

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра менеджмента

А.А. Козлова

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ДОМОВЕДЕНИЯ

Методические указания
к курсовым работам

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом
Государственного образовательного учреждения высшего профессионального
образования «Оренбургский государственный университет»

Оренбург
ИПК ГОУ ОГУ
2011

УДК 330.101.542 я 7
ББК 65.012.14 я 7
К - 59

Рецензент – профессор, доктор экономических наук А.П. Тяпухин

Козлова, А.А.

К-59 Теория и практика домоведения : методические указания к курсовым работам /
А.А. Козлова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург : ОГУ, 2011. – 35 с.

Методические указания содержат требования к изучению дисциплины «Теория и практика домоведения» и выполнения курсовых работ студентами очной формы обучения специальности 100110 – Домоведение.

УДК 330.101.542 я 7
ББК 65.012.14 я 7

© Козлова А.А., 2011
© ГОУ ОГУ, 2011.

Содержание

Введение.....	4
1 Методические указания по выполнению курсовой работы.....	7
1.1 Структура курсовой работы.....	7
1.2 Выбор темы исследования.....	8
1.3 Анализ используемых источников.....	9
1.4 Составление содержания курсовой работы.....	11
2 Выполнение курсовой работы.....	12
2.1 Требования к содержанию раздела «Введение».....	12
2.2 Требования к основной части курсовой работы.....	13
2.3 Требования к содержанию раздела «Заключение».....	15
3 Оформление курсовой работы.....	16
3.1 Оформление текста курсовой работы.....	16
3.2 Требования к содержанию структурных элементов курсовой работы.....	17
3.3 Изложение текстового материала пояснительной записки курсовой работы.....	21
3.4 Требования к выполнению графической части курсовой работы.....	21
3.5 Стиль изложения курсовой работы.....	23
4 Текущий контроль и защита курсовой работы.....	25
5 Тематика курсовых работ.....	27
6 Оценка курсовой работы.....	29
Список использованных источников.....	31
Приложение А Пример оформления титульного листа курсовой работы.....	32
Приложение Б Пример оформления бланка задания на курсовую работу.....	33
Приложение В Пример оформления бланка аннотации на курсовую работу.....	34
Приложение Г Пример оформления содержания курсовой работы.....	35

Введение

Сложившаяся сложная экономическая ситуация в мире привела к сокращению производства в нашей стране, к уменьшению количества рабочих мест. Доходы большей части населения значительно снизились, а часть людей и вовсе потеряла работу. В столь жестких финансовых условиях вопросы планирования бюджета, рациональной организации домашнего хозяйства, сохранения и поддержания здорового социально-психологического климата в семье звучат особенно остро.

Дом, домашнее хозяйство, семейный бизнес все в большей степени становятся частью экономики страны. В большинстве экономически развитых стран доля семейного бизнеса намного превышает 50 %. Следовательно, меняется и понятие «дом», возрастает разнообразие функций управления домом, а это вызывает необходимость в специальных знаниях по домоведению и потребность в специальной подготовке менеджеров по этому направлению.

Дом всегда занимал важное место в жизни человека и общества в целом. Дом – это крыша над головой и общество близких по духу людей, место удовлетворения самых разнообразных человеческих потребностей, место отдыха и восстановления сил. Жизнь в доме – это, в общем случае, взаимодействие многих людей с использованием имеющихся в их распоряжении ресурсов. А как известно из теории менеджмента, эффективное взаимодействие как минимум двух человек требует осуществления функций управления домом, семьей.

Важно отличать такие понятия, как семья и домашнее хозяйство, которые пересекаются, взаимозаменяются или взаимно дополняют друг друга. В экономической теории термин «домашнее хозяйство», или «домохозяйство», используется для определения хозяйствующей единицы, состоящей из одного или более лиц, объединяемых общим бюджетом и местом проживания, которая снабжает экономику семьи ресурсами и использует полученные за них деньги для приобретения товаров и услуг. Это и универсальная учетно-статистическая единица, и особый тип хозяйства, и первичная экономическая система. Для семейной

экономики более адекватным является определение домашнего хозяйства как сферы деятельности семей, в которой организуется производство и потребление материальных благ на основе затрат труда и времени с целью восстановления жизненных сил членов семьи.

Несмотря на то, что отечественным образованием накоплен достаточно значительный опыт подготовки специалистов различных сфер деятельности, тем не менее, по-прежнему актуальной остается задача обоснования теории и практики домоведения. Это связано, во-первых, с тем, что общественное сознание устойчиво связывает с домоведением представления, не соответствующие действительности, а именно: данное понятие отождествляется с понятием «домоводство». Во-вторых, необходимость комплексного изучения сути и описания специфики домоведения позволит сформулировать критерии, по которым возможно определить профессионализм специалиста-менеджера, а значит, четче очертить сферу его профессиональной деятельности.

