

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра безопасности жизнедеятельности

# **КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИК**

для студентов специальности  
280101 «Безопасность жизнедеятельности в техносфере»  
(квалификация - инженер)

Составитель  
В.М. Воронова

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом  
государственного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Оренбургский государственный  
университет»

Оренбург 2008

УДК 658.3 (07)  
ББК 68.9 я 73  
К 63

Рецензент кандидат технических наук, доцент В.А. Василенко

**К 63      Комплексная программа прохождения практик для студентов специальности 280101 - Безопасность жизнедеятельности в техносфере/ сост. А.М. Воронова - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2008. – 27 с.**

Комплексная программа предназначена для организации практик и является методическими указаниями для ознакомления студентов специальности 280101 «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» с целями, задачами и вопросами, подлежащими проработке при прохождении практик.

©Воронова В.М., 2008  
©ГОУ ОГУ 2008

## Содержание

1	Общие положения.....	4
2	Реализация практик.....	5
2.1	Цели и задачи производственных практик.....	5
2.2	Организационное обеспечение практик.....	7
3	Учебная практика.....	10
3.1	Задачи практики.....	10
3.2	Содержание учебной практики.....	10
4	Первая производственная практика.....	11
4.1	Задачи практики.....	11
4.2	Содержание практики.....	11
4.3	Примерное распределение рабочего времени по видам работы в днях...	12
5	Вторая производственная практика.....	14
5.1	Задачи практики.....	14
5.2	Содержание практики.....	14
5.3	Примерное распределение рабочего времени по видам работы в днях...	15
6	Третья производственная практика.....	16
6.1	Задачи практики.....	16
6.2	Содержание практики.....	11
6.3	Примерное распределение рабочего времени по видам работы в днях..	17
7	Преддипломная практика.....	18
8	Требования к оформлению отчета по практике.....	20
	Заключение.....	21
	Приложение А Договор о базах практики студентов.....	22
	Приложение Б Договор на проведение практики студентов.....	24
	Приложение В Задание на практику.....	26

## 1 Общие положения

Специальность 280101 «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» утверждена приказом Госкомвуза РФ.

Безопасность жизнедеятельности в техносфере - это область науки и техники, которая рассматривает опасности в среде обитания человека, угрожающие его здоровью и жизни, закономерности их проявления и разрабатывает способы защиты от них.

Объектами профессиональной деятельности инженеров по специальности 280101 являются:

- человек, опасности, связанные с человеческой деятельностью и опасными природными явлениями;
- потенциально опасные технологические процессы и производства;
- методы и средства защиты человека, объектов экономики и среды обитания от опасностей и вредного воздействия;
- методы и средства оценки опасностей, правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на среду обитания.

Инженер по специальности «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» в соответствии с фундаментальной и специальной подготовкой может выполнять следующие виды профессиональной деятельности:

- а) проектно-конструкторская;
- б) конструкторско-технологическая;
- в) производственно-управленческая;
- г) экспериментально-исследовательская.

Важной составной частью ориентации учебно-научного процесса на практическую деятельность выпускников является учебная и производственная практики.

Нормативной базой для разработки программы и содержания практик для студентов, обучающихся по специальности 280101 с выходной квалификацией - дипломированный инженер, являются следующие документы:

- а) Государственные требования к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников по специальности 280101 "Безопасность жизнедеятельности в техносфере", утвержденные Госкомвузом РФ;
- б) учебный план по специальности 280101 "Безопасность жизнедеятельности в техносфере", разработанный для подготовки специалистов с выходной квалификацией - дипломированный специалист - инженер;
- в) Положение о практике студентов.

## 2 Реализация практик

### 2.1 Цели и задачи производственных практик

В процессе преподавания многих дисциплин приводятся примеры из существующих технологических процессов и новых технологий, по работе оборудования и т.п. Однако многие студенты не были на предприятиях, не видели работу оборудования и не представляют, что такое технологический или производственный процесс.

