяя в абсолютной мере использовать преимущества перед контрагентами. На первое место здесь выходит необходимость максимально обеспечить экономическую безопасность предприятия для устойчивого и эффективного роста его показателей и обеспечения максимального потенциала развития предприятия на перспективу. Обеспечить экономическую безопасность предприятия призвано экономико-правовое обеспечение функционирования бизнеса.

Все это нацеливает на формирование нового направления при подготовке специалистов, которые будут обеспечивать инновационный курс развития и управления бизнесом: экономистов, финансистов, бухгалтеров, контролеров, руководителей.

Специалисты данных направлений, владея базовыми основами по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» и применяя их на практике, смогут эффективно принимать управленческие решения, оценивать положение реальных дел предприятия, предотвращать негативные явления, улучшая работу всех подразделений экономического субъекта в век инновационной экономики.

Завершающим этапом при изучении дисциплины «Теория бухгалтерского учета» у специалистов направления Экономическая безопасность, специальности

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» является выполнением курсовой работы.

Выполнение работы преследует цель формирования у студентов навыков работы с законодательными и нормативными актами, приобщение к расчетно-экономической деятельности, освоение навыками практики учета и проверки операций, выполняемых экономическим субъектом.

Написание работы будет способствовать достижению студентами следующих задач:

- закрепить теоретические знания, приобретенные за период обучения в течение семестра и углубить их при подготовке к итоговому контролю (экзамену; дифференцированному зачету);

- систематизировать теоретическую базу по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»;

- приобрести практические навыки в составлении бухгалтерских записей по типовым операциям деятельности экономического субъекта;

- применить теоретические основы бухгалтерского учета при решении ситуационных задач и конкретных вопросов производственного характера;

- выработать навыки самостоятельной работы с законодательными актами, нормативно-правовыми документами, справочными и методическими источниками;

- усвоить методики определения финансовых результатов от различной деятельности экономического субъекта;

- формировать профессиональное суждение при выборе способов и методов учета объектов хозяйствующего субъекта.

Выполнение курсовой работы направлено на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> - основные принципы и элементы метода бухгалтерского учета; - требования, предъявляемые к информации, формируемой в бухгалтерском учете; <u>Уметь:</u> - отражать факты хозяйственной деятельности организации на	ОПК-2 способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
счетах бухгалтерского учета. Владеть: -практическими навыками обобщения и группировки учетной информации для формирования бухгалтерского баланса	
Знать: - теоретические положения организации оперативного, бухгалтерского, управленческого, налогового и статистического учета хозяйствующих субъектов в современной экономике; Уметь: - отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности организации; - использовать систему знаний для разработки и принятия эффективной учетной политики в части бухгалтерского (финансового) учета и основ налогообложения фактов хозяйственной деятельности организаций; Владеть: - навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета в практической деятельности организации для формирования информации при составлении бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ПК-6 способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

1 Требования, предъявляемые к содержанию курсовых работ

1.1 Общие требования при написании курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» состоит из теоретического и практического разделов.

Теоретическая часть работы направлена на проведение исследования одного из основных вопросов по организации учета экономического субъекта (предприятия) с точки зрения экономико-правового обеспечения экономической безопасности.

Практическая часть курсовой работы необходима для закрепления теоретических основ дисциплины «Теория бухгалтерского учета» и усвоения студентами навыков отображения операций экономического субъекта с целью последующего контроля экономической безопасности его деятельности.

Написание курсовой работы предполагает последовательное выполнение ряда этапов:

- выбор темы курсовой работы (назначение);
- подбор источников по тематике исследования теоретического вопроса;
- составление предварительного плана выполнения теоретического раздела в курсовой работе;
- согласование листа задания курсовой работы на основе предварительного плана с научным руководителем;
- исследования по теоретическому разделу работы, написание и оформление теоретической части (допустима корректировка предварительного плана работы - подразделов);
- выполнение расчетной части курсовой работы;
- оформление расчетной части;
- сдача на кафедру для проверки научным руководителем;
- проверка и рецензирование курсовой работы ведущим преподавателем;
- доработка и исправление погрешностей и недостатков, ошибок в теоретическом и практическом разделах курсовой работы;
- защита курсовой работы.

Первый раздел – теоретический, должен быть выполнен в строгом научном стиле, без применения жаргонных оборотов, чрезмерного использования вводных слов и красочных эпитетов. Курсовая работа не должна содержать личных оценок и эмоциональных высказываний по исследуемому вопросу. При написании необходимо употреблять основную терминологию дисциплины «Теория бухгалтерского учета». При выполнении курсовой работы формулировка предложений должна быть краткой, исключать сложные конструкции. Все подразделы работы должны быть взаимосвязаны и иметь логическую смысловую связь с темой курсовой работы.

Для написания рекомендуется применять третью, множественную, обезличенную форму выражения мыслей: «рекомендуется», «можно использовать определение автора», «необходимо рассмотреть» «необходимо сделать вывод» и т.д.

Написание от первого и второго лица, с применением местоимений «я», «мы» не рекомендуются. При написании текста раздела рекомендуется полностью исключить повторы текста, применение разнообразных синонимов должны быть исключены. Также текст не должен быть перегружен терминологией и научными категориями.

1.2 Выбор темы курсовой работы

Тема курсовой работы назначается ведущим преподавателем из рекомендуемого перечня тематик, приведенного ниже в методических указаниях. Назначение тем должно исключить повтор тем в группе (на потоке).

Предлагаемая тематика примерная, что позволяет ведущему преподавателю ее корректировать, дополнять, изменять в соответствии с меняющимися экономическими условиями.

Определение темы курсовой работы должно быть осуществлено на первом практическом занятии по изучаемой дисциплине. Со дня выдачи дается срок - одна неделя для подписания листа задания преподавателем, который заполняется студентом. Работа принимается на проверку только с подписанным листом задания, что свидетельствует о закреплении темы за конкретным студентом с ведома научного руководителя.

Вариант практического задания назначается индивидуально. Для студентов заочной формы образования - в соответствии с порядковым номером студента по списку группы. Для выбора варианта студентам дневной формы обучения нужно использовать зачетную книжку. В соответствии с последними цифрами зачетной книжки из таблицы 1 выбирается номер варианта для выполнения практического раздела.

Курсовая работа, выполненная по «чужому» варианту на проверку и к защите не допускается.

Таблица 1 – Выбор варианта для расчета практической части курсовой работы

Вариант для расчета практического задания курсовой работы	Последние две цифры в зачетной книжке										
	1	01	11	21	31	41	06	16	26	36	46
	2	02	12	22	32	42	07	17	27	37	47
	3	03	13	23	33	43	08	18	28	38	48
	4	04	14	24	34	44	09	19	29	39	49
	5	05	15	25	35	45	10	20	30	40	50
	6	60	70	80	90	00	53	63	73	83	93
	7	59	69	79	89	99	58	68	78	88	98
	8	56	66	76	86	96	54	64	74	84	94
	9	57	67	77	87	97	52	62	72	82	92
	10	55	65	75	85	95	51	61	71	81	91

Из таблицы видно, что если у студента заканчивается зачетка на цифры: 05, 15, 25, 35, 45, 10, 20, 30, 40, 50, то студент выполняет 5 вариант расчетной части курсовой работы.

1.3 Подбор учебных, нормативных и законодательных источников по теме исследования теоретического вопроса

Особенностью выполнения курсовой работы для специальности «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности предприятия» является то, что студент должен для выполнения теоретического и практического разделов курсовой работы подобрать определенные источники, как по теоретической теме исследования, так и для выполнения расчетной части практического вопроса.

Это требует от студента тщательной проработки различных источников: законов, положений, стандартов учета, инструкций, учебных и методических пособий.

Определение структуры работы возможно на основе анализа учебной литературы. Выявить проблематику разных аспектов исследования можно на основании сравнения научных статей и публикаций по теме. Только анализируя труды различных экономистов, изучая их полемику по самым сложным аспектам

учета, студент сможет самостоятельно делать выводы, высказывать профессиональное суждение по проблемным вопросам исследования.

Для практической части необходимо подобрать ряд нормативно-законодательных актов в соответствии с полученным вариантом расчетной части.

