

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

И.З. ШАГИВАЛЕЕВА

Нотариат в Российской Федерации

Рекомендовано Ученым советом государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» в качестве учебного пособия для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по специальности 021100 «Юриспруденция» Государственного образовательного учреждения «Оренбургский государственный университет»

Оренбург 2003

ББК67.410 я 7
Ш 15
УДК347.961 (07)

Рецензенты

нотариус г. Оренбурга В.В. Каширская
кандидат юридических наук Л.И. Носенко

Шагивалеева И.З.

Ш 15 Нотариат в РФ: Учебное пособие. – Оренбург: ГОУ ОГУ, 2003. - 108с.

ISBN.....

В учебное пособие включены: тематический план лекционных занятий, дополнительный учебный материал, задачи, для самостоятельной работы студентов, контрольные вопросы для зачета. К каждой теме рекомендуется специальная юридическая литература.

Настоящее издание представляет собой учебное пособие, предназначенное для проведения лекционных занятий со студентами юридического факультета ГОУ ОГУ по специальности 021100 «Юриспруденция»

Ш 1203021200
я 7

ББК 67.410

ISBN.....

© Шагивалеева И.З., 2003
© ГОУ ОГУ, 2003

Введение

Обучение предмету «Нотариат» осуществляется в различных формах – лекциях, семинарских занятиях, консультациях. Однако важная роль в процессе обучения студента – юриста в высшем учебном заведении отводится его самостоятельной работе: с учебником, монографией, практикумом необходимыми источниками, то есть законами. Настоящее учебное пособие предназначено для проведения лекционных и практических занятий по нотариату.

Предлагаемые темы изучаются на лекционных и практических занятиях путем исследования основных теоретических положений и их применения.

В процессе решения задач студент должен освоить теоретические аспекты, применить правовую норму, имеющую отношение к данному спору, установить фактические обстоятельства, и, логически обосновав, сделать вывод.

В настоящем учебном пособии приведены лишь важнейшие источники правового регулирования.

По всем разделам курса «Нотариат» рекомендуется изучить Конституцию РФ, принятую 12 декабря 1993года всенародным голосованием, Основы законодательства о нотариате, принятые 11 февраля 1993года, Гражданский процессуальный кодекс, федеральные законы.

При подготовке к занятиям следует использовать учебники и учебные пособия для студентов юридических вузов, изданные в последнее время.

Кафедра гражданского процесса юридического факультета ГОУ ОГУ желает Вам успеха в изучении юридических дисциплин, включая одну из дисциплин как нотариат.

1 Тематический план лекционных занятий

1.1 Тематический план лекционных занятий

9 семестр

Понятие, предмет, метод нотариата.....	2час.
Основы построения нотариата.....	2час.
Основные правила совершения нотариальных действий.....	2час.
Финансовое обеспечение нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью	
нотариуса.....	2час.
Удостоверение сделок. Удостоверение фактов	2час.
Оформление наследственных прав граждан.....	2час.
Принятие на хранение документов. Обеспечение доказательств.....	2час.
Совершение иных нотариальных действий.....	2час.
Свидетельствование верности копий документов и выписка из них, подлинность и верность перевода.....	2час.
Профессиональные объединения нотариусов.....	2час.
Применение нотариусом норм иностранного права.....	2час.

Всего: 22час.

2 Планы лекционных занятий

2.1 Тема 1: Понятие, предмет, метод нотариата – 2ч

Занятие 1 – 2ч

История возникновения зарубежного института нотариата

Раскрывая данный вопрос нужно дать понятие слова «нотариат» и отметить закономерности появления института нотариата. Нотариат от латинского слова «нотариус» (секретарь).

Исторически возникновение нотариата связано с развитием гражданского общества, необходимостью содействия его субъектам в осуществлении их прав и исполнении обязанностей, совершении сделок и закреплении приобретаемых прав в юридической форме.

Нотариат в гражданском обществе обеспечивает защиту частной собственности и бесспорность имущественных прав всех участников гражданского оборота. Гражданский оборот – гражданско-правовое выражение экономического оборота, которое опосредуется договорными и внедоговорными институтами обязательственного права. Сама история нотариата неразрывно связана с историей доказательств, когда доказательству устному пришло на смену доказательство письменное.

Первые зачатки института нотариата связаны с историей Древнего Вавилона (1760г.д.н.э., где впервые проявлялись преимущества профессии нотариуса, правление царя Хаммурапи). Он был первым, кто положил основы развития методов современного нотариата. То, что мы сегодня называем «нотариальным правом»: акты гражданского состояния, учредительные договоры, оформление наследства, все это было выбито на памятниках архитектуры царя Хаммурапи. Например: в Вавилоне – писари – нотариусы редактировали различные акты на глиняных досках, требующие специальной обработки, как-то: обжиг. Затем высушенные доски погружали на двухколесные телеги и развозили их либо домой клиентам, либо магистру.

Но, как правило доски хранились в храмах. Подчеркивалось, что нотариусами являлись наиболее достойные люди.

Прообразами и предвестниками нотариусов в Древнем Риме были писцы. В их обязанности входило не только составление разного рода посланий и прошений, но и составление различных сделок. Было 2 категории писцов: состоявшие на государственной службе и на содержании частных лиц.

Писцы, состоявшие на государственной службе, избирались магистром пожизненно, из римских граждан, не лишенных при этом гражданской чести. Они изготавливали публичные документы, вели общественные счета, делали выписки и выдавали копии с этих документов

Писцами, состоявшими на службе частных лиц, были, как правило, вольноотпущенные, работающие по найму и рабы.

Однако существовала и третья, особая категория лиц занятых оформлением правовых документов и материалов – это табеллионы. Они были свободными людьми, не состоявшими на службе государства и частных лиц. Табеллионы занимались составлением для всех желающих юридических актов и судебных бумаг – за вознаграждение и под контролем государства. Свои функции они могли отправлять только в конторах. Для придания документу, составленному табеллионом, характера публичного акта, его необходимо было внести в судебный протокол. После чего спор подлинности этого акта становился невозможным. Табеллионом мог стать свободный римский гражданин, обладающий правовыми знаниями, принятый в корпорацию табеллионов и утвержденные в должности префектом города. Именно табеллионы стали «отцами» нотариата.

Следующий этап связан с Грецией, где Аристотель, Плутарх определяли величины страны. Именно в этот период нотариусы начали оформлять и регистрировать договоры, основываясь как на частное, так и государственное право.

Вообще слово «нотариус» впервые было упомянуто в записях секретаря великого императора Цицерона (103г) до Рождества Христова.

В правление Константина Великого (306-337г) была произведена существенная реорганизация в работе нотариусов. В судебных процессах с участием суда присяжных при допросах свидетелей, чтения приговоров, необходимо было присутствие нотариуса. Они уже не работали единолично, а были сгруппированы в коллективы – компании, а правительство взяло на себя обязанность регламентировать даже уровни гонораров за нотариальные действия. В это время профессия нотариуса стала настолько популярной, что даже император Жовьен (363г.) был нотариусом.

Период правления Юстиниана (527 – 565г) примечателен тем, что он уже объединяет нотариусов в группы – коллегии, издает полный сборник законодательных актов. Законодательство Юстиниана определило для нотариусов место совершения нотариальных действий – нотариальную контору, разграничило круг полномочий, в рамках которых действуют нотариусы, а также порядок работы и административную ответственность за допущенные ошибки.

В конце 19 века Франция стала образцом устройства нотариата, когда Карл Великий установил концепцию нотариата, неразрывно связанную с магистратурой. Сначала нотариус представлял собой нечто вроде секретаря суда, который составлял договоры и отдавал их на подпись судье. Затем очень скоро нотариус наравне с судьями стал держателем государственной власти, имеющим полномочия удостоверять договоры. Стать нотариусом могло только лицо, проработавшее не менее 5 лет в нотариальной конторе. После этого необходимо было сдать специальный квалификационный экзамен. Функции нотариата были очень широки. Нотариусы свидетельствовали все акты и договоры. Составляли описи имущества, выдавали разного рода свидетельства, совершали публичные продажи. Поэтому к этой должности допускались только «благонадежные» лица

внесшие залог, размер которого зависел от доходности конторы. Должности нотариуса были несменяемыми. Взыскания на «провинившегося» налагались советами нотариусов, которые избирались профессиональным собранием. Статус нотариуса был настолько весом, что нотариальные акты, имели, безусловно, доказательственную силу и исполнялись без особого судебного решения. Формы же нотариального производства, равно как и ответственность нотариусов, подробно регламентировалось законами.¹

Таким образом, нотариат существует не один десяток веков. В течение 20 века структура нотариата в странах Европы усилилась и окрепла. В 1945 году по инициативе аргентинского нотариуса Хосе Адриана Негри был создан Международный Союз Латинского нотариата (МСЛН) В 1995 году был проведен первый конгресс Молодых Нотариусов. В 1995 в г. Берлине с 28 мая по 3 июня был проведен 21 конгресс МСЛН. На этом конгрессе в члены МСЛН приняты: Албания, Фасо, Эстония и Российская Федерация.

История возникновения российского института нотариата

Первые упоминания о письменных законах на Руси относятся ко второй половине 11 века. Например: договор князя Олега (912 год) и князя Игоря (945 год) с греками содержит вполне определенные сведения о письменном совершении юридических сделок в нашем Отечестве.

Земский собор 7 февраля 1613 нарек царем Михаила Федоровича. С этого началось на Руси 300 – летнее царствование династии Романовых. Именно им, правителям государства Российского, суждено было продолжить строительство Российского нотариального института. Так на пример Указ Михаила Федоровича (1635 г.) подтверждает что, «все договоры займы, поклажи и ссуды должны были совершаться непременно письменно под страхом их полной недействительности. При первом Романове активизировалась деятельность площадных подьячих. Подобно табеллионам, они составляли юридические акты и судебные бумаги, заложив тем самым основы профессии нотариуса.

В царствование Алексея Михайловича был составлен Кодекс законов российского государства – Соборное Уложение. Именно Уложение 1649 г. создало целую эпоху в развитии Российского нотариального института. Согласно Уложению большие крепости дозволялось писать только в Москве и не иначе как через площадных подьячих и при участии особых свидетелей – «послухов».

При Петре I были учреждены юстиц-коллегии. Были образованы в губерниях самостоятельные особые конторы крепостных дел.

При Екатерине II в 1775 юстиц-коллегии упраздняются, и совершение крепостных актов передается палате гражданского суда.

¹ Лашкул М. «Nota Bene» // Российская газета. – 1993.-№ 49.- С.2

При Александре II было выработано Положение о нотариальной части в основу которого положены три нотариальных законодательства Западной Европы: французское, австрийское, баварское. Результатом этой законодательной деятельности стали два проекта 1863 и 1866 годов. Первый из них не прошел через Государственный совет. Положение отделило нотариальную часть от судебной части.

С переходом к новой экономической политике внимание к нотариату усилилось в 1921 с приходом Советской власти. 4 октября 1922 году было принято «Положение о государственном нотариате», которое заложило основы Советского нотариата.

Шестая сессия Верховного Совета СССР VIII созыв 19 июля 1973 года приняла «Закон СССР о государственном нотариате».

11 февраля 1993 года Верховный Совет РФ принял «Основы законодательства РФ о нотариате».

Понятие нотариата, его цели и задачи. Система органов нотариата

Термин «нотариат» многозначен и обозначает одновременно: во-первых: систему органов и должностных лиц; во-вторых: отрасли законодательства; в третьих – это учебный курс, предметом которого является изучение вопросов нотариального производства и деятельности его участников в нотариальной сфере.

В соответствии с частью первой ст. 48 Конституции РФ каждому гарантируется право на получение квалифицированной юридической помощи. Нотариат, наряду с адвокатурой, призван обеспечивать реализацию указанного конституционного права граждан на юридическую помощь, путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени РФ (ст. 2 Основ законодательства о нотариате).

Нотариальные действия – юридически значимые действия нотариуса.²

Выполнение нотариусами данных функций не ограничивает сообщение заинтересованными лицами о действующем законодательстве, а включают в себя обязательное проведение правовой экспертизы всех условий сделки, проверку соответствия содержания сделки, правоспособность и дееспособность представителей сделки.

К числу основных принципов нотариальной деятельности относятся:
1) законность нотариальной деятельности, означающая обязанность нотариуса точно и неукоснительно следовать предписаниям норм законодательства РФ;

2) охрана интересов физических и юридических лиц, заинтересованных в совершении нотариальных действий, заключающихся в

² При отсутствии в населенном пункте нотариуса, нотариальные действия совершают уполномоченные на это должностные лица органов исполнительной власти или должностные лица консульских учреждений РФ.

разъяснении нотариусом не только законных прав граждан, но и обязанностей;

3) ведение делопроизводства на русском языке или на языке определенном законодательством субъектов РФ;

4) соблюдение тайны совершаемых нотариальных действий.

Нотариальная тайна – разновидность профессиональной тайны.

Нотариус обязан хранить тайну совершенного нотариального действия. Не допускать вреда доверительным отношениям к нотариусу со стороны обратившихся лиц, применительно к нотариальному действию или другой полученной конфиденциальной информации³. Суд может освободить нотариуса от этой обязанности сохранения тайны, если против него заведено уголовное дело в связи с совершением нотариального действия, поскольку нотариусы представляют информацию о совершенных ими нотариальных действиях в органы нотариальных палат, то должностные лица этих палат также обязаны сохранять нотариальную тайну.

Строгое соблюдение заранее предусмотренных и установленных законодательством РФ правил совершения нотариальных действий обеспечивает законность и порядок деятельности нотариальных органов.

Нотариат в России представляет собой систему органов, а также должностных лиц, которым в соответствии с Основами законодательства о нотариате и иными нормативно – правовыми актами РФ представлено право совершать нотариальные действия. В эту систему входят нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах или занимающихся частной практикой, а также должностные лица органов исполнительной власти и консульских учреждений.

Административное единство этой системы обеспечивается Министерством Юстиции РФ, Министерствами Юстиции республик входящих в состав РФ, а кроме того, нотариальными палатами, действующими как на федеральном, так и на региональном уровнях.

Министерство Юстиции в РФ – центральный орган федеральной, исполнительной власти, решает следующие основные задачи: участие в правовом обеспечении нормотворческой деятельности Президента РФ и Правительства РФ; Организационно – правовое обеспечение необходимых условий функционирования судов общей юрисдикции и военных судов, государственная регистрация нормативных актов.

Основные мировые системы нотариата. Его место в правовой системе России

Существует две основные системы нотариата – латинского и англосаксонского типа.⁴ В систему Международного союза латинского нотариата, объединяющего в своем составе 60 нотариатов всех континентов,

³ Профессиональный кодекс нотариусов РФ. // Российская юстиция. – 2000. - №2. - гл.3, п3 с. 36.

⁴ Ярков В.В. Основные мировые системы нотариата // Нотариус. - 1999. – №5. - С. 23.

из числа наиболее крупных входят нотариаты: ФРГ, Франции, Испании, Италии. С 1995г. Российская Федерация официально вошла в состав союза.

На 23 Конгрессе Международного Союза Латинского нотариата, (МСЛН) проходящего в Афинах, по инициативе Федеральной нотариальной палаты РФ, дискуссии велись и в переводе на русский язык. Вслед за английским, французским, немецким, русский язык может стать шестым языком МСЛН.

В системе латинского нотариата нотариус выступает, во-первых, в качестве независимого представителя государства, наделенного от имени государства полномочиями совершать нотариальные действия, во-вторых, одновременно, несущим личную ответственность за совершение нотариальных действий. Независимость нотариуса обеспечивает придание соглашениям сторон «публичной формы и публичного доверия», поскольку нотариус исполняет задачи публичной власти. Контроль за деятельностью нотариуса осуществляется государством, в лице органов юстиции и нотариальными палатами.

Англосаксонская правовая модель основана преимущественно на судебном прецеденте, в силу чего основное внимание уделяется свидетельским показаниям как средству доказывания, в том числе и при исследовании письменных доказательств. Нотариус в правовой системе и нотариальные документы, как и иные письменные документы, не играют той роли, какая отведена им в странах латинского нотариата. Основная группа профессиональных юристов в США - это адвокаты, которые не исполняют публичных функций, а являются представителями конкретной стороны. Нотариусы выполняют сугубо удостоверительные функции, например, в отношении копий, подписей, свидетельских показаний под присягой. При этом допускается смешение нотариальных и адвокатских функций, например, солисторами в Англии.

В связи с присоединением Российской Федерации к Международному союзу латинского нотариата система нотариального производства России должна соответствовать общепризнанным международным стандартам, обеспечивающим равную защиту нотариально удостоверенного права собственности на территории любого государства данного союза.

Вопрос о месте нотариата в правовой системе России весьма значим и актуален. Здесь высказываются различные мнения. Важно уяснить одно, что система нотариата является частью государственной системы.

До становления концепции судебной власти место нотариата определялось в одном ряду с судами. Устанавливалось, что если нотариат, равно как и суд призван обеспечивать защиту прав и законных интересов граждан, то нотариат должен входить в систему суда. В настоящее время такой подход, по мнению некоторых авторов, считается неправильным, так как

произошло разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную власти.⁵

Теперь суд занимает совершенно иное место в правовой системе, поэтому включать нотариат в судебную систему вряд ли возможно. Суд осуществляет свое воздействие на деятельность нотариусов путем оценки правомерности их действий в связи с рассмотрением жалоб на действия нотариусов.

Но нельзя забывать о том, что существует нечто общее между нотариатом и судом. Это общее заключается в принципах организации деятельности, в полномочиях.

Цель одна и для правосудия, и для нотариата – это обеспечение защиты прав граждан и юридических лиц. Поэтому мы должны твердо стоять на этой позиции, что и в деятельности правосудия и в деятельности нотариата главное – правоохранение.

Одним из принципов организации деятельности судьи и нотариуса является – объективность, беспристрастность, подчинение только закону и недопустимость вмешательства в их профессиональную деятельность.

Еще одним принципом организации деятельности судьи и нотариуса то, что и тот и другой действуют от имени государства.⁶

Что касается полномочий, то суть деятельности правосудия – это осуществление властных полномочий. Определенные властные полномочия есть и у нотариусов. Например, нотариусы совершают исполнительные надписи, обеспечивают доказательства.

Все сказанное об общих целях, принципах и полномочиях правосудия и нотариата позволяет определить нотариат, как институт превентивного, предупредительного правосудия. В чем конкретно проявляет себя институт нотариата в качестве превентивного правосудия?

1. Нотариальная деятельность предупреждает необходимость обращаться к правосудию. Например: получение по некоторым обязательствам исполнительных надписей (ст. 89 Основ законодательства о нотариате), взыскание алиментов на основании нотариально удостоверенного соглашения об их уплате.

2. Нотариат значительно облегчает установление обстоятельств в «обычной» судебной процедуре, поскольку юридическая сила выданных нотариусом документов очень высока.

Главная мысль сказанного, сводится к тому, что условием сохранения института нотариата в сложившемся в правовой системе России, является активный поиск своего места в системе гражданской юрисдикции, содействие в проведении судебной реформы, обеспечении выполнения правоохранительных и фискальных функций государства, естественно, с учетом специфики нотариального производства.

⁵ Черемных Г.Г. В России должен быть единый нотариат, подконтрольный государству. //Нотариальный вестник. - 1998. - №9. -С.12.

⁶ Профессиональный кодекс нотариусов. //Российская юстиция. - 2000. – №2. – С. 35.

2.1.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-769с.

Конституция РФ. – М.: Изд-во «Ось – 89», 2000. – 48с.

Гражданский кодекс РФ. Часть первая. Утвержден Государственной Думой 21 октября 1994г. // Российская газета.-1994.- 8 декабря.

Основы законодательства РФ о нотариате. //Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РФ.-1993. - №10 – 357с.

Жуйков В.В. Нотариат разгружает суды. //Российская юстиция.-2000.- №3. - С.12.

Лашкул М. Nota Bene. //Российская газета.-1993.- №49. - С.4.

Ярков В.В. Основные мировые системы нотариата. //Нотариус.-1999.-№5.-С.23.

2.2 Тема 2 Основы построения нотариата – 2ч

Занятие 2 – 2ч

Нотариус в Российской Федерации

Нотариус занимает особое место среди юридических профессий. Профессию нотариуса отличает целый ряд признаков:

1) во-первых, нотариус работает в сфере доказательственного права;
2) во-вторых, нотариальная деятельность осуществляется в бесспорной форме;

3) в-третьих, установлен особый доступ к нотариальной профессии, а именно, прохождение стажировки и сдачи квалификационного экзамена;

4) наравне с судьями и судебными исполнителями профессия нотариуса характеризуется презумпцией знания российского законодательства;

5) для работы в качестве нотариуса необходимы определенные психологические «навыки». Сама профессия требует беспристрастности, способности выслушать до конца и дать ответ. Кроме того, нотариус должен уметь говорить твердое «нет».

Таким образом, профессия нотариуса в какой-то мере объединяет черты самых различных юридических профессий. Нотариус при совершении нотариальных действий должен в равной мере учитывать права всех сторон.

Согласно статье 1 Основ законодательства о нотариате, нотариальные действия в РФ нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе или занимающиеся частной практикой.

В чем состоят сходства и различия между государственным нотариусом и нотариусом, занимающимся частной практикой:

1) нотариусы, работающие в государственной конторе, так и нотариусы, занимающиеся частной практикой, совершают нотариальные

действия от имени государства, поскольку и те и другие назначаются на должность приказом Министерства юстиции РФ;

2) все нотариусы, независимо от их правового статуса, имеют личную печать с изображением Государственного герба РФ;

3) нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, взимает пошлину, частный нотариус – тариф;

4) за свою деятельность государственный нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, получает строго фиксированную заработную плату, а частные нотариусы, не ограничены в зарплате;

5) нотариусам, работающим в государственной конторе, рабочее помещение предоставляется государством, оно же выделяет деньги на его ремонт, приобретение оргтехники и другие нужды; нотариусы занимающиеся частной практикой, могут все это иметь только за свой счет.

Исходя из выше изложенного, можно выделить следующие функции нотариусов:

- установление личности присутствующих при заключении договора;
- установление легальной власти договаривающихся сторон при ведении переговоров;
- исследование воли договаривающихся сторон;
- толкование воли договаривающихся сторон;
- проверка свободы и отсутствие постороннего влияния на волю договаривающихся сторон;
- изложение договариваемой воли в простой и ясной письменной форме;
- деятельность в качестве советника сторон;
- редактирование документа в правильной юридической форме.

Порядок прохождения стажировки в государственной нотариальной конторе или у нотариуса, занимающегося частной практикой

Прежде чем гражданин получит право на стажировку, он должен выдержать экзамен, выявляющий уровень знаний у претендента на должность нотариуса.

Информацию о проведении такого экзамена можно получить непосредственно в органах юстиции или в нотариальной палате. Лица успешно выдержавшие экзамен по приказу Министерства юстиции РФ назначаются на должность стажера.