Цель производственных практик - познакомить студентов 1 курса с основами производства, а студентам последующих курсов - дать навыки работы на предприятии.

Цели, содержание и требования к организации практик, имея общую привязанность к виду профессиональной деятельности, различаются по специальностям.

Для специальности "Безопасность жизнедеятельности в техносфере" (выписка из ГОС):

- **целью учебной практики** является: ознакомление с основными технологическими процессами, опасными и вредными факторами на предприятии, в городе, регионе; изучение состава перерабатываемого (добываемого) сырья, продуктов и отходов, получаемых в ходе реализации технологических процессов; ознакомление с системой защиты окружающей среды, требованиями по безопасности, реализуемыми на предприятии;

- **целью производственной практики** является: углубление знаний в области оценки опасных и вредных факторов среды обитания на промышленном объекте, в районе, городе; изучение структуры производства и основных технологических процессов, функционирования служб охраны окружающей среды, охраны труда и гражданской обороны, методов и средств защиты окружающей среды, используемых на объекте, систем обеспечения безопасности объекта, качественных и количественных показателей промышленной безопасности на предприятии, порядка составления и оформления томов ПДВ, ПДС и ПДР промышленного объекта, приемов ликвидации последствий аварий и несчастных случаев; ознакомление с мерами обеспечения надежности функционирования объектов в промышленном производстве, системой контроля за показателями состояния среды обитания на промышленном предприятии в городе, районе, с экспертной процедурой определения экологической и промышленной безопасности действующих, реконструируемых или проектируемых объектов;

- **целью преддипломной практики** является: подбор материалов в соответствии с заданием на выпускную работу; ознакомление со структурой и деятельностью органа управления охраной окружающей среды и промышленной безопасностью (региона, города, района, предприятия), с производственной структурой промышленного предприятия (объединения), методами формирования и реализации экологических программ региона,

города, предприятия, организацией работы в подразделениях в соответствии со специализацией и характером выпускной работы, с экологическими механизмами управления природоохранной деятельностью, методиками расчета экологических платежей и оценки ущерба, связанного с загрязнением окружающей среды, авариями и чрезвычайными ситуациями; изучение основных задач, методов работы, прав и обязанностей органа управления техногенной безопасностью, техники и технологии, применяемой на предприятии, средств и методов защиты окружающей среды; приобретение опыта анализа источников опасности на производстве, в районе, городе, регионе, проведения экологической экспертизы, расчета риска для изучаемого объекта.

Задачей практики является:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей с избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетингово-менеджерской, деятельностью предприятий и учреждений (баз практики);
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической психологической, психофизической, техникой, технологической, экономической.

## 2.2 Организационное обеспечение практик

Организация всех видов практик направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Согласно учебному плану для студентов специальности "Безопасность жизнедеятельности в техносфере" предусмотрено 3 вида практики: учебная, производственная и преддипломная.

За период обучения студент обязан пройти следующие виды практики:

а) учебную (ознакомительную), после завершения двух семестров, продолжительностью 4 недели (июль месяц);

б) производственную (первую), после завершения четырех семестров, продолжительностью 3 недели (июль месяц).

в) производственную (вторую), после завершения шести семестров, продолжительностью 3 недели (июль месяц);

г) производственную (третью), после завершения восьми семестров, продолжительностью 3 недели (июль месяц).

д) преддипломную, после завершения девяти семестров, продолжительностью 4 недели (февраль месяц).

Практики организуют выпускающие кафедры и деканаты факультетов. Допускается использование инициативы самих студентов при определении места прохождения практик.

Местом проведения практики являются промышленные предприятия г. Оренбурга, Оренбургской области, учебно-производственные подразделения и лаборатории университета. Допускается проведение практики в других областях, а такжехождение практики на базе кафедры по индивидуальным планам.

