

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»
Транспортный факультет
Кафедра автомобилей и безопасности движения

А.А. Архирейский, М.М. Исхаков, Р.Х. Хасанов

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Методические указания по прохождению производственной практики для студентов специальности 190702 - Организация и безопасность движения (автомобильный транспорт)

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом
Государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

Оренбург
ИПК ГОУ ОГУ
2011

УДК 378.147.88:629.047(076.5)
ББК 74.58+39.808я7
А 87

Рецензент – доцент, кандидат технических наук Р.Х. Фаттахов

Архирейский, А.А.

А87 Производственная практика: методические указания по прохождению производственной практике для студентов специальности 190702 – Организация и безопасность движения (автомобильный транспорт) / А.А. Архирейский, М.М. Исхаков, Р.Х. Хасанов; Оренбургский гос. ун-т. - Оренбург: ОГУ, 2011. – 39 с.

Основное содержание: цели и задачи практики; организация практики; руководство практики; рабочие места и распределение времени студента на практике правила и нормы техники безопасности; перечень производственных экскурсий, занятий, лекций, бесед; порядок проведения итогов практики, требования к оформлению дневника и составлению отчета.

Методические указания предназначены для организации прохождения производственной практики студентами специальности 190702 – Организация и безопасность движения (автомобильный транспорт) 3, 4 курса очной и 4, 5 курса заочной формы обучения.

УДК 378.147.88:629.047(076.5)
ББК 74.58+39.808я7

© Архирейский А.А.
Исхаков М.М.
Хасанов Р.Х., 2011
© ГОУ ОГУ, 2011

Содержание

Введение.....	4
1 Общие положения.....	7
1.1 Цели и задачи производственной практики.....	7
1.2 Организация производственной практики.....	9
1.3 Содержание производственной практики	11
1.4 Руководство практикой.....	14
1.5 Рабочие места и распределение времени студента-практиканта.....	14
1.6 Правила и нормы техники безопасности.....	14
1.7 Перечень производственных экскурсий, занятий, лекций, бесед.....	15
2 Порядок подведения итогов практики, требования к оформлению дневника и составлению отчёта.....	16
3 Список рекомендуемой литературы для составления отчета.....	18
Список использованных источников.....	20
Приложение А.....	21
Приложение Б.....	23
Приложение В.....	26
Приложение Г.....	27
Приложение Д.....	28
Приложение Е.....	39

Введение

Производственная практика является одной из важнейших частей учебного процесса и включается в учебные планы соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

Выпускник по направлению подготовки дипломированного специалиста 653400 – «Организация перевозок и управление на транспорте» в соответствии с фундаментальной и специальной подготовкой может выполнять производственно-технологическую, организационно-управленческую, научно-исследовательскую и проектную деятельность. Направление подготовки дипломированного специалиста утверждено приказом Министерства образования Российской Федерации № 300 тех/дс от 05.04.2000 г. Квалификация выпускника – инженер по организации и управлению на транспорте.

Выпускник в зависимости от вида профессиональной деятельности подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

а) производственно-технологическая деятельность:

- осуществление с учетом требования рыночной конъюнктуры и современных достижений науки техники, разработки мер по усовершенствованию систем управления на транспорте;
- реализация стратегии предприятия и достижение наибольшей эффективности производства и качества работ;
- анализ состояния действующих систем управления и разработка мероприятий по ликвидации недостатков;
- организация работ по проектированию методов управления;
- организация и эффективное осуществление различных транспортно-технологических систем доставки грузов;
- эффективное использование материальных, финансовых и людских ресурсов;
- обеспечение безопасности движения в различных условиях;

- обеспечение реализации действующих стандартов в области перевозки грузов, пассажиров;
- разработка эффективных схем организации движения транспортных средств;

б) организационно-управленческая деятельность:

- организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений в условиях различных мнений;
- нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определение оптимального решения;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности дорожного движения;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на разработку транспортно-технологических систем доставки грузов;
- осуществление контроля за работой транспортно-технологических систем;
- осуществление контроля и управления системами организаций дорожного движения;