В соответствии со ст.2 Основ законодательства о нотариате на должность нотариуса может быть назначен гражданин РФ, имеющий высшее юридическое образование, прошедший стажировку сроком не менее одного года в государственной нотариальной конторе или у нотариуса,

занимающегося частной практикой, сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право нотариальной деятельности.⁷

Оплата труда стажеров в государственной нотариальной конторе оплачивается из фондов заработной платы государственной конторы, а стажера у частнопрактикующего нотариуса из фондов региональной нотариальной палаты.

Права и обязанности стажера определяется трудовым договором.

В соответствии со статьей 19 Основ законодательства РФ о нотариате, права и обязанности стажера и помощника нотариуса определяются трудовым договором.

Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда предусмотренные ТК РФ, законами и иными нормативными или правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.⁸

Должность стажера включена в Общероссийский классификатор профессий рабочих должностей служащих и тарифных разрядов.

В связи с изложенным, отношения между нотариусом или помощником должны строиться на основании заключенного между ними трудового соглашения и действующего трудового законодательства, чем и необходимо руководствоваться при решении вопросов по найму и увольнению этих категорий служащих, а также при предоставлении им льгот пособий.⁹

В обязанности стажеров входит: подготовка проектов нотариальных документов, прием посетителей, правовая оценка представленных документов, подготовка проектов методик и рекомендаций по совершению нотариальных действий, консультирование граждан и юридических лиц по вопросам совершения нотариальных действий. Единая программа прохождения стажировки разрабатывается Министерством юстиции РФ совместно с Федеральной нотариальной палатой и утверждается приказом Министерства юстиции.

За время стажировки стажер должен усвоить: законодательство РФ о нотариате, основные нормативные акты законодательной и исполнительной властей; приказы и инструктивные указания Министерства юстиции РФ, нотариальную практику. Этические нормы производственных отношений в коллективе и с клиентурой.

По окончании стажировки, руководитель (частный или государственный) нотариус, составляет мотивированное заключение о результатах прохождения стажировки данным стажером. Заключение

⁷ Основы законодательства о нотариате. //Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РФ. – 1993. - № 10. – 357с.

⁸ Молоцов М.В., Головина С.Ю. Трудовое право России. - М.: НОРМА, 2003. –625 с.

⁹ Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- Москва: изд-во – «пропаганда», 1998.-397с.

составляется в двух экземплярах, один из которых остается в делопроизводстве Министерства юстиции или нотариальной палаты, а другой выдается лицу, проходившему стажировку.

Стажер, независимо от оценки руководителя стажировки допускается к сдаче квалификационного экзамена на основании заявления и необходимых документов.

Квалификационная и апелляционная комиссии. Порядок образования и работы

Порядок образования и работы квалификационной комиссии

Квалификационная комиссия по приему экзаменов лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности, образуется при территориальном органе Министерства юстиции РФ с участием представителей нотариальной палаты субъекта РФ.

Комиссия создается сроком на три года в количестве не менее пяти человек.

В состав комиссии по должности входят руководитель органа юстиции, являющийся председателем комиссии, и президент нотариальной палаты, являющийся заместителем председателя комиссии.

Секретарь комиссии назначается из числа сотрудников органа юстиции

Персональный состав комиссии утверждается приказом органа юстиции с указанием председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии. Копия приказа в течение двух рабочих дней с даты его издания направляется в нотариальную палату.

Полномочия члена комиссии подлежат прекращению в случаях:

- личного заявления члена комиссии о сложении полномочий;
- прекращения полномочий нотариуса, судьи;
- прекращения трудовых отношений сотрудников органа юстиции или нотариальной палаты соответственно с органом юстиции или нотариальной палатой;
- смерти члена комиссии;
- осуждения члена комиссии за совершение умышленного преступления либо за совершение преступления по неосторожности с применением наказания в виде лишения свободы;
- принятия органом юстиции или нотариальной палатой решения об отзыве члена комиссии, являющегося представителем соответственно органа юстиции или нотариальной палаты.

Полномочия члена комиссии прекращаются приказом органа юстиции на основании документов, подтверждающих невозможность дальнейшего осуществления членом комиссии своих полномочий.

Дата заседаний определяются ее председателем.

Квалификационный экзамен проводится два раза в год.

К сдаче квалификационного экзамена допускаются граждане РФ:

- имеющие высшее юридическое образование, полученное в РФ;
- прошедшие стажировку в государственной нотариальной конторе или у нотариуса, занимающегося частной практикой.

Заявитель подает секретарю комиссии заявление с просьбой о допуске к квалификационному экзамену не менее чем за месяц до его проведения.

Заявитель предъявляет подлинники и предоставляет копии следующих документов:

- документ удостоверяющий личность;
- документ государственного образца о высшем юридическом образовании, полученном в РФ;
- трудовой договор о прохождении стажировки;
- заключение об итогах стажировки.

Документы предоставляются как подлинники, так и ксерокопии.

Экзамен считается сданным в случае получения экзаменуемым итогового балла по каждому вопросу билета не ниже семи.

Лица не выдержавшие квалификационного экзамена, допускаются к повторной сдаче не ранее чем через год после принятия решения квалификационной комиссией.

Порядок образования и работы апелляционной комиссии

Комиссия создается сроком на три года в количестве восьми человек. В состав Комиссии включаются нотариусы, имеющие стаж работы нотариусом не менее пяти лет, сотрудники Министерства и Палаты, а также, по согласованию, ученые - юристы. Членом Комиссии не может быть лицо, являющееся членом квалификационной комиссии по приему экзаменов у лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности (далее - квалификационная комиссия), или конкурсной комиссии, образуемой для проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса.

Для формирования состава Комиссии Министерство направляет в Палату уведомление о необходимости представления кандидатур членов Комиссии. Палата в месячный срок с момента получения данного уведомления представляет в Министерство кандидатуры членов Комиссии, соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Положения.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства, копия которого в течение двух рабочих дней с даты его издания направляется в Палату. Председатель и секретарь Комиссии назначаются из числа членов Комиссии - сотрудников Министерства.

Срок полномочий Комиссии исчисляется с даты издания приказа об утверждении ее персонального состава.

Изменение персонального состава Комиссии производится с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Положением для

формирования состава Комиссии. При этом срок полномочий нового члена Комиссии ограничивается сроком полномочий данной Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. О дате, времени и месте заседаний Комиссии, определяемых ее председателем, члены Комиссии извещаются секретарем Комиссии не позднее чем за пятнадцать дней до заседания.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение Комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

Лицо, не допущенное к сдаче квалификационного экзамена либо не сдавшее экзамен (далее- заявитель или надлежащий заявитель), вправе подать жалобу на соответствующее решение квалификационной комиссии в месячный срок со дня вручения ему выписки из протокола заседания квалификационной комиссии.

Днем подачи жалобы считается день непосредственного предоставления ее секретарю Комиссии либо день сдачи ее в организацию связи для направления в Комиссию. К подаваемой жалобе должна быть приложена копия выписки из протокола заседания квалификационной комиссии с отметкой о дате ее выдачи заявителю.

Секретарь Комиссии регистрирует поступившую жалобу в журнале входящей корреспонденции. При подаче жалобы надлежащим заявителем и в установленные сроки секретарь Комиссии истребует из территориального органа Министерства юстиции Российской Федерации (далее - орган юстиции) личное дело заявителя, копии протокола заседания квалификационной комиссии, приказов о создании квалификационной комиссии и об утверждении ее персонального состава, а также, при необходимости, другие документы.

Орган юстиции направляет в Комиссию истребуемые материалы не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса, подписанного секретарем Комиссии.

Секретарь Комиссии извещает заявителя о дне рассмотрения жалобы не позднее чем за 15 дней до заседания Комиссии.

Жалоба должна быть рассмотрена не позднее трех месяцев с даты ее поступления в Комиссию. Заявитель вправе присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении его жалобы.

Комиссия, при необходимости, может вызвать заявителя и (или) членов квалификационной комиссии на заседание для дачи пояснений.

На заседании Комиссии секретарь докладывает о всех поступивших жалобах, в том числе поданных ненадлежащим заявителем или с нарушением сроков.

Если жалоба подана ненадлежащим заявителем и (или) не соблюдены сроки ее подачи, Комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

По принятой к рассмотрению жалобе секретарь Комиссии докладывает содержание жалобы и материалов, поступивших из органа юстиции.

Комиссия, рассмотрев жалобу заявителя, не допущенного к квалификационному экзамену, вправе принять решение:

- об оставлении решения квалификационной комиссии без изменения, а жалобы - без удовлетворения;
- об отмене решения квалификационной комиссии.

Лицензия на право нотариальной деятельности

Лицензия на право нотариальной деятельности – документ, дающий право имеющему его быть, претендентом на замещение вакантной должности нотариуса.

В соответствии со статьей 3 Основ законодательства о нотариате, нотариальная деятельность подлежит обязательному лицензированию. Поэтому для назначения на должность нотариуса любой гражданин РФ, имеющий высшее юридическое образование, прошедший стажировку сроком не менее года в государственной нотариальной конторе или у нотариуса занимающегося частной практикой, сдавший, квалификационный экзамен, должен получить в установленном порядке лицензию на право нотариальной деятельности.

Сама лицензия не порождает у лица, ее имеющего, никаких прав и обязанностей. Она только подтверждает, данное лицо профессионально подготовлено к работе нотариуса и может претендовать на должность нотариуса при условии, что такая должность имеется.¹⁰

Секретарь квалификационной комиссии представляет в орган юстиции не позднее пяти дней со дня принятия решения квалификационной комиссией следующие документы соискателя лицензии:

- 1) решение квалификационной комиссии о сдаче экзамена;
- 2) копию диплома о высшем юридическом образовании;
- 3) документ о прохождении стажировки у нотариуса.

Орган юстиции на основании представленных документов в течение месяца после сдачи квалификационного экзамена выдает лицензию на право нотариальной деятельности или отказывает в ее выдаче.¹¹

Отказ в выдаче лицензии может быть обжалован в суд в течение месяца со дня получения решения органа юстиции.

¹⁰ Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-288С.

¹¹ Об утверждении порядка выдачи лицензии на право нотариальной деятельности. Положение утв. Приказом Министерства юстиции РФ от 5.05.2002г. №90 //Российская газета №75 от 25.04.2002г.

Орган юстиции ведет реестр выданных лицензий на право нотариальной деятельности. В реестре лицензий должны содержаться следующие сведения:

- 1) регистрационный номер лицензии;
- 2) дата выдачи лицензии;
- 3) фамилия, имя, отчество получившего лицензию, место его жительства, серия, номер паспорта, кем и когда выдан;
- 4) дата решения квалификационной комиссии о сдаче экзамена;
- 5) подпись в получении лицензии и дата ее получения;
- 6) номер и дата о назначении на должность нотариуса, помощника нотариуса с указанием нотариального округа;
- 7) место нахождения нотариальной конторы;
- 8) отметка о прекращении полномочий нотариуса, основания прекращения.

Реестр лицензии на право нотариальной деятельности должен быть прошнурован, листы его пронумерованы, количество листов должно заверено подписью руководителя, орган юстиции с приложением печати органа юстиции. Реестр лицензии хранится 75 лет.

Законом устанавливаются основания прекращения срока действия лицензии:

- 1) истечение установленного срока действия лицензии;
- 2) аннулирование лицензии;
- 3) замена или переоформление лицензии;
- 4) прекращение юридического лица.

Требования о наличии лицензии на право нотариальной деятельности не распространяется на должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений РФ, а также на тех, кому предоставлено право совершать нотариальные действия в исключительном случае.

Права, обязанности и ответственность нотариусов. Гарантии нотариальной деятельности

Права нотариуса подразделяются на общие и специальные.

Общие – права, которые ему представлены как всякому лицу, которое самостоятельно занимается определенным видом деятельности.

Специальные – отражают специфику нотариальной деятельности, его полномочия, как нотариуса.

Согласно статье 8 Основ законодательства о нотариате, нотариус занимающийся частной практикой, вправе иметь контору, открывать в любом городе лицевой счет в банке, нанимать и увольнять работников, распоряжаться поступившим доходом, вступать в суде от своего имени. Нотариус вправе пользоваться услугами системы государственного социального обеспечения, медицинского и социального страхования.

Согласно статье 15 Основ законодательства о нотариате нотариус имеет право:

1) совершать предусмотренные настоящими Основами нотариальные действия в интересах физических и юридических лиц, обратившихся к нему, за исключением случаев, когда место совершения нотариального действия определено законодательством РФ или международными договорами;

2) составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий;

3) истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы необходимые для совершения нотариальных действий.

Законодательством субъектов РФ нотариусы могут быть представлены и иные права

Обязанности нотариуса предусмотрены целым рядом статей Основ законодательства о нотариате (5,6,10,16,18,22,24,28).

Обязанности нотариуса можно подразделять на: 1) должностные обязанности, связанные с соблюдением правил нотариального производства; 2) обязанности исполняемые в отношении лиц обратившихся за совершением нотариальных действий; 3) Обязанности вытекающие из членства в нотариальной палате; 4) обязанности связанные с самостоятельным ведением нотариусом финансово-хозяйственной деятельности; 5) обязанности связанные с исполнением обязанностей перед различными государственными органами.¹²

Нотариус в отношении лиц обратившихся за совершением нотариальных действий обязан:

1) оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов;

2) разъяснять им права и обязанности;

3) предупреждать о последствиях совершаемых нотариальных действий;

4) оказывать в совершении нотариального действия в случае его несоответствия законодательству РФ;

5) хранить в тайне сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением его профессиональной деятельности.

Нотариус в связи с членством в нотариальной палате:

1) состоять членом нотариальной палаты;

2) исполнять обязанности, вытекающие из членства в нотариальной палате;

3) представлять сведения о совершенных нотариальных действиях, иные документы, касающиеся его финансово-хозяйственной деятельности;

Нотариус в связи с самостоятельным ведением финансово-хозяйственной деятельности обязан:

1) соблюдать в отношении персонала нотариальной палаты действующее трудовое законодательств.

¹² Зайцев Т.И., Галиева Р.Ф., Ярков В.В. Настольная книга нотариуса. Том 1.- М.: Юридическая литература, 1998.- С.42-43.

Нотариус в отношении государственных органов обязан:

- 1) представлять в налоговые органы справку о стоимости имущества;
- 2) уплатить законно установленные налоги и сборы;
- 3) сообщать в пределах установленных Основами законодательства о нотариате информацию, отнесенную к нотариальной тайне.

Юридическая ответственность – есть сочетание трех элементов: они определяют юридическую ответственность как меру государственного принуждения, основанную на юридическом и общественном осуждении поведения правонарушителя, выражающуюся в установлении для него определенных последствий в виде ограничений личного или имущественного порядка.¹³

Жалобы на действия нотариусов, работающих в государственных нотариальных конторах, рассматривают органы Министерства юстиции.¹⁴ Имеют место случаи грубого отношения нотариусов к гражданам, небрежного оформления документов. В зависимости от тяжести совершенных нарушений, нотариусы работающие в государственных нотариальных конторах несут ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

Жалобы на действия нотариусов, занимающихся частной практикой, рассматриваются нотариальными палатами. Нарушения со стороны нотариусов могут быть различны – ненадлежащее замещение нотариуса, отсутствие на работе в часы прием и так далее.

Гораздо чаще нотариусы, занимающиеся частной практикой несут за свои профессиональные ошибки материальную ответственность.

Взаимоотношения нотариуса и лиц, обратившихся к нему за совершением нотариального действия имеют не частно-правовую, а публично-правовую основу. Поэтому ответственность наступает в рамках не гражданско-правовых, а публично-правовых отношений.

Следует иметь в виду, что в отношении нотариусов занимающихся частной практикой возможно применение мер ответственности предусмотренных уставом нотариальной палаты.

К нотариусам может быть применена и уголовная ответственность.

Что касается вопроса касающегося гарантий нотариальной деятельности, то здесь нужно начать с понятия «гарантия».

Гарантия от французского - обеспечение. В гражданском праве, это предусмотренное договором обязательство.

Нотариальное действие – юридически значимое действие нотариуса.

Одним из гарантий нотариальной деятельности рассматривается в качестве одного из важнейших условий обеспечения объективного, непредвзятого, всестороннего рассмотрения дела и вынесения по нему

¹³ Иоффе О.С., Шаргородский М.Д. Вопросы теории и права. – М.: Юридическая литература, 1961. –С. 314-318.

¹⁴ Жарков Д.Ф. Об имущественной ответственности лиц, совершающих нотариальные действия // Государство и право.-1996.-№3.-С.92.

справедливого и обоснованного решения. Очевидна органическая связь понятий: беспристрастный и справедливый.

Беспристрастность является важной предпосылкой справедливости. Проблема беспристрастности может быть решена посредством соблюдения ряда условий объективного и субъективного свойства:

1) независимость нотариуса при осуществлении нотариальных действий, создание реальных условий такой независимости. Для этого должна существовать достаточная законодательная основа. Предполагается, что нотариус беспристрастно оценивает доказательства по делу в соответствии с внутренним убеждением, непредвзятостью. Следовательно, совершая нотариальные действия, нотариус в одинаковой мере обязан соблюдать права любой из обратившихся к нему сторон, он не вправе отстаивать интересы кого-либо в ущерб другого, кроме того, он не может преследовать личных целей;

2) руководствуются Конституцией РФ, Конституциями республик в составе РФ, Основой законодательства о нотариате, законодательными актами союзных республик в составе Российской Федерации, а также в соответствии с Международными договорами;

3) сведения и документы о совершении нотариальных действий могут выдаваться только лицам, от имени или по поручению которых они совершались. Никто не вправе вмешиваться в его деятельность. Исключения составляют лишь суды, прокуратура, органы следствия в определенных случаях. В этом случае, если лицо не может лично обратиться к нотариусу, то он может совершить нотариальное действие на основании доверенности (в некоторых случаях);

Доверенность – в гражданском праве – письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу, для представления перед третьими лицами.

4) нотариусу запрещается разглашать сведения, оглашать документы, которые стали ему известны в связи с совершением нотариальных действий, то есть сохранения нотариальной тайны;

Нотариальная тайна – разновидность профессиональной тайны. Согласно статье 19, нотариус обязан хранить в тайне сведения, которые стали ему в связи с его профессиональной деятельностью. Суд может освободить нотариуса от этой обязанности, если против него возбуждено уголовное дело.

5) нотариусы обязательно направляют в налоговые органы сведения о стоимости имущества, переходящего в порядке наследования или дарения;

6) справки о завещаниях выдаются только после смерти завещателя. При этом следует иметь в виду: справки о завещаниях должны быть выданы не только наследникам по завещанию, но и любому другому лицу, считавший, что завещания могло быть составлено завещателем. Вся процедура должна быть совершена нотариусом строго при предъявлении подлинного свидетельства о смерти завещателя.

Основания прекращения нотариусом нотариальной деятельности

Основы четко регламентируют основания прекращения нотариусами нотариальной деятельности. На практике увольнение нотариуса зависит не от собственного желания, а определяется руководством орган юстиции.

Должность нотариуса учреждается и ликвидируется органом юстиции совместно с нотариальной палатой.¹⁵

В целях защиты нотариуса работающего в государственной нотариальной конторе, законодатель предусмотрел возможность его увольнения только в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

Частнопрактикующие нотариусы слагают свои полномочия на основании решения суда в строго определенных случаях:

2) осуждение его за совершение умышленного преступления;

Преступление – запрещенное уголовным законом общественно опасное. Виновное и наказуемое деяние (действие или бездействие).¹⁶

2) ограничение дееспособности или признание недееспособным в установленном законом порядке;

3) по ходатайству нотариальной палаты за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, нарушение законодательства, а также в случае невозможности исполнять профессиональные обязанности по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения). И только после вступления решения суда в законодательную силу, орган юстиции совместно с нотариальной палатой принимает решение о передаче документов, хранящихся у нотариуса чьи полномочия прекращаются.

2.2.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-796с.

Зайцев Т.И., Галиева Р.Ф., Ярков В.В. Настольная книга нотариуса. Том1. – М.: Юридическая литература, 1998.-С. 42-43.

Жарков Д.Ф. Об имущественной ответственности лиц, совершающих нотариальные действия. //Государство и право.-1996.-№3.-С.92.

Кудрявцев В.Н. Российское уголовное право.-М.: изд-во «СПАРК». – 1997.-453с.

¹⁵ Основы законодательства о нотариате. // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации.1993.-№10. - статья 12. –357с.

¹⁶ Кудрявцев В.Н. Российское уголовное право.- М.: изд-во СПАРК .-1997.-453С.

2.3 Тема 3 Основные правила совершения нотариальных действий – 2ч

Занятие 2 – 2ч

Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающиеся частной практикой

Для того чтобы приступить к раскрытию этого вопроса необходимо дать понятие нотариального действия.

Специфика работы нотариусов в отличие от представителей других юридических профессий заключается в совершении нотариальных действий. При этом понятие нотариального действия многозначно и одновременно обозначает, во-первых: 1) содержание процедуры нотариальной деятельности, выражающиеся в последовательном совершении целой системы юридических фактов (динамическое); 2) результат нотариального производства, как юридический факт.

Динамическое нотариальное действие – действие нотариуса, имеющее одну цель - достижение необходимого результата. Например: удостоверение сделки ипотеки, необходимо совершить целую систему юридических действий и в частности проверить дееспособность обратившихся лиц, проверить принадлежность имущества залогодателю и так далее. Законодательство о нотариате употребляет понятие нотариального действия в одних случаях как динамическое понятие, в другом как статистическое.

Признаки нотариального действия:

1) нотариальные действия совершаются только определенным, установленным в федеральном законе кругом лиц: нотариусами, должностными лицами исполнительной власти и консульских учреждений;

2) нотариальные действия совершаются от имени РФ, что подчеркивает официальный и публичный статус и публичный статус данного юридического действия;

3) нотариальные действия должны быть предусмотрено федеральным законом;

4) нотариальные действия осуществляются в рамках специальной процедуры – нотариального производства, отличающегося жесткой связанностью порядка его осуществления, соблюдения процедуры нотариального производства при совершении нотариальных действий, гарантирует достижение необходимого правового результата и выполнения целей нотариата;

5) нотариальное действие должно соответствовать требованиям законодательства не только по процедуре его совершения с точки зрения правил нотариального производства, но и по существу самого действия, определяемого нормами материального права, реализуемыми в данном действии. Например: любая сделка должна содержать определенные

существенные условия, которые должны быть отражены в ее тексте, независимо от ее формы;

б) важным признаком нотариального действия, является уплата государственной пошлины, либо тарифа в соответствии со ставками, установленными законом. Все указанные признаки нотариального действия должны быть в совокупности и при отсутствии одного из них, нотариальное действие может быть признано недействительным.

