

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра финансов предприятий

И.В. Яковлева

# **ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ)**

Методические указания по  
выполнению курсовых работ

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Оренбургский государственный университет" в качестве методических указаний для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по специальностям 080105.65 Финансы и кредит, 080107.65 Налоги и налогообложение, 080503.65 Антикризисное управление

Оренбург  
2012

УДК 658.1 (07)

ББК 65.291.9 я 7

Я 34

Рецензент – доцент, кандидат экономических наук, Н.М. Пахновская

**Яковлева, И.В.**

Я 34

Финансы предприятий (организаций): методические указания по выполнению курсовых работ / И.В. Яковлева; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2012.- 47 с.

Методические указания содержат требования к выполнению курсовой работы по дисциплине «Финансы предприятий (организаций)» студентами очной, очно-заочной и заочной форм обучения специальностей 080105.65 Финансы и кредит, 080107.65 Налоги и налогообложение, 080503.65 Антикризисное управление

УДК 68.1(07)

ББК 65 291.9 я 7

© Яковлева И.В. 2012

© ОГУ, 2012

## Содержание

Введение.....	4
1 Методические указания по выполнению курсовой работы.....	6
1.1 Общие положения.....	6
1.2 Выбор темы курсовой работы.....	6
1.3 Подбор и изучение литературы.....	7
1.4 Составление плана курсовой работы.....	8
1.5 Содержание и структура курсовой работы.....	9
1.6 Оформление курсовой работы.....	11
1.7 Рецензирование и оценка курсовой работы.....	20
1.8 Защита курсовой работы.....	21
2 Тематика курсовых работ.....	23
3 Пример составления плана курсовой работы.....	26
4 Литература, рекомендуемая для выполнения курсовой работы.....	35
Список использованных источников.....	39
Приложение А Пример оформления титульного листа курсовой работы...	40
Приложение Б Пример оформления бланка задания.....	41
Приложение В Пример оформления «Содержания».....	42
Приложение Г Пример оформления таблиц.....	44
Приложение Д Пример оформления рисунка .....	45
Приложение Е Пример оформления списка использованных источников..	46
Приложение Ж Критерии оценки курсовой работы по дисциплине «Финансы предприятий» (организаций).....	47

## Введение

В соответствии с учебными планами специальностей «Финансы и кредит» по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, «Налоги и налогообложение» по очной и заочной формам обучения, «Антикризисное управление» по очной форме обучения по дисциплине «Финансы предприятий (организаций)» в 7, 6 и 5 семестрах соответственно предусмотрено выполнение курсовой работы.

Курсовая работа является формой усвоения теоретических и практических знаний по учебной дисциплине. Значение курсовой работы состоит в том, что в процессе ее выполнения студент не только закрепляет, но и углубляет полученные теоретические знания. Выполнять работу следует самостоятельно.

Цели написания курсовой работы:

- углубление, систематизация и закрепление знаний по дисциплине;
- развитие способности у студентов к научно-исследовательской работе в ходе изучения специальной экономической литературы, законодательных и нормативных материалов, периодических изданий;
- умение анализировать и обобщать теоретический и практический материал;
- использовать результаты анализа для принятия управленческих решений.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

- носить творческий характер с использованием новейших материалов, относящихся к рассматриваемой теме;
- содержать критический подход к рассматриваемым вопросам;
- должна быть выполнена на примере конкретного предприятия;
- содержать четкое логическое изложение исследуемых материалов;
- быть правильно оформленной в соответствии с установленными требованиями, иметь четкую структуру и завершенность;

- иметь конкретные самостоятельные предложения по рассматриваемой теме.

Грамотно подготовленная, правильно оформленная и своевременно представленная курсовая работа поможет студенту глубоко освоить содержание выбранной темы, а преподавателю проконтролировать знания студента по одной из тем курса «Финансы предприятий (организаций)».

# **1 Методические указания по выполнению курсовой работы**

## **1.1 Общие положения**

Курсовая работа представляет собой самостоятельное и законченное исследование по выбранной теме. Общий объем курсовой работы должен составлять 20-25 страниц (формат А-4) печатного текста.

Структура курсовой работы:

- титульный лист;
- задание;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- список использованных источников;
- приложения.

## **1.2 Выбор темы курсовой работы**

От правильного выбора темы зависит успех написания курсовой работы.

Тематика курсовых работ составляется и утверждается кафедрой. Выбор темы осуществляется студентом самостоятельно в соответствии с предлагаемой тематикой курсовых работ. По согласованию с преподавателем студент может предложить свою тему курсовой работы в ракурсе предложенной тематики.

Не допускается закрепление тем курсовых работ не соответствующих программе дисциплины.

При выборе темы курсовой работы следует учитывать научный и практический интерес студента к данной теме и опыт прошлой работы по смежным дисциплинам.

Выбор темы курсовой работы студентом обязательно должен быть обоснован. При выборе темы необходимо иметь ориентировочное представление о сущности той или иной проблемы, знать, какие вопросы следует осветить в работе.

Внутри одной студенческой группы не разрешается выбор одинаковой темы двумя и более студентами.

После выбора темы курсовой работы кафедрой определяются сроки ее выполнения и защиты.

Если в течение установленного кафедрой срока студент не смог определиться с темой, то преподаватель вправе сам назначить тему.

### **1.3 Подбор и изучение литературы**

После выбора темы курсовой работы необходимо приступать к подбору литературы. Литературу следует подбирать по каталогам, библиографическим справочникам, используя современные информационные технологии. Рекомендуется просматривать не только литературу, строго совпадающую с темой курсовой работы, но и близкую по смыслу к выбранной теме.

Для написания курсовой работы используется специальная экономическая литература, периодические издания, как правило, за последние 2-3 года, данные Федеральной службы статистики РФ, содержание электронной сети Интернет, законодательные и нормативные материалы последних изданий, информация, полученная с исследуемого предприятия.

После подбора литературы следует приступить к ее изучению для составления плана написания курсовой работы. Начинать изучение литературы следует с законов и учебников. Затем можно перейти к монографическим работам. Заканчивать следует периодическими изданиями. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания. После тщательного изучения литературы следует начать подбор практических данных на основании

официальных форм финансовой отчетности конкретного предприятия за 3 последних года. Для этого можно использовать следующие корпоративные сайты: <http://www.vrpp.ru>, <http://www.orenburg.vt.ru>, <http://www.sbp-invertor.ru>, <http://www.lebedyansky.ru>, <http://www.oren-rtp.ru>, <http://uralneftegaz.narod.ru>, <http://orenhlebkomb.narod.ru>, <http://www.1registrator.nnov.ru>, <http://www.zbo.ru>, <http://www.kumz.ru>, <http://www.mrsk-1.ru/>, <http://www.alviz.info>, <http://www.oao-oez.ru>, <http://www.rosneft.ru>, <http://www.zavodkpd.ru>, <http://www.orenburg-nmz.ru>, <http://www.metrowagonmash.ru>, <http://www.ogk-5.com/ru>, <http://about.beeline.ru>, <http://www.gazprom.ru>, <http://www.mashleasing.ru>, <http://www.skh.dsv.ru>, <http://gvgold.ru>, <http://www.kazanorgsintez.ru>, <http://www.nikoil-astrakhan.ru>, <http://www.zvezda.spb.ru>, <http://www.irkutskenergo.ru>, <http://www.bashkirenergo.ru>, <http://www.rosset-kzms.ru>, <http://www.oer-orenburg.ru>, <http://afl-prod1.com.spb.ru>.

