

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра мировой экономики

В.В. БОБРОВА

О.А. СЕДОВА

МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом
Оренбургского государственного университета

Оренбург 2005

УДК 339 (07)

ББК 65.5 я 7

Рецензент

кандидат экономических наук Ю.И. Кальвина

Боброва В.В., Седова О.А.
Б 72 **Мировая экономика: Методические указания по выполнению
контрольных работ. – Оренбург: ОГУ, 2005. – 22 с.**

Методические указания предназначены для выполнения контрольных работ для студентов факультета вечернего и заочного обучения специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ББК 65.5 я 7

© Боброва В.В., 2005

© Седова О.А., 2005

© ОГУ, 2005

1 Введение

Контрольные работы по дисциплине «Мировая экономика» представляет собой самостоятельную работу.

Контрольная работа обеспечивает закрепление знаний, полученных студентами на занятиях по курсу «Мировая экономика», а также по курсу экономической теории и др. Настоящие методические указания определяют цели, основную тематику, объем, структуру и содержание контрольной работы, требования к ней, порядок выполнения, оформления и защиты контрольной работы.

2 Основные положения

В соответствии с учебным планом контрольная работа выполняется студентами заочной формы обучения специальности 080109 «Бухгалтерский учет и аудит».

Контрольная работа по дисциплине «Мировая экономика» является значимым этапом обучения студентов при изучении данной дисциплины и имеет своей целью систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении конкретных научных, текущих и стратегических задач, развитие навыков самостоятельной работы и умения аналитически оценить, защитить и обосновать полученные результаты.

Контрольная работа – один из самостоятельных видов работы студентов. Она выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины и нацелена на развитие у специалиста навыков практического использования методов решения задач, изученных на аудиторных занятиях.

Основными целями контрольной работы является:

- углубление и закрепление знаний по мировой экономике;
- развитие навыков самостоятельной работы с научной и справочной литературой, нормативными документами, стандартами, отчетностью предприятия, материалами, опубликованными в периодической печати и др.;
- приобретение навыков самостоятельного анализа проблем теории и практики, обоснования принимаемых решений;
- развитие умения связывать теоретического положения мировой экономики с условиями современной международной коммерческой практики.

Контрольная работа по дисциплине «Мировая экономика» должна:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития мировой экономики;
- носить научно-исследовательский характер в области мировой экономики;
- содержать изложение вопросов, анализирующие фактический материал, т.е. включать расчетно-аналитическую часть (с аналитическими таблицами, графиками, диаграммами и т.п.);
- отражать добросовестность студента в использовании данных отчетности и опубликованных материалов других авторов.

Контрольная работа должна носить творческий характер и содержать анализ различных точек зрения по освещаемым дискуссионным вопросам, а также практический материал. Органическое сочетание теоретических знаний с примерами из практики определяют качество выполненной курсовой работы. Содержащиеся в работе отдельные положения должны подтверждаться не выдуманными примерами с условными цифрами, а подлинными плановыми и фактическими показателями внешнеэкономической деятельности.

При подготовке контрольной работы на любую тему необходимо изучение законов Российской Федерации, а также нормативных актов исполнительной власти Российской Федерации в соответствующей области.

В качестве пособий для написания контрольной работы могут быть привлечены периодические издания. Однако это не означает, что контрольная работа – это пересказ содержания монографии, статьи, или менее добросовестно переписанные куски из различных статей и книг. Контрольная работа должна представлять собой небольшое самостоятельное исследование, основная цель которого – приближение студента к исследовательской работе, развитию у него навыков научного мышления и научного исследования.

К написанию контрольной работы следует приступать лишь после того, как представлены преподавателем вопросы, будут глубоко продуманы, ясны основные вопросы и их содержание.

Согласно Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» вопросы, включенные в контрольные работы должны отражать основные сферы и направления экономистов во внешнеэкономической деятельности.

Контрольная работа должна быть написана каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателя кафедры «Мировая экономика». Задания контрольной работы предлагаются студенту преподавателем, однако студентом по согласованию с руководством кафедры могут быть предложены свои оригинальные вопросы, соответствующие проблематике курса «Мировая экономика». Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, должен быть представлен преподавателем после завершения лекционного курса по дисциплине «Мировая экономика».

