

# **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ: ПРАВОВОЙ АСПЕКТ**

**Ротина О.В.**

**Управление образования администрации муниципального  
образования Оренбургский район, г. Оренбург**

Вопросы совершенствования управления и контроля занимают видное место среди современных проблем развития системы российского образования.

Управление - это процесс целенаправленного воздействия субъекта управления на объект управления для достижения определенных результатов. Наибольший управленческий потенциал сосредоточен у государства.

Содержание управления - это наряду с выработкой мотивированного решения планирование (разработка плана действий по достижению поставленных целей), организация деятельности по выполнению принятого решения, налаживание коммуникаций (информационных связей, сбора, анализа и обмена информации) и контроля за ходом выполнения управленческого решения и достижением намеченных профессиональных целей.

Контроль как функция управления объективно необходим. Контроль - это система наблюдения и проверки процесса профессионального функционирования соответствующего объекта с целью устранить его отклонения от заданных параметров, скорректировать поведение подконтрольного объекта.

Как и в других областях общественной деятельности, в сфере образования осуществляется контроль реализации решений, плана намеченных действий, утвержденных целевых программ.

Целью контроля является разработка и осуществление эффективного управленческого воздействия, призванного способствовать максимальному снижению и ликвидации возможных нежелательных профессиональных (образовательных), экономических, финансовых и других последствий выявленных недостатков и нарушений.

В процессе контроля решаются следующие задачи: выбор конкретного объекта контроля; определение контролируемых параметров (направления развития системы образования в целом и данного образовательного учреждения, утвержденные показатели и сроки); применение наиболее эффективной методики контроля; выявление и документальное оформление отклонений; подготовка предложений о принятии необходимого управляющего воздействия; утверждение соответствующим руководителем предложенного управляющего воздействия и организация его осуществления.

С позиций науки контроль рассматривается как форма обратной связи, посредством которой управляющая система получает необходимую информацию о действительном состоянии управляемого объекта и степени реализации управленческих решений, законов, постановлений, приказов, инструкций, положений, правил, заданий, норм, целевых программ, методических указаний, уставов и других локальных нормативных актов.

На практике не существует контроля вообще, а есть контроль конкретного содержания и вида. В зависимости от субъектов, осуществляющих контроль, различают следующие его виды - государственный и негосударственный. По регламенту осуществления контроль подразделяется на внешний и внутренний, на обязательный и инициативный.

По времени проведения и проверяемому периоду осуществляются следующие формы и методы контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения, подготовки, принятия управленческого решения;

- текущий контроль - в ходе реализации управленческих решений, путем проверки выполнения намеченных действий и сроков;

- повторный контроль - по окончании срока действий управленческого решения путем анализа и проверки достижения намеченных целей, эффективности использования для этого материальных, трудовых и финансовых ресурсов, выявления размеров и причин отклонений от заданных параметров, установления возможных негативных последствий;

- плановая и внезапная проверка;

- тематическая и комплексная проверка;

- камеральная и фактическая проверка;

- выборочная и сплошная проверка.

Контроль образовательной деятельности осуществляется как внешний, так и внутренний, предварительный, текущий и повторный, путем специальных инспекционных проверок и в ходе комплексных ревизий. Такой контроль осуществляется непосредственно в образовательных организациях.

Особенности осуществления контроля в сфере образования установлены следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам дошкольного образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 года № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения

самообследования образовательных организаций»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В соответствии с законодательством Управление образования администрации МО Оренбургский район, осуществляющая переданные ей местными органами власти полномочия по управлению в сфере образования, осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций (далее ОО) Оренбургского района, целями которого могут быть:

- исполнение законодательства в сфере образования;
- анализ соблюдения муниципальными образовательными организациями установленного порядка оказания муниципальных услуг (выполнения работ), соответствия фактического объема, качества услуг (работ), оказанных (выполненных) образовательными организациями, плановым значениям, установленным муниципальным заданием;
- выявление отклонений в деятельности ОО по исполнению муниципального задания и выработка предложений по их устранению;
- определение эффективности использования бюджетных средств при осуществлении деятельности ОО;
- формирование информационной базы об объеме, качестве, порядке оказания ОО в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполняемых работ) в целях оптимизации расходов бюджета;
- другие, определяемые муниципалитетом.

Контрольные функции Управления образования администрации МО Оренбургский район регламентируются приказом начальника Управления образования об утверждении «Положения об осуществлении контроля деятельности подведомственных образовательных организаций администрации МО Оренбургского района».

Примерный перечень вопросов, проверка по которым входит в полномочия Управления образования администрации МО Оренбургский район:

- соответствие локальных актов образовательной организации правовым актам в области образования;
- выполнение норм и правил, установленных уставом и локальными актами образовательной организации;
- оплата труда работников образовательной организации;
- материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса - эффективное использование ресурсов;
- обеспечение гражданам, проживающим на территории муниципального образования, возможности выбора форм получения образования, образовательной организации;
- реализация региональных и муниципальных программ развития образования;
- качество выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;

- совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- организация питания обучающихся, воспитанников;
- выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности — педагогический аспект;
- обеспечение выполнения требований нормативных правовых актов регионального и муниципального уровней по вопросам антитеррористической деятельности и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- результаты управленческой деятельности в образовательной организации по вопросам:
  - 1) организация внутришкольного контроля;
  - 2) состояние спортивно-оздоровительной, профилактической и воспитательной работы в образовательной организации, дополнительного образования детей;
  - 3) выполнение установленного порядка промежуточной и итоговой аттестаций и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся;
  - 4) охрана здоровья обучающихся и воспитанников;
  - 5) оснащённость учебного процесса и оборудования учебных кабинетов;
  - 6) повышение квалификации педагогических работников;
  - 7) другие вопросы.