Практика в организациях осуществляется на основе долгосрочных договоров (Приложение А), в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставить места для прохождения практики студентами университета. В договоре университет и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Ежегодно заключаются договоры с организациями (предприятиями) и согласовываются программы прохождения практики студентами, включающие календарный план прохождения практики, фамилии направляемых туда студентов на предстоящий календарный год (Приложение Б).

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Для методического и организационного руководства и помощи в прохождении практики для каждого студента назначается руководитель практики, который является сотрудником (преподавателем) как правило выпускающей кафедры.

Перед началом практики каждый студент получает задание на выполнение практики, в котором формулируются основные задачи. Задание подписывают руководитель практики и заведующий выпускающей кафедры. Проект унифицированного образца задания на все виды практик (в том числе и учебную) приведен в Приложении В. Отличие заданий по разным видам практики в рамках унифицированного формата заключается в различиях по степени сложности задания, глубины проработки и степени ответственности по результатам практики.

Для повышения эффективности практики и для выработки навыков самостоятельного разрешения сложных вопросов каждый студент должен выполнить индивидуальное задание. Темы заданий разрабатываются руководителями практики от университета. Задания связаны с подготовкой студента к выполнению курсовых работ и сбором материалов к выпускной квалификационной работе.

Индивидуальные задания могут касаться различных вопросов, но они должны быть увязаны с содержанием практики.

Индивидуальные задания могут иметь следующую тематику:

- определение потенциальной опасности и вредности производственного процесса;
- анализ и оценка безопасности рабочих мест для проведения оздоровительных мероприятий;
- сертификация производственных объектов по условиям труда;
- характеристика и анализ работы систем механизации и автоматизации технологических процессов;
- разработка мероприятий по обеспечению безопасных условий труда;
- разработка путей потерь при проведении отдельных технологических процессов и использование отходов производства и др.

Во время прохождения практики обязательным условием со стороны студента является строгое выполнение того распорядка рабочего дня, который принят на предприятии. Контроль за выполнением практики осуществляется с одной стороны представителем предприятия, специально назначенным руководством предприятия, и руководителем практики (преподавателем выпускающей кафедры) с другой стороны.

После окончания очередной практики студент обязан представить на кафедру отчет, подписанный и заверенный печатью предприятия, с последующей сдачей дифференцированного зачета. Защита отчета должна быть произведена в течение двух недель начала нового семестра на кафедре. При сдаче зачета по практике студент обязан представить:

- а) задание на практику;
- б) письменный отчет по материалам прохождения практики;
- в) отзыв руководителя практики от предприятия, на котором студент проходил практику (характеристика студента с оценкой выполненной работы).

По результатам практики студенту выставляется итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), она



приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

Итоговая оценка складывается из:

- 1) оценки руководителя (преподавателя) за работу студента во время прохождения практики;
- 2) характеристики с места прохождения практики, содержащей оценку и подписанной руководителем предприятия или его заместителем;
- 3) оценки выполненных заданий;
- 4) оценки за отчет по практике;
- 5) оценки за выступление (защиту) на итоговой конференции.

За нарушение установленных сроков практики, порядка ее прохождения, не выполнение отдельных разделов программы студенты могут быть оставлены на повторный курс или отчислены из университета.

## **3 Учебная практика**

### **3.1 Задачи практики**

Учебная практика имеет следующие задачи:

- а) ознакомление с основными технологическими процессами и опасными вредными факторами на предприятии;
- б) изучение состава перерабатываемого (или добываемого) сырья, продуктов и отходов получаемых в ходе реализации технологических процессов;
- в) ознакомление с системой защиты окружающей среды, требованиями по безопасности, реализуемыми на предприятии.

### **3.2 Содержание учебной практики**

Содержание учебной практики целиком определяется выполнением целей и задач, которые сформулированы выше, с учетом выполнения работы по сбору информации о структуре и технологии предприятия, посещения подразделений, знакомства с технической литературой и технической базой.