#### **1.4 Составление плана курсовой работы**

На основе предварительного ознакомления со специальной литературой по выбранной теме необходимо составить план написания курсовой работы. Правильно составленный план является материальной основой для успешного написания курсовой работы.

Курсовая работа должна состоять из введения, трех частей и заключения.

При составлении плана, прежде всего, следует определить примерный перечень вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных частях курсовой работы, а также последовательность их изложения. Для того чтобы облегчить написание текста курсовой работы, студенту рекомендуется составить рабочий план, т.е. содержание будущей курсовой работы. План должен отражать основные направления, идеи и характер исследуемой темы курсовой работы. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы. Составленный план должен быть согласован с руководителем курсовой работы и утвержден.



## **1.5 Содержание и структура курсовой работы**

Текст курсовой работы пишется в строгом соответствии с составленным и утвержденным планом. Курсовая работа должна представлять самостоятельное и законченное исследование объемом 20-25 страниц печатного текста. Курсовая работа пишется на основе тщательно проработанных литературных источников.

Содержание курсовой работы должно включать:

- 1) введение;
- 2) основная часть;
- 3) заключение;
- 4) список использованных источников;
- 5) приложения.

Во введении на 1-2 страницах раскрывается значение выбранной темы. Введение является очень важным структурным элементом, в котором обосновывается актуальность темы, степень ее изученности и мотивы автора относительно его выбора. Определяется основная цель и задачи написания курсовой работы, выделяются объект и предмет исследования, определяются временные границы исследуемой проблемы, и приводится краткий обзор литературы и авторов, занимающихся данной проблемой. Введение не должно раскрывать темы курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы.

В основной части должны раскрываться сущность тех вопросов, которые обозначены в плане. Основная часть курсовой работы включает 3 главы.

Первая глава носит теоретический характер. В ней всесторонне рассматриваются теоретические основы по изучению объекта исследования, нормативно-правовое регулирование отдельных аспектов, а также приводится сравнительная характеристика методик оценки предмета исследования, теоретические аспекты современных проблем в рамках выбранной темы с учетом вида экономической деятельности предприятия, выступающего

носителем практической информации во второй главе работы. Дается обзор существующих точек зрения по изучаемой проблеме в экономической литературе и обозначается позиция автора по исследуемой теме. Первая глава курсовой работы содержит 3 - 4 пункта.

Исследование теоретических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть впоследствии увязано с практической частью работы, и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

Вторая глава работы носит аналитический характер. Здесь проводится анализ функционирования рассматриваемого понятия в зависимости от темы. Материалы должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой в последствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Вторая глава пишется, как правило, на примере официальных данных форм финансовой отчетности (бухгалтерской, налоговой, статистической) конкретного предприятия за 3 последних года. Используемый в работе статистический материал должен быть тесно связан с текстом. По возможности весь статистический материал необходимо свести в таблицы, графики, диаграммы, рисунки. Если объем материала велик, то его следует поместить в приложение. Официальные данные в виде форм финансовой отчетности, взятые для исследования с конкретного предприятия, также должны быть помещены в приложение. Вторая глава курсовой работы содержит 3 - 4 пункта.

Третья глава предназначена для обобщения результатов всей предыдущей работы. В ней рассматриваются практические проблемы, обозначенные во второй главе и перспективы их решения, т.е. носит рекомендационный характер. Третья глава курсовой работы содержит 2 пункта.

Все главы курсовой работы должны быть тесно увязаны между собой и иметь логические переходы от одной главы к другой.

В заключении в сжатом виде следует привести основные выводы, сформулированные в результате исследования темы с учетом цифрового материала и соответствующие предложения. Заключение должно опираться на

материалы исследования, т.е. оно не должно содержать новые моменты, не рассмотренные в основной части работы. Общий объем заключения 2 - 3 страницы.

В конце работы приводится список использованных источников. Литература в список использованных источников выносится по мере использования ее в тексте курсовой работы со ссылкой на источник в квадратных скобках (пример - [1]).

Для написания текста курсовой работы следует использовать не менее 20 источников.

В конце работы помещаются приложения, в которых приводится фактический материал и финансовая отчетность предприятия за определенный финансовый период (последние 3 года).

## **1.6 Оформление курсовой работы**

Материал в курсовой работе располагается в следующей последовательности:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на курсовую работу;
- 3) аннотация;
- 4) содержание;
- 5) введение;
- 6) основная часть;
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения.

Курсовая работа выполняется на одной стороне стандартного формата А4 (210 x 297 мм) без рамки. Текст оформляется в текстовом редакторе Word for Windows версии не ниже 6.0.

Тип шрифта Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Аннотация, содержание, введение, заключение, список использованных источников, приложения оформляются как разделы - шрифт полужирный 16 пт.

Межсимвольный интервал: обычный; межстрочный интервал: одинарный.

Размеры поля: верхнее – 15 мм; нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое – 10 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным пяти знакам или 1,25 мм.

Все страницы курсовой работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включается в нумерацию, но не нумеруется. Нумерация начинается с третьей страницы с «Содержания». Номер страницы проставляется в правом нижнем углу без точки на конце.

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor и вставлены в документ как объект. Размер шрифта для формул 14 пт.; крупный индекс 10 пт.; мелкий индекс 8 пт.; крупный символ 20 пт.; мелкий символ 14 пт.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Значение символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

*Пример* – Коэффициент загрузки (закрепления) рассчитывается по формуле (1):

$$Kз = \frac{OC}{P} = \frac{1}{Kоб}, \quad (1)$$

где  $OC$  – среднегодовая стоимость оборотных активов;

$P$  - выручка от продажи продукции (работ, услуг);

$Kоб$  – коэффициент оборачиваемости оборотных средств.

После расшифровки формулы в первой главе, во второй главе со ссылкой на формулу подставляют числовые значения входящих параметров и приводят результат вычисления с обязательным указанием единицы измерения.

Формулы располагают в середине строки, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами в пределах всего текста, которые ставят на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация в пределах главы, в этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

*Пример* - (1) или (1.1).

Ссылки в тексте на номер формулы дают в скобках, например, «...в формуле (1) или (1.1)».

Цифровые данные в сгруппированном систематизированном виде представляются в таблицах. Таблицы обычно помещаются по ходу изложения, после ссылки на них, таблицы можно переносить с одной страницы на другую. Недопустимо разрывать заголовки таблицы, помещая его на разных страницах. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах глав. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения курсовой работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Титульный лист является первым листом курсовой работы. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа приведен в приложении А.

На титульном листе указывают классификационный код, структура которого приведена на рисунке 1.