в) научно-исследовательская деятельность:

- анализ производственно-хозяйственной деятельности транспортных предприятий;
- комплексная оценка эффективности функционирования систем организации движения;
- моделирование процессов функционирования транспортно-технологических систем и транспортных потоков;
- прогнозирование развития региональных транспортных систем;
- оценка экологической безопасности функционирования транспортных систем;
- развитие систем лицензирования и сертификации;

г) проектная деятельность:

- формирование целей проекта решения транспортных задач, критериев и показателей достижения целей, построение структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач с учетом показателей экономической и экологической безопасности;
- разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации проекта;
- разработка планов развития транспортных предприятий, систем организаций движения;
- использование информационных технологий при разработке новых транспортно-технологических схем.

Объектами профессиональной деятельности выпускника по специальности 190702 - «Организация и безопасность движения» являются государственные организации и предприятия по перевозке грузов и пассажиров, транспортные организации и предприятия других форм собственности, службы безопасности движения, транспортно-экспедиционные предприятия и организации, региональные органы управления транспортной и государственной транспортной инспекции, маркетинговые службы и подразделения по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг, региональные системы товародвижения и перевозки пассажиров, производственные и сбытовые системы, организации и предприятия информационного обеспечения производственно-технологических систем.

1 Общие положения

1.1 Цели и задачи производственной практики

Целью первой производственной практики является закрепление знаний полученных при изучении дисциплин:

- экономика;
- медицина на транспорте;
- транспортное право;
- основы трудового права;
- экологическая безопасность автомобильного транспорта;
- экспертиза на транспорте;
- теория массового обслуживания;
- теория моделирования;
- безопасность жизнедеятельности;
- транспортная энергетика;
- основы системотехники;
- методы научно-технического творчества;
- основы инженерного творчества;
- транспортная планировка городов;
- спецглавы по дорожному строительству;
- эксплуатационные свойства автомобилей;
- основы технической эксплуатации;
- устройство и эксплуатация автомобильных дорог и технологических сооружений;
- дорожные условия и безопасность движения;
- организация движения;
- надежность подвижного состава и дорог;

- управление техническими системами.

В результате первой производственной практики студенты собирают данные необходимые для выполнения курсовых, расчетно-графических работ и практических занятий по дисциплинам:

- безопасность в чрезвычайных ситуациях;
- маркетинг;
- менеджмент;
- связь и информационное обеспечение организации дорожного движения;
- информационное обеспечение участников дорожного движения;
- основы технической эксплуатации;
- дорожные условия и безопасность движения;
- организация движения;
- проектирование схем организации дорожного движения;
- технические средства организации дорожного движения;
- безопасность транспортных средств;
- техническая диагностика на транспорте;
- экономика отрасли;
- биомеханика ДТП;
- экспертный анализ технического состояния транспортных средств;
- автомобильные перевозки;
- оценка и страхование автомобилей.

Целью второй производственной практики является закрепление знаний полученных при изучении дисциплин:

- безопасность в чрезвычайных ситуациях;
- маркетинг;
- менеджмент;
- связь и информационное обеспечение организации дорожного движения;
- информационное обеспечение участников дорожного движения;

- основы технической эксплуатации;
- дорожные условия и безопасность движения;
- организация движения;
- проектирование схем организации дорожного движения;
- технические средства организации дорожного движения;
- безопасность транспортных средств;
- техническая диагностика на транспорте;
- экономика отрасли;
- биомеханика ДТП;
- экспертный анализ технического состояния транспортных средств;
- автомобильные перевозки;
- оценка и страхование автомобилей.

В результате второй производственной практики студенты собирают данные необходимые для выполнения курсовых, расчетно-графических работ и практических занятий по дисциплинам:

- основы логистики;
- спецглавы планирования экспериментов и инженерных наблюдений;
- спецглавы статистики;
- служба ГИБДД;
- экспертиза ДТП;
- экономика дорожного движения;
- методические основы подготовки водителей;
- основы сертификации и лицензирования в сфере автомобильного транспорта;
- моделирование дорожного движения;
- оценка и страхование автомобилей.