Программа учебной (ознакомительной) практики включает два раздела:

- групповые ознакомительные экскурсии на важнейшие промышленные предприятия, экскурсию в центр противопожарной пропаганды и общественных связей МЧС РФ (продолжительность 6 дней);
- работа по индивидуальному плану в учебно-производственном научном комплексе университета.

Во время учебной практики студенты знакомятся с конкретными вопросами использования защитных мероприятий в деятельности предприятий - при проектировании и производстве продукции, эксплуатации производственного оборудования и др. В результате прохождения учебной практики студент представляет отчет, в котором обязан показать следующее:

- а) сформулированные руководителем практики конкретные цели и задачи;
- б) анализ основных защитных мероприятий по обеспечению безопасных и здоровых условий работы.
- в) выводы по результатам практики, в которых необходимо отобразить в кратком виде результаты анализа производственной безопасности.

При представлении отчета по результатам практики студенты сдают зачет по процедуре определенной в пункте 2.2.

## **4 Производственная практика (первая).**

### **4.1 Задачи практики**

Задачами производственной практики являются:

- изучение структуры производства;
- функционирование службы охраны труда и пожарной безопасности на предприятии.

Во время практики студент должен:

- 1) собрать информацию о составлении и выполнении комплексного плана улучшения условий труда, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий на предприятии;
- 2) изучить положение об аттестации рабочих мест и собрать данные для одного рабочего места, позволяющие определить категории. Опасности и вредности рабочего места;
- 3) изучить формы отчетности по производственному травматизму на производстве.

### **4.2 Содержание практики**

В период первой производственной практики, для формирования представления об обязанностях и функциях инженера по охране труда, студенты должны работать в отделах охраны труда предприятия под руководством опытных специалистов, что позволяет приобщиться к познанию ряда особенностей инженерных функций на данном рабочем месте.

Студенты по прибытии на предприятие для прохождения практики:

4.2.1 Изучают структуру и характеристику предприятия.

4.2.2 Изучают законодательные, нормативно-правовые документы по охране труда; положение об управлении по охране труда и пожарной безопасности; положение по обеспечению безопасных условий и охраны труда предприятия.

4.2.3 Знакомятся с основными видами производственно-хозяйственной деятельности, технологическими процессами, условиями труда с посещением рабочих мест.

4.2.4 Изучают и знакомятся со структурой управления охраны труда и пожарной безопасности, организацией работы по охране труда, должностными обязанностями, правами работников охраны труда и пожарной безопасности.

4.2.5 Изучают ТК (ст. 40-51) «коллективные договора и соглашения». Знакомятся с коллективным договором и мероприятиями по улучшению условий охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий производства и работают с указанными документами.

4.2.6 Изучают Положения о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденного постановлением Минтруда и соцразвития РФ от 14.03.1997 г. №12. Знакомятся с организацией проводимых работ по аттестации рабочих мест по условиям труда.

4.2.7 Изучают постановления Госкомстата РФ от 2.09.2003 г. №81 об организации статистического наблюдения за травматизмом на производстве и профессиональных заболеваниях. Знакомятся с порядком заполнения и предоставления статистического отчета формы №7 – травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях».

4.2.8. Изучают постановления Министерства труда и социального развития от 17.12.2002 г. № 80 «об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда». Знакомятся с порядком разработки и утверждения инструкций по охране труда, участие в их разработке в виде оказания методической помощи структурным подразделениям.

4.2.9 Изучают постановления Минтруда и соцразвития от 24.10.2002 г. №73 «об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и положение «об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Ознакомление с порядком расследования, оформления и учета несчастных случаев профзаболеваний на производстве. Выезжают на место происшествия, участвуют в работе по расследованию несчастного случая на производстве.