	ГОУ	ОГУ	080105	5	0	10	XX	00
Код организации-разработчика (ГОУ ОГУ)								
Шифр специальности «Финансы и кредит» (080105)								
Код вида документации Курсовая работа – 5								
Характеристика тем Без указания – 0								
Год издания работы (обозначается двумя последними цифрами календарного года, в котором защищается работа)								
Порядковый номер исполнителя (берется по журналу данной группы, в котором список студентов приведен в алфавитном порядке)								
Шифр документа 00 - для нетехнических специальностей								

***Рисунок 1 – Пример кодирования курсовой работы***

Рецензия и задание на выполнение курсовой работы включаются в текстовую часть после титульного листа, но не нумеруются. Рецензия не включается в общее количество листов. Задание составляется на кафедре, пример его оформления представлен в приложении Б.

Содержание включает введение, номера и наименование глав, пунктов, подпунктов, заключение, список использованных источников и все приложения с указанием соответствующих страниц. Заголовок «Содержание» располагается в центре поля страницы симметрично тексту и пишется с первой прописной

буквы без точки в конце. Данный заголовок не нумеруют. Содержание оформляется в соответствии с приложением В.

Введение не включается в общую нумерацию глав и размещается на отдельном листе. Слова «Введение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы без точки в конце.

Текст основной части разделяют на главы, пункты и подпункты. Каждая глава курсовой работы пишется с нового листа. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами без точки. Пункты должны иметь нумерацию в пределах каждой главы, номера пунктов состоят из номера главы и пункта, разделенные точкой. В конце номера пункта точка не ставится (пример - 1.1). Пункт допускается разбивать на подпункты, нумерация которых выполняется аналогично (пример - 1.1.1).

Наименования глав и пунктов записываются с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом – 15 мм. Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком пункта – 15 мм

Если на листе осталось только 4 - 5 строк, то последующий пункт следует писать с нового листа.

Каждая часть текста должна иметь заголовок в точном соответствии с содержанием.

Внутри пунктов могут быть приведены перечисления. Первое предложение каждого перечисления записывается с абзацного отступа. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа. После перечисления ставится точка с запятой.

Пример -

1)\_\_\_\_\_;

2)\_\_\_\_\_;

а)\_\_\_\_\_;

б)\_\_\_\_\_;

3)\_\_\_\_\_.

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения, сокращение слов не допускается.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

- применять без числовых значений математические знаки, например:  $\leq$ ,  $\geq$ ,  $=$ ,  $\neq$ ,  $<$ ,  $>$ , а также №, %.

Слово «Таблица» и наименование помещают над таблицей следующим образом:

*Пример* – Таблица 1 – Динамика коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами предприятий транспорта за три года

До названия таблицы и после него должна быть пропущена одна строка. После самой таблицы и последующим текстом также оставляется одна строка.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке пишут слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблица может иметь заголовки и подзаголовки. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком.

Графы таблицы допускается нумеровать для облегчения ссылок в тексте, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных



порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием.

Если таблица не размещается на одном листе, допускается делить ее на части. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа (пример – В рублях), а при делении таблицы на части – над каждой ее частью.

Повторяющийся в графе текст, состоящий из одного слова, допускается заменять кавычками, если строки в таблице не разделены линиями. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

Количество цифрового материала должно соответствовать содержанию курсовой работы. Не следует приводить данных, не имеющих прямого отношения к излагаемому вопросу.

В таблицах и тексте следует избегать полного написания больших чисел. Для этого целесообразно укрупнять единицы измерения в зависимости от необходимой степени точности.

Пример оформления таблиц приведен в приложении Г.

Иллюстрации (рисунки, схемы, диаграммы) располагается после первой ссылки на них в тексте.

Допускается помещать иллюстрации вдоль длинной стороны текста с поворотом документа по часовой стрелке для чтения.

Все иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если один рисунок в тексте, то следует указать «Рисунок 1».

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

При ссылках на иллюстрации следует писать: «...в соответствии с рисунком 1» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают с абзацного отступа после пояснительных данных и располагают следующим образом:

*Пример* – Рисунок 1 - Характеристика основных источников формирования оборотного капитала на предприятии

Пример оформления иллюстрации приведен в приложении Д.

В конце текстовой части приводится список использованных источников при написании курсовой работы. Литература записывается и нумеруется в порядке ее упоминания в тексте. Пример оформления списка использованных источников приведен в приложении Е.

Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников.

*Пример* – [3], [18].

Использование в работе цифровых данных, выводов, мыслей других авторов (в пересказе) и цитат в обязательном порядке должно сопровождаться ссылками на использование работы.

Пересказ мыслей и выводов других авторов следует делать без искажения этих мыслей. Цитаты должны быть тщательно выверены и заключены в кавычки.

Материал курсовой работы допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляются как продолжение работы на последующих листах и имеют сквозную нумерацию.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» с первой прописной буквы

и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информативно – «рекомендуемое» или «справочное». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой (размер шрифта полужирный 14 пт.).

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение», следует буква, обозначающая его последовательность.

*Пример* – Приложение В

Если в тексте курсовой работы одно приложение, то оно обозначается «Приложение А». Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

Приложение допускается размещать как в книжной, так и альбомной ориентации.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты. Графический материал, таблицы и формулы нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номерами ставится обозначение этого приложения.

*Пример* – в приложении В помещено 2 рисунка: первый рисунок будет иметь обозначение – *Рисунок В.1*, второй – *Рисунок В.2*.

Если содержимое приложения не уместится на один лист, то допускается его переносить на следующий. В этом случае на следующем листе указывается продолжение того, что было помещено в приложение.

*Пример* – в приложении Г помещена большая таблица, при переносе приложения на следующий лист должно быть написано «Продолжение таблицы Г.1»

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки.

## 1.7 Рецензирование и оценка курсовой работы

Курсовая работа должна быть написана в сроки, установленные учебным планом. Курсовая работа должна быть представлена на проверку руководителю заблаговременно до наступления экзаменационной сессии. Дата представления курсовой работы регистрируется лаборантом в специальном журнале и фиксируется на титульном листе курсовой работы.

Без положительной оценки курсовой работы студент не допускается к сдаче экзамена по дисциплине «Финансы предприятий (организаций)».

Научный руководитель, проверяя курсовую работу, дает письменный отзыв, т.е. рецензию на выполненную работу.

В процессе рецензирования курсовой работы:

- выявляются степень усвоения студентом данного предмета, сделанные им ошибки и определяются пути их устранения;
- рекомендуются варианты использования теоретических знаний при решении конкретных практических задач;
- оказывается помощь в организации правильной самостоятельной работы студента;
- стимулируется критическое отношение студента к своей работе.

В рецензии отражается краткий анализ положительных сторон курсовой работы, подробный анализ недостатков и ошибок работы, делается общий вывод рецензентом по всей работе и ставится отметка «допущен к защите» или «допущен к защите с доработкой» или «не допущен к защите». «Допущен к защите» означает, что студент изучает работу, учитывая замечания, выделенные в рецензии, и приходит на защиту в установленные сроки. «Допущен к защите с доработкой» означает, что студент дорабатывает отдельные вопросы, отраженные в рецензии, вставляет доработки на отдельных листах в конце курсовой работы и приходит на защиту в установленные сроки. «Не допущен к защите» - это значит, что студент перерабатывает прежнюю работу и сдает переделанную на повторную проверку.