После выбора вопросов контрольной работы студент приступает к подбору литературы. Основой является перечень литературы, указанный преподавателем по данной дисциплине на лекциях, семинарских занятиях, а также дополнительная литература, рекомендованная для самостоятельной работы студентов. Отыскание необходимого статистического материала, книг, монографий и научных статей, а также составление библиографии студенты производят самостоятельно, прибегая в случаях затруднений к помощи преподавателей, осуществляющих руководство контрольными работами. В ряде работ, монографий, брошюр дается библиография соответствующей литературы.

При чтении научной литературы также следует обратить внимание на имеющиеся в них списки или ссылки на используемую литературу.

В процессе работы над источниками необходимо внимательно прочитать оглавление, отражающее структуру работы, найти интересующую главу, параграф и внимательно прочитать их. Чтобы оценить в какой мере этот материал можно использовать для раскрытия вопросов контрольной работы, необходимо определить, какие проблемы ставит автор и какие пути их решения предлагает.

После подбора и тщательного изучения подобранных литературных источников начинается процесс непосредственно написания контрольной работы. Структура и состав контрольной работы рассмотрены ниже.

План контрольной работы должен отражать содержание заданий контрольной работы. Текст должен быть разделен на 2 раздела, каждый из которых отражает соответствующий вопрос контрольной работы. Каждый раздел может быть, разделен на соответствующие части, по усмотрению исполнителя, и озаглавлен – как в плане, так и в тексте работы.

Для составления плана необходимо ознакомиться с основными литературными и другими (статистическими) источниками. Подбор необходимой литературы (монографии, статьи в журналах, статистические сборники и др.) проводится по соответствующим каталогам – предметным и алфавитным в публичных библиотеках и библиотеке ОГУ. Рекомендуются обращаться к ежегодникам и другим статистическим изданиям ООН и международных экономических организаций. В случае необходимости используются законодательные и нормативные материалы.

Работа над контрольной работой основывается, как правило, на кабинетных исследованиях. Особенности кабинетных исследований связаны прежде всего, с трудностями доступа к необходимой информации. Важным становится систематизированный подход, который предполагает:

- изучение всей информации, имеющейся в распоряжении студента;
- ознакомление со специальными библиотеками (например, данные в Промышленно-торговой палате);
- изучение статистических материалов международных организаций, таких, как Организация Объединенных Наций, которая публикует статистические данные, полученные из других источников;
- получение сведений от соответствующих информационных банков, исследовательских организаций и т.д.;
- постоянное изучение различных путеводителей, справочников и тому подобных публикаций, которые не содержат информации о рынках, однако могут указать на другие источники информации или перечень организаций, где можно получить требуемые сведения. В любом случае эти путеводители охватывают:
 - а) правительственную и другую официальную статистику;
 - б) список торговых и промышленных фирм;
 - в) список торговых ассоциаций;
 - г) список торговых и технических журналов;
 - д) сведения о ранее опубликованных рыночных исследованиях.

Рекомендуется периодика на русском языке: журналы «Эксперт», «Вопросы экономики», «Внешняя торговля», «Мировая экономика и международные отношения», «Российский экономический журнал», «Экономист», газета «Экономика и жизнь», «Вопросы статистики», «Финансовая газета» и другие. Тематические подборки МНИТС «Газетная и журнальная информация» по темам: «Экономическая реформа в Российской Федерации и мировая экономика», «Экономическое регулирование деятельности предприятий в Российской Федерации и за рубежом», «Финансы. Денежно-кредитная политика. Ценообразование».

Текст необходимо излагать литературным языком с применением экономических терминов. Все части работы должны быть логически связаны

между собой, написаны четким и простым языком, сжатым и выразительным, без повторений одинаковых слов, оборотов.

В установленные кафедрой сроки контрольная работа представляется на проверку научному руководителю. Проверив работу, научный руководитель, может вернуть ее для доработки вместе с письменными замечаниями. После чего, студент устранив замечания, допускается к защите контрольной работы.

Руководитель контрольных работ проводит регулярные консультации. Особое значение имеет первая консультация, когда студент знакомится с методикой написания работы, подбором литературы и составлением плана.

Контрольная работа состоит из текстовой части и графического материала. Пояснительная записка контрольной работы должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- основную часть;
- список использованных источников;
- приложения.

3 Требования к оформлению курсовой работы

3.1 Общие требования

Объем контрольной работы составляет 20-25 страниц печатного текста. В том числе: основную часть – 20 страниц.