### **4.3 Примерное распределение рабочего времени по видам работы в днях**

Таблица 1

Наименование проводимых работ	Кол-во дней
1	2
1 Изучение структуры производства.	2
2 Изучение: - законодательных, нормативно-правовых документов по охране труда; - положения об управлении по охране труда и пожарной безопасности; - положения по обеспечению безопасных условий и охраны труда на предприятии.	2
3 Ознакомление с основными видами производственно-хозяйственной деятельности, технологическими процессами, условиями труда с посещением рабочих мест.	3
4 Изучение и ознакомление со структурой управления охраны труда и пожарной безопасности, организацией	1

Продолжение таблицы 1

1	2
<p>5 Изучение ТК (ст. 40-51) «коллективные договора и соглашения». Ознакомление с коллективным договором и мероприятиями по улучшению условий, охраны и санитарно-оздоровительных мероприятий предприятия. Работа с указанными документами.</p>	1
<p>6 Изучение Положения о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденного постановлением Минтруда и соцразвития РФ от 14.03.1997 г. №12. Ознакомление с организацией проводимых работ по аттестации рабочих мест по условия труда. Выборка, оформление необходимых материалов для отчета.</p>	2
<p>7 Изучение постановления Госкомстата РФ от 2.09.2003 г. №81 об организации статистического наблюдения за травматизмом на производстве и профессиональных заболеваниях. Ознакомление с порядком заполнения и предоставления статистического отчета №7 -травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях».</p>	2
<p>8 Изучение постановления Министерства труда и социального развития от 17.12.2002 г. № 80 «об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда». Ознакомление с порядком разработки и утверждения инструкций по охране труда, участие в их разработке в виде оказания методической помощи структурным подразделениям.</p>	3
<p>9 Изучение постановления Минтруда и соцразвития от 24.10.2002 г. №73 «об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и положение «об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Ознакомление с порядком расследования, оформления и учета несчастных случаев профзаболеваний на производстве. Выезд на место происшествия, участвуют в работе по расследованию несчастного случая на производстве.</p>	1
<p>10 Подведение итогов прохождения производственной практики.</p>	1

## **5 Производственная практика (вторая)**

### **5.1 Задачи практики**

Задачей производственной практики является - анализ состояния охраны окружающей среды на предприятии:

- источники образования вредных веществ;
- организация охраны окружающей среды на предприятии;
- организация очистки вредных выбросов в атмосферу;
- контроль за состоянием охраны окружающей среды на предприятии.

Во время практики студент должен:

- сделать выписки из статотчетности предприятия по формам – вода и воздух, 2ТП, 2ТП-водное хозяйство;
- собрать информацию об используемом оборудовании для снижения выбросов в атмосферу и очистных сооружениях для сточных вод.

### **5.2 Содержание практики**

Основное назначение второй производственной практики – закрепить теоретические знания, освоить приемы и навыки практической работы по организации природоохранных мероприятий на промышленных предприятиях.

В период второй производственной практики, для формирования представления об обязанностях и функциях инженера эколога, студенты должны работать в специализированных лабораториях или отделах по охране окружающей среды под руководством опытных специалистов.

Программа второй производственной практики включает выполнение следующих видов работы:

5.2.1 Знакомство с предприятием, его организационной структурой, технологическими процессами с посещением его основных и вспомогательных структурных подразделений.

5.2.2 Сбор информации о предприятии как об источнике загрязнения окружающей среды.

5.2.3 Ранжирование источников загрязнения окружающей среды на данном предприятии.

5.2.4 Проведение анализа эффективности работы очистных сооружений и контроля за выполнением мероприятий по снижению выбросов.

5.2.5 Изучение законодательной, нормативно-технической документации по охране окружающей среды на данном предприятии.