При выведении отметки курсовой работы учитывается качество выполненной работы, теоретический и практический уровень, утвержденный план с руководителем, степень самостоятельности, проработки и изложения материала, оформление. Курсовая работа может быть оценена исходя из критериев, представленных в приложении Ж.

Если работа удовлетворяет всем предъявленным требованиям, то руководитель допускает ее к защите и возвращает студенту для подготовки к защите. В случае неудовлетворительного выполнения работы, курсовая работа возвращается на доработку. Возможна письменная доработка курсовой работы. Пометки, вопросы и замечания руководителя не могут быть изъяты из работы.

На основании рецензии научного руководителя студент готовится к защите курсовой работы, при этом особое внимание следует обратить на замечания и рекомендации в рецензии.

## **1.8 Защита курсовой работы**

Защита курсовой работы имеет своей целью выявить глубину и самостоятельность знаний студента по выбранной теме.

Элементы доклада для студента при ответе членам комиссии включают:

- 1) представление студента и темы работы – не более 1 мин;
- 2) актуальность, цель работы и ее задачи – не более 2 мин;
- 3) логика построения работы в первой и второй главах (вопросах) – не более 1 мин.;
- 4) обоснование каждого вывода и предложения, содержащегося в третьей главе (вопросе) – не более 4 мин;
- 5) работа, проделанная студентом, по замечаниям руководителя – не более 1 мин;
- 6) заключительная часть (перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы) – не более 1 мин;

итого – 10 мин.

Время доклада в ходе защиты курсовой работы ограничено 7 – 10 мин. Поэтому рекомендуется придерживаться указанных интервалов. Объем доклада приблизительно равен 3 – 4 листам текста в формате Word при размере шрифта 14 пунктов и одинарном интервале.

Защиту принимает комиссия, состоящая из научного руководителя и члена кафедры.

Защита состоит из краткого изложения студентом основных положений работы, ответов на недостатки указанные в рецензии и ответов на вопросы по теме, задаваемые при защите курсовой работы.

Положительная оценка по защите курсовой работы заносится в зачетную книжку студента и ставится на титульный лист. В случае неудовлетворительной оценки назначается новый срок защиты курсовой работы.

Выполненная и защищенная курсовая работа остается на кафедре и хранится в архиве установленный срок.

## **2 Темы курсовых работ**

- 1 Финансовый механизм реализации принципа самокупаемости на предприятии.
- 2 Финансово – экономические методы поддержки малого и среднего бизнеса (на примере предприятия).
- 3 Условия и проблемы реализации принципа самофинансирования на предприятии.
- 4 Распределение и использование прибыли на предприятии.
- 5 Методы мобилизации финансовых ресурсов на предприятии.
- 6 Влияние учетной политики на финансовое состояние и результаты финансово – хозяйственной деятельности предприятия.
- 7 Формирование денежных потоков на предприятии.
- 8 Необходимость и методы оптимизации источников финансирования деятельности предприятия.
- 9 Особенности в организации финансов предприятий с участием иностранного капитала.
- 10 Финансовые аспекты экспортной деятельности предприятия.
- 11 Влияние системы налогообложения на финансовый результат деятельности предприятия.
- 12 Содержание и необходимость оптимизации налогооблагаемой базы предприятия.
- 13 Финансовое планирование в составе бизнес – плана предприятия.
- 14 Формирование и использование выручки от реализации продукции (работ, услуг) на предприятии.
- 15 Организация и содержание текущей финансовой работы на предприятии.
- 16 Виды и формы финансовых планов предприятия.
- 17 Финансовые методы сокращения текущих затрат предприятия.
- 18 Финансовая оценка эффективности функционирования предприятия.

19 Показатели рентабельности и сфера их применения в финансовом анализе и планировании деятельности предприятия.

20 Критерии оценки эффективности использования финансовых ресурсов предприятия.

21 Методы долгосрочного финансирования деятельности предприятия.

22 Разработка программы финансового оздоровления предприятий.

23 Планирование затрат на производство и реализацию продукции на предприятии.

24 Оптимизация структуры оборотных средств предприятия и рефинансирование дебиторской задолженности.

25 Источники финансирования оборотных активов на предприятии.

26 Планирование (нормирование) текущих активов на предприятии.

27 Воспроизводство основных фондов на предприятии.

28 Влияние амортизационной политики предприятия на финансирование реальных инвестиций.

29 Экономическое значение инвестиций в реальные активы и структура источников их финансирования.

30 Дивидендная политика в финансовой деятельности предприятия.

31 Роль ценных бумаг в кругообороте средств предприятия.

32 Затраты на производство и реализацию продукции в сельском хозяйстве.

33 Особенности организации оборотного и основного капитала сельскохозяйственных предприятий.

34 Формирование финансовых результатов сельскохозяйственных предприятий.

35 Особенности организации финансов торгового предприятия (оптовая, розничная торговля).

36 Методы снижения торговых издержек предприятиями сферы товарного обращения.

37 Организация оборотных средств предприятий торговли.



- 38 Особенности организации финансов в строительстве.
- 39 Особенности формирования себестоимости объектов строительства.
- 40 Формирование финансовых результатов строительных организаций.
- 41 Планирование и распределение прибыли подрядных строительных организаций.
- 42 Собственные оборотные средства в производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
- 43 Формирование цен и тарифов на услуги предприятий транспорта.
- 44 Формирование финансовых результатов на предприятиях транспорта.
- 45 Бюджетирование в системе функционирования предприятия.
- 46 Методы рефинансирования дебиторской задолженности.
- 47 Влияние организационно – правовой формы на финансы предприятий.
- 48 Операционный анализ в системе формирования затрат на производство и реализацию продукции предприятия.
- 49 Влияние косвенных налогов на формирование выручки от реализации продукции
- 50 Целесообразность введения упрощенной системы налогообложения на предприятии.
- 51 Особенности организации финансов предприятий сферы ЖКХ.
- 52 Влияние прямых налогов на финансовый результат деятельности предприятия.
- 53 Оценка инвестиционной привлекательности предприятия.

### 3 Пример составления плана курсовой работы

Тема курсовой работы «Источники финансирования оборотных активов на предприятии».

К данной теме можно составить следующий план:

1	Оборотные средства в производственно-хозяйственной деятельности предприятия.....
1.1	Понятие, состав и структура оборотных активов.....
1.2	Факторы, влияющие на динамику и структуру оборотных активов.....
1.3	Теоретическое обоснование выбора источников и структуры финансирования оборотных активов.....
2	Оценка структуры оборотных активов и источников их финансирования на ОАО «Заря».....
2.1	Организационно-экономическая характеристика ОАО «Заря».....
2.2	Анализ состава и структуры оборотных активов ОАО «Заря».....
2.3	Анализ состава и структуры источников финансирования ОАО «Заря».....
2.4	Оценка факторов, влияющих на структуру финансирования оборотных активов ОАО «Заря».....
3	Практические рекомендации по совершенствованию финансирования оборотных активов ОАО «Заря».....
3.1	Мероприятия по сокращению продолжительности операционного цикла ОАО «Заря» как фактора, влияющего на структуру финансирования оборотных активов.....
3.2	Выбор способов финансирования текущей деятельности ОАО «Заря».....
	Заключение.....
	Список использованных источников.....
	Приложение А Финансовая отчетность ОАО «Заря» за анализируемый период.