Выработка подходов к пониманию сущности теории и практики домоведения должна опираться на следующие моменты.

1 Домоводство в отличие от домоведения довольно узкое понятие, обозначающее исполнительскую деятельность, получение инструкций по выполнению различных хозяйственных работ по дому. Домоведение же, прежде всего, это управленческая деятельность по руководству домом и семьей. Разница между этими понятиями такая же, как между деятельностью руководителя коллектива и одного из его подчиненных, выполняющего конкретную работу.

2 Согласно Государственному стандарту данной специальности, утвержденному в 2000 году, домоведение это особый вид человеческой деятельности, целью которого является оказание услуг, направленных на удовлетворение индивидуальных потребностей членов семьи и индивидуумов социума.

От умения домоведения во многом зависит достаток и счастье в любом доме. Так было во все времена, так есть и в настоящее время. Особенно актуальной проблема домоведения стала в последние годы, во время коренных политических,

социальных реформ, во время экономических преобразований.

Грамотное отношение к проблемам управления домашним хозяйством позволит наладить систему в денежном хозяйстве своей семьи, вести учет расходов и доходов, анализировать и планировать их, рационально делать покупки, приумножать сбережения, находить им достойное применение, жить экономно, добротнo, надежно, уменьшить время повседневных домашних забот.

1 Общие сведения о содержании курсовой работы

1.1 Структура курсовой работы

Курсовая работа является одним из видов самостоятельной работы студентов, она служит для развития необходимых специалисту навыков практического использования изученного материала в рамках дисциплины.

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание, заполненное научным руководителем и согласованное со студентом;
- аннотацию;
- содержание;
- введение (2 страницы);
- первый раздел - разработка теоретических вопросов курсовой работы. Объем первой главы не должен превышать 15 страниц;
- второй раздел - практические аспекты исследования в разрезе выбранной темы. Объем второй главы не должен превышать 20 страниц;
- третий раздел - разработка и экономико-правовое обоснование рекомендаций по решению выявленных проблем. Объем третьей главы должен быть не более 15 страниц.
- заключение. Заключение курсовой работы должно быть по объему 2 страницы;
- список использованных источников (должен включать не менее 20 источников);
- приложения.

Текстовая часть оформляется в виде пояснительной записки. Объем текстовой части курсовой работы без приложений - 35-55 страниц.

1.2 Выбор темы исследования

От правильного выбора темы во многом зависит успех написания курсовой работы. Выбор темы осуществляется студентом самостоятельно в соответствии с предлагаемой тематикой курсовых работ. При выборе темы курсовой работы студент должен, прежде всего, руководствоваться собственным интересом с учетом будущей профессиональной деятельности. Список тем курсовых работ имеется на кафедре. Тема курсовой работы может быть как теоретической, так и практической. Наиболее желательный вариант - сочетание теоретической и практической части. Предпочтительнее выбрать тему проблемного, а не описательного характера. Выбранная тема курсовой работы по дисциплине «Теория и практика домоведения» может быть развита и углублена, и стать темой дипломной работы. Желательно, чтобы курсовая работа стала основной выпускной квалификационной работы. Это позволяет не заниматься излишней работой, входить в новую проблему, подбирать литературу, знакомиться с ней и т.д. Имея же конкретные наработки, остается лишь продолжить начатую работу, уделив внимание более детальному изучению темы.

Окончательная формулировка темы в обязательном порядке согласовывается с руководителем и фиксируется в задании.

Тематика курсовых работ сообщается студентам после завершения второй недели изучения ими соответствующей дисциплины. Вместе с представлением тематики студентам сообщаются фамилии их научных руководителей. На выбор темы курсовой работы студентам отводится две недели. Тематика курсовых работ представлена в настоящих методических указаниях в разделе 5. Если в течение установленного кафедрой срока студент не смог определиться с темой исследования, то преподаватель вправе сам назначить ему тему курсовой работы и зафиксировать ее в задании к курсовой работе. График выполнения курсовой работы разрабатывается соответствующим научным руководителем, подписывается заведующим кафедрой и вывешивается на стенде кафедры.

График выполнения курсовой работы должен строго соблюдаться студентом.