Нотариус, занимающийся частной практикой совершает следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверяет сделки;
- 2) выдает свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе;
- 3) наложение и снятие запрещения отчуждения имущества;
- 4) свидетельствование верности копий документов и выписок из них;
- 5) свидетельствование подлинности подписи на документах;
- 6) свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой;
- 7) удостоверение факта нахождения гражданина в живых;
- 8) удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте;
- 9) удостоверение тождественности гражданина с лицом изображенным на фотографии;
- 10) удостоверение времени предъявления документов;
- 11) передача заявлений физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам;
- 12) принятие в депозит сумм и ценных бумаг;
- 13) совершение исполнительных надписей⁴
- 14) совершение протестов векселей;
- 15) предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты;
- 16) принятие на хранение документов;
- 17) совершение морских протестов;
- 18) обеспечение доказательств.

Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах

Государственный нотариус совершает следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверение сделок;
- 2) выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;
- 3) наложение и снятие запрещения отчуждения имущества;
- 4) свидетельствование верности копий документов и выписок их них;
- 5) свидетельствование подлинности подписи на документах;

- б) свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой;
- 7) удостоверение факта нахождения гражданина в живых;
- 8) удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте;
- 9) удостоверение тождественности гражданина с лицом изображенным на фотографии;
- 10) удостоверение времени предъявления документов;
- 11) удостоверение времени предъявления документов;
- 12) передача заявлений физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам;
- 13) совершение исполнительных надписей;
- 14) совершение морских протестов;
- 15) обеспечение доказательств;
- 16) принятие на хранение документов;
- 17) совершение морских протестов;
- 18) обеспечение доказательств;
- 19) выдача свидетельств о праве на наследство;
- 20) принятие мер к охране наследственного имущества.

Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти

Должностные лица исполнительной власти совершают следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверение завещаний;
- 2) удостоверение доверенностей;
- 3) свидетельствование верности копий документов и выписок из них;
- 4) принятие мер к охране наследственного имущества;
- 5) свидетельствование подлинности подписи на документах.

Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ

Должностные лица консульских учреждений совершают следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверение сделок, кроме договоров об отчуждении недвижимого имущества, находящегося на территории РФ;
- 2) принятие мер к охране наследственного имущества;
- 3) выдача свидетельств о праве на наследство;
- 4) выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;
- 5) свидетельствование верности копий документов и выписок из них;
- 6) свидетельствование подлинности подписи на документах;
- 7) свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой;

- 8) удостоверение факта нахождения гражданина в живых;
- 9) удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте;
- 10) удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии;
- 11) удостоверение времени предъявления документов;
- 12) принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг;
- 13) совершение исполнительных надписей;
- 14) принятие на хранение документов;
- 15) обеспечение доказательств;
- 16) совершение морских протестов.

Место совершения нотариальных действий

В статье 13 Основ законодательства о нотариате говорится, что нотариус должен иметь место для совершения нотариальных действий в пределах нотариального округа, в которой он назначен на должность. В Основах не говорится о совершении нотариального действия в помещении, отсюда можно сделать вывод, что их можно совершать и вне помещения нотариальной конторы. Если нотариальные действия совершаются вне помещения государственной нотариальной конторы или места нахождения нотариуса, занимающегося частной практикой, органа исполнительной власти, в удостоверительной надписи на документе и в реестре для регистрации нотариальных действий записывается место совершения нотариального действия с указанием точного адреса. Например: заявление о принятии наследства или об отказе от него, претензии от кредиторов наследодателя принимаются нотариусами по месту открытия наследства. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг производится нотариусами по месту исполнения обязательства. Предъявление чеков к платежу и удостоверения неоплаты чеков – по месту нахождения плательщика.

Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия

Совершение нотариального действия может быть отложено в случаях:

- 1) необходимости истребования дополнительных сведений от физических и юридических лиц;
- 2) направления документов на экспертизу;
- 3) совершение нотариального действия может быть отложено, если в соответствии с законом необходимо запросить заинтересованных лиц об отсутствии у них возражения против совершения этих действий.¹⁷

¹⁷ Основы законодательства о нотариате. // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1993.-№10. - статья 41. –357с.

Срок отложения не может превышать месяца со дня вынесения постановления.

По заявлению заинтересованного лица, оспаривающего в суде право или факт, совершение нотариального действия может быть отложено на срок не более 10 дней.

Приостановление нотариального действия означает, что его совершение прекращается в связи с обстоятельствами, препятствующими выполнению нотариальной функции.

Производство по нотариальному делу заканчивается без вынесения нотариального акта по существу.

Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия

Установление личности производится по паспорту или другим документам, исключающие любые сомнения относительно личности гражданина. Это могут быть разные документы. Личность несовершеннолетних, не достигших 14 лет, устанавливается на основании записи о них в паспортах родителей или по свидетельству о рождении.

Личность военнослужащих устанавливается на основании паспорта или военного билета, выдаваемых командованием воинских частей и военных учреждений.

Личность граждан, может быть установлена также по выездной визе выезжающих на постоянное место жительства, а также по справке об освобождения из мест лишения свободы.

Личность иностранных граждан и лиц без гражданства проживающих на территории России, устанавливается по виду на жительство или по национальному паспорту с отметкой о регистрации в органах внутренних дел или в других уполномоченных органов.

Свидетельствование верности копий документов и выписок может быть совершено по предъявлению удостоверения, выданного предприятием, учреждением, организацией, по месту работы или службы гражданина, удостоверению инвалида отечественной войны или участника войны.

Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках

Дееспособность – это способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их.

Выяснение дееспособности гражданина заключается в получении достоверной информации о его возрасте, а в соответствующих случаях – и о состоянии психического здоровья. Несовершеннолетний может быть объявлен полностью дееспособным (эмансипированным), если он работает по трудовому контракту.

Для того чтобы выяснить вопрос о наличии у гражданина полной дееспособности, необходимо установить: какая дата рождения указана в его паспорте, либо в свидетельстве о рождении.

В этом случае, если к нотариусу обращается гражданин в отношении которого у нотариуса возникают сомнения, относительно его психического здоровья, то на основании статьи 41 Основ должен отложить совершение нотариального действия и выяснить вопрос о том, имеется ли решение суда о признании его недееспособным, так как сам по себе факт душевной болезни или слабоумия, хотя бы очевидный для окружающих и даже подтвержденным справкой лечебного учреждения, еще не дает оснований считать гражданин недееспособным. Если решение суда есть, то на основании статьи 48 Основ нотариус отказывает в совершении нотариального действия, о чем выносится соответствующее постановление.

Что касается вопроса выяснения правоспособности юридического лица, то необходимо исходить из того, что не всякая организация может обладать правами и нести обязанности. Наличие прав юридического лица устанавливается на основании документов – устава данной организации.

Должна быть проверена и личность лица, который предъявляет устав.

2.3.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-796с.

Зайцев Т.И., Галиева Р.Ф., Ярков В.В. Настольная книга нотариуса. Том1. – М.: Юридическая литература, 1998.-С. 42-43.

2.4 Тема 4 Финансовое обеспечение нотариальной деятельности. Контроль за деятельностью нотариуса

Финансовое обеспечение деятельности нотариуса

В Российской Федерации нотариальные действия, совершаемые нотариусами в интересах обратившихся лиц, являются платными.

Нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, взимает пошлину, которая поступает в местный бюджет, а частный нотариус – тариф и при этом сам уплачивает государству налоги. Размеры тарифа и пошлины одинаковы. Они установлены законодательством РФ.

Под государственной пошлиной понимается, установленный в законом порядке обязательный платеж.

В соответствии со статьей 2 закона «О государственной пошлине», плательщиками являются граждане РФ, иностранные граждане, граждане без гражданства и юридические лица.

Уплата государственной пошлины за нотариальные действия производится наличными деньгами по квитанции установленной формы.

Законом предоставляются льготы по уплате государственной пошлины следующим категориям лиц:

- 1) героям Советского Союза, кавалерам ордена Славы;
- 2) участникам и инвалидам Великой Отечественной Войны;
- 3) органам государственной власти, органам местного самоуправления;
- 4) гражданам за удостоверение завещания и договоров дарения имущества в пользу государства;
- 5) общественным организациям инвалидов;
- 6) наследникам, не достигшим совершеннолетия ко дню открытия наследства;
- 7) лицам, страдающим психическим расстройством, над которыми установлена опека;
- 8) финансовым и налоговым органам;
- 9) гражданам занятым на работе по проведению защитных мероприятий радиактивно - загрязненных территорий и другим категориям лиц.¹⁸

Уплаченная государственная пошлина подлежит возврату частично или полностью в случаях:

- 1) внесение государственной пошлины в большом размере;
- 2) отказа в совершении нотариального действия;
- 3) отказа лиц, уплативших государственную пошлину, от совершения юридически значимых действий.

Заявления подаются в течение года. Возврат государственной пошлины, уплаченной в федеральный бюджет производится по заявлениям, подаваемый в налоговые органы в течение месяца со дня принятия решения о ее возврате соответствующий финансовым или налоговым органом.

Статья 22 Основ законодательства о нотариате предусматривает, что нотариус, занимающийся частной практикой, взимает плату по тарифам.

Тариф – система ставок платы за различные производственные и непроизводственные услуги представляемые предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам.

Нотариусы, как частный, так и государственный имеют право требовать уплаты пошлины и суммы согласно тарифу немедленно по исполнении нотариального действия и заверенные документы выдаются на руки лицам только после оплаты услуг.

Если нотариусу нужно выехать за пределы нотариальной конторы для того чтобы совершить нотариальное действие вне рабочего места, то пошлина

¹⁸ Закон о государственной пошлине. //Российская газета. – 1996. - № 2. – С.2.

или тариф взимаются в полуторократном размере. Заинтересованные физические и юридические лица возмещают нотариусу фактически понесенные им транспортные расходы.

Нотариат не может функционировать без нормального финансирования. Часть 1 статьи 23 Основ законодательства о нотариате устанавливает, что денежные средства, полученные нотариусом, занимающегося частной практикой, за совершение нотариальных действий и оказание услуг правового и технического характера, а также другие финансовые поступления, являются источником финансирования его деятельности.

Нотариус, занимающийся частной практикой, имеет право открыть расчетный и другие счета, в том числе и валютный. Необходимость иметь валютный счет обуславливается тем, что к нотариусу могут обращаться и иностранные граждане.

И нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, и нотариус, занимающийся частной практикой, должны иметь и депозитные счета.

Налогообложение деятельности нотариуса производится в соответствии с инструкциями (о подоходном налоге с физических лиц).¹⁹

По инструкции налогообложения производится на основании декларации физических лиц о фактически полученных ими в течение года доходах. Исчисление налога, порядок и сроки его уплаты разъясняются в разделе «методические рекомендации налоговым органам о порядке применения главы 23 Налогового кодекса - налог на доходы с физических лиц».

Страхование деятельности нотариуса

Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой

Нотариус, занимающийся частной практикой, обязан заключить договор страхования своей деятельности. Нотариус не вправе выполнять свои обязанности договора страхования. Страховая сумма не может быть менее 100 кратного установленного размера минимальной месячной оплаты труда.

Практика показывает, что нотариус не всегда может располагать суточными средствами для возмещения ущерба. Именно поэтому законодатель и предусмотрел обязательное страхование нотариальной деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. Без заключения договора страхования нотариус не вправе выполнять обязанности.

Организует страхование нотариальной деятельности нотариальная палата.

Немаловажно, что договор страхования сохраняется на весь срок выполнения обязанностей нотариуса.

¹⁹ Налоговый кодекс РФ (части 1 и 2). – М.: изд-во «налоги и отчетность», 2002. – С.108.

Суть страхования – обеспечить экономические гарантии клиента от неправомерных действий нотариуса. Региональные и федеральная палаты возмещают ущерб, причиненный нотариусом, только в размере страховой суммы.

Страховая сумма – определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма, исходя из которой, устанавливаются размеры страховой выплаты, договором или законодательными актами РФ.²⁰

Если ущерб превысил страховые суммы, то взыскания в соответствии с гражданским законодательством обращается на имущество нотариуса. Поэтому нотариус должен максимально быть заинтересован, особенно при открытии частной нотариальной практики, в увеличении своей страховой суммы. Это позволяет ему в значительной части возместить причиненный клиенту ущерб.

Договор страхования является соглашением между страхователем и страховщиком. Договор страхования может содержать и иные условия определенные по соглашению сторон. Для заключения договора страхования, страхователь представляет страховщику письменное заявление в установленной форме, либо устно заявляет о своем желании заключить договор и предоставляет следующие документы:

- 1) копию лицензии на право занятия нотариальной деятельностью;
- 2) копию приказа о назначении нотариусом.

Договор страхования вступает в силу с момента уплаты страхователем страхового взноса. Факт заключения договора страхования удостоверяется страховым полисом. Договор страхования может быть заключен на срок от одного месяца до 1 года.

Договор страхования прекращается в случаях:

- 1) истечения срока действия договора;
- 2) выполнения страховщиком обязательств по договору в полном объеме;
- 3) неуплаты страхователем страховых взносов в установленные договором сроки;
- 4) освобождение страхователя от занимаемой им должности по решению суда;
- 5) смерти страхователя;
- 6) ликвидации страховщика;
- 7) прекращение действия договора страхования по решению суда.

Смотрите нотариальную практику в приложении В.

Контроль за деятельностью нотариусов

²⁰ ГК РФ. Утвержден Государственной Думой 21 октября 1994. // Российская газета. - 1994. - 8 декабря. - С.2-4.

В теории различают следующие виды контроля за деятельностью нотариусов:

- 1) профессиональный;
- 2) налоговый;
- 3) органов Министерства юстиции;
- 4) судебных органов

Во-первых осуществление контроля за профессиональной деятельностью является необходимым элементом любой публично – правовой частноправовой организации. Во – вторых специфика контроля в нотариальной сфере определяется особенностью нотариальных актов. В законодательстве о нотариате предусмотрены различные формы за деятельностью нотариусов. Можно выделить несколько таких форм контроля: 1) профессиональный контроль; 2) контроль налоговых органов и органов взимающих обязательные платежи в государственные внебюджетные фонды; 3)судебный контроль; 4) контроль осуществляемый органами прокуратуры и следствия.

Каждый из видов контроля имеет свою специфику, определяющийся характером деятельности органа, осуществляющего контроль стоящими перед ними задачами и осуществляемыми полномочиями.

В соответствии со статьей 34 Основ законодательства о нотариате, контроль за исполнением профессиональных обязанностей нотариусами, работающих в государственных нотариальных конторах осуществляют органы юстиции, а контроль за нотариусами занимающихся частной практикой – нотариальные палаты совместно с Министерством юстиции. В соответствии с Основами законодательства проверка работы нотариуса проводится один раз в четыре года, а впервые приступившего к нотариальной деятельности – по истечении одного года после наделения соответствующими полномочиями. Профессиональный контроль имеет целью – обеспечить проверку исполнения профессиональных обязанностей нотариусами. Они обязаны представлять должностным лицам, уполномоченным на проведение проверки, сведения и документы, касающиеся его финансово – хозяйственной деятельности, а в необходимых случаях и личные объяснения в нотариальной палате. Проведение проверок следует поручать нотариусам со стажем работы более пяти лет. Проверка может охватывать не более одного месяца в году. Проверка заключается в установлении наличия всех необходимых документов в архиве, в соответствии с правилами нотариального производства сложившимися с толкованием законодательства, наличия необходимой номенклатуры дел, наличия помещения, обеспечивающего соблюдения правил нотариального производства и сохранение нотариальной тайны. Проверка не может оценивать правильность совершения соответствующего нотариального действия с точки зрения применения законодательства, когда оно допускает его различное толкование. Результатом проверки может быть акт подписываемый проверяемым и нотариусом.

Так как нотариус должен направлять в налоговые органы справки о стоимости имущества переходящего в порядке дарения или наследования.

Налоговые органы вправе осуществлять проверку своевременности направления таких справок. Кроме того Основы предусматривают, что нотариусы обязаны представлять уполномоченным на проведение проверок, ведения и документы, касающиеся расчетов с физическими и юридическими лицами. Уполномоченные на то должностные лица налоговых органов по результатам проверки составляют акт, в котором указывают все установленные недостатки.

В случаях, когда нотариус неправомерно отказывает в совершении нотариального действия или неправильно его совершает, то лица имеют право подать жалобу в суд. Жалобы на нотариальные действия или об отказе в их совершении разрешаются в порядке особого производства.

2.4.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-796с.

2.5 Тема 5 Удостоверение сделок. Удостоверение фактов – 2ч Занятие 4 – 2ч

Удостоверение завещаний

Удостоверение заключается в совершении на нем удостоверительной подписи, подписанные нотариусом и проставлении печати нотариальной конторы.

Завещание – личное распоряжение гражданина на случай смерти по поводу принадлежащего ему имущества с назначением наследников, сделанное в предусмотренной законом форме.

По юридической природе завещание – односторонняя сделка и не предполагают какого – либо встречного волеизъявления другого лица. Оно непосредственно связано с личностью завещателя и не может быть совершено через представителя действующего по доверенности или на основании закона.

Удостоверение завещания от имени нескольких лиц не допускается. Назначение завещания – состоит в том, чтобы определить порядок перехода всего наследственного имущества или его части к определенным лицам.

Изучение нотариальной практики по удостоверению завещаний показало, что количество удостоверенных нотариальными конторами

завещаний из года в год увеличивается. Как правило удостоверяются завещания в которых одному или нескольким наследникам завещается все или какое – то определенное имущество.

Удостоверение завещания заключается в совершении на нем удостоверительной подписи, подписанное нотариусом или другим должностным лицом (органы исполнительной власти, командиры воинских частей, главные врачи лечебных учреждений).

Завещание должно быть составлено письменно с указанием места и даты составления и собственноручно подписано завещателем (если завещатель в силу физических недостатков, болезни не может собственноручно подписать документ, то он может быть подписан другим гражданином ни в коем случае не заинтересованным лицом). Отсюда следует, что наследник не вправе подписывать завещание, а также присутствовать при его удостоверении.

При удостоверении завещания не требуется представление доказательств подтверждающих права на завещаемое имущество.

Завещание регистрируется в реестре для совершения нотариальных действий и в алфавитной книге учета завещаний.

Удостоверенное завещание должностным лицом лечебного учреждения должно быть занесено в специальную книгу для регистрации завещания. У командира воинской части, также имеется такая книга.

В реестры и книги заносятся порядковые номера завещателя:

- 1) Ф.И.О, завещателя и его место жительства;
- 2) краткое содержание завещания;
- 3) расписка завещателя в получении экземпляра завещания;
- 4) если не нотариус удостоверяет завещание, то отметка о высылке второго экземпляра в нотариальную контору.

Удостоверяя завещание, нотариус должен разъяснить завещателю его права и обязанности. Для выяснения действительной воли завещателя необходимо побеседовать с завещателем без посторонних лиц.

Текст завещания должен точно отражать волю завещателя, в нем не должны допускаться выражения содержащие противоречия и различные толкования.

Нотариус должен проследить также, чтобы доли между наследниками были точно распределены.

Завещатель подписывает завещание в присутствии нотариуса. В нем указывается и время составления этого документа. Завещание должно быть написано точно и четко чернилами от руки, или отпечатано на пишущей машинке. Подчистки в тексте не допускаются. Все исправления и приписки должны быть оговорены завещателем и нотариусом. Оговорка подписывается завещателем дополнительно.

Завещание составляется, подписывается завещателем и удостоверяется нотариусом в 2 экземплярах, один из которых передается завещателю, а другое остается в делах нотариальной конторы и подшивается в соответствии с делопроизводством.

Завещание, не удостоверенное в установленном порядке ничтожно.

Завещатель может назначить исполнителя завещания. Если исполнителем завещания назначается лицо не входящее в круг наследников, то от него должно быть принято согласие исполнить завещание. Такое согласие должно быть отражено в самом завещании или в отдельном заявлении.

Составляя завещание, завещатель может также лишить права наследования одного или нескольких наследников по закону. Но нотариус должен разъяснить, что законом может быть опротестовано завещание, если именно несовершеннолетние, нетрудоспособные дети, нетрудоспособные супруги, находящиеся на полном содержании наследодателя или получающими от него материальную помощь.

Согласно статье 58 Основ законодательства о нотариате, завещание может быть отменено путем уведомления об отмене завещания. Статья 51 Основ законодательства содержит наряд, согласно которой формы удостоверительных надписей, устанавливаются Министерством юстиции. До настоящего времени, форма удостоверительной надписи для уведомления отмены завещания не утверждена.

Алфавитную книгу учета завещаний смотрите в приложении Г.

Удостоверение факта нахождения гражданина в живых

Факт нахождения гражданина в живых может быть установлен нотариусом или должностными лицами консульских учреждений РФ.

Потребность в совершении указанных нотариальных действий может возникнуть в случае оспаривания нахождения в живых лица, получающего средства на содержание. Как правило, гражданин, факт нахождения которого в живых удостоверяет нотариус, должен лично явиться к нотариусу. Факт может быть удостоверен вне помещения нотариальной конторы.

Факт нахождения несовершеннолетних в живых удостоверяется по просьбе их законных представителей, а также учреждений и организаций, на попечение которых находятся несовершеннолетние.

В подтверждение факта нахождения гражданина в живых, нотариусы и должностные лица консульских учреждений выдают заинтересованному лицу свидетельство.

Письменное заявление от лица, желающего получить такое свидетельство не требуется, достаточно одного устного заявления.

Для выдачи свидетельства, нотариусу достаточно проверить личность гражданина по документу, удостоверяющего его личность.

Свидетельство об установлении факта нахождения гражданина в живых должна быть составлена в двух экземплярах, один из которых должен быть оставлен в делах нотариуса.

Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте

Факт нахождения гражданина в определенном месте может быть установлен нотариусом или должностным лицом консульского учреждения РФ.

В подтверждение выдают свидетельство установленного образца.

Письменного заявления не требуется.

Если данное нотариальное действие совершается вне помещения нотариальной конторы, то в свидетельстве должен быть указан адрес, где находился гражданин.

Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографической карточке

Удостоверение тождественности гражданина с лицом изображенным на фотографии, может быть совершено нотариусом или должностным лицом консульского учреждения.

Необходимость в данном нотариальном действии может возникнуть в том случае, когда например, фотографии вместе с другими документами посылаются в государственные учреждения по почте, в связи с чем должностные лица этих учреждений лишены возможности сами непосредственно убедиться в тождестве лица, приславшего документы, с изображением на фотографии.

В подтверждение выдается свидетельство установленного образца.

Письменного заявления от обратившегося гражданина не требуется.

Для выдачи свидетельства удостоверяющего тождественность гражданина с лицом изображенным на фотографии, нотариусу достаточно удостовериться в тождественности лица изображенным на фотографии.

При выдаче свидетельства удостоверяющего тождественность гражданина, данная фотография должна быть пришта к свидетельству и скреплена печатью, которая должна располагаться на свидетельстве. Свидетельство составляется в двух экземплярах.