### 5.3 Примерное распределение рабочего времени по видам работы в днях

Таблица 2

Наименование проводимых работ	Кол-во дней
1	2
1 Изучение структуры производства.	1
2 Изучение: - законодательных, нормативных правовых документов по охране окружающей среды; - положения об охране окружающей среды; - должностных обязанностей инженера по охране окружающей среды (эколога).	2
3 Ознакомление с основными видами производственно-хозяйственной деятельности, технологическими процессами предприятия с посещением его основных структурных подразделений.	3
4 Изучение организации работы по охране окружающей среды, сбор информации об источниках образования вредных веществ, организации очистки вредных веществ, организации контроля за соблюдением нормативов ПДВ.	2
5 Изучение проекта нормативов предельно нормативных выбросов для структурных подразделений предприятия.	2
6 Изучение проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на предприятии.	1
7 Изучение организации работы по сбору, хранению и сдаче твердо-бытовых отходов.	1
8 Изучение средств защиты атмосферного воздуха и очистных сооружений для сточных вод.	2
9 Изучение контроля за состоянием охраны окружающей среды на предприятии.	2
10 Ознакомление со статотчетностью предприятия по формам вода – воздух.	1
11 Подведение итогов прохождения производственной практики и оформление отчета.	1

## **6 Производственная практика (третья)**

### **6.1 Задачи практики**

Задачей производственной практики является - изучение построения и функционирования ГО на предприятии.

Во время практики студент должен:

- рассмотреть возможные чрезвычайные ситуации на предприятии;
- изучить план мероприятий по прогнозированию и ликвидации возможных ЧС на предприятии;
- ознакомиться с формами отчетности по проведению работ ГО.

### **6.2 Содержание практики**

Студенты по прибытии в Отдел по делам Гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям для прохождения практики:

6.2.1 Знакомятся с предприятием и изучают его структурные элементы.

6.2.2 Изучают организационную структуру гражданской обороны предприятия.

6.2.3 Изучают положение об отделе по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на предприятии.

6.2.4 Составляют перечень потенциальных опасностей на объекте и прилегающей к нему территории.

6.2.5 Рассматривают возможные чрезвычайные ситуации на территории предприятия с оценкой обстановки.

6.2.6 Изучают план мероприятий по прогнозированию и ликвидации производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

6.2.7 Изучают порядок проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6.2.8 Знакомятся с управлением мероприятиями и действиями чрезвычайной ситуации.

6.2.9 Знакомятся с формами отчетности по проведению работ по ГО.



### 6.3 Примерное распределение рабочего времени по видам работы в днях

Таблица 3

Наименование проводимых работ	Кол-во дней
1	2
1 Изучение организационной структуры гражданской обороны предприятия: - положения о ГО; - положение о ГО и ЧС предприятия.	2
2 Рассмотрение возможных чрезвычайных ситуаций на территории предприятия.	3
3 Изучение мероприятий по прогнозированию и ликвидации возможных ЧС на предприятии.	4
4 Краткая оценка возможной обстановки на предприятии при возникновении ЧС.	3
5 Изучение форм отчетности по проведению работ ГО на предприятии.	4
6 Подведение итогов прохождения производственной практики и оформление отчета.	2

## 7 Преддипломная практика

Преддипломная практика имеет своей целью приобретение студентом опыта в исследовании актуальной научной проблемы или решении реальной инженерной задачи.

До начала преддипломной практики заведующий выпускающей кафедры проводит со студентами дипломниками беседу об особенностях практики в свете задач дипломного проектирования, методике изучения технологических процессов и оборудования, порядке получения материалов, необходимых для проектирования и т.п., а руководитель проекта проводит индивидуальный инструктаж применительно к заданию на проектирование и практике в условиях конкретного предприятия. Кроме того, каждый студент обязан побеседовать с консультантами по отдельным разделам будущего дипломного проекта (охрана труда, экономика и т.д.).

Перед началом практики каждый студент получает задание, составленное по унифицированной форме, приведенной в Приложении В.

В своей основе задания предусматривают подбор материалов, обеспечивающих инженерную проработку вопросов охраны и безопасности труда, охраны окружающей среды, предупреждение чрезвычайных ситуаций на стадии проектирования, эксплуатации технологических процессов.