1.3 Анализ используемых источников

После выбора темы курсовой работы необходимо приступать к подбору используемых источников. Учебники, учебные пособия и другую учебную литературу следует подбирать по каталогам, библиографическим справочникам, используя современные информационные технологии. Рекомендуется просматривать не только литературу, строго совпадающую с темой курсовой работы, но и близкую по смыслу к выбранной теме. Для написания курсовой работы используется специальная экономическая, юридическая литература, периодические издания, статистические данные, данные Интернета, законодательные и нормативно-правовые материалы действующие на момент написания курсовой работы, информация, полученная с предприятий, оценочных компаний. После подбора литературы следует приступить к ее изучению для составления содержания курсовой работы. Начинать изучение литературы следует с законов и учебников. При подборе нормативно-правовых актов необходимо использовать возможности тематического поиска документов в справочно-правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах - «Консультант», «Кодекс». Это справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов и позволяют сориентироваться в современных аспектах выбранной темы. После тщательного изучения используемых источников следует начать подбор практических данных. Статистический и аналитический материал, связанный с протекающими в экономике процессами, можно получить воспользовавшись ресурсами Интернет.

Наиболее используемые поисковые системы: Rambler, Yandex.

Такая последовательность в изучении источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному, от общего к частному.

Список подобранных источников следует согласовать с руководителем курсовой работы.

Следует обратить внимание, что освоение процесса сбора материала, изучения и обработки источников является важной составляющей высшего образования. Поэтому студенту следует стремиться к наибольшей самостоятельности в этой области.

Лучшим помощником студента при написании курсовой работы является - Научная библиотека ГОУ ОГУ. Время работы библиотеки: понедельник - пятница с 09.00 до 19.00; суббота с 09.00 до 17.00. Последний четверг месяца санитарный день.

Абонементы и читальные залы:

- Зал традиционных каталогов - уч. корп. 17, этаж 2, ауд. 170204;
- Абонемент учебной литературы (обслуживание старших курсов) - уч. корп. 17, этаж 3, ауд. 170309;

- Универсальный читальный зал - уч. корп. 17, этаж 3, ауд. 170302;

Отдел обслуживания иностранной литературой - уч. корп. 17, этаж 6, ауд. 170619;

Читальный зал периодических изданий - уч. корп. 17, этаж 5, ауд. 170503;

Читальный зал справочно-библиографического отдела - уч. корп. 17, этаж 5, ауд. 170515;

- Отдел редких и ценных книг - уч. корп. 17, этаж 5, ауд. 170508;

Абонемент экономической литературы - уч. корп. 17, этаж 6, ауд. 170604;

Читальный зал экономической литературы - уч. корп. 17, этаж 6, ауд. 170603;

- Абонемент и читальный зал юридической литературы - пр. Победы, 141а.

Библиотеки в Интернете:

- Государственная публичная научно-техническая библиотека России: <http://www.apntb.ru/>;

- Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>;

- Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы: <http://www.libfl.ru/>;

- Библиотека Российской Академии Наук: <http://www.rasl.ru/>

1.4 Составление содержания курсовой работы

После выбора и утверждения темы курсовой работы составляется ее содержание. Содержание должно соответствовать ранее выданному заданию на курсовую работу. Правильно составленное содержание является основой для успешного написания курсовой работы.

Структура курсовой работы представлена в п. 1.1 данных методических рекомендаций. Каждый раздел работы должен включать не менее двух подразделов (пунктов), которые раскрывают ее содержание. При этом название подраздела не должно совпадать с названием раздела. Формулировки разделов и подразделов не должны содержать лишней информации.

При составлении содержания, прежде всего, следует определить примерный перечень вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных частях курсовой работы и, определить, последовательность их изложения.

Составленное содержание, должно быть согласовано с руководителем курсовой работы и утверждено. Изменения и дополнения в содержании также согласовываются с руководителем.

Курсовая работа является индивидуальным, завершенным трудом, отражающим интересы студента, его знания, навыки и умения. Она должна быть связным изложением той или иной темы.

2 Выполнение курсовой работы

2.1 Требования к содержанию раздела «Введение»

Во введении на 2 страницах раскрывается актуальность выбранной темы. Введение является важным разделом, в котором обосновывается не только актуальность темы, но и степень ее изученности. Определяется основная цель и задачи написания курсовой работы, выделяются объект и предмет исследования, определяются временные границы исследуемой проблемы, и приводится краткий обзор литературы и авторов, занимающихся данной проблемой. Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы.

Основной целью введения является обоснование актуальности темы исследования, формулировка границ исследования.

Актуальность темы характеризует степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). На основе сформулированной проблемы, определения объекта и предмета работы устанавливается ее цель. Цель работы - это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге написания курсовой работы. Цель является идеальным представлением результата, который должен быть получен. Формулировка цели работы обычно начинается словами «разработать что-либо», «сформировать что-либо», «выявить и обосновать» и т.п.