Поэтому список источников должен актуализироваться на момент выполнения работы. Все нормативные источники должны быть действующими или показываться на перспективу изменения в будущем, не действующие редакции приводить в источниках не разрешается. Проверка актуальности может быть проведена с помощью поисковой справочно-правовой системы КонсультантПлюс

Учебная литература на момент выполнения должна быть не ранее пяти лет от года написания. Учебники и учебные пособия в работе, выполненной в 2021 году, должны быть приведены не ранее 2016 года.

Список применяемых источников должен быть актуальным на момент написания работы. Год издания используемой учебной и научной литературы желательно использовать не ранее пяти лет от года написания. Так, если работа выполняется в 2020 году, то источники в курсовой работе приводятся не ранее 2015 года. Это правило не относится к нормативным и законодательным актам, которые должны быть в работе использованы только в действующей редакции, что можно проверить с помощью справочно-правовой системы КонсультантПлюс. Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserver1\!CONSULT\cons.exe>

Студентам для определения перечня источников рекомендуется использовать библиографические справочники электронной библиотечной системы университета, каталоги, поисковые справочно-правовые системы, интернет ресурсы, список источников, предлагаемых в качестве основной и дополнительной литературы в рабочей программе по дисциплине и в данных методических указаниях.

1.4 Составление плана написания курсовой работы по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

Предварительный план должен состоять из:

- введения;
- теоретического раздела курсовой работы
- практического (расчетного) раздела курсовой работы,
- заключения;
- списка используемой литературы;
- приложений.

Предварительный план – содержит основные этапы написания курсовой работы, которые могут по ходу выполнения работы уточняться, изменяться, дополняться. Студентом план формируется с момента выдачи темы курсовой работы и ко времени подписания листа задания должен быть предъявлен научному руководителю для проверки.

Введение пишется студентом только по окончании выполнения основных разделов работы. В нем раскрывается актуальность темы курсовой работы, ставится цель, задачи работы. Во введении необходимо ввести в курс рассматриваемой проблемы исследования, ознакомить с предметом исследования, поставить цель работы, которую разбить на задачи, раскрыть методы, используемые при написании курсовой работы, перечислить, кто из ученых занимался исследуемой проблематикой, показать альтернативы дальнейшего изучения. По объему написания введение не может быть менее 1 страницы.

Первый раздел курсовой работы – теоретический. Рекомендуется обязательное деление данной части на ряд подразделов (не более 4-5 страниц). Название раздела выносится в лист задания, что исключает дальнейшее его изменение. Изменение возможно только при согласованности с ведущим преподавателем и корректировке листа задания не позднее, чем две недели с момента утверждения листа задания. В теоретическом вопросе отображается суть темы исследования, процесс и последовательность проведения исследования, последовательность рассуждений,

полученные выводы. Для наглядности проведенного исследования могут представляться таблицы, графики, схемы, уравнения, рисунки, диаграммы и т.д.

Все подразделы должны быть взаимоувязаны друг с другом и в целом раскрывать общую тему исследования. В порядке выполнения курсовой работы подразделы могут соединяться или разделяться, меняться по последовательности следования в зависимости от логической цепочки изложения найденного материала по теме проведения исследования. Наименования подразделов могут корректироваться по ходу выполнения работы, что не требует дальнейшего согласования с научным руководителем.

Практический (расчетный) раздел курсовой работы выполняется студентом по соответствующему варианту задания на примере условного предприятия, наименование которого в обязательном порядке студент должен выбрать самостоятельно. Подразделы расчетной части соответствуют заданию и должны быть отображены с названием выбранного предприятия. Количество подразделов может варьироваться, в зависимости от оформления от 3-5.

Заключение курсовой работы завершает написание курсовой работы и пишется после выполнения основных разделов работы. В заключении приводятся выводы по основным результатам проведенного исследования по работе, как по теоретическому разделу, так и по практической части. Выводы представляются без авторской интерпретации, в обобщенном виде, что позволяет произвести оценку качества полученных результатов. Объем написания заключения рекомендуется выполнять не менее одной страницы.

Список используемой литературы должен содержать не менее 10 библиографических источников по теоретическому разделу и ряд источников по практическому разделу курсовой работы (количество не ограничивается, зависит от полученного варианта).

Приложения к курсовой работе могут быть как по теоретической части, которые помогают более глубоко и наглядно раскрыть вопросы темы исследования. Так и по практической части, куда могут быть вынесены учетные регистры, ведомость, баланс. Для любого варианта и способа оформления расчетной части

обязательным приложением является форма «Бухгалтерский баланс» по данным условного предприятия (Приложение А).

2 Предлагаемый перечень тем теоретического вопроса для выполнения курсовых работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

Ниже приводится примерный перечень тем курсовых работ, который рекомендуется для студентов направления «Экономическая безопасность» специальности «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Тема студенту назначается ведущим преподавателем и может корректироваться, изменяться только при согласовании с научным руководителем или с ведущим преподавателем.

Выбор (назначение) тем курсовой работы ограничивается сроками, которые утверждаются распоряжением по факультету. Изменение темы невозможно после подписания листа задания у преподавателя и отражения ее в личном кабинете студента.

2.1 Примерная тематика теоретического вопроса для курсовых работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» специальности

1 Роль экономико-правового обеспечения бухгалтерского учета в обеспечении безопасности государства

2 Экономико-правовое обеспечение принципов ведения бухгалтерского учета и их назначение для экономической безопасности предприятий

3 Экономико-правовое обеспечение бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета

4 Хозяйственный учет как система показателей информации для обеспечения экономической безопасности субъекта

5 Роль и функции бухгалтерского учета в системе экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

6 Бухгалтерская профессия и роль бухгалтерского учета для экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

7 Предмет бухгалтерского учета и его объекты для целей экономико-правового обеспечения экономической безопасности предприятий

8 Сущность и значение классификации хозяйственных средств и обязательств для экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

9 Экономико-правовое обеспечение основ учета кругооборота средств организации для повышения экономической безопасности предприятий

10 Объекты бухгалтерского учета как предмет управления и контроля для экономико-правового обеспечения экономической безопасности субъекта

11 Метод бухгалтерского учета и его составляющие, необходимые для повышения экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

12 Развитие способов наблюдения в бухгалтерском учете для повышения контроля экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

13 Калькуляция и оценка как средство финансового управления и контроля для экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

14 Контроль соблюдения правил оценки средств организаций в текущем учете и балансе в системе экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

15 Двойная запись как способ финансового контроля для повышения экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

16 Экономико-правовое обеспечение составления бухгалтерского баланса для обеспечения экономической безопасности предприятий

17 Экономико-правовое обеспечение построения и содержания бухгалтерских балансов организаций в целях повышения экономической безопасности предприятий

18 Экономико-правовое обеспечение построения и содержания бухгалтерских балансов организаций для финансового управления и контроля деятельности предприятий

19 Типизация изменений баланса под влиянием хозяйственных операций с целью повышения экономико-правового обеспечения финансового контроля экономической информации

20 Бухгалтерские счета как информация для экономико-правового обеспечения финансового контроля и управления предприятием

21 Бухгалтерские счета как система информации для экономико-правового обеспечения управления экономической безопасностью предприятия

22 Значение системы счетов для экономико-правового обеспечения финансового контроля и управления предприятием

23 Экономико-правовое обеспечение детализации информатизации в системе аналитических счетов как необходимое условие финансового контроля и управления предприятием

24 Экономико-правовое обеспечение метода двойной записи на счетах для усиления экономической безопасности предприятия

25 Эволюция системы бухгалтерских счетов в России с позиций экономико-правового обеспечения экономической безопасности предприятий

26 Экономико-правовое обеспечение организации учета на счетах хозяйственных процессов для контроля деятельности предприятий

27 Экономико-правовое обеспечение учета процесса снабжения с целью повышения экономической безопасности предприятий

28 Экономико-правовое обеспечение учета процесса производства с целью повышения экономической безопасности предприятий

29 Экономико-правовое обеспечение учета процесса реализации продукции с целью усиления финансового контроля

30 Экономико-правовое обеспечение классификации счетов бухгалтерского учета для обеспечения экономической безопасности предприятий

31 Экономико-правовое обеспечение классификации счетов для повышения эффективности финансового управления и контроля

32 Характеристика действующего Плана счетов и его значение для экономико-правового обеспечения экономической безопасности

33 Экономико-правовое обеспечение эволюции Плана счетов в России с позиций финансового управления и контроля

34 Понятие, значение и классификация бухгалтерских документов для целей экономико-правового обеспечения повышения экономической безопасности предприятий