1.2 Организация производственной практики

Ответственность за организацию и проведение производственной практики возлагается на кафедру автомобилей и безопасности движения.

Организационное руководство производственной практикой осуществляет руководитель практики. В функции руководителя практики входит:

- оформление договоров о базах практики (Приложение А);
- оформление договоров о проведении производственной практики (Приложение Б);
- проведение установочного инструктажа перед следованием на базу практики;
- оформление направлений студентов на базы практики (Приложение В);
- контроль результатов практики;
- подготовка отчета по результатам практики.

Базами проведения производственной практики могут быть:

- учебно-производственные лаборатории ВУЗа и других учебных заведений, учебные и тренажерные центры;
- передовые предприятия (любой формы собственности), занимающиеся вопросами организации и безопасности движения на автомобильном транспорте;
- предприятия, организации и учреждения автотранспортного комплекса выполняющие функции по управлению и регулированию объектов профессиональной деятельности в области организации и безопасности движения.

При проведении установочного инструктажа студентам разъясняется порядок прохождения практики, ее цели, задачи, содержание, форму и содержание отчетности.

При прохождении производственной практики, студенты могут получить индивидуальную профессиональную подготовку с присвоением квалификационных разрядов по рабочим профессиям в учебно-производственных мастерских или цехах, а также в образовательных подразделениях организаций, имеющих соответствующую лицензию, у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих

соответствующие лицензии.

Практика проводится в сроки, установленные графиком учебных занятий студентов на текущий учебный год. На практику, согласно графику учебных занятий и приказов ректора, направляются только успевающие студенты (имеющие академическую задолженность при условии её ликвидации проходят практику в период каникул в установленные деканатом сроки). Содержание практики определяется программой.

Перед началом практики студент обязан получить от руководителя практики направление на производственную практику (Приложение В).

1.3 Содержание производственной практики

1.3.1 Первая производственная практика (студентов третьего курса)

При прохождении первой производственной практики, студенты должны изучить опыт работы передовых предприятий и учреждений в области организации и безопасности движения. Для этого практиканты должны изучить вопросы деятельности предприятия или учреждения – объекта производственной практики по профилю специальности.

В зависимости от базы прохождения практики студент может изучать:

- методики обследования транспортно-эксплуатационных качеств автомобильных дорог, необходимые для этого работы, оформление документов;
- условия и закономерности движения по автомобильной дороге, причины возникновения дорожно-транспортных происшествий и роль в них дорожных условий, работа стоянок, мест отдыха и пунктов обслуживания автомобильного движения, мероприятия и предложения по обустройству дороги;
- разработку и внедрение мероприятий с целью повышения пропускной способности улично-дорожной сети;
- разработку и внедрение мероприятий по повышению безопасности

- движения и совершенствованию инженерного оборудования дорог;
- составление планов и распределение средств на ремонт и содержание дорог с учетом требований повышения и их транспортно-эксплуатационных качеств;
 - анализ причин дорожно-транспортных происшествий на месте с целью объективного установления дорожных факторов, способствующих возникновению происшествий;
 - организацию учета движения транспортных средств на дороге, прогнозирование изменений интенсивности и состава движения;
 - контроль за состоянием дороги и ее оборудованием;
 - организацию помощи в эвакуации неисправных транспортных средств с автомобильной дороги;
 - организацию и обеспечение безопасности движения транспортных средств при производстве дорожных работ;
 - надзор за выполнением Положения о порядке пользования дорогами и правилами по охране автомобильных дорог и дорожных сооружений;
 - согласование порядка проезда транспортных средств с крупногабаритными грузами;
 - рассмотрение проектов строительства, реконструкции, ремонта и содержания автомобильных дорог и позиций улучшения условий движения.