При проведении проверок могут запрашиваться:

- учредительные документы образовательной организации;
- локальные акты, изданные образовательной организацией в пределах её компетенции, в том числе:
  - а) документы, регламентирующие структуру управления деятельностью организации;
  - б) документы, регламентирующие права и обязанности работников организации;
  - в) документы, регламентирующие внутренний распорядок образовательной организации;
  - г) документы, регламентирующие оказание платных образовательных услуг;
  - д) приказы, распоряжения, протоколы заседаний органов общественного управления организации.

#### Правовые аспекты контроля

Проверка проводится на основании распоряжения или приказа начальника Управления образования администрации МО Оренбургский район. Она может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе (п. 1 ст. 14 Закона № 294-ФЗ). Копия приказа вручается под роспись руководителю или его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений проверяющими.

Основаниями контроля могут быть:

- план работы Управления образования администрации МО Оренбургский район;

- приказ начальника Управления;
- обращение руководителя образовательной организации в Управление образования;
- обращение физических лиц и юридических лиц в Управление образование (администрацию, прокуратуру, средства массовой информации и т.д.) по фактам нарушений в области образования или возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью воспитанников, обучающихся, работников образовательных организаций.

Руководители образовательных организаций должны быть предупреждены о предстоящей проверке и ознакомлены с ее планом-заданием (п. 3, 4 ст. 14 Закона № 294-ФЗ). Оперативная проверка возможна без предупреждения.

Срок проведения проверки образовательной организации не может превышать двадцати рабочих дней (п. 1 ст. 13 Закона № 294-ФЗ). Как правило, проверка образовательной организации в Оренбургском районе занимает не более 3 рабочих дней.

При проведении проверок в качестве экспертов привлекаются высококвалифицированные педагоги образовательных организаций района.

По результатам проверки составляется акт в двух экземплярах (п.1 ст. 16 Закона № 294-ФЗ). В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, образовательные организации в течение пятнадцати дней с даты получения акта вправе представить в Управление образования в письменной форме свои возражения (п. 12,16 Закона № 294-ФЗ)

В соответствии с законодательством Управление образования не вправе:

- проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям Управления образования;
- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя ОО или его уполномоченного представителя (за исключением случая проверки информации о причинении вреда жизни, здоровью обучающихся и работающих, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);
- требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- превышать установленные сроки проведения проверки.

Перечень грубых нарушений, недопустимых при проведении проверок (п. 2 ст. 20 Закона № 294-ФЗ):

1. нарушение сроков проведения плановых проверок;

2. проведение плановых проверок не в соответствии с утвержденными ежегодными планами плановых проверок, не включенных в ежегодный план проведения плановых проверок;
3. нарушение сроков уведомлений о проведении плановой или внеплановой проверок;
4. проведение внеплановой проверки без установленных оснований;
5. проведение проверки без распоряжения или приказа начальника Управления образования;
6. требование документов, не относящихся к предмету проверки;
7. непредставление оформленного акта проверки.

При осуществлении контроля за деятельностью образовательных организаций проверяющие лица вправе:

- в пределах своей компетенции запрашивать и получать от ОО информацию, документы и материалы, относящиеся к предмету контроля и необходимые для его осуществления;
- беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемой ОО, иметь доступ к документам и материалам ОО, осматривать занимаемые ОО территории и помещения;
- знакомиться с информацией, касающейся деятельности проверяемой ОО;

Функция контроля, является одним из средств повышения эффективности управления. Функция контроля тесно связана с регулированием целостного педагогического процесса. Повышение уровня профессионально-педагогической культуры учителей, изменение ценностных ориентаций учащихся требует со стороны управляющей системы обоснованного регулирования. Такое регулирование возможно, исходя из объективных данных контроля и педагогического анализа. В то же время регулирование позволяет видеть эффективность проведенного контроля, его необходимость и целесообразность.

Основу для эффективной реализации функции контроля составляет целенаправленное и активное применение в управленческой деятельности метода анализа, позволяющего внимательно вникнуть в рассмотрение состояния педагогического процесса, оценить эффективность управления образовательной организацией и составить прогноз развития по всем направлениям деятельности.

#### *Список литературы:*

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Феденева Р.М., Новикова. Н.А. Контроль качества образования. Инструктивно-методические материалы. Оренбург, 2013.
4. Федотова Г.А., Громова Н.М., Якубов Б.А. Общественно–государственное управление как фактор инновационного развития образовательного учреждения // Современные проблемы науки и образования.

2012. № 6. URL: [www.scienceeducation.ru/106-8009](http://www.scienceeducation.ru/106-8009) (дата обращения: 28.02.2015).