Особенностью преддипломной практики является тот факт, что это заключительная практика в процессе обучения студента, которая должна служить базисом для выполнения дипломного проекта, защищаемого на квалификацию дипломированный специалист. Поэтому в задании должна быть фактически сформулирована тема (направление) дипломного проекта, намечены средства и уровень реализации проблемы, определена концепция решения прикладной задачи, лежащей в основе будущего дипломного проекта. Задание должно быть подписано руководителем практики и заведующим выпускающей кафедры.

Руководителем преддипломной практики обычно назначается руководитель будущего дипломного проекта.

Соответственно целями и задачами преддипломной практики являются следующие положения:

а) согласование сформулированной руководителем темы (направления) дипломного проекта с возможностями реализации, уточнение темы;

б) работа в библиотеке, подготовка литературного обзора по тематике дипломного проектирования;

в) отбор и получение данных с предприятия по теме дипломного проекта;

г) предварительные проработки концепции поставленной задачи. Во время прохождения практики студент обязан подчиняться общим требованиям и распорядку, определенным на предприятии.

В ходе преддипломной практики решаются следующие задачи:

- углубление знаний структуры и организации производства и выполнения основных технологических процессов;

- углубление знаний в области оценки опасных и вредных факторов производства;

- изучение порядка составления и оформления решений вопросов охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды;

- изучение мероприятий при эксплуатации оборудования, машин и средств механизации;

- изучение систем обеспечения пожарной безопасности объекта и действий персонала объекта в случае пожара;

- изучение методов и средств защиты окружающей среды ;

- ознакомление с системой контроля показателей состояния окружающей среды на объекте.

Могут быть поставлены и другие задачи, связанные со спецификой задания.

По результатам прохождения преддипломной практики студент представляет отчет, который содержит:

а) черновые материалы для выполнения дипломного проекта;

б) предварительные проработки концепции поставленной задачи;

в) проблемы, требующие консультирования у руководителя, уточняющие вопросы.

Зачет по преддипломной практике проводится по процедуре, определенной для всех видов практик в подразделе 2.2.

Отличие зачета по преддипломной практике от зачетов по другим видам практик заключается в том, что здесь практика является частью выпускной работы - дипломного проекта, поэтому помимо формальной процедуры зачета руководитель практики проводит дополнительные консультации.

## **8 Требования к оформлению отчета по практике**

Отчет составляется в соответствии с методическими указаниями по производственной практике и оформляется во время пребывания практикантов в организациях (предприятиях).

В отчете студент должен показать умение фиксировать главное, обобщать существенное, обеспечить полноту сведений в тексте, на схемах, анализировать возможные пути решения поставленных задач.

Отчет о практике должен содержать титульный лист, текстовую часть и приложения.

Текстовая часть отчета должна включать оглавление, введение, содержательную часть, которая отражает собранный практикантом материал в соответствии с целями и задачами практики, список литературы. Список использованной литературы должен быть составлен по общепринятой форме.

В приложениях приводятся копии документов, используемых и разрабатываемых в данной организации, и результаты собственных практических работ (испытаний, контроля и т.п.).

Отчет оформляется на листах формата А4 и ориентировочно должен составлять 20-40 страниц. Отчет должен быть написан технически грамотно и представлен в соответствие с СТП 101-00 в печатном варианте.

## **Заключение**

Таким образом, практики, содержание и требования к которым определены в данной программе учебного процесса, представляют собой практическую компоненту процесса обучения, помогают сформировать специалиста, который знает и умеет решать не только теоретические задачи, но и сможет разрабатывать конкретные производственные проблемы.