Сформулированная цель работы логически определяет ее задачи, которые рассматриваются как основные этапы курсовой работы. Чаще всего формулировки таких задач делаются в форме перечисления.

Пример - «Исходя из указанной цели работы, основными задачами являются:

- изучить...;
- исследовать...;

- обосновать...;
- адаптировать...;
- показать...;
- выявить...;
- постигнуть...;
- понять...;
- проанализировать...;
- разобрать...;
- разработать...

Все указанные в работе задачи должны быть решены в ходе исследования выбранной темы.

2.2 Требования к основной части курсовой работы

Основная часть курсовой работы должна содержать три раздела. Распределение материала в работе соответствует особенностям специализации подготовки и должно быть следующим:

Первый раздел курсовой работы должен включать:

- теоретическую характеристику предмета исследования со ссылкой на работы авторов, занимающихся изучением исследуемой проблемы. Авторская позиция студента может состоять в аргументированном присоединении к одной из точек зрения по дискуссионным вопросам предмета исследования;

- правовое регулирование рассматриваемой проблемы в РФ с анализом нововведений за последние несколько лет. Авторский вклад студента может состоять в группировке достижений нормативно-законодательного регулирования предмета исследования, имевших место с принятием каждого последующего правового акта, а так же в умении толкования норм права;

- зарубежный опыт в рамках исследуемых вопросов, а именно систематизация

этого опыта, оценка возможности его применения в Российской Федерации;

- выявление проблем, связанных с проведенными исследованиями;

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первом разделе, должно быть впоследствии увязано с практической частью работы, и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Второй раздел курсовой работы носит аналитический характер.

Второй раздел должен содержать:

- анализ проблемы на материалах объекта исследования с использованием практических данных. Результаты анализа следует представлять в виде таблиц, графиков, диаграмм, сопровождая их выводами, обобщениями. В работе должен найт отражение и быть подчеркнут вклад автора в подбор материала для анализа, в форму представления аналитического материала, в выбор использованной методики, в обоснование выводов и др.;

- по окончании раздела должны быть сформулированы выводы, отражающие результаты выполненного анализа. В качестве выводов следует формулировать полученные в данном разделе конечные результаты, а не промежуточные;

- при формулировании выводов нецелесообразно приводить положения, которые не важны для изложения последующего материала и не вытекают из цели работы;

- вывод нельзя заменять декларацией о результатах проделанной работы (изучено, проанализировано, выявлено и т.п.). Кроме того, целесообразно обозначить переход к следующему разделу и показать, как полученные результаты будут в ней использованы.

Используемый в работе статистический материал должен соответствовать тексту.

Третий раздел должен содержать:

- предложения по решению выявленных проблем, причем, из названий разделов и подразделов (не менее двух) должно быть очевидно, о каких конкретно предложениях идет речь. Предложения должны опираться на результаты проведенного анализа, на мировую практику разрешения аналогичных проблем и

т.д.;

- авторский вклад студента в решение поставленной в работе цели, который следует обязательно подчеркнуть.

Основным требованием к содержанию третьей главы является четкость, последовательность и экономическая обоснованность предложений и рекомендаций. Масштаб предлагаемых мероприятий может быть различным: на уровне организации, на уровне предприятий, схожих по отраслевому признаку и другим параметрам; на уровне региона; на уровне страны. В качестве рекомендаций может выступать формирование или оптимизация чего-либо; корректировка, внесение поправок к каким-либо методикам; совершенствование отдельных положений в рамках исследуемых вопросов; может также подвергнуться критике определенные взгляды и мнения.

Все разделы курсовой работы должны быть взаимоувязаны между собой, и иметь логические переходы от одного к другому.

2.3 Требования к содержанию раздела «Заключение»

В заключении в сжатом виде следует привести основные выводы, сделанные по результатам исследования темы, и четко сформулированные предложения. Заключение должно опираться на материалы исследования, т.е. оно не должно содержать новые моменты, не рассмотренные в основной части работы. Общий объем заключения 2 страницы.

Заключению следует уделить особое внимание, поскольку оно должно дать полное представление о проделанной работе. Нельзя его составлять путем компилирования текста (фраз и абзацев) курсовой работы. Заключение должно еще раз подчеркнуть те результаты, которых студенту удалось достичь в рамках проведенных исследований при написании курсовой работы.

3 Оформление курсовой работы

3.1 Оформление текста курсовой работы

Курсовая работа выполняется на листах формата А4 (210x297 мм) по ГОСТ 2.301.

Текст выполняют одним из следующих способов:

- с применением печатающих устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004);
- рукописным способом;
- машинописным способом.

При выполнении текста рукописным способом для нетехнических специальностей – четкий почерк. Написание цифр и букв необходимо выполнять чернилами черного цвета или тушью.