35 Экономико-правовое обеспечение контроля бухгалтерской обработки документов для усиления экономической безопасности предприятий

36 Экономико-правовое обеспечение инвентаризации как необходимое условие усиления финансового управления и контроля

37 Экономико-правовое обеспечение организации и техники проведения инвентаризации, ее контрольное значение для экономической безопасности

38 Учетные регистры, их понятие, классификация и необходимость для повышения экономико-правового обеспечения экономической безопасности предприятия

39 Экономико-правовое обеспечение формирования учетных регистров для целей финансового управления и контроля деятельности предприятия

40 Экономико-правовое обеспечение форм ведения бухгалтерского учета в целях экономической безопасности

41 Экономико-правовое обеспечение исторического развития и совершенствования форм бухгалтерского учета с позиций экономической безопасности

42 Экономико-правовое обеспечение формирования отчетности как элемента метода бухгалтерского учета и его значение для экономической безопасности

43 Требования, предъявляемые к составлению и проверке отчетности в России, ответственность за ее искажение в целях повышения экономико-правового обеспечения экономической безопасности предприятия

44 Методологическое руководство бухгалтерским учетом в России, его значение для экономической безопасности страны

45 Экономико-правовое обеспечение формирования учетной политики организации, его роль и значение для экономической безопасности предприятия

46 Экономико-правовые требования, предъявляемые к составлению учетной политики и их значение для экономической безопасности предприятия

47 Экономико-правовое обеспечение изменения учетной политики организации, его роль и значение для экономической безопасности предприятия

48 Экономико-правовое обеспечение организации взаимоотношения бухгалтерии с другими службами организации

49 Экономико-правовое обеспечение организации взаимоотношения бухгалтерии с другими контролирующими службами организации

50 Экономико-правовое обеспечение организации бухгалтерского учета с целью повышения экономической безопасности предприятий

2.2 Приблизительная структура выполнения курсовых работ по отдельным темам

Для выполнения курсовой работы и установления четкого порядка ее написания, оформления и защиты студенту необходимо определиться с предварительным планом, который может подвергаться корректировке (подраздел 1.4)

Студент, определяя последовательность выполнения работы, может воспользоваться предлагаемым шаблоном, приведенным ниже для ряда тем. Обязательным условием при этом, еще на этапе подписания листа задания, является выбор названия условного предприятия. Далее вся практическая часть второго раздела должна конкретизироваться по выбранному объекту.

Для раскрытия содержания по ряду тем в методических указаниях условным предприятием для примера взято условное ПАО «Электропровод»

Тема: Экономико-правовое обеспечение бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета

Введение

1 Экономико-правовое обеспечение бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета

1.1 Понятие и сущность бухгалтерского учета

1.2 Функции бухгалтерского учета

1.3 Необходимость экономико-правового обеспечения бухгалтерского учета для повышения безопасности предприятий

2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»

2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»

2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б Обратная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение В (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

Тема: Контроль соблюдения правил оценки средств организации в текущем учете и балансе в системе экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

Введение

1 Контроль соблюдения правил оценки средств организации в текущем учете и балансе в системе экономико-правового обеспечения экономической деятельности предприятия

- 1.1 Сущность и понятие оценки объектов бухгалтерского учета
- 1.2 Экономико-правовое обеспечение оценки объектов учета
- 1.3 Эффективная оценка объектов и ее контроль для обеспечения экономической деятельности предприятия
- 2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»
 - 2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»
 - 2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»
 - 2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период
 - 2.4 Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод» Заключение
Список использованных источников
- Приложение А (обязательное) Оборотная ведомость условного ПАО «Электропровод»
- Приложение Б (обязательное) (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

Тема: Экономико-правовое обеспечение учета процесса реализации продукции с целью усиления финансового контроля

Введение

- 1 Калькуляция и оценка как средство финансового управления и контроля деятельности предприятий
 - 1.1 Основные принципы учета процесса продажи продукции экономического субъекта
 - 1.2 Экономико-правовое обеспечение организации учета процесса продажи
 - 1.3 Эффективный контроль организации учета процесса продажи
- 2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»
 - 2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»
 - 2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б Обратная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение В (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

Тема: Экономико-правовое обеспечение учета процесса снабжения с целью усиления финансового контроля

Введение

1 Основы учета процесса снабжения с целью усиления финансового контроля

1.1 Понятие экономико-правового обеспечения в РФ

1.2 Экономико-правовое обеспечение учета снабжения предметами труда экономического субъекта

1.3 Экономико-правовое обеспечение учета снабжения средствами труда экономического субъекта

1.4 Роль экономико-правового обеспечения для усиления финансового контроля экономического субъекта

2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»

2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»

2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

2.4 Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Оборотная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

Тема: Понятие, значение и классификация бухгалтерских документов для целей экономико-правового обеспечения повышения экономической безопасности предприятий

Введение

1 Экономико-правовое обеспечение первичного наблюдения для повышения экономической безопасности предприятия

1.1 Сущность и назначение бухгалтерских документов

1.2 Классификация бухгалтерских документов

1.3 Нормативное регулирование организации первичного документооборота для повышения экономической безопасности предприятия

2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»

2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»

2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б (обязательное) Оборотная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение В (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

Тема: Экономико-правовое обеспечение организации и техники проведения инвентаризации, ее контрольное значение для экономической безопасности предприятия

Введение

1 Экономико-правовое регулирование проведения инвентаризации предприятия

1.1 Понятие и виды инвентаризации

1.2 Экономико-правовая база проведения инвентаризации активов и пассивов организации, оформления результатов инвентаризации

1.3 Значение инвентаризации для повышения экономической безопасности предприятия

2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»

2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»

2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

2.4 Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Оборотная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

Тема: Экономико-правовое обеспечение формирования учетной политики организации, его роль и значение для экономической безопасности предприятия

Введение

1 Формирование учетной политики организации для экономической безопасности предприятия

1.1 Понятие учетной политики предприятия

1.2 Экономико-правовое обеспечение способов и методов бухгалтерского учета, используемых при формировании учетной политики

1.3 Значение учетной политики для повышения экономической безопасности предприятия

2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»

2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»

2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б (обязательное) Оборотная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение В (обязательное) Баланс условного предприятия ПАО «Электропровод»

Тема: Экономико-правовое обеспечение изменений в учетной политике организации, его роль и значение для экономической безопасности предприятия

Введение

1 Роль и значение учетной политики для обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта

1.1 Сущность и содержание учетной политики предприятия

1.2 Экономико-правовое обеспечение порядка внесения изменений в учетную политику

1.3 Принципы формирования учетной политики и способов ее раскрытия в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта

2 Учет фактов хозяйственной жизни условного ПАО «Электропровод»

2.1 Учетная политика условного ПАО «Электропровод»

2.2 Активы, обязательства и источники формирования имущества на начало отчетного периода условного ПАО «Электропровод»

2.3 Хозяйственные операции условного ПАО «Электропровод» за отчетный период

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное) Учетные регистры (счета) условного ПАО «Электропровод»

Приложение Б (обязательное) Оборотная ведомость условного ПАО «Электропровод»

Приложение В (обязательное) Баланс условного ПАО «Электропровод»

3 Практическая (расчетная) часть курсовой работы по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

3.1 Данные для расчета практической части курсовой работы

Второй раздел курсовой работы – выполнение практической части, которая выполняется по условному предприятию. Студенту при написании плана работы нужно выбрать название условного предприятия и зафиксировать его в задании к курсовой работе и далее использовать при выполнении расчетной части.

Практическая часть содержит ряд последовательных заданий по основам учета, которые оформляются в подразделы работы.

Первое задание, которое выполняется после осуществления всех расчетов – это формирование учетной политики по данным условного предприятия. Подраздел

при оформлении должен быть начальным предварять расчетную часть. Способы и методы, зафиксированные в учетной политике, будут являться основой для проверки расчетов и отражения записей на счетах учета. Учетная политика должна быть конкретна и не содержать лишнюю информацию, размер подраздела не должен превышать двух страниц.

Второе задание заключается в разнесении активов, обязательств и источников условного предприятия на активы и пассивы, т.е. формируется начальный баланс.

Объекты для разнесения представлены в таблице 2. Все хозяйственные средства группируются на две взаимосвязанные классификации: по видам (натурально-вещественный признак) и по источникам, обязательствам и результатам деятельности условного предприятия. Данное задание оформляется по форме, представленной в таблице 3.