Удостоверение времени предъявления документов

Нотариус удостоверяет время предъявления документов.

Документы об удостоверении времени предъявления которых просит гражданин, могут быть самыми различными – авторефераты, описание изобретения, литературные произведения и так далее. Документы предъявляются в двух экземплярах.

Нотариус устанавливает личность гражданина предъявившего документ. Удостоверительная подпись, подтверждающая время предъявления документа нотариусу, совершается нотариусом на самом документе с обязательным указанием лица, предъявившего документ.

Если одновременно предъявлено несколько документов, удостоверительная подпись совершается на каждом из них и государственная пошлина взимается за предъявление каждого документа.

В тех случаях, когда документ изложен на нескольких страницах, нотариус должен прошнуровать все страницы и скрепить печатью, совершить удостоверительную надпись.

2.5.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-769с.

Конституция РФ. – М.: Изд-во «Ось – 89», 2000. – 48с.

Гражданский кодекс РФ. Часть первая. Утвержден Государственной Думой 21 октября 1994г. // Российская газета.–1994.– 8 декабря.

Основы законодательства РФ о нотариате. //Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РФ.-1993. - №10 – 357с.

Жуйков В.В. Нотариат разгружает суды. //Российская юстиция.-2000.- №3. - С.12.

2.6 Тема 6 Оформление наследственных прав граждан

Открытие наследства

Принятие наследства – односторонняя сделка, содержанием которого является волеизъявление наследника направленное на приобретение наследства.

Нотариус, получивший сообщение об открывшемся наследстве, обязан известить об этом всех наследников, место жительства или работы которых ему известно. При отсутствии таких данных о месте жительства и месте нахождения наследников, нотариус может известить таких наследников, поместив сообщение об открывшемся наследстве в средствах массовой информации. Устанавливает круг наследников. Третья часть гражданского кодекса значительно расширила круг наследников:

1) наследники первой очереди – дети, в том числе усыновленные, супруг и родители умершего;

2) наследники второй очереди – полнородные и неполнородные братья и сестры, бабушка и дедушка, как со стороны отца, так и со стороны матери, дети полнородных и неполнородных братьев и сестер;

3) наследники третьей очереди составляют полнородные и неполнородные братья и сестры родителей наследодателя (дяди и тети);

4) четвертая очередь – прадедушки и прабабушки;

5) пятая очередь – дети родных племянников и племянниц и так далее и так далее (всего восемь очередей).

Нотариус по месту открытия наследства принимает заявления о принятии наследства или об отказе от него.

Заявление о принятии наследства или об отказе от него должно подаваться в письменной форме.

При поступлении от наследника заявлений о принятии или отказе от наследства нотариус заводит наследственное дело. Наследник может подать заявление, как о принятии наследства, так и о выдаче свидетельства о праве на наследство.

Отказаться от наследства можно как в пользу одного, так в пользу нескольких наследников, как по закону, так и по завещанию. Отказ от наследства от имени несовершеннолетнего, сделанный его законным представителем, может быть принят, если на это имеется согласие органов опеки и попечительства.

По факту принятия наследства нотариус заводит наследственное дело и регистрирует в алфавитной книге учета наследственных дел. Пример оформления приводится в приложении Д.

Принятие претензий от кредиторов наследодателя

Нотариус по месту открытия наследства в течение установленного срока для наследства принимают претензии от кредиторов наследодателя. Претензии принимаются в письменной форме независимо от наступления срока требований. О поступившей претензии нотариус доводит до сведения наследников.

Срок, установленный законом для предъявления кредиторами наследодателя претензий к наследственному имуществу, относится к требованиям, вытекающим из обязательств наследодателя (6 месяцев со дня открытия наследства).

Заявление кредитора о предъявлении претензий регистрируется в книге учета наследственных дел.

Охрана наследственного имущества

Заявки о принятии мер к охране наследственного имущества могут быть поданы как устно, так и письменно. Такая заявка регистрируется в книге учета заявлений о принятии мер охраны наследственного имущества.

Охрана наследственного имущества заключается в следующих действиях нотариуса: составлении описи имущества, назначении хранителя имущества, сдаче некоторых видов имущества в учреждения сбербанка, даче распоряжения о выдаче имущества наследникам. Охрана наследственного имущества продолжается до тех пор, пока все наследники не примут данное наследство.

После получения заявления о принятии мер к охране наследственного имущества нотариус устанавливает место открытия наследства, наличие наследственного имущества, его состав и местонахождение. Меры к охране наследственного имущества могут быть приняты только при предъявлении свидетельства о смерти или при наличии достоверных сведений о смерти наследодателя.

Опись наследственного имущества

Для охраны наследственного имущества нотариус производит опись наследственного имущества и передает на хранение наследникам или другим лицам (статья 66 Основ). Опись наследственного имущества осуществляется в присутствии заинтересованных лиц, а также в присутствии понятых.

Акт описи наследственного имущества должен содержать: время и место составления акта; фамилию, имя, отчество нотариуса, производящего опись; фамилии понятых; фамилию, имя отчество, дату смерти, место жительства наследодателя. Опись состоит из перечисления всех предметов имущества, с указанием отличительных признаков. Каждый предмет оценивается с учетом стоимости и износа. В таких случаях приглашается оценщик имущества. На каждой странице акта описи подводится итог количества вещей и их стоимость, по окончании описи – общий итог количества вещей и их стоимость.

Составленный акт подписывается нотариусом, понятыми и заинтересованными лицами. Экземпляр акта описи хранится в наследственном деле, и экземпляр выдается хранителю имущества.

За хранение имущества хранитель получает вознаграждение. Если хранителем является наследник, то он не имеет права на вознаграждение, так как сам заинтересован в сохранности имущества.

Место и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство

Получение свидетельства о праве на наследство является правом наследника. Наследники могут просить нотариуса выдать свидетельство о праве на наследство, но не обязаны его получать.

Место выдачи свидетельства о праве на наследство определяется местом открытия наследства, которым признается последнее постоянное место жительства наследодателя, а если оно неизвестно – местом нахождения имущества или его основной части.

Срок выдачи свидетельства о праве на наследство устанавливается гражданским законодательством. По общему правилу наследство может быть принято в течение шести месяцев.

Основание для выдачи свидетельства о праве на наследство – заявление наследника о выдаче свидетельства.

Свидетельство о праве на наследство может быть выдано наследникам, принявшим наследство. Свидетельство о праве на наследство выдается в виде отдельного документа. Свидетельство о праве на наследство выдается как общее всем наследникам, так и отдельное каждому наследнику по его просьбе.

Свидетельство о праве на наследство может быть выдано по доверенности. Примеры оформления доверенностей приводятся в приложении Г.

Обычно объектом права наследования является имущество, имеющееся в наличии на день открытия наследства. Если на день выдачи свидетельства о праве на наследство вид имущества изменился, нотариус выдает свидетельство на то имущество, которое имеется на день выдачи. Например: на день открытия наследства имелся жилой дом, а на день получения свидетельства о наследстве этот дом снесен. Нотариус выдает наследникам свидетельство на компенсационную сумму.

Формы свидетельства о праве на наследство приводятся в приложении Д.

2.6.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-796с.

2.7 Тема 7 Принятие на хранение документов Обеспечение доказательств

Принятие на хранение документов

Нотариус принимает на хранение документы по заявлению заинтересованного лица. Документы всегда сдается по описи. Которая составляется в двух экземплярах и подписывается лицом, сдавшим документы на хранение и самим нотариусом. Один экземпляр описи выдается лицу сдавшему документы, другой остается у нотариуса.

Принимая документы на хранение, нотариус должен определить состояние каждого документа. По общему правилу это действие заносится в реестр нотариальных действий.

Каждый нотариус, принимающий на хранение документы должен иметь хранилище (сейф). Принятые документы вместе с составленной описью запечатываются в отдельный пакет, скрепляется печатью и подписывается нотариусом и лицом, сдающим документы на хранение.

По просьбе лица, сдающего документы, нотариус может принять эти документы и без описи. В этом случае документы должны быть упакованы в надлежащем виде лицом, который сдает на хранение документы и упаковка должна быть скреплена его подписью. Затем эту упаковку нотариус запечатывает в отдельный пакет, скрепляет печатью и уже последний пакет скрепляется подписью лица, сдающего документы и подписью самого

нотариуса. После всей процедуры принятия нотариус выдает соответствующее свидетельство.

Срок хранения документов оговаривается как в завещании, подаваемое нотариусу, так и в свидетельстве выдаваемое им. Нотариус несет ответственность за хранение принятых документов в течение оговоренного срока. Документы можно получить и раньше лицом, сдавшим документы на хранение или другим лицом (по доверенности). Для того, чтобы получить у нотариуса сохраненные документы в обязательном порядке предоставляется свидетельство вместе с описью.

В этом случае если например, лицо, сдавшее на хранение документы умер, то забрать их могут наследники умершего при предъявлении нотариусу свидетельства о праве на наследство. Отсюда следует, что документы будут получены по истечении шести месяцев.

Обеспечение доказательств

Статья 102 Основ законодательства о нотариате представляет нотариусам возможность обеспечения доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах.

Такое обращение со стороны заинтересованных лиц, возможно только в случаях, если дело еще не находится на рассмотрении в суде или административном органе.

Заявление подается в письменном виде физическим или юридическим лицом, (в данном случае истец или ответчик), которые считают, что эти представленные доказательства подтвердят их правоту, но они могут быть недоступны для исследования).

Заявление подается нотариусу, в районе деятельности которого должны быть совершены процессуальные действия. При решении вопроса о необходимости обеспечения доказательств, нотариус выясняет, как велика и реальна степень затруднения или невозможности получения доказательств в будущем.

В соответствии со статьей 102 Основ нотариус не обеспечивает доказательств по делу, которые в момент обращения заинтересованных лиц к нотариусу находятся в производстве суда или административном органе.

Если необходимые доказательства требуются для введения дела в органы иностранных государств, обеспечение доказательств, производится нотариусом независимо от того, что дело в момент отрицания заинтересованного лица уже находится в производстве органов иностранных государств.

Действия нотариуса по обеспечению доказательств

В соответствии с частью 1 статьи 103 Основ, нотариус в порядке обеспечения доказательств вправе допросить свидетелей, произвести осмотр письменных и вещественных доказательств, назначить экспертизу.

Закон обязывает нотариуса известить стороны и заинтересованных лиц о времени и месте обеспечения доказательств.

При допросе свидетеля, нотариус составляет протокол, в котором указывается:

- 1) дата допроса, фамилия и инициалы нотариуса, производящего допрос, наименование нотариальной конторы;
- 2) фамилии, имена и отчества лиц, участвующих в допросе;
- 3) фамилия, имя и отчество свидетеля, его год рождения, место жительства;
- 4) указание о предупреждении об ответственности за дачу ложных показаний;
- 5) содержание показаний свидетеля.

Письменные и вещественные доказательства обеспечиваются нотариусом путем их осмотра. Осмотр может проводиться и по месту нахождения данных доказательств, если они могут быть доставлены к нотариусу. Результаты осмотра письменных и вещественных доказательств заносятся в протокол, в котором указывается:

- 1) дата и место производства осмотра;
- 2) фамилия и инициалы нотариуса, производящего осмотр,
- 3) наименование нотариальной конторы;
- 4) фамилия, имена и отчества заинтересованных лиц, участвующих в осмотре, место их жительства;
- 5) обстоятельства, обнаруженные при осмотре.

Для разъяснения вопросов, требующих специальных познаний в области науки, искусства, техники, ремесла, нотариусом может быть назначена и проведена экспертиза. О назначении экспертизы нотариус выносит постановление и подписывается им.

Эксперт дает свое заключение в письменной форме.

Экспертам и свидетелям выдается вознаграждение за вознаграждение за отвлечение их от занятий по ставкам, установленным для выдачи вознаграждения при вызове свидетелей и экспертов в суд.

2.7.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-796с.

2.8 Тема 8 Совершение иных нотариальных действий

Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг

Под понятием «депозит» подразумевается взнос на хранение денежных сумм или ценных бумаг, поступающих во временное распоряжение учреждений и подлежащих по наступлении определенных условий возврату внесшему их лицу или передаче по принадлежности. Депозитный счет нотариуса используется для внесения должником следуемых кредитору денег или ценных бумаг при невозможности вручить их самому кредитору.

В соответствии с ГК РФ должник вправе внести причитающиеся с него деньги и ценные бумаги в депозит нотариуса, если обязательство не может быть исполнено должником в случаях:

- 1) отсутствие кредитора или лица уполномоченного принять исполнение, в месте, где обязательство должно быть исполнено;
- 2) недееспособности кредитора;
- 3) если нет определенности, в том кто является кредитором;
- 4) уклонения кредитора от принятия исполнения или иной просрочки с его стороны.

Заявление о передаче в депозит денежных сумм и ценных бумаг может быть сделано как в письменной форме, так и в устной.

Принимая денежные суммы или ценные бумаги в депозит, нотариус не проверяет основания возникновения прав кредитора и обязанностей должника. Лицу, внесшему в депозит предмет обязательства, выдается квитанция о взносе.

Нотариус должен известить кредитора о поступлении денежных средств. Кредитор в свою очередь, подает письменное заявление о выдаче причитающейся суммы.

На практике встречаются случаи, когда денежная сумма внесена на депозитный счет нотариуса, а между кредитором и дебитором достигается соглашение о возврате суммы. В этом случае требуется в обязательном порядке письменное согласие самого кредитора. При отказе кредитора дать такое согласие возврат денежных сумм и ценных бумаг допускается только по решению суда.

Совершение исполнительных надписей

Для взыскания денежных сумм или истребования имущества от должника нотариус совершает исполнительные надписи на документах, устанавливающих задолженность. Институт исполнительных надписей обеспечивает защиту прав кредитора путем оформления в упрощенном порядке взыскания долга с недобросовестных должников.

Исполнительная надпись представляет собой распоряжение нотариуса о взыскании с должника причитающейся взыскателю определенной суммы денег. Исполнительная надпись затем выдается

судебному исполнителю, который в принудительном порядке удовлетворяет требования кредиторов.

Исполнительная надпись совершается:

- 1) если представленные документы подтверждают бесспорность задолженности;
- 2) если со дня возникновения права на иск прошло не более трех лет.²¹

Заинтересованное лицо подает нотариусу заявление о выдаче исполнительной надписи. К заявлению прилагаются подлинные документы, которые подтверждают наличие обязательства должника.

Исполнительная надпись должна содержать:

- 1) фамилию и инициалы, должность нотариуса, совершающего исполнительную надпись;
- 2) наименование и адрес должника;
- 3) наименование и адрес взыскателя;
- 4) обозначение срока, за который производится взыскание;
- 5) обозначение суммы, подлежащей взысканию;
- 6) обозначение суммы государственной пошлины или тарифа;
- 7) дату совершения исполнительной надписи;
- 8) номер, под которым исполнительная власть зарегистрирована в реестре;
- 9) подпись нотариуса, совершившего исполнительную надпись;
- 10) печать нотариуса.

Исполнительная надпись излагается на подлинном долговом документе.

В совершение исполнительной надписи может быть отказано:

- 1) не представлены все требуемые документы или они оформлены ненадлежащим образом.
- 2) заявленное требование не подпадает под тот вид задолженности, по которому допускается взыскание в бесспорном порядке.

Протест векселя

Вексель – вид ценной бумаги, абстрактное денежное обязательство строго установленной законом формы. Является безусловным и бесспорным долговым документом.

Протест векселя – акт финального удостоверения некоторых юридических фактов вексельных прав, в частности: отказ в акцепте недатированной визы, невизирование векселя, невыдачи образца или подлинника векселя.

Существуют следующие виды протеста:

²¹ Основы законодательства о нотариате. Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РФ. – 1993. - № 10. – С. 360.

- 1) протест переводного векселя в неакцепте или не датировании акцепта;
- 2) протест в неплатеже по векселю;
- 3) протест о невыдаче экземпляра акцептованного переводного векселя лицом, у которого он находится.

Протест векселя в неплатеже или неакцепте может быть произведен нотариусом только после предъявления векселя плательщику, соответственно для акцепта или платежа

Следовательно, векселедатель должен предъявить нотариусу доказательства факта предъявления векселя плательщику. Вексель может быть предъявлен к платежу либо самим векселедержателем, либо третьим лицом (чаще всего коммерческим банком). Для совершения протеста в неакцепте и неплатеже устанавливаются определенные сроки²².

Протест векселя в неплатеже совершается, как правило нотариусами по месту нахождения плательщик или по месту платежа. Для совершения протеста в неплатеже векселя принимаются на следующий день после даты платежа. В акте о протесте векселя указывается: дата совершения протеста, Ф.И.О. нотариуса, наименование нотариальной конторы, наименование законного держателя векселя, реквизиты векселя, срок платежа, сумма на которую выдан вексель, наименование акцепта или плательщика, указания о предъявлении векселя к платежу (акцепту), место совершения протеста, номер реестра, отметка во взыскании государственной пошлины или тарифа, подпись и печать нотариуса.

Протест чека

Чек – ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести платежи указанной в нем суммы.

Удостоверение неоплаты чека (протест чека) – нотариальное действие, придающее исполнительную силу долговому или платежному документу – чеку, в целях обеспечения защиты субъектов расчетных отношений по нему.

Отказ от платежа, чека удостоверяется строго предусмотренным законом способами: совершения нотариусом протеста либо составлением равнозначного акта (удостоверительной надписи о неплатеже) отметкой плательщика на чеке об отказе в его оплате: отметкой инкассирующего банка с указанием даты о том, что чек своевременно не оплачен.

Для предъявления чека к платежу и удостоверения нотариусом неоплаты чека он должен быть предъявлен нотариусу по истечении 10 дней, если чек выписан на территории РФ; по истечении 20 дней, если чек выписан на территории стран СНГ; по истечении 70 дней, если чек выписан на

²² О применении векселя в хозяйственном обороте. //Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР.-1991. -№ 31. -ст. 1024.

территории какого – либо другого государства, но не позднее 12 часов следующего после этого срока дня.²³

Чек предъявляется к платежу нотариусом по месту нахождения плательщика. Нотариус в тот же день предъявляет чек банку к оплате. Сам факт принятия нотариусом чека у чекодержателя имеет юридическое значение, так как означает признание предъявленного документа ценной бумагой.

В случае отказа банка оплатить чек, нотариус делает запись по определенной форме о предъявлении чека к оплате с указанием времени предъявления и о неоплате чека, а также отличает об этом в реестрах для регистрации нотариальных действий.

2.8.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. - М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.-796с.

О применении векселя в хозяйственном обороте // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. – 1991. – С.1024.

2.9 Тема 9 Свидетельствование верности копий документов и выписка из них, подлинности подписи и верности перевода

Свидетельствование верности копий документов и выписка из них

Гражданин – владелец документа или по его поручению другое лицо вправе обратиться в любую государственную нотариальную контору или нотариусу, занимающегося частной практикой, с просьбой о свидетельствовании верности копии документа.

Документ, копию которого необходимо нотариально засвидетельствовать, должен иметь юридическое значение.

Если в документе имеются подчистки, зачеркнутые слова, иные неоговоренные исправления, а также, если документ написан карандашом, имеет неясный текст, изложен на нескольких листах, которые не пронумерованы и надлежащим образом скреплены, нотариус отказывает в свидетельствовании верности копии данного документа.

²³ Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.- 1993.-№10.- 357с.

Сличив копию документа с подлинным документом, нотариус свидетельствуют верность копии. Нотариально засвидетельствованная копия должна содержать точный текст подлинного документа.

Законом предусмотрена возможность засвидетельствования не только копии документа, но и выписки из него. В соответствии с законом выписка должна воспроизводить полный текст, относящийся к конкретному вопросу. Так выписка из трудовой книжки должна включать в себя полный текст первой страницы с указанием названия документа, фамилии, имени, отчества владельца, года рождения, образования, профессии, а затем излагается содержание записи, необходимой гражданину.

Свидетельствование верности копии с копии документа

Верность копии с копии документа свидетельствуется нотариусом при условии, если верность копии засвидетельствована в нотариальном порядке или копия документа выдана юридическим лицом, от которого исходит подлинный документ.²⁴

Нотариус, поверив правильность оформления копии документа, подготавливает копию с представленной копии документа, а затем свидетельствует верность копии путем совершения на ней удостоверительной надписи специальной формы. Организации, предприятия, учреждения в свою очередь при подаче заявлений со стороны граждан с просьбой выдать копию документа должны выдать их в установленном законном порядке. На специальных бланках с реквизитами данного учреждения.

Свидетельствование подлинности подписи на документе

Подлинность подписи может быть засвидетельствована на документах лишь при условии, что они не противоречат закону и не представляют собой изложение сделки.

Граждане и должностные лица нередко предъявляют в организации заявления и другие документы, имеющие юридическое значение. При этом возникает необходимость удостовериться о том, что документ подписан именно этим лицом, от которого он исходит. Поэтому действующее законодательство возложило обязанность на нотариусов обязанность свидетельствовать подлинность подписей на документах.

Свидетельствование верности перевода

²⁴ Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.- 1993.-№10.-357с.

Нотариус свидетельствует верность перевода с одного языка на другой, если нотариус владеет соответствующими языками.

Если нотариусу известен язык, на котором изложен документ, перевод может быть сделан самим нотариусом. Если нотариусу требуется помощь переводчика, то он имеет право обратиться к нему. В этом случае нотариус устанавливает личность самого переводчика и после перевода документа нотариус свидетельствует в данном случае подлинность подписи переводчика на переводе.

Если при совершении какого-либо нотариального действия по просьбе гражданина одновременно совершается перевод на другой язык, то перевод помещается на одном листе с подлинником, оба текста рядом, на одной странице, разделенной вертикальной чертой, чтобы подлинный текст помещался на левой стороне, а перевод – на правой. Удостоверительная надпись излагается под текстом документа и под переводом с него.

2.9.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.- 796с.

Пантелеев А.А. Проблемы российского нотариата //Экономика и жизнь. – 1996. - №43. – С.196.

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

Репин В.С. Настольная книга нотариуса. – М.: Юридическая литература, 1994.-286с.

2.10 Тема 10 Профессиональные объединения нотариусов – 2ч

Занятие 9 – 2ч

Региональная нотариальная палата: органы и полномочия

Нотариальная палата является некоммерческой организацией, представляющая собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов, занимающихся частной практикой.

Членом нотариальной палаты могут быть также лица, получившие или желающие получить лицензию на право нотариальной деятельности.

Нотариальные палаты образуются в каждой республике в составе РФ, автономной области, автономного округа, области, городах Москве и Санкт-Петербурге.

Нотариальная палата является юридическим лицом и организует свою работу на принципах самоуправления. Нотариальная палата может осуществлять предпринимательскую деятельность, поскольку это необходимо для выполнения ее уставных задач. Имущество нотариальной

палаты не облагается налогом. Устав нотариальной палаты принимается собранием членов нотариальной палаты и регистрируется в порядке установленном для регистрации устава общественных объединений. Нотариальная палата организует свою работу на принципах самоуправления – все руководящие органы подотчетны и подконтрольны собранию. Если говорить о предпринимательской деятельности, то палата может подготавливать рекомендации, методическую литературу. Контроль может быть реализован через торговую сеть.