При выполнении машинописным способом текст печатается через два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки.

На компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Microsoft World.

Тип шрифта: Times New Roman Cyr.

Шрифт основного текста – обычный, размер 14 пт.

Шрифт заголовков разделов, структурных элементов «Аннотация», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» – полужирный, размер 16 пт.

Шрифт заголовков подразделов – полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал – обычный.

Межстрочный интервал – одинарный, допускается полуторный.

Выравнивание текста по ширине.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен от 15 до 17 мм (5 знаков).

Текст для нетехнических специальностей выполняется на листах формата А4, без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм;
- правое – не менее 10 мм;
- верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста.

Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

3.2 Требования к содержанию структурных элементов курсовой работы

Титульный лист является первым листом курсовой работы. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе указывают классификационный код, структура которого приведена на рисунке 1.

	ГОУ	ОГУ	100110.	65.	5	0	11	XX	00
Код организации-разработчика (ГОУ ОГУ)									
Код специальности «Домоведение» (100110) специалист									
Код вида документации Курсовая работа – 5									
Характеристика тем Без указания – 0									
Год издания работы Обозначается двумя последними цифрами календарного года, в котором защищается работа									
Порядковый номер исполнителя. Берется по журналу данной группы, в котором список студентов приведен в алфавитном порядке)									
Шифр документа 00 - для нетехнических специальностей									

Рисунок 1 - Пример кодирования курсовой работы

Пример оформления титульного листа курсовой работы по дисциплине «Теория и практика домоведения» для специальности 100110 «Домоведение» приведен в Приложении А.

Задание на выполнение курсовой работы прилагается к текстовой части после титульного листа, не нумеруется и включается в количество листов. Форма задания приведена в приложении Б.

Задание составляется на кафедре «Менеджмент», подписывается

руководителем и студентом.

Аннотация является третьим листом курсовой работы. Пример оформления аннотации приведен в приложении В.

В структурный элемент «Содержание» следует вносить номера и наименования разделов, подразделов, а также перечислить все приложения с указанием соответствующих страниц. Образец содержания приведен в приложении Г.

«Введение» является вступлением к курсовой работе.

Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами без точки.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом, а также расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела должно быть равно 15 мм (две пропущенных строки). Расстояние между заголовками разделов и подраздела - 8 мм (одна пропущенная строка).

Каждый раздел следует начинать с нового листа.

В конце текстовой части курсовой работы приводится список использованных источников, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении пояснительной записки и подготовки графического материала.

Использованные источники записываются, и нумеруются в порядке их упоминания в тексте или в алфавитном порядке.

Ссылки на литературные источники приводятся в тексте и квадратных скобках

в порядке их перечисления по списку источников, например: [3], [5,18].

Использованные в курсовой работе источники оформляются в соответствии с библиографическим описанием. Библиографическое описание состоит из унифицированных по составу и последовательности сведений о документе или его части, полностью идентифицирующих его. Общая схема библиографической записи включает следующие элементы:

- фамилия автора, инициалы;
- основное заглавие;
- сведения об издании;
- место издания (издательство или издающая организация, дата издания);
- год издания;
- объем (сведения о количестве страниц, листов).

Источником сведений для библиографического описания является титульный лист или иные части документа, заменяющие его.

Материал курсовой работы допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информативного - «рекомендуемое» или «справочное».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ.

Пример: Приложение Р

Если в тексте курсовой работы одно приложение, то оно обозначается «Приложение А».

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

3.3 Изложение текстового материала пояснительной записки курсовой работы

В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов

Если в пояснительной записке принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают в конце пояснительной записки.

Формулы нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами, в пределах записки, которые ставят на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают - (1).

После расшифровки формулы, с новой строки в неё подставляют числовые значения входящих параметров и приводят результат вычисления с обязательным указанием единицы измерения.

3.4 Требования к выполнению графической части курсовой работы

Графическая часть курсовой работы является необходимым условием выполнения курсовой работы. Студенту следует подумать, какой материал проиллюстрировать для его использования при защите работы.

Курсовые работы, выполненные с нарушениями настоящих методических требований, не подлежат допуску к защите.

В курсовой работе ценится наличие не только количественного описания процессов, но и методов оценки количественных показателей (наличие формул и

условных обозначений в них для расчета основных показателей), а также глоссарий основных специальных терминов по проблеме.

Представленные в курсовой работе иллюстрации (рисунки, схемы, диаграммы) выполняют на листах пояснительной записки курсовой работы.

Иллюстрации располагают после первой ссылки на них.

Допускается помещать иллюстрации вдоль длинной стороны текста с поворотом документа по часовой стрелке для чтения.