За счет одного источника приобретается один или несколько объектов актива, а за счет приобретения актива появляются обязательства. Основным принципом отражения всех объектов является равенство активов и пассивов условного предприятия. Особенностью в РФ является формирование баланса-нетто - скорректированного на показатели регулирующих статей, которые «очищают» (корректируют) оценку соответствующих основных объектов.

Основное правило баланса поможет студенту определить показатель 27 из таблицы 2.

Третье задание заключается в сопоставлении данных синтетического и аналитического учета. Это необходимо для определения недостающих показателей в таблице 4, где представлены объекты аналитического учета. При определении недостающих данных нужно руководствоваться основным принципом бухгалтерского учета: тождества данных аналитического синтетическому учету. Суммарные данные объектов из четвертой таблицы (аналитический учет) составляют один показатель из третьей таблицы (синтетический учет).

Таблица 2 - Сальдо (остатки) объектов условного предприятия по синтетическим счетам на начало отчетного периода в т. р.

Наименование объектов активов и пассивов условного предприятия	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Резерв под обесценение финансовых вложений	80	40	50	20	30	30	20	150	200	100
2 Расчеты с пр. дебиторами	660	320	300	280	590	220	330	410	800	300
3 Расчеты с пр. кредиторами	820	720	50	1000	300	550	350	520	500	800
4 Целевое финансирование	900	800	600	900	200	500	800	500	400	100
5 Краткосрочный заем	500	300	100	200	800	700	900	350	370	300
6 НЗП	200	210	140	200	100	180	600	120	200	200
7 Резерв на отпуск	240	200	400	300	300	170	360	100	300	180
8 Расчеты с бюджетом по налогам	500	200	500	470	250	300	450	450	500	200
9 Расчеты с покупателями	450	800	450	400	300	400	720	450	630	450
10 Расчеты с поставщиками	300	470	200	600	350	700	620	400	600	220
11 Денежные средства у подотчетного лица	40	50	20	10	40	40	40	60	60	60
12 Оборудование к установке	370	300	400	600	580	120	580	460	510	290
13 Денежные средства в кассе	350	150	400	400	550	550	150	150	100	100
14 Денежные средства на расчетном счете	650	550	600	600	450	450	800	750	600	900
15 Краткосрочные облигации	420	470	340	130	220	370	350	450	600	390
16 Расчеты по заработной плате	900	700	700	900	500	530	940	450	900	620
17 Резервный капитал	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
18 Сырье и материалы	500	400	700	300	700	700	400	500	300	510
19 Дивиденды, начисленные для выплаты учредителям	10	20	30	5	40	10	5	80	10	30
20 Добавочный капитал	260	50	60	65	50	130	65	140	160	40
21 Уставный капитал	1560	1530	1350	1550	1200	1400	1500	1000	1250	1500
22 Основные средства	800	830	1200	650	780	1100	800	700	870	1000
23 Амортизация о.с.	300	130	300	50	180	200	200	50	270	400
24 НМА	640	900	1000	900	700	900	550	600	680	800
25 Амортизация НМА	400	350	600	100	300	200	700	150	80	200
26 Незавершенный монтаж производственной линии	700	540	400	700	500	400	600	700	200	700
27 Прибыль (убыток)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Таблица 3 – Начальная группировка объектов условного предприятия по двум взаимосвязанным классификациям (Актив-Пассив)

Код счетов	Объекты предприятия (актив)	∑, тыс. р.	Код счетов	Объекты предприятия (пассив)	∑, тыс.р.
	I Внеоборотные активы ----- Итого:			III Капитал и резервы ----- Итого:	
	II Оборотные активы ----- ----- ----- Итого:			IV Долгосрочные пассивы ----- Итого: V Краткосрочные пассивы ----- Итого:	
Всего			Всего		

Таблица 4 – Аналитические данные по объектам (хозяйственных средств) условного предприятия на начало отчетного периода в тыс. р.

Перечень хозяйственных средств	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
НЗП по продукции А	100	120	110	100	50	110	100	120	110	50
НЗП по продукции Б	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
Тюрин М.К.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
Платов И.И..	20	20	10	3	15	10	13	23	24	25

3.2 Журнал хозяйственных операций условного предприятия за отчетный период

Следующее четвертое задание - определение бухгалтерских записей и заполнение журнала хозяйственных операций. Операции по вариантам приведены в таблице 5. Кроме этого должны быть определены суммы обозначенные знаком «?».

Таблица 5 –Перечень хозяйственных фактов хозяйственной жизни условного предприятия за отчетный период, тыс.р.

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Из кассы выданы денежные средства из кассы в подотчет - Иванову И.И. - Смирнову Ю.С. на хозяйственные нужды	2 5	2 3	3 4	3 3	2 3	2 5	3 4	3 3	2 5	2 4
2.1 Смирнов Ю.С. приобрел канцтовары (без НДС) 2.2 Выдан перерасход (внесен остаток) подотчетной суммы Смирнову Ю.С.	3 ?	4 ?	5 ?	2,5 ?	3,5 ?	4,5 ?	5 ?	3 ?	4 ?	5 ?
3.1 Платов израсходовал подотчетную сумму на приобретение инструмента 3.2 В кассу внесен (выдан перерасход) Платовым И.И. остаток подотчетной суммы (аванса)	18 ?	21 ?	8 ?	5 ?	17 ?	8 ?	15 ?	21 ?	22 ?	23 ?
4.1 Получены материалы от поставщика 4.2 НДС по материалам по установленной ставке ____% 4.3. Перечислено поставщику	200 ? ?	300 ? ?	480 ? ?	360 ? ?	270 ? ?	490 ? ?	560 ? ?	480 ? ?	320 ? ?	460 ? ?
5 Услуги по доставке материалов собственным транспортом (без НДС)	6	7	9	8	7	7	6	7	9	8
6 Начислена грузчикам заработная плата за разгрузку материалов	10	15	20	15	10	20	20	20	10	15
7 Отчисление взносов в фонды: ФСС РФ - ____% ФСС - <u>0,2</u> % ПФ РФ - ____% ОМС - ____%	Сумма должна быть определена и расписана по всем фондам в соответствии с действующими ставками по законодательству									
8 Удержан НДФЛ из заработной платы грузчиков	1,3	1,6	2,4	1,5	1,2	2,2	2	2,5	1,1	1,4
9 Таможенная пошлина при приобретении материалов	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
10 Списаны канцтовары в бухгалтерию	3	2	3	2	3	4	4	3	4	2
11 Со склада отпущено оборудование на сборку производственной линии	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Продолжение таблицы 5

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12 Списаны материалы на сборку производственной линии	40	50	30	45	20	50	45	35	20	40
13.1 Услуги подрядчика по сборке производственной линии	12	13	14	13	12	11	10	12	13	14
13.2 НДС по услугам	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
14 Списана командировка Тюрина М.К. на сборку производственной линии	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
15 Начислена заработная плата работникам сборщикам производственной линии	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
16 Исчислены взносы в фонды от заработной платы сборщиков оборудования ФСС РФ - ___% ФСС - <u>0,2</u> % ПФ РФ - ___% ОМС - ___%	Сумма должна быть определена и расписана по всем фондам в соответствии с действующими ставками по законодательству									
17 НДФЛ из заработной платы сборщиков линии	1	1	1	1,1	1,1	1,1	1,2	1,2	1,2	1,3
18 Возвращены не использованные при сборке производственной линии материалы на склад	3	2	1	2	1	3	3	2	1	2
19 Производственная линия по первоначальной стоимости введена в эксплуатацию	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
20 Списаны со склада материалы: - на производство продукции А - на производство продукции Б - насосной - цеху - в сбыт	100 80 5 12 10	150 150 5 13 10	200 300 5 14 10	200 100 4 15 10	150 100 4 16 10	220 250 4 15 10	200 300 3 14 10	160 200 3 13 10	220 120 3 12 10	250 200 2 11 10
21 Начислена амортизация НМА общехозяйственного назначения	10	11	12	13	12	11	10	13	14	10