Полномочия нотариальной палаты

Представляет и изучает интересы нотариусов, оказывает им помощь и содействие в развитии частной нотариальной деятельности. Организует стажировку возмещает затраты на экспертизы назначенные судом по делу, связанным с деятельностью нотариусов, организует страхование нотариальной деятельности. Нотариальная палата организует повышение профессиональной подготовки нотариусов.

Органы нотариальной палаты

Высшим органом нотариальной палаты является собрание членов нотариальной палаты. При голосовании нотариальной палаты (нотариусы занимающиеся частной практикой) обладают правом решающего голоса и помощники и стажеры правом совещательного голоса. Руководит нотариальной палатой президент нотариальной палаты. Полномочия собрания членов нотариальной палаты, правления нотариальной палаты и президент нотариальной палаты регламентируются уставом нотариальной палаты.

Собрание членов палаты созывается не реже одного раза в год и правомочно принимать решение, если в его работе участвует не менее половины членов палаты. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании членов палаты.

Порядок и форма голосования определяется собранием.

Собрание членов палаты:

- 2) избирает правление, президента комиссию;
- б) утверждает смету доходов и расходов палаты, штатное расписание палаты;
- 7) совместно с органами юстиции определяет численность нотариусов в округе;
- 8) определяет размеры членских взносов;
- 9) утверждает кодекс профессиональной этики нотариуса.

Руководят нотариальной палатой избранные правлением и президент нотариальной палаты. Правление избирается собранием палаты из числа

нотариусов в количестве не более 7-12 человек, сроком, как правило на 3 года.

Решения принимаются большинством голосов.

Полномочия:

10) определяет дату, время, повестку собрания;

- подготавливает вопросы, выносимые на рассмотрение собрания;
- организует выполнение решений собрания и требований устава нотариальной палаты и постоянно информирует об этом собрание;
- образует комиссию, секции и другие структурные подразделения палаты для оказания помощи в выполнении возложения на проявление задач.

- рассматривает в установленном порядке дела о дисциплинарных проступках членов палаты и т.д.

президент палаты избирается из числа нотариусов собранием палаты сроком на 2 года. Президент палаты:

- руководит работой правления;
- представлять палату в международных организациях нотариусов;
- организует проверку жалоб и иных материалов о действиях нотариусов и вносит, если это необходимо, соответствующее предложение;
- председательствует на заседаниях правления;
- осуществляет контроль за исполнением решений собраний палаты.

Поскольку президент палаты – нотариус, то все функции исполнительного характера выполняет исполнительный директор (назначает и освобождается президентом палаты). Полномочия:

руководит работой аппарата палаты;

организует работу по учету военнообязанных лиц.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью палаты осуществляется ревизионной комиссией, которая избирается собранием членов палаты из числа нотариусов в соответствии из 5 человек сроком на 2 года.

Членские взносы и другие платежи членов нотариальной палаты

Размер членских и других платежей членов нотариальной палаты необходимых для выполнения ее функций определяет собрание членов нотариальной палаты. На ежегодно проводимых собраниях нотариальной палаты правлением нотариальной палаты делается отчет о финансово-хозяйственной деятельности палаты, обосновываются произведенные правлением траты. Докладывается смета расходов на очередной год с учетом мнений собрания нотариусов принимает решение об уплате членских взносов на текущий год. Другие платежи членов нотариальной палаты могут быть различными, но в основном они не связаны с решением конкретных задач.

Обязанность нотариусов представлять сведения нотариальной палате

Нотариальная палата может истребовать от нотариуса представления сведений о совершенных нотариальных действиях. Нотариальная палата

вправе передать полученную информацию учреждениям, осуществляющим страхование деятельности нотариуса.

Должностные лица нотариальной палаты обязаны сохранять тайну совершения нотариальных действий. За разглашение тайны и причинение нотариусу, занимающемуся частной практикой, ущерба, виновные несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. В силу различных причин чаще всего в связи с жалобой граждан, нотариальная палата может истребовать сведения о совершенных нотариальных действиях. Руководство палаты знакомится с этими сведениями, определяет, соответствуют ли нотариальные действия закону, правильно ли нотариус отказал в совершении нотариального действия. Лицо, совершившее нотариальное действие и полагаящее, что его права нарушены может обратиться в суд. Нотариальная палата в лице правления палаты может истребовать от нотариуса документы, касающиеся его финансово-хозяйственной деятельности. Во-первых, это больше касается взносов, уплачиваемых нотариусом в нотариальные палаты. Во-вторых, когда нотариусы завышают тариф, установленный законом.

Федеральная нотариальная палата: органы и полномочия

Федеральная нотариальная палата является некоммерческой организацией, представляет собой профессиональное объединение нотариальных палат республик в состав РФ, автономной области, автономного округа, краев, областей, г. Москвы и Санкт – Петербурга, основанное на обязательном членстве.

Федеральная нотариальная палата является юридическим лицом и организует свою работу на принципах самоуправления и самофинансирования. Имущество федеральной нотариальной палаты не облагается налогом.

Федеральная нотариальная палата создается в соответствии с Конституцией РФ, законодательством о нотариате, решением собрания учредителей. Учредительное собрание принимает устав, избирает руководящие и контролирующие органы, президента палаты, правление, ревизионную комиссию. Источником образования средств палаты являются членские взносы, доходы от издательской деятельности.

Федеральная нотариальная палата является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, печать со своим наименованием и эмблемой, расчетным и валютным счетами в банке, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности.

Полномочия федеральной нотариальной палаты

Полномочия осуществляются по следующим направлениям:

- 1) осуществляет координацию деятельности региональных нотариальных палат;
- 2) представляет интересы палат в органах государственной власти и управления;

3) обеспечивает защиту социальных и профессиональных прав нотариусов;

4) участвует в проведении экспертиз проектов законов РФ по вопросам, связанных с деятельностью нотариальной палаты;

5) обеспечивает повышение квалификации нотариусов, стажеров и помощников;

6) организует страхование нотариальной деятельности;

7) представляет интересы нотариальных палат в международных организациях.

Что касается второго пункта, то палата представляет интересы в Государственной Думе, Совете Федерации.

Федеральная нотариальная палата теснейшим образом взаимодействует с органами Министерства юстиции, подотчетно и подконтрольна ему. Палата подготавливает предложения по совершенствованию деятельности нотариата и вносит их как правило в Министерство юстиции РФ.

Состав федеральной нотариальной палаты

Высшим органом федеральной нотариальной палаты является собрание представителей нотариальных палат. Руководят федеральной нотариальной палатой избранные тайным голосованием правление и президент. Количество представителей нотариальных палат определяется правлением палаты. Избранными в руководящие органы считаются кандидаты, получившие большинство голосов представителей нотариальных палат. Собрание представителей созывается не реже одного раза в год. Все решения принимает большинством голосов.

Полномочия представителей нотариальных палат:

1) избирает правление, президента и ревизионную комиссию;

2) утверждает смету доходов и расходов, штатное расписание;

3) заслушивает отчеты правления, президента, ревизионной комиссии;

4) рассматривает жалобы на постановления и решения правления;

5) определяет размеры членских взносов;

6) вносит изменения и дополнения в устав палаты.

Правление нотариальной палаты избирается собранием представителей нотариальных палат в количестве 15 человек сроком на 5 лет. Правление правомочно принимать решение, если в его работе участвуют не менее $\frac{1}{2}$ избранных членов решение. Решения принимаются простым большинством голосов. Полномочия правления нотариальной палаты: 1) созывает собрание представителей нотариальных палат; 2) подготавливает вопросы, выносимые на рассмотрении собрания, 3) совместно с Министерством юстиции определяет порядок прохождения стажировки; 4) организует мероприятия по повышению профессионального уровня; 5) распоряжается средствами палаты.

Полномочия президента: 1) руководит работой правления; 2) представляет палату в международных организациях нотариусов; 3) председательствуют на заседаниях правления; 4) осуществляет контроль за исполнением решений собраний.

Избирается сроком на 5 лет.

По предложению президента, правлением палаты, избирается вице-президент. Он подотчетен президенту.

Ревизионная комиссия избирается собранием представителей, сроком на 5 лет, в количестве 7 человек. Комиссия осуществляет контроль за выполнением сметы палаты и ее финансово-хозяйственной деятельностью. Ревизионная комиссия отчитывается о результатах своей деятельности перед собранием представителей палаты.

2.10.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.- 796с.

Пантелеев А.А. Проблемы российского нотариата //Экономика и жизнь. – 1996. - №43. – С.196.

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

2.11 Тема 11 Применение нотариусом норм иностранного права – 2ч

Занятие 10 – 2ч

Общие правила применения нотариусом норм иностранного права

Нотариусы в соответствии с законодательством РФ, международными договорами принимают нормы иностранного права при осуществлении нотариальной деятельности.

Нотариус должен применить иностранное право в соответствии с толкованием и той практикой его применения, которые сложились в иностранном государстве.

Законодательство о нотариате не регулирует вопроса о порядке установления содержания иностранной правовой нормы. Обязанность установления содержания иностранного закона лежит на нотариуса, хотя от него и нельзя требовать знания правовых норм других государств. Он может просить лицо, обратившееся за совершением нотариального действия дать необходимые сведения, может обратиться за информацией к соответствующим российским организациям и учреждениям РФ, которое может в установленном порядке обратиться к компетентным иностранным властям.

Если между Российской Федерацией и другим иностранным государством, заключен международный договор, нотариус руководствуется нормами этого договора.

Ряд документов, применяемых за границей, по форме, содержанию, отличаются от документов, принятых в обороте РФ – это аффдевит, декларация, ретейнер, сертификат.

Аффдевит – письменное тождественное заявление, принимаемое иностранными судебными инстанциями в качестве доказательства тех или иных фактов.

Сертификат – документ, удостоверяющий тот или иной факт.

Декларация – заявление составленное в соответствии с законодательством иностранного государства (таможенная декларация, налоговая).

Ретейнер – предварительное обязательство (согласие) выплатить гонорар адвокату.

Документ, предназначенный для действия за границей излагается на языке, на котором ведется нотариальное делопроизводство. По просьбе лиц нотариус может быть сделан перевод или самим нотариусом, или переводчиком. Под текстом перевода совершается удостоверительная подпись о свидетельствовании верности перевода или подлинности подписи переводчика.

При оформлении документов, предназначенных для действий за границей, нотариус должен объяснить заинтересованным лицам, что на первичных документах выдаваемых уполномоченными на то органами последними проставляется апостиль.

Апостиль – это установленный Гаагским соглашением штамп, проставляемый на подлинных документах учреждений, выдавшим этот документ. Это штамп свидетельствуют о том, что орган выдавший документ был вправе его выдать. Дальнейшей легализации такие документы уже не требуют. Для этого заинтересованному лицу следует представить данный документ в орган юстиции для проставления апостиля, а затем уже в консульское управление МИДа России.

В соответствии со статьей 3 Гаагской конвенции, проставление апостиля не может быть потребовано у тех стран, с которыми РФ (СССР) подписала этот международный договор, отменяющий требование легализации иностранных документов. Среди таких стран: Армения, Белоруссия, Венгрия, Латвия, Югославия, Словения, Македония и так далее.

Апостиль проставляется по просьбе любого предъявителя документа непосредственно на свободном от текста месте документа, либо на его обратной стороне или же на отдельном листе бумаги. В последнем случае листы документа и лист с с апостилом скрепляются вместе путем прошивания ниткой любого цвета и прошнуровываются последний лист документа вместе скрепления заклеивается бумажкой «звездочкой»: на которой проставляется печать, оттиск печати должен быть расположен

равномерно на «звездочке» и на листе. Количество скрепленных листов заверяется подписью лица проставляющего апостиль.

Проставление апостиля регистрируется в отдельном журнале в котором указываются: 1) порядковый номер дата и кем проставлен апостиль;
2) наименование документа, на котором проставляется апостиль;
3) Ф.И.О. и должность лица, подписавшего предъявленный документ.

Лица, проставляющие апостиль должны иметь образцы подписей должностных лиц подведомственных учреждений, а также судебных органов от которых поступают официальные документы, требующие удостоверения путем проставления апостиля.

Заголовок апостиля обязательно должен содержать текст и на французском языке. Штамп апостиля должен быть выполнен в форме квадратного клише.

При проставлении апостиля тариф или государственная пошлина не взимается, поскольку проставление апостиля не является не нотариальным действием, ни регистрацией акта гражданского состояния.

В связи с этим представляется, что вопрос об оплате за проставление апостиля даже решается на месте через администрацию и финансовые службы республик в состоянии (образец векселя стр. 361).

Иностранное право предусматривает и некоторый оптимальный порядок подписания различного рода документов изготавливаемых нотариусом, гражданину необходимо писать в строку согласно данным паспорта свою фамилию, имя и отчество, а затем расписать.

Если документ изложен двух экземплярах, то подпись должна быть сделана под общим текстом во всю ширину листа.

При подписании документа от имени юридических лиц должны соблюдаться следующие правила. В этом случае нотариус проверяет правоспособность юридического лица и полномочия его представителя. При регулярном обращении к нотариусу может быть заведен наряд, где по желанию зарегистрированного лица может храниться копия устава.

Особое правило установлено при предоставлении нотариусом оформленных документов для патентования российских изобретений за границей. Текст составляется на двух языках: на левой стороне на русском, на правой на иностранном. Следует иметь в виду, что лицо подписавшее документ указывает разборчиво и полностью имя, отчество, фамилию буквами латинского и русского алфавита.

Документы составленные за границей с участием должностных лиц компетентных органов других государств или от них исходящие, принимаются нотариусом при условии их легализации органом Министерства иностранных дел РФ.

Закон устанавливает в качестве общего правила, что документы и акты составленные при участие иностранных властей или исходящие от этих властей принимаются органами РФ к рассмотрению лишь при наличии легализации, то есть свидетельствования органом Министерства иностранных дел РФ подлинник подписей иностранных должностных лиц на

документах в подтверждении их соответствия законодательству иностранных государств.

2.11.1 Литература, рекомендуемая для изучения темы

Михайлова Е.П., Таранина И.В. Справочник по нотариату. – Новосибирск: Юридическая литература, 1998.- 796с.

Пантелеев А.А. Проблемы российского нотариата //Экономика и жизнь. – 1996. - №43. – С.196.

Основы законодательства о нотариате //Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации.-1993.-№10.-357с.

Власов Ю.Н. О нотариате и порядке совершения нотариальных действий. Сборник законодательства РФ.- М.: Пропаганда,1998.-397с.

3 Задачи к практическим занятиям

Задача № 3.1

Гражданка Авдюкова В.С. обратилась в суд с жалобой на действия государственного нотариуса Смирновой А.А.. В своем исковом заявлении Авдюкова В.С. жаловалась на то, что нотариус за удостоверение факта нахождения гражданина в живых требовала возместить фактические транспортные расходы и уплатить государственную пошлину в полуторократном размере, т.к. ей пришлось выехать за пределы нотариальной конторы, для того чтобы совершить данное нотариальное действие.

Правомерны ли действия нотариуса?

Задача № 3.2

Нотариус г. Липецка Аксенова И.И. при совершении нотариального действия установила личность обратившегося Булавкина К.С. по справке об освобождении из мест лишения свободы.

Правомерны ли действия нотариуса?

Задача № 3.3

К нотариусу Григорьевой И.Н. обратилась гражданка Варавина М.Н. с просьбой удостоверить завещание. У нотариуса при проверке дееспособности обратившейся возникли сомнения в ее психическом состоянии, о чем подтвердила гражданка Селезневна С.В. приехавшая вместе с Варавиной М.Н. в нотариальную контору и которая поставила в известность нотариуса о том, что Варавина находилась на лечении в лечебном учреждении. На этих основаниях нотариус Григорьева отказала в совершении нотариального действия.

Правомерны ли действия нотариуса?

Задача № 3.4

При составлении акта описи имущества нотариусом Новосельцевым В.П. в присутствии оценщика имущества Кожевниковой С.С., двух понятых: Куприяновой Л.Е. и Каргапольцевой З.Т. к нотариусу обратилась некая Немова В.В. с просьбой не вносить в акт описи имущества золотые часы, мотивируя это тем, что часы принадлежат самой Немовой и что засвидетельствовали присутствовавшие в качестве понятых Куприянова и Каргапольцева.

Каковы действия нотариуса?

Задача № 3.5

Гражданин Мирошниченко С.Д. считающий неправильным отказ в совершении нотариального действия нотариусом г Москвы Валаховой М.П. обратился в суд, через месяц после вынесения нотариусом мотивированного постановления об отказе и после его ознакомления самим гр. Мирошниченко.

Примет ли суд к рассмотрению исковое заявление Мирошниченко С.Д.?

Задача № 3.6

В Орский городской суд обратилась гражданка Воловодова Н.Н. с иском на нотариальное действие государственного нотариуса Лепенкиной К.А., с жалобой на то, что при уплате государственной пошлины инвалидам второй группы предоставляются льготы по закону (50%), а нотариус требовал уплаты суммы в полном объеме за удостоверение сделки, предметом которой является отчуждение транспортного средства.

Правомерны ли действия нотариуса?

Задача № 3.7

После смерти своей матери Исаева В.П., единственная наследница - дочь Исаева К.С. через два месяца обратилась к нотариусу Воловодовой М.Г. с просьбой выдать ей свидетельство о праве на наследство. Нотариус отказала ей в выдаче такого свидетельства.

Правомерны ли действия нотариуса?

Задача № 3.8

К нотариусу Семеновой обратилась представитель органа опеки Зеленкина Е.Е с просьбой удостоверить завещание от имени недееспособного Махрова О.Д., опекуном которого она является.

Каковы действия нотариуса?

4 Вопросы для подготовки к зачету по предмету «нотариат»

- 4.1 История становления российского нотариата.
- 4.2 Нотариат в РФ: цели, задачи. Профессия нотариус в РФ.
- 4.3 Лицензия на право нотариальной деятельности.
- 4.4 Квалификационная комиссия.
- 4.5 Апелляционная комиссия.
- 4.6 Гарантии нотариальной деятельности.
- 4.6 Ограничения в деятельности нотариуса.
- 4.7 Государственные нотариальные конторы и нотариусы занимающиеся частной практикой.
- 4.8 Нотариальное делопроизводство.
- 4.9 Язык нотариального делопроизводства, личная печать, штампы и бланки нотариуса.
- 4.11 Порядок учреждения должности и наделение нотариуса полномочиями.
- 4.12 Порядок ликвидации должности нотариуса и прекращение его полномочий.
- 4.13 Нотариальный округ.
- 4.14 Присяга нотариуса.
- 4.15 Права нотариуса.
- 4.16 Обязанности нотариуса.
- 4.17 Ответственность нотариуса.
- 4.18 Страхование деятельности нотариуса.
- 4.19 Правовой статус стажера и помощника нотариуса
- 4.20 Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц.
- 4.21 Наделение полномочиями лица, замещающего нотариуса, занимающегося частной практикой.
- 4.22 Оплата труда и ответственность лица, замещающего нотариуса.
- 4.23 Финансирование нотариальной деятельности.
- 4.24 Нотариальная палата: понятие, цели, статус.
- 4.25 Полномочия нотариальной палаты.
- 4.26 Органы нотариальной палаты.
- 4.27 Федеральная нотариальная палата.
- 4.28 Полномочия федеральной нотариальной палаты.
- 4.29 Органы Федеральной нотариальной палаты, взносы и другие платежи ее членов.
- 4.30 Контроль за деятельностью нотариусов.
- 4.31 Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой.

4.32 Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, работающими в государственных конторах.

4.33 Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти.

4.34 Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений РФ.

4.35 Порядок совершения нотариальных действий.

4.36 Место совершения нотариального действия.

4.37 Основания и сроки отложения совершения нотариального действия.

4.38 Основания и сроки приостановления совершения нотариального действия.

4.39 Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия

4.40 Порядок подписи нотариально удостоверяемой сделки, заявления и иных документов.

4.41 Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.

4.42 Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств.

4.43 Отказ в совершении нотариальных действий.

4.44 Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

4.45 Регистрация нотариальных действий.

4.46 Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей.

4.47 Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.

4.48 Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.

4.49 Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации.

4.50 Удостоверение договоров о возведении жилого и другого недвижимого имущества.

4.51 Удостоверение завещаний.

4.52 Порядок изменения и отмены завещаний.

4.53 Удостоверение доверенностей.

4.54 Получение заявлений о принятии наследства или об отказе от него.

4.55 Принятие претензий о кредитора наследодателя.

4.56 Охрана наследственного имущества.

4.57 Поручение о принятии мер к охране наследственного имущества.

4.58 Опись наследственного имущества и передачи его на хранение.

4.59 Прекращение мер к охране наследственного имущества.

4.60 Оплата расходов за счет наследственного имущества.

4.61 Место и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.

4.62 Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство.

4.63 Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону.

4.64 Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию.

4.65 Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов.

4.66 Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.

4.67 Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.

4.68 Свидетельствование верности копии с копии документа.

4.69 Свидетельствование подлинности подписи на документе.

4.70 Свидетельствование верности перевода.

4.71 Удостоверение факт нахождения в живых.

4.72 Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.

4.73 Международные договоры касающиеся нотариальной деятельности

Приложение А (рекомендуемое)

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (с изм., внесенными Федеральным законом от 30.12.2001 N 194-ФЗ)

Раздел I. Организационные основы деятельности нотариата Глава I. Общие положения

Статья 1. Нотариат в Российской Федерации

Нотариат в Российской Федерации призван обеспечивать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституциями республик в составе Российской Федерации, настоящими Основами защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Нотариальные действия в Российской Федерации совершают в соответствии с настоящими Основами нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе или занимающиеся частной практикой

Реестр государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой, ведет Министерство юстиции Российской Федерации.

В случае отсутствия в населенном пункте нотариуса нотариальные действия совершают должностные лица органов исполнительной власти, уполномоченные на совершение этих действий.

Нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории других государств совершают должностные лица консульских учреждений Российской Федерации, уполномоченные на совершение этих действий.

Нотариальная деятельность не является предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли.

Статья 2. Нотариус в Российской Федерации

На должность нотариуса в Российской Федерации назначается в порядке, установленном настоящими Основами, гражданин Российской Федерации, имеющий высшее юридическое образование, прошедший стажировку сроком не менее одного года в государственной нотариальной конторе или у нотариуса занимающегося частной практикой, сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право нотариальной деятельности.

Срок стажировки для лиц, имеющих стаж работы по юридической специальности не менее трех лет, может быть сокращен совместным решением органа юстиции и нотариальной палаты. Продолжительность стажировки не может быть менее шести месяцев. Порядок прохождения стажировки определяется Министерством юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой.