# Приложение А (обязательное)

## ДОГОВОР О БАЗАХ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

г. Оренбург

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», именуемый в дальнейшем Университет, в лице

декана геолого-географического факультета Герасименко Татьяны Ильиничны

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании доверенности № 34-юр от «29» февраля 2008 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма организации и ее наименование)

именуемая (ое) в дальнейшем Организация, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(Устава, Положения, доверенности)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

### 2 Обязанности сторон

#### 2.1 Организация обязуется:

- быть базой практики студентов университета по следующим направлениям и специальностям:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- ежегодно принимать на практику студентов указанных специальностей в соответствии по специальным договорам на проведение конкретного вида практики и обеспечивать их необходимыми условиями для выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

#### 2.2 Университет обязуется:

- принимать в качестве приоритетных к утверждению темы курсовых и дипломных проектов (работ) по заказу предприятия, организации, учреждения, выполненные по заказу работы передавать для внедрения и использования предприятию организации, учреждению;

- ежегодно не позднее, чем за три месяца до начала практики заключать с предприятием, организацией, учреждением специальные договоры на проведение конкретного вида практики;

- выделять в качестве руководителей практики от университета наиболее квалифицированных преподавателей;
- обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в период практики.

### **3 Ответственность сторон**

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном порядке.

### **4 Срок и условия действия договора**

4.1 Срок действия договора:

Начало - « » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Окончание – « » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

4.2 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

4.3 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Университете, а другой – Организации.

### **5 Юридические адреса и подписи сторон**

**Университет**

460018, г. Оренбург,  
Проспект Победы, 13,

**Организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи:

Университет \_\_\_\_\_  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
М.П.

# Приложение Б (обязательное)

## ДОГОВОР НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

г. Оренбург

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», именуемый в дальнейшем Университет, в лице

декана геолого-географического факультета Герасименко Татьяны Ильиничны

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании доверенности № 34-юр от «29» февраля 2008 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма организации и ее наименование)

именуемая (ое) в дальнейшем Организация, в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_

(Устава, Положения, доверенности)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

### 2 Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

- предоставить Университету 1 рабочих мест для проведения практики студентов;
- назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой, которые контролируют организацию практики в соответствии с программой, оказывают помощь студентам в подборе необходимых материалов для выполнения индивидуальных заданий, по окончании практики дают отзыв о работе студента и качестве подготовленного студентом отчета и т.п.;
- обеспечивать студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации: в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы;
- расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в Организации совместно с представителем Университета, в соответствии с трудовым законодательством;
- создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать во время практики использования студентов-практикантов на работах не предусмотренных программой практики;
- предоставить студентам возможность ознакомиться с организацией работ в подразделениях и участвовать в их производственной деятельности выполняя конкретные задания на рабочих местах;
- во всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Университет.



2.2 Университет обязуется:

- назначить квалифицированных специалистов из числа преподавателей выпускающих кафедр для руководства практикой;
- за два месяца до начала практики предоставить Организации для согласования положение программу практики, информировать о сроках проведения практики, предоставить списки проходящих практику студентов (приложение № 1);
- направить в Организацию студентов в сроки предусмотренные календарным планом практики (Приложение № 2);
- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- принимать участие в расследовании комиссией Организации несчастных случаев происшедших со студентами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

### 3 Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном порядке.

### 4 Срок и условия действия договора

4.1 Срок действия договора:

Начало - « » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Окончание – « » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

4.2 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

4.3 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Университете, а другой – Организации.

### 5 Юридические адреса и подписи сторон

**Университет**

460018, г. Оренбург,  
Проспект Победы, 13,

**Организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи:

Университет \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_

*Декан геолого-географического  
Факультета ГОУ ОГУ  
Герасименко Татьяна Ильинична*

М.П.

М.П.

## Приложение В (обязательное)

### ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

По \_\_\_\_\_ практике

Студенту (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Предприятие \_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_

1 Тема направление \_\_\_\_\_

---

---

---

2 Задание \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3 Результаты практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4 Содержание отчета \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
Заведующий кафедрой

## Приложение № 1

### 1 Список практикантов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество практиканта	№ учебной группы	Кафедра

2 Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

3 Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

## Приложение № 2

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН проведения практики

Специальность	Курс	Срок практики	Вид практики