Продолжение таблицы 5

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22 Начислена амортизация основных средств										
- основного производства продукции А	10	20	20	40	10	60	10	10	50	10
- основного производства продукции Б	20	10	40	40	30	50	10	10	80	50
- цеха	20	10	40	120	20	80	10	20	10	30
- насосной	30	5	60	80	10	30	5	5	10	5
-заводоуправления	10	20	20	80	20	60	5	5	5	10
- сбыта	10	5	20	40	10	40	10	10	20	20
23 Получены услуги поставщиков электроэнергии (без НДС) для:										
- основного производства продукции А	15	16	12	13	12	15	14	16	12	13
- основного производства продукции Б	13	12	11	12	12	12	15	12	14	12
- насосной	10	11	12	10	11	10	12	10	11	10
- цеха	9	7	8	8	10	6	7	10	9	6
- заводоуправления	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
- сбыта	4	5	6	5	8	3	4	5	4	4
24.1 Получены услуги подрядчиков по ремонту о.с.										
- основного производства продукции А	12	7	8	13	12	6	7	12	14	12
- основного производства продукции Б	10	10	10	10	10	10	10	8	9	10
- насосной	4	5	6	4	8	3	4	5	4	5
24.2 НДС по услугам подрядчиков по ремонту	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
25 Начислена зарплата работникам										
- основного производства выпускающим продукцию А	60	90	80	100	70	80	90	70	90	100
-основного производства выпускающим продукцию Б	80	100	90	60	80	100	90	80	70	60
- насосной	40	30	50	60	50	80	30	40	60	50
- цеха	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
- административно-управленческому персоналу	140	180	160	180	130	130	170	170	160	140
- сбыту	32	36	38	42	48	48	52	56	58	40

Продолжение таблицы 5

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26 Удержан НДФЛ из заработной платы работников (пункт 25 работы) по действующей ставке ____%	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
27 Исчислены взносы в фонды от заработной платы работникам выпускающим продукцию А: ФСС РФ - __% ФСС - <u>0,2 %</u> ПФ РФ - __% ОМС - __% работникам выпускающим продукцию Б: ФСС РФ - __% ФСС - <u>0,2 %</u> ПФ РФ - __% ОМС - __% - работникам насосной: ФСС РФ - __% ФСС - <u>0,2 %</u> ПФ РФ - __% ОМС - __% - работникам цеха: ФСС РФ - __% ФСС - <u>0,2 %</u> ПФ РФ - __% ОМС - __% - работникам управления: ФСС РФ - __% ФСС - <u>0,2 %</u> ПФ РФ - __% ОМС - __% - работникам сбыта ФСС РФ - __% ФСС - <u>0,2 %</u> ПФ РФ - __% ОМС - __%	Сумма должна быть определена и расписана по всем фондам в соответствии с действующими ставками по законодательству									

Продолжение таблицы 5

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.1 Списаны подотчетные суммы Иванова И.И. на сбыт										
28.2 Выданы суммы перерасхода аванса, внесен излишек Ивановым И.И.	1,5 ?	1,5 ?	4 ?	4 ?	3 ?	1,5 ?	4 ?	3,5 ?	3 ?	4 ?
29 Оказаны информационно-консультационные услуги заводу управлению (без НДС)	7	8	5	6	8	7	6	5	8	4
30 Распределены услуги насосной пропорционально потребленным услугам на затраты - по производству продукции А 300 м ³ - производству продукции Б 150 м ³ - цеха 120 м ³ - заводу управления 130 м ³ - проданы на сторону 300 м ³	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
31 Начислен транспортный налог	4	3	5	7	6	3	6	4	5	7
32.1 Предъявлен счет покупателю услуг котельной	46	29	66	76	44	84	31	32	44	36
32.2 НДС по проданным услугам котельной	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
32.3 Получены средства на расчетный счет от продажи услуг котельной	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
33 Списаны цеховые расходы пропорционально нормативным ставкам (по вариантам),%										
- на производство продукции А	80%	60%	40%	50%	10%	30%	50%	70%	90%	20%
- на производство продукции Б	20%	40%	60%	50%	90%	70%	50%	30%	10%	80%
34 Списаны расходы заводу управления пропорционально: (З - зарплате; М - материалам; А – амортизации)	(М)	(А)	(З)	(М)	(А)	(З)	(М)	(А)	(З)	(М)
- на производство продукции А	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
- на производство продукции Б	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Продолжение таблицы 5

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
35 Поступила на склад по фактической стоимости: - продукция А, если НДС кон.=20 тыс. р. - продукция Б, если НДС кон.=10 тыс.р.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
36.1 Предъявлен счет покупателям (в т.ч. НДС) за реализованную продукцию А	900	1000	960	1400	800	980	990	1000	860	960
продукцию Б	880	800	1000	940	960	1100	1600	800	800	1100
36.2 НДС по проданной продукции А	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
продукции Б	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
37 Списана на продажу по фактической стоимости вся - продукция А - продукция Б	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
38 Списаны расходы сбыта пропорционально фактической стоимости проданной продукции А	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
продукции Б	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
39 Произведен расчет финансового результата от продажи продукции А	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
продукции Б	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
40.1 Отражен доход от сдачи основного средства в аренду другой организации (в т.ч. НДС)	120	132	144	120	132	144	120	132	144	144
40.2 НДС от аренды основного средства	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
40.3 Получен доход на р/счет от аренды о.с.	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
41 Возмещение НДС из бюджета по приобретенным ценностям и услугам (оп. 4.2+13.2+24.2+....)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Продолжение таблицы 5

Содержание хозяйственных операций	Вариант контрольной работы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
42 Оплачено банку за обслуживание расчетного счета	0,8	0,5	0,9	0,9	0,8	0,5	0,9	0,8	0,5	0,9
42 Погашен краткосрочный заем	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
43 Выплачены дивиденды учредителям	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
44 Перечислена задолженность - в бюджет по всем налогам с учетом возмещения НДС - ФСС РФ - ФСС - ПФ РФ - ОМС	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
45 Получены штрафы от поставщика за несоблюдение договора	5	6	3	4	5	6	7	5	3	4
46 Списан резерв под обесценение финансовых вложений	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
47 Начислен налог на имущество	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
48 Произведено закрытие 91 счета, определен результат прочей деятельности предприятия	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
49.1 Начислен налог на прибыль по действующей ставке 49.2 Определен финансовый результат всей деятельности предприятия (закрытие 99 счета)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
50 Сделаны отчисления в резервный капитал 5% от прибыли отчетного периода	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

Оформление фактов хозяйственной жизни условного предприятия за рассматриваемый период должны быть осуществлено по форме, показанной в таблице 6.

Таблица 6 - Журнал фактов хозяйственной жизни условного предприятия

Содержание хозяйственных операций	Первичный документ	Сумма, тыс.р.	Корреспонденция счетов	
			Дт	Кт
1		2	3	4
1				
2				
.....				
ИТОГО	X	∑	X	X

Подсчет суммы общего итога по журналу (Σ) обязателен. Он необходим при дальнейшем выполнении курсовой работы для установления правильности отражения фактов хозяйственной жизни предприятия.

Пятым заданием необходимо в соответствии с вариантом практической части определить ряд первичных документов, которые являются основанием осуществления указанных операций. Перечень операций по вариантам установлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень операций, по которым определяются первичные документы.

Перечень операций в таблице 6 для определения документов (с – по)	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30-40	40-45	45-50	7-12

Шестым заданием выполнения практической части курсовой работы является определение изменения объектов условного предприятия на счетах бухгалтерского учета. Для этого на каждый объект открывается счет синтетического учета, а по ряду (указанных в задании) объектов – счета

аналитического учета, где рассчитывается изменение этих объектов учета в результате осуществляемых за отчетный период операций.

Расчет изменения объектов производится на основе правил построения бухгалтерских счетов, которые по отношению к балансу могут быть активными или пассивными. Если счета активно-пассивные (счета расчетов и результатов), то определяется «поведение» счетов в конкретной ситуации.

Оформление счетов, активных по отношению к балансу производится по форме, представленной на рисунке 1. На данном счете отражается актив предприятия (имущество).