При совершении нотариальных действий нотариусы обладают

равными правами и несут одинаковые обязанности независимо от того, работают ли они в государственной нотариальной конторе или занимаются частной практикой. Оформленные нотариусами документы имеют одинаковую юридическую силу.

Нотариус, занимающийся частной практикой, должен быть членом нотариальной палаты.

Статья 3. Лицензия на право нотариальной деятельности

Нотариальной деятельностью в соответствии с настоящими Основами вправе заниматься гражданин Российской Федерации, получивший лицензию на право этой деятельности. Данное требование не распространяется на должностных лиц, указанных в частях четвертой и пятой статьи 1 настоящих Основ.

Лицензия на право нотариальной деятельности (далее - лицензия) выдается уполномоченными на то органами юстиции республик в составе Российской Федерации, автономной области, автономных округов, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга в течение месяца после сдачи квалификационного экзамена на основании решения квалификационной комиссии.

Порядок выдачи лицензии устанавливается Министерством юстиции Российской Федерации. Отказ в выдаче лицензии может быть обжалован в суд в течение месяца со дня получения решения органа юстиции.

Гражданин, получивший лицензию, но не приступивший к работе в должности нотариуса в течение трех лет, допускается к должности нотариуса только после повторной сдачи квалификационного экзамена. Помощник нотариуса повторного экзамена не сдает.

Статья 4. Квалификационная и апелляционная комиссии

Квалификационная комиссия принимает экзамен у лиц, прошедших стажировку и желающих заниматься нотариальной деятельностью.

Квалификационная комиссия образуется при органах юстиции республик в составе Российской Федерации, автономной области, автономных округов, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга с участием представителей нотариальной палаты. Представители Министерства юстиции Российской Федерации могут принимать участие в работе любой квалификационной комиссии.

Решение квалификационной комиссии может быть обжаловано в месячный срок со дня вручения его копии заинтересованному лицу в апелляционную комиссию.

Апелляционная комиссия образуется при Министерстве юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой на паритетных началах.

Апелляционная комиссия при рассмотрении жалоб истребует из квалификационной комиссии все необходимые материалы. Решение апелляционной комиссии может быть обжаловано в суд в месячный срок со дня его вынесения.

Положения о квалификационной и апелляционной комиссиях

утверждаются Министерством юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой.

Лица, не выдержавшие квалификационного экзамена, допускаются к повторной его сдаче не ранее чем через год после принятия решения квалификационной комиссией.

Законодательством республик в составе Российской Федерации могут устанавливаться иные сроки повторной сдачи квалификационного экзамена.

Статья 5. Гарантии нотариальной деятельности

Нотариус беспристрастен и независим в своей деятельности и руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституциями республик в составе Российской Федерации, настоящими Основами законодательными актами Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации, а также правовыми актами органов государственной власти автономной области, автономных округов, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга, принятыми в пределах их компетенции, а также международными договорами.

Нотариусу при исполнении служебных обязанностей, а также лицам, работающим в нотариальной конторе, запрещается разглашать сведения, оглашать документы, которые стали им известны в связи с совершением нотариальных действий, в том числе и после сложения полномочий или увольнения, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Основами.

Сведения (документы) о совершенных нотариальных действиях могут выдаваться только лицам, от имени или по поручению которых совершены эти действия.

Справки о совершенных нотариальных действиях выдаются по требованию суда, прокуратуры, органов следствия в связи с находящимися в их производстве уголовными или гражданскими делами, а также по требованию арбитражного суда в связи с находящимися в его разрешении спорами. Справки о стоимости имущества, переходящего в собственность граждан, представляются в налоговый орган в случаях, предусмотренных статьей 16 настоящих Основ. Справки о завещании выдаются только после смерти завещателя.

Статья 6. Ограничения в деятельности нотариуса

Нотариус не вправе:

- заниматься самостоятельной предпринимательской и никакой иной деятельностью, кроме нотариальной, научной и преподавательской;
- оказывать посреднические услуги при заключении договоров.

Статья 7. Государственные нотариальные конторы

В республиках в составе Российской Федерации, автономной области, автономных округах, краях, областях, городах Москве и Санкт-Петербурге государственные нотариальные конторы открываются и упраздняются Министерством юстиции Российской Федерации или по его поручению министерствами юстиции республик в составе Российской Федерации, органами юстиции автономной области, автономных округов, краев, областей,

городов Москвы и Санкт-Петербурга.

Статья 8. Нотариус, занимающийся частной практикой

Нотариус, занимающийся частной практикой, вправе иметь контору, открывать в любом банке расчетный и другие счета, в том числе валютный, иметь имущественные и личные неимущественные права и обязанности, нанимать и увольнять работников, распоряжаться поступившим доходом, выступать в суде, арбитражном суде от своего имени и совершать другие действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации. Нотариус пользуется услугами системы государственного социального обеспечения, медицинского и социального страхования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Нотариальное делопроизводство

Нотариальное делопроизводство осуществляется нотариусами в соответствии с правилами утверждаемыми Министерством юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой.

Контроль за исполнением правил нотариального делопроизводства нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, осуществляют органы юстиции республик в составе Российской Федерации, автономной области, автономных округов, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга, а в отношении нотариусов, занимающихся частной практикой, - органы юстиции совместно с нотариальными палатами.

Статья 10. Язык нотариального делопроизводства

Нотариальное делопроизводство ведется на языке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, республик в составе Российской Федерации, автономной области и автономных округов. Если обратившееся за совершением нотариального действия лицо не владеет языком, на котором ведется нотариальное делопроизводство, тексты оформленных документов должны быть переведены ему нотариусом или переводчиком.

Статья 11. Личная печать, штампы и бланки нотариуса

Нотариус имеет личную печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, указанием фамилии, инициалов, должности нотариуса и места его нахождения или наименования государственной нотариальной конторы, штампы удостоверительных надписей, личные бланки или бланки государственной нотариальной конторы.

Глава II. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса

Статья 12. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий

Должность нотариуса учреждается и ликвидируется органом юстиции совместно с нотариальной палатой.

Количество должностей нотариусов в нотариальном округе определяется органом юстиции совместно с нотариальной палатой.

Наделение нотариуса полномочиями производится на основании рекомендации нотариальной палаты Министерством юстиции Российской Федерации или по его поручению органом юстиции на конкурсной основе из числа лиц, имеющих лицензии. Порядок проведения конкурса определяется Министерством юстиции Российской Федерации совместно с Федеральной нотариальной палатой.

Увольнение нотариуса, работающего в государственной нотариальной конторе, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации о труде.

Нотариус, занимающийся частной практикой, слагает полномочия по собственному желанию либо освобождается от полномочий на основании решения суда о лишении его права нотариальной деятельности в случаях:

1) осуждения его за совершение умышленного преступления - после вступления приговора в законную силу;

2) ограничения дееспособности или признания недееспособным в установленном законом порядке;

3) по ходатайству нотариальной палаты за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, нарушение законодательства, а также в случае невозможности исполнять профессиональные обязанности по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения) и в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

Орган юстиции совместно с нотариальной палатой принимает решение о передаче документов, хранящихся у нотариуса, чьи полномочия прекращаются, другому нотариусу.

Статья 13. Нотариальный округ (территория деятельности нотариуса)

Нотариальный округ (территория деятельности нотариуса) устанавливается в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации. В городах, имеющих районное или иное административное деление, нотариальным округом является вся территория соответствующего города.

Нотариус должен иметь место для совершения нотариальных действий в пределах нотариального округа, в который он назначен на должность.

Территория деятельности нотариуса может быть изменена совместным решением органа юстиции и нотариальной палаты.

Каждый гражданин для совершения нотариального действия вправе обратиться к любому нотариусу, за исключением случаев, предусмотренных статьей 40 настоящих Основ.

Совершение нотариусом нотариального действия за пределами своего нотариального округа не влечет за собой признания недействительности этого действия.

Нотариус вправе выехать в другой нотариальный округ для удостоверения завещания в случае тяжелой болезни завещателя при отсутствии в нотариальном округе в это время нотариуса.

Статья 14. Присяга нотариуса

Нотариус, впервые назначенный на должность, приносит присягу следующего содержания:

"Торжественно присягаю, что обязанности нотариуса буду исполнять в соответствии с законом и совестью, хранить профессиональную тайну, в своем поведении руководствоваться принципами гуманности и уважения к человеку".

Законодательством республик в составе Российской Федерации может быть предусмотрен иной текст присяги нотариуса.

Глава III. Права, обязанности и ответственность нотариуса

Статья 15. Права нотариуса

Нотариус имеет право:

совершать предусмотренные настоящими Основами нотариальные действия в интересах физических и юридических лиц, обратившихся к нему, за исключением случаев, когда место совершения нотариального действия определено законодательством Российской Федерации или международными договорами,

составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливать копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий;

истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы, необходимые для совершения нотариальных действий.

Законодательством республик в составе Российской Федерации нотариусу могут быть предоставлены и иные права.

Статья 16. Обязанности нотариуса

Нотариус обязан оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых нотариальных действий, с тем чтобы юридическая неосведомленность не могла быть использована им во вред.

Нотариус выполняет свои обязанности в соответствии с настоящими Основами, законодательством республик в составе Российской Федерации и присягой. Нотариус обязан хранить в тайне сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением его профессиональной деятельности. Суд может освободить нотариуса от обязанности сохранения тайны, если против нотариуса возбуждено уголовное дело в связи с совершением нотариального действия.

Нотариус обязан отказать в совершении нотариального действия в случае его несоответствия законодательству Российской Федерации или международным договорам

Нотариус в случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации, обязан представить в налоговый орган справку о стоимости имущества, переходящего в собственность граждан, необходимую для исчисления налога с имущества, переходящего в порядке наследования

или дарения.

Статья 17. Ответственность нотариуса

Нотариус, занимающийся частной практикой, умышленно разгласивший сведения о совершенном нотариальном действии или совершивший нотариальное действие, противоречащее законодательству Российской Федерации, обязан по решению суда возместить причиненный вследствие этого ущерб. В других случаях ущерб возмещается нотариусом, если он не может быть возмещен в ином порядке.

В случае совершения нотариусом, занимающимся частной практикой, действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, его деятельность может быть прекращена судом по представлению должностных лиц либо органов, указанных в главе VII настоящих Основ.

Нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, в случае совершения действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, несет ответственность в установленном законом порядке.

В случае непредставления либо несвоевременного представления в налоговый орган сведений предусмотренных частью четвертой статьи 16 настоящих Основ, нотариус может быть привлечен в судебном порядке к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 18. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой

Нотариус, занимающийся частной практикой, обязан заключить договор страхования своей деятельности. Нотариус не вправе выполнять свои обязанности без заключения договора страхования.

Страховая сумма не может быть менее 100-кратного установленного законом размера минимальной месячной оплаты труда.

Глава IV. Должности стажера и помощника нотариуса. Порядок замещения должности нотариуса, занимающегося частной практикой

Статья 19. Назначение на должности стажера и помощника нотариуса в государственной нотариальной конторе

Назначение на должности стажера и помощника нотариуса в государственной нотариальной конторе осуществляется органом юстиции на основании трудового договора.

Стажером нотариуса может быть лицо, имеющее высшее юридическое образование, а помощником нотариуса - имеющее лицензию на право нотариальной деятельности.

Права и обязанности стажера и помощника нотариуса определяются трудовым договором.

Статья 20. Наделение полномочиями лица, замещающего нотариуса, занимающегося частной практикой

Лицо, замещающее временно отсутствующего нотариуса, наделяется полномочиями нотариуса органом юстиции совместно с нотариальной палатой по предложению нотариуса из числа лиц, отвечающих требованиям статьи 2

настоящих Основ, для исполнения его обязанностей на период временного отсутствия. Наделение полномочиями может быть осуществлено заранее с определением оснований невозможности исполнения нотариусом служебных обязанностей (отпуск, болезнь и другие уважительные причины), которые могут возникнуть в течение календарного года.

Наделение полномочиями лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, производится на основании соглашения, заключенного между нотариусом и лицом, желающим исполнять обязанности нотариуса.

Полномочия лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, возникают после наделения его правом совершения нотариальных действий и непосредственного исполнения служебных обязанностей нотариуса и заканчиваются в момент их сдачи нотариусу.

В случае, если нотариус отсутствует более недели, он обязан известить об этом соответствующую нотариальную палату.

Нотариус не вправе исполнять свои должностные обязанности в период их исполнения лицом, временно его замещающим.

Статья 21. Оплата труда и ответственность лица, замещающего нотариуса, занимающегося частной практикой

За исполнение обязанностей нотариуса лицо, временно его замещающее, получает денежное вознаграждение, обусловленное соглашением.

Ответственность за ущерб, причиненный действиями лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, несет нотариус. При этом нотариус вправе предъявить лицу, исполнявшему его обязанности, регрессный иск в размере причиненного ущерба.

Глава V. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов

Статья 22. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых нотариусами

За совершение нотариальных действий, составление проектов документов, выдачу копий (дубликатов) документов и выполнение технической работы нотариус, работающий в государственной нотариальной конторе, взимает государственную пошлину по ставкам, установленным законодательством Российской Федерации.

За выполнение действий, указанных в части первой настоящей статьи, когда для них законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная нотариальная форма, нотариус, занимающийся частной практикой, взимает плату по тарифам, соответствующим размерам государственной пошлины, предусмотренной за совершение аналогичного действия в государственной нотариальной конторе. В других случаях тариф определяется соглашением между физическими и (или) юридическими лицами, обратившимися к нотариусу, и нотариусом. Полученные денежные средства остаются в распоряжении нотариуса.

Нотариальное действие признается совершенным после уплаты государственной пошлины или суммы согласно тарифу.

Льготы для физических и юридических лиц, предусмотренные законодательством о государственной пошлине, распространяются на этих лиц при совершении нотариальных действий, составлении проектов документов, выдаче копий и выполнении технической работы как нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, так и нотариусами, занимающимися частной практикой.

При выезде нотариуса для совершения нотариального действия вне места своей работы заинтересованные физические и юридические лица возмещают ему фактические транспортные расходы.

Статья 23. Финансирование нотариальной деятельности

Источником финансирования деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой, являются денежные средства, полученные им за совершение нотариальных действий и оказание услуг правового и технического характера, другие финансовые поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Денежные средства, полученные нотариусом, занимающимся частной практикой, после уплаты налогов, других обязательных платежей поступают в собственность нотариуса.

Нотариус, занимающийся частной практикой, вправе открыть расчетный и другие счета, в том числе валютный, в любом банке.

Денежные средства, находящиеся на депозитных счетах, не являются доходом нотариуса, занимающегося частной практикой.

Действие части пятой статьи 23 приостановлено с 1 января по 31 декабря 2002 года Федеральным законом от 30.12.2001 N 194-ФЗ.

Государственные нотариальные конторы содержатся за счет отчислений из федерального бюджета Российской Федерации.

Глава VI. Нотариальная палата. Федеральная нотариальная палата

Статья 24. Нотариальная палата

Нотариальная палата является некоммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов, занимающихся частной практикой.

Членами нотариальной палаты могут быть также лица, получившие или желающие получить лицензию на право нотариальной деятельности.

Нотариальные палаты образуются в каждой республике в составе Российской Федерации, автономной области, автономном округе, крае, области, городах Москве и Санкт-Петербурге.

Нотариальная палата является юридическим лицом и организует свою работу на принципах самоуправления. Деятельность нотариальной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, республик в составе Российской Федерации и своим уставом.

Нотариальная палата может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это необходимо для выполнения ее уставных задач.

Имущество нотариальной палаты не облагается налогом на имущество предприятий.

Устав нотариальной палаты принимается собранием членов нотариальной палаты и регистрируется в порядке, установленном для регистрации уставов общественных объединений.

Статья 25. Полномочия нотариальной палаты

Полномочия нотариальной палаты определяются настоящими Основами, а также ее уставом. Нотариальная палата представляет и защищает интересы нотариусов, оказывает им помощь и содействие в развитии частной нотариальной деятельности; организует стажировку лиц, претендующих на должность нотариуса, и повышение профессиональной подготовки нотариусов: возмещает затраты на экспертизы, назначенные судом по делам, связанным с деятельностью нотариусов; организует страхование нотариальной деятельности.

Законодательством республик в составе Российской Федерации могут быть предусмотрены дополнительные полномочия нотариальной палаты.

Статья 26. Органы нотариальной палаты

Высшим органом нотариальной палаты является собрание членов нотариальной палаты. При голосовании члены нотариальной палаты, являющиеся нотариусами, занимающимися частной практикой обладают правом решающего голоса, а помощники и стажеры нотариуса - правом совещательного голоса

Руководят нотариальной палатой избранные собранием членов нотариальной палаты правление и президент нотариальной палаты. Полномочия собрания членов нотариальной палаты, правления нотариальной палаты и президента нотариальной палаты регламентируются уставом нотариальной палаты.

Статья 27. Членские взносы и другие платежи членов нотариальной палаты

Размер членских взносов и других платежей членов нотариальной палаты, необходимых для выполнения ее функций, определяет собрание членов нотариальной палаты.

Статья 28. Обязанность нотариусов представлять сведения нотариальной палате

Нотариальная палата может истребовать от нотариуса (лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса) представления сведений о совершенных нотариальных действиях, иных документов, касающихся его финансово-хозяйственной деятельности, а в необходимых случаях - личных объяснений в нотариальной палате, в том числе и по вопросам несоблюдения требований профессиональной этики.

Нотариальная палата вправе передать полученную информацию учреждениям, осуществляющим страхование деятельности нотариуса.

Должностные лица нотариальной палаты обязаны сохранять тайну совершения нотариальных действий. За разглашение тайны и причинение нотариусу, занимающемуся частной практикой, ущерба виновные несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 29. Федеральная нотариальная палата

Федеральная нотариальная палата является некоммерческой организацией, представляющей собой профессиональное объединение нотариальных палат республик в составе Российской Федерации, автономной области, автономных округов, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга основанное на их обязательном членстве.

Федеральная нотариальная палата является юридическим лицом и организует свою деятельность на принципах самоуправления. Деятельность Федеральной нотариальной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Федеральная нотариальная палата может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это необходимо для выполнения ее уставных задач.

Имущество Федеральной нотариальной палаты не облагается налогом на имущество предприятий

Устав Федеральной нотариальной палаты принимается собранием представителей нотариальных палат и регистрируется в порядке, установленном для регистрации уставов общественных объединений.

Статья 30. Полномочия Федеральной нотариальной палаты

Полномочия Федеральной нотариальной палаты определяются настоящими Основами, а также ее уставом.

Федеральная нотариальная палата:

- осуществляет координацию деятельности нотариальных палат;

- представляет интересы нотариальных палат в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях, организациях;

- обеспечивает защиту социальных и профессиональных прав нотариусов, занимающихся частной практикой;

- участвует в проведении экспертиз проектов законов Российской Федерации по вопросам, связанным с нотариальной деятельностью;

- обеспечивает повышение квалификации нотариусов, стажеров и помощников нотариусов;

- организует страхование нотариальной деятельности;

- представляет интересы нотариальных палат в международных организациях

Статья 31. Органы Федеральной нотариальной палаты

Высшим органом Федеральной нотариальной палаты является собрание представителей нотариальных палат. Руководят Федеральной нотариальной палатой избранные тайным голосованием на собрании представителей нотариальных палат правление и президент Федеральной нотариальной палаты. Полномочия собрания представителей нотариальных

палат, правления Федеральной нотариальной палаты, президента Федеральной нотариальной палаты регламентируются уставом Федеральной нотариальной палаты.

Статья 32. Взносы и другие платежи членов Федеральной нотариальной палаты

Размер взносов и других платежей членов Федеральной нотариальной палаты, необходимых для выполнения ее функций, определяет собрание представителей нотариальных палат.

Глава VII. Контроль за деятельностью нотариусов

Статья 33. Судебный контроль за совершением нотариальных действий

Отказ в совершении нотариального действия или неправильное совершение нотариального действия обжалуются в судебном порядке.

Статья 34. Контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей

Контроль за исполнением профессиональных обязанностей нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах, осуществляют органы юстиции, а нотариусами, занимающимися частной практикой, - нотариальные палаты. Контроль за соблюдением налогового законодательства осуществляют налоговые органы в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Проверка организации работы нотариуса проводится один раз в четыре года. Первая проверка организации работы нотариуса, впервые приступившего к осуществлению нотариальной деятельности в республике в составе Российской Федерации, автономной области, автономном округе, крае, области, городах Москве и Санкт-Петербурге, должна быть проведена через год после наделения его полномочиями нотариуса.

Нотариусы обязаны представлять должностным лицам, уполномоченным на проведение проверок, сведения и документы, касающиеся расчетов с физическими и юридическими лицами.

Законодательством республик в составе Российской Федерации могут быть предусмотрены иные сроки проведения проверок организации работы нотариуса.

Раздел II. Нотариальные действия и правила их совершения

Глава VIII. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами

Статья 35. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, занимающимися частной практикой

Нотариусы, занимающиеся частной практикой, совершают следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверяют сделки;
- 2) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов:
- 3) налагают и снимают запрещения отчуждения имущества;
- 4) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них,
- 5) свидетельствуют подлинность подписи на документах;
- 6) свидетельствуют верность перевода документов с одного языка на другой;
- 7) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;
- 8) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;
- 9) удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;
- 10) удостоверяют время предъявления документов;
- 11) передают заявления физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам;
- 12) принимают в депозит денежные суммы и ценные бумаги;
- 13) совершают исполнительные надписи;
- 14) совершают протесты векселей;
- 15) предъявляют чеки к платежу и удостоверяют неоплату чеков;
- 16) принимают на хранение документы;
- 17) совершают морские протесты;
- 18) обеспечивают доказательства.

Законодательными актами Российской Федерации могут быть предусмотрены и иные нотариальные действия.

Консультант Плюс: примечание.

Приказом Минюста РФ от 15.03.2000 N 91 утверждены Методические рекомендации по совершению отдельных видов нотариальных действий нотариусами РФ.

Статья 36. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами, работающими в государственных нотариальных конторах

Нотариусы, работающие в государственных нотариальных конторах, совершают нотариальные действия, предусмотренные статьей 35 настоящих Основ, а также выдают свидетельства о праве на наследство и принимают меры к охране наследственного имущества, При отсутствии в нотариальном округе государственной нотариальной конторы совершение названных нотариальных действий поручается совместным решением органа юстиции и нотариальной палаты одному из нотариусов, занимающихся частной практикой.

Свидетельство о праве собственности в случае смерти одного из супругов выдается государственной нотариальной конторой, в компетенцию которой входит оформление наследственных прав.

Статья 37. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти

В случае отсутствия в населенном пункте нотариуса должностные лица органов исполнительной власти, уполномоченные совершать

нотариальные действия, совершают следующие нотариальные действия:

- 1) удостоверяют завещания;
- 2) удостоверяют доверенности;
- 3) принимают меры к охране наследственного имущества;
- 4) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;
- 5) свидетельствуют подлинность подписи на документах.