1.3.2 Вторая производственная практика (студентов четвертого курса)

Студенты направляются на объекты практики с учетом тематики выпускной квалификационной работы. При этом они должны изучить вопросы, связанные с характером деятельности предприятия:

- систему управления предприятием;
- основные положения нормативных документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения;

- основные международные акты и требования в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- причины аварийности на автомобильном транспорте;
- методы и формы учета и анализа дорожно-транспортных происшествий;
- зарубежный опыт в области решения проблемы безопасности дорожного движения;
- вопросы правового регулирования безопасности движения;
- задачи и методы работы служб безопасности движения в соответствующих предприятиях, ведомствах;
- эксплуатационные свойства подвижного состава, влияющие на безопасность движения;
- закономерности формирования и функционирования транспортных потоков;
- методы выявления и принципы ликвидации опасных участков на дорогах;
- устройство и принцип действия технических средств регулирования дорожного движения;
- методы повышения пропускной способности улично-дорожной сети;
- техническую документацию, форму и порядок ее заполнения;
- методы исследования активной, пассивной, послеаварийной, экологической безопасности транспортных средств;
- основы экспертизы дорожно-транспортных происшествий;
- методы подготовки и психофизиологического обследования водителей;
- вопросы технико-экономической оценки предлагаемых решений в области безопасности дорожного движения;
- мероприятия по охране труда и окружающей среды, организацию труда и производства на данном предприятии;
- правовые вопросы обеспечения безопасности движения.

1.4 Руководство практикой

Руководство первой и второй производственной практикой осуществляется преподавателями кафедры «Автомобили и безопасность движения» и ответственными руководителями от предприятий.

Руководители практики от кафедры назначаются по представлению заведующего кафедрой распоряжением деканата факультета из числа наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, старших преподавателей и ассистентов, хорошо знающих специфику баз практик, особенности и способности студентов.

Общее руководство практикой студентов вне ВУЗа возлагается приказом администрации на одного из руководящих работников кадровой службы или высококвалифицированных специалистов.

1.5 Рабочие места и распределение времени студента-практиканта

Продолжительность производственной практики составляет три недели.

Баланс рабочего времени прохождения производственной практики составляется руководителем практики в соответствии с программой практики и учетом специфики базы проведения практики.

1.6 Правила и нормы техники безопасности

Согласно договору о проведении практики предприятие - база практики назначает ответственного на предприятии, в обязанности которого входит:

- знакомство студентов с правилами техники безопасности на рабочем месте с обязательным оформлением установленной документации и отметкой в

дневниках практики;

- проведение вводного инструктажа по технике безопасности и знакомство с правилами внутреннего распорядка на предприятии;
- расследование и учёт несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на предприятии.

Студенты, находящиеся на практике подчиняются всем нормам и правилам по безопасности и охране труда, действующим на предприятии.

1.7 Перечень производственных экскурсий, занятий, лекций, бесед

В период прохождения практики ее руководитель, по согласованию с администрацией предприятий, должен организовать экскурсии для ознакомления с:

- общей структурой предприятия;
- охраной труда и техникой безопасности;
- новейшей технологией и передовыми методами организации безопасного движения на автомобильном транспорте.

2 Порядок подведения итогов практики, требования к оформлению дневника и составлению отчёта

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании дневника, отчета о практики, оформленного в соответствии с требованиями СТО 02069024.101-2010, а также отзывов руководителей практики от кафедры и предприятия.

Дневник практики (Приложение Д) является обязательным документом студентов-практикантов дневной формы обучения.

Дневник практики содержит: направление на практику; рекомендации студенту-практиканту о его действиях перед выездом на практику, по прибытии, в период и по окончании практики, описание содержания работы в период практики, а также индивидуальное задание практиканта и записи:

- об участии практиканта в производственной, конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе;
- о сдаче техминимума или квалификационных норм, освоении рабочих профессии, присвоении разрядов;
- о посещениях занятий, семинаров, производственных экскурсий;
- о содержании рационализаторских и других предложений студента по совершенствованию эксплуатационной, научно-исследовательской, проектно-конструкторской, организационно-управленческой деятельности базы практики;
- о выполнении индивидуального задания и программы практики с характеристикой-отзывом, выводами и оценкой руководителей практики от университета и предприятия.