Все иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если один рисунок в тексте, то следует указать «Рисунок 1».

При ссылках на иллюстрации следует писать: «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации.

Цифровой материал курсовой работы представляют в табличной форме. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Пример: Таблица 1.

Таблица может иметь заголовки и подзаголовки. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком.

Расстояние между наименованием таблицы и таблицей, а также расстояние между окончанием таблицы и последующим текстом должно быть равно 8 мм (одна пропущенная строка).

Графы таблицы допускается нумеровать для облегчения ссылок в тексте, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу.

Если таблица не размещается на одном листе, допускается делить её на части, при этом необходимо добавить в таблицу разрывную строку с указанием нумерации граф. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера, но без названия таблицы.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице измерения, то её обозначение необходимо помещать над таблицей

справа, а при делении таблицы на части - над каждой её частью.

3.5 Стиль изложения курсовой работы

Курсовая работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, стилю письменной научной речи характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа.

При этом рекомендуется использовать следующие варианты:

- неопределенно-личные предложения;
- формы изложения от третьего лица;
- предложения со страдательным залогом.

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику.

Нужно использовать терминологические названия.

Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Словари:

- <http://slovari.yandex.ru/>;
- <http://dic.academic.ru/>;
- <http://mirslovarei.com/>;
- <http://www.vseslova.ru/>.

Перечень изданных словарей на материальном носителе:

- Энциклопедический словарь Брокгауза и Евфрона;
- Большая Советская энциклопедия;
- Толковый словарь Даля;
- Толковый словарь Ожегова;

- Толковый словарь Ушакова;
- Толковый словарь Ефремовой;
- Современная энциклопедия;
- Большой энциклопедический словарь;
- Экономика, юриспруденция;
- Словарь бизнес терминов;
- Словарь юридических терминов;
- Финансовый словарь;
- Экономический словарь;
- Словарь депозитарных терминов;
- Словарь терминов антикризисного управления.

4 Текущий контроль и защита курсовой работы

Текущий контроль исполнения работы в соответствии с графиком, осуществляется преподавателем. На выполнение работы отводится восемь учебных недель. Примерный график выполнения курсовой работы приведен в таблице 2.

Таблица 1 - График выполнения курсовой работы по дисциплине «Теория и практика домоведения»

Этапы выполнения работы	Срок выполнения
Выбор темы, подбор, изучение и анализ литературы по избранной теме	I неделя
Разработка и утверждение содержания курсовой работы	II неделя
Сбор и обработка фактического и нормативного материала	III, IV неделя
Подготовка текста первого и второго разделов	V неделя
Разработка и экономическое обоснование рекомендаций и мероприятий по решению рассматриваемой проблемы	VI неделя
Оформление курсовой работы (графической части и списка использованных источников, введения, заключения)	VII неделя
Сдача курсовой работы на кафедру на проверку. Доработка в случае необходимости.	VIII неделя

Выполненная курсовая работы предъявляется к защите после проверки и одобрения научным руководителем работы.

Для приема курсовой работы создается комиссия из преподавателей кафедры менеджмента. Студент кратко докладывает основные вопросы, разработанные в ходе выполнения курсовой работы, и отвечает на вопросы и замечания.

Студенту следует помнить о критериях оценки при публичном выступлении.

Схема выступления:

- представление работы;
- аргументация актуальности, цели и задач работы;
- логичность построения выступления;
- полнота раскрытия темы;
- наличие заключения, подведение итогов, соблюдение регламента выступления (до 10 минут);
- наличие обратной связи со слушателями (приглашение к дискуссии, вопросы к аудитории);
- степень пользования текстом, умение говорить без текста;
- использование оргтехники и наглядных материалов;
- навыки по культуре речи (образность, наличие примеров, ярких цитат, доступность, грамотность, дикция, голос);
- манера держать себя и внешний вид.

Положительная оценка по защите курсовой работы заносится в зачетную книжку студента и ставится на титульный лист. В случае неудовлетворительной оценки назначается новый срок защиты курсовой работы.

Выполненная и защищенная курсовая работа остается на кафедре и хранится в архиве установленный нормативными документами срок.