Законодательными актами Российской Федерации на указанных в настоящей статье должностных лиц может быть возложено совершение и иных нотариальных действий.

Статья 38. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации

Должностные лица консульских учреждений Российской Федерации совершают следующие нотариальные действия:

1) удостоверяют сделки, кроме договоров об отчуждении недвижимого имущества, находящегося на территории Российской Федерации;

2) принимают меры к охране наследственного имущества;

3) выдают свидетельства о праве на наследство;

4) выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

5) свидетельствуют верность копий документов и выписок из них;

6) свидетельствуют подлинность подписи на документах;

7) свидетельствуют верность перевода документов с одного языка на другой:

8) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;

9) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;

10) удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии:

11) удостоверяют время предъявления документов;

12) принимают в депозит денежные суммы и ценные бумаги;

13) совершают исполнительные надписи;

14) принимают на хранение документы;

15) обеспечивают доказательства;

16) совершают морские протесты.

Законодательными актами Российской Федерации могут быть предусмотрены и иные нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.

Статья 39. Порядок совершения нотариальных действий

Порядок совершения нотариальных действий нотариусами устанавливается настоящими Основами и другими законодательными актами Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации.

Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами консульских учреждений устанавливается законодательными актами Российской Федерации.

Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами

органов исполнительной власти в населенных пунктах, где нет нотариусов, устанавливается Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий, утверждаемой Министерством юстиции Российской Федерации.

Глава IX. Основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов документов

Статья 40. Место совершения нотариальных действий

Нотариальные действия совершаются любым нотариусом, за исключением случаев, предусмотренных статьями 36, 47, 56, 62 - 64, 69, 70, 74, 75, 87, 96 и 109 настоящих Основ, и других случаев, когда согласно законодательству Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации нотариальное действие должно быть совершено определенным нотариусом.

Статья 41. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия

Совершение нотариального действия может быть отложено в случае: необходимости истребования дополнительных сведений от физических и юридических лиц;

направления документов на экспертизу.

Совершение нотариальных действий должно быть отложено, если в соответствии с законом необходимо запросить заинтересованных лиц об отсутствии у них возражений против совершения этих действий.

Срок отложения совершения нотариального действия не может превышать месяца со дня вынесения постановления об отложении совершения нотариального действия.

По заявлению заинтересованного лица, оспаривающего в суде право или факт, за удостоверением которого обратилось другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия может быть отложено на срок не более десяти дней. Если в течение этого срока от суда не будет получено сообщение о поступлении заявления, нотариальное действие должно быть совершено.

В случае получения от суда сообщения о поступлении заявления заинтересованного лица, оспаривающего право или факт, об удостоверении которого просит другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия приостанавливается до разрешения дела судом.

Законодательством Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации могут быть установлены и иные основания для отложения и приостановления совершения нотариальных действий.

Статья 42. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия

При совершении нотариального действия нотариус устанавливает личность обратившегося за совершением нотариального действия гражданина, его представителя или представителя юридического лица.

Установление личности должно производиться на основании

паспорта или других документов, исключая любые сомнения относительно личности гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия.

Статья 43. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках

При удостоверении сделок выясняется дееспособность граждан и проверяется правоспособность юридических лиц, участвующих в сделках. В случае совершения сделки представителем проверяются и его полномочия.

Статья 44. Порядок подписи нотариально удостоверяемой сделки, заявления и иных документов

Содержание нотариально удостоверяемой сделки, а также заявления и иных документов должно быть зачитано вслух участникам. Документы, оформляемые в нотариальном порядке, подписываются в присутствии нотариуса.

Если гражданин вследствие физических недостатков, болезни или по каким-либо иным причинам не может лично расписаться, по его поручению, в его присутствии и в присутствии нотариуса сделку, заявление или иной документ может подписать другой гражданин с указанием причин, в силу которых документ не мог быть подписан собственноручно гражданином, обратившимся за совершением нотариального действия.

Статья 45. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий

Нотариусы не принимают для совершения нотариальных действий документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документы, исполненные карандашом.

Текст нотариально удостоверяемой сделки должен быть написан ясно и четко, относящиеся к содержанию документа числа и сроки обозначены хотя бы один раз словами, а наименования юридических лиц - без сокращений, с указанием адресов их органов. Фамилии, имена и отчества граждан, адрес их места жительства должны быть написаны полностью.

В документе, объем которого превышает один лист, листы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью.

Статья 46. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств

Удостоверительные надписи совершаются при удостоверении сделок, свидетельствовании верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи на документах, верности перевода документов с одного языка на другой, при удостоверении времени предъявления документов на соответствующих документах.

В подтверждение права наследования, права собственности, удостоверения фактов нахождения гражданина в живых и в определенном месте, тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии, принятия на хранение документов выдаются соответствующие свидетельства.

Статья 47. Ограничения права совершения нотариальных действий

Нотариус не вправе совершать нотариальные действия на свое имя и

от своего имени, на имя и от имени своих супругов, их и своих родственников (родителей, детей, внуков).

В случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации нотариальное действие должно быть совершено в определенной нотариальной конторе, место его совершения определяется в порядке, устанавливаемом Министерством юстиции Российской Федерации.

Статья 48. Отказ в совершении нотариального действия

Нотариус отказывает в совершении нотариального действия, если:

совершение такого действия противоречит закону;

действие подлежит совершению другим нотариусом;

с просьбой о совершении нотариального действия обратился недееспособный гражданин либо представитель, не имеющий необходимых полномочий;

сделка, совершаемая от имени юридического лица, противоречит целям, указанным в его уставе или положении;

сделка не соответствует требованиям закона;

документы, представленные для совершения нотариального действия, не соответствуют требованиям законодательства.

Нотариус по просьбе лица, которому отказано в совершении нотариального действия, должен изложить причины отказа в письменной форме и разъяснить порядок его обжалования. В этих случаях нотариус не позднее чем в десятидневный срок со дня обращения за совершением нотариального действия выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия

Статья 49. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении

Заинтересованное лицо, считающее неправильным совершенное нотариальное действие или отказ в совершении нотариального действия, вправе подать об этом жалобу в районный (городской) народный суд по месту нахождения государственной нотариальной конторы (нотариуса, занимающегося частной практикой).

Возникший между заинтересованными лицами спор о праве, основанный на совершенном нотариальном действии, рассматривается судом или арбитражным судом в порядке искового производства

Статья 50. Регистрация нотариальных действий

Все нотариальные действия, совершаемые нотариусом, регистрируются в реестре. Нотариус обязан выдавать выписки из реестра по письменному заявлению организаций и лиц, указанных в частях третьей и четвертой статьи бывшей статье 28 настоящих Основ.

Статья 51. Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей

Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах устанавливаются Министерством юстиции Российской Федерации.

Статья 52. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов

В случае утраты документов, экземпляры которых хранятся в делах нотариальной конторы, по письменным заявлениям граждан, законных представителей юридических лиц, от имени или по поручению которых совершались нотариальные действия, выдаются дубликаты утраченных документов.

Выдача дубликатов документов производится с соблюдением требований статей 5 и 50 настоящих Основ.

Глава X. Удостоверение сделок

Статья 53. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке

Нотариус удостоверяет сделки, для которых законодательством Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации установлена обязательная нотариальная форма. По желанию сторон нотариус может удостоверять и другие сделки.

Статья 54. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки

Нотариус обязан разъяснить сторонам смысл и значение представленного ими проекта сделки и проверить, соответствует ли его содержание действительным намерениям сторон и не противоречит ли требованиям закона.

Статья 55. Удостоверение договоров отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации

Договоры отчуждения и о залоге имущества, подлежащего регистрации, могут быть удостоверены при условии представления документов, подтверждающих право собственности на отчуждаемое или закладываемое имущество.

Статья 56. Удостоверение договоров о возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества

Договор о возведении жилого дома на отведенном земельном участке удостоверяется нотариусом по месту отвода земельного участка.

Удостоверение договоров об отчуждении жилого дома, квартиры, дачи, садового дома, гаража, а также земельного участка производится по месту нахождения указанного имущества.

Статья 57. Удостоверение завещаний

Нотариус удостоверяет завещания дееспособных граждан, составленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации и лично представленные ими нотариусу. Удостоверение завещаний через представителей не допускается.

При удостоверении завещаний от завещателей не требуется представления доказательств, подтверждающих их права на завещаемое имущество.

Статья 58. Порядок изменения и отмены завещаний

Нотариус в случае получения уведомления об отмене завещания, а равно получения нового завещания, отменяющего или изменяющего составленное ранее завещание, делает об этом отметку на экземпляре завещания, хранящемся у нотариуса, и в реестре регистрации нотариальных действий. Уведомление об отмене завещания должно быть нотариально удостоверено.

Статья 59. Удостоверение доверенностей

Нотариус удостоверяет доверенности от имени одного или нескольких лиц, на имя одного или нескольких лиц.

Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, подлежит нотариальному удостоверению по представлении основной доверенности, в которой оговорено право передоверия, либо по представлении доказательств того, что представитель по основной доверенности вынужден к этому силою обстоятельств для охраны интересов выдавшего доверенность. Доверенность, выданная в порядке передоверия, не должна содержать в себе больше прав, чем предоставлено по основной доверенности. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.

Статья 60. Количество экземпляров документов, в которых излагается содержание сделки

Количество экземпляров документов, в которых излагается содержание сделки, удостоверяемой в нотариальном порядке, определяется лицами, обратившимися за совершением нотариального действия, но не может превышать количество сторон, участвующих в сделке. Однако завещание и договоры о залоге имущества, возведении жилого дома, отчуждении жилого дома и другого недвижимого имущества предоставляются нотариусу не менее чем в двух экземплярах, один из которых остается в делах нотариальной конторы.

По просьбе лица, обратившегося за совершением нотариального действия, нотариус принимает на хранение один экземпляр указанных документов.

Глава XI. Принятие мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство

Статья 61. Извещение наследников об открывшемся наследстве

Нотариус, получивший сообщение об открывшемся наследстве, обязан известить об этом тех наследников, место жительства или работы которых ему известно.

Нотариус может также произвести вызов наследников путем помещения публичного извещения или сообщения об этом в средствах массовой информации.

Статья 62. Получение заявлений о принятии наследства или об отказе от него

Нотариус по месту открытия наследства в соответствии с

законодательством Российской Федерации принимает заявления о принятии наследства или об отказе от него. Заявление о принятии наследства или об отказе от него должно быть сделано в письменной форме.

Статья 63. Принятие претензий от кредиторов наследодателя

Нотариус по месту открытия наследства в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает претензии от кредиторов наследодателя. Претензии должны быть предъявлены в письменной форме.

Статья 64. Охрана наследственного имущества

Нотариус по месту открытия наследства по сообщению граждан, юридических лиц либо по своей инициативе принимает меры к охране наследственного имущества, когда это необходимо в интересах наследников, отказополучателей, кредиторов или государства

Статья 65. Поручение о принятии мер к охране наследственного имущества

Если имущество наследодателя или его часть находится не в месте открытия наследства, нотариус по месту открытия наследства посылает нотариусу, а если в этом населенном пункте нет нотариуса, то должностному лицу соответствующего органа исполнительной власти, совершающему нотариальное действие, по месту нахождения наследственного имущества поручение о принятии мер к его охране.

Нотариус или должностное лицо соответствующего органа исполнительной власти, принявшие меры к охране наследственного имущества, сообщают нотариальной конторе по месту открытия наследства о принятии указанных мер.

Статья 66. Опись наследственного имущества и передача его на хранение

Для охраны наследственного имущества нотариус производит опись этого имущества и передает его на хранение наследникам или другим лицам.

Если в составе наследства имеется имущество, требующее управления, а также в случае предъявления иска кредиторами наследодателя до принятия наследства наследниками нотариус назначает хранителя наследственного имущества. В местности, где нет государственной нотариальной конторы, соответствующий орган исполнительной власти назначает в указанных случаях над наследственным имуществом опекуна.

Хранитель, опекун и другие лица, которым передано на хранение наследственное имущество, предупреждаются об ответственности за растрату, отчуждение или сокрытие наследственного имущества и за причиненные наследникам убытки.

Статья 67. Вознаграждение за хранение наследственного имущества

Хранитель, опекун и другие лица, которым передано на хранение наследственное имущество, если они не являются наследниками, вправе получить от наследников вознаграждение за хранение наследственного имущества.

Консультант Плюс: примечание. Постановлением Правительства РФ

от 27.05.2002 N 350 установлен предельный размер вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом.

Указанным лицам также возмещаются необходимые расходы по хранению и управлению наследственным имуществом, за вычетом фактически полученной выгоды от использования этого имущества.

Статья 68. Прекращение мер к охране наследственного имущества

Охрана наследственного имущества продолжается до принятия наследства наследниками, а если оно ими не принято - до истечения срока для принятия наследства, установленного законодательством Российской Федерации.

Нотариус по месту открытия наследства обязан предварительно уведомить наследников о прекращении мер к охране наследственного имущества, а если имущество по праву наследования переходит к государству - соответствующий государственный орган.

Статья 69. Оплата расходов за счет наследственного имущества

Нотариус по месту открытия наследства до принятия наследства наследниками, а если оно не принято, то до выдачи государству свидетельства о праве на наследство, дает распоряжение об оплате за счет наследственного имущества следующих расходов:

- 1) на уход за наследодателем во время его болезни, а также на его похороны и на обустройство места захоронения;
- 2) на охрану наследственного имущества и на управление им, а также на публикацию сообщения о вызове наследников.

Законодательными актами республик в составе Российской Федерации могут устанавливаться и иные случаи оплаты расходов за счет наследственного имущества.

Статья 70. Место и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство

По письменному заявлению наследников нотариус по месту открытия наследства выдает свидетельство о праве на наследство.

Выдача свидетельства о праве на наследство производится в сроки, установленные законодательными актами Российской Федерации.

Консультант Плюс: примечание. О сроках выдачи свидетельства о праве на наследство см. Гражданский кодекс (часть третья).

Статья 71. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство

Свидетельство о праве на наследство выдается наследникам, принявшим наследство, в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

Наследник, пропустивший срок для принятия наследства, может быть включен в свидетельство о праве на наследство с согласия всех других наследников, принявших наследство. Это согласие должно быть заявлено в письменной форме до выдачи свидетельства о праве на наследство.

Свидетельство о праве на наследство выдается всем наследникам вместе или каждому в отдельности в зависимости от их желания.

Нотариус сообщает о выдаче свидетельства о праве на наследство на

имя несовершеннолетнего или недееспособного наследника органам опеки и попечительства по месту жительства наследника, для охраны его имущественных интересов.

При переходе имущества по праву наследования к государству свидетельство о праве на наследство выдается соответствующему государственному органу.

Консультант Плюс: примечание. О порядке выдачи свидетельства о праве на наследство см. Гражданский кодекс (часть третья).

Статья 72. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону

Нотариус при выдаче свидетельства о праве на наследство по закону путем истребования соответствующих доказательств проверяет факт смерти наследодателя, время и место открытия наследства, наличие отношений, являющихся основанием для призвания к наследованию по закону лиц, подавших заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство, состав и место нахождения наследственного имущества.

Если одни или несколько наследников по закону лишены возможности представить доказательства отношений, являющихся основанием для призвания к наследованию, они могут быть включены в свидетельство о праве на наследство с согласия всех остальных наследников, принявших наследство и представивших такие доказательства.

Статья 73. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию

Нотариус при выдаче свидетельства о праве на наследство по завещанию путем истребования соответствующих доказательств

проверяет факт смерти наследодателя, наличие завещания, время и место открытия наследства, состав и место нахождения наследственного имущества.

Нотариус выясняет также круг лиц, имеющих право на обязательную долю в наследстве.

Глава XII. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества

Статья 74. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов

Нотариус по совместному письменному заявлению супругов выдает одному из них или обоим супругам свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе, нажитом за время брака.

Свидетельство о праве собственности на жилой дом, квартиру, дачу, садовый дом, гараж, а также на земельный участок выдается нотариусом по месту нахождения этого имущества.

Статья 75. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга

В случае смерти одного из супругов свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов выдается нотариусом по месту открытия наследства по письменному заявлению пережившего супруга с извещением наследников, принявших наследство.

Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов может быть выдано пережившему супругу на половину общего имущества, нажитого во время брака.

По письменному заявлению наследников, принявших наследство, и с согласия пережившего супруга в свидетельстве о праве собственности может быть определена и доля умершего супруга в общем имуществе.

Статья 76. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества

Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества осуществляется на условиях и в порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации.

Глава XIII. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода

Статья 77. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них

Нотариус свидетельствует верность копий документов и выписок из них, выданных юридическими лицами, а также гражданами при условии, что эти документы не противоречат законодательным актам Российской Федерации.

Верность выписки может быть засвидетельствована только тогда, когда в документе, из которого делается выписка, содержатся решения нескольких отдельных, не связанных между собой вопросов. Выписка должна воспроизводить полный текст части документа по определенному вопросу.

Статья 78. Свидетельствование верности копии документа, выданного гражданином

Верность копии документа, выданного гражданином, свидетельствуется нотариусом в тех случаях, когда подлинность подписи гражданина на документе засвидетельствована нотариусом или должностным лицом предприятия, учреждения, организации по месту работы, учебы или жительства гражданина.

Статья 79. Свидетельство верности копии с копии документа

Верность копии с копии документа свидетельствуется нотариусом при условии, если верность копии засвидетельствована в нотариальном порядке или копия документа выдана юридическим лицом, от которого исходит подлинный документ. В последнем случае копия документа должна быть изготовлена на бланке данного юридического лица, скреплена печатью и иметь отметку о том, что подлинный документ находится у юридического лица.

Статья 80. Свидетельствование подлинности подписи на документе

Нотариус свидетельствует подлинность подписи на документе,

содержание которого не противоречит законодательным актам Российской Федерации.

Нотариус, свидетельствуя подлинность подписи, не удостоверяет фактов, изложенных в документе, а лишь подтверждает, что подпись сделана определенным лицом.

Статья 81. Свидетельствование верности перевода

Нотариус свидетельствует верность перевода с одного языка на другой, если нотариус владеет соответствующими языками.

Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

Глава XIV. Удостоверение фактов

Статья 82. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых

Нотариус удостоверяет факт нахождения гражданина в живых.

Удостоверение факта нахождения в живых несовершеннолетнего производится по просьбе его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), а также учреждений и организаций, на попечении которых находится несовершеннолетний.

Статья 83. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте

Нотариус по просьбе гражданина удостоверяет факт нахождения его в определенном месте. Удостоверение факта нахождения в определенном месте несовершеннолетнего производится по просьбе его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей), а также учреждений и организаций, на попечении которых находится несовершеннолетний.

Статья 84. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии

Нотариус удостоверяет тождественность личности гражданина с лицом, изображенным на представленной этим гражданином фотографии,

Статья 85. Удостоверение времени предъявления документов
Нотариус удостоверяет время предъявления ему документа.

Глава XV. Передача заявлений физических и юридических лиц.

Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг

Статья 86. Передача заявлений

Нотариус передает заявления граждан, юридических лиц другим гражданам, юридическим лицам лично под расписку или пересылает по почте с обратным уведомлением. Заявления могут передаваться также с использованием телефакса, компьютерных сетей и иных технических средств. Расходы, связанные с использованием технических средств для передачи заявлений, оплачивает лицо, по просьбе которого совершается нотариальное действие.

По просьбе лица, подавшего заявление, ему выдается свидетельство о передаче заявления

Статья 87. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг
Нотариус в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, принимает от должника в депозит денежные суммы и ценные бумаги для передачи их кредитору.

О поступлении денежных сумм и ценных бумаг нотариус извещает кредитора и по его требованию выдает ему причитающиеся денежные суммы и ценные бумаги.

Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг производится нотариусом по месту исполнения обязательства.

Статья 88. Возврат денежных сумм и ценных бумаг лицу, внесшему их в депозит

Возврат денежных сумм и ценных бумаг лицу, внесшему их в депозит, допускается лишь с письменного согласия лица, в пользу которого сделан взнос, или по решению суда.

Глава XVI. Совершение исполнительных надписей

Статья 89. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника

Для взыскания денежных сумм или истребования имущества от должника нотариус совершает исполнительные подписи на документах, устанавливающих задолженность.

Статья 90. Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке

Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Статья 91. Условия совершения исполнительной надписи

Исполнительная надпись совершается:

- 1) если представленные документы подтверждают бесспорность задолженности или иной ответственности должника перед взыскателем;
- 2) если со дня возникновения права на иск прошло не более трех лет, а в отношениях между предприятиями, учреждениями и организациями - не более одного года.

Если для требования, по которому выдается исполнительная надпись, законодательством Российской Федерации установлен иной срок давности, исполнительная надпись выдается в пределах этого срока.

Статья 92. Содержание исполнительной надписи

Исполнительная надпись должна содержать:

- 1) фамилию и инициалы, должность нотариуса, совершающего исполнительную надпись;
- 2) наименование и адрес взыскателя;
- 3) наименование и адрес должника;

- 4) обозначение срока, за который производится взыскание;
- 5) обозначение суммы, подлежащей взысканию, или предметов, подлежащих истребованию, в том числе пени, процентов, если таковые причитаются;
- 6) обозначение суммы государственной пошлины или тарифа, уплаченных взыскателем или подлежащих взысканию с должника;
- 7) дату (год, месяц, число) совершения исполнительной надписи;
- 8) номер, под которым исполнительная надпись зарегистрирована в реестре;
- 9) подпись нотариуса, совершившего исполнительную надпись;
- 10) печать нотариуса.

Статья 93. Порядок взыскания по исполнительной надписи

Взыскание по исполнительной надписи производится в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации для исполнения судебных решений.

Статья 94. Сроки предъявления исполнительной надписи

Исполнительная надпись, если взыскателем или должником является гражданин, может быть предъявлена к принудительному исполнению в течение трех лет со дня ее совершения, а если и взыскателем и должником являются предприятия, учреждения, организации, - в течение одного года, если законодательством Российской Федерации не установлены иные сроки.

Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительной надписи производится в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Глава XVII. Совершение протестов векселей, предъявление чеков к платежу и удостоверение неоплаты чеков

Статья 95. Протест векселя

Протест векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта производится нотариусом в соответствии с законодательными актами Российской Федерации о переводном и простом векселе.

Статья 96. Предъявление чека к платежу и удостоверение неоплаты чека

Нотариус по месту нахождения плательщика принимает для предъявления к платежу чек, представленный по истечении десяти дней, если чек выписан на территории Российской Федерации:

представленный по истечении двадцати дней, если чек выписан на территории государств - членов Содружества Независимых Государств; представленный по истечении семидесяти дней, если чек выписан на территории какого-либо другого государства, со дня выдачи чека, но не позднее 12 часов следующего после этого срока дня.