Текст контрольной работы выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм).

Текст выполняют одним из следующих способов:

- машинописным - через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносятся от руки;

- допускается выполнять текст рукописным способом чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы необходимо выполнять тушью или пастой (чернилами) черного цвета;

- при выполнении контрольной работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Word for Windows версии не ниже 6.0. Тип шрифта: Times New Roman Cyr. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный - 14 пт;
- крупный индекс - 10 пт;
- мелкий индекс - 8 пт;
- крупный символ - 20 пт;
- мелкий символ - 14 пт.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК, которые позволяют вставить рисунки из коллекции, из других программ и файлов, со сканера, созданные кнопками на панели рисования, автофигуры, объекты Word Art, диаграммы (все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых Word);

- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ, при этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором Word стандартной конфигурации.

Текст контрольной работы выполняется на листах формата А4 без рамки, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным пяти ударам пишущей машинки (15-17 мм). Для того, чтобы обеспечить соблюдение требований о размещении текста при рукописном варианте целесообразно его писать по трафарету, но без рамок.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения текста, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинным способом или от руки. Повреждения листов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист считается первым и не нумеруется.

Слово «Содержание» записывают симметрично тексту, включают в содержание курсовой работы, данный заголовок не нумеруют.

При оформлении каждого из разделов контрольной работы должны соблюдаться определенные требования.

3.2 Титульный лист

Титульный лист является первым листом контрольной работы. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе указывают классификационный код, структура которого следующая:

	X	XXXXXX	X	X	XX	XX	XXX
Код организации-разработчика (ОГУ)							
Шифр специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109)							
Код вида документации							
Контрольная работа для нетехнических специальностей - 3							
Характеристика тем							
Без указания - 0							
Год издания работы (обозначается двумя последними цифрами календарного года, в котором защищается работа)							
Порядковый номер исполнителя (берется по журналу данной группы, в котором список студентов приведен в алфавитном порядке)							
Шифр документа							
ОО - для нетехнических специальностей							

Титульный лист контрольной работы может быть выполнен рукописным способом черной тушью (чернилами, пастой) чертежным шрифтом, а также на печатной машинке или компьютере с особой аккуратностью, без исправлений. Титульный лист должен содержать: полное наименование дисциплины и вопросов контрольной работы; фамилию и инициалы студента, полное обозначение группы и специализации; фамилию, инициалы, должность и ученую степень научного руководителя контрольной работы.

Титульный лист подписывается руководителем контрольной работы, если она допускается к защите; студентом – после написания и при сдаче научному руководителю. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Пример оформления титульного листа контрольной работы для специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» приведен в приложении А.

3.3 Содержание

В структурный элемент «Содержание» следует вносить номера и наименования разделов, подразделов, а также перечислить все приложения с указанием соответствующих страниц. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами (см. приложение Б).

3.4 Основная часть

Текст основной части состоит из двух частей, каждая из которых отражает отдельно взятый вопрос контрольной работы. Не допускается изложение вопросов контрольной работы без подразделения их на соответствующие части. В свою очередь каждый раздел может состоять из глав, при чем их количество не должно превышать трех.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами без точки.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример

- a) _____
- б) _____
 - 1) _____
 - 2) _____
- в) _____

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм. Расстояние между заголовками разделов и подраздела - 8 мм. Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела - 15 мм.

Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Каждый раздел основного текста рекомендуется начинать с новой страницы. В тексте контрольной работы не допускается:

- применять иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации, а также соответствующими государственными стандартами;

- употреблять математические знаки без цифр, а также знаки № (номер), % (процент);

- применять индексы стандартов (ГОСТ, ОСТ и др.) без регистрационного номера;

- не допускаются выделения и подчеркивания слов по тексту.

Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной чертой слева.

При наличие в основном тексте формул, они располагаются в середине строки с нумерацией арабскими цифрами в пределах всего текста. Допускается двузначная нумерация в пределах раздела, при этом номер состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Номер ставится с правой стороны листа на уровне формулы и заключается в круглые скобки. Значения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под соответствующей формулой. Ссылки в тексте на номер формулы дают в скобках, например «... в формуле 2.1».

Все иллюстрации в основном тексте (схемы, графики и т. д.) называются рисунками и нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста или в пределах раздела.

