

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра уголовного процесса

О. А. ТАРНАВСКИЙ

УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА И ПРОГРАММА ЕЕ ОРГАНИЗАЦИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом
государственного образовательного учреждения высшего профессионального
образования «Оренбургский государственный университет»

Оренбург 2007

УДК 378.14 (076.5)

ББК 74.58 я 73

Т 21

Рецензент

доктор юридических наук, профессор А. П. Гуськова

Т 21

Тарнавский, О. А.

Учебно-ознакомительная практика и программа ее организации : методические указания / О. А. Тарнавский. - Оренбург : ГОУ ОГУ, 2007. – 11 с.

Методические указания предназначены для прохождения учебно-ознакомительной практики и ее организации для студентов специальности 030501 – «Юриспруденция».

ББК 74.58 я 73

© Тарнавский, О. А., 2007

© ГОУ ОГУ, 2007

Содержание

1 Методические указания по прохождению учебно-ознакомительной практики.....	6
2 Методические указания студенту по оформлению дневника и отчета о прохождении практики.....	7
3 Подведение итогов практики.....	8
4 Программа учебно-ознакомительной практики.....	9
4.1 Программа учебно-ознакомительной практики в районной (городской) прокуратуре (2 недели).....	9
4.2 Программа учебно-ознакомительной практики в суде (2 недели).....	9
Приложение А.....	10
Приложение Б.....	11
Приложение В.....	13

1 Методические указания по прохождению учебно-ознакомительной практики

1.1 Учебно-ознакомительная практика является важнейшей составной частью учебного процесса и имеет своей задачей закрепление теоретических знаний, полученных студентами на начальном этапе их обучения.

1.2 Учебно-ознакомительная практика организуется в 4 (6)* семестре продолжительностью четыре недели и проводится в соответствии с графиком в следующих органах: прокуратуре района (города) – 2 недели, районном (городском) суде – 2 недели.

1.3 Руководство практикой осуществляется:

а) по месту прохождения практики – прокурорами, следователями, судьями районных (городских) судов;

б) по линии факультета – закрепленными от кафедры преподавателями.

1.4 Для прохождения практики студент знакомится с методическими указаниями по прохождению практики и ее программой и получает от деканата факультета направление и дневник практики (по утвержденной форме).

Направление на практику выдается студенту после его собеседования с преподавателем – руководителем практики. Руководитель практики, кроме задания, содержащегося в программе практики, может дать студенту индивидуальное поручение (задание), связанное с подготовкой курсовой работы, доклада для научного студенческого кружка, студенческой научной конференции или для углубленного усвоения разделов курсов по судопроизводству.

1.5 По всем возникающим вопросам организации и прохождения практики студент получает консультацию у преподавателя - руководителя практики кафедры уголовного процесса. Руководитель обязан регулярно встречаться со студентами, проходящими практику в г. Оренбурге, помогать им устранить возможные трудности, решить те или иные организационные вопросы.

1.6 По окончании практики руководитель знакомится с отчетом, документами, составленными практикантом, проверяет дневник, составляет на письменный отчет студента рецензию, если студент допущен к защите отчета, принимает защиту отчета.

Практические работники, осуществляющие руководство практикой, проводят беседы со студентами до начала практики, знакомят их с организацией и характером работы, дают рекомендации по составлению отдельных документов на основе программы практики. С учетом особенностей места прохождения практики, рабочего плана для каждого студента-практиканта руководители дают конкретные задания и проверяют их выполнение; проверяют качество составления документов, заверяют дневники по окончании практики и составляют подробную характеристику, которую подписывают и заверяют гербовой печатью.

* В скобках указан семестр для студентов заочного отделения

1.7 При прохождении практики студент обязан:

- а) полностью выполнять требования, предусмотренные программой;
- б) своевременно выполнять все указания руководителей практики;
- в) подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка;
- г) ежедневно заполнять дневник прохождения практики, записывать в него краткие сведения о проделанной работе;
- д) своевременно предоставлять на кафедру уголовного процесса документы по прохождению практики.

2 Методические указания студенту по оформлению дневника и отчета о прохождении практики

2.1 Во время прохождения практики студент обязан вести дневник. В дневник практики следует вносить записи о проведенной работе регулярно, за каждый день в отдельности. Записи должны быть краткими, хотя необходимо записывать весь характер выполняемой работы, указывая названия уголовных дел (фамилию подсудимых, статьи УК РФ, по которым расследовалось уголовное дело).

Заполнение дневника производится студентом самостоятельно, за каждый день практики и визируется подписью руководителя практики (по линии прокуратуры или суда), а также скрепляется печатью. С разрешения руководителя практики студент может оставить у себя копии документов, которые затем может использовать при написании курсовых работ, научных студенческих докладов.

2.2 Отчет по практике – это обобщенное изложение прохождения практики, поэтому в нем следует указать, как проходила практика, какую она принесла пользу практиканту и с какими затруднениями он столкнулся на практике. Отчет не должен дублировать дневник практики. Отчет – это анализ Вашей работы.

2.3 В отчете о прохождении учебно-ознакомительной практики должны быть отражены следующие моменты:

- место и время прохождения практики;
- описание выполненной работы по отдельным разделам программы практики;
- анализ уголовных дел, изученных студентом в процессе практики, либо отдельных следственных действий, или в целом заслушанного дела, представляющих интерес для научных и практических целей;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики.