В случае неоплаты чека нотариус удостоверяет неоплату чека путем надписи на чеке и отмечает об этом в реестре. Одновременно с надписью на чеке посылается уведомление чекодателя о неоплате его чека банком и

совершении надписи на чеке.

По просьбе чекодержателя нотариус в случае неоплаты чека совершает исполнительную надпись.

Глава XVIII. Принятие на хранение документов

Статья 97. Принятие на хранение документов

Нотариус принимает на хранение документы по описи. Один экземпляр описи остается у нотариуса, другой экземпляр выдается лицу, сдавшему документы на хранение.

По просьбе лица нотариус может принять документы без описи, если они упакованы надлежащим образом (упаковка скрепляется печатью нотариуса, подписывается им и лицом, сдавшим документы). В таких случаях нотариус несет ответственность за сохранность упаковки.

Сдавшему документы на хранение выдается свидетельство.

Статья 98. Возвращение принятых на хранение документов

Принятые на хранение документы возвращаются сдавшему их на хранение или законно уполномоченному лицу по предъявлении свидетельства и описи либо по решению суда.

Глава XIX. Совершение морских протестов

Статья 99. Заявление о морском протесте

Нотариус принимает в целях обеспечения доказательств для защиты прав и законных интересов судовладельца заявление капитана судна о происшествии, имевшем место в период плавания или стоянки судна, которое может явиться основанием для предъявления к судовладельцу имущественных требований.

Заявление о морском протесте должно содержать описание обстоятельств происшествия и мер, принятых капитаном для обеспечения сохранности вверенного ему имущества.

В подтверждение обстоятельств, изложенных в заявлении о морском протесте, капитан судна в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим торговое мореплавание, одновременно с заявлением либо в срок не позднее семи дней с момента захода в порт или с момента происшествия, если оно имело место в порту, обязан представить нотариусу на обозрение судовой журнал и заверенную капитаном выписку из судового журнала.

Статья 100. Сроки заявления о морском протесте

Заявление о морском протесте в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим торговое мореплавание, подается в течение двадцати четырех часов с момента прихода судна в порт. Если происшествие, вызывающее необходимость заявления морского протеста, произошло в порту, протест должен быть заявлен в течение двадцати четырех часов с момента происшествия.

Если окажется невозможным заявить протест в установленный срок, причины этого должны быть указаны в заявлении о морском протесте

Статья 101. Составление акта о морском протесте

Нотариус на основании заявления капитана, данных судового журнала, а также опроса самого капитана и по возможности не менее двух свидетелей из числа командного состава судна и двух свидетелей из судовой команды составляет акт о морском протесте и заверяет его своей подписью и гербовой печатью. Экземпляр акта о морском протесте выдается капитану или уполномоченному лицу.

Глава XX. Обеспечение доказательств

Статья 102. Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах

По просьбе заинтересованных лиц нотариус обеспечивает доказательства, необходимые в случае возникновения дела в суде или административном органе, если имеются основания полагать, что представление доказательств впоследствии станет невозможным или затруднительным.

Нотариус не обеспечивает доказательств по делу, которое в момент обращения заинтересованных лиц к нотариусу находится в производстве суда или административного органа.

Статья 103. Действия нотариуса по обеспечению доказательств

В порядке обеспечения доказательств нотариус допрашивает свидетелей, производит осмотр письменных и вещественных доказательств, назначает экспертизу.

При выполнении процессуальных действий по обеспечению доказательств нотариус руководствуется соответствующими нормами гражданского процессуального законодательства Российской Федерации.

Нотариус извещает о времени и месте обеспечения доказательств стороны и заинтересованных лиц, однако неявка их не является препятствием для выполнения действий по обеспечению доказательств.

Обеспечение доказательств без извещения одной из сторон и заинтересованных лиц производится лишь в случаях, не терпящих отлагательства, или когда нельзя определить, кто впоследствии будет участвовать в деле.

В случае неявки свидетеля или эксперта по вызову нотариус сообщает об этом в народный суд по месту жительства свидетеля или эксперта для принятия мер, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

Нотариус предупреждает свидетеля и эксперта об ответственности за дачу заведомо ложного показания или заключения и за отказ или уклонение от дачи показания или заключения.

Глава XXI. Применение нотариусом норм иностранного права.

Международные договоры

Статья 104. Применение норм иностранного права

Нотариус в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами применяет нормы иностранного права.

Нотариус принимает документы, составленные в соответствии с требованиями международных договоров, а также совершает удостоверительные надписи в форме, предусмотренной законодательством других государств, если это не противоречит международным договорам Российской Федерации.

Статья 105. Охрана наследственного имущества и выдача свидетельства о праве на наследство

Действия, связанные с охраной находящегося на территории Российской Федерации имущества, оставшегося после смерти иностранного гражданина, или имущества, причитающегося иностранному гражданину после смерти гражданина Российской Федерации, а также с выдачей свидетельства о праве на наследство в отношении такого имущества, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 106. Принятие нотариусом документов, составленных за границей

Документы, составленные за границей с участием должностных лиц компетентных органов других государств или от них исходящие, принимаются нотариусом при условии их легализации органом Министерства иностранных дел Российской Федерации.

Без легализации такие документы принимаются нотариусом в тех случаях, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Статья 107. Взаимоотношения нотариуса с органами юстиции других государств

Порядок взаимоотношений нотариуса с органами юстиции других государств определяется законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Статья 108. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств Нотариус обеспечивает доказательства, требующиеся для ведения дел в органах других государств.

Статья 109. Международный договор

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила о нотариальных действиях, чем те, которые предусмотрены законодательными актами Российской Федерации, при совершении нотариальных действий применяются правила международного договора.

Если международный договор Российской Федерации относит к компетенции нотариуса совершение нотариального действия, не предусмотренного законодательством Российской Федерации, нотариус производит это нотариальное действие в порядке, устанавливаемом

Министерством юстиции Российской Федерации.

Президент Российской Федерации Б. ЕЛЬЦИН.

Москва, Дом Советов России. 11 февраля 1993 года. N 4462-1

Приложение Б
(справочное)
Формы реестров

РЕЕСТР №

для регистрации нотариальных действий
нотариуса _____

_____ (нотариальной конторы)

на _____ год

Номер нот-го действия	Дата	Ф.И.О обратив-гося лица	Документ, удостов-яющ личность	Содер- жание нотар-го дейст- вия	сумма	ропись
1	2	3	4	5	6	7

Приложение В
(справочное)
Нотариальная практика

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ФОНД ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ**

ПИСЬМО
от 23 мая 2000 г. N 2499/80-1/И

**ОБ ОБЯЗАННОСТИ ЧАСТНЫХ НОТАРИУСОВ УПЛАЧИВАТЬ
ВЗНОСЫ НА ОМС**

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования доводит до сведения определение Конституционного Суда Российской Федерации от 4 февраля 2000 года N 14-0 "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы Московского городского фонда обязательного медицинского страхования на нарушение конституционных прав и свобод положением части второй статьи 2 Закона Российской Федерации "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации".

Жалоба Московского городского фонда обязательного медицинского страхования была основана на том, что невключение в состав субъектов обязательного медицинского страхования, определенных статьей 2 Закона Российской Федерации "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации", занимающихся частной практикой нотариусов нарушает конституционные права и свободы граждан, закрепленные в статьях 6, 8, 17, 19 Конституции Российской Федерации.

Конституционный Суд Российской Федерации отказал в принятии жалобы по следующим основаниям. Закон Российской Федерации от 28.06.91 "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации" относит к числу плательщиков страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования лиц, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью, причем, как подчеркнул Конституционный Суд Российской Федерации, этим термином охватываются различные категории граждан, в том числе занимающиеся частной практикой нотариусы.

Нормативную базу для уплаты страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования составляют ежегодно принимаемые законы о тарифах страховых взносов, в соответствии с которыми, начиная с 1993 года, занимающиеся частной практикой нотариусы подлежат обязательному медицинскому страхованию и должны уплачивать страховые взносы.

С 1 января 2001 года взносы в государственные социальные внебюджетные фонды уплачиваются в составе единого социального налога (взноса), порядок исчисления и уплаты которого установлен главой 24 Налогового кодекса РФ. Данная правовая позиция изложена

Конституционным Судом Российской Федерации в сохраняющем свою силу Постановлении от 23 декабря 1999 года N 18-П по делу о проверке конституционности отдельных положений статей 1, 2, 4 и 6 Федерального закона от 4 января 1999 года "О тарифах страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Государственный фонд занятости населения Российской Федерации и в фонды обязательного медицинского страхования" и статьи 1 Федерального закона от 30 марта 1999 года "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "О тарифах страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Государственный фонд занятости населения Российской Федерации и в фонды обязательного медицинского страхования". Обязательность уплаты страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования, в том числе для занимающихся частной практикой нотариусов, признана Конституционным Судом Российской Федерации не противоречащей Конституции Российской Федерации.

В принятии к рассмотрению жалобы Московского городского фонда обязательного медицинского страхования отказано, поскольку по предмету обращения Конституционным Судом Российской Федерации ранее было вынесено Постановление от 23 декабря 1999 года N 18-П, сохраняющее свою силу.

Фонды обязательного медицинского страхования вправе обратиться с заявлением о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решений судов общей юрисдикции, основанных на части второй статьи 2 Закона Российской Федерации "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации" в ее неконституционном истолковании, в связи с подтвердившим правовые основания для такого пересмотра Постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 23 декабря 1999 года N 18-П.

Директор А.М. ТАРАНОВ

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО от 1 октября 1997 г. N ЛЧ-16-28/7063

О НОТАРИУСАХ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ЧАСТНОЙ ПРАКТИКОЙ

В связи с поступающими запросами Пенсионный фонд Российской Федерации разъясняет.

Основным нормативным актом, регламентирующим нотариальную деятельность в Российской Федерации, являются Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1.

В соответствии с вышеупомянутыми Основами совершение нотариальных действий в Российской Федерации осуществляется государственными нотариальными конторами, нотариусами, занимающимися частной практикой, и должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными совершать нотариальные действия.

Нотариальной деятельностью в соответствии со статьей 3 Основ вправе заниматься граждане Российской Федерации, получившие лицензию на право осуществления этой деятельности, которая выдается уполномоченными на то органами юстиции в порядке, устанавливаемом Министерством юстиции Российской Федерации.

Основами установлено также, что: нотариальная деятельность не является предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли. Нотариусы не вправе заниматься самостоятельной предпринимательской и иной деятельностью (кроме нотариальной, научной и преподавательской), оказывать посреднические услуги при заключении договоров; нотариус пользуется услугами системы государственного социального обеспечения, медицинского и социального страхования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Нотариус, занимающийся частной практикой, должен быть членом нотариальной палаты, совершать все предусмотренные законодательством нотариальные действия от имени государства, вправе иметь контору, открывать расчетный и другие счета, в том числе валютный, иметь имущественные и личные неимущественные права и обязанности, нанимать и увольнять работников, распоряжаться поступившим доходом, выступать в суде, арбитражном суде от своего имени и совершать другие действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и республик в составе Российской Федерации.

Кроме того, статьей 22 Основ установлено, что за выполнение действий, в отношении которых законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная нотариальная форма, нотариус, занимающийся частной практикой, взимает плату по тарифам, соответствующим размерам государственной пошлины, предусмотренной за совершение аналогичного действия в государственной нотариальной конторе. В других случаях тариф определяется соглашением между физическими и юридическими лицами, обратившимися к нотариусу, и нотариусом. Полученные денежные средства остаются в распоряжении нотариуса.

В соответствии с Порядком уплаты страховых взносов работодателями и гражданами в Пенсионный фонд Российской Федерации, утвержденным Постановлением Верховного Совета Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 05.05.97 N 77-ФЗ), плательщиками

страховых взносов в ПФР являются граждане, которые самостоятельно уплачивают страховые взносы. Нотариусы, занимающиеся частной практикой, как уплачивающие страховые взносы в ПФР самостоятельно, относятся к данной категории плательщиков.

Постановка на учет нотариусов осуществляется органами ПФР по месту постоянного жительства нотариусов или по месту нахождения их нотариальных контор при предъявлении или заверенных копий приказа органа юстиции о его назначении на должность нотариуса, лицензии на право нотариальной деятельности, а также заявления о регистрации, паспорта или другого документа, удостоверяющего личность данного лица.

При постановке на учет нотариуса органом ПФР на его заявлении в банк об открытии ему счета делается отметка (штамп). Банк после открытия счета нотариусу в пятидневный срок сообщает об этом в орган ПФР.

В случае осуществления нотариусами приема на работу граждан по трудовым договорам или по договорам гражданско - правового характера, предметом которых является выполнение работ и оказание услуг, они регистрируются в органах ПФР в качестве нотариусов, занимающихся частной практикой, и нотариусов, использующих труд наемных работников. В Справочнике категорий АРМ уполномоченного для указанных категорий плательщиков определены соответствующие коды 92 и 33.

Поэтому при регистрации нотариуса в качестве работодателя кроме перечисленных выше заявления, паспорта и копий документов им представляются также заверенные копии договоров.

На нотариусов, занимающихся частной практикой, распространяется действие письма ПФР от 25.08.97 N EB-16-11/6275-ИН,

Уплата страховых взносов в ПФР производится нотариусами в размере 28% (до 1 января 1997 г 5%) с суммы полученного дохода за вычетом расходов, связанных с его извлечением, в сроки, установленные законодательством о подоходном налоге для физических лиц, получающих доходы от занятия предпринимательской и иной деятельностью без образования юридического лица (письмо ПФР от 04.09.97 N EB-16-11/6508-ИН).

Следует иметь в виду, что доходом нотариуса и источником финансирования его деятельности являются денежные средства, полученные им за совершение нотариальных действий и оказание услуг правового и технического характера, а также другие финансовые поступления, остающиеся в его распоряжении, кроме денежных средств, хранящихся на депозитных счетах должников.

Учет полученных доходов и произведенных расходов производится нотариусом в Книге учета доходов и расходов (разработанной налоговыми органами с учетом особой специфики их деятельности), зарегистрированной в налоговом органе.

Документальные проверки деятельности нотариусов осуществляются налоговыми органами (ст. 7 и 11 Закона РСФСР от 21 марта 1991 года "О государственной налоговой службе РСФСР").

Для нотариусов начисление и уплата страховых взносов в ПФР за граждан, принятых ими на работу по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера, предметом которых является выполнение работ и оказание услуг, представление отчетности в органы ПФР, а также осуществление уполномоченными ПФР их контроля (составление актов камеральных проверок, проведение совместно с налоговыми органами документальных проверок) производятся в порядке и в сроки, законодательно установленные для работодателей.

Взыскание с нотариусов недоимки по страховым взносам, а также сумм штрафов и иных санкций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производится в судебном порядке.

Приложение Д
(справочное)
Формы свидетельств на наследство

ГЕРБ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРАВЕ
НА НАСЛЕДСТВО ПО ЗАКОНУ

Город (поселок, село, республика, край, область)

_____, я, _____,
(число, месяц, год словами) (фамилия и инициалы)
нотариус _____
(место его нахождения или наименование нотариальной конторы)

_____,
удостоверяю, что на основании статьи _____ Гражданского кодекса РФ
наследником имущества гр. _____

(фамилия, имя, отчество наследодателя)
умершего « ____ » _____ 200__ года, является гр.

(фамилия, имя, отчество место жительства наследника и его родственные
отношения с наследодателем)

Наследственное имущество, на которое выдано настоящее свидетельство, состоит
из: _____

_____, принадлежавших
(указывается имущество)

гр. _____
(фамилия, имя, отчество и родственные отношения с наследодателем)

умершему « ____ » _____ 200__ года, наследником которого был гр.

(фамилия, имя, отчество и родственные отношения с наследодателем)
принявший наследство, но не оформивший своих наследственных прав.

Зарегистрировано в реестре за № _____

(тариф) в сумме _____

№ _____

(номер наследственного дела)

Гербовая
Печать
(подпись)

Нотариус _____

Свидетельство о праве на наследство на обязательную долю

ГЕРБ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРАВЕ НА НАСЛЕДСТВО

Город (поселок, село, республика, край, область)

_____, я, _____,
(число, месяц, год словами) (фамилия и инициалы)
нотариус _____
(место его нахождения или наименование нотариальной конторы)

_____,
удостоверяю, что на основании статьи _____ Гражданского кодекса РФ
наследником на _____ доли имущества гр. _____

(фамилия, имя, отчество наследодателя)
умершего « _____ » _____ 200__ года, является: _____

(фамилия, имя, отчество место жительства наследника и родственные
отношения с наследодателем)
наследственное имущество, на которое в указанной доле выдано настоящее
свидетельство, состоит из: _____

(указывается имущество, на которое выдано свидетельство)
_____.

На _____ доли указанного наследственного имущества
(размер доли)
свидетельство праве на наследство по завещанию еще не выдано.

Зарегистрировано в реестре за № _____
Взыскана государственная пошлина
(тариф) в сумме _____
№ _____
(номер наследственного дела)

Гербовая
Печать
(подпись)

Нотариус _____

**Свидетельство о праве государства на наследство
ГЕРБ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРАВЕ
НА НАСЛЕДСТВО ПО ЗАКОНУ**

Город (поселок, село, республика, край, область)

_____, Я, _____,
(число, месяц, год словами) (фамилия и инициалы)
нотариус

(место его нахождения или наименование нотариальной конторы)

_____,
удостоверяю, что имущество
гр. _____

(фамилия, имя, отчество наследодателя)
умершего «_____» _____ 200__ года, на основании
статьи _____ Гражданского кодекса РФ по праву наследования переходит к
государству в лице _____
(продолжение)

(наименование организации, ее место нахождения)
наследованное имущество, на которое выдано настоящее
свидетельство, состоит из: _____

(указывается имущество, на которое выдано свидетельство)

Зарегистрировано в реестре за № _____
Взыскана государственная пошлина
(тариф) в сумме _____
№ _____
(номер наследственного дела)

Гербовая
Печать
Нотариус _____
(подпись)

Приложение Е
(справочное)
Формы доверенностей

Доверенность на ведение наследственного дела
ДОВЕРЕННОСТЬ

(место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гр. _____, проживающий(ая) по адресу _____, настоящей доверенностью уполномочиваю гр. _____, проживающего(ую) по адресу _____, вести дело по оформлению моих наследственных прав на имущество, оставшееся после смерти гр. _____, состоящее из _____

(наименование имущества)

находящегося по адресу: _____.

Для выполнения указанных действий я уполномочиваю гр. _____

_____ подавать от моего имени заявления, получать справки и документы, расписываться за меня и получать свидетельство о праве на наследство.

Доверенность выдана сроком на _____ (прописью)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ года настоящая доверенность удостоверена мной, _____ нотариусом г. _____

_____ (наименование нотариальной конторы, №, дата выдачи лицензии)

Доверенность подписана гр. _____ в моем присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его проверена.

Текст доверенности прочитан нотариусом вслух.

Зарегистрировано в реестре за № _____

Взыскано _____ по тарифу: _____

Нотариус: _____

_____ (подпись)

М.П.

Доверенность на ведение наследственного дела

ДОВЕРЕННОСТЬ

(место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гр. _____, проживающий(ая) по адресу

_____, настоящей доверенностью уполномочиваю гр.
_____, проживающего(ую) по адресу _____,
получить в _____ свидетельство о праве на наследство,
(наименование нотариальной конторы)

оставшееся после смерти _____, состоящее из
_____ (Ф.И.О., степень родства) (наименовании
имущества)

находящееся по адресу: _____, а также получить
наследственное имущество согласно этому свидетельству. Для совершения
указанных действий предоставляю ему (ей) право подавать от моего имени
заявления, получать справки и документы, расписываться за меня.

Доверенность выдана сроком на _____ и действительна по
_____. (прописью) (дата
прописью)

(подпись)

«__» _____ 20__ года настоящая доверенность
удостоверена мной, _____ нотариусом г.

(наименование нотариальной конторы, №, дата выдачи лицензии)

Доверенность подписана гр. _____ в моем
присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его
проверена.

Текст доверенности прочитан нотариусом вслух.

Зарегистрировано в реестре за № _____
Взыскано _____ по
тарифу: _____

Нотариус: _____

(подпись)

М.П.

Генеральная доверенность
ДОВЕРЕННОСТЬ

(место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гр. _____, проживающий(ая) _____, настоящей доверенностью уполномочиваю гр. _____, проживающего(ую) _____, управлять и распоряжаться всеми принадлежащим мне имуществом, в чем бы оно не заключалось и где бы оно не находилось, заключать в отношении моего имущества все разрешенные законом сделки, в том числе продавать, дарить, обменивать, передавать за выплату ренты и отдавать в залог, во всех случаях самостоятельно определяя суммы, сроки и остальные условия договора, производить расчеты по заключенным сделкам, от моего имени принимать имущество в дар, отказываться от них, получать причитающееся мне имущество, в том числе деньги и ценные бумаги, распоряжаться банковскими счетами и вкладчиками, получать документы от любых лиц, предприятий учреждений, организаций, получать почтовую, ценную и всякого род иную корреспонденцию и посылки, получать все виды социальных пособий и выплат, вести мои дела во всех учреждениях, организациях, быть моим представителем во всех судебных учреждениях по гражданским и уголовным делам со всеми правами, предоставленными законом истцу, ответчику, третьему лицу и потерпевшему, в том числе с правом окончания дел мировым соглашением, отказа от исковых требований, изменения предмета иска, обжалования решения суда, получения исполнительных документов и получения присужденного имущества.

Гр. _____ имеет право расписываться за меня и выполнять все другие действия, необходимые для представительства.

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ года настоящая доверенность удостоверена мной, _____ нотариусом г. _____

_____ (наименование нотариальной конторы, №, дата выдачи лицензии)

Доверенность подписана гр. _____ в моем присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его проверена.

Зарегистрировано в реестре за № _____

Взыскано _____ по тарифу: _____

Нотариус: _____

_____ (подпись).

Доверенность на дарение части жилого дома (квартиры)

ДОВЕРЕННОСТЬ

(место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гр. _____, проживающий(ая) по адресу _____, настоящей доверенностью уполномочиваю гр.

_____, проживающего(ую) по адресу _____, подарить гр. _____, проживающему(ей) по адресу: _____, принадлежащую мне _____ долю дома, находящегося по адресу: _____.

Гр. _____ имеет право подавать от моего имени заявления, получать справки и документы, подписать договор дарения, оформить его в нотариальной конторе, расписываться за меня и совершать все иные действия, связанные с выполнением этого поручения. Доверенность выдана сроком на три года.

(подпись)

«___» _____ 20__ года настоящая доверенность
удостоверена мной, _____ нотариусом г.

(наименование нотариальной конторы, №, дата выдачи лицензии)

Доверенность подписана гр. _____ в моем присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его проверена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано _____ по тарифу: _____

Нотариус:

(подпись)

М.П.