Оформленный дневник практики и отзывы руководителей от предприятия, заверенные печатями, являются основанием для аттестации студентов по итогам производственной практики.

Отчет должен содержать:

- характеристику целей, функций и задач предприятия, организации или учреждения - базы практики, имеющие отношения к объектам профессиональной деятельности;
- описание организационной структуры предприятия;
- описание структурных подразделений, в которых студент выполнял задания руководителя практики;
- индивидуальное задание.

По итогам производственной практики, как и по всем дисциплинам федерального компонента, выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Отчет о прохождении практики хранится на кафедре в течение пяти лет.

3 Список рекомендуемой литературы для составления отчета

- 1 Бершадский, В. Ф. Основы управления механическими транспортными средствами и безопасность движения : учебник / В. Ф. Бершадский, Н. И. Дудко, В. И. Дудко .- 2-е изд. - Минск : Амалфея, 2007. - 458 с. : ил. - ISBN 978-985-441-571-0.
- 2 Варелопуло, Г. А. Организация движения и перевозок на городском пассажирском транспорте / Г. А. Варелопуло . - М. : Транспорт, 1990. - 208 с. - Библиогр.: с. 206. - ISBN 5-277-00401-7.
- 3 Васильев, А. П. Дорожные условия и безопасность движения : метод. указания / сост. В. А. Павлова . - Самара : Изд-во Самарского гос. арх.-строит. ун-та, 2007. - 52 с. - Библиогр.: с. 52.
- 4 Горев, А. Э. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения : учеб. пособие для вузов / А. Э. Горев, Е. М. Олещенко .- 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2008. - 256 с. - (Высшее профессиональное образования). - Прил.: с. 242-249. - Библиогр.: с. 250-251. - ISBN 978-5-7695-5398-1.
- 5 Клинковштейн, Г. И. Организация дорожного движения : учебник / Г. И. Клинковштейн, М. Б. Афанасьев .- 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Транспорт, 2001. - 247 с - ISBN 5-277-02240-6.
- 6 Коноплянко, В. И. Организация и безопасность дорожного движения : учебник для вузов / В. И. Коноплянко . - Москва : Высш. шк., 2007. - 383 с. : ил.. - Библиогр.: с. 378-380. - ISBN 978-5-06-005549-8.
- 7 Пугачев, И. Н. Организация и безопасность дорожного движения : учеб. пособие для студентов вузов / И. Н. Пугачев, А. Э. Горев, Е. М. Олещенко . - М. : Академия, 2009. - 271 с. - Прил.: с. 219-254. - Библиогр.: с. 266-268. - ISBN 978-5-7695-4662-4.
- 8 Федеральные дороги России. Транспортно-эксплуатационные качества и безопасность дорожного движения : стат. аналит. сб. / Федер. дорожное агентство (РОСАВТОДОР). - М. : РОСАВТОДОР, 2009. - 184 с. : ил.

- 9 Эксплуатация автомобильных дорог и организация дорожного движения : учеб. для вузов / А. П. Васильев, В. М. Сиденко ; под ред. А. П. Васильева. - М. : Транспорт, 1990. - 304 с. - Библиогр.: с. 294-295. - Предм. указ.: с. 296-302. - ISBN 5-277-00877-2.

Список использованных источников

- 1 СТО 02069024.101-2010 [Работы студенческие. Общие требования и правила оформления.](#) – Введ. 2010-01-10. – Оренбург : ОГУ, 2010. – Режим доступа: [http:// www.osu.ru](http://www.osu.ru). – 16.02.2011.
- 2 Положение о практике студентов. – Введ. 2007-26-10. – Оренбург : ОГУ, 2007. – Режим доступа: [http:// www.osu.ru](http://www.osu.ru). – 16.02.2011.
- 3 Организация и безопасность движения: методические указания по прохождению учебной, производственной и преддипломной практик для студентов специальности 240400 «Организация и безопасность движения» / Сост. И. Н. Пугачев. – Хабаровск: Изд-во Хабар. гос. техн. ун-та, 2002. – 24 с.