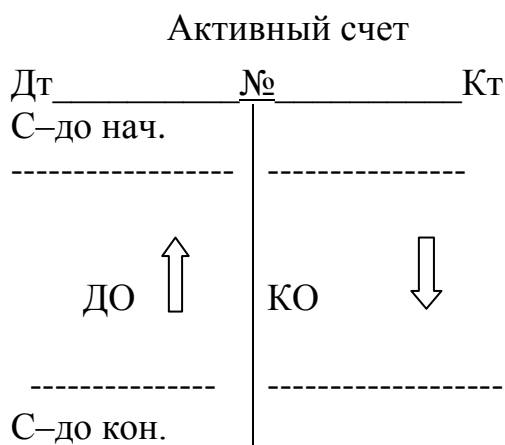


Рисунок 1 – Схема активного счета

Конечное сальдо активного счета рассчитывается как сумма сальдо начального по счету плюс дебетовый оборот счета минус кредитовый оборот счета:

$$С\text{--до кон.} = С\text{--до нач.} + ДО - КО \quad (1)$$

Оформление счетов, пассивных по отношению к балансу осуществляется по форме, представленной на рисунке 2. На данных счетах отражаются источники и ряд обязательств предприятия.

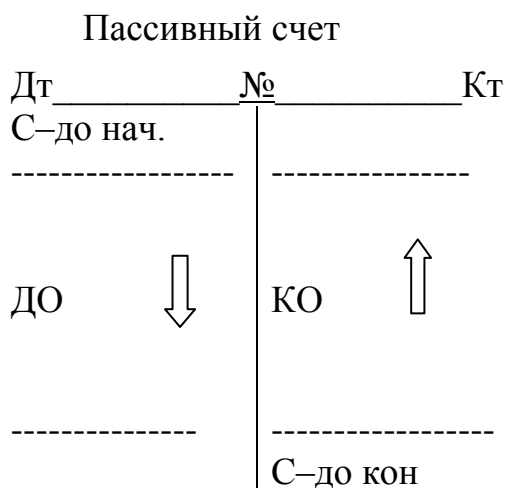


Рисунок 2 – Схема пассивного счета

Конечное сальдо по пассивным счетам будет формироваться как сумма сальдо начального по счету плюс кредитовый оборот минус дебетовый оборот по счету:

$$С\text{--до кон.} = С\text{--до нач.} + КО - ДО \quad (2)$$

Активно-пассивные счета имеют смешанный характер и совмещают в себе признаки активных и пассивных счетов. Эти счета применяются для отражения расчетов предприятия с другими контрагентами (юридическими лицами, физическими лицами, государственными органами). Вследствие таких расчетов появляется либо дебиторская, либо кредиторская задолженность. Активно-пассивные счета также применяются для определения финансового результата деятельности предприятия (прибыли-убытки).

Активно-пассивные счета могут иметь одновременно и дебетовый и кредитовый остаток. Такой счет называется счет с развернутым сальдо. Дебетовое сальдо показывает сумму дебиторской задолженности (убытка), а кредитовое – сумму кредиторской задолженности (прибыли). При составлении баланса остаток по активно-пассивному счету показывается развернуто: дебетовый в активе баланса, кредитовый – в пассиве. Развернутое сальдо определяется только по данным аналитического учета, путем последовательного, логического расчета. Проверка правильности расчета

развернутого остатка может осуществляться путем «сворачивания» сальдо: из большого вычитается меньшее. Свернутое сальдо может характеризовать или активный или пассивный счет по отношению к балансу, расчет сальдо осуществляется или по формуле 1 (если счет оказался активным) или по формуле 2 (если счет пассивный).

Аналитические счета в работе открываются по форме, приведенной в таблице 8, в разрезе следующих объектов:

- затрат основного производства (по видам выпускаемой продукции);
- готовой продукции (по видам продукции)
- расчетов с подотчетными лицами (по подотчетным лицам).

Таблица № 8 - Форма учетных регистров аналитического учета

Наименование показателя аналитического учета	Остатки (сальдо) на начало периода		Обороты за месяц		Остатки (сальдо) на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Итого:						

Оформление учетных регистров – счетов бухгалтерского учета как синтетического так и аналитического характера возможно в виде соответствующего подраздела к курсовой работе, так и в виде обязательного приложения (на выбор студента). Это должно быть отражено в содержании к курсовой работе.

Седьмым заданием практической части курсовой работы является составление оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам, таблица 9. Данный этап подтверждает правильность произведенных расчетов по объектам. Если хозяйственные операции условного предприятия разнесены верно, то в оборотно-сальдовой ведомости будет наблюдаться равенство трех пар контрольных итогов. Итоги начальных и конечных остатков по всем активным счетам должны быть равны итогам начальных и конечных остатков

по всем пассивным счетам, суммарный итог дебетового оборота всех операций равен итогу сумм кредитового оборота также по всем операциям.

Оформление оборотной ведомости может быть в виде подраздела с соответствующим названием или в виде обязательного приложения к курсовой работе.

Еще одной проверкой правильности выполнения расчетов в курсовой работе является сверка итоговой суммы дебетового и кредитового оборота с итоговой суммой журнала хозяйственных операций (« Σ » из таблицы 7). Если итоговые суммы совпадут, то это означает отсутствие ошибок при выполнении практической части работы.

Таблица № 9 – Форма оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам условного предприятия за отчетный период

№ счета	Наименование показателя синтетического учета	Остатки (сальдо) на начало периода		Обороты за месяц		Остатки (сальдо) на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01							
02							
...							
50							
51							
...							
99							
	Итого:		—		—		—

Восьмым заданием выполнения практической части курсовой работы является составление бухгалтерского баланса условного предприятия по определенной форме, установленной законодательством на основе сформированных расчетных данных по курсовой работе. Для этого показатели оборотно-сальдовой ведомости – остатки (сальдо) объектов отражаются в строках баланса – нетто. Баланс – нетто предполагает корректировку оценки ряда объектов с помощью регулирующих статей. Форма баланса приведена в Приложении А.

4 Порядок оформления и защиты курсовой работы

4.1 Правила оформления курсовой работы

Работа должна быть оформлена по единым требованиям, установленным в ОГУ, которые отражены в стандарте оформления студенческих работ. Стандарт размещен на сайте ВУЗа (<http://osu.ru>). С данным стандартом студенту нужно тщательно ознакомиться перед началом написания курсовой работы.

Курсовая работа выполняется с использованием компьютерной техники. При написании применяется текстовый редактор Word в Windows. Текст может располагаться только с одной стороны чистых листов формата А4.

Если у студента отсутствует возможность работы над курсовой работой дома, он может пользоваться компьютерными классами факультета или вузовской библиотеки.

Выполнение курсовой работы рукописным способом нежелательно, но не запрещается. В этом случае курсовая работа пишется четким почерком, близким к печатному варианту, черной шариковой (гелевой) ручкой через полуторный межстрочный интервал.

Теоретическая часть курсовой работы представляет собой исследовательскую работу студента по заданному вопросу. Теоретическая часть составляет 8-10 страниц текста. Значительные по объему таблицы, схемы, рисунки могут быть вынесены в приложения к работе.

Порядок изложения теоретического раздела курсовой работы должен быть выстроен грамотно, лаконично. Последовательность при написании текста выстраивается в логическую взаимосвязь подразделов: исключаются повторы, возврат к уже рассмотренным вопросам, перескакивание с одного направления исследования на другой. Не разрешено скачивать с интернета и копировать текст из учебных пособий, законодательно-нормативных документов, научных источников. Материал излагается только от третьего лица. Языковые

конструкции с местоимениями «мы», «я» использовать не рекомендуется. В случае использования источников в виде цитат, определений, понятий должны оформляться с указанием ссылки на применяемый источник.

При написании теоретического подраздела студенту необходимо обозначить собственную точку зрения по отдельным теоретическим аспектам исследуемого участка учета. Текст должен быть собран и переработан из разных научных и учебных источников. При использовании определений, понятий или цитат авторов необходимо показать, что это заимствованный источник, отобразить в кавычках со ссылкой на автора по тексту ([2] или [1,с.23]) и отразить в списке используемых источников. Номера ссылок должны соответствовать номеру в списке литературы

Исследование теоретического вопроса предполагает написание выводов по исследуемому вопросу курсовой работы, которые как результат изучения отображаются после каждого подраздела и общаются в заключении к работе.