Раскрывая актуальность темы курсовой работы, необходимо, во-первых, сформулировать роль оборотных активов в производственно-хозяйственной деятельности предприятия, а во-вторых, обосновать особенности их формирования за счет соответствующих источников финансирования. Целью работы будет являться изучение источников финансирования оборотных активов и предложение практических рекомендаций по их выбору в зависимости от особенностей ведения производственно-хозяйственной деятельности конкретного предприятия.

Предметом исследования являются экономические отношения, возникающие по поводу формирования структуры источников финансирования оборотных активов на предприятии.

Объектом исследования является состав и структура оборотных активов ОАО «Заря».

В первой главе курсовой работы следует рассмотреть понятие оборотных активов, их состав по основным классификационным признакам (по функциональному назначению, по степени ликвидности и планирования). Охарактеризовать факторы, влияющие на объем и структуру оборотных активов, отразить авторское мнения по поводу выбора источников финансирования оборотных активов в зависимости от внешних и внутренних условий функционирования предприятия.

Во второй главе курсовой работы в соответствии с данными форм финансовой отчетности следует проанализировать состав и структуру оборотных активов, состав и структуру источников формирования имущественного комплекса ОАО «Заря». Оценить влияние вида экономической деятельности, масштаба хозяйствования, организации производства и сбыта продукции, прочих факторов на структуру финансирования оборотных активов исследуемого предприятия.

В третьей главе курсовой работы следует предложить практические рекомендации по выбору эффективных способов финансирования оборотных

активов анализируемого предприятия с целью бесперебойного его функционирования.

В заключение курсовой работы необходимо сделать основные выводы по теме, касающиеся всех трех глав, в том числе цифрового материала аналитической части работы.

Тема курсовой работы «Планирование (нормирование) текущих активов на предприятии».

К данной теме можно составить следующий план:

Введение.....	
1 Теоретические и методические подходы к нормированию текущих активов на предприятии.....	
1.1 Экономическое содержание текущих активов, их классификация.....	
1.2 Понятие нормирование, норма и норматив.....	
1.3 Методы нормирования текущих активов на предприятии.....	
1.4 Современные подходы к определению потребности предприятия в текущих активах.....	
2 Анализ структуры текущих активов и оценка эффективности их использования на ОАО «Нефтемаслозавод».....	
2.1 Организационно-экономическая характеристика ОАО «Нефтемаслозавод».....	
2.2 Анализ структуры, динамики текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод» за анализируемый период.....	
2.3 Анализ состава и структуры производственных запасов как нормативного элемента текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод».....	
2.4 Оценка эффективности использования текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод».....	

3	Практические мероприятия по планирования текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод».....
3.1	Обоснование выбора метода нормирования текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод».....
3.2	Расчет норматива текущих активов в запасах на будущий период.....
3.3	Меры по повышению эффективности использования текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод».....
	Заключение.....
	Список использованных источников.....
	Приложение А Финансовая отчетность ОАО «Нефтемаслозавод» за анализируемый период.....

Актуальность темы курсовой работы необходимо увязать с тем, что эффективность деятельности предприятия зависит от своевременного определения потребности в текущих активах. Завышение текущих активов ведет к излишнему их отвлечению в запасы, к замораживанию и омертвлению ресурсов. Напротив, занижение может привести к перебоям в производстве и реализации продукции, к несвоевременному выполнению предприятием своих обязательств. В этих случаях следствием является неустойчивое финансовое состояние, нерациональное использование ресурсов, ведущее к потере выгоды. Планирование состава и структуры текущих активов способствует минимизации затрат, улучшению финансовых результатов, ритмичности и слаженности работы предприятия.

Постановка цели должна заключаться в разработке практических рекомендаций по выбору методического подхода к планированию текущих активов на ОАО «Нефтемаслозавод».

В качестве предмета исследования выступают методические подходы к нормированию текущих активов на предприятии.

Объектом является состав и структура текущих активов в соответствии с бухгалтерской отчетностью ОАО «Нефтемаслозавод» за анализируемый период.

В первой главе курсовой работы необходимо изложить содержание понятия текущих активов предприятия. Рассмотреть особенности нормирования текущих активов в рамках внутрифирменного планирования как основного направления их формирования и использования. Охарактеризовать методические подходы к расчету норм и нормативов по элементам текущих активов.

Во второй главе в соответствии с данными форм бухгалтерской отчетности исследуемого предприятия провести анализ состава и структуры текущих активов, выделив производственные запасы в отдельный подраздел курсовой работы как основной нормируемый элемент. Рассчитать показатели оценки эффективности использования текущих активов ОАО «Нефтемаслозавод» и увязать их применение в определении норматива коэффициентным методом с учетом изменений в объемах реализации продукции и ускорения оборачиваемости за анализируемый период. Сделать вывод об обеспеченности производственно-хозяйственной предприятия текущими активами. Результаты аналитической части работы должны быть сведены в таблицы и обоснованы соответствующими выводами.

В третьей главе предложить мероприятия, связанные, прежде всего, с обоснованием авторского выбора методического подхода в планировании основных элементов текущих активов, а также повышении эффективности их использования на ОАО «Нефтемаслозавод».

В заключение курсовой работы необходимо сформулировать основные выводы по теоретической части работы и полученным результатам проведенного анализа на исследуемом предприятии.

Тема курсовой работы «Влияние системы налогообложения на финансовый результат деятельности предприятия».

К данной теме можно составить следующий план:

Введение.....	
1 Налоги и их влияние на финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия.....	
1.1 Характеристика налоговых взаимоотношений предприятий и государства..	
1.2 Налоги, уплачиваемые юридическими лицами, нормативно-правовое регулирование, источники их уплаты.....	
1.3 Особенности формирования финансового результата производственно-хозяйственной деятельности предприятия.....	
1.4 Система показателей оценки влияния налогообложения на финансовый результат.....	
2 Оценка влияния налогов, уплачиваемых ЗАО «Астарта» на финансовый результат деятельности .....	
2.1 Организационно-экономическая характеристика ЗАО «Астарта».....	
2.2 Анализ состава, динамики налогов в зависимости от источников уплаты ЗАО «Астарта».....	
2.3 Факторный анализ финансового результата производственно-хозяйственной деятельности ЗАО «Астарта» за анализируемый период.....	
2.4 Расчет показателей оценки влияния налогообложения на финансовый результат деятельности ЗАО «Астарта» .....	
3 Практические рекомендации по минимизации налоговых отчислений и максимизации чистой прибыли ЗАО «Астарта».....	
Заключение.....	
Список использованных источников.....	
Приложение А Финансовая отчетность ЗАО «Астарта».....	

Тема курсовой работы «Особенности организации финансов предприятий жилищно-коммунальной сферы».