Приложение А (рекомендуемое)

Пример договора о базе производственной практики

ДОГОВОР О БАЗАХ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

г. Оренбург

№ _____ от « _____ » _____ 201_ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», в лице декана транспортного факультета Щурина Константина Владимировича, действующего на основании доверенности №111-ЮР от 01.11.2008 г., именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и полк дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения при Управлении внутренних дел Оренбургской области, в лице Костенкова Андрея Александровича, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2 Обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

- быть базой практики студентов университета по следующим направлениям и специальностям:

направление - 653400 – «Организация перевозок и управление на транспорте», специальность 190702 – «Организация и безопасность движения»;

- ежегодно принимать на практику студентов указанных специальностей в соответствии со специальными договорами на проведение конкретного вида практики и обеспечивать их необходимыми условиями для выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

2.2. Университет обязуется:

- принимать в качестве приоритетных к утверждению темы курсовых и дипломных проектов (работ) по заказу предприятия, организации, учреждения; выполненные по заказу работы передавать для внедрения и использования предприятию организации, учреждению;

- ежегодно не позднее, чем за три месяца до начала практики заключать с предприятием, организацией, учреждением специальные договоры на проведение конкретного вида практики;

- выделять в качестве руководителей практики от университета наиболее квалифицированных преподавателей;

- обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в период практики.

3 Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

4 Срок и условия действия договора

4.1. Срок действия договора:

Начало - «_____» _____ 201__ г.

Окончание - «_____» _____ 201__ г.

4.2. Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Университете, а другой - в Организации.

5 Юридические адреса и подписи сторон

УНИВЕРСИТЕТ:

Государственное образовательное
учреждение высшего профессионального
образования «Оренбургский
государственный университет»
460018, г. Оренбург, пр. Победы, 13

_____ К.В. Щурин
«_____» _____ 2009 г.

М.П.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Полк дорожно-патрульной службы
Государственной инспекции безопасности
дорожного движения при Управлении
внутренних дел Оренбургской области
460052, г. Оренбург, ул. Транспортная, 12

_____ А.А. Костенков
«_____» _____ 2009 г.

М.П.

Приложение Б (рекомендуемое)

Пример договора о проведении производственной практики ДОГОВОР НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

г. Оренбург

№ ____ от « ____ » _____ 201_ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», в лице декана транспортного факультета Щурина Константина Владимировича, действующего на основании доверенности №111-ЮР от 01.11.2008 г., именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и полк дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения при Управлении внутренних дел Оренбургской области, в лице Костенкова Андрея Александровича, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2 Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

- предоставить Университету 3 места для проведения практики студентов;
- назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой, которые контролируют организацию практики в соответствии с программой, оказывают помощь студентам в подборе необходимых материалов для выполнения индивидуальных заданий, по окончании практики дают отзыв о работе студента и качестве подготовленного студентом отчета и т.п.;
- обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы;
- расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в Организации совместно с представителем Университета, в соответствии с трудовым законодательством;

- создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать во время практики использования студентов-практикантов на работах, не предусмотренных программой практики;
- предоставить студентам возможность ознакомиться с организацией работ в подразделениях и участвовать в их производственной деятельности, выполняя конкретные задания на рабочих местах;
- обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Университет.

2.2 Университет обязуется:

- назначить квалифицированных специалистов из числа преподавателей выпускающих кафедр для руководства практикой;
- за один месяц до начала практики представить Организации для согласования положение, программу практики, информировать о сроках проведения практики, предоставить списки проходящих практику студентов (Приложение № 1);
- направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики (Приложение № 2);
- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- принимать участие в расследовании комиссией Организации несчастных случаев, происшедших со студентами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3 Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

4 Срок и условия действия договора

4.1 Срок действия договора:

Начало - " _____ " _____ 201__ г.