Выполненная и оформленная курсовая работа должна включать:

- титульный лист (оформление строго по стандарту), номер первый страницы (не показывается);

- лист задания, заполненный студентом и подписанный руководителем, номер второй страницы в работе (не показывается). Без подписи руководителя на листе задания работа к рецензированию не принимается. Изменение темы курсовой работы после согласования (подписи) руководителя не разрешается;

- лист рецензии на курсовую работу, где студент заполняет свою фамилию, имя, отчество, тему работы. Лист рецензии – третья страница работы (не показывается). Все остальные пункты заполняются ведущим преподавателем, где показываются положительные стороны работы, погрешности, недостатки, ошибки, которые студентом в процессе доработки должны быть устранены;

- содержание, где последовательно отражаются наименования разделов и подразделов курсовой работы с указанием номера страницы, с которой

начинается данный подраздел. Лист содержания нумеруется четвертым (показывается);

- введение;

- теоретическую часть, состоящую из одного вопроса, который разбивается на ряд подпунктов;

- практическую (расчетную) часть по выбранному студентом условному предприятию;

- заключение;

- список использованных источников, в котором отражаются все используемые при выполнении курсовой работы студентом источники, на которые встречаются ссылки в работе и оформленные в соответствии со стандартом по оформлению студенческих работ;

- приложения, в которые выносятся схемы, рисунки объемные таблицы.

Обязательным приложением к работе является заполненный по результатам проведенного расчета по вариантам итог практической части курсовой работы – баланс условного предприятия.

Курсовая работа по завершении написания и оформления перед сдачей на проверку подписывается студентом на последней странице после окончания текста заключения (дата и подпись студента).

4.2 Правила защиты контрольной работы

Сроки сдачи курсовой работы на кафедру устанавливаются в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса по кафедре ведущим преподавателем.

В соответствии с внутренними правилами кафедры, срок для проверки курсовой работы – 10 календарных дней, включая день регистрации работы на кафедре.

Научный руководитель курсовой работы после проверки заполняет рецензию, в которой предварительно оценивает выполненную работу. В рецензии отмечаются положительные стороны курсовой работы, указываются выявленные недостатки, ошибки и недочеты по ходу написания текста (ручкой).

К защите допускается курсовая работа, всецело удовлетворяющая требованиям выпускающей кафедры и ВУЗа, как по содержанию, так и по соответствию приобретаемым компетенциям. Работа не проверяется и возвращается на доработку, если требования, по сути, и содержанию не выполнены, а также, если оформление не соответствует стандарту оформления.

К дате защиты курсовой работы, студенту необходимо устранить в ней обозначенные рецензентом недочеты, внести нужные дополнения и подготовить ответы на замечания. Доработка осуществляется непосредственно в курсовой работе ручкой на обороте листов, без «изъятия» замечаний преподавателя. Перепечатывание поверенной работы не разрешается. Бухгалтерские записи и ошибочно рассчитанные суммы поправляют корректурным способом непосредственно в журнале хозяйственных операций.

Небрежно оформленная, выполненная не по стандарту или не скрепленная курсовая работа к рецензированию не принимается.

В соответствии с установленными правилами курсовая работа оценивается: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «на доработку».

- оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретический раздел исследован всесторонне, с учетом последних изменений в законодательстве, практическая часть работы решена без смысловых и арифметических ошибок, сделаны выводы по результатам решения, студент свободно аргументирует составленные учетные записи и полученные суммы при расчетах;

- оценки «хорошо» заслуживает курсовая работа, в которой содержание изложено на высоком теоретическом уровне, правильно выражены выводы по проведенному исследованию, а на все вопросы студент при защите

дает верные ответы, но не проявляет творческих способностей в понимании и изложении ответов;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если теоретический раздел исследован не полно, без учета последних изменений в законодательстве; практическая часть работы решена без смысловых, но с арифметическими ошибками, студент не достаточно уверенно аргументирует с подсказкой руководителя составленные учетные записи и полученные суммы при расчетах;

- оценка «на доработку» выставляется студенту, если теоретический вопрос не раскрыт в полном объеме, если практический раздел решен с существенными недочетами и ошибками, студент затрудняется с логическим решением и определением сумм, даже с наводящими подсказками научного руководителя работы, то есть обнаруживает серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

При сдаче студентом на проверку работы с Интернета или работы по устаревшим данным автоматически ставится оценка «на доработку».

5 Список источников, рекомендуемый для написания и выполнения курсовой работы

5.1 Основная литература

1 Анциферова И.В., Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Анциферова И.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 556 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-01988-3 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=945520>

2 Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник /С. Н. Поленова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 464 с. - ISBN 978-5-394-02172-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415073>

3 Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели; под ред. Ю.А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00918-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL. – Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=114503

5.2 Дополнительная литература

1 Астахов, В.П. Теория бухгалтерского учета / Астахов В.П. - М.: Вузовский учебник, 2010. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

2 Бабаева, З. Ш. Бухгалтерский учет в зарубежных странах: учеб. пособие / З. Ш. Бабаева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 256 с.

3 Бородин, В.А. Теория бухгалтерского учета: учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели; под ред. Ю.А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00918-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=114503

4 Власов, А.В. Основы теории бухгалтерского учета. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/90948_Osnovy_teorii_bukhgalterskogo_ucheta_Uchebnoe_posobie.html

5 Железнова, Л.М. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] / Л.М. Железнова - ИНФРА-М, 2010. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

6 Кляустер, А. В. Классификационные признаки резервных счетов в теории учета / А. В. Кляустер // Экономические науки, 2009. - N 8. - С. 285-287.

7 Ковалев, В. В. Развитие бухгалтерского учета и бухгалтерского образования / В. В. Ковалев // Бухгалтерский учет, 2012. - № 8. - С. 13-17.

8 Кожин, В. Я. Бухгалтерский учет. Методология формирования бухгалтерских моделей: учеб. пособие / В. Я. Кожин . - М. : Экзамен, 2006. - 318 с.

9 Колчугин, С. В. Эволюция метода сбора первичной учетной информации / С. В. Колчугин; рец. А. А. Шапошникова // Аудит и финансовый анализ, 2013. - № 3. - С. 40-44.

10 Корнеева, Т. А. Теория бухгалтерского учета в схемах и таблицах: учеб. пособие / Т. А. Корнеева, Г. А. Шатунова. - М. : Эксмо, 2008. - 223 с. - (Экономика наглядно и просто) - ISBN 978-5-699-28742-0

11 Кутер, М.И. Теория бухгалтерского учета: учебник для вузов / М.И. Кутер. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2008. - 592 с.

12 Мазуров Ф.К. Теория бухгалтерского учета / Мазуров Ф.К. - ИЦ РИОР, 2012. . – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

13 Палий, В. Ф. Актуальные вопросы теории бухгалтерского учета / В. Ф. Палий // Бухгалтерский учет, 2005. - N 3. - С. 45-48.

14 Палий, В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учеб. для вузов / В. Ф. Палий. - 2-е изд., доп. и испр. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 473 с.

15 Петрова, В. И. Тенденции развития теории бухгалтерского учета/ В. И. Петрова, Л. А. Чайковская // Бухгалтерский учет, 2006. - N 11. - С. 48-51.

16 Пятов, М. Л. Базовые принципы бухгалтерского учета /М. Л. Пятов. - М. : 1С-Публишинг, 2010. - 227 с. : ил. - (Теория для практиков; вып. 1) - ISBN 978-5-9677-1237-1.

17 Нидлз, Б. Принципы бухгалтерского учета: Пер. с англ. / Б. Нидлз, Х. Андерсон, Д. Колдуэлл ; Ред. сер. Я.В. Соколов. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 496 с.

18 Соколова, Е. С. Теория бухгалтерского учета: учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] / Соколова Е. С., Богачева И. В. - Евразийский открытый институт, 2011. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

19 Ришар, Ж. Бухгалтерский учет: теория и практика = Comptabilites et Pratiques Comptables: Пер. с фр. / Ж. Ришар. - М. : Финансы и статистика, 2000. - 160 с

20 Соколов, Я. В. История бухгалтерского учета: учебник / Я. В. Соколов, В. Я. Соколов.- 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр, 2009. - 288 с.

21 Соколов, Я. В. Зачем бухгалтеру теория бухгалтерского учета? / Я. В. Соколов // Бухгалтерский учет, 2005. - N 2. - С. 53-56.

22 Соколов, Я. В. Этапы развития бухгалтерского учета / Я. В. Соколов // Бухгалтерский учет, 2008. - N 1. - С. 56-59.

23 Теория, методология и практика бух. учета и контроля расчетов в корпоративных системах сферы услуг / А.М. Петров. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 234 с.: 60x90 1/16. - (Научная книга). (переплет) ISBN 978-5-9558-0128-5. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=177509>

24 Туякова, З.С. Роль российской школы бухгалтерского учета в развитии теории, методологии и практики стоимостной оценки/ Туякова З.С. // Вестник Оренбургского государственного университета. - 2006. - N 10, ч. 2. Прил. - С. 309-317.