К данной теме можно составить следующий план:

Введение.....	
1 Основы финансов предприятий жилищно-коммунального хозяйства.....	
1.1 Особенности рынка жилищно-коммунальных услуг как объекта финансовых отношений.....	
1.2 Тарифная политика как инструмент финансового механизма жилищно-коммунального хозяйства .....	
1.3 Сущность и направления финансового оздоровления жилищно-коммунального хозяйства.....	
2 Оценка финансовой деятельности ООО «Сервис» МО «Оренбургский район» .....	
2.1 Организационно-экономическая характеристика ООО «Сервис».....	
2.2 Анализ формирования цен и тарифов на жилищно-коммунальные услуги ООО «Сервис».....	
2.3 Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости ООО «Сервис»...	
2.4 Анализ дебиторской и кредиторской задолженности ООО «Сервис».....	
3 Резервы укрепления финансов жилищно-коммунальной сферы.....	
3.1 Приоритеты и резервы финансового оздоровления российских предприятий жилищно-коммунальной сферы.....	
3.2 Разработка мер по финансовому оздоровлению ООО «Сервис».....	
Заключение.....	
Список использованных источников.....	
Приложение А Финансовая отчетность ООО «Сервис» МО «Оренбургский район».....	



Тема курсовой работы «Воспроизводство основных фондов на предприятии».

К данной теме можно составить следующий план:

Введение .....	
1 Воспроизводство основных фондов в производственно-хозяйственной деятельности предприятия .....	
1.1 Сущность, классификация и структура основных фондов предприятия.....	
1.2 Амортизация как основной источник воспроизводства основных фондов предприятия.....	
1.3 Система показателей эффективности использования основных фондов на предприятии.....	
1.4 Современные проблемы воспроизводства основных фондов на российских предприятиях.....	
2 Анализ состояния основных фондов ОАО «Завод бурового оборудования»...	
2.1 Организационно – экономическая характеристика ОАО «Завод бурового оборудования».....	
2.2 Анализ состава и структуры основных фондов ОАО «Завод бурового оборудования».....	
2.3 Оценка наличия и движения основных фондов ОАО «Завод бурового оборудования».....	
2.4 Оценка эффективности использования основных средств ОАО «Завод бурового оборудования».....	
3 Разработка практических рекомендаций по повышению эффективности использования основных фондов ОАО «Завод бурового оборудования».....	
3.1 Переоценка основных средств как фактор повышения финансовых резервов ОАО «Завод бурового оборудования».....	
3.2 Оценка целесообразности замены оборудования ОАО «Завод бурового	

оборудования».....

Заключение.....

Список использованных источников.....

Приложение А Бухгалтерская отчетность ОАО «Завод бурового  
оборудования».....

Приложение Б Форма № 11 «Сведения о наличии и движении основных  
фондов (средств) и других нефинансовых активов» ОАО «Завод  
бурового оборудования».....

#### **4 Литература, рекомендуемая для выполнения курсовой работы**

1 Российская Федерация. Законы. Закон об акционерных обществах: федер. закон: [принят Гос. Думой 24 ноября 1995 года: с изменениями на 7 августа 2001 года, редакция, действующая с 1 января 2002 года] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

2 Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве) федер. закон: [принят Гос. Думой 27 сентября 2002 года: новая редакция] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

3 Российская Федерация. Законы. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой в ред. Федеральных законов № 209-ФЗ от 24.07.2007 г, от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-3] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

4 Российская Федерация. Законы. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: федер. закон: [принят Гос. Думой 25.02.99г. № 39-ФЗ в редакции Федерального закона от 02.01.2000 № 22-ФЗ] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5 Российская Федерация. Законы. О финансовой аренде (лизинге): федер. закон: [принят Гос. Думой от 29.10.98 № 164 ФЗ] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

6 Налоговый кодекс Р.Ф. части 1 и 2 // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

7 Гражданский кодекс Р.Ф. Часть первая: [федер. закон: принят Гос. Думой 21 октября 1994 года: с изменениями и дополнениями] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

8 О формах бухгалтерской отчетности организации: приказ Министерства

финансов РФ от 02.07.2010 г. № 66н // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

9 Все положения по бухгалтерскому учету // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

10 Бочаров, В.В. Корпоративные финансы / В. В. Бочаров, В. Е. Леонтьев. - СПб.: Питер, 2008. - 592 с.

11 Бригхем, Ю. Финансовый менеджмент / Ю. Бригхем, М. Эрхардт. – СПб.: Питер, 2009. – 1165 с.

12 Волкова, О.И. Экономика предприятия (фирмы): учеб. для вузов / О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - 3е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2007. – 601 с.

13 Гаврилова, А.Н. Финансы организаций (предприятий): учеб. пособие / А. Н. Гаврилова, А. А. Попов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: КноРус, 2008. - 608 с.

14 Ерохина, Л. И. Экономика предприятия в сфере товарного обращения: учеб. / Л. И. Ерохина, Е. В. Башмачникова. - М.: КноРус, 2007. - 304 с.

15 Жилкина, А. Н. Управление финансами. Финансовый анализ предприятия: учеб. / А. Н. Жилкина. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 332 с.

16 Ковалев, В.В. Финансы организаций (предприятий): учеб. для вузов / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. - М.: Проспект, 2006. - 352 с.

17 Ковалев, В.В. Управление финансовой структурой. учеб. для вузов / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. - М.: Проспект, 2007. - 256 с.

18 Ковалев, В. В. Финансовый анализ: методы и процедуры / В. В. Ковалев. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 560 с.

19 Ковалев, В. В. Введение в финансовый менеджмент: учеб. / В. В. Ковалев. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 768 с. - ISBN 978-5-279-01907-6

20 Колчина, Н. В. Финансовый менеджмент: учеб. пособие для вузов / Н. В. Колчина, О. В. Португалова, Е. Ю. Макеева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01358-9

21 Лапуста, М. Г. Финансы организаций (предприятий): учеб. для вузов / М. Г. Лапуста, Т. Ю. Мазурина, Л. Г. Скамай. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 576 с.

22 Леванович, И. В. Отраслевые особенности организации финансов предприятий : учеб. пособие для вузов / И. В. Леванович. - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2007. - 140 с.

23 Лихачева, О.Н. Финансовое планирование на предприятии: учеб.-практ. пособие / О. Н. Лихачева - М.: Проспект, 2007.- 263 с.

24 Масленченков, Ю.С. Практика финансового планирования на предприятиях России: практ. пособие /Ю. С. Масленченков, Ю. Н. Тронин. - М.: БДЦ - пресс, 2008. - 391 с.

25 Маркарьян, Э. А. Финансовый анализ: учеб. пособие / Э. А. Маркарьян, Г. П. Герасименко. - 7-е изд., перераб. - М.: КноРус, 2011. - 224 с.

26 Моляков, Д.С. Финансы предприятий отраслей народного хозяйства: учеб. пособие для вузов / Д.С. Моляков. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 475 с.

27 Попов, В.М. Финансовый бизнес-план: учеб. пособие / В.М. Попов, С.И. Ляпунов. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2009. – 464 с.

28 Попова, Р. Г. Финансы предприятий: учеб. / Р. Г. Попова, И. Н. Самонова, И. И. Добросердова . - 2-е изд. - СПб.: Питер, 2007. - 208 с. - ISBN 5-469-01568-8

29 Попов, Е. М. Финансы предприятий: учеб. / Е. М. Попов. – Минск: Высш. шк., 2005. – 573 с. - ISBN 985-06-1060-3

30 Ромашова, И.Б. Финансовый менеджмент: основные темы, деловые игры: учеб. пособие / И. Б. Ромашова.- 4-е изд., стер. - М.: КноРус, 2011. - 336 с.