Ссылки на иллюстрации следует давать по типу «... в соответствии с рисунком 1». Пояснения к рисункам можно давать как в тексте, так и под иллюстрацией.

Иллюстрации, при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слова «Рисунок» и «Наименование» помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

Рисунок 1 – Нормативные показатели.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Все таблицы в пределах текста (или раздела) нумеруются арабскими цифрами. Слово «Таблица» с указанием порядкового номера помещается над левым верхним углом таблицы. При наличии тематического заголовка, он записывается на одном уровне со словом «Таблица» через дефис. На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово «Таблица» пишут полностью с указанием ее номера. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не следует. При

переносе таблицы на другую страницу заголовков, шапку таблицы указывают один раз над первой частью. Над последующими частями пишут слова «Продолжение таблицы 1» и таблицу начинают со строки с нумерацией столбцов.

Иллюстрации и таблицы располагаются по возможности вслед за первым упоминанием о них в тексте.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Пример – Таблица 1.1

Таблицы, занимающие больше половины листа, выносятся в приложения.

В основном тексте необходимо давать ссылки на литературные источники, указывая порядковый номер источника по списку в конце курсовой работы, выделенный двумя косыми чертами, например.

Повторяющийся в графе таблицы текст допускается заменять кавычками, если строки в графе не разделены линиями. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков не допускается. Если цифровые или иные данные в таблице не приводят, то в графе ставят прочерк.

Все иллюстрации и таблицы должны быть органически связаны с текстом и не должны иметь лишних изображений, которые не поясняются в тексте.

3.5 Список использованных источников

В конце текстовой части контрольной работы приводится список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении пояснительной записки и подготовки графического материала.

Литература записывается и нумеруется в порядке её упоминания в тексте. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1.

Ссылки на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в порядке их перечисления по списку источников, например, /3/, /18/.

В списке литературы необходимо указать: для книг – фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, место издания (город), издательство, год издания и общее количество страниц; для журнальных статей – фамилию и инициалы автора, название статьи, название журнала, год его издания, номер, номера страниц, на которых расположена статья. Иностранную литературу необходимо писать в латинской транскрипции. Если авторов книг (статей) более трех, то приводят фамилии и инициалы первых трех и слова «и др». Города Москва, Санкт-Петербург (Ленинград) записывают сокращенно /М., Спб., /Л./, другие полностью. Если книга издавалась в двух городах, то указывают оба города через дефис, например: М.-Л. наименование издательства следует записывать полностью или сокращенно /в принятых сокращениях/, например: «Высшая школа», «МГУ» (см. приложение В).

3.6 Приложения

Материал контрольной работы допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения, которое пишется 16 шрифтом, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информативного – «рекомендуемое» или «справочное». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Пример - Приложение А

Если в тексте контрольной работы одно приложение, то оно обозначается «Приложение А». Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Слово продолжение приложения не пишется, если таблица больше листа, то пишется продолжение таблицы А.

4 Порядок представления к защите и защита контрольной работы

К защите контрольной работы допускаются студенты, выполнившие все требования учебного плана и программы по дисциплине «Мировая экономика».

Подготовленная контрольная работа подписывается студентом и после ее регистрации у методиста в деканате представляется руководителю на проверку в установленные сроки, но не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии. Проверка контрольных работ руководителем осуществляется в течение недели после их сдачи.

Замечания по тексту работы отмечаются преподавателем в рецензии. Рецензия отражает качество работы, степень самостоятельности ее выполнения, теоретическая обоснованность, отмечаются достоинства и недостатки в раскрытии темы.

Работа, получившая положительную оценку допускается к защите и возвращаются студенту для подготовки ответов на замечания, отмеченные в рецензии.

Если в результате проверки обнаружены ошибки, неполный объем или низкое качество оформления работы, она возвращается студенту для доработки или переделки. На титульном листе делается отметка «Доработать» или «Переделать». При соответствии контрольная работа установленным требованиям руководитель ставит на титульный лист отметку «к защите».

При подготовке к защите студентам следует обратить особое внимание на вопросы и замечания руководителя, сделанные им при проверке контрольной работы.

Защита контрольной работы может проходить в различных формах. Наиболее целесообразна защита контрольной работы в присутствии группы студентов. При этом автору контрольной работы предоставляется 5-7 минут для доклада основных положений, после чего ему задаются вопросы по существу работы.

Допускается защита контрольной работы в индивидуальном порядке в форме обсуждения проблем темы.