5 Тематика курсовых работ

- 1 Дом, домашнее хозяйство и особенности его ведения.
- 2 Домоведение как способ удовлетворения общественных потребностей.
- 3 Проблемы современной российской семьи.
- 4 Домашнее хозяйство в современной экономике.
- 5 Семейный бюджет, его составляющие.
- 6 Способы регулирования семейного бюджета.
- 7 Внутрисемейное разделение труда. Модели разделения домашнего труда.
- 8 Статусные роли женщин и мужчин в семье.
- 9 Экономическая активность современных домашних хозяйств.
- 10 Взгляды современного общества на женскую эмансипацию.
- 11 Структура семьи и домашнего хозяйства.
- 12 Главные сферы домашней деятельности, их соотношение.
- 13 Домашнее обслуживание и грамотное распределение обязанностей в семье.
- 14 Потребности, удовлетворяемые в домашних условиях, и принципы организации домашней среды.
- 15 Приоритетность материальных, социальных, психоэмоциональных компонентов домашнего комфорта и на разных стадиях семейной жизни
- 16 Современное супружество и кризис семьи. Нормативные кризисы семейной жизни.
- 17 Домашний труд и семейный досуг. Обязанности и творчество.
- 18 Домашнее хозяйство и быт, их трансформация в процессе развития общественного производства. Модель метасистемы «Дом».
- 19 Семейные ценности и типы семьи. Фазы семейной жизни;
- 20 Мужчина в патриархальной и эгалитарной семье. Проблема социального и психоэмоционального лидерства.
- 21 Ценностный и социально-гуманистический смысл семейной деятельности (трудовой и досуговой).

22 Профессиональный сервис. Традиции и практика нерыночного обслуживания. Приоритет личностного роста.

23 Командный сервис. Ролевой состав команды обслуживания. Личностный рост и самореализация работников профессионального сервиса.

24 Юридические и экономические гарантии полноценности и гуманности обслуживания, ограниченность дееспособных клиентов.

25 Демократические начала и манипулятивная природа рыночного сервиса. Реклама и мода.

26 Кооперация и самообслуживание в свете дифференциации и сегментации потребительского спроса. Домашняя атмосфера на рабочем месте.

27 Сущность и принципы сервисной деятельности в домашней среде и окружающем социуме.

28 Основы сервисной деятельности при ведении домашнего хозяйства в семейном бизнесе.

29 Основные направления развития сферы сервиса в домоведении.

30 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.

31 Пути увеличения производительности труда на предприятиях сферы сервиса.

32 Производительность домашнего труда.

33 Роль и состояние малого предпринимательства в сфере услуг.

34 Пути улучшения использования оборотных средств на предприятии в сфере сервиса.

35 Особенности ведения малого бизнеса в Российской Федерации.

36 Мероприятия государственной поддержки домашнего хозяйства и семейного бизнеса.

37 Организация семейного бизнеса в различных сферах экономики.

38 Прибыль и пути ее увеличения на предприятиях в сфере сервиса.

39 Источники финансирования предприятий в сфере сервиса.

6 Оценка курсовой работы

Оценка курсовой работы осуществляется на основе следующих критериев:

- соответствие оформления работы требованиям;
- соответствие содержания теме;
- самостоятельность студента на всех этапах подготовки курсовой работы (выбор темы, составления содержания работы, сбор и анализ источников, изложение вопросов темы, формулирование выводов);
- своевременность и четкость выполнения требований руководителя;
- качество выступления на защите;
- аргументированность ответов на вопросы в процессе защиты.

Оценка «отлично» ставится, если:

- работа оформлена в полном соответствии с требованиями;
- содержание работы раскрывает заявленную тему, в заключении имеется решение поставленных во введении задач;
- в работе на основе изучения широкого спектра разнообразных источников дается самостоятельный анализ теоретического и фактического материалов;
- в работе содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы с серьезной аргументацией;
- на защите студент демонстрирует свободное владение материалом, знание теоретических подходов к проблеме, уверенно отвечает на основную часть вопросов.

Не допускается:

- более 3 исправлений на странице;
- заклеивание (закрашивание) более одной строки;
- заклеивание (закрашивание) всего названия главы (параграфа).

Оценка «хорошо» ставится в случае:

- если работа соответствует предъявляемым требованиям, содержание работы соответствует теме исследования, студент четко и своевременно выполнял

требования научного руководителя, качественно защищал курсовую работу, но отмечается недостаточность самостоятельного анализа материала отраженного (представленного) в работе;

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если - оформление работы соответствует требованиям, содержание работы соответствует теме исследования и в целом правильно освещены вопросы темы, но при этом отмечается:

- слабая источниковая база, слабое знакомство с источниками;
- отсутствие самостоятельного анализа литературы и фактического материала;
- слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области;

- неуверенная защита работы, отсутствие ответов на значительную часть вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится:

- если студент на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы, т.е. не владеет материалом темы. В этом случае назначается повторная защита и ставится в известность деканат.

Курсовая работа, получившая оценку «неудовлетворительно», переделывается в срок, установленный кафедрой по согласованию с учебной частью деканата.

Список использованных источников

1 Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по специальности «Домоведение» № 291 св/сп : [утвержден 27.03.2000].