31 Солдатова, Л.А. Практикум по дисциплине «Финансы предприятий» / Л.А. Солдатова, С.В. Барулин, И.В. Леванович. - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2005. – 66 с.

32 Управление организацией: учеб. для вузов / под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. :ИНФРА-М, 2011. – 735 с.

- 33 Управление финансами (Финансы предприятий): учеб. для вузов / под ред. А. А. Володина. - М. : ИНФРА-М, 2006. - 504 с.
- 34 Финансы организаций (предприятий): учеб. для вузов / под ред. Н.В. Колчиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 368 с.
- 35 Финансовый менеджмент: учеб. для вузов / под ред. Г. Б. Поляка. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Юнити, 2006. - 527 с.
- 36 Фридман, А.М. Финансы организаций (предприятий) / А.М. Фридман. – М.: Дашков и К, 2009. – 488 с.
- 37 Хруцкий В.Е. Внутрифирменное финансовое планирование: настол. кн. по постановке финансового планирования / В. Е. Хруцкий, Т. В. Сизова, В. В. Гамаюнов. - М.: Финансы и статистика, 2008.- 398, с.
- 38 Финансы сельскохозяйственных предприятий: учеб. пособие для вузов / под ред. М.Л. Лишанского. - М. : КолосС, 2004. - 376 с.
- 39 Финансовый менеджмент: учеб. пособие для вузов / А. Н. Гаврилова.- 3-е изд., стер. - М. : КноРус, 2006. - 336 с.
- 40 Черняк, В.З. Финансовый анализ: учеб. / В.З. Черняк. - М. : Экзамен, 2007. - 416 с.
- 41 Шеремет, А.Д. Финансы предприятий: менеджмент и анализ: учеб. пособие для вузов / А.Д. Шеремет, А.Ф. Ионова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 479 с.
- 42 Шуляк, П. Н. Финансы предприятия: учеб. для вузов / П. Н. Шуляк. - М. : Дашков и К, 2010. - 624 с - ISBN 978-5-394-00075-1.
- 43 Экономика предприятия: учеб. для вузов / под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара.- 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 670 с.
- 44 Экономика предприятия: учеб. для вузов / под. ред. В.М.Семенова. - 5-е изд. – СПб. : Питер, 2011. - 416 с.

## **Список использованных источников**

1 Рабочая программа по дисциплине «Финансы предприятий (организаций)» для специальности 080105 «Финансы и кредит» / сост. И.В. Леванович – Оренбург: ГОУ ОГУ 2009. – 42 с.

2 Рабочая программа по дисциплине «Финансы предприятий» для специальности 080107 «Налоги и налогообложение» / сост. И.В. Леванович – Оренбург: ГОУ ОГУ 2006. – 22 с.

3 Рабочая программа по дисциплине «Финансы предприятий» для специальности 080503 «Антикризисное управление» / сост. И.В. Леванович – Оренбург: ГОУ ОГУ 2008. – 26 с.

4 Примерная программа дисциплины «Финансы и кредит» – М.: УМО, 2001. – 53 с.

5 Стандарт организации «Работы студенческие. Общие требования и правила оформления» - СТО 02069024.101-2010 - Оренбург, ОГУ, 2010.

## **Приложение А**

*(справочное)*

### **Образец оформления титульного листа курсовой работы**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Финансово-экономический факультет

Кафедра финансов предприятий  
(14 пт)

**КУРСОВАЯ РАБОТА** (16 пт)

по дисциплине «Финансы предприятий (организаций)» (14 пт)

**Источники финансирования оборотных средств предприятий** (16 пт)

ГОУ ОГУ 080105.5. 010. 00

(14 пт)

Руководитель работы

\_\_\_\_\_ Яковлева И.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель

Студент гр. 09 ФК-2

\_\_\_\_\_ Иванов И.И.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оренбург 20\_\_(14 пт)



**Приложение Б**  
*(справочное)*

**Образец оформления бланка задания**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Финансово-экономический факультет

Кафедра финансов предприятий  
(14 пт)

**Задание на курсовую работу**

Тема: **Организация текущих активов на предприятии**

Исходные данные: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке вопросов:

- а) \_\_\_\_\_
- б) \_\_\_\_\_
- в) \_\_\_\_\_
- г) \_\_\_\_\_
- д) \_\_\_\_\_

Перечень практического материала: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель Яковлева И.В.

Исполнитель Иванов И.И.

Дата защиты работы « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Приложение В** *(справочное)*

### **Пример оформления структурного элемента «Содержание»**

#### **Содержание**

Введение.....	
1 Теоретические подходы к формированию оборотного капитала на предприятии.....	
1.1 Содержание и состав оборотных активов предприятия .....	
1.2 Планирование величины оборотного капитала в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности .....	
1.3 Источники формирования оборотного капитала.....	
1.4 Сравнительная характеристика методик оценки оборотных средств предприятия.....	
2 Оценка эффективности использования источников финансирования на примере ОАО «Заря».....	
2.1 Организационно-экономическая характеристика ОАО «Заря».....	
2.2 Анализ оборачиваемости оборотных активов ОАО «Заря».....	
2.3 Оценка обеспеченности ОАО «Заря» собственными источниками финансирования.....	
2.4 Традиционный подход к критериям оценки финансовых ресурсов предприятий.....	
3 Практические рекомендации в укрупнении методов финансирования оборотного капитала ОАО «Заря».....	
3.1 Оптимизация в соотношении оборотного капитала и краткосрочных источников финансирования, как фактор эффективности деятельности.....	
3.2 Факторинг как нетрадиционный источник внешнего финансирования.....	

Заключение.....	
Список использованных источников.....	
Приложение А	Инструменты краткосрочного финансирования оборотных средств предприятия.....
Приложение Б	Финансовая отчетность за анализируемый период.....

## Приложение Г (справочное)

### Пример оформления таблиц

Таблица 1 - Методика расчета показателей обеспеченности текущей деятельности предприятия собственными средствами

Показатели	Формулы для расчета
Коэффициент маневренности собственных средств ( $k_{12}$ )	$k_{12} = \frac{O_6 C_c}{СК}$
Коэффициент обеспеченности запасов и затрат собственными оборотными средствами ( $k_{13}$ )	$k_{13} = \frac{O_6 C_c}{ТМЗ}$
Коэффициент соотношения текущих активов и основных средств ( $k_{14}$ )	$k_{14} = \frac{ТА}{ОС}$
<i>Используемые сокращения:</i> О <sub>6</sub> С <sub>с</sub> - собственные оборотные средства; СК – собственный капитал; ТМЗ – товарно – материальные запасы, ТА – текущие активы; ОС – основные средства.	