25 Хендриксен, Э.С. Теория бухгалтерского учета: пер. с англ./ Э.С.Хендриксен, М.Ф. Ван Бреда.– М.: Финансы и статистика, 2000. – 574 с. (Серия по бухгалтерскому учету и аудиту)

26 Цыганков, К. Ю. Очерки истории бухгалтерского учета: происхождение двойной бухгалтерии: учеб. пособие для вузов / К. Ю. Цыганков. - М.: Бухгалтерский учет, 2004. - 376 с

27 Цыганков, К. Ю. Эволюция баланса и теорий бухгалтерского учета / К. Ю. Цыганков // Аудитор, 2007. - N 7. - С. 11-18.

28 Цыганков, К. Ю. Отечественная теория бухгалтерского учета / К. Ю. Цыганков // Аудитор, 2007. - N 3. - С. 20-25.

29 Церпенто, С.И. Теория бухгалтерского учета: практикум: учеб. пособие / С. И. Церпенто, Н. В. Игнатова, Д. П. Церпенто. - М. : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2010. - 152 с. : табл. - Прил.: с. 113-147. - Библиогр.: с. 148-149. - ISBN 978-5-279-03366-9. - ISBN 978-5-16-004255-8.

30 Шеремет, А. Д. Вопросы теории в учетных дисциплинах / А. Д. Шеремет // Бухгалтерский учет, 2008. - N 2. - С. 60-62.

31 Щербакова, В.И. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] / Щербакова В. И. - ИД ФОРУМ, 2013. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>

32 Чая, В. Т. Международные стандарты финансовой отчетности = International Accounting Standards. International Financial Reporting Standards: учебник / В. Т. Чая, Г. В. Чая . - М. : КноРус, 2006. - 272 с.

33 Щербакова, В.И. Теория бухгалтерского учета: учебник / В.И. Щербакова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 352 с.

34 Яковенко, М.Е Теория бухгалтерского учета / М.Е Яковенко. - М.: Финансы и статистика, 2011. - 304 с.

5.3 Нормативные документы

О бухгалтерском учете: федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 с последующими изменениями и дополнениями //Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2018.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Гражданский кодекс// Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2018.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Налоговый кодекс// Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика». .- М.: Консультант Плюс, 1997-2018.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. - 5-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 177 с. - (Серия : Правовая библиотека). - ISBN 978-5-534-03270-3. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/0B110E77-8547-4351-8DB5-096F577C2037>

Все положения по бухгалтерскому учету //Консультант Плюс: справочная правовая система / разр. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М.: Косультант Плюс, 2018. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5.4 Периодическая литература

1 Бухгалтерский учет: ежемес. журн./ учредитель: Министерство финансов Российской федерации. - Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru>

2 Все для бухгалтера: ежемес. журн./ учредитель: ААОТ «Фининнова» .- 2013 – 2018 г.г.- Режим доступа: <http://saldo.ru/index.ru.html?r=18173>

3 Главбух ежемес. журн./ учредитель: Изд-во «Акцион-МЦФЭР» .- Режим доступа: <https://e.glavbukh.ru/RssNews.aspx>

4 Экономист e-mail: .- Режим доступа: economist-journal@ya.ru

5 Российский налоговый курьер: ежемес. журн. /учредитель: Министерство финансов Российской федерации. Статус-Кво 97.- 2013 – 2018 г.. - Режим доступа: <https://e.rnk.ru/>

6 Учет, налоги, право: газета.- Режим доступа: <http://e.gazeta-unp.ru>

7 Финансовая газета: газета.- Режим доступа: <http://fingazeta.ru>

8 Экономика и жизнь: газета.- Режим доступа: <https://www.eg-online.ru>

5.5 Интернет-ресурсы

1. Клерк -интернет ресурс для бухгалтеров: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.klerk.ru

2. Интернет ресурс для аудиторов и бухгалтеров: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.audit.ru

3. Министерство финансов Российской федерации: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.minfin.ru

4. Научная электронная библиотека: [официальный сайт]. - Режим

доступа: <http://www.elibrary.ru>

5. Справочно-правовая система Кодекс: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>

6. Федеральные органы исполнительной власти РФ: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.gov.ru

7. Электронная библиотечная система: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://znanium.com>

8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

9. Федеральные органы исполнительной власти РФ: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.gov.ru

10. Министерство финансов Российской Федерации: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.minfin.ru

11. Интернет ресурс для аудиторов и бухгалтеров[официальный сайт]. - Режим доступа: www.audit.ru

12. Интернет ресурс для бухгалтеров: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.buh.ru

13. Международная федерация бухгалтеров: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.ifac.org/>

14. Библиотека экономической и деловой литературы: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://ek-lit.agava.ru/books.htm>

15. Российская государственная библиотека:[официальный сайт]. - Режим доступа: <http://rsl.ru/>

16. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.ipbr.org/>

17. Библиотека РАН:[официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.ban.ru/>

18. Словари и энциклопедии. - Режим доступа: <http://dic.academic.ru/searchall.php>

19. Служба тематических толковых словарей. - Режим доступа: <http://glossary.ru/>

20. Виртуальная экономическая библиотека. - Режим доступа: <http://econom.nsc.ru/jep/>

21. Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент. - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>

Высшая школа экономики:[официальный сайт]. - Режим доступа: <http://hse.ru/>

Московский государственный университет им. МВ. Ломоносова:[официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.msu.ru/>

Проект института «Экономическая школа»: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://economicus.ru/>

Федеральная налоговая служба России: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.nalog.ru

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2018]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: `\\fileserver1\GarantClient\garant.exe`

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2018]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: `\\fileserver1\!CONSULT\cons.exe`

Приложение А (обязательное)

Приложение № 1
к Приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 02.07.2010 № 66н

Бухгалтерский баланс на _____ 20__ г.

Организация _____ по ОКПО _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид экономической деятельности _____ по ОКВЭД _____
 Организационно-правовая форма/форма собственности _____ по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) _____ по ОКЕИ _____
 Местонахождение (адрес) _____

Форма по ОКУД

Дата (число, месяц, год)

по ОКПО

ИНН

по

ОКВЭД

по ОКОПФ/ОКФС

по ОКЕИ

Коды		
0710001		
384 (385)		

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	На _____ 20__ г. ³	На 31 декабря 20__ г. ⁴	На 31 декабря 20__ г. ⁵
	АКТИВ			
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Нематериальные активы			
	Результаты исследований и разработок			
	Нематериальные поисковые активы			
	Материальные поисковые активы			
	Основные средства			
	Доходные вложения в материальные ценности			
	Финансовые вложения			
	Отложенные налоговые активы			
	Прочие внеоборотные активы			
	Итого по разделу I			
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Запасы			
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям			
	Дебиторская задолженность			
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)			
	Денежные средства и денежные эквиваленты			
	Прочие оборотные активы			
	Итого по разделу II			
	БАЛАНС			

Пояснение ¹	Наименование показателя ²	На _____ 20__ г. ³	На 31 декабря 20__ г. ⁴	На 31 декабря 20__ г. ⁵
	ПАССИВ			
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ⁶ Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)			
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	() ⁷	()	()
	Переоценка внеоборотных активов			
	Добавочный капитал (без переоценки)			
	Резервный капитал			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)			
	Итого по разделу III			
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заемные средства			
	Отложенные налоговые обязательства			
	Оценочные обязательства			
	Прочие обязательства			
	Итого по разделу IV			
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заемные средства			
	Кредиторская задолженность			
	Доходы будущих периодов			
	Оценочные обязательства			
	Прочие обязательства			
	Итого по разделу V			
	БАЛАНС			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20__ г.

Примечания

1. Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
2. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 6417-ПК от 6 августа 1999 г. указанным Приказ в государственной регистрации не нуждается), показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.
3. Указывается отчетная дата отчетного периода.
4. Указывается предыдущий год.
5. Указывается год, предшествующий предыдущему.
6. Некоммерческая организация именуется указанный раздел "Целевое финансирование". Вместо показателей "Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)", "Собственные акции, выкупленные у акционеров", "Добавочный капитал", "Резервный капитал" и "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" некоммерческая организация включает показатели "Паевой фонд", "Целевой капитал", "Целевые средства", "Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества", "Резервный и иные целевые фонды" (в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества).
7. Здесь и в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель показывается в круглых скобках.