2 Стандарт организации СТО 02069024. 101-2010. Работы студенческие. Общие требования и правила оформления. - Введ. 2010 - 10 – 01.– Оренбург: ИПК ГОУ ОГУ, 2010. – 93 с.

3 Безруков, В.С. Как написать реферат, курсовую, диплом / В.С. Безруков – Спб.: Питер, 2004. – 176 с. – ISBN 5-469-00031-1.

4 Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – 2-е изд. – М.: «Дашков и К°», 2009. – 244 с. – ISBN 978-5-91131-918-2.

5 Францифоров, Ю.В. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ / Ю.В. Францифоров, Е.А. Павлова. – М.: «Книга-сервис», 2003. – 128 с.

6 Андреев, Г.И. В помощь написания диссертации и рефератов: основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учеб. пособие / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 272 с. – ISBN 5-279-02517-8.

Приложение А
(обязательное)

Пример оформления титульного листа курсовой работы

Министерство образования и науки Российской Федерации
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономики и управления

Кафедра менеджмента

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Теория и практика домоведения»

Прибыль и пути ее увеличения на предприятиях в сфере сервиса

ГОУ ОГУ 100110.65.5011.XX 00

Руководитель работы
преподаватель

_____ А.А. Козлова
« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель
студент группы 08 ДОМ

_____ И.И. Иванов
« ____ » _____ 20__ г.

Оренбург 2011

Приложение Б **(обязательное)**

Пример оформления бланка задания на курсовую работу

Министерство образования и науки Российской Федерации
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономики и управления

Кафедра менеджмента

Задание на курсовую работу

Прибыль и пути ее увеличения на предприятиях в сфере сервиса

Исходные данные: Законодательные и нормативно-правовые акты РФ, данные сети Интернет, а также публикации отечественных и зарубежных экономистов и менеджеров по исследуемой проблеме.

Перечень подлежащих разработке вопросов:

- а) раскрыть основные понятия прибыли организации;
- б) исследовать источники формирования и направления распределения прибыли на предприятиях в сфере сервиса;
- в) выявить факторы, влияющие на увеличение прибыли на предприятиях в сфере сервиса;
- г) обосновать мероприятия, способствующие увеличению прибыли на предприятиях в сфере сервиса.

Перечень графического материала:

Таблицы, графики, рисунки, схемы, отражающие факторы, влияющие на прибыль организации и на пути ее увеличения.

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Руководитель
преподаватель

А.А. Козлова

Исполнитель

студент группы 08 ДОМ

И.И. Иванов

Срок защиты работы «___» _____ 20__ г.

Приложение В **(обязательное)**

Пример оформления бланка аннотации на курсовую работу

Аннотация

В данной курсовой работе рассматриваются теоретические и практические вопросы, касающиеся прибыли организации, а также путей её увеличения на предприятиях в сфере сервиса.

Структура данной курсовой работы выглядит следующим образом.

Первый раздел отражает теоретические особенности формирования прибыли на предприятиях в сфере сервиса, а именно экономическую сущность прибыли и рентабельности на предприятиях в сфере сервиса и факторы, влияющие на величину прибыли организации.

Во втором разделе приведен анализ прибыли организации на предприятии сферы сервиса ООО «XXX». В данном разделе рассмотрена организационно-экономическая характеристика исследуемого предприятия и дан анализ прибыли и рентабельности ООО «XXX».

В третьем разделе сформированы мероприятия по увеличению прибыли в организации ООО «XXX».

Работы выполнена печатным способом на 55 страницах с использованием 25 источников, содержит 5 таблиц, 3 рисунка и 2 приложения.

Приложение Г **(обязательное)**

Пример оформления содержания курсовой работы

Содержание

Введение.....	5
1 Теоретические особенности формирования прибыли на предприятиях в сфере сервиса.....	7
1.1 Экономическая сущность прибыли и рентабельности на предприятиях в сфере сервиса.....	7
1.2 Факторы, влияющие на величину прибыли организации.....	13
2 Анализ прибыли организации на предприятии сферы сервиса ООО «XXX».....	18
2.1 Организационно-экономическая характеристика исследуемого предприятия.....	18
2.2 Анализ прибыли и рентабельности	28
3 Разработка мероприятий по увеличению прибыли в организации ООО «XXX».....	35
3.1 Рекомендации по увеличению прибыли в исследуемой организации.....	35
3.2 Экономическая эффективность предложенных мероприятий.....	41
Заключение.....	50
Список использованных источников.....	52
Приложение А Бухгалтерский баланс ООО «XXX».....	54
Приложение Б Отчет о прибылях и убытках.....	55