Окончание - " _____ " _____ 201__ г.

4.2 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

4.3 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Университете, а другой - в Организации.

5 Юридические адреса и подписи сторон

УНИВЕРСИТЕТ:

Государственное образовательное
учреждение высшего профессионального
образования «Оренбургский
государственный университет»
460018, г. Оренбург, пр. Победы, 13

_____ К.В. Щурин
«___» _____ 2009 г.

М.П.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Полк дорожно-патрульной службы
Государственной инспекции безопасности
дорожного движения при Управлении
внутренних дел Оренбургской области
460052, г.Оренбург, ул. Транспортная, 12

_____ А.А. Костенков
«___» _____ 2009 г.

М.П.

Приложение В (рекомендуемое)

Пример приложения к договору на проведение практики

1 Список практикантов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество практиканта	№ учебной группы	Кафедра

2 Руководитель практики от организации _____
(должность, Ф.И.О.)

3 Руководитель практики от университета _____
(должность, Ф.И.О.)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Специальность	Курс	Срок практики		Вид практики

**Приложение Г
(Обязательное)**

Оформление направления на практику

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

(Оформляется на бланке письма)

На основании договора номер ____ от _____ 201_ г.
направляются на _____ практику студент(ы) _____ курса,
специальности _____

Срок практики _____

Список студентов прилагается.

Прошу дать указание на соответствующее оформление прохождения учебной
практики и назначить руководителя от предприятия.

Руководитель практики от ГОУ ОГУ _____

(подпись, расшифровка)

**Приложение Д
(обязательное)
Дневник практики**

Министерство образования и науки Российской Федерации
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Транспортный факультет
Кафедра автомобилей и безопасности движения

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

КУРС __

ГРУППА _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ - 190702 Организация и безопасность движения

НАПРАВЛЕНИЕ - 653400 Организация перевозок и управление на транспорте

Оренбург

201__г.

Рассмотрен и рекомендован к изданию научно-методическим советом
ГОУ ВПО ОГУ

Составитель
Архирейский А.А.

Дневник является основным документом студента университета в период производственной практики.

Оформленный дневник практики, заверенный подписями и печатями, является основанием для аттестации студента по итогам практики.

ОФОРМЛЕНИЕ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКУ

Приказ о приеме на практику № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Инструкция по технике безопасности:

- вводный _____

(должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

- на рабочем месте _____

(должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

- повторный _____

(должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

ОЦЕНКА О ПРАКТИКЕ

Оценка по практике _____
(прописью)

Председатель комиссии _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись, дата)

Члены комиссии:

Руководитель практики
от предприятия _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Руководитель практики
от кафедры университета _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент университета в период практики обязан:

- прибыть на практику в сроки, установленные приказом ректора, имея при себе паспорт, студенческий билет, программу практики, дневник с заданием, необходимые допуски и разрешения, а также документы, предусмотренные Договором о проведении практики;
- в полном объеме и в установленные сроки выполнить программу практики и индивидуальное задание;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;

- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации, фирме правилами внутреннего трудового распорядка, правилами проживания в общежития, соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- регулярно и аккуратно вести дневник практики, получить оценку работы и характеристику-отзыв у руководителя практики от предприятия, заверить их подписями и печатями;
- получить разрешение от руководителя практики на отъезд или окончание работы;
- сдать дневник на проверку руководителю практики от кафедры университета в установленные сроки;
- быть аттестованным по итогам практики в установленные сроки.