5 Проверка, защита и оценка курсовой работы

По результатам защиты выставляется окончательная оценка, которая учитывает и ответы студента на вопросы, если они были заданы преподавателем.

Если студент, защищающий свою работу демонстрирует хорошие, глубокие знания – оценка повышается, но не более чем на балл. Незнание студентом материала, которое обнаруживается при защите, дает основание снизить оценку вплоть до неудовлетворительной, поскольку становится очевидным несамостоятельность выполнения контрольной работы.

В процессе защиты и при оценке контрольной работы обращается внимание на следующие аспекты:

- обоснование актуальности исследуемых вопросов в работе и четкую постановку ее целей и задач;
- степень соответствия объема и содержание контрольной работы названию вопросов, целям и задачам;
- глубокое понимание современного состояния рассматриваемых в работе проблем;
- самостоятельность мышления и творческий подход к проблеме.

Контрольная работа оценивается по системе: «зачтено» и «незачтено».

Оценка записывается и в ведомость и в зачетную книжку за подписью руководителя контрольной работы.

Оценка «зачтено» ставится за глубокую разработку вопросов на основе широкого круга источников информации, работа отвечает всем требованиям по содержанию, оформлению и стилю изложения, выполнена на высоком теоретическом уровне, показывает использование ряда фактических данных, а также если при защите подтверждается понимание и усвоение студентом разработанных вопросов.

Работа, не отвечающая требованиям, предусмотренным данными методическими указаниями по выполнению контрольных работ, содержащая крупные ошибки, свидетельствующая о непонимании вопросов заслуживает оценки «незачтено» и не допускается к защите и подлежит переработке.

Студент, не представивший в установленный срок контрольную работу или незащитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность и к экзамену по курсу «Мировая экономика» не допускается.

6 Список использованных источников

1. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Специальность 080109 – Бухгалтерский учет, анализ и аудит.- М.: 2000. – 44 с.
2. СТП 110-01. Стандарт предприятия. Порядок подготовки к изданию учебно-методических документов. – Оренбург, ОГУ, 2001. – 21 ст.
3. СТП 110-01. Общие требования к построению, изложению и оформлению учебно-методических документов. – Оренбург: ОГУ, 2001. – 33 с.
4. Вахрин П.И. Методика подготовки и процедура защиты дипломных работ по финансовым и экономическим специальностям: Учебное пособие. – М.: Информационно-внедренческий центр «Маркетинг», 2000. – 135 с.
5. СТП 101-00. Стандарт предприятия. Общие требования и правила оформления выпускных квалификационных работ, курсовых проектов (работ), отчетов по РГР, по УИРС, по производственной практике и рефератов. – Оренбург: ОГУ, 2000. – 60 с.
6. Эхо Ю. Письменные работы в вузах. Практическое руководство для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, рефераты, диссертации. – 3-е изд.. – М.: ИНФРА – М, 2000. – 127 с.