## Приложение Д (справочное)

### Пример оформления рисунка

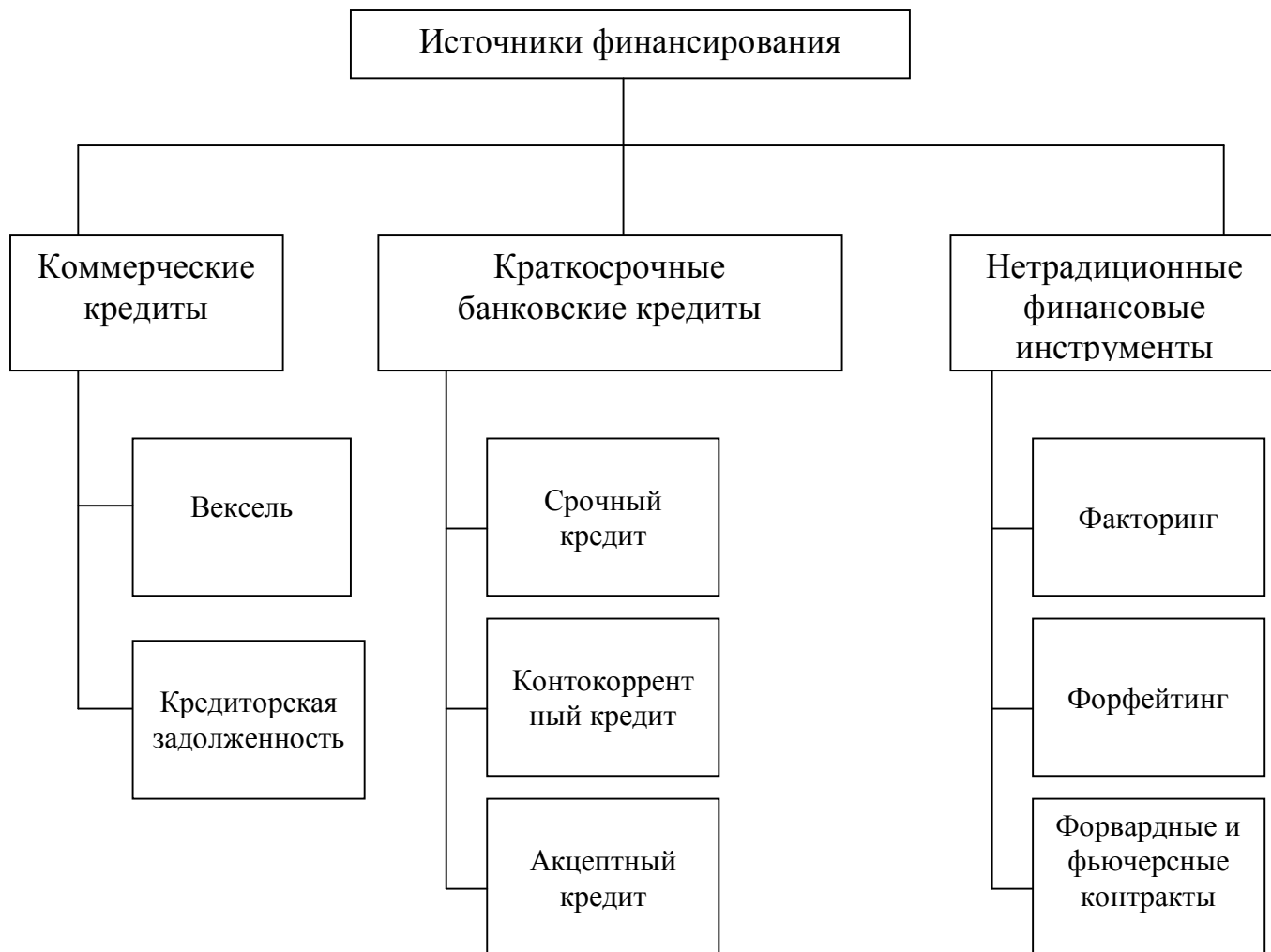


Рисунок 1 – Инструменты краткосрочного финансирования оборотных активов предприятия.

## **Приложение Е** **(справочное)**

### **Пример оформления списка использованных источников**

#### **Список использованных источников**

1 Ковалев, А.М., Финансы фирмы / А.М. Ковалев, М.Г. Лапуста, Л.Г. Скамай. – М.: ИНФРА – М, 2008. – 443 с. – ISBN 5-7853-0450-1

2 Учет основных средств: положение по бухгалтерскому учету: ПБУ 6/01 // Консультант Плюс: Высшая Школа: правовые док. для студентов юр., финансовых и эконом. специальностей / ген. директор компании Д.Б. Новиков. - [М.]: Консультант Плюс, 2008. – Вып. 10.

3 Финансы предприятий: учеб. для вузов / под ред. И.В. Колчиной. – М.: Москва Юнити - Дана, 2008. – 447 с. – ISBN 8-5608-5460-4

4 Об акционерных обществах: федеральный закон РФ от 07.08.2002г. № 208-ФЗ // Консультант Плюс: Высшая Школа: правовые док. для студентов юр., финансовых и эконом. специальностей / ген. директор компании Д.Б. Новиков. - [М.]: Консультант Плюс, 2011. – Вып. 15.

5 О концессионных соглашениях: федеральный закон РФ от 21.06.2005 № 115-ФЗ // справочная информационная система «Гарант» / Центр информац. технологий Оренбургского государственного университета. – Электрон. дан. и прогр. – М.: ГАРАНТ-СЕРВИС, 2011. – 2 электрон. опт. диск (CD-ROM).

6 Батурина, Н. А. Анализ и оценка источников формирования оборотных активов хозяйствующего субъекта / Н. А. Батурина // Справочник экономиста. – 2008. - № 7. – С. 14 – 21.

7 Российская Федерация. Законы. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой в ред. Федеральных законов № 209-ФЗ от 24.07.2007 г, от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-3] // Справочная информационная система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

## Приложение Ж (обязательное)

### Критерии оценки курсовой работы по дисциплине «Финансы предприятий (организаций)»

Наименование	Баллы
1 Наличие аргументированной точки зрения, т.е. в работе должно прослеживаться мнение 3 – 4 авторов по рассматриваемой проблеме в отношении точек зрения и обязательно свое мнение по данному поводу	10
2 Отражение в работе правовой базы со всеми последними изменениями в законодательных и инструктивных материалах по рассматриваемой теме	10
3 Использование официальных форм финансовой отчетности и другого фактического материала по исследуемому предприятию	10
4 Стиль изложения должен быть научным, не допускается применение разговорного стиля, газетного стиля	5
5 Логичность в раскрытии темы, т.е. вопросы рассматриваются в соответствии с последовательностью определенной требованиями к курсовой работе (а) теория; б) практика; в) практические рекомендации)	10
6 Полнота раскрытия темы в системе содержания с подробным рассмотрением всех аспектов, выделенных преподавателем	10
7 Использование свежих материалов периодической печати за последние месяцы	10
8 Наличие ссылок на список литературы в работе по форме [номер, страница]	10
9 Соблюдение сроков представление работы в соответствии с графиком	5
10 В работе желательно отражение зарубежного опыта в зависимости от темы	5
11 Работа должна иметь практические рекомендации для предприятия по результатам аналитической части	10
12 Добросовестность по отношению к организационным вопросам в части утверждения плана работы	5

#### Предварительная оценка

90 – 100 баллов	отлично
80 – 90 баллов	хорошо
60 – 80 баллов	удовлетворительно