ПРАВА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент университета в период практики имеет право:

- на регламентированный рабочий день: продолжительность рабочего дня студента в период учебной практики, не связанной с выполнением производственного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю, не зависимо от возраста практиканта; работа, связанная с выполнением производственного (физического) труда на производственном объекте в период производственно или преддипломной практики, составляет: для практиканта в возрасте от 16 до 18 лет и старше – не более 36 часов в неделю (ст.43КЗоТ РФ); в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст.42 КЗоТ РФ);
- на образовательные услуги в части практической и производственной подготовки, предоставляемые ГОУ ОГУ в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по избранной специальности или направлению подготовки дипломированного специалиста;
- получить знания и навыки дипломированного специалиста;

- получить знания и навыки в необходимом объеме и предусмотренные учебным планом по выбранной специальности или направлению;
- принимать участие в научно-исследовательской работе, семинарах, конференциях, симпозиумах, форумах и др.;
- предоставлять свои научные работы для публикации в университетских и других изданиях;
- пользоваться услугами государственных и муниципальных библиотек, информационных фондов, учебных, научных и других подразделений университета;
- на проживание в общежитиях университета или предприятия – места практики на условиях, предусмотренных Договором о проведении практики и Положением об общежитии;
- на информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, а также о востребованности на практике по профилю его подготовки;
- на восстановление в университет в течение пяти лет после отчисления из университет по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), на которой он обучался до отчисления (порядок и условия восстановления в университет определяются Уставом университета и Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов университета);
- на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям или по другой уважительной причине продолжительностью 12 календарных месяцев согласно личному заявлению и соответствующему документу, подтверждающему основания для получения академического отпуска, с сохранением места в общежитии в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации (ст. 109, 110 Жилищного кодекса РФ) и Положением о студенческом общежитии Оренбургского государственного университета;
- обжаловать приказы администрации университета и предприятия – места практики в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации;

– получать моральное и (или) материальное поощрение за успехи в период практики, активное участие в научно-исследовательской и другой работе на предприятии в соответствии с Уставом университета и предприятия – места практики.

МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

На период практики студенту сохраняется право на получение стипендии независимо от получения заработной платы и занимаемой должности на предприятии. Студент-практикант может быть зачисленным на оплачиваемую должность, если объем и содержание работы не препятствуют выполнению программы практики и индивидуального задания, с оплатой труда, осуществляемой в порядке, предусмотренном действующим Законодательством Российской Федерации для организаций, предприятий, учреждений и фирм соответствующей отрасли, а также в соответствии с Договором о проведении практики. Студенту, зачисленному в период практики на оплачиваемую должность, заносится запись в трудовую книжку, выплачивается заработная плата, и на него распространяется трудовое законодательство Российской Федерации и обязательное государственное социальное страхование. Студенту, не имеющему стажа работы, оформляется трудовая книжка, в которой производится соответствующая запись.

Студенту за период практики, связанной с выездом из г. Оренбурга, при наличии финансирования университета, соответствующих приказов ректора и записей в Договоре о проведении практики, выплачиваются суточные в размере 50% от норм суточных, установленных законодательством Российской Федерации сотруднику университета для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировкой, за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно по договоренности за счет университета или предприятия, принимающего его на практику.

В случае академического отпуска, оформленного в период практики, студенту назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в

ВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Выполняемые задания				Подпись руководителя практики от предприятия
Дата	Место	Продолжительность	Содержание*	

*) Примечание. В графе «Содержание» проставляются пункты из обязательной программы

ОТЧЕТ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

ОТМЕТКИ ОБ УЧАСТИИ В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

(конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе, сдача техминимума или квалифицированных норм, присвоение разрядов, освоение рабочих специальностей и др.)

от кафедры университета _____

(должность, Ф.И.О. ответственного лица, подпись)

« _____ » _____ 201 ____ г.

**Приложение Е
(Обязательное)**

Титульный лист отчета по практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Транспортный факультет
Кафедра автомобилей и безопасности движения

ОТЧЕТ

по производственной практике
на базе Управления технологического транспорта
и специальной техники (цех №3) ООО «Газпром добыча Оренбург»

ГОУ ОГУ 190702.65.9011.01 П

Руководитель от кафедры

старший преподаватель

(подпись дата)

И.И. Иванов

Руководитель от предприятия

инженер

(подпись дата)

П.П. Петров

Исполнитель

студент группы 09ОБД

(подпись дата)

С.С. Сидоров

Оренбург 2011

*) Примечание – Остальные надписи размером 14 пт