7 Литература, рекомендуемая для выполнения контрольных работ

1. Мировая экономика под. ред. Булатова, 2000, М., Юрист – с.734
2. Мировая экономика. Экономика зарубежных стран. Под ред. В.П. Колесова, М.Н. Осьмова М., Флинта, 2000, - 480 с.
3. Мировая экономика. Кудров В.М., учебник, М.: БЕК, 2000, 464 с.
4. Погорлецкий А.И. Экономика зарубежных стран: учебник для ВУЗов – М.: Изд-во Михайлова В.А., 2000 – 492 с.
5. Сергеев П.В. Мировая экономика: вопросы и ответы учеб.пособие – М.: Юриспруденция, 1999, 104 с.
6. Киреев А.П. Международная экономика, в 2-х частях. Часть 1. М.: Международные отношения, 1999. Часть 2. М.: Международные отношения, 2000.
7. Спиридонов И.А. «Мировая экономика» ИНФРА-М, 1999 г.
8. Зарубежные инвестиции. Ор. 1999.
9. Миклашевская И.А. "Международная экономика", 1998
10. Андрианов, В.Д. Россия в мировой экономике : Учеб. пособие для вузов / В.Д. Андрианов. - М.: ВЛАДОС, 2002 - 400 с. - (Учеб. пособие для вузов). - ISBN 5-691-00900-1.
11. Кочетов, Э.Г. Геоэкономика: Освоение мирового эконом. пространства: Учеб. по курсу "Мировая экономика" для вузов / Э.Г. Кочетов. - М. : БЕК, 2002. - 480 с. - ISBN 5-85639-268-X
12. Ломакин, В.К. Мировая экономика: Учеб. для ВУЗов / В.К. Ломакин. - М : Издат. объединение "ЮНИТИ", 2000. - 727с. : ил.; 21см
13. Мировая экономика: Учеб. пособие для вузов / Под ред. И.П. Николаевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2000. - 575 с. - ISBN 5-238-00203-3
14. Аكوпова, Е.С. Мировая экономика и международные экономические отношения: Учеб. пособие для вузов / Е.С. Аكوпова, О.Н. Воронкова, Н.Н. Гаврилко. - Ростов на/Д : Феникс, 2000. - 416с.; 21см. - (Учеб., учеб. пособия)
15. Боброва, В.В. Население в мировом хозяйстве: Учеб. пособ. / В.В. Боброва. - Оренбург : ИПК ОГУ, 2002. - 97с. - ISBN 5-7410-0464-4
16. Боброва В.В., Кальвина Ю.И. Мировая экономика: Учеб. пособие. – Оренбург: ГОУ ОГУ, 2004. – 215 с.
17. Авдокушин Е.Ф. Международные экономические отношения: учеб. для ВУЗов, М., Юрист, 1999, - 368 с.
18. Аكوпова Е.С. Мировая экономика и международные экономические отношения: учеб. для ВУЗов, Ростов на Дону, Феникс, 2000, - 416 с.
19. Международные экономические отношения: учебник под ред. В.Е. Рыбалкина. М.: Журнал «Внеэкономический бюллетень», Дипломатическая академия при МИД РФ, 2004.
20. Фомичев В.И. "Международная торговля"-2000.

21. Овчинников, Г.П. Международная экономика: Учеб. пособие для вузов / Г.П. Овчинников. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб. : Михайлов В.А., 2000. - 384 с. - Библиогр.: с. 372-383.
22. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: Учеб. для вузов / Под ред. Л.Н. Красавиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2002. - 608 с. : ил. - ISBN 5-279-02117-2
23. Международные экономические отношения: Учеб. для вузов / Под ред. Е.Ф. Жукова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2001. - 485 с. - ISBN 5-238-00089-8, Библиогр.: с. 481
24. Михайловский, М.М. Государственное регулирование внешней торговли / М.М. Михайловский. - Оренбург : ГОУ ОГУ, 2002. - 38с
24. Михайловский, М.М. Современная мировая торговля / М.М. Михайловский. - Оренбург : ГОУ ОГУ, 2002. - 42с.
25. Дегтярева О.И. Внешнеэкономическая деятельность. Учебное пособие для вузов. М.: Дело, 2000, - 320 с..
26. Попов С.Г. Внешнеэкономическая деятельность фирмы. Особенности менеджмента и маркетинга. Учеб.пособ. – М., «Ось-89», 2000, 288 с.
27. Стровский Л.Е. "Внешнеэкономическая деятельность предприятия" – 1999

8 Вопросы контрольных работ

1. Современное мировое хозяйство: понятие, структура, субъекты.
2. Тенденции развития мирового хозяйства.
3. Международное разделение труда, его основные формы и тенденции развития.
4. Место и роль МЭО в развитии национальной экономики.
5. Потенциал мировой экономики.
6. Роль природных ресурсов в мировой экономике.
7. Проблемы потребления минеральных ресурсов в мировой экономике.
8. Лесные ресурсы мира: их состояние и проблемы использования.
9. Водные ресурсы мира. Пути их рационального использования.
10. Проблемы занятости в мировой экономике.
11. Сущность, роль и экономические аспекты глобальных проблем.
12. Глобальные проблемы современности и пути их преодоления.
13. Свободные экономические зоны: сущность и цели создания.
14. Значение внешней торговли для развития национальной экономики.
15. Современное состояние и тенденции развития международной торговли.
16. Торговля услугами и ее место в международных экономических отношениях.
17. Специфика рынка услуг и его регулирование на международном уровне.
18. Основные организационные формы экспортно-импортных операций.
19. Структура, динамика и перспективы развития внешней торговли России.
20. Необходимость регулирования внешней торговли.
21. Таможенно-тарифная система регулирования внешнеторговых операций.
22. Роль и значение нетарифного регулирования внешней торговли.
23. Политика России в области регулирования внешней торговли. Особенности современных валютно-кредитных отношений.
24. Роль ГАТТ/ВТО в регулировании международной торговли.
25. Значение вступления России в ВТО.
26. Сущность и формы международного движения капитала.
27. Роль и характер прямых иностранных инвестиций.
28. Понятие и виды транснациональных корпораций.
29. Отраслевое и географическое распределение ТНК в России.
30. Иностранные инвестиции в России.
31. Внешняя задолженность стран и пути ее урегулирования.
32. Эволюция мировой валютной системы.
33. Международные расчеты и их формы.
34. Россия в международных валютно-финансовых организациях.
35. Система валютного контроля в России за внешнеторговыми сделками.
36. Влияние колебания курса национальной валюты на внешнеэкономические связи страны.
37. Мировой рынок рабочей силы и тенденции его развития.
38. Международная трудовая миграция: ее причины и формы.
39. Международно-правовые основы межстрановой трудовой миграции.
40. Участие России в международной трудовой миграции.