В отчете рекомендуется отразить следующие данные: последовательность прохождения практики; нормативные акты, которые студент изучил при прохождении практики; изложение спорных, вызвавших интерес, вопросов при изучении уголовных и гражданских дел. При этом желательно, чтобы

практикант высказывал свои суждения по спорным вопросам, а также предложения по их разрешению. Рекомендуется с учетом положений Уголовно-процессуального кодекса РФ проанализировать группу принципов уголовного судопроизводства или один отдельно взятый принцип и показать как данный принцип (или группа принципов) реализуется на практике применительно к досудебному или судебному производству дел (по усмотрению студентов).

Отчет обязательно должен отражать те навыки, которые студент сумел приобрести за время прохождения практики. Отчет о практике – это анализ работы будущего профессионала-юриста, анализ тех вопросов, которые были поставлены перед студентом программой практики.

2.4 Руководитель практики от правоохранительных органов должен по окончании практики написать характеристику на студента. Характеристика является обязательным документом для отчета (приложение В).

Отчет должен быть подшит и пронумерован. На титульном листе указываются все реквизиты студента (приложение А).

3 Подведение итогов практики

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет. Аттестация по практике производится преподавателем – руководителем практики с оценкой «зачет» или «незачет».

По окончании практики студент в срок не позднее двух дней составляет письменный отчет и сдает его руководителю одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики по линии прокуратуры либо суда, и заверенными печатями.

После проверки отчета о практике руководителем – преподавателем кафедры студент приглашается на беседу для завершения практики. В зачетной книжке студента по итогам прохождения практики будет проставлен зачет.

Студент, не выполнивший программу практики, как и получивший отрицательный отзыв о работе или «незачет», направляется повторно на практику. Ему может быть предложено восполнить свои знания по тому или иному разделу программы за счет времени летних каникул.

Итоги учебно-ознакомительной практики ежегодно подводятся на кафедре уголовного процесса. Практика обобщает опыт руководителей практики и выявляет вопросы, требующие дальнейшей педагогической и научной разработки. Об итогах обобщения опыта учебно-ознакомительной практики информируется ежегодно Ученый Совет юридического факультета.

4 Программа учебно-ознакомительной практики

4.1 Программа учебно-ознакомительной практики в районной (городской) прокуратуре (2 недели)

Ознакомительную практику в органах прокуратуры студент проходит у прокурора, его помощника и следователя. Прежде всего, практикант должен ознакомиться со структурой этого органа, организацией работы и делопроизводством. Затем студент знакомится с содержанием работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

Студент знакомится с делами, находящимися в производстве следователя, присутствует при производстве следственных действий, в том числе при допросах свидетелей, потерпевших и обвиняемого. Изучает практику применения современных научно-технических средств.

Также студент изучает формы взаимодействия следователя и органа прокуратуры при расследовании уголовных дел с органами дознания. Знакомится с конкретными формами надзора прокурора, а также видами судебного контроля в досудебном производстве.

Студент может присутствовать при докладе следователем дел прокурору, которые он представляет для утверждения обвинительного заключения, а также при решении прокурором вопросов, связанных с его другими надзорными и функциональными полномочиями.

По поручению прокурора студент изучает уголовные дела, по которым прокурор будет выступать в суде, присутствует в судебном заседании и знакомится с деятельностью прокурора, связанной с рассмотрением дел судами.

4.2 Программа учебно-ознакомительной практики в суде (2 недели)

При прохождении практики в судебных органах студент знакомится с организацией работы районного (городского) суда, работой канцелярии суда.

Студент изучает уголовные дела, знакомится с деятельностью судьи по поступившему в суд делу; а также с порядком обращения к исполнению приговоров, вступивших в законную силу; присутствует в зале судебного заседания при рассмотрении уголовных дел; изучает обобщения судебной практики или принимает участие в обобщении практики суда совместно с работниками. Студент не заменяет знакомство с работой суда на знакомство с работой мирового судьи. Это дополнительно включается в план прохождения практики. При анализе практики у мирового судьи практикант также в отчете излагает проведенную им работу. Особое внимание следует уделить полномочиям судьи в досудебном производстве (контрольные функции).

Приложение А
(справочное)

**Пример оформления титульного листа отчета
по учебно-ознакомительной практике**

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное агентство по образованию
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет

Кафедра уголовного процесса

ОТЧЕТ
по учебно-ознакомительной практике

Руководитель практики от кафедры
ст. преподаватель

_____ Т.С. Барабанова
(дата, подпись)

Руководитель практики:
следователь Прокуратуры
Центрального района г. Оренбурга

_____ В.В. Петров
(дата, подпись)

Исполнитель:
студент гр. 02 ЮР-6

_____ И.И. Иванов
(дата, подпись)

Оренбург 2007

Приложение Б

(справочное)

Пример оформления титульного листа дневника прохождения учебно-ознакомительной практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное агентство по образованию
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет

ДНЕВНИК

прохождения учебно-ознакомительной практики

(фамилия, имя, отчество)

Курс _____

Специальность _____

Специализация _____

Руководитель практики от юридического факультета
(Ф.И. О.) _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебно-ознакомительная практика проходит

(место проведения)

Начало практики « ____ » _____ 200_ г.

Окончание практики « ____ » _____ 200_ г.

Руководитель практики (практический работник):
(Ф.И.О.) _____

Приложение В
(справочное)

ХАРАКТЕРИСТИКА
работы студента руководителем учебно-ознакомительной практики

Должность руководителя практики _____ **Ф.И.О.**
(подпись)

М.П. дата