41. Понятие и причины международной экономической интеграции.
42. Основные этапы развития экономической интеграции.
43. Развитие интеграционных процессов в Европе.
44. Социальная политика и расширение Европейского Союза.
45. Зона свободной торговли в Центральной Европе.
46. Североамериканская ассоциация свободной торговли.
47. Сотрудничество в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
48. Интеграционные процессы в Южной Америке.
49. Интеграционные процессы в Африке.
50. Проблемы, формирования единого экономического пространства и перспективы интеграционного развития в СНГ.
51. Оценка развития интеграционного процесса в СНГ.
52. Структура, статус и основные направления формирования рыночного хозяйства СНГ.
53. Понятие международных экономических организаций.
54. Основные принципы и направления экономической деятельности ООН.
55. Система органов экономического сотрудничества в рамках ООН.
56. Экономический потенциал России.
57. Место России в системе международных экономических отношений.
58. Перспективы интеграции России в мировой экономике.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(справочное)

Пример оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра мировой экономики

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

(16 пт)

по дисциплине "Мировая экономика"

ОГУ 080109.3005.15 ОО

Руководитель работы

_____ Боброва В.В.

" ____ " _____ 2005г.

Исполнитель

Студент гр.

_____ Иванова Н.А.

" ____ " _____ 2005г.

Оренбург 2005

Примечание – Остальные надписи размеров 14 пт

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(справочное)

Пример оформления содержания

1 Система органов экономического сотрудничества в рамках ООН.....	3
1.1 Генеральная Ассамблея (ГА ООН).....	3
1.2 Экономический и Социальный совет (ЭКОСОС).....	6
1.3 Секретариат ООН.....	8
2. Структура, динамика и перспективы развития внешней торговли России....	10
2.1 Товарная структура и динамика внешнеторгового оборота РФ.....	10
2.2 Географическое распределение внешнеторгового оборота России.....	14
2.3 Тенденции развития внешнеторговых связей России.....	17
Список использованных источников.....	20
Приложение А Объем внешней торговли России.....	21
Приложение Б Географическая структура экспорта России.....	22
Приложение В Географическая структура импорта России.....	23

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(справочное)

Примеры оформления списка использованных источников

Список использованных источников

- 1 Мировая экономика: Учебник / Под ред. А.Ф. Булатова. – М.: _____, 2000. – 612 с.
- 2 Мировая экономика: Учебник / под ред. В.К. Ломакина. – М.: ЮНИТИ, 2003. – 452 с.
- 3 Валютная политика капиталистических стран: Учебник / под ред. А.П. Корнева. – М.: Наука, 1990. – 324 с.
- 4 Международные экономические отношения: Учебник / Под ред. В.Е. Рыбалкина. – М.: ЮНИТИ, 2004. – 605 с.
- 5 Мировая экономика: Учебник _ Под ред. А.В. Стрыгина. – М., Экзамен, 2001. – 510 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(справочное)
Пример оформления таблиц

Таблица 1 – Объем внешней торговли России (млрд. долл. В текущих ценах)

Год	1990	1992	1995	1999	2000	2001
Оборот	183,3	96,8	126,6	103,9	136,9	140,7
Экспорт	88,5	54,2	79,9	73	103,0	99,2
Импорт	94,8	42,6	46,7	30,9	